



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Diciembre 10 de 2025

Señor (a)

GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.7478717

Instructor G20

Coordinación Académica de programas
especiales

Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre del año
2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7478717 del año 2025

MIREYA SUAREZ CUEVAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63391834 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$46761695). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4599511) Incluido IVA y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; de los programas de formación CAMPESENA, del Centro Agro empresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2025.

Obligaciones Específicas: del 18 noviembre al 19 de diciembre

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos..	Se orientó, acompañó y asesoró las formaciones complementarias DEL 18 DE NOVIEMBRE al 10 Diciembre2025. CampeSena RUTA 1. Formulación del plan de Mercadeo en las fichas: Ficha 3359439 San José Miranda vrda Moralito, 8 Horas. Ficha 3351807 San José de Miranda Vrda Sagamal, 16 horas. RUTA 2. Ficha3176927 emprendimiento producción de frutales perennes Municipio San Miguel 6 horas Ficha 3301290 Emprendimiento en Producción de frutales perennes Enciso 16 horas. Ficha 3181056 emprendimiento producción cultivos transitorios Enciso 2 horas RUTA 3.Ficha 3367854 Innovación sostenible en modelos de negocios, en Molagavita total 24 horas Ficha 3367827 Innovación sostenible en modelos de negocios, San Andrés total 8 horas. RUTA 4. Habilidades para Enfrentar retos en el nuevo entorno Laboral. Ficha 3362205 Málaga. 8 horas. Ficha 3399480 Concepción Emprendimiento innovador Total 38 horas. Total de horas 128 Total horas por ejecutar Ficha 3399480 Concepción Emprendimiento innovador	Evidencias fotográficas Asistencias

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Total 32 horas. Total horas Diciembre 82.	Evidencias fotográficas Asistencias
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realizan actividades de pre saberes previos en el segundo momento de la guía de aprendizaje	Asistencias fotos
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Se realizó acompañamiento la formación en sus unidades productivas de las fichas 3301290 fortaleciendo los procesos administrativos.	Fotos
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas,	se creó la ficha Emprendimiento Innovador se crea las rutas y se asocian los aprendices a la ficha creada.	Pantallazo sofia plus y correos.

	entregando informe al supervisor del contrato.		
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se envía programación del mes de diciembre al Líder del proceso con copia a la Ingeniera Gynna Paola Carvajal	Pantallazo correo.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se evalúan en Sofía plus los aprendices de las formaciones: Emprendimiento Innovador fichas 3327345. Emprendimiento en producción de Frutales perennes fichas 3176927 y 3223467, Fichas de innovación sostenible en modelos de negocios fichas 3367827 y 3367854, plan de marketing de las fichas 3359439 y 3351807 proyectos productivos. Se solicitan certificaciones de las formaciones evaluadas y revisadas a 10 diciembre.	Plataforma sofia plus y pantallazo.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Se crearon las unidades productivas de la ruta 2. Fichas 3181056, 3176927, 3205770, 3223467 y 3301290 para creación de las unidades productivas. Y 2 unidades productivas de ruta 1. Proyectos productivos con kit .	asistencia
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se realiza en la búsqueda de aprendices se da a conocer las 4 rutas del programa Campesena. Al iniciar complementario se realiza inducción.	fotos
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se radicó carta que la comunidad extendió al Sena para la solicitud de programas de formación en el sector productivo, área emprendimiento.	Pantallazo de radicado de correspondencia.

10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se participará en la asamblea general el día 12 diciembre asamblea general	Evidencias fotográficas y lista de Asistencia
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se participó y se apoya la recuperación del mercado local en el municipio de Enciso. Apoyo administrativo a las diferentes formaciones.	pantallazos
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se orientó, acompañó y asesoró las formaciones complementarias CampeSENA en las siguientes fichas: ruta 2. Ficha: 3301290 Emprendimiento en producción de frutales perennes en el municipio de Enciso, total 8 horas. Ficha: 3205770 Emprendimiento en producción cultivos transitorios municipio de Concepción, total 2 horas. Ficha: 3181056 Emprendimiento en producción cultivos transitorios municipio de Enciso, total 2 horas Ruta 4: Ficha 3399480 Emprendimiento Innovador Concepción 70 horas. HORAS EJECUTAS al 10 diciembre 50 horas por ejecutar mes de diciembre 32 horas Total 82 horas diciembre.	Informes GF_63391834 Informe GC_63391834

13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	No he solicitado implementos o equipos de la institución. Se hace buen uso de los elementos cuando se utilizan.	No aplica
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz (si aplica), implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Esta función no aplica para el proceso campe SENA	Esta función no aplica para el proceso campe SENA

15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Siempre se socializa los deberes y derechos de los aprendices. Ser responsables de sus actos. Cumplir con el reglamento del aprendiz.	asistencias
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada	Se realizó el alistamiento del desarrollo curricular en equipos ejecutores, como fue la construcción y actualización de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos para el desarrollo de las formaciones programadas en el mes de noviembre. Se evalúa en Sofía y se realizan actas de seguimiento de las formaciones desarrolladas y terminadas en el mes.	Lista de chequeos del instructor.

	resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. Diferencial e Incluyente a la Economía.	Siempre se atiende y apoya a los aprendices en el proceso de emprendimiento cuando es solicitado.	Asistencias
18	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, popular -CampeSENA	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.
19	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Las siguientes: Comisiones Comisión No. 165325 Comisión No. 168125 ejecutadas y pagadas en el mes de diciembre cuyos soportes de legalización se anexan en el presente informe Gestión Contractual	Informe de legalización de las comisiones Comisión No. 165325 Comisión No. 168125
20	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se hace entrega de los documentos solicitados en las fechas establecidas.	Archivos reportados en el SECOP II

