


|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 1 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

El/la Juan\_Camilo Giraldo Zuluaga de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como supervisor del contrato y/o convenio Nro. 4211000-778-2025 presento informe final con el fin de proceder a la liquidación o reporte parcial de cumplimiento en los siguientes términos:


| 1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO           |  |   |              |
|--|--|---|--------------|
| Contratista:   | CARLOS ANDRES SILVA POLO   |   |              |
| Objeto:  | Prestar servicios profesionales para apoyar jurídicamente el desarrollo de las estrategias de fortalecimiento de capacidades de las entidades distritales. |   |              |
| Valor inicial del contrato:                                      | 51,012,390.00  | Valor de la adición (si hay lugar a ello):                | 0            |
| Valor total del contrato:  | 51,012,390.00  | Valor ejecutado:  | \$41.428.244 |
| Plazo inicial del contrato:                                      | 5 mes(es) y 15 días  | Prórroga (si se llevó a cabo):                            | N/A          |
| Plazo final del contrato:  | 31/12/2025   | Fecha de suscripción:                                     | 17/07/2025   |
| Fecha de iniciación:   | 17/07/2025   | Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):                | N/A          |
| Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):                          | N/A  | Fecha de terminación:                                     | N/A          |
| Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural) | DDDI   | Sede donde presta el servicio (solo para persona natural) | N/A          |

