Docusign Envelope ID: DA5789C0-C8F2-40EC-81A9-2C90032FC1D1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/10/2025	**Inicio**	11:00 AM	**Fin**	4:00 PM	**Lugar**	Asincrónico
Asunto	Comité asincrónico de adquisiciones No 11 DPRI-SED y CJN						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	19/10/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	NA

Objetivo: Presentar y aprobar materiales e insumos logísticos para el desarrollo del segundo seminario liderado por la Corporación Juego y Niñez "El papel de las comunidades educativas en la dignificación y movilización de las víctimas" el marco de la Estrategia de Construcción de Ciudadanía, línea de acción de cultura de paz.

1. Materiales Seminario

Desarrollo de la Agenda

Se cita al comité asincrónico de adquisiciones No. 11 el día 17 de octubre 2025 a las 11:00 a.m. dando apertura hasta las 4:00 p.m. del mismo día.

Por parte de la DPRI Julio César López Ospina director DPRI, Efraín Campo, Adriana Sánchez, Juan Carlos Sánchez, Marisol Montealegre y Cecilia Ruiz. Por parte de Juego y Niñez, Irma Salazar Montenegro directora Ejecutiva, Jazmín Amézquita, Ángela Nieto, Paola Lugo, Laura Gálvez y Fernanda Albarracín.

En el marco de las Estrategias de Construcción de Ciudadanía en la línea de acción de cultura de paz, se realizará el segundo seminario "El papel de las comunidades educativas en la dignificación y movilización de las víctimas", iniciativa que busca reflexionar e integrar acciones que permitan construir comunidad a partir de la memoria, la no repetición y la convivencia pacífica, liderado por el equipo CJN.
En este sentido se hace necesario contar con los recursos logísticos para el desarrollo de este evento, que será el día 24 de octubre de 2025.

1. Materiales Seminario:

Se presentaron los insumos necesarios para la ejecución del Seminario con las tres cotizaciones respectivas como lo indica el procedimiento de adquisiciones.

- **Concepto de materiales**: Integra material fungible y multijuegos, la empresa Belpapel cotizó por un valor de $14.031.973, Office Line- Amanda Gaitán por un costo de $14.157.241 e Iragata por un precio de $17.114.150.

  Por lo anterior el comité acordó contratar a **Belpapel** como proveedor de materiales para el evento.

- **Concepto de transporte ida y regreso de estudiantes:** El proveedor Linturcol cotizó por un costo de $2.959.000, Seturcol por valor de $3.800.000 y Destinos Express por un precio de $3.941.000.

Docusign Envelope ID: DA5789C0-C8F2-40EC-81A9-2C90032FC1D1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/10/2025	**Inicio**	11:00 AM	**Fin**	4:00 PM	**Lugar**	Asincrónico
Asunto	Comité asincrónico de adquisiciones No 11 DPRI-SED y CJN						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	19/10/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	NA

Para el concepto de transporte el comité definió aprobar a la empresa **Lincotur**.

- **Concepto de Refrigerios**: Se cotizaron 110 refrigerios; el proveedor Melate por un costo de $2.943.100, Eventik por un precio de $3.742.240 y The Sándwich Company por un valor de $3.788.558.

  Para el concepto de refrigerio el comité aprobó como proveedor a **Melate**.

- **Concepto de tableros de juego**: La empresa Multiservicios Felmar cotizó por un precio de $711.000, Gráfico por un costo de $740.061 y Punto Estudio por un valor de $1.435.140.

  Para el concepto de tableros de juego el comité acordó contratar a **Multiservicios Felmar**.

- **Concepto de Brigadistas**: La empresa Sipem cotizó por un costo de $410.400, La Cruz Roja por un valor de $550.000 y Lizeth Dayana Cobos por un precio de $627.000.

  Para el concepto de brigadistas el comité aprobó a la empresa **Sipem**.

- **Concepto de transporte de materiales**: Para el traslado de los materiales del evento, Isabel Segura cotizó por valor de $150.000, Edwin Bermúdez por un precio de $180.000 y Multitransportes por un costo de $250.000.

  Para el concepto de transporte de materiales el comité acordó contratar los servicios de **Isabel Segura**.

Docusign Envelope ID: DA5789C0-C8F2-40EC-81A9-2C90032FC1D1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/10/2025	**Inicio**	11:00 AM	**Fin**	4:00 PM	**Lugar**	Asincrónico
Asunto	Comité asincrónico de adquisiciones No 11 DPRI-SED y CJN						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	19/10/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	NA

CONCEPTO	Proveedor Sugerido	Cantidad	Valor total con impuestos
Materiales	Belpapel	491	14.031.973
Transporte de Estudiantes	Linturcol	7	2.959.000
Refrigerios	Melate	110	2.943.100
Tableros de juego	Multiservicios Felmar	738	711.000
Brigadistas	SIPEM	3	410.400
Transporte de Materiales	Isabel Segura	1	150.000
TOTAL			21.205.472

El monto total para la ejecución de esta actividad es de $21.205.472.

El comité de adquisiciones resuelve aprobar la adquisición de materiales por las categorías relacionadas en esta acta a las siguientes empresas:

- **Materiales: Belpapel**
- **Transportes estudiantes: Lincotur**
- **Refrigerios: Melate**
- **Tablero de Juego: Multiservicios Felmar**
- **Brigadistas: SIPEM**
- **Transporte de materiales: Isabel Segura.**

Siendo las 3:58 p.m. se da por finalizado el comité de adquisiciones asincrónico No. 11.

Compromisos:

1. Realizar el acta comité de adquisiciones No 11 CJN.

NOMBRE: Julio López
CARGO: Director-DPRI

NOMBRE: Adriana Sánchez
CARGO: Coordinadora- DPRI

Docusign Envelope ID: DA5789C0-C8F2-40EC-81A9-2C90032FC1D1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/10/2025	**Inicio**	11:00 AM	**Fin**	4:00 PM	**Lugar**	Asincrónico
Asunto	Comité asincrónico de adquisiciones No 11 DPRI-SED y CJN						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	19/10/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	NA

Signed by: 0F7C779C0DF74E8...
NOMBRE: Irma Salazar
CARGO: Directora Ejecutiva CJN

Firmado por: B21569643A09463...
NOMBRE: Angela Nieto
CARGO: Gerente de Proyectos-CJN

DocuSigned by: DDC8C6BF89D2466...
NOMBRE: Jazmín Amezquita
CARGO: Gerente Administrativa y Financiera CJN