

	PROCESO		VERSIÓN: 2
	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		CÓDIGO BS-FR-057
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES		FECHA: 17/02/2022
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-201-2025			
CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 1/12/2025 AL 16/12/2025			
Fecha de presentación o radicación:	15/12/2025		
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contrato No.	CPSP-201-2025		
Clase o tipo de contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del(a) contratista:	GUSTAVO ADOLFO PARRA GIL		
Identificación del(a) contratista:	C.C. o C.E. o NIT.	71.741.038	
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL GIT JUEGOS Y EVENTOS DEPORTIVOS DE LA DPYLD FRENTE A LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PUESTA A PUNTO, LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y CONTROL DE LAS ÁREAS TÉCNICAS DE COMPETENCIA EN LOS JUEGOS Y EVENTOS DEPORTIVOS O MULTIDEPORTIVOS A CELEBRAR Y/O CELEBRADOS CON LOS ORGANISMOS DEL SISTEMA NACIONAL DEL DEPORTE		
Lugar de ejecución:	BOGOTÁ D.C		
Fecha de suscripción:	13/02/2025		
Plazo de ejecución inicial:	HASTA EL 13/11/2025		
Fecha de inicio:	14/02/2025		
Fecha de terminación:	13/11/2025		
Prórroga(s)	SI	31/12/2025	
Suspensión(es)	NO		
Cesión(es)	NO		
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:	JUNA PABLO OROZCO LONDOÑO		
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:	COORDINADOR GIT JUEGOS Y EVENTOS DEPORTIVOS		
II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:	EVIDENCIAS O SOPORTES:	
1. Formalizar, en función de los deportes convocados, a las sedes y sub-sedes de los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia, celebrados y/o a celebrar con los organismos del Sistema Nacional del Deporte, en sus escenarios deportivos, definir los tiempos para la puesta a punto y el cumplimiento de los mínimos técnicos requeridos para las competencias de las Justas deportivas o multideportivas.	Se apoyo en la revisión de la propuesta y evaluación de la propuesta de la realización de los juegos parsuramericanos 2026 en la ciudad de Valledupar donde se analizaron las siguientes líneas: Transporte de Carga, Implementación deportiva, Logística y puesta a punto con el fin de coadyudar en la construcción del presupuesto definitivo para la realización del dicho certamen multideportivo a realizarse en la ciudad de Valledupar en el 2026.	VER ARCHIVO ANEXO	
2. Apoyar los procesos de organización y operación de recorridos de pruebas de carácter callejero, que se convoquen en los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia, en cuanto a cierres, vallas, señalética, información previa a comunidades y otros dispositivos.	Esta actividad se realizó el mes pasado durante los juegos centroamericanos escolares en la ciudad de montería. Para los juegos parsuramericanos valledupar 2026 aun no se ha realizado el cronograma.	N/A	
3. Contribuir en la documentación de planes de contingencia y planos operativos de escenarios, que se proyecten para la organización de los campeonatos en los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia, convocados para la vigencia.	Se consolidó los requerimientos de implementación deportiva, logística y puesta a punto para la realización de los juegos deportivos nacionales y paranaconales a realizarse en las ciudades de Montería y Sincelejo en el 2027 con el fin de coadyudar en la formulación del presupuesto 2026.	VER ARCHIVO ANEXO	
4. Documentar los cronogramas de instalaciones y disolución de campeonatos, en función al calendario deportivo, suministrado por las organizaciones de los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia.	Hasta la fecha no se ha podido consolidar la información para la realización del cronograma de los próximos juegos parsuramericanos a realizarse en la ciudad de valledupar para el 2026	N/A	
5. Apoyar los procesos de reunión con las federaciones deportivas nacionales y confederaciones deportivas internacionales en las negociaciones para la optimización de recursos de implementación, utilería técnica, logística y de puesta a punto de los campeonatos convocados en los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia.	se viene adelantando algunas reuniones con federaciones para ir organizando la logística y puesta a punto para los próximos juegos parsuramericanos 2026, pero aun no se ha definido nada aun por cuestión de cierre de año.	N/A	