21	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se realiza el cargue de los documentos solicitados para el soporte de la cuenta del mes de Diciembre a la plataforma del secop ii.	Plataforma del secop ii
22	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Se realiza el pago oportuno de la seguridad social del mes noviembre Planilla Número 9495125706 aportes en línea y planilla del mes de diciembre 9496090676 de aportes en línea.	Pantallazo planillas meses Noviembre y Diciembre.
23	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud al coordinador académico, líder del programa y apoyo administrativo CAMPESENA para la respuesta a PQRSD según necesidades del Centro.	Se da información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad teniendo en cuenta lo ejecutado durante el mes.	Informes GF y GC
24	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se han atendido las diferentes solicitudes de la supervisora del contrato y demás áreas de la entidad dando respuesta oportuna.	Pantallazo chat CampeSENA o correos enviados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	165325	MALAGA –VRDA LOMA DEL NEGRO DE ENCISO -MALAGA	1-12-2025	1-12-2025
2.	168125	MALAGA – ENCISO-VRDA LOS ROBLES ENCISO- MALAGA	3-12-2025	3-12-2025

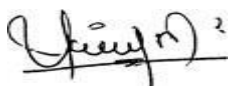
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9495125706, operador Aportes en Línea mes de noviembre de 2025.

Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (60) folios

Cordialmente,



MIREYA SUAREZ CUEVAS

Contratista

C.C. No. 63391834

Recibí a satisfacción:

GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7478717 de 2025

Cargo: Instructora Grado 20.

GTH-F-062 V10

EVIDENCIAS DEL 18 NOVIEMBRE a 19 DICIEMBRE DE 2025

OBLIGACION 1. Se orientó, acompañó y asesoró las formaciones complementarias CampeSENA en las siguientes fichas: DEL 17 octubre al 17 Noviembre de 2025

DEL 17 OCTUBRE al 16 DE NOVIEMBRE 2025. CampeSena

ruta 1.

Formulación del plan de Mercadeo en las fichas:

Ficha 3359439 San José Miranda vrda Moralito, 32 Horas.

Ficha 3351807 San José de Miranda Vrda Sagamal, 32 horas.

ruta 2.

Ficha 3223467 emprendimiento producción de frutales perennes Municipio de Málaga 6 horas

Ficha 3301290 Emprendimiento en Producción de frutales perennes Enciso 8 horas.

ruta 3.

Ficha 3367854 Innovación sostenible en modelos de negocios, en Molagavita total 32 horas

Ficha 3367827 Innovación sostenible en modelos de negocios, San Andrés total 40 horas.

ruta 4.

Habilidades para Enfrentar retos en el nuevo entorno Laboral.

Ficha 3362205 Málaga. 40 horas.

TOTAL DE HORAS EJECUTAS DE

OCT.18 A NOVIEM.16 DE 182 HORAS.

DEL 17 al 30 NOVIEMBRE

ruta 1.

Formulación del plan de Mercadeo en las fichas:

Ficha 3359439 San José Miranda vrda Moralito, 8 Horas.

Ficha 3351807 San José de Miranda Vrda Sagamal, 16 horas.

RUTA 2.

Ficha 3176927 emprendimiento producción de frutales perennes Municipio San Miguel 6 horas

Ficha 3301290 Emprendimiento en Producción de frutales perennes Enciso 8 horas.

RUTA 3.

Ficha 3367854 Innovación sostenible en modelos de negocios, en Molagavita total 24 horas

Ficha 3367827 Innovación sostenible en modelos de negocios, San Andrés total 8 horas.

RUTA 4.

Habilidades para Enfrentar retos en el nuevo entorno Laboral.

Ficha 3362205 Málaga. 8 horas.

Total horas por ejecutar 78horas.

TOTAL HORAS MES DE NOVIEMBRE 172 HORAS

OBLIGACION 2. Se realizan actividades de pre saberes previos en el segundo momento de la guía de aprendizaje.

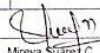




COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESINA FUEL FOLK
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE FRUTALES PERENNES	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	7-08-2025	HORARIO:	7:00 a 18:00	LUGAR:	TIENDA COMUNITARIA
N° DE FICHA:		3301290	FECHA FIN DEL CURSO: 15-12-2025					
INSTRUCTORA:		MIREYA SUAREZ CUEVAS						
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	28124647	CARMEN ROSA CARMENAS	SE					
2	1099302236	CRISTIAN FLOREZ C. SE						
3	1005280859	DAYANA A. HERNANDEZ SANCHEZ						
4	63391436	EDILIA IBANEZ DUARTE	SE					
5	28124803	LEONOR LIZARRAZO	SE					
6	1096931269	LUDY SUAREZ GONZALEZ	CE					
7	63396480	LUZ MARINA OLEJUA M.	SE					
8	28124930	MARIA ROQUELIA SUAREZ A.						
9	1099302308	MYRIAM ROCIO GONZALEZ						
10	28124995	NAUCY ESPERANZA GONZALEZ	SE					
11	13929039	NELSON ORTIZ GONZALEZ						
12	109930222	SONIA HERNANDEZ						
13	1092346166	NOHEMI LIZARRAZO						
14								
15								
Observaciones:								
			Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
			* SIN EXCUSA	SE			RETARDO	R

