



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Montería, 31 de Diciembre del 2025

Señor (a)

DIANA GUERRA RODRIGUEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7336217

PROFESIONAL G02

Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7336217 de 2025

FRED NICOLAS OSORIO HOYOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 15045418 de Sahagún, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio Industria y Turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es la suma de CINCUENTA Y TRES MIL DOSCIENTO CUARENTA PESOS (\$53.240.000), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: ONCE (11) pagos iguales por los meses de noviembre a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$ 4.840.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2025.

OBJETO
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL AREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.



Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del
Siguiendo cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se emite juicio a 2 grupos finales de la presente vigencia Se envía a verificación 2 grupo finales Se envía documentación de muestra para verificación	Aplicativo DNSFT Aplicativo DNSFT Aplicativo DNSFT
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.		
3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales.	Se entrega en forma total de los ítems construidos del kids de instrumentos	



4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes.	Se evalúan 50 candidatos	Aplicativo DNSFT
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No se ejecutó esta actividad debido a que no se realizaron mesas técnicas para este mes.	No se tiene evidencia porque a la fecha no se ha realizado esta actividad.
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	Se elaboró informe mensual de ejecución mes	Informe mensual
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Se entrega de notas a los candidatos proyecto 1342 y 3820	conversaciones por whatsapp
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	Se revisa y corrige información errónea en el aplicativo DESFT	Correo electrónico.
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	A la fecha no se ha realizado esta actividad.	No se tiene evidencia porque a la fecha no se ha realizado esta actividad.
10	Reportar al dinamizador de ECCL centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	A la fecha no se ha realizado esta actividad.	No se tiene evidencia porque a la fecha no se ha realizado esta actividad.



11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.	Se sensibilizó 50 candidatos, se inscribieron para su formalización.	Aplicativo DNSFT.
----	--	--	-------------------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. De planilla

7994062462 – SOI/ mes de NOVIEMBRE de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto *Ley Antitrámites*”)

Evidencias en (1) folios Se

Cordialmente,

Firma

FRED NICOLAS OSORIO HOYOS
No. 15045418 de Sahagún

Recibí a satisfacción:

Firma

DIANA GUERRA RODRIGUEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7336217

PROFESIONAL G02 Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir







CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR.7336217

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO	CO1.PCCNTR.7336217 DE 2025
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL AREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	30 de enero de 2025
FECHA DE INICIO	01 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL	10 meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 de octubre de 2025
RAZÓN SOCIAL	FRED NICOLAS OSORIO HOYOS
CC o NIT	15045418
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Córdoba
VALOR INICIAL	\$ 43.560.000
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por los meses de (febrero) a (diciembre) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 4.840.000) cada uno.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	2225
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 53.240.000



FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 53.240.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 53.240.000
SUPERVISOR	Diana Guerra Rodríguez
APOYO A LA SUPERVISIÓN	NO APLICA
MODIFICACIÓN NRO. CO1.CTRMOD.19470616	Fecha de la suscripción: 27-06-2025 Fecha de aprobación de póliza: 17-07-2025 Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. CO1.SLCNTR.14327683 hasta el 30 de diciembre de 2025 y adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de \$ 9.680.000
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	1025
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	2225

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción el contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	SI	Archivo físico y digital de la documentación de cada proyecto realizado
2. Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para	SI	Actas de asistencia



los evaluadores de competencias laborales de ECCL.		
3. Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales.	SI	Proyecto construido 100% en Sistema de Información DSNFT
4. Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	SI	Cumplimiento de indicadores al 100% en Sistema de Información DSNFT
5. Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No se requirió el cumplimiento	
6. Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	SI	INFORME GC



7. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	SI	Notificación oportuna de resultados, foto de aceptación de estos
8. Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	SI	Validación de la información en Sistema de Información DSNFT
9. Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	SI	INFORME GC
10. Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	SI	Notificación al dinamizador
11. Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.	SI	Información registrada en Sistema de Información DSNFT