## 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:


*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP ). |
|--------------|-------------|--------|---|
|              |             |        |   |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 2 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>Elaborar el plan de trabajo para el desarrollo de las actividades del contrato, presentarlo para aprobación de la supervisión, realizar el correspondiente seguimiento mensual, y, de ser requerido, realizar los ajustes que se acuerden con la supervisión del contrato.</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de trabajo</li> <li>2. Seguimiento mensual al plan de trabajo</li> <li>3. Acta de aprobación plan de trabajo</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizó Plan de trabajo</li> <li>2. Realizó seguimiento mensual al plan de trabajo</li> <li>3. Acta de aprobación plan de trabajo"</li> </ol>  | <p>Se puede consultar en el enlace como:</p> <p><a href="#">PLAN DE TRABAJO CARLOS ANDRES SILVA POLO.xlsx</a></p> <p><a href="#">ACTA APROBACIÓN PLAN DE TRABAJO.pdf</a></p>  |
| <p>Realizar apoyo jurídico en el seguimiento y cumplimiento a los acuerdos colectivos laborales suscritos entre la Administración Distrital y las organizaciones sindicales, así como participar activamente en la preparación y desarrollo de las sesiones y mesas de trabajo orientadas a garantizar el cumplimiento efectivo de dichos acuerdos.</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actas de reunión</li> <li>2. Asistencia a reuniones</li> <li>3. Entrega de análisis jurídicos</li> </ol>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizó Actas de reunión</li> <li>2. Análisis jurídicos</li> </ol>   | <p>Se puede consultar en el enlace como:</p> <p><a href="#">LISTADO DE ASISTENCIA REUNIÓN LUNES 28 DE JULIO DE 2025 REVISION ESTADO ACUERDO SINDICAL.pdf</a></p> <p><a href="#">Evidencia de solicitud y respuesta Estudio Técnico.pdf</a></p>  |
| <p>Efectuar la elaboración, proyección y revisión de documentos, informes y demás actuaciones que sean necesarias para atender los compromisos adquiridos en los acuerdos colectivos laborales, así como para dar respuesta a las distintas comunicaciones que se presenten, tales como peticiones, tutelas, querrelas, y otras, tanto las provenientes de organizaciones sindicales como las que se reciban en general.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de documentos</li> <li>2. Respuestas a requerimientos</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oficio Reprogramación gestión de permiso sindical.</li> <li>2. Respuesta peticiones sindicatos.</li> <li>3. Seguimiento y depuración normativa.</li> <li>4. Comentarios Decretos de depuración normativa.</li> <li>5. Proyecto de comunicación de gestión Sindical.</li> <li>6. Proyecto de respuesta BTE</li> </ol> | <p>Se puede consultar en el enlace como:</p> <p><a href="#">03. Evidencia envío de concepto sobre PA 1025 DE 2025.pdf</a></p> <p><a href="#">02. PA 1025-25 PROTOCOLO.pdf</a></p> <p><a href="#">01. Evidencia revisión permiso sindical 15122025.pdf</a></p> <p><a href="#">03. EVIDENCIA CONCEPTO JURÍDICO COMENTARIOS PROYECTO UNICO SECTORIAL.pdf</a></p> <p><a href="#">02. Anexo - Decreto 050 de 2023.pdf</a></p> <p><a href="#">01. Proyecto respuesta BTE 5235002025 radicado por SINDESS.pdf</a></p> <p><a href="#">03. Proyecto de respuesta radicado 1-2025-40895.pdf</a></p> |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 3 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>Realizar y brindar apoyo jurídico y técnico en el proceso de depuración normativa que adelanta la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional, en el marco del fortalecimiento de la gestión pública y el Decreto Único Sectorial, mediante la emisión de conceptos debidamente sustentados sobre derogatorias, obsolescencia, duplicidad y vigencia, así como la retroalimentación de la información con la presentación de razones y observaciones sobre las normas solicitadas.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respuestas a requerimientos</li> <li>2. Emisión de conceptos</li> <li>3. Asistencia a reuniones</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evidencia de asistencia a reunión.</li> <li>2. Consolidado de depuración normativa DUS.</li> <li>3. Comentarios Decreto 114 de 2016-DUS.</li> <li>4. Ficha de anexo Decreto 371 de 2021.</li> <li>5. Esquema respuesta DUS.</li> <li>6. Evidencia de depuración normativa.</li> </ol> | <p>Se puede consultar en el enlace como:</p> <p><a href="#">01. EVIDENCIAS SE REUNIONES OBLIGACION 4 CASP.pdf</a></p> <p><a href="#">01. SEGUIMIENTO Y DEPURACIÓN Y NORMATIVA ANEXO FICHA DE VALORACIÓN JURÍDICA.pdf</a></p> <p><a href="#">04. CONCEPTO JURÍDICO.pdf</a></p> <p><a href="#">03. Consolidado Norma DUS DECRETO UNICO SECTORIAL.pdf</a></p> <p><a href="#">03. PRESENTACIÓN MODIFICACIÓN PROTOCOLO 044 DE 2015 ACOSO LABORAL Y SEXUAL.pdf</a></p> |
| <p>Elaborar y presentar los informes que sean requeridos en el marco del objeto y las obligaciones contractuales.</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. informes mensuales</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. informes mensuales</li> </ol>   | <p>Reposa en la plataforma SECOP II, punto 7 de ejecución "Plan de pagos" en la carpeta "Informe Final_4211000-778-2025.</p>   |

### 3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:


(Si el contrato o convenio suscrito implica un pago o desembolso por parte de la Secretaría General debe diligenciar el siguiente cuadro)

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha 11/08/2025 un total de CINCO (5) pagos, por valor de Cuarenta y un millones cuatrocientos veintiocho mil doscientos cuarenta y cuatro pesos MCTE (\$41,428,244), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula Cuarto (4) del contrato, así:

A la Fecha de la presentación del presente informe no se ha efectuado el pago de honorarios del mes de diciembre de 2025 correspondiente al valor de \$9,274,980 del 01 al 31 de diciembre de 2025


(Si el informe corresponde a un informe parcial, se debe diligenciar la tercera columna con N/A.)

PAGO Nro. 1

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 4 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025


| Requisitos   | Descripción  | Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).   |
|--|--|---|
| Facturas o documentos equivalentes   | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Anexos (Actas de Comité) (Informes)  | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)               | Entre el 17 de julio de 2025 y el 31 de julio de 2025.<br>Solicitud No: 4631   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales | Planilla: 88640202   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Comprobante de ingreso de elementos a almacén.   | N/A  | N/A   |
| Orden de pago  | 3000786672   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 5 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|  |   |
|--|---|
|  | <a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?notice=CO1.NTC.8446462">ocesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
|--|---|


| PAGO Nro.2   |  |   |
|--|--|---|
| Requisitos   | Descripción  |   |
| Facturas o documentos equivalentes   | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Anexos (Actas de Comité) (Informes)  | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)               | Entre el 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025.<br>Solicitud No: 5339   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales | Planilla: 89340620   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 6 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|  |            |  |
|--|------------|--|
| Comprobante de ingreso de elementos a almacén. | N/A        | N/A  |
| Orden de pago                                  | 3000936551 | <b>Se puede consultar en el enlace:</b><br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |


| PAGO Nro.3   |  |   |
|--|--|---|
| Requisitos   | Descripción  | Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).   |
| Facturas o documentos equivalentes                                       | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Anexos (Actas de Comité) (Informes)                                      | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa) | Entre el 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025.<br>Solicitud No: 6204   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Acreditación de pago de aportes al                                       | Planilla: 90218375   | Se puede consultar en el enlace:  |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 7 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|   |            |  |
|---|------------|--|
| Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales |            | <a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a>  |
| Comprobante de ingreso de elementos a almacén.      | N/A        | N/A  |
| Orden de pago                                       | 3001064555 | <b>Se puede consultar en el enlace:</b><br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |


| PAGO Nro.4                          |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
| Requisitos                          | Descripción  |   |
|                                     |  | Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).   |
| Facturas o documentos equivalentes  | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Anexos (Actas de Comité) (Informes) | Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 8 de 13         |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|  |  |  |
|--|--|--|
| Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)               | <b>Entre el 01 de septiembre de 2025 al 3  de septiembre de 2025.<br/>Solicitud No: 6823</b> | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a>        |
| Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales | Planilla: 90218375   | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a>        |
| Comprobante de ingreso de elementos a almacén.   | N/A  | N/A  |
| Orden de pago  | 3001205999   | <b>Se puede consultar en el enlace:</b><br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |

| PAGO Nro.5                          |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| Requisitos                          | Descripción   |   |
|                                     |   | Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).   |
| Facturas o documentos equivalentes  | <b>Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional)</b> | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Anexos (Actas de Comité) (Informes) | <b>Los documentos soporte de los pagos 1 se encuentran en la plataforma</b>   | Se puede consultar en el enlace:  |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 9 de 13         |

### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025


|  |   |   |
|--|---|---|
|  | transaccional del SECOP II conforme al acceso a la información pública consagrado en el Artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y desarrollado por la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) | <a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a>                                     |
| Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)               | Entre el 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025.<br>Solicitud No: 7549  | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales | Planilla: 91909363  | Se puede consultar en el enlace:<br><a href="https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462">https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&amp;notice=CO1.NTC.8446462</a> |
| Comprobante de ingreso de elementos a almacén.   | N/A   | N/A   |
| Orden de pago  | N/A   | N/A   |

Nota: Indicar si existen reintegros o devoluciones.

Se presenta mora en el pago para el mes de \_\_\_\_\_: Sí \_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Reporte de seguimiento al pago en Mora:

| CUENTA DE COBRO Nro. _____ |             |   |               |
|----------------------------|-------------|---|---------------|
| Requisitos                 | Descripción | Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos. | Observaciones |
|                            |             |   |               |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 10 de 13        |

### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Se presenta Mora en el pago para el mes de \_\_\_\_\_: SÍ \_\_\_\_ NO \_\_\_\_  
 Reporte de seguimiento al pago en Mora:

*(Instructivo – eliminar: En caso de que el contrato o convenio suscrito implique un recaudo de dinero por parte de la Secretaría General en la Red CADE se debe diligenciar el siguiente cuadro)*

De acuerdo con los servicios prestados y lo estipulado en las obligaciones del convenio/contrato \_\_\_\_\_, el valor ejecutado por concepto de gastos de administración y arrendamiento asciende a la suma de \_\_\_\_\_ PESOS (\$ \_\_\_\_\_), con corte al \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, así:


| NO. FAC | FECHA DE FACTURA | PERIODO | CONCEPTO | VALOR NETO | VALOR CONSIGNADO | FECHA CONSIGNACIÓN |
|---------|------------------|---------|----------|------------|------------------|--------------------|
|         |                  |         |          |            |                  |                    |
|         |                  |         |          |            |                  |                    |
|         |                  |         |          |            |                  |                    |

La relación anterior refleja los cobros y recaudos establecidos de forma mensual \_\_\_\_\_, según la forma de pago establecida en el convenio/contrato, por lo anterior SÍ \_\_\_\_ NO \_\_\_\_ se generaron intereses moratorios para el periodo comprendido entre el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

#### 4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, la cual se constituyó así:

| PÓLIZA No. | AMPAROS | VALORES ASEGURADOS | VIGENCIAS    |             |
|------------|---------|--------------------|--------------|-------------|
|            |         |                    | FECHA INICIO | FECHA FINAL |
|            |         | \$                 |              |             |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 11 de 13        |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

### 4.1 MODIFICACIONES


Que el contrato ha tenido o tuvo las siguientes modificaciones contractuales:

| CLASE DE MODIFICACIÓN | FECHA | VALOR<br>(En caso de ser adición) | TIEMPO<br>(En caso de que sea prórroga) | Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL |
|-----------------------|-------|-----------------------------------|---|--|
|                       |       |                                   |   |  |
|                       |       |                                   |   |  |

### 5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

| TIPO DE INFORME | CUMPLIMIENTO   | MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA |
|-----------------|--|--|
| INFORME PARCIAL | El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.  | X  |
|                 | Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia   | X  |
|                 | Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes | X  |
|                 | Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.   | X  |

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 12 de 13        |

### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025


|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar. |  |
|--|--|--|

*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

| TIPO DE INFORME | CUMPLIMIENTO   | MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA |
|-----------------|--|--|
| INFORME FINAL   | El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.  | <b>X</b>   |
|                 | Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.   | <b>X</b>   |
|                 | Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes | <b>X</b>   |
|                 | Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.   | <b>X</b>   |
|                 | Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.   | <b>X</b>   |

#### 6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

A continuación, se describen las obligaciones post contractuales resultantes de la ejecución del presente contrato o convenio No \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ y la forma en que se realizará el seguimiento de su cumplimiento por parte de la supervisión:

|   |                      |  |                |                 |
|---|----------------------|--|----------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO</b>       | Gestión de Contratación  | <b>CÓDIGO</b>  | 4231000- FT-964 |
|   | <b>PROCEDIMIENTO</b> | Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes | <b>VERSIÓN</b> | 9               |
|   | <b>FORMATO</b>       | Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio       | <b>PÁGINA:</b> | 13 de 13        |

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4211000-778-2025

| DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES | MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN | FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL | DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP) |
|--|---|---|--|
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |

*(Instructivo – eliminar: En caso de que no se presenten obligaciones post contractuales no se debe diligenciar el cuadro anterior)*

### 7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

*Instructivo – eliminar: En caso de que se haya generado la materialización de un riesgo asociado en la matriz de riesgos del contrato o convenio objeto de informe, se deberá detallar y describir qué riesgos se materializaron y las acciones tomadas por parte de la supervisión. De igual forma se deberá mencionar los soportes reportados ante la Dirección de Contratación de conformidad con el memorando 3-2021-28971. De no haber materialización del riesgo se debe indicar que no hubo materialización.*

### 8. OBSERVACIONES

*Instructivo eliminar: Describa las situaciones que requiera señalar en desarrollo del informe parcial o final que necesite documentar, de lo contrario no diligencie.*

### 9. FIRMAS

| NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR | CARGO  | FIRMA |
|-----------------------------------|--|-------|
| Juan Camilo Giraldo Zuluaga       | Director Distrital de Desarrollo Institucional |       |

En caso de que el contrato se ejecute en un punto de atención de la Red CADE se deberá diligenciar el siguiente cuadro:

| NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN | CARGO                              | FIRMA |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------|
| Mariluz López Cortés              | Responsable del insumo técnico.    |       |
|                                   | Responsable del insumo jurídico.   |       |
|                                   | Responsable del insumo financiero. |       |