

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año
11 12 2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ

CEDULA DE CIUDADANIA No.

1.023.941.218

DE

BOGOTA

CÓDIGO ACTIVIDAD RUT

000-0008211

CELULAR

3114971252

E-MAIL PERSONAL

garciatatiana2409@gmail.com

E-MAIL INSTITUCIONAL

angie.garcia@SUPERNOTARIADO.GOV.CO

BANCO

DAVIVIENDA

No DE CUENTA

550457400179794

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 15.452.640,00

No

1818

DE

Año

2025

HONORARIOS MENSUALES

\$ 2.575.440,00

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ

CARGO DEL SUPERVISOR

Coordinador Grupo Gestión Documental

CDP No.

58225

CRP No.

314325

FECHA CDP

14/03/2025

FECHA CRP

6/05/2025

FECHA APROBACIÓN
POLIZA

Día Mes Año
29 04 2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

BOGOTA D.C

DEPARTAMENTO

CUNDINAMARCA

FECHA / FINALIZACIÓN
CONTRATO

Día Mes Año
06 11 2025

FECHA DE INICIO DEL
CONTRATO

Día Mes Año
07 05 2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS
6 0

FECHA DE INICIO DE LA ADICION
Y/O PRORROGA

Día Mes Año

ADICION Y/O PRORROGA No.

CDP No.

CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O
PRORROGA

Día Mes Año

MESES

DIAS

VALOR

VALOR A COBRAR

\$ 515.088,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 515.088,00

PERIODO DE PAGO

DEL 01 11 2025
AL 06 11 2025

PAGO No.

No DÍAS

NOVIEMBRE

07

6

20%

NOVIEMBRE

MES A COBRAR

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO
No de factura

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	SURA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	227800	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 413.300	PLANILLA DE PAGO No.	9494952642

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 15.452.640,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 2.060.352,00	\$ 2.060.352,00	\$ 13.392.288,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 4.635.792,00	\$ 10.816.848,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 7.211.232,00	\$ 8.241.408,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 9.786.672,00	\$ 5.665.968,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 12.362.112,00	\$ 3.090.528,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 14.937.552,00	\$ 515.088,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 515.088,00	\$ 15.452.640,00	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	NOVIEMBRE
	AL	01	11	2025		NOVIEMBRE
		06	11	2025	07	

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	
3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Concertar previo inicio de cada período mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar.	Se coordina con los profesionales de apoyo a la supervisión Laura Estefani Hernández Estepa, las actividades a realizar durante el mes de Noviembre para lo cual se indica apoyar la revisión, verificación calidad y conservación del contrato 1591 respectivamente de la serie documental libros del antiguo sistema.
2. Apoyar las actividades archivísticas para la clasificación, organización, digitalización y levantamiento de inventarios documentales, de acuerdo con el ciclo vital del documento y aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad.	El cumplimiento de esta obligación se da mediante la revisión realizada a la documentación de la ORIP de La plata, Pitalito, puerto tejada, Santander de Quilichao y caloto la cual se realizó de acuerdo con los lineamientos establecidos en el protocolo de organización documental, en la cual se revisaron los siguientes criterios:
3. Brindar apoyo para adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de traslados, transferencia	• Organización • Folio a folio • Rangos de fechas • Foliación • Conservación • Cálida conservación
4. Apoyar la recolección de datos para la elaboración de diagnósticos integrales de archivos y documentos relacionados con el estado y mejoramiento de la gestión documental de la SNR.	Evidencias:
5. Recibir y ubicar en la estantería correspondiente, las unidades documentales cajas referencia X-300, X-200 o X-100, como resultado de las Transferencias Documentales al Archivo Central de la Entidad.	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591 (total LAS 131)
6. Colaborar en la elaboración de los instructivos, protocolos, guías y demás documentos que se requieran, en cada una de las etapas del Archivo Central.	Se realiza la verificación y validación de las matrículas del contrato 1591, en la cual se revisa la entrega e inventarios documentales de los contenedores, de la misma manera se reciben contenedores del contrato 1591 provenientes de la ORIP pamplona y La Plata y Pitalito con libros del antiguo sistema.
7. Apoyar en la elaboración y trámite de documentos, para el cumplimiento de las funciones administrativas del Grupo de Gestión Documental.	Evidencias:
8. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad, sobre los temas relacionados con el objeto del contrato.	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591 (total LAS 131)
9. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental y entregar las tareas asignadas.	En el presente mes no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación
10. Entregar los documentos que evidencien la ejecución del presente contrato, con sus antecedentes, borradores, datos o procedimientos a la SNR.	En el presente mes no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación
11. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas, bajo los principios de la ética profesional.	En el presente mes no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación
12. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada.	En el presente mes no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación
13. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo.	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591 (total LAS 131) Se participa de manera presencial en la mesa de asignación de actividades dadas por la profesional de apoyo a la supervisión Laura Estefany Hernández Estepa, líder del proyecto. Documentos cargados SECOP Se contribuye con las buenas prácticas con el objetivo de salvaguardar el patrimonio documental de la institución y la ciudadanía, conforme a los lineamientos emitidos por el grupo de gestión documental en la revisión y conservación del siguiente contrato 1591 Evidencias: EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591 (total LAS 131)

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.023.941.218** de **BOGOTA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1818** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **314325** CDP No **58225**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **515.088,00**

Valor en letras:

QUINIENTOS QUINCE MIL OCHENTA Y OCHO PESOS CON 00 CTVOS

PERIODO DE PAGO
DEL
AL

Día Mes Año

01	11	2025
06	11	2025

PAGO No.

