



FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS	Fecha:	12/19/2025 11:25:27 AM
Pago No:	2	Total de Pagos	2

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	LUIS FRANCISCO BORREGO ESTUPIÑAN		Identificación:	1118844066	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	Correo electrónico:	luis.borrego@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-202512134	Fecha de Inicio:	14/11/2025	Plazo de Ejecución:	31/12/2025
Periodo a pagar:	DICIEMBRE	No RP:	279825	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	La Guajira	Municipio:	Riohacha		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar servicios profesionales para el cumplimiento de los objetivos misionales y/o metas relacionadas con comunidades étnicas contenidos en los proyectos de inversión 2025, de conformidad con las funciones asignadas a la Dirección de Asuntos Étnicos.
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Brindar apoyo, desde el componente social, la elaboración de informes, oficios, solicitudes de información y comunicaciones que sean requeridas por la Entidad para la adecuada atención de los asuntos competencia de la Entidad, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se realizó memorando desde la UGT Guajira hacia nivel para solicitar cambio de predios que se encuentran en la dirección de acceso a tierras hacia la dirección de asuntos étnicos con el fin de que el predio sea destinado a la comunidad indígena la bendición de Dios en el municipio de Albania.	Anexo_1934750_639016895329530170.pdf
2. Brindar asistencia a la Agencia Nacional de Tierras en la interlocución con las comunidades étnicas para la definición de los planes de atención en relación con los programas de formalización de tierras para estas comunidades, así como apoyar su seguimiento.	Durante el presente mes se brindó apoyo y acompañamiento a distintas comunidades étnicas las cuales buscan avanzar en sus procesos de compra de predio para constitución o ampliación de resguardos indígenas. Se adjunta acta de mesa de trabajo sostenida con la comunidad indígena de Sajecito.	Anexo_1934751_639016908871561419.pdf
3. Apoyar en las actividades requeridas para adelantar, impulsar y realizar seguimiento a los procesos de formalización, seguridad jurídica y dotación de tierras para comunidades étnicas, en coordinación con el supervisor del contrato.	Durante el presente mes se realizó seguimiento al estado del proceso de compra de predios destinado a la comunidad indígena la sierrita I, evidenciando viabilidad jurídica del predio para continuar con las visitas técnicas. se adjunta acta de atención sostenida con el propietario del bien ofertado.	Anexo_1934752_639016912203673145.pdf
4. Atender y participar en las reuniones de trabajo que sean convocadas con los organismos públicos, privados y con los grupos étnicos, previa coordinación con el supervisor del contrato.	Durante el presente mes no fui designado a reuniones reuniones con entidades públicas y privadas sobre asuntos étnicos.	
5. Brindar orientación a las comunidades étnicas en el trámite de radicación de solicitudes, complementación de información y lo que requieran en relación a la misión de la Agencia Nacional de Tierras.	Se realizó reunión de trabajo con las autoridades indígenas de la comunidad indígena de Lutmana con el fin de informar por medio de los radicados que reposan en el expediente del proceso cual es el paso a seguir para lograr la constitución de su resguardo indígena. Se adjunta acta de la reunión.	Anexo_1934754_639016916029543054.pdf
6. Realizar desplazamientos a otras ciudades, municipios, corregimientos y a los territorios a nivel país cuando así se requiera para apoyar los diferentes procesos a cargo de la Entidad, en coordinación con el supervisor del contrato.	Por solicitud expresa de la coordinadora de la UGT Guajira se realizó desplazamiento al municipio de Albania con el fin de realizar oferta institucional de la ANT a sectores indígenas y campesinos con el fin de despejar dudas acerca de los procesos de compra de predios para comunidades indígenas y afrodescendientes.	Anexo_1934755_639016920447641486.pdf Anexo_1934755_639016920498832685.pdf
7. consolidar un informe final de gestión con ocasión a las actividades desarrolladas durante la vigencia del contrato.	se presente informe final sobre las actividades desarrolladas en la vigencia del contrato.	Anexo_1934756_639016931263552735.pdf
8. Brindar apoyo en la atención a las demás actividades inherentes que le sean asignadas y surjan como consecuencia de la naturaleza y ejecución del objeto contractual.	Durante el presente mes no fui designado por mi supervisor de contrato para realizar demás actividades del contrato.	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	LUIS FRANCISCO BORREGO ESTUPIÑAN
--	----------------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene información confidencial y/o de carácter reservado. Cualquier uso no autorizado de este documento puede acarrear sanciones legales. Sus efectos de conformidad con el artículo 10 de la Ley 1712 de 2014.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$7,000,000.00 SIETE MILLONES PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 088050927 del banco BOGOTA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$14,000,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$3,033,333.00 -
Valor Total:	\$10,966,667.00 -

Total Pagado	\$3,966,667.00 -
Saldo Actual:	\$7,000,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$7,000,000.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$3,966,667.00 -	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00%
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DAMIAN ALFONSO MARAÑON ROMERO	Nombre:	
No. Identificación:	1082860787	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

