

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR02
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL.	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-230-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	RUBEN DARIO SUAREZ VARGAS		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	JHAN PIERO CAMPOS CUELLAR	Extensión del Supervisor	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados jurídicos a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES en las actividades relacionadas con el trámite respuesta y revisión de los requerimientos y solicitudes adelantados por las personas naturales, jurídicas, entidades públicas o privadas, despachos judiciales y entes de control que versen sobre el procedimiento de verificación, reconocimiento y pago de las reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social. ID-111-DOP		
Fecha de Inicio	27/01/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025

Periodo del Informe de Actividades	Desde	27/01/2025	Hasta	31/12/2025
Fecha Suscripción Adición	24/09/2025			
RP Adición	23835			
Valor RP Adición	21.689.345			
Fecha Suscripción Prórroga	24/09/2025			
Fecha inicio Prórroga	27/09/2025			
Fecha Final Prorroga	31/12/2025			
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato o Convenio	55.377.048,00
Valor adiciones	21.689.345,00
Valor total incluidas las adiciones	77.066.393,00
Valor pagado o desembolsado al Contratista.	70.144.260,80
Valor Pendiente por pagar al Contratista	6.922.131,00
Valor para reintegrar o reintegrado por parte del Contratista.	0,00
Valor a liberar	1,20
Valor liberado	0,00
Valor total ejecutado	77.066.391,80

INFORME DE EJECUCIÓN

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR02
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL.	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato, según lo pactado, el contratista constituyó garantía única de cumplimiento con la Compañía de Seguros (Nombre de la aseguradora) como sigue:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
14-44-101228161	Cumplimiento del contrato	\$ 19.266.598,25		06/07/2026

Trámites Sancionatorios (Si aplica)

OBLIGACION(ES) INCUMPLIDA(S)	TRÁMITE

INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA

En el evento que la forma de pago se haya pactado por % de ejecución deberá diligenciar el siguiente cuadro para cada caso:

OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	CAUSAS	ACCIONES ADOPTADAS

Existen obligaciones específicas pos-ejecución (Aquella obligación que se extiende más allá del plazo de ejecución y/o de liquidación):

SI NO


En caso afirmativo relacionar las obligaciones:

OBLIGACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE VERIFICACIÓN (*)

DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

- El contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo, los cuales contaron con el visto bueno del Supervisor(a), de la siguiente manera:

- c) Del período comprendido entre el 01/03/2025 y 31/03/2025
- d) Del período comprendido entre el 01/04/2025 y 30/04/2025
- e) Del período comprendido entre el 01/05/2025 y 31/05/2025
- f) Del período comprendido entre el 01/06/2025 y 30/06/2025
- g) Del período comprendido entre el 01/07/2025 y 31/12/2025
- h) Del período comprendido entre el 01/08/2025 y 31/08/2025
- i) Del período comprendido entre el 01/09/2025 y 30/09/2025
- j) Del período comprendido entre el 01/10/2025 y 31/10/2025
- k) Del período comprendido entre el 01/11/2025 y 30/11/2025
- l) Del período comprendido entre el 01/12/2025 y 31/12/2025
- a) Del período comprendido entre el 27/01/2025 y 31/01/2025
- b) Del período comprendido entre el 01/02/2025 y 28/02/2025

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR02
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL.	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

VERIFICACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTOS, EQUIPOS Y/O ELEMENTOS		
Incluir las obligaciones generales de orden administrativo que implican verificación y entrega de documentos, software, bases de datos, tarjetas de ingreso, carnet, elementos y equipos, etc, de conformidad con los requisitos establecidos para el efecto.		
OBLIGACIÓN	VERIFICACIÓN	
	Cumple	No Cumple
ENTREGA CARNET	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De conformidad con lo anterior, LA SUPERVISIÓN CERTIFICA QUE:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con las obligaciones generales especificaciones, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención. 2. Entrego los siguientes productos (Aplica en el evento que se haya pactado por producto relacionar los mismos y fecha de entrega) 3. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se materializo ninguno de los riesgos 		
OBSERVACIONES	N/A	
En constancia, firma: JHAN PIERO CAMPOS CUELLAR		
Supervisor (es)/Interventor (es)		
Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 19/12/2025		