6. Apoyar los procesos de organización y operación de los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia, programados para la vigencia y posteriores, de acuerdo con su objeto contractual, de ser el caso desplazándose a las sedes y subsedes designadas para las Justas deportivas	se viene trabajando con la organizacin de los juegos parasuramericanos 2026 respecto al tema pero no se tiene un programa definido. Se dejo algunas observaciones a la organización de los juegos parasuramericanos 2026, anexo archivo de observaciones.	VER ARCHIVO ANEXO	
7. Apoyar en el diseño de procedimientos de control de implementación deportiva, adquirida con ocasión de los juegos y eventos deportivos o multideportivos, con sede en Colombia, convocados para la vigencia y su respectivo bodegaje y salvaguarda.	esta obligacion se realizo para los pasados juegos centroamericanos escolares y para los proximos juegos parasuramericanos aun no se ha realizado nada frente a este punto	N/A	
8. Documentar, de manera periódica, física y digital, los informes mensuales de gestión, derivados de los contratos y convenios a cargo del GIT Juegos y Eventos Deportivos del MINISTERIO DEL DEPORTE, en calidad de área técnica gestora, y subir los respectivos soportes en las plataformas del SECOP o remitirlos a la dependencia competente de la Entidad para su cargue.	Se han subido los diferentes informes a la plataforma del Sharepoint como lo solicita el coordinador del GIT Juegos y Eventos Deportivos, de igual manera a la plataforma del secop II y el siseg respectivamente. Se subio a la plataforma del Sharepoint los lineamientos de puesta a punto y logistica.	VER ARCHIVO ANEXO	
9. Dar respuesta a las PQRS (peticiones, quejas, reclamos, solicitudes), que le sean asignadas en el gestor documental de la Entidad -GESDOC- por el (la) Coordinador(a) del Grupo Interno de Trabajo -GIT- Juegos y Eventos Deportivos del MINISTERIO DEL DEPORTE, por el (la) supervisor(a) del contrato y/o por otra área o dependencia de la Entidad	No se dio respuestas a gesdoc durante este periodo	VER ARCHIVO ANEXO	
10. Las demás que, en cumplimiento del objeto y de las obligaciones del contrato, le sean asignadas por el (la) supervisor(a) del mismo o por el (la) Coordinador(a) del Grupo Interno de Trabajo -GIT- Juegos y Eventos Deportivos.	se asistio a las reuniones convocadas por el Coordinador del Git Juegos y Eventos programados para este mes. Se dejo la documentacion requerida para dar paz y salvo y culminar el contrato al dia.	N/A	
III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO			
Planilla(s) de pago No(s):	1077636884	Fecha(s) de pago:	1/12/2025
Mes cotizado:	DICIEMBRE DE 2025	Valor pagado:	\$ 875.400,00
EPS:	SI	SURA EPS	
Fondo de Pensión:	SI	COLPENSIONES	
ARL:	SI	POSITIVA	Nivel de Riesgo: I
ICBF:	NO		
SENA:	NO		
Caja(s) de Compensación Familiar:	NO		
IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO			
Valor total del contrato inicial:			\$ 67.860.000,00
Valor adición(es):	SI		\$ 11.812.667,00
Valor disminución(es) o reducción(es):	NO		\$ 0,00
Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):			\$ 79.672.667,00
Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):			\$ 72.132.667,00
Valor a pagar en el presente periodo:			\$ 7.540.000,00
Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))			\$ 0,00
V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA			
En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.			
Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:		\$ 7.540.000,00	
SIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE			
			
GUSTAVO ADOLFO PARRA GIL C.C. o C.E. o NIT. No. 71.741.038 Contratista Contrato No. CPSP-201-2025		JUAN PABLO OROZCO LONDOÑO C.C. No. 79.085.973 Cargo: COORDINADOR GIT JUEGOS Y EVENTOS DEPORTIVOS Supervisor(a) del Contrato No. CPSP-201-2025	