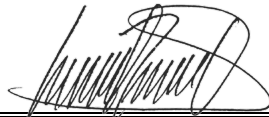
07

NOVIEMBRE

NOVIEMBRE

Para constancia se firma en **BOGOTA D.C** a los **11** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR

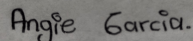


Firma Supervisor

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ

Coordinador Grupo Gestión Documental

CONTRATISTA



Firma Contratista

ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ

Cedula de Ciudadania No

1.023.941.218 de **BOGOTA**

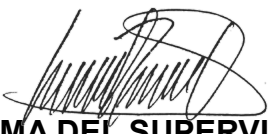
 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el(la) señor(a) Angie Tatiana Garcia Rodrigex, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No.1023941218 de Bogota, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No.1818 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de noviembre

Dependencia	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA_Y_FINANCIERA - DAF_GD								
Perfil Contratista	AUXILIAR ADMINISTRATIVO								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	11	2025		06	11	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						\$178,000		
	Valor Pensión						\$227,800		
	Valor ARL						\$7,500		
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla						9494952642		
	Periodo de la planilla						11-2025		
	Fecha pago planilla						2025/12/10		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los once (11) días del mes de diciembre de 2025


FIRMA DEL SUPERVISOR
LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF		
CC 1023941218		GARCIA RODRIGUEZ ANGIE TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 9a este # 28-44 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3114971252	No		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco		Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1994956786	9494952642	I	2025/12/04	2025/12/10	NEQUI		6	\$415,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0	
1	CC	1023941218	GARCIA ANGIE	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS010	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	\$7,500	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1023941218		GARCIA RODRIGUEZ ANGIE TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 9a este # 28-44 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3114971252	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1994956786		9494952642	I	2025/12/04	2025/12/10	NEQUI	\$415,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$900	\$0	\$228,700	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$900	\$0	\$228,700	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$100	\$0	\$7,600	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$100	\$0	\$7,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$700	\$0	\$178,700	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$178,000	\$700	\$0	\$178,700	
TOTAL				1	\$413,300	\$1,700	\$0	\$415,000	

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

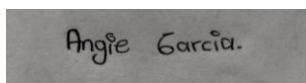
De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales.**

En constancia de lo anterior, se firma a los 11 días del mes de diciembre de 2025

Atentamente,



NOMBRE ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ

CC 1023941218

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	1818-2025 ACTA DE INICIO ANGIE TATIANA GARCIA.pdf	1818-2025 ACTA DE INICIO ANGIE TATIANA GARCIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Compromiso 314325 DAF-GD 2045 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1818_2025 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf	Compromiso 314325 DAF-GD 2045 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1818_2025 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.pdf	ARL ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PANTALLAZO POLIZA APROBADA CTO 1818-2025.pdf	PANTALLAZO POLIZA APROBADA CTO 1818-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	SUPERVISION ANGIE TATIANA GARCIA R.pdf	SUPERVISION ANGIE TATIANA GARCIA R.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	INFORME PERIODO DEL 07 AL 30 DE MAYO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip (Archivado)	INFORME PERIODO DEL 07 AL 30 DE MAYO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS PERIODO 07 AL 30 DE MAYO del 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip (Archivado)	EVIDENCIAS PERIODO 07 AL 30 DE MAYO del 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	U. EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf	U. EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 07 AL 30 DE MAYO del2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	EVIDENCIAS PERIODO 07 AL 30 DE MAYO del2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 07 AL 30 DE MAYO DE2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	INFORME PERIODO DEL 07 AL 30 DE MAYO DE2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 07 AL 30 DE MAYO CTO 1818- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ..pdf	CUENTA DE COBRO DEL 07 AL 30 DE MAYO CTO 1818- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DEL 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DEL 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro del 01 al 30 de junio del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez.pdf	cuenta de cobro del 01 al 30 de junio del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JULIO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JULIO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE JULIO DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE JULIO DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip (Archivado)	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.docx (Archivado)	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.docx	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro del 01 al 30 de julio del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez.pdf	cuenta de cobro del 01 al 30 de julio del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.pdf	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro del 01 al 30 de Agosto del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez.pdf	cuenta de cobro del 01 al 30 de Agosto del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ- CONTRATO 1818.pdf	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ- CONTRATO 1818.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro del 01 al 30 de septiembre del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez (1).pdf	cuenta de cobro del 01 al 30 de septiembre del 2025-contrato 1818- Angie Tatiana Garcia Rodriguez (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025- ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ- CONTRATO 1818 (1).pdf	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ- CONTRATO 1818 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ-CONTRATO 1818.pdf	INFORME PERIODO DEL 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ-CONTRATO 1818.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro del 01 al 30 de octubre de 2025-contrato 1818-angie tatiana garcia rodriguez.pdf	cuenta de cobro del 01 al 30 de octubre de 2025-contrato 1818-angie tatiana garcia rodriguez.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591.zip (Archivado)	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME PERIODO DEL 01 AL 06 DE NOVIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.pdf	INFORME PERIODO DEL 01 AL 06 DE NOVIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME FINAL DEL 05 DE MAYO AL 06 DE NOVIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ CONTRATO 1818.pdf	INFORME FINAL DEL 05 DE MAYO AL 06 DE NOVIEMBRE DE 2025-ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ CONTRATO 1818.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591 MES OCTUBRE.zip	EVIDENCIA 1. CALIDAD CONSERVACION CONTRATO 1591 MES OCTUBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIA 1. CRONOGRAMA_ MES DE DICIEMBRE.zip	EVIDENCIA 1. CRONOGRAMA_ MES DE DICIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo