



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla 9 de diciembre 2025

Señor (a)

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7368810/2025**

COORDINADOR ACADEMICO PROGRAMAS ESPECIALES

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de Ejecución contractual
diciembre del 2025

Referencia: No 7368810 del año 2025

CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO, identificado con la cédula de ciudadanía No.22580593 de Puerto Colombia, en mi calidad de Contratista del SENA, en la COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES, de atención a Poblaciones Desplazadas de Prestación de Servicios de la referencia, 4483370, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$34.495.330) Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente de febrero por de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$2.414.673). b) nueve pagos correspondientes al mes de marzo a noviembre por de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$3.449.533). c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por de UN MILLÓN TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$1.034.860).

Plazo: Desde el 10 de febrero del 2025 hasta el 9 de diciembre del 2025, sin exceder la presente

OBJETO
8-9302-526 Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Para el Programa Formación ACABADOS PARA PIEZAS TEXTILES ARTESANALES..

Obligaciones Específicas:



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Impartir formación Fichas: 3391451, 3391452.	Calificación de los resultados de aprendizaje evaluados en la plataforma sofia.
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Disponible para los aprendices en la carpeta de documentos generales del programa en la plataforma LMS	Se encuentra en sofia plus
3	Hacer la evaluación correspondiente de los aprendices asociados a los cursos asignados.	Alistamiento de la información requerida para el desarrollo curricular del programa disponible en la plataforma LMS para cada ficha y verificada por el equipo técnico pedagógico del centro.	Grabaciones de las sesiones sincronicas, colgadas en la plataforma zajuna
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas (Tituladas y complementarias), dentro de los 8 días siguientes a la terminación de las competencias a cargo que demuestre el resultado de aprendizaje alcanzado por el aprendiz	Se realizó la evaluación de juicios evaluativos de las competencias correspondiente a los grupos	Aplicativo SENASOFIA LUS.
5	En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación	Implementación y registro de las actividades.	Aplicativo SECOP y Si contratista
6	Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación	Se realiza seguimiento a la formación de las fichas signadas	Informe de seguimiento a la formación.
7	Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas	Fichas:	Se encuentra en



	de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención	3391451, 3391452.	sofia plus
8	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Se recopila toda la información.	Se encuentra en sofia plus
9	Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Se realizo de forma oportuna todo el seguimiento.	Se encuentra en sofia plus
10	En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	Se impartió la formación de acuerdo a las fichas asignadas por la coordinación.	Se encuentra en sofia plus
11	Aplicar los formatos dispuesto en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad.	Se aplicaron los requerimientos.	informes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	51825	MALAMBO	27-11-2025	27-11-2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N 9495736129 de la planilla, Aportes en Línea y mes de noviembre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (33)

folios



Cordialmente,

Firma
CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO
Contratista
C.C. No. 22580593

Recibí a satisfacción:

Firma
GABIS DE JESUS AMAYA TORRESCC
72200918
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7368810 de 2025
COORDINADOR ACADEMICODE PROGRAMAS ESPECIALES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 09/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3391451 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS
- 2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO
3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3391452 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS

2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO

3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	39,90
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS



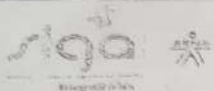
LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA:

OBJETIVO/TEMA:

Adornos Norderos

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/JP	FIRMA
1	Voliver Rayos	32864099					Voliver Rayos
2	Isabel Gueyforto	32859900					Isabel Gueyforto
3	ANOL EIVIRA Lirio	6497090					ANOL EIVIRA Lirio
4	Amelby Vergara Ochoa	36389870					Amelby Vergara
5	Sandra Pardo	1045280159					
6	Marta Hontadode V	32642809					
7	Marta Hontadode V	32642809					
8	Isabel Gueyforto	32859900					Isabel Gueyforto
9	Isabel Gueyforto	32859900					Isabel Gueyforto
10	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
11	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
12	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
13	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
14	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
15	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
16	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
17	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
18	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
19	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
20	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
21	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
22	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
23	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
24	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
25	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
26	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
27	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
28	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
29	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
30	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
31	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
32	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
33	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
34	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
35	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
36	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
37	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
38	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
39	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
40	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
41	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
42	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
43	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
44	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
45	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
46	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
47	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
48	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
49	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V
50	Marta Hontadode V	32642809					Marta Hontadode V



Ciudad y Fecha:
Objetivo/Tema:

LISTA DE ASISTENCIA

Atorno: Revisión

No.	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/PP	FIRMA
1	Yolida Navas	32.864.099					Yolida Navas
2	Alfonso Pérez	32.857.900					Alfonso Pérez
3	ANA ELVIRA ARIETA	64.930.070					ANA ELVIRA ARIETA
4	Amely Vergara	36.559.870					Amely Vergara
5	Paula Riquenza	104.828.159					
6	Marlene Huerto de V.	32.642.809					
7	Nancy Hixipah	28.577.35					
8	Arleidy Torres	1.29.529.019					
9	Angela Díaz	45.505.718					
10	Yvonne Llerena	36.593.609					
11	Yvonne Llerena	22.405.054					
12	Yvonne Llerena	32.857.999					
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							







Fundación

Magros Romero
Artes del Arte

Centro de lucros

SENA

ARTES











PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Número del contrato CO1.PCCNTR.7368810

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro de Comercio y Servicios
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIONRO.	CO1.PCCNTR.7368810
OBJETO	8-9302-526 Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Para el Programa Formación ACABADOS PARA PIEZAS TEXTILES ARTESANALES
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	30/01/25
FECHA DE INICIO	10/02/25
PLAZO INICIAL	10/02/25
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	9/12/25
RAZÓN SOCIAL	CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO
CC o NIT	22580593
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	"No aplica"
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	"No aplica"
LUGAR DE EJECUCIÓN	Barranquilla, Atlántico
VALOR INICIAL	\$ 34.495.330
FORMA DE PAGO	Mensual
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	5825
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	54925
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 34.495.330
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	9/12/25
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	"No aplica"



VALOR TOTAL PAGADO	\$ 34.495.330
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 34.495.330
SUPERVISOR	GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
APOYO A LA SUPERVISIÓN	"No aplica"
MODIFICACIÓN NRO.	"No aplica"
SUSPENSIÓN	"No aplica"
CESIÓN DE CONTRATO	"No aplica"
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	"No aplica"
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	"No aplica"

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato Número del contrato CO1.PCCNTR.7368810, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? SI	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	SI	Ver tabla 1 ANEXA
2. Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	SI	Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes para la asignación del rol y disponibilidad horaria. Rol de instructor asignado en la plataforma Sofia.
3. Hacer la evaluación correspondiente de los aprendices asociados a los cursos asignados	SI	Se evalúan y se registran en las plataformas, de las fichas asignadas por la coordinación. Juicios evaluativos en Sofia y Sahuna
4. Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas (Tituladas y complementarias), dentro de los 8 días siguientes a la terminación de las competencias a cargo que demuestre el resultado de aprendizaje alcanzado por el aprendiz.	SI	Evaluar cada ficha, los resultados de aprendizaje orientado. Aplicativo Sofia Plus.



5. En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación.	SI	Cuando se solicite
6. Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación	SI	Se realiza informes mensuales de la ejecución del contrato y se acatan las ordenes por la coordinación Se entregan informes de acuerdo con solicitud.
7. Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención	SI	Clasificar, organizar, digitalizar, describir, conservar y custodiar, los documento productos y recibidos que se deriven del ejercicio de las funciones asignadas. Actas, formatos de ambientes de aprendizajes, currículos.
8. Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	SI	Clasificar, organizar, digitalizar, describir, conservar y custodiar, los documento productos y recibidos que se deriven del ejercicio de las funciones asignadas. Actas, formatos de ambientes de aprendizajes, currículos.
9. Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	SI	Clasificar, organizar, digitalizar, describir, conservar y custodiar, los documento productos y recibidos que se deriven del ejercicio de las funciones asignadas. Actas, formatos de ambientes de aprendizajes, currículos.
10. En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	SI	Clasificar, organizar, digitalizar, describir, conservar y custodiar, los documento productos y recibidos que se deriven del ejercicio de las funciones asignadas. Actas, formatos de ambientes de aprendizajes, currículos.
11. Aplicar los formatos dispuesto en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad	SI	Se realiza informes mensuales de la ejecución del contrato y se acatan las ordenes por la coordinación Se entregan informes de acuerdo con solicitud.



PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, FUERON ENTREGADAS POR PARTE DE LA COORDINACIÓN 38 FICHAS DISTRIBUIDAS EN CADA MES DURANTE LOS DIEZ (10) MESES DE DURACIÓN DEL CONTRATO, PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN DE ACABADOS PARA PIEZAS TEXTILES ARTESANALES. A GRUPOS DE POBLACIONES DESPLAZADAS Y OTROS PROGRAMAS, TENIENDO EN CUENTA LA GUÍA DE APRENDIZAJE SENA. ASÍ MISMO, REALIZAR SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DE LA COMPETENCIA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS.

No DE FICHA	PERIODO	PROGRAMA	ENTIDAD ASOCIADA A LA FORMACIÓN	POBLACIÓN IMPACTADA	NUMERO DE ARENDICES
3161892	13/02/2025 28/02/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	17
3161894	12/02/2025 28/02/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3182947	3/03/2025 30/03/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	34
3161892	3/03/2025 27/03/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	17
3182949	8/03/2025 31/03/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA.	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
3161894	1/03/2025 31/03/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3182947	3/04/2025 30/04/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	34
3209797	4/04/2025 30/04/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	34
3209809	5/04/2025 30/04/2025	OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO, MADERA Y GUADUA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	22



3182949	3/04/2025 30/04/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
3209797	3/05/2025 31/05/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	30
3233200	7/05/2025 30/05/2025	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3236270	1/05/2025 31/05/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de Soledad	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
3233199	6/05/2025 29/05/2025	OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO, MADERA Y GUADUA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	28
3258070	9/06/2025 29/06/2025	TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
3258072	3/06/2025 29/06/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3258074	4/06/2025 29/06/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	23
3236270	4/06/2025 29/06/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
3258070	3/07/2025 21/07/2025	TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
3258072	3/07/2025 21/07/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3258074	3/07/2025 21/07/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	23



3286684	10/07/2025 31/07/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	23
3286695	9/07/2025 31/07/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	22
3308868	5/08/2025 28/08/2025	DECORACION DE OBJETOS ARTESALES EN MADERA.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	23
3308853	1/08/2025 27/08/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3286695	2/08/2025 29/08/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	22
3337603	1/09/2025 29/09/2025	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	22
3337597	4/09/2025 30/09/2025	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	21
3308853	1/09/2025 12/09/2025	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
3360864	9/10/2025 31/10/2025	OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO, MADERA Y GUADUA	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	23
3360875	15/10/2025 31/10/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	15
3360876	4/10/2025 31/10/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldía de barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20



93510497	5/11/2025 27/11/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldía De Malambo	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	19
93510497	12/11/2025 30/11/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldía de Barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
52442200	1/11/2025 27/11/2025	OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO, MADERA Y GUADUA.	Alcaldía de Barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	20
93510497	1/11/2025 28/11/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldía de Barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	25
93510497	1/12/2025 5/12/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldía De Malambo	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	28
93510497	1/12/2025 5/12/2025	ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.	Alcaldia de Barranquilla	Madres Cabeza de Hogar – Jóvenes Vulnerables – Desplazados	30

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL S. A		
NRO. DE PÓLIZA	BQ-100097565		
CERTIFICADO O ANEXO	ANEXO		
FECHA EXPEDICIÓN	4/02/25		
FECHA APROBACIÓN	5/02/25		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10/02/25	9/04/2026	3.449.533
Devolución del pago anticipado	“No aplica”	“No aplica”	“No aplica”
Salarios y prestaciones sociales	“No aplica”	“No aplica”	“No aplica”
Calidad del servicio	“No aplica”	“No aplica”	“No aplica”



3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

“No aplica”

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión al sr (a) GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció *“La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación de este. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.”*

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

No Aplica



4.2 Estado financiero

Valor total del contrato	\$ 34.495.330
Valor Ejecutado	\$ 34.495.330
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0.0
Saldo a liberar	\$ 0.0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
Supervisor del contrato

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 10/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 09/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3182947 - ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ACABAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA, SEGÚN DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-DISTINGUIR ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO EN MADERA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.-ESCOGER MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA EL ACABADO DE LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN PRODUCTO.-OPERAR HERRAMIENTAS REQUERIDAS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.-PREPARAR SUPERFICIES PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICAS.-APLICAR ACABADO A LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, ASPECTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.-CONSERVAR LA ARTESANÍA EN MADERA CON ACABADO RECIENTE, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.- VERIFICAR ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA DE ACUERDO A PRODUCTO A ELABORAR Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3258070 - TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRODUCTO PARA RECUBRIMIENTO EN MADERA EMPLEANDO HERRAMIENTAS, MÁQUINAS, EQUIPOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR Y VERIFICAR EQUIPOS PARA APLICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACABADO EN LAS SUPERFICIES DE MADERA.

