



PROCESO
GESTIÓN CONTRACTUAL
NOMBRE DEL FORMATO

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACION PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8428991

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios de Personales
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.8428991
OBJETO	Prestar servicios profesionales especializados en derecho, para el desarrollo y apoyo integral en la gestión contractual y convencional del Centro Industrial de Mantenimiento Integral, incluyendo la proyección, revisión, y seguimiento de todos los documentos y actos relacionados con la actividad contractual, con el fin de asegurar la correcta ejecución y cumplimiento de estos, en concordancia con la normativa vigente.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	08 de octubre de 2025
FECHA DE INICIO	10 de octubre de 2025
PLAZO INICIAL	82 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 de diciembre de 2025
RAZÓN SOCIAL	NANCY LILIANA NAVAS FERREIRA
CC o NIT	1098608956
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	KM 7 VIA PALENQUE - RINCON DE GIRON
VALOR INICIAL	\$ 17.098.000



FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISIETE MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$17.098.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de octubre de 2025, b) Dos (2) pagos iguales por los meses de noviembre a diciembre de 2025, por valor de SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$6.180.000) cada uno.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	9625
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	184325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 16.892.000
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 10.712.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 16.892.000
SUPERVISOR	Manuela Correa Zuluaga
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales
MODIFICACIÓN NRO. 1	Fecha de la suscripción: 28 de octubre de 2025 Fecha de aprobación de pólizas: 10 de octubre de 2025 Que teniendo en cuenta las fechas de cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, se hace necesario modificar la fecha de inicio del mismo y por consiguiente se hace necesario ajustar el valor final del contrato. Plazo final del contrato: 82 días. Valor a Reversar: DOSCIENTOS SEIS MIL PESOS M/CTE (\$206.000); Valor Total del Contrato después de la Reversión: \$16.892.000
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	9625
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	184325
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS



2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR.8428991**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Realizar los procesos contractuales en sus diferentes modalidades de selección y convencionales para cada una de las etapas contractuales o convencionales (precontractual, contractual y postcontractual) en las plataformas de contratación pública designadas para ello.	SI	Informe mensual cargado en el secop
2. Realizar las evaluaciones jurídicas de las ofertas enviadas por los diferentes proponentes, respecto a la revisión de los requisitos jurídicos habilitantes, cumplimiento al manual de contratación del SENA y la normatividad vigente.	SI	Informe mensual cargado en el secop
3. Asistir jurídicamente para la elaboración y revisión de conceptos, informes, respuestas a derechos de petición y los diferentes tramites allegados en materia de Gestión Contractual.	SI	Informe mensual cargado en el secop
4. Realizar las audiencias producto de los procesos de contratación asignados y proyectar las actas	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO



correspondientes por cada audiencia.		
5. Realizar los documentos que sean necesarios para garantizar el soporte jurídico en todos los procesos de contratación y convenios que le sean asignados.	SI	Informe mensual cargado en el secop
6. Realizar el trámite de aprobación de las garantías de cumplimiento que se desprendan de los contratos y convenios celebrados por el SENA.	SI	Informe mensual cargado en el secop
7. Atender los trámites de modificaciones, prorrogas, adiciones, suspensiones y demás modificaciones contractuales y convencionales solicitadas por los supervisores de los contratos, convenios u ordenador del gasto a la Coordinación Administrativa del Centro.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
8. Elaborar las respuestas a los requerimientos realizados por los entes de control, así mismo asistir en la proyección de respuestas a requerimientos internos o externos de manera que coadyuve al eficiente desarrollo de los procesos contractuales y convencionales.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
9. Realizar los trámites de liquidación de los contratos y convenios que le sean asignados.	SI	Informe mensual cargado en el secop
10. Realizar los informes requeridos por la supervisión para la atención de solicitudes	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO



de entes de control, comunidad SENA, entre otros.		
11. Fomentar el uso de los formatos, listas de verificación, procedimientos, instructivos y documentos dispuestos en el SIGA para la Gestión Contractual y convencional.	SI	Informe mensual cargado en el secop
12. Tramitar y gestionar la completitud de los expedientes contractuales, convencionales y el cierre de estos en el SECOP I, SECOP II y TVEC.	SI	Informe mensual cargado en el secop
13. Brindar atención telefónica y presencial a los grupos de valor en materia contractual y convencional tanto internos como externos.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
14. Atender las auditorías internas y externas en materia de contratación y convenios, así como realizar los planes de mejoramiento resultado de estas.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
15. Asistir a las transferencias de conocimiento, socializaciones, encuentros, y demás actividades programadas por la Dirección Jurídica de la Dirección General del SENA, relacionadas con el objeto contractual.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
16. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por el supervisor del contrato	SI	Informe mensual cargado en el secop



7. ASPECTOS LEGALES

7.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros Mundial		
NRO. DE PÓLIZA	B-100068597		
CERTIFICADO O ANEXO	22286153		
FECHA EXPEDICIÓN	08 de octubre de 2025		
FECHA APROBACIÓN	10 de octubre de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	08/10/2025	30/04/2025	\$ 1.709.800
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA	N/A		
NRO. DE PÓLIZA	N/A		
CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN	N/A		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

7.2 Cumplimiento del objeto

Prestar servicios profesionales especializados en derecho, para el desarrollo y apoyo integral en la gestión contractual y convencional del Centro Industrial de Mantenimiento Integral, incluyendo la proyección, revisión, y seguimiento de todos los documentos y actos relacionados con la actividad contractual, con el fin de asegurar la correcta ejecución y cumplimiento de estos, en concordancia con la normativa vigente.



7.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

7.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

7.5 Certificado de pagos de seguridad social

- Planilla de Seguridad Social No. 9492379902 de octubre 2025 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9493835013 de noviembre 2025 de Aportes en línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9495937193 de diciembre 2025 de Aportes en línea.

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

7.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 08 de agosto de 2025 a Manuela Correa Zuluaga.

7.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

8. ASPECTOS FINANCIEROS

8.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato N. CO1.PCCNTR.8428991

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
58579-210276	Octubre	\$4.532.000
92984-390171	Noviembre	\$6.180.000
99344-396882	Diciembre	\$6.180.000



8.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 17.098.000
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 206.000
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 16.892.000
Valor ejecutado	\$ 16.892.000
Valor pagado	\$ 10.712.000
Valor por pagar	\$ 6.180.000
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor correspondiente a los treinta y un (31) días del mes de diciembre por valor de \$6.180.000

Para constancia se firma 18 de diciembre de 2025

Manuela Correa Z

MANUELA CORREA ZULUAGA

Supervisor del contrato