3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros del estado		
NRO. DE PÓLIZA	3020289		
CERTIFICADO O ANEXO	489029794		
FECHA EXPEDICIÓN	28-01-2025		
FECHA APROBACIÓN	30-01-2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	01-02-2025	28-02-2026	\$ 4.356.000
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

En atención a lo señalado en el modificatorio nro. **CO1.CTRMOD.19470616**, se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros Mundial		
NRO. DE PÓLIZA	3020289		
CERTIFICADO O ANEXO	489034789		
FECHA EXPEDICIÓN	28-06-2025		
FECHA APROBACIÓN	17-07-2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	01-02-2025	30-04-2026	\$ 5.324.000
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A



3.2 Cumplimiento del objeto

2025-23-9115-965-P545 G1 Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo	Cerrado
2025-23-9115-965-P545 G2 Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo	Cerrado
2025-23-9115-965-P545 G3 Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G1 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G2 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G3 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G4 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G5 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G1 Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación en salud	Cerrado



2025-23-9115-965-P1342 G2 Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación en salud	
2025-23-9115-965-P1342 G3 Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación en salud	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G4 Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación en salud	Cerrado
2025-23-9115-965-P1342 G5 Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación en salud	Cerrado
2025-23-9115-965-P3820 G1 Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	Cerrado

Certifico que, como contratista di cumplimiento a las obligaciones establecidas en el objeto del contrato, prestando de manera temporal los servicios profesionales en el área acuícola.



específicamente en actividades relacionadas con la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.

De la misma forma desarrolle las actividades asignadas conforme a las necesidades del proceso, cumpliendo con los lineamientos institucionales y aportando al logro de las metas previstas.

Evaluación de Competencias Laborales

- Participación en procesos de valoración de candidatos en las funciones productivas asignadas.
- Aplicación de instrumentos de evaluación conforme a los estándares definidos por el SENA.

Registro, análisis y documentación de los resultados de evaluación en las plataformas y formatos institucionales.

- Certificación de Competencias Laborales

- Verificación del cumplimiento de los requisitos para certificación.
- Sustentación técnica de los conceptos emitidos frente a la competencia demostrada por los evaluados.
- Emisión de las evidencias requeridas para el cierre de los procesos de certificación.

- Construcción y Revisión de Instrumentos de Evaluación

- Elaboración y ajuste de instrumentos de evaluación
- Revisión técnica y metodológica de instrumentos existentes.

- Cumplimiento administrativo y técnico

- Entrega oportuna de informes, evidencias y soportes requeridos.
- Participación en reuniones técnicas y articulación con los equipos del proceso.
- Aporte al cumplimiento de las metas programadas en los proyectos:



3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Se diligenciaron los formatos vigentes en la plataforma compromiso

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.
Desconformidad con la ejecución de del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

MES	NUMERO DE PLANILLA
FEBRERO	7959410581
MARZO	7959457810
ABRIL	7962382082
MAYO	7966771555
JUNIO	7975336896
JULIO	7979038121
AGOSTO	7982103163
SEPTIEMBRE	7982103163
OCTUBRE	7986492865
NOVIEMBRE	7989857449
DICIEMBRE	

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el día 27 de enero de 2025 al sr HECTOR MIGUEL COLLOGO ACOSTA por consiguiente la supervisión final del contrato se designó el día 14 de febrero del 2025 a la Sra. DIANA GUERRA RODRIGUEZ.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

CLÁUSULA SEGUNDA: - OBLIGACIONES DEL SENA: Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: 1. Verificar previo a la suscripción del contrato (Electrónico o físico) los documentos requeridos para la contratación. 2. Pagar los honorarios en la forma estipulada en



este contrato. 3. Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. 4. 13 GCCON-F-030 V05

Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. 5. Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6. Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$43.560.000
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$4.840.000
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	53.240.000
Valor ejecutado	53.240.000
Valor pagado	53.240.000
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Para constancia se firma el 30 de diciembre de 2025.

DIANA GUERRA RODRIGUEZ

Supervisor del contrato