

|                                                                                   |         |                                       |         |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------|------------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN               | CÓDIGO  | GCON-FR02  |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL. | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                   |         |                                       | FECHA   | 10/05/2021 |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                             |                          |            |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| Contrato No.                                   | ADRES-CPS-322-2025                                                                                                                                                                                                                          |                          |            |
| Nombre del Contratista y/o Representante Legal | NICOLE JULIANA LOPEZ CASTAÑO                                                                                                                                                                                                                |                          |            |
| Nombre del Supervisor y/o Interventor          | CLAUDIA PAOLA PEREZ SUA                                                                                                                                                                                                                     | Extensión del Supervisor |            |
| Dependencia                                    | O. ASESORA JURIDICA                                                                                                                                                                                                                         |                          |            |
| Objeto del Contrato                            | Prestar servicios profesionales para ejercer la representación judicial en los procesos en que sea parte la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES o contra el entonces FOSYGA. ID-098-OAJ |                          |            |
| Fecha de Inicio                                | 04/02/2025                                                                                                                                                                                                                                  | Fecha de Terminación     | 31/12/2025 |

|                                    |            |            |       |            |
|------------------------------------|------------|------------|-------|------------|
| Periodo del Informe de Actividades | Desde      | 04/02/2025 | Hasta | 31/12/2025 |
| Fecha Suscripción Adición          | 01/10/2025 |            |       |            |
| RP Adición                         | 25374      |            |       |            |
| Valor RP Adición                   | 25475918   |            |       |            |
| Fecha Suscripción Prórroga         | 01/10/2025 |            |       |            |
| Fecha inicio Prórroga              | 04/10/2025 |            |       |            |
| Fecha Final Prórroga               | 31/12/2025 |            |       |            |
| Fecha Suscripción Suspensión       | 20/06/2025 |            |       |            |
| Fecha Inicio Suspensión            | 20/06/2025 |            |       |            |
| Fecha Final Suspensión             | 30/06/2025 |            |       |            |
| Fecha Suscripción Cesión           |            |            |       |            |
| RP Cesión                          |            |            |       |            |

| INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA                    |               |
|----------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                |               |
| CONCEPTO                                                       | VALOR         |
| Valor inicial del Contrato o Convenio                          | 70.278.392,00 |
| Valor adiciones                                                | 25.475.918,00 |
| Valor total incluidas las adiciones                            | 95.754.310,00 |
| Valor pagado o desembolsado al Contratista.                    | 83.748.417,13 |
| Valor Pendiente por pagar al Contratista                       | 8.784.799,00  |
| Valor para reintegrar o reintegrado por parte del Contratista. | 0,00          |
| Valor a liberar                                                | 3.221.093,87  |
| Valor liberado                                                 | 0,00          |
| Valor total ejecutado                                          | 92.533.216,13 |
| INFORME DE EJECUCIÓN                                           |               |

|                                                                                   |         |                                       |         |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------|------------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN               | CÓDIGO  | GCON-FR02  |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL. | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                   |         |                                       | FECHA   | 10/05/2021 |

Para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato, según lo pactado, el contratista constituyó garantía única de cumplimiento con la Compañía de Seguros (Nombre de la aseguradora) como sigue:

| PÓLIZA No.            | AMPAROS                  | VALORES ASEGURADOS | VIGENCIAS    |             |
|-----------------------|--------------------------|--------------------|--------------|-------------|
|                       |                          |                    | FECHA INICIO | FECHA FINAL |
| 360-47-994000040460   | CUMPLIMIENTO DE CONTRATO | \$ 17.569.598,00   | 03/02/2025   | 10/04/2026  |
| 360-47-994000040460-1 | CUMPLIMIENTO DE CONTRATO | \$ 23.938.577,50   | 03/02/2025   | 12/07/2026  |

Trámites Sancionatorios (Si aplica)

| OBLIGACION(ES) INCUMPLIDA(S) | TRÁMITE |
|------------------------------|---------|
|                              |         |

#### INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA

En el evento que la forma de pago se haya pactado por % de ejecución deberá diligenciar el siguiente cuadro para cada caso:

| OBLIGACIÓN | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | CAUSAS | ACCIONES ADOPTADAS |
|------------|-------------------------|--------|--------------------|
|------------|-------------------------|--------|--------------------|

Existen obligaciones específicas pos-ejecución (Aquella obligación que se extiende más allá del plazo de ejecución y/o de liquidación):

SI ☐ NO ☒

En caso afirmativo relacionar las obligaciones:

| OBLIGACIÓN | FECHA DE CUMPLIMIENTO | FECHA DE VERIFICACIÓN (*) |
|------------|-----------------------|---------------------------|
|            |                       |                           |

#### DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

- El contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo, los cuales contaron con el visto bueno del Supervisor(a), de la siguiente manera:

- a) Del período comprendido entre el 04/02/2025 y 28/02/2025
- b) Del período comprendido entre el 01/03/2025 y 31/03/2025
- c) Del período comprendido entre el 01/04/2025 y 30/04/2025
- d) Del período comprendido entre el 01/05/2025 y 31/05/2025
- e) Del período comprendido entre el 01/06/2025 y 30/06/2025
- f) Del período comprendido entre el 01/07/2025 y 31/07/2025
- g) Del período comprendido entre el 01/08/2025 y 31/08/2025
- h) Del período comprendido entre el 01/09/2025 y 30/09/2025
- i) Del período comprendido entre el 01/10/2025 y 31/10/2025
- j) Del período comprendido entre el 01/11/2025 y 30/11/2025
- k) Del período comprendido entre el 01/12/2025 y 31/12/2025

|                                                                                   |         |                                       |         |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------|------------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN               | CÓDIGO  | GCON-FR02  |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL. | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                   |         |                                       | FECHA   | 10/05/2021 |

| VERIFICACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTOS, EQUIPOS Y/O ELEMENTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Incluir las obligaciones generales de orden administrativo que implican verificación y entrega de documentos, software, bases de datos, tarjetas de ingreso, carnet, elementos y equipos, etc, de conformidad con los requisitos establecidos para el efecto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                  |           |
| OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                     |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cumple                                                                                                                                                                           | No Cumple |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                  |           |
| <b>De conformidad con lo anterior, LA SUPERVISIÓN CERTIFICA QUE:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con las obligaciones generales especificaciones, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.</li> <li>2. Entrego los siguientes productos (Aplica en el evento que se haya pactado por producto relacionar los mismos y fecha de entrega)</li> <li>3. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se materializo ninguno de los riesgos</li> </ol> |                                                                                                                                                                                  |           |
| <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Se encuentra pendiente por parte de la contratista adelantar las gestiones de cobro de costas judiciales a favor de la Entidad ADRES dentro del proceso 11001310500720150013900. |           |
| <b>En constancia, firmo:</b> CLAUDIA PAOLA PEREZ SUA<br><br><div style="text-align: right;">Supervisor (es)/Interventor (es)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                  |           |
| Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 16/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                  |           |