



INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Versión: 1.0

Fecha aprobación: Junio-29-2017

Página 1 de 2

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.4559 DE 19 NOVIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR

ELKIN ANDREY CALDERON

Cedula: 13617045

Cargo: Profesional Universitario

Asesor: código 219; grado: 25

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido del 1 de diciembre al 19 de diciembre de 2025, en los siguientes términos.

CONTRATISTA	MARIO ENRIQUE PITA ALVAREZ
PROFESIÓN	INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA TIC
FECHA DE PRESENTACION	19-12-2025
NÚMERO DE INFORME	No 2

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Contribuir con el fortalecimiento de la oficina asesora TIC en temas relacionados con la arquitectura de la información, la seguridad informática y la prestación de servicios ciudadanos.	Monitoreo y seguimiento a la consola de administración del Kaspersky Security Center srrvkaspersky.bucar amanga.gov.co	1.1. Se genera informe sobre Equipos Instalados con Kaspersky 1.2 Se genera informe sobre los dispositivos más infectados 1.3. Se genera informe sobre usuarios de dispositivos infectados 1.4 Se genera informe sobre vulnerabilidades 1.5 Se genera Informe donde se numera las versiones actuales del software de Kaspersky instalado	5	1.1 Informe de Equipos Instalados con Kaspersky con estadísticas. 1.2 Informe de los dispositivos más infectados. 1.3 Informe sobre usuarios de dispositivos infectados 1.4 Informe sobre vulnerabilidades 1.5 Informe donde se numera las versiones actuales del software de Kaspersky instalado



INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Código: F-GJ-1140-238,37-009

Versión: 1.0

Fecha aprobación: Junio-29-2017

Página 2 de 2

2	Brindar apoyo en la administración, monitoreo y aseguramiento de la integridad y continuidad operativa de los sistemas de información, implementando políticas de seguridad acordes a los estándares normativos.	Socialización de la medida de seguridad digital 2FA (doble factor de autenticación)	2.1 Se realiza configuración a cada uno de los funcionarios/contratistas que deseen instalar la aplicación del 2FA - Microsoft Authenticator	1	2.1 Informe de Registros de Socialización y Configuración 2FA
3	Brindar apoyo a la coordinación para la implementación y actualización de mejoras de los procesos internos, en línea con las directrices institucionales	Participación en el comité institucional de control interno en el cual desde la OATIC se presentó la actualización de la metodología de riesgos de seguridad de la información.	3.1 Se efectúa socialización y presentación ante el comité de control interno.	1	3.1 Comité Interno- Políticas - 2-12
4	Contribuir para elaborar y mantener actualizada la documentación técnica, políticas de seguridad y planes de acción, asegurando el cumplimiento de normativas y lineamientos del sector.	Reuniones con el equipo de trabajo de seguridad digital para establecer tareas, compromisos pendientes sobre Ciberseguridad	4.1 Reunión estratégica sobre mapas de riesgos, plan de mejoramiento e indicadores del MSPi 4.2 Consolidar la información de seguridad de la documentación relacionada con seguridad digital	2	4.1 Acta de reunión #13 09-12 4.2 Acta de reunión # 14 10-12
5	Brindar apoyo en el seguimiento y entrega de matrices de riesgos de seguridad y de inventarios de activos de información correspondientes a las dependencias de la administración municipal	Participación en la socialización ante los funcionarios sobre la metodología en riesgos de seguridad digital	5.1 Se socializo la metodología de riesgos de seguridad digital con todos los funcionarios y contratistas de la entidad	1	5.1 Capacitación mapa de riesgos y Act. Inf.- 3-12
6	Las demás actividades que tengan relación con el objeto contractual y que el supervisor disponga.	Cargue de información Seguridad Digital 2025	6.1 Se realiza documento pantallazos de repositorio de seguridad digital. 6.2 Se asiste a reunión de instrucciones de presentación de liquidación cps mes de diciembre	2	6.1 Documento Pantallazos de Información SD 2025 6.2 Asistencia Reunión de Liquidación

CONTRATISTA

FIRMA

NOMBRE: MARIO ENRIQUE PITA ALVAREZ
CÉDULA: 91538510

[Handwritten signature]
Diciembre 19/25