



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 3



**Generales**

<b>Período a que corresponde el informe</b>	1/11/2025 A 30/11/2025		
<b>¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?</b>	SI		NO X
<b>Nivel de ejecución</b>	<b>Física</b>		<b>Presupuestal</b>
	96.0%		86.0%

<b>Nombre del Supervisor/interventor</b>	OSCAR ENRIQUE POLO MEZA		
<b>Identificación del supervisor/interventor</b>			
<b>Número de CTO de interventoría</b>	N/A		
<b>Dependencia</b>	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
<b>Cargo</b>	SUBDIRECTOR(A) ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)		
<b>Localidad</b>	NIVEL CENTRAL		
<b>Apoyo a la supervisión</b>	MELISA AGUILERA RODRIGUEZ		

**Datos del contrato supervisado**

<b>Número de Contrato</b>	3532
<b>Fecha de Contrato</b>	10/02/2025
<b>Fecha Aprobación de Poliza</b>	N/A
<b>Contratista</b>	SERGIO ENRIQUE DIAZ GONZALEZ
<b>Cédula de ciudadanía o NIT</b>	1233890200
<b>Proyecto</b>	7946-Fortalecimiento de la Gestión Pública Institucional en Bogotá D.C.
<b>Valor</b>	\$51,480,600.00
<b>Plazo</b>	300 DIAS
<b>Fecha Acta Inicio</b>	12/02/2025
<b>Fecha Terminación Proyectada del Contrato</b>	11/12/2025
<b>Adición</b>	
<b>Prorroga</b>	
<b>Suspensión</b>	
<b>Fuente de financiación</b>	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
<b>Objeto</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA ADELANTAR LA IMPLEMENTACION DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION AMBIENTAL - PIGA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION AMBIENTAL INSTITUCIONAL.

**Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato**

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

**Seguimiento Contractual**

**1.Cumplimiento del objeto:**

SATISFACTORIO CONFORME AL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN Y LAS CORRESPONDIENTES EVIDENCIAS APORTADAS POR EL CONTRATISTA

Firmado Electrónicamente con AZSign  
 Acuerdo: 20251205-460887-2b2dc3-59411687  
 2025-12-05 16:15:28-05:00 - Página 1 de 3



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Apoyar las actividades necesarias para la implementación y seguimiento en el cumplimiento de los requisitos de la normatividad ambiental nacional y local, relacionados con la gestión ambiental y plan institucional de gestión ambiental – PIGA en la Secretaría Distrital de Integración Social y unidades administrativas y operativas que se encuentran en ellas.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
2	Elaborar y entregar dentro de los tiempos establecidos, los informes, reportes y documentos solicitados con respecto a la gestión ambiental y plan institucional de gestión ambiental – PIGA y consolidar y actualizar la información en las bases de datos, formatos, registros en aplicativos institucionales e informes que le sean asignados.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
3	Elaborar y/o actualizar los documentos asociados a la Gestión Ambiental Institucional y al Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, conforme a los lineamientos ambientales de la entidad y que conlleven al cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
4	Apoyar la ejecución y atención de las auditorías internas y externas requeridas para verificar el cumplimiento de la normatividad ambiental y realizar visitas de acompañamiento y seguimiento presencial y virtual para la implementación de la normatividad ambiental en las unidades operativas y administrativas de la SDIS.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
5	Apoyar la gestión y seguimiento de los requerimientos efectuados por las autoridades ambientales competentes aplicables a la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
6	Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres y demás eventos que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
7	7. Las demás obligaciones que le sean asignadas, relacionadas con la naturaleza del contrato y el perfil profesional de contratista.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SATISFACTORIO CONFORME AL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN Y LAS CORRESPONDIENTES EVIDENCIAS APORTADAS POR EL CONTRATISTA

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	octubre de 2025	2025 - 11 - 11	\$258,500.00
Pension	octubre de 2025	2025 - 11 - 11	\$330,800.00
ARL	octubre de 2025	2025 - 11 - 11	\$10,900.00

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20251205-160887-2b2dc3-59411687  
2025-12-05T16:15:28-0500 - Pagina 2 de 3



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 3



Estado esperado al momento de finalizar contrato:

EFICIENTE Y EFICAZ EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Procedimiento en el manejo de los recursos :

¿Se tiene plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

--

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	90769971.pdf
Bitacora Actividades	2025_09_Sergio_Enrique_Diaz_Gonzalez CTO 3532-2025 (1).pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado (1) (1).pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

ANEXA BITÁCORA CON RELACIÓN DE ACTIVIDADES POR CADA OBLIGACIÓN

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 05/12/2025

\_\_\_\_\_  
OSCAR ENRIQUE POLO MEZA

Firmado Electrónicamente con AZSign  
 Acuerdo: 20251205-160867-2b2dc3-59411687  
 2025-12-05T16:15:28-0500 - Página 3 de 3

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025\_11\_3532\_2025\_SERGIO\_ENRIQUE\_DIAZ\_GONZALEZ\_I  
NFORMESUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](http://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20251205-160857-2b2dc3-59411687

Creación: 2025-12-05 16:08:57

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-05 16:15:27



Escanee el código  
para verificación

**Firma: Supervisor Contrato**

Oscar Enrique Polo Meza

1079912534

[opolo@sdis.gov.co](mailto:opolo@sdis.gov.co)

Subdirector Administrativo y Financiero (E) - Asesor Apoyo Logístico

Sdis



Firmado Electrónicamente con AZSign.  
Acuerdo: 20251205-160857-2b2dc3-59411687  
2025-12-05 16:15:28-05:00 - Página 4 de 5





Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20251205-160857-2b2dc3-59411687  
2025-12-05 16:15:28-05:00 - Página 5 de 5

## REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025\_11\_3532\_2025\_SERGIO\_ENRIQUE\_DIAZ\_GONZALEZ\_I  
NFORMESUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](http://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20251205-160857-2b2dc3-59411687

Creación: 2025-12-05 16:08:57

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-05 16:15:27

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Oscar Enrique Polo Meza opolo@sdis.gov.co Subdirector Administrativo y Financiero (E) - Ases Sdis	Aprobado	Env.: 2025-12-05 16:09:10 Lec.: 2025-12-05 16:15:21 Res.: 2025-12-05 16:15:26 IP Res.: 45.192.8.2 Canal: Email