Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202501127

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUCINDA ESTHER REYES MARIMON		
Identificación:	32705647		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIA DEL SOCORRO LARA		
Objeto del Contrato:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de hasta el 20 de NOVIEMBRE de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202400446**	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 03 / 07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202401127**	**Fecha del R.P.**	2025/ 03 / 21

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 46.400.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 46.400.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
21/03/2025	20/11/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Calidad del servicio	NO APLICA	NO APLICA
			Cumplimiento		

			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Responsabilidad Civil Extracontractual		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 46.400.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 17.400.000**
Valor por ejecutar		**$ 29.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 5.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**$ 3**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 21 DE MAYO AL 20 DE JUNIO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación de 2025 desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DEL PERIODO

Obligación Contractual	Actividades
Brindar apoyo nutricional que se requiera en los proyectos de la gerencia de capital social dirigidos al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.	La contratista asistió a reunión presencial convocada para el apoyo en la realización de la carrera por 3K pasos por la vida para personas mayores donde expuso la importancia de tener en cuenta condición fisiopatológica y nutricional de las personas mayores para la distribución de algunos nutrientes en la actividad al igual que la necesidad de articular con EPS

2- Brindar asesoría nutricional en la implementación de proyectos de alimentación saludable dirigidas a los adultos mayores del Departamento del Atlántico	La contratista asistió a el Centro de vida en el municipio de USIACURI donde realizo jornada de educación nutricional a 92 personas mayores asistentes al centro de vida. La contratista asistió al municipio de PUERTO COLOMBIA con el objetivo de revisar los procesos nutricionales en cuanto a la alimentación y la inocuidad de los alimentos – del centro de vida y fijar fechas con la nutricionista Carmen Rivera para actividades de apoyo por parte de la gobernación en Puerto Colombia y salgar en esta visita realizamos un recorrido por el servicio de alimentación donde se preparan almacenan y preparan los alimentos ofrecidos a los adultos En esta ocasión atendió la visita la representante legal de la fundación operadora del centro y se puede observar el manejo adecuado de la resolución 2674 del 2013 mayores, se anexa acta , El contratista realizo visitas a el municipio de Juan de Acosta con el fin de establecer los nexos para desarrollar actividades de poyo con los adultos mayores del municipio no fue posible lograr el objetivo debido a la carencia de infraestructura unas obras inconclusas de la construcción del centro de vida y la casa del adulto mayor inhabilitada para tal fin por consiguiente los adultos mayore no están siendo atendidos según lineamientos de la ley 1276 del 2009 La contratista realizo visita a el centro de vida del municipio de Sabanalarga donde interactuó con el enlace Rolando Araujo ,la coordinadora del centro de vida Angelica Peña Verdugo y Nival do Guerra Verdugo .:coordinador social y política pública actualmente no está funcionando el componente nutricional aduciendo que el operador anterior no llevaba el programa adecuadamente sin embargo no está en funcionamiento como tal lo que representa una preocupación para la atención de 3300 personas mayores proyectadas para atender incluyendo los 6 corregimientos que no tienen seguimiento de su condición de persona mayor teniendo en cuenta la situación social del municipio comentan que en un mes inician más sin embargo en el recorrido del lugar para la puesta en marcha no se muestra esa disposición están realizando al mes una actividad en un corregimiento donde hay un promedio de asistencia de 20 persona mayor , es importante que se realice un seguimiento a menudo en este centro de vida para gestionar su pronta apertura el equipo de apoyo de la gobernación realizaran una jornada con el equipo de adulto mayor sobre la canasta de servicios. Según acta anexa

	La contratista realizo visita al municipio de Baranoa este no cuenta con infraestructura adecuada que permita apertura como reza en la ley 1276 del 2009 brindar a las personas mayores de los niveles I Y II de Sisbén a través de los centros de vida una atención integral a sus necesidades y mejorar su calidad de vida los adultos mayores se cita esporádicamente informa la señora Raquel Montero enlace municipal en su sitio laboral centro de convivencia hay 2400 adultos mayores en condición de vulnerabilidad y priorizados que no reciben alimentos en el centro de vida solo cuando hay alguna actividad. El compromiso desde la gobernación es enviar una comunicación con el fin de exhortar la autorización de resolución de funcionamiento del centro de vida.
3-Brindar asesoría nutricional a la gerencia de capital social en todas las actividades integrales dirigidas a los adultos mayores del Departamento	Durante este periodo no se realizaron actividades en esta obligación
4-Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato	La contratista participo en reuniones que fueron programadas por el gerente de capital social en el transcurso del periodo
5-Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	La contratista realizo entrega de las actividades con anexos de evidencias fotográficas y lista de asistencias que desarrolle durante el periodo de ejecución.
6- Otras actividades asignadas por la gerente de capital social.	La contratista realizo entrega de las actividades con anexos de evidencias fotográficas y lista de asistencias que desarrolle durante el periodo de ejecución. La contratista asistió a comité de COSCRAM para apoyar a la red de persona mayor en la construcción de objetivos y direccionamiento de la red en beneficios de las personas mayores en forma integral
7- . Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social.	La contratista Asistió a la reunión de equipo convocada por la supervisora del contrato para dar lineamientos nuevos de como realizar, presentar las evidencias en los informes, presentación archivos de expediente de contratación y actualización de información en el secop II La contratista asistió a FORO de capacitación virtual en alianza con la universidad simón Bolívar. Sobre la fortaleza familiar un escudo que abraza y protege La contratista asistió a la reunión virtual para preparación de nuevo comienzo a realizarse en la ciudad de pasto donde en representación del departamento asisten personas mayores de varios municipios

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado

MLR

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
Cuenta 01	8635934753	30/04/2025	$228.600.
Cuenta 02	8635934751	26/04/2025	$686.500
Cuenta 03	8636989593	04/07/025	$695.300.
total			$1.610.400

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 9 días del mes de **julio** de **2025**.

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
CC 32.608.628 de Barranquilla

LUCINDA ESTHER REYES M
C.C: 32.705.647Barranquilla