ALISTAR Y VERIFICAR HERRAMIENTAS PARA APLICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACABADO EN LAS SUPERFICIES DE MADERA.

EMPLEAR TÉCNICAS Y MÉTODOS DE APLICACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACABADO EN LAS SUPERFICIES DE MADERA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3308868 - DECORACION DE OBJETOS ARTESANALES EN MADERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DECORAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA SEGÚN TÉCNICA INCRUSTACIÓN, DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DISPONER MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA PROCESOS DE DECORADO SEGÚN TÉCNICAS.
2. ORNAMENTAR PRODUCTOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA DE DISEÑO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3258072 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS. MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDAS. INTEGRAR LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3209797 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3337603 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3233200 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 3308853 - ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ACABAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA, SEGÚN DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-DISTINGUIR ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO EN MADERA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.-ESCOGER MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA EL ACABADO DE LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN PRODUCTO.-OPERAR HERRAMIENTAS REQUERIDAS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.-PREPARAR SUPERFICIES PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICAS.-APLICAR ACABADO A LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, ASPECTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.-CONSERVAR LA ARTESANÍA EN MADERA CON ACABADO RECIENTE, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.- VERIFICAR ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA DE ACUERDO A PRODUCTO A ELABORAR Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3391451 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS
- 2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO
3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3258074 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS. MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDAS. INTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3337597 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3286684 - ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ACABAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA, SEGÚN DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-DISTINGUIR ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO EN MADERA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN. -ESCOGER MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA EL ACABADO DE LA

MADERA, SEGÚN PRODUCTO.-OPERAR HERRAMIENTAS REQUERIDAS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.-PREPARAR SUPERFICIES PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICAS.-APLICAR ACABADO A LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, ASPECTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.-CONSERVAR LA ARTESANÍA EN MADERA CON ACABADO RECIENTE, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.- VERIFICAR ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA DE ACUERDO A PRODUCTO A ELABORAR Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3391452 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS
- 2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO
3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3360864 - OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO, MADERA Y GUADUA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL EN CORTEZA VEGETAL DURA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y CONTEXTO CULTURAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- AJUSTAR EL OBJETO ARTESANAL DECORATIVO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.
- DISPONER EL PUESTO DE TRABAJO, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS OBJETOS ARTESANALES DECORATIVOS CON CORTEZA VEGETAL DURA DE ACUERDO CON EL PROCESO PRODUCTIVO Y EL CONTEXTO
- OBTENER EL PRODUCTO ARTESANAL DECORATIVO CON CORTEZA VEGETAL DURA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTO

VERIFICAR EL PRODUCTO ARTESANAL DECORATIVO EN CORTEZA VEGETAL DURA FRENTE A LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y EL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3236270 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3161892 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3286695 - ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ACABAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA, SEGÚN DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-DISTINGUIR ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO EN MADERA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.-ESCOGER MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA EL ACABADO DE LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN PRODUCTO.-OPERAR HERRAMIENTAS REQUERIDAS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.-PREPARAR SUPERFICIES PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICAS.-APLICAR ACABADO A LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, ASPECTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.-CONSERVAR LA ARTESANÍA EN MADERA CON ACABADO RECIENTE, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.- VERIFICAR ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA DE ACUERDO A PRODUCTO A ELABORAR Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3209809 - OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO, MADERA Y GUADUA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL EN CORTEZA VEGETAL DURA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y CONTEXTO CULTURAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL OBJETO ARTESANAL DECORATIVO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DISPONER EL PUESTO DE TRABAJO, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS OBJETOS ARTESANALES DECORATIVOS CON CORTEZA VEGETAL DURA DE ACUERDO CON EL PROCESO PRODUCTIVO Y EL CONTEXTO