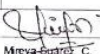


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular Documento de Apoyo No controlado V1 2025									
PROGRAMA:	INNOVACIÓN SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS	FECHA DE INICIO DEL CURSO	16 Nov 2025			HORARIO:	9:00 a 17	LUGAR:	CASA APRENDIZ
N° DE FICHA:	3367854	INSTRUCTOR:	MIREYA SUÁREZ CUEVAS			FECHA FIN DEL CURSO:	30-11-2025		
No. DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
CC - 28259435	AMIRA ACELAS GUEVARA	17-11-2025							
CC - 3775134	BELCY ARIAS BARAJAS								
CC - 2625152	BLANCA ELENA RINCÓN OCHOA								
CC - 1101521016	CARMEN YARUXA PRADA MALDONADO								
CC - 28259435	GLORIA ISABEL SUÁREZ GEMARIN								
CC - 28259387	MARIA DE JESUS CRISTANCHO PRADA								
CC - 28259313	MARIA DE LA CRUZ DIAZ								
CC - 3741889	NINY YOHANA RAMÍREZ QUINTERO								
CC - 26259347	OLGA PATRICIA RINCÓN VARGAS								
CC - 28259512	ROSA DELIA QUIONES ANAYA								
CC - 63388485	SENOLIA PINTO VARGAS								
CC - 28259354	SIXTA LILIANA NIÑO ANAYA								
CC - 63387786	SONIA VIANEY BARAJAS PINTO								
CC - 37847709	ZAIDA MYLADY MALDONADO RODRIGUEZ								
Observaciones:		 Mireya Suárez C. Mireya Suárez C. Mireya Suárez C. Mireya Suárez C. Mireya Suárez C. Mireya Suárez C. Nombre Instructor Nombre Instructor Nombre Instructor Nombre Instructor Nombre Instructor Nombre Instructor SIN EXCUSA CON EXCUSA SE CE RETARDO ASISTENCIA							



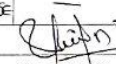
5/11/2025


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
 Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
 Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: INNOVACION SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 16-10-2025		HORARIO: 7:00 a 18:00		LUGAR: CASA AGRARIA	
N° DE FICHA: 8367827		INSTRUCTORA: MIREYA SUAREZ CUEVAS		FECHA FIN DEL CURSO: 3-12-2025			
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)
			05-11-2025	06-11-2025			
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	63513863	AMINTA JAINES RUIZ	—	Aminta Jaines			
2	28358897	ANAYA RAMIREZ CLAUDIA JOHANNA	—	—			
3	28359636	ANA EMILDE ANAYA	Ana Emilde Anaya Cáceres	Ana Emilde Anaya Cáceres			
4	28357761	ISABEL SUMER	—	—			
5	63473689	SANTA MARIA MACOA LEIVA ROJAS UARGAS	—	Maria			
6	1098714700	EDITH LILIANA RODRIGUEZ GOMEZ	Edith Liliana	Edith Liliana			
7	1005542338	LUSSY ELVIRA GONZALEZ	—	—			
8	28358982	MIRIAM JAINES	Miriam Jaines	Miriam Jaines			
9	28357897	ANAYA CACERES MIRIAM YANETH	Miriam Yaneth Anaya Cáceres	Miriam Yaneth Anaya Cáceres			
10	91260023	LUIS ENRIQUE PINCON GUERRERO	—	Luis E. River			
11	28357990	VIDALIA NORIEGA	—	Vidalia Noriega			
12							
13							
14							
15							
Observaciones:			 Mireya Suárez C. Nombre Instructor  Mireya Suárez C. Nombre Instructor Mireya Suárez C. Nombre Instructor Mireya Suárez C. Nombre Instructor Mireya Suárez C. Nombre Instructor Mireya Suárez C. Nombre Instructor				
			SIN EXCLUSA SE RETARDO CON EXCLUSA CE ASISTENCIA				





 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular Documento de Apoyo No controlado V1 2025									
PROGRAMA:	INNOVACIÓN SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	HORARIO:			7:00 a 18:00		LUGAR:
Nº DE FICHA:	3367827		INSTRUCTORA:	MIREYA SUÁREZ CUEVAS			FECHA FIN DEL CURSO:		
			Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	No. 12-25	13-11-25					
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	28358897	ANA EMILIO ANAYA CACERES	Ana Emille Anaya Caceres CE	—					
2	63473689	SANTA MARIA ROJAS VARGAS	Santemaria Rojas Varg	—					
3	63513863	AMINTA JAIMES R. RODRIGUEZ GOMEZ	Aminta Jaimres	Aminta Jaimres					
4	109871470	EDITH LILIANA	Edith R.	Liliana Rodri					
5	1005542318	LUSSY ELVIRA GRIMALDOS ANAYA	Lussy Elvira Grimaldos	Lussy, Elvira Grimaldos Anaya					
6	28351990	VIDALIA NORIEGA	Vidalia Noriega	Vidalia Noriega					
7	28357893	HIRIAM YANETH ANAYA CACERES	Hiriam Yaneth	Hiriam Yaneth					
8	28359636	CLAUDIA JOHANNA ANAYA RAMIREZ	Claudia Anaya	Claudia Anaya					
9	91260023	LUIS ENRIQUE RINCON GUERRERO	CE	—	CE	—			
10	28357267	ISABEL SUAREZ ROJAS	Isabel Suarez	Isabel Suarez					
11	1101598290	LILIANA SOHA CABALLERO CANONJO	SE	—	SE	—			
12	28358982	MIREYAH JAIMES ROJA	CE	—	CE	—			
13	28358982	NANCY ESTELIA MEJIA JEREZ	SE	—	SE	—			
14	28358855	ESPERANZA GOMEZ R	CE	—	SE	—			
15	1101597296	MARIA ANTONIA SEPULVEDA TANZONA	SE	—	SE	—			
Observaciones:			 						
			Mireya Suarez C.	Mireya Suarez C.	Mireya Suarez C.	Mireya Suarez C.	Mireya Suarez C.	Mireya Suarez C.	Mireya Suarez C.
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
			SIN EXCUSA	SE	SE	SE	SE	SE	SE
			CON EXCUSA	CE	CE	CE	CE	CE	CE
			RETARDO	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA
									R



OBLIGACION 3. Se realizó acompañamiento las formaciones 3351807 y 3359439 por parte de la coordinadora de programas especiales ing. Gynna Paola Carvajal, favorecidas con el kit productivo.



