

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	12	de	Diciembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial __ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20251153
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	Omer Alfredo Quinto Simanca
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del contrato:	\$ 4.092.426		RP Número:	253817	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	4/11/2025	Fecha de finalización:	19/12/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:		Valor Total Del Contrato		RP Número:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	---

Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:	
--	-----------------------------	--	-------------------------------	--

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: \$1.439.928	
Periodo al que corresponde el pago:	Tercer pago contrato 20251153

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$178,000	Noviembre
Pensión	16%	\$227,800	Noviembre
ARL	0.522%	\$7,500	Noviembre

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
--	--------------

CONTRATO	20251153
-----------------	-----------------

PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	4.092.426	20250102035	12.000	7/11/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	CARLOS PRASCA AYA.		
Por parte del contratista:	OMER ALFREDO QUINTO SIMANCA		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina TSI		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	2:00 pm	Hora de finalización (a.m./p.m.)	3:00 pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
-----------------------	-----------------------------

Apoyar en la asignación de espacios académicos y el préstamo de equipos tecnológicos, de acuerdo con las necesidades de docentes, empleados y contratistas de la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB.	Apoyé en la asignación de espacios académicos y el préstamo de equipos tecnológicos, de acuerdo con las necesidades de docentes, empleados y contratistas de la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB.
Brindar soporte técnico presencial y remoto en hardware y software, incluyendo instalación, configuración y puesta en marcha de sistemas operativos, aplicaciones, redes de datos y dispositivos informáticos.	Brindó soporte técnico presencial y remoto en hardware y software, incluyendo instalación, configuración y puesta en marcha de sistemas operativos, aplicaciones, redes de datos y dispositivos informáticos.
Apoyar en la ejecución de planes de mantenimiento preventivo y realizar mantenimientos correctivos para equipos electrónicos, de cómputo, audiovisuales y de red, garantizando su correcto funcionamiento y disponibilidad.	Apoyé en la ejecución de planes de mantenimiento preventivo y realizar mantenimientos correctivos para equipos electrónicos, de cómputo, audiovisuales y de red, garantizando su correcto funcionamiento y disponibilidad.
Apoyar en el soporte de sistemas informáticos institucionales, incluyendo accesos a plataformas (correo institucional, aula virtual, GLPI) y la atención de garantías técnicas.	Apoyé en el soporte de sistemas informáticos institucionales, incluyendo accesos a plataformas (correo institucional, aula virtual, GLPI) y la atención de garantías técnicas.
Apoyar en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.	Apoyé en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.
Apoyar la implementación de la política de gobierno digital en la Institución.	Apoyé la implementación de la política de gobierno digital en la Institución.
Apoyar la ejecución de controles específicos bajo la Norma ISO 27001. Todas las demás funciones asignadas por el jefe inmediato o supervisor.	Apoyé la ejecución de controles específicos bajo la Norma ISO 27001. Todas las demás funciones asignadas por el jefe inmediato o supervisor.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
---	---	---

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

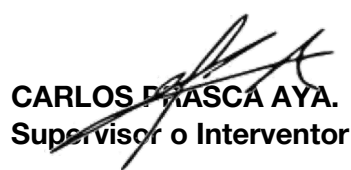
OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: 4,2

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	N/a	De	N/a	de	N/a
-----------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los doce días del mes de diciembre del dos mil veinticinco					
12	días del mes de	diciembre	de	2025	


CARLOS MASCA AYA.
Supervisor o Interventor


OMER ALFREDO QUINTO SIMANCA
Contratista