Barranquilla, 16 de Diciembre de 2025

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
Secretario Distrital de Gobierno
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO UN PRIMER INFORME DE GESTIÓN POR LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS AL 30 DE NOVIEMBREBDE 2025

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de "**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA ATENCION INTEGRAL A LOS INTERNOS A CARGO DE LA ADMINISTRACION DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA**", bajo las siguientes obligaciones contractuales:

1. Asesorar en la organización y control los recursos necesarios para llevar adelante las funciones de las áreas administrativas de los centros de rehabilitación.

2. Facilitar los elementos técnicos y logísticos para la realización y cumplimiento de los planes de trabajo del personal administrativo y privado de la libertad de los centros de rehabilitación.

3. Asesorar para la elaboración de respuestas a los requerimientos presentados por particulares, organizaciones civiles, entidades de control sobre la situación de los centros de rehabilitación.

4. Conceptualizar sobre temas misionales de la secretaria de gobierno, esta servirá para la creación de estadísticas utilizadas como base para los informes de gestión requeridos por los entes de control.

5. Brindar asesoría financiera para los trámites administrativos y contractuales que permitan el cumplimiento de los objetivos misionales de los centros de rehabilitación adscritos a la secretaria de Gobierno.

Actividades Desarrolladas:

- Se realizaron asesorias de organización y control de los recursos en los centros de rehabilitación
- Se logro facilitar los elementos tecnicos y logisticos para la realización y cumplimiento de los planes de trabajo del personal administrativo y privado de la libertad de los centros de rehabilitación.
- Se realizaron asesorias para la elaboración de respuestas a los requerimientos presentados por particulares, organizaciones civiles, entidades de control sobre la situación de los centros de rehabilitación.
- Se logro fortalecer el conocimiento, las competencias y habilidades en los temas misionales ofertados por la entidad.

- Se brindó asesoría financiera para los trámites administrativos y contractuales que permitan el cumplimiento de los objetivos misionales de los centros de rehabilitación adscriptos a la secretaria de Gobierno.

Atentamente,



LISGLENIS BUENO BRICEÑO
C.C. 22.642.264 de Soledad Atlántico