2025 -11 -07 **6,644,000.00**

URIBE SOLANO WILLIAM MIKE

SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE

CORPOGUAVIO

CARRERA 7 No.1A-52
NIT. 832000171-1

COMPROBANTE DE EGRESO Nº **3478**

Beneficiario: URIBE SOLANO WILLIAM MIKE
Cuenta No: 431660030681 **Banco:** BANCO AGRARIO Cuenta de Ahorros

Concepto : Pago periodo del 1/10/2025 al 31/10/2025, por la prestación de servicios profesionales como asesor, para apoyar a la Secretaría General en las actividades de cobro coactivo y procesos disciplinarios de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - Corpoguavio

Valor Egreso: 6,644,000.00 **Orden:** 3411

Banco: BANCOLOMBIA **Cuenta Nº :** 24968125229

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
11100617	BanColombia-249681252-29 Sector Electrico	0.00	6,644,000.00
249054	Honorarios	6,644,000.00	0.00
	TOTALES	**6,644,000.00**	**6,644,000.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
3706 - 3.017.0001.02.02.02.8 - 04	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.3411

Descripción	%	Valor Base		Valor
Descuentos y otros recargos				
HONORARIOS ART. 383	0,00	5,025,000.00		-56.000,00
			-$	**56,000.00**
		VALOR NETO	**$**	**6.644.000,00**

YOLANDA ESTHER TRIANA BELTRAN
Tesorera

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO Nº 3,478

No Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
				Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
13483001	URIBE SOLANO WILLIAM MIKE	6,644,000.00		431660030681	de Ahorros	BANCO AGRARIO	
	TOTAL	**6,644,000.00**					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición

Elaboro:

COPIA

PCT Enterprise

	CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	GJ-CO-FT-IECNOF	V-03	27/08/2025

PARCIAL ■ **FINAL** □ **UNICO** □

NOMBRE DEL CONTRATANTE				**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"**								**NIT No.**	**832000171-1**		**NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO**	**9 DE 11**		**AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN**							
NOMBRE CONTRATISTA				**WILLIAM MIKE URIBE SOLANO**								**C.C. No:** ■ **NIT No.** □	**13483001**		**CONTRATO Y/O CONVENIO No.**	**CDP No.**	**24 DEL 21 DE ENERO DE 2025**		**ADICIÓN CDP No.**	**N/A**					
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL				**N.A.**								**C.C. No.**	**N.A**		**002000-13-006-005-2025 DEL 23 DE ENERO DE 2025**	**REGISTRO No.**	**15 DEL 23 DE ENERO DE 2025**		**ADICIÓN- REGISTRO No.**	**N/A**					
*** VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $**	**$ 73.700.000**	**Aporte Corpoguavio**	**N/A**	**ADICIÓN**		**VALOR EFECTIVO $**	**$ 73.700.000**	**VALOR PAGADO $**	**$ 54.270.000**	**VALOR A PAGAR $**	**$ 6.700.000**	**SALDO $**	**$ 12.730.000**	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	**11 MESES**	**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO**	**28/01/2025**	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO**		**27/12/2025**					
		Aporte cooperante	**N/A**											**PRORROGA (FECHA)**	**N/A**	**TIEMPO DE SUSPENSIÓN**	**N/A**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**			**TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL**				
DEPENDENCIA				**COBRO COACTIVO**						**SUBDIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE**					**SECRETARIA GENERAL**										

DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCIÓN)

SERVICIOS PROFESIONALES DEL PERIODO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, CUYO OBJETO ES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR, PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE COBRO COACTIVO Y PROCESOS DISCIPLINARIOS, DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO".