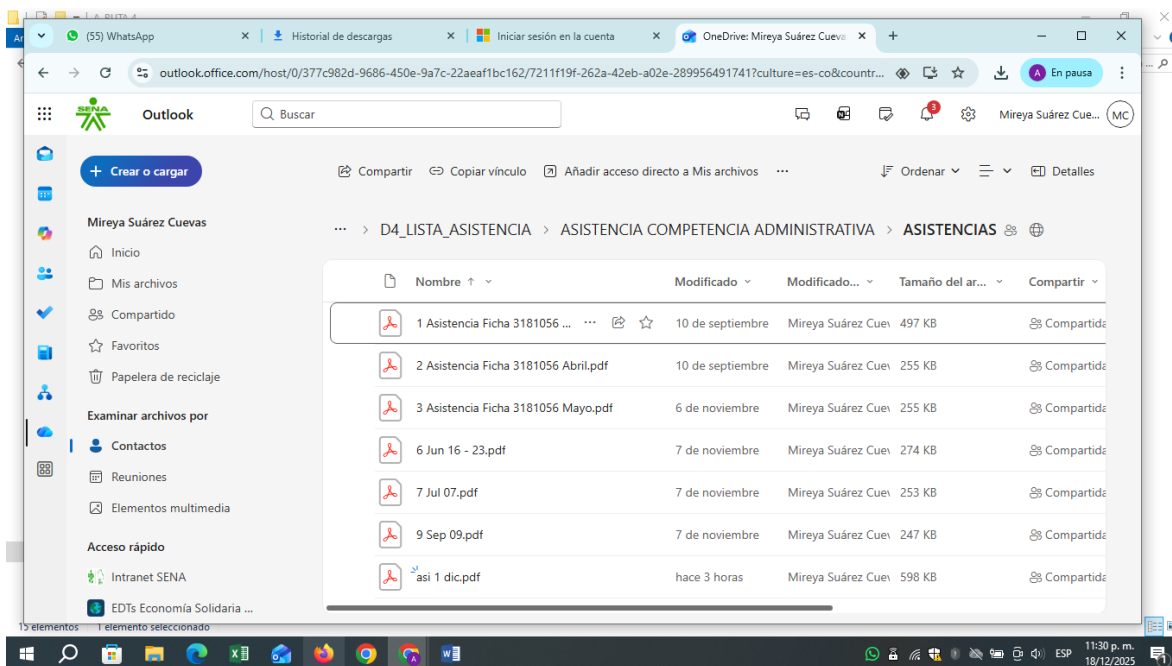


Acompañamiento ficha 336787 san Andrés



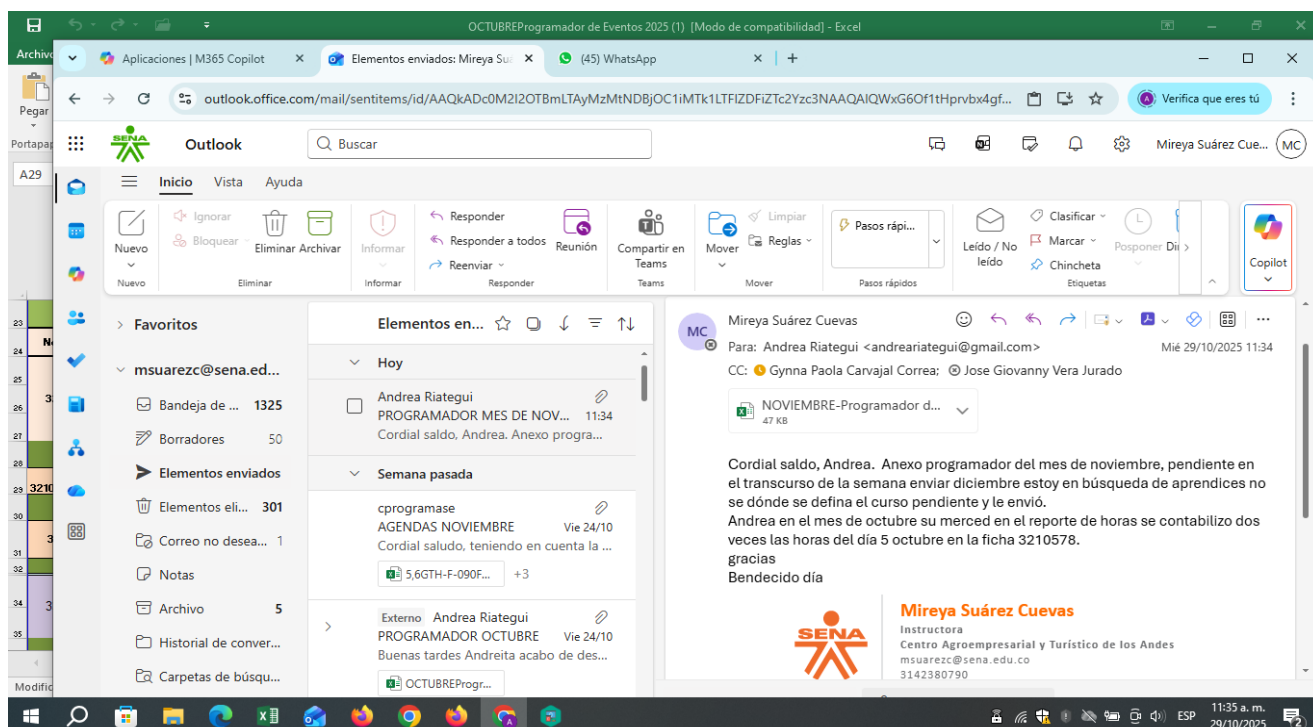
Acompañamiento por parte de la psicóloga del programa CampeSENA

OBLIGACION 4. se crearon las fichas formación: Innovación Sostenible en Modelos de Negocios fichas 3367827 en el municipio de San Andrés y 3367854 municipio de Molagavita, crea las rutas y se asocian los aprendices a las fichas creadas.



