

**INFORME 11-2025**  
**DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

Señor.

**Miguel Antonio Diaz Navarro**

**Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos**

**Supervisor del Contrato CD-48-2025-0861**

**Alcaldía de Barranquilla**

**PEDRO LUIS CASSIANI MAZA**, identificado con cedula de ciudadanía **1.001.851.043** de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **CD-48-2025-0861**, cuyo objeto es:

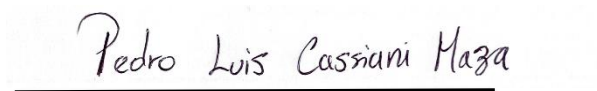
**LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA  
ACOMPañAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y  
LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE  
INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD**

Declaro que durante el periodo de **DICIEMBRE** realice mis actividades laborales en base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- 1) bodega la 30 traslado de aires ac
- 2) armado de puesto en calidad de apoyo
- 3) secretaria de gobierno se colocó cuadros
- 4) gerencia de ciudad se instala archivador
- 5) estadio Rentería traslado de zorra de carga
- 6) piso 5 destape de cañería apoyo
- 7) movilidad los Ángeles trabajo de pintura a paredes
- 8) catín villa San Pablo lo arreglo de mesa colgante
- 9) oficina de comunicaciones arreglo de 2 puertas

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.



**Pedro L. Cassiani Maza**

**C.C 1.001.851.043**