

**INFORME 12-2025**  
**DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

Señor.

**Miguel Antonio Diaz Navarro**

**Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos**

**Supervisor del Contrato CD-48-2025-0118**

**Alcaldía de Barranquilla**

AIMAR ALDAIR GARCIA GOMEZ, identificado con cedula de ciudadanía 1.002.160 .093 de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **CD-48-2025-0118**, cuyo objeto es:

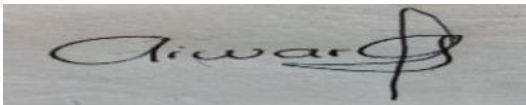
**LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD**

Declaro que durante el periodo de **DICIEMBRE** realice mis actividades laborales en base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- \* mantenimientos preventivos en Corregiduría Juan Mina
- \* mantenimientos preventivos de AA en Catín Villas de San Pablo
- \* mantenimientos preventivos de AA Biblioteca Villas de SAN Pablo
- \* mantenimientos preventivos AA Catín Chinca
- \* mantenimientos preventivos de AA Catín Despertar del Sur
- \* mantenimientos preventivos Carceleta de la estrella
- \* mantenimientos preventivos cárcel del Bosque
- \* mantenimientos preventivos de AA Bomberos 11 de noviembre
- \* mantenimientos preventivo aire acondicionados Alcaldía metropolitana cayenas
- \* mantenimiento preventivos aire acondicionados víctimas Juan Mina
- \* desmonte de aires centros de vida Juan Mina y los olivos para su posterior traslado a la bodega de la Sierra
- \* mantenimientos preventivos de aires acondicionados Alcaldía Riomar
- \* mantenimientos preventivos de aire acondicionados centro de bienestar animal

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.



**AIMAR ALDAIR GARCIA GOMEZ**

**CC. 1.002.160 .093**