OBTENER EL PRODUCTO ARTESANAL DECORATIVO CON CORTEZA VEGETAL DURA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTO

VERIFICAR EL PRODUCTO ARTESANAL DECORATIVO EN CORTEZA VEGETAL DURA FRENTE A LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y EL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3360875 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS
2. ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO
3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA 3182949 - ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ACABAR PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA, SEGÚN DISEÑO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

-DISTINGUIR ESPECIFICACIONES FÍSICAS Y QUÍMICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO EN MADERA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.-ESCOGER MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA EL ACABADO DE LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN PRODUCTO.-OPERAR HERRAMIENTAS REQUERIDAS PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.-PREPARAR SUPERFICIES PARA EL ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICAS.-APLICAR ACABADO A LA ARTESANÍA EN MADERA, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, ASPECTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.-CONSERVAR LA ARTESANÍA EN MADERA CON ACABADO RECIENTE, SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.-VERIFICAR ACABADO DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA DE ACUERDO A PRODUCTO A ELABORAR Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

FICHA 3360876 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS. **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS
- 2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO
3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA 3233199 - OBTENCION DE OBJETOS ARTESANALES CON TOTUMO,
DE APRENDIZAJE: MADERA Y GUADUA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL EN CORTEZA VEGETAL DURA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y CONTEXTO CULTURAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL OBJETO ARTESANAL DECORATIVO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DISPONER EL PUESTO DE TRABAJO, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS OBJETOS ARTESANALES DECORATIVOS CON CORTEZA VEGETAL DURA DE ACUERDO CON EL PROCESO PRODUCTIVO Y EL CONTEXTO

OBTENER EL PRODUCTO ARTESANAL DECORATIVO CON CORTEZA VEGETAL DURA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTO

VERIFICAR EL PRODUCTO ARTESANAL DECORATIVO EN CORTEZA VEGETAL DURA FRENTE A LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y EL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA 3360885 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS

2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO

3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3161894 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1176,10

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
10/02/2025	15/02/2025	OTROS	35,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			35,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

Barranquilla, 27 de noviembre de 2025.

PRESENTADO A: Nataly Del Carmen Romero Fernández – SUBDIRECTORA CENTRO DE COEMRCIO Y SERVICIOS

ORDEN DE VIAJE No:
COMISION No 51825

FECHA DE INICIO:

27 noviembre de -2025

FECHA DE FINALIZACION:

27 noviembre de -2025

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
MALAMBO-
ATLANTICO

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION
**ATLANTICO – CENTRO DE COMERCIO
Y SERVICIO**

OTRA: (ciudad)
BARRANQUILLA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación complementaria en el área de elaboración de adornos navideños Malambo, Bajo el programa de ECONOMIA POPULAR.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1. 27//11//2025

Actividad: Taller práctico sobre elaboración de adornos navideños.

- Presupuesto de Costos y Precio de venta del proyecto.
- Agrupaciones en Dúos, Tríos y Cuartetos. Rellenos y acentos.
- Técnicas: Construcción de base Tejida y Diseño por bloque de color.
- Tejido: Agrupación en globos por cuartetos deconstruidos.

RESULTADOS:

Se desarrollaron las actividades concertadas por fecha, basadas en la programación para el desarrollo del curso de DE ELABORACIÓN DE ADORNOS NAVIDEÑOS. en la Unidad de Victimias de Malambo, FICHA 3391451.

Día #1: Taller práctico sobre elaboración de adornos navideños

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Firma de asistencia por fecha.
2. Evidencia fotográfica.

Día 1. 27//11//2025

Actividad: Taller práctico sobre elaboración de adornos navideños.



COMPROMISOS

- Presupuesto de Costos y Precio de venta del proyecto. Montaje y exposición de proyectos. Trabajo en equipo.
- Reciclaje de elaboración de adornos navideños como concientización al cuidado del medio ambiente.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Desarrollo de clases magistrales sobre los temas programados y talleres prácticos para la aplicación de la normatividad vigente.	Comunidad-SENA	27 noviembre de -2025

CONCLUSIONES:

1. Se desarrolla la formación de acuerdo a las competencias y resultados del diseño curricular.
2. Fortalecimiento a sus unidades productivas dignificando oficios que realizan a diario desde su saber y quehacer diario.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
CLAUDIA ISABEL CHICA GALEANO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES.	GABIS AMAYA TORRES.	