OBLIGACION 5. Se envía programación del mes de octubre al Líder del proceso

con copia a la Ingeniera Gynna Paola Carvajal.



OBLIGACION 6. Se evaluó en Sofía plus los aprendices de la formación de Emprendimiento Innovador ficha 3327345.

Formato apoyo Eficación Ficha 3327345 - Excel

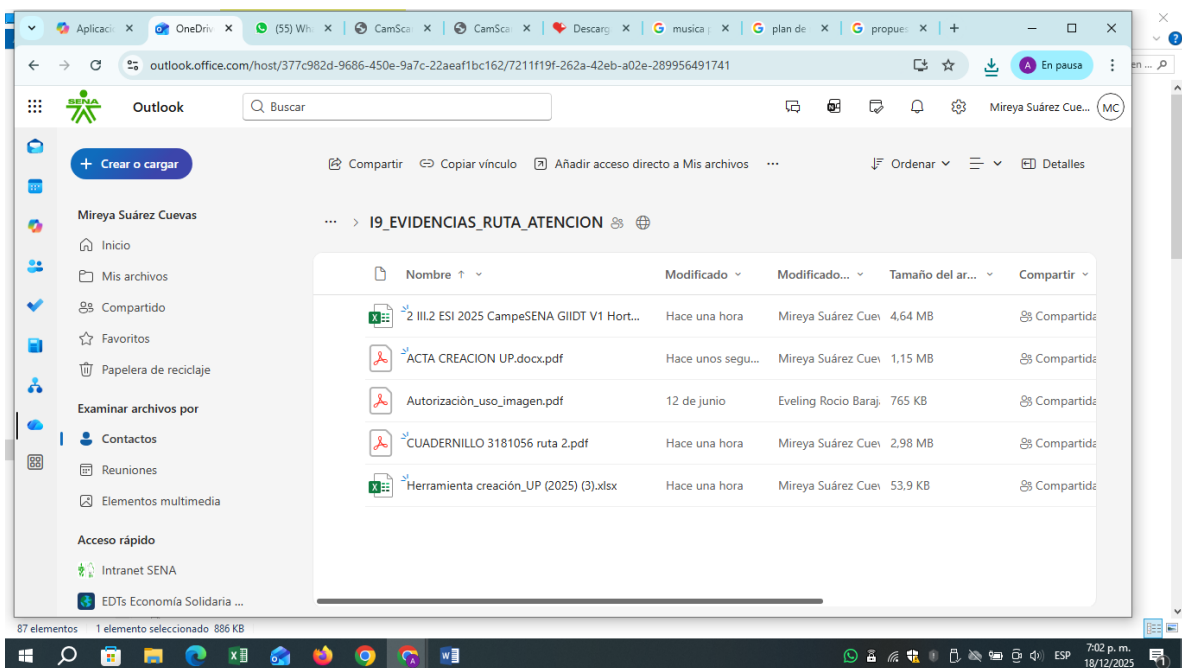
Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Acrobat | ¿Qué desea hacer?

Portapapeles | Pegar | Fuente | Alineación | Número | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Autosuma | Rellenar | Borrar | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar | Modificar

E19

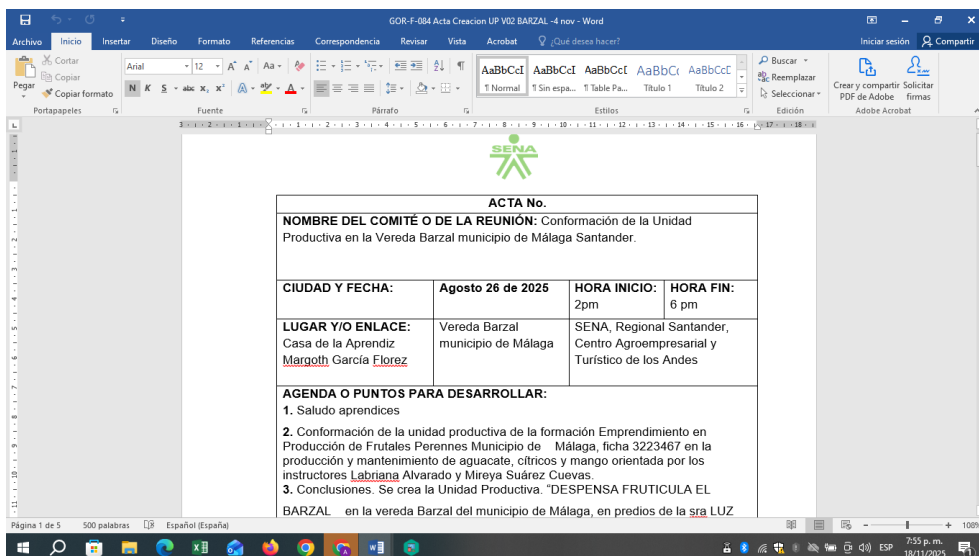
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL REGISTRO DE EVALUACIÓN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Formato Apoyo								
2	NOMBRE INSTRUCTOR			MIREYA SUAREZ CUEVAS	DOCUMENTO IDENTIDAD	63391834						
3	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN			EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	FICHA	3327345						
4	FECHA INICIO FICHA			FECHA TERMINACIÓN FICHA	FECHA SOLICITUD CERTIFICADOS							
5	4 de septiembre de 2025			30 de octubre de 2025	7 de noviembre de 2025							
6	COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN			Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa								
7	Nº	TIPO DE D.I.	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TELÉFONO	NOVEDAD	JUICIO					
8	1	CC	1007917092	ADRIANA PIMIENTO CARVAJAL			A					

PÁGINA 1



OBLIGACION 7. Se viene desarrollando la formación con los programas de ruta 2.