No	OBLIGACIONES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS	% DE AVANCE PERIODO	% ACUMULADO	EVIDENCIAS Y/O ANEXOS FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1.	Aperturar el Proceso Administrativo de Cobro Coactivo, verificando previamente que el titulo ejecutivo allegado para su ejecución, cuente con las características de ser claro expreso y actualmente exigible.	Durante la presente mensualidad de Octubre de 2025, se allegaron dos (2) carpetas remitidas por la Subdirección Administrativa y Financiera para la apertura de los respectivos procesos administrativos de cobro coactivo, a los cuales una vez verificados su titulo de ejecución y su firmeza, se aperturaron. Asi mismo, se realizó requerimiento de pago, so pena de reportarlos al Boletin de Deudores Morosos del Estado (BDME) y de embargarles los bienes muebles e inmuebles que se encuentren a su nombre, a los deudores: Jose Humberto Patarroyo Gantiva, Junta de Acción Comunal San Rafael del Municipio de Junin, Truchera el Oasis S.A.S., Junta de Acción Comunal de la Vereda San Juan del Municipio de Ubalá, Asociación de Usuarios Asosusagramal de l Municipio de Fomeque, Victor Manuel Contreras, Norberto Mora Garzón, Sonia Bejarano, Blanca Lucia Linares Rodriguez, Maria Eva Gonzalez, Hernando Heli Acosta, Derly Yamira Alvarado, Maria Alcira Chala Barrera, Ramiro Leandro Rozo Reyes, Luis Alberto Gomez Silva, Dionicio Torres, Eusebio Rodriguez Huertas, Juan de Jesus Martinez, Helber Leon Barrera, John Jairo Martin Peña, Justo Miguel Castro y Norberto Cortes Jimenez.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
2.	Constituir de manera física la carpeta y/o cuadernos del proceso, con plena aplicación de las normas de archivo prevista para ello.	Tal y como se mencionó anteriromente, en esta mensualidad se allegon a traves del sistema SIDCAR dos paquetes de diligencias, las cuales una vez analizadas y verificados sus titulos ejecutivos, se constituyeron de manera fisica con el pleno cumplimiento de las normas archivisticas. Asi mismo, en esta mensualidad, se libraron AUTOS ordenando el embargo de las cuentas bancarias de los deudores Ramiro Garzón Linares, Pedro Joaquin Vaca, Mauricio Hernando Tovar Nieto, Claudia Prieto Urrea, Giovanni Hernandez Bustos y Andres Fernando Mateus Diaz, librando los respectivos oficios a los bancos Bancolombia, Banco de Bogota, Banco Agrario, Banco Itau, BBVA, Banco Caja Social, Corpbanca, entre otros. Asi mismo, se notificaron por CORREO los Mandamientos de Pago librados contra los deudore Silverio Antonio Linares Urrea y Andres Fernando Mateus Diaz, quienes no atendieron la citación que se les habia librado para que se acercaran a las instalaciones de la Corporación a notificarse de los respectivos Mandamientos de Pago.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
3.	Imprimir el impulso procesal a los procesos coactivos, realizando de manera periódico la búsqueda de bienes y todas aquellas actuaciones necesarias con el propósito de asegurar el recaudo de las obligaciones que se ejecutan en la Oficina de Cobro Coactivo de la Corporación.	En esta mensualidad, se imprimió la correspondiente contestación a los Derechos de Petición impetrados por la Empresa de Servicios Publicos del Municpio de Guasca - Ecosiecha ESP -, que solicitaba que las facturas de cobro fueran entregadas dentro de cada vigencia, es decir, dentro del mismo mes que se causaron para poder ellos ajustar los cierres financieros mensuales. Asi mismo, se le contestó al deudor Jaime Edwin Chitiva Walteros acerca de su solicitud de suscribir Acuerdo de Pago, con pagos mensuales de cincuenta mil pesos ($50.000.oo) M/Cte., a lo cual se le indicó que nuestro Manual de Cobro Coactivo, contempla la celebración de Acuerdos de Pago con una cuota inicial de por lo menos el 20% del total de la obligación y el saldo diferido a maximo 24 meses de plazo con intereses de amortización. Tambien se le contestó al deudor Jose Miguel Mora Correa a quien se le manifestó ante su inquietud, que las visitas y seguimientos se cobran en virtud de la Ley y no por capricho de la Corporación, aclarandole tambien, que los trabajos comunitarios impuestos dentro de un proceso sancionatorio, son independientes de la multa pecuniaria impuesta. Por ultimo se le contestó tambien a la Alcaldia Municipal de Medina - Cundinamarca, acerca de su solicitud de suscribir Acuerdo de Pago una vez sean aprobados unos traslados presupuestales por parte del Concejo Muniicpal de dicho Municipio, en el mes de noviembre de la presente anualidad.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
4.	Tramitar dentro de los términos de Ley los recursos, excepciones y demás incidentes que se susciten con ocasión del desarrollo del Proceso Administrativo de Cobro Coactivo.	En atención a la directriz de revisar las actuaciones que el abogado de apoyo a Cobro Coactivo proyecte, durante esta mensualidad el profesional del Derecho proyectó 50 actuaciones entre ellas, requerimientos de pago, terminaciones de procesos administrativos coactivos, investigaciones de bienes, estudio de bienes, entre otros; los cuales fueron revisados por el suscrito y dirigidos al señor Secretario General para su respectiva firma. De otra parte y continuando con las actuaciones procesales dentro de los diferentes expedientes de cobro coactivo, se realizó la citación a los deudores Angel Yovanny Rivera Gutierrez, Pedro Joaquin Vaca para que se acercaran a notificarse de los Mandamientos de Pago que se libraron contra ellos. Asi mismo, se le realizó investigacion de bienes ante las diferentes Entidades de Registro de bienes muebles e inmuebles al deudor Luis Hernando Rodriguez Diaz.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
5.	Decretar el embargo y secuestro de los bienes encontrados a nombre de los deudores y analizar de conformidad con la relación costo-beneficio, el remate de los mismos.	De otra parte y siguiendo el desarrollo de las actuaciones procesales dentro de los procesos administrativos de cobro coactivo, se dieron por terminados por pago de la obligacion los procesos de cobro coactivos seguidos contra los dudores Jaime Enrique Mejia Ospina, Inversuap S.A.S., Martha Isabel Palma Becerra, Mario de Jesus Caicedo, Asociación de Usuarios del Distrito de Adecuación de Tierras de Irrigación, Carlos Alberto Alzate Cañon, Soto Agropecuaria Ltda, Fuente Ponderosa S.A.S., Hugo Hernan Ortiz Paez y Municipio de Junin. Asi mismo, se solicitaron datos actuales ante la DIAN, de los deudores Juan de Dios Martin Hilarion y Jose Leonidas Urrea Urrea, con el propósito de lograr su ubicación y asi continuar con las gestiones de cobro.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
6.	Evaluar las quejas, informes o diligencias allegadas a la Unidad de Control Disciplinario Interno de la Corporación, con miras a establecer la actuación a seguir y proyectar la decisión que en tal sentido corresponda.	Durante la presente mensualidad, no se allegaron quejas, informes o diligencias a esta Unidad de Control Disciplinario Interno, que ameritaran el estudio de las diligencias y asi determinar las acciones a seguir, de conformidad con el Código General Disciplinario. De otra parte y con el propósito de realizar el impulso procesal de los Expedientes Disciplinarios activos, se continuó con la revisión de los procesos disciplinarios activos con el propósito de analizar el acervo probatorio existente en cada uno de ellos y determinar si existen los elementos de juicio suficientes para su evaluación o si por el contrario hay la necesidad de decretar y practicar mas pruebas, que nos lleven a determinar la decision de fondo, de conformidad con el Codigo General Disciplinario.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
7.	Sustanciar los expedientes que le sean asignados por la Secretaría General, elaborando los oficios, memos, solicitudes y en general adelantando las diligencias necesarias para acopiar las pruebas requeridas para el esclarecimiento de los hechos materia de investigación.	Para el presente mes de octubre de la anualidad, en virtud de la auditoría que viene realizando la Contraloría General de la República a la Corporación, en el caso de procesos disciplinarios y ante la visita que hicieron los auditores a las instalaciones de la Corporación; se estuvo siempre atento a cualquier información que pudieran requerir y asi prestarles el apoyo necesario en la auditoria que vienen adelantando. De otra parte, ante la solicitud de concepto acerca de la aplicación de la Ley Ley 2424 de 2024 en las diferentes Entidades Estatales, se recibió respuesta de parte del Departamento Administrativo de la Función Publica, donde se nos ilustra la aplicación de dicha Ley de manera paulatina en las Entidades, para llegar a cumplir con el 50% de cuota de las mujeres en los diferentes cargos Directivos.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW

	CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	GJ-CO-FT-IECNOF	V-03	27/08/2025

PARCIAL ■ **FINAL** ☐ **UNICO** ☐

NOMBRE DEL CONTRATANTE	**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"**	**NIT No.**	**832000171-1**	**NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO**	**9 DE 11**	**AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN**	
NOMBRE CONTRATISTA	**WILLIAM MIKE URIBE SOLANO**	**C.C. No:** ■ / **NIT No.** ☐	**13483001**	**CONTRATO Y/O CONVENIO No.**	**CDP No.**	**24 DEL 21 DE ENERO DE 2025**	**ADICIÓN CDP No.** / **N/A**
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	**N.A.**	**C.C. No.**	**N.A**	**002000-13-006-005-2025 DEL 23 DE ENERO DE 2025**	**REGISTRO No.**	**15 DEL 23 DE ENERO DE 2025**	**ADICIÓN- REGISTRO No.** / **N/A**

*** VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $**	**$ 73.700.000**	**Aporte Corpoguavio**	**N/A**	**ADICIÓN**		**VALOR EFECTIVO $**	**$ 73.700.000**	**VALOR PAGADO $**	**$ 54.270.000**	**VALOR A PAGAR $**	**$ 6.700.000**	**SALDO $**	**$ 12.730.000**	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	**11 MESES**	**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO**	**28/01/2025**	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** / **27/12/2025**
		Aporte cooperante	**N/A**											**PRORROGA (FECHA)**	**N/A**	**TIEMPO DE SUSPENSIÓN**	**N/A**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN** / **TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL**

DEPENDENCIA	**COBRO COACTIVO**	**SUBDIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE**	**SECRETARIA GENERAL**

DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCIÓN)

SERVICIOS PROFESIONALES DEL PERIODO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, CUYO OBJETO ES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR, PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE COBRO COACTIVO Y PROCESOS DISCIPLINARIOS, DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO".

No	OBLIGACIONES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS	% DE AVANCE PERIODO	% ACUMULADO	EVIDENCIAS Y/O ANEXOS FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS
8.	Proyectar los autos o decisiones que surjan de las diferentes pruebas acopiadas y practicar las que en la nueva decisión se ordenen.	Durante el presente mes de octubre, se revisaron las ultimas actuaciones de los diferentes procesos disciplinarios con el propósito de analizar las actuaciones procesales siguientes y de esa manera desarrollarlas en concordancia con lo estipulado en la Ley 1952 de 2019 modificada por la Ley 2094 de 2021 (Codigo General Discipinario). De otra parte ante la interposición del Derecho de Petición donde se solicita información del exconsejero Ivan Velandia Prieto, el mismo se contestó dentro de los terminos otorgados para ello, de conformidad con la información encontrada en los archivos de la Corporación.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
9.	Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "CORPOGUAVIO" – SIDCAR y en el correo institucional.	En este lapso de tiempo contractual, se revisó constantemente el el Sistema SIDCAR, con el propósito de verificar las comunicaciones enviadas a través de dicho medio y asi poder imprimirles el respectivo trámite en los tiempos estipulados para ello. Asi mismo, se revisó constantemente el correo institucional, con el propósito de darle tramite a los requerimientos que por este medio se allegan a la Unidad de Cobro Coactivo. De otra parte, se dio cumplimiento a los protocolos de seguridad, implementados por la Corporación a través de la Oficina de Salud Ocupacional y demás capacitaciones dictadas al personal de la Corporación.	9,09	82,73	https://drive.google.com/drive/folders/1sry1smw90RWsCJWxPk-wb6oeA5unhMIW
10.	Participar en las reuniones para las cuales sea asignado en la sede de la Corporación o fuera de ella, para tratar temas relacionados con el objeto contractual.	Siempre que en esta mensualidad se me requirió para reuniones relacionadas con el objeto contractual, se aisistió de manera puntual; asi como tambien se ha venido participando activamente en las reuniones programadas por la Dirección General, en el seguimiento a las metas del Plan de Acción, asi como las metas planteadas en la medición del IEDI. Asi mismo, en esta mensualidad se asistió a las reuniones de seguimiento que realiza el Secretario General de la Corporación, donde se brindó la información de avance de los procesos a mi cargo.	9,09	82,73	N/A

El anterior informese hace dando cumplimiento a la resolucion No. 239 de 2022

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión que presento en este pago corresponde a los ingresos del Contrato N° 002000-13-006-005-2025 del 23/01/2025 (anexar soportes) de acuerdo a los porcetajes establecidos legalmente.

"El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte que se presentan cumplen con los requisitos establecidos para el cumplimiento a la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, para efectos de dar aplicación a las deducciones establecidas en la misma ".

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que para el desarrollo de las actividades ejecutadas en el presente contrato SI___ o NO_X_ ha contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, de acuerdo con lo establecido en el articulo 383 del Estatuto Tributario y el articulo 1.2.4.1.6 del decreto 2250 del 29 diciembre de 2017.

OBSERVACIONES

**** FIRMA DEL CONTRATISTA**	Nombre del Supervisor	YESID YOVANNI ORTIZ RAMOS
	Cargo / Función	SECRETARIO GENERAL
	Fecha de expedición	4/11/2025
	FIRMA SUPERVISOR :	

* Para el caso de convenios el valor total del convenio - Discriminando los aportes de cada una de las partes.
*Para caso de Convenios este informe tendra validez sólo con la firma del Supervisor .
*Para el caso de convenios anexar formato de distribución presupuestal

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 13483001		URIBE SOLANO WILLIAM MIKE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 23C # 69B-56 APTO 602 INTERIOR 2	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1876569672	9493796875	I	2025/10/02	2025/10/27	NEQUI	25	$804,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,680,000	$428,800			$2,680,000	$335,000			$0	$0			$2,680,000	$28,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,680,000	$428,800			$2,680,000	$335,000			$0	$0			$2,680,000	$28,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,680,000	$428,800			$2,680,000	$335,000			$0	$0			$2,680,000	$28,000		$0	$0
1	CC	13483001	URIBE WILLIAM	25-14	30	$2,680,000	$428,800	MIN002	30	$2,680,000	$335,000		0	$0	$0	14-11	30	$2,680,000	$28,000	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,680,000	$428,800			$2,680,000	$335,000			$0	$0			$2,680,000	$28,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 13483001		URIBE SOLANO WILLIAM MIKE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 23C # 69B-56 APTO 602 INTERIOR 2	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1876569672	9493796875	I	2025/10/02	2025/10/27	NEQUI	25	$804,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$428,800	$6,600	$0	$435,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$428,800	$6,600	$0	$435,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,000	$500	$0	$28,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$28,000	$500	$0	$28,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$335,000	$5,200	$0	$340,200
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	MIN002	901,037,916	1	1	$335,000	$5,200	$0	$340,200
TOTAL				**1**	**$791,800**	**$12,300**	**$0**	**$804,100**