



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de Diciembre de 2025

Señor (a)

LIZ BLEIDYS FONSECA CONSUEGRA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7261711**

Profesional G06

Coordinadora Talento Humano

Dependencia DIRECCION REGIONAL – ATLÁNTICO

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7261711** del año 2025

YENIFER LINEY PAZ OBREGON, identificada con la cédula de ciudadanía No.55242864 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total la suma de TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$33.804.525). Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero del año 2025 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MC/TE (\$1.375.765) y b) Once (11) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a diciembre del año 2025 por valor de DOS MILLONES



NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$2.948.069) cada uno.
Con cargo al CDP 4825 de 2025.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para apoyar los procesos administrativos dentro de los programas de Bienestar Social, estímulos al funcionario y Fondo Nacional de Vivienda en el Grupo Talento Humano.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los trámites administrativos relacionados con las solicitudes de Auxilios Educativos, Auxilios Funerarios, Subsidios de Anteojos y Préstamos de Calamidad.	Apoyo tramite de solicitudes de auxilio educativo T.O y subsidio de anteojos T.O, informe prestamos de calamidad, tramite auxilio funerario	Correo Ygarcia@sena.edu.co correos Dirección General
2	Realizar apoyo en los trámites en la convocatoria de Estímulos, correspondientes al primer y segundo semestre en la vigencia 2025.	N/A	
3	Apoyar la organización, trámite, coordinación de las actividades Deportivas, Recreativas y Culturales para llevar a cabo el plan de Bienestar en la vigencia 2025.	Seguimiento a entrenamientos de disciplinas deportivas Actividad día del Servidor Publico Actividad cumpleaños cuatrimestrales	Correos y fotos
4	Coordinar las audiciones del grupo de danza y música, actividades para pre-pensionados, campeonatos	Seguimiento clase de Danza funcionarios	Correos y evidencias fotográficas



	deportivos internos, semana de la confraternidad, vacaciones recreativas, 13 GTH-F-075 V08 aguinaldo infantil, entrega de incentivos y jornada de integración de fin de año	Apoyo actividad Bienvenida la Navidad Apoyo actividad integración Fin de Año	
5	Las demás que sean solicitadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto contractual.	Respuesta correos, derecho de petición y comunicaciones. Apoyo informes de gestión.	Onbase y Drive Dirección General-Acta

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9495476652 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente


YENIFER LINEY PAZ OBREGON

Contratista
C.C. No. 55242864

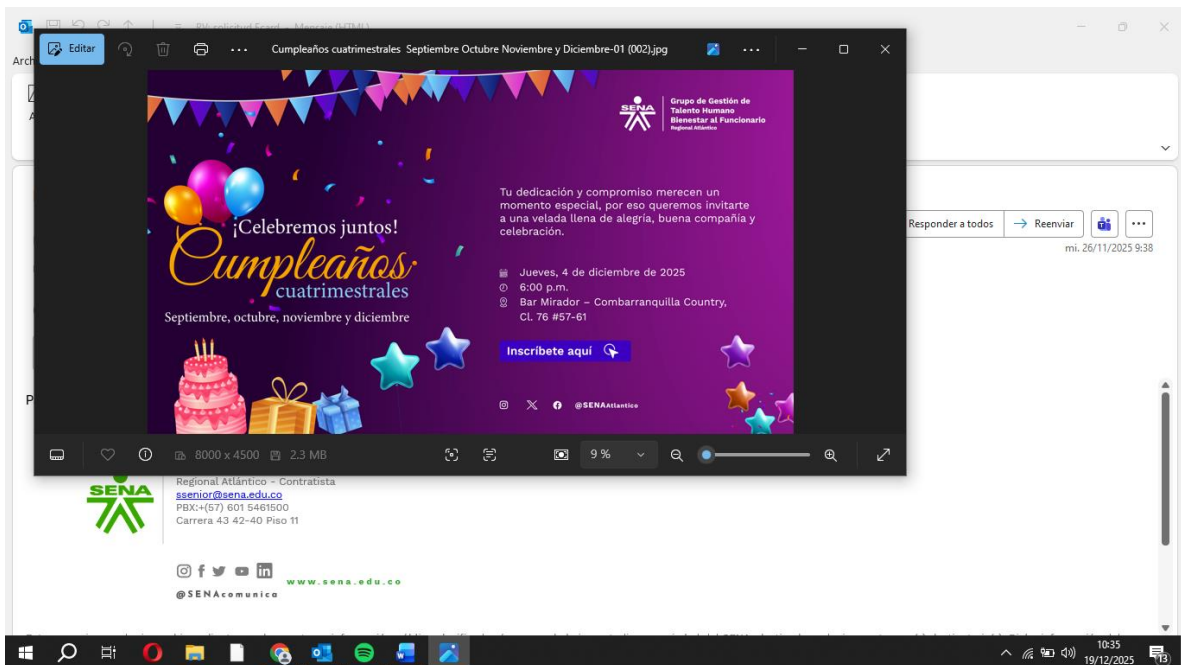
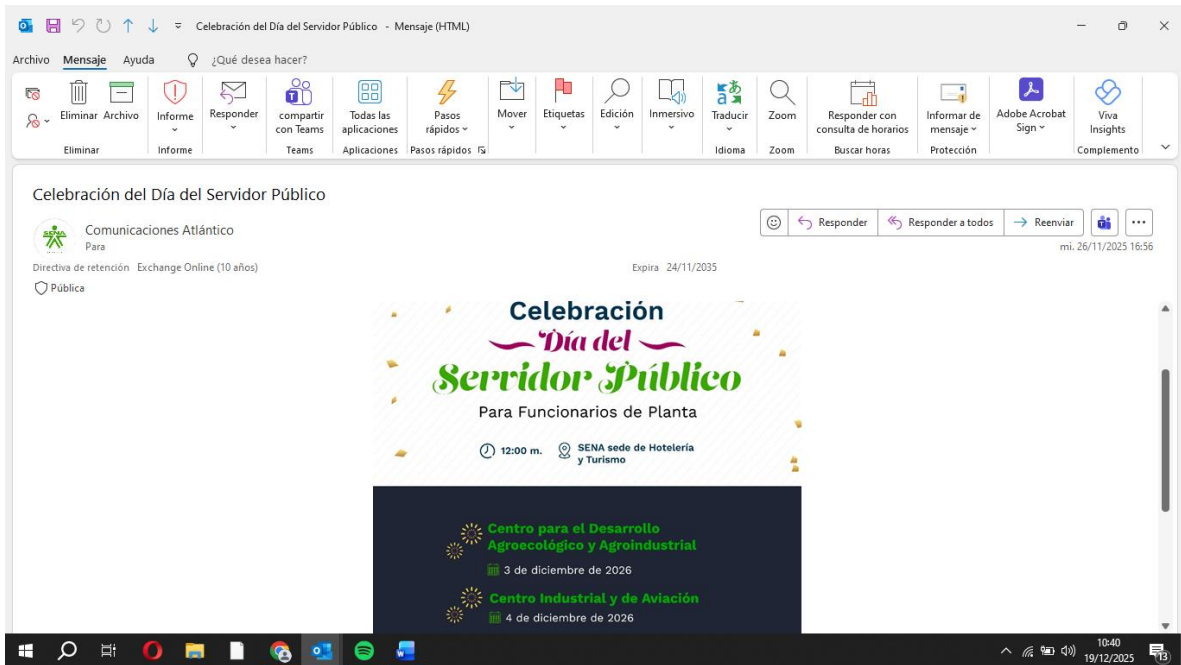
Recibí a satisfacción:



Supervisora Contrato **CO1.PCCNTR.7261711**

Profesional G06

Coordinadora Talento Humano





Retiro integración SENA Atlántico 2025 - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivo Informe Responder Compartir con Teams Todas las aplicaciones Pasos rápidos Mover Etiquetas Edición Inmersivo Traducir Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Adobe Acrobat Sign Viva Insights

Retiro integración SENA Atlántico 2025

Jenifer Liney Paz Obregon
Para John Jairo Arbelaez Rudas

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 08/12/2035

mi, 10/12/2025 9:26

Publica

Cordial saludo, estimada señora Elizabeth:

Queridos funcionarios, les compartimos cambio de fecha de integración SENA de fin de año 2025(1 jueves 11 de diciembre.

2:43 p. m.

10:34 19/12/2025





PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Octubre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7261711 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Dirección Regional Atlántico
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIONRO.	CO1.PCCNTR.7261711 de 2025
OBJETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para apoyar los procesos administrativos dentro de los programas de Bienestar Social, estímulos al funcionario y Fondo Nacional de Vivienda en el Grupo Talento Humano.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	17/01/2025
FECHA DE INICIO	17/01/2025
PLAZO INICIAL	344 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2025
RAZÓN SOCIAL	YENIFER LINEY PAZ OBREGON
CC o NIT	55.242.864
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	"No aplica"
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	"No aplica"
LUGAR DE EJECUCIÓN	Barranquilla, Atlántico
VALOR INICIAL	\$ 33.804.525
FORMA DE PAGO	Mensual
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	4825 del 2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	4525 de 2025
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 33.804.525
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31/12/2025



FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	"No aplica"
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 33.804.525
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 33.804.525
SUPERVISOR	Elizabeth Tuberquia
APOYO A LA SUPERVISIÓN	"No aplica"
MODIFICACIÓN NRO.	"No aplica"
SUSPENSIÓN	"No aplica"
CESIÓN DE CONTRATO	"No aplica"
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	"No aplica"
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	"No aplica"

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato Número del contrato CO1.PCCNTR. 7261711, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? SI	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Apoyar los trámites administrativos relacionados con las solicitudes de Auxilios Educativos, Auxilios Funerarios, Subsidios de Anteojos y Préstamos de Calamidad. 2. Realizar apoyo en los trámites en la convocatoria de Estímulos, correspondientes al primer y segundo semestre en la vigencia 2025. 3. Apoyar la organización, trámite, coordinación de las actividades Deportivas, Recreativas y Culturales para llevar a cabo el plan de Bienestar en la vigencia 2025. 4. Coordinar las audiciones del grupo de danza y música, actividades para pre-pensionados, campeonatos deportivos internos, semana de la confraternidad, vacaciones recreativas, 13 GTH-F-075 V08	SI	Ejecución del objeto a contractual acorde con los Informes mensuales de ejecución. Correo electrónico institucional Documentos en archivo digital y física y onbase de Coordinación de Gestión de Talento Humano de la Dirección Regional. Participación en reuniones con el Grupo de Gestión de Talento Humano.



aguinaldo infantil, entrega de incentivos y jornada de integración de fin de año 5. Las demás que sean solicitadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto contractua		
---	--	--

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A		
NRO. DE PÓLIZA	85-46-101043259		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	17/01/2025		
FECHA APROBACIÓN	17/01/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	17/01/2025	30/04/2026	\$ 3.380.452
Devolución del pago anticipado	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Salarios y prestaciones sociales	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Calidad del servicio	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

"No aplica"

3.4 Multas y sanciones



De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión al sr (a) Elizabeth Tuberquia Vanegas

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció *“La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación de este. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.”*

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

No Aplica

4.2 Estado financiero

Valor total del contrato	\$ 33.804.525
Valor Ejecutado	\$ 33.804.525
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0.0
Saldo a liberar	\$ 0.0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:



- a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma

ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Supervisor del contrato