Fichas 3181056, 3176927, 3205770, 3223467 y 3301290 para creación de las unidades productivas a mediados del mes de diciembre quedaran creadas las unidades productivas de ruta 2.



OBLIGACION 8. Se realiza en la búsqueda de aprendices se da a conocer las 4 rutas del programa Campesena. Al iniciar complementario se realiza inducción.

OBLIGACION 9. Se radicaron las cartas que la comunidad extendió al Sena para la solicitud de programas de formación en el sector productivo, área emprendimiento.

Concepción Noviembre 11 de 2025

Señor:

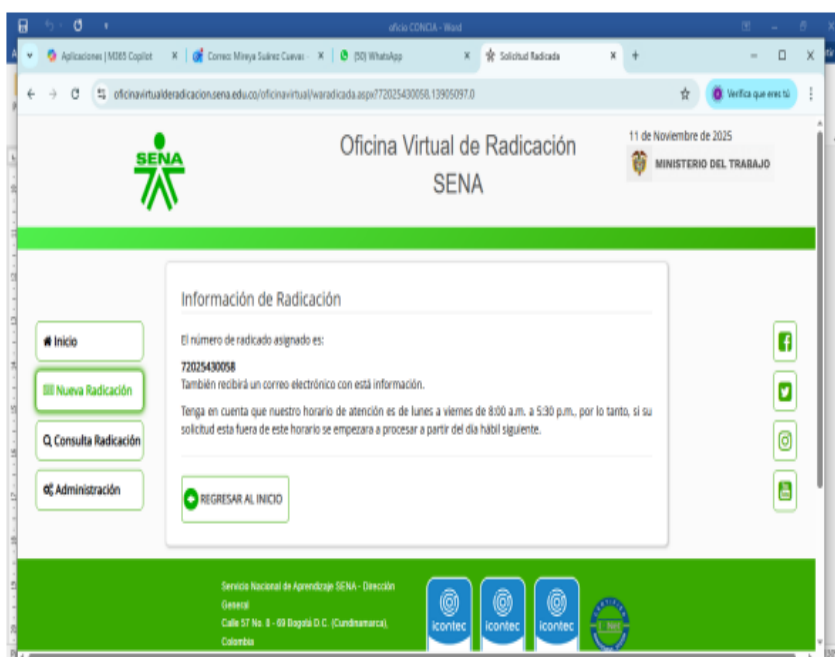
YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Subdirector (E) Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Carrera 11 No 13 13 Barrio Ricaurte Málaga

ASUNTO: Solicitud formación complementaria CampeSENA.

Cordial saludo Sr. Subdirector.

La finalidad de la presente es solicitar formación Complementaria en el área de comunicaciones con el programa 11220053 EMPRENDIMIENTO INNOVADOR, este programa de formación complementaria CampeSENA fue concertado con la instructora Mireya Suárez Cuevas, el programa de formación se realizará en el municipio de Concepción.



OBLIGACION 10. Se participó en octubre en la séptima asamblea de instructores CampeSENA y se participará el 24 de noviembre en la octava asamblea general.

OBLIGACION 11. Se participó y se apoya la recuperación del mercado local en el municipio de Enciso

OBLIGACION 12. Se orientó, acompañó y asesoró las formaciones complementarias CampeSENA en las siguientes fichas:

Se orientó, acompañó y asesoró las formaciones complementarias CampeSENA en las siguientes fichas:

RUTA 1.

Formulación del plan de Mercadeo en las fichas:

Ficha 3359439 San José Miranda vrda Moralito, 24 Horas.

Ficha 3351807 San José de Miranda Vrda Sagamal, 16 horas.

RUTA 2.

Ficha: 3301290 Emprendimiento en producción de frutales perennes en el municipio de Enciso, total 16 horas.

Ficha: 3176927 Emprendimiento en producción de frutales perennes en el municipio de San Miguel, total 6 horas.

Ficha: 3223467 Emprendimiento en producción de frutales perennes en el municipio de Málaga, total 6 horas.

RUTA 3.

Ficha 3367854 innovación sostenible en modelos de negocios. Molagavita 32 horas

Ficha 3367827 innovación sostenible en modelos de negocios. San Andrés 40 Horas

RUTA 4:

Ficha 3362205 habilidades para enfrentar retos en el nuevo entorno laboral. Málaga 32 horas.

HORAS EJECUTAS al 17 noviembre 94 horas

por ejecutar mes de noviembre 78 horas

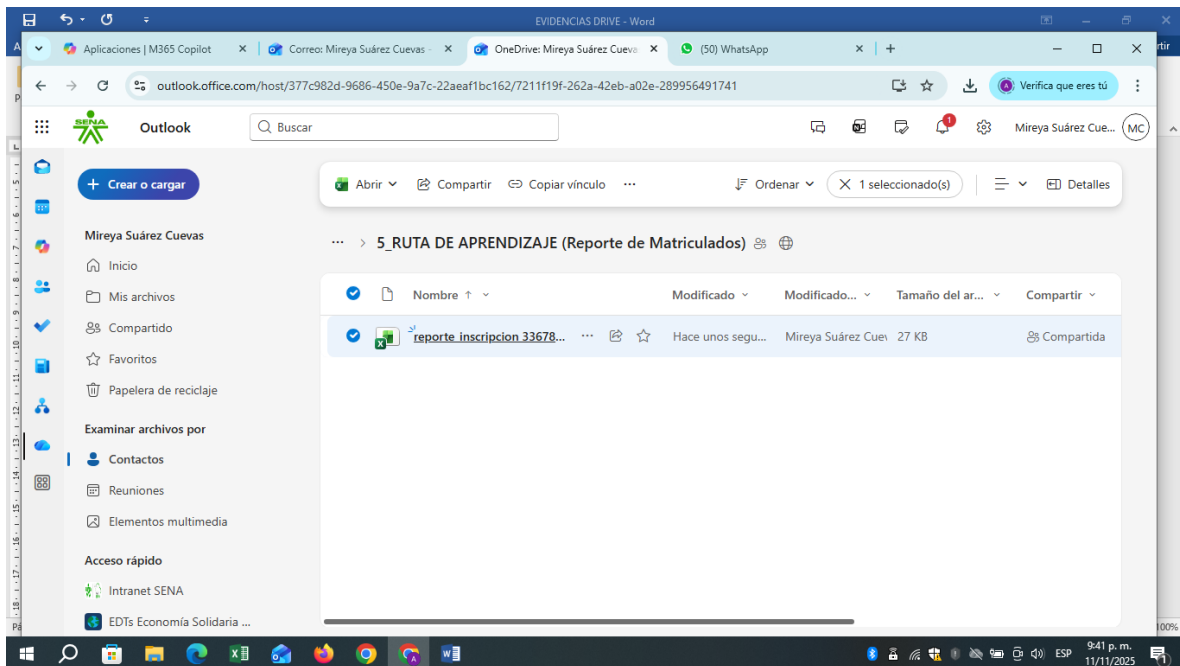
Total 172 horas Noviembre.

OBLIGACION 13. No he solicitado implementos o equipos de la institución. Se hace buen uso de los elementos cuando se utilizan.

OBLIGACION 14. Esta función no aplica para el proceso campe SENA

OBLIGACION 15. Siempre se socializa los deberes y derechos de los aprendices. Ser responsables de sus actos. Cumplir con el reglamento del aprendiz.

OBLIGACION 16. Se realizó el alistamiento del desarrollo curricular en equipos ejecutores, como fue la construcción y actualización de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos para el desarrollo de las formaciones programadas en el mes de noviembre.



OBLIGACION 17. Siempre se atiende y apoya a los aprendices en el proceso de emprendimiento cuando es solicitado.

OBLIGACION 18. En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.

OBLIGACION 19. Las siguientes comisiones:

Comisión No. 165325

Comisión No. 168125 ejecutadas y pagadas en el mes de diciembre cuyos soportes de legalización se anexan en el presente informe Gestión Contractual ejecutadas, pagadas y legalizadas, cuyos soportes de legalización se anexan en el presente informe Gestión Contractual.

OBLIGACION 20. Se hace entrega de los documentos solicitados en las fechas establecidas.

OBLIGACION 21. Se realiza el cargue de los documentos solicitados para el soporte de la cuenta del mes de diciembre a la plataforma del secop ii

OBLIGACION 22. Se realiza el pago oportuno de la seguridad social del mes noviembre Planilla Número 9495125706 aportes en línea y planilla del mes de diciembre 9496090676 de aportes en línea.

Archivo D:\INFORMES%202025\DIEMBRE\INFORME\SS%20NOVIEMBRE.pdf

SS NOVIEMBRE.pdf 1 / 2 100% +

aportes en línea
Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICDF	
CC 63391834		SÁNCHEZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Edificio Barbacha apto 402	MALAGA-SANTANDER	8533385	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Pago	Valor
2025-11	2025-11	1800000.00	9495125706	9495125706	2025-12-01	2025-12-01	BANCO DE BOGOTÁ	0	\$346,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte			
1	63391834	SÁNCHEZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400			
Total Afiliados(1)				\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400			

9 elementos 1 elemento seleccionado 398 Kb

11:42 a. m. 19/12/2025

Archivo D:\INFORMES%202025\DIEMBRE\INFORME\SS%20DICIEMBRE.pdf

SS DICIEMBRE.pdf 1 / 2 100% +

aportes en línea
Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICDF	
CC 63391834		SÁNCHEZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Edificio Barbacha apto 402	MALAGA-SANTANDER	8533385	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Pago	Valor
2025-12	2025-12	1800000.00	9496090676	9496090676	2026-01-01	2026-01-01	BANCO DE BOGOTÁ	0	\$344,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte	Clase	IBC	Aporte			
1	63391834	SÁNCHEZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400			
Total Afiliados(1)				\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400		\$1,840,804	\$294,400			

9 elementos 1 elemento seleccionado 398 Kb

11:43 a. m. 19/12/2025

.OBLIGACION 23. Se da información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad teniendo en cuenta lo ejecutado durante el mes.

OBLIGACION 24. Se han atendido las diferentes solicitudes de la supervisora del contrato y demás áreas de la entidad dando respuesta oportuna.

Aplicaciones | M365 Copilot x | Bandeja de entrada: Mireya x | ENCUESTA GRADO DE SAST x | (52) WhatsApp x | Nueva pestaña x | +

forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gPCyy4vk02R0VBskxas52HijE_kxBgAm5KDbbAnFUQTfVWQUowQIVCNVdOS0JVRkZLS05FS0wyUS4...

Verifica que eres tú

La respuesta se ha enviado.

Algo importante que puede hacer a continuación

Guardar mi respuesta para editar

Enviar otra respuesta

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!

Registro de eventos

Windows taskbar: 8:32 p. m. 24/11/2025

Aplicaciones | M365 Copilot x | Bandeja de entrada: Mireya Sui x | (50) WhatsApp x | Sofia plus x | +

No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=3

Verifica que eres tú

Gestión de Ambientes < | Gestión de Tiempos < | LMS < | Matricula < | Planeación de la Formación < | Reportes < | SGS <

Ficha de caracterización* 3176927-EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES

Competencia de aprendizaje* Proyectar el mercado segun segmentos y metodos de pronostico

Aprendiz* LUZ DARY PABON

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Actividad	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ESTABLECER Y MANTENER CULTIVO DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA	APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.	POR EVALUAR
ESTABLECER Y MANTENER CULTIVO DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.	POR EVALUAR
ESTABLECER Y MANTENER CULTIVO DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA	DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.	POR EVALUAR
ESTABLECER Y MANTENER CULTIVO DE FRUTALES PERENNES DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA	DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.	POR EVALUAR

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- a205;

Windows taskbar: 10:10 p. m. 24/11/2025

reporte_inscripcion 3399480

sen4-my.sharepoint.com/xc/ri/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE48DC85D-83B6-43F4-86D5-41150...

Verifica que eres tú

Mireya Suárez Cue... (MC)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

12 N General \$€ .00 Σ 27 Q Copilot

Identificación	Nombre	Estado
CC - 13923128	AGAPITO GONZALEZ	Matriculado
CC - 28075383	ANA LIBIA ROJAS DE REYES	Matriculado
CC - 13826164	CARMEN JULIO MARTINEZ FLOREZ	Matriculado
CC - 60296548	CELMIRA JIMENEZ DE MANRIQUE	Matriculado
CC - 28067927	DIUSIDILMA SANTOS DE ALVARADO	Matriculado
CC - 37246941	EL CIDA BORRERO	Matriculado
CC - 28075297	ESTHER LOPEZ DE CALDERON	Matriculado
CC - 28067647	FLOR DE MARIA CASTELLANOS DE CALDERON	Matriculado
CC - 5612849	JOSE DE LOS SANTOS ZAMBRANO PACHECO	Matriculado
CC - 5616838	LUIS JAIMES VEGA	Matriculado
CC - 13905097	MARCELIANO ALVARADO NIÑO	Matriculado
CC - 51734831	MARIA ELEUTERIA NIÑO CALDERON	Matriculado
CC - 28075850	MARIA IRINA OSMÁ	Matriculado
CC - 5612687	PABLO CACERES	Matriculado
CC - 5610430	PABLO EMILIO MORA FLOREZ	Matriculado

Inscritos Primera Opción Inscritos Segunda Opción

Estadísticas del libro

Página 2 de 2 0 palabras Inglés (Estados Unidos)

5:48 p. m. 28/11/2025

sen4-my.sharepoint.com/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fprogramase_sena_edu...

Verifica que eres tú

Mireya Suárez Cue... (MC)

OneDrive

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Sincronizar Ordenar Detalles

1_Doc_ingreso_Ficha 2_DOCUMENTOS_IDENTIDAD_ASPIRANTES

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
CEDULAS.pdf	Hace unos segun...	Mireya Suárez Cue...	4,62 MB	Compartida	

Cargado CEDULAS.pdf en 2_DOCUMENTOS_IDENTIDAD_ASPIRANTES

Página 1 de 1 0 palabras Inglés (Estados Unidos)

5:52 p. m. 28/11/2025

sen4-my.sharepoint.com/wc/t/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BAC3A760F-3596-4996-8CB4-E7...

LCH CAMPESENA_FICHA_3399480_INSTRUCTOR ...

Buscar herramientas, ayuda y mucho más

Mireya Suárez Cue... (MC)

Comentarios Ponerse al día Edición 55 Compartir

Archivo Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda

Arial Normal

3	LA CARPETA DOCUMENTOS SEGUIMIENTO FICHA CONTIENE LA SUBCARPETA DENOMINADA: 3.1. LISTA DE CHEQUEO: Subir los formatos LCH según lo que se revise de forma mensual firmados por la asesora pedagógica e instructor.	X	
---	---	---	--

EVALUACIÓN	
OBSERVACIONES:	DESARROLLA COMPLEMENTARIO, ENTREGA DOCUMENTACION AL DIA. COMPLEMENTARIO QUE TERMINA A MEDIADOS DE DICIEMBRE
RECOMENDACIONES:	
JUICIO DE VALOR:	APROBADO ☐ DEFICIENTE ☐
FIRMA DEL INSTRUCTOR	FIRMA ASESORA PEDAGOGICA

Página 3 de 3 684 palabras Español (Colombia) Predicciones de texto:Activado Sugerecias del editor: mostrando Cargando complementos 100% Ajustar Proporcionar comentarios a Microsoft

sen4-my.sharepoint.com/wc/t/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B9B0C4B5A-A641-4BF6-943B-FD...

LCH CAMPESENA_FICHA_3301290_INSTRUCTOR ...

Buscar herramientas, ayuda y mucho más

Mireya Suárez Cue... (MC)

Comentarios Ponerse al día Edición 55 Compartir

Archivo Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda

Arial 11 Normal



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
INDICACIONES PARA ORGANIZACIÓN PORTAFOLIO FICHA INSTRUCTOR - PROGRAMAS ESPECIALES
FORMATO APOYO

3	Evidencias que muestren el apoyo de las diferentes entidades municipales, departamentales y/o nacionales (si aplica)	X	
3	LA CARPETA DOCUMENTOS SEGUIMIENTO FICHA CONTIENE LA SUBCARPETA DENOMINADA: 3.1. LISTA DE CHEQUEO: Subir los formatos LCH según lo que se revise de forma mensual firmados por la asesora pedagógica e instructor.	X	

EVALUACIÓN	
OBSERVACIONES:	COMPETENCIA QUE FINALIZÓ A INICIOS DE DICIEMBRE, ENTREGA DOCUMENTACION AL DIA. COMPLEMENTARIO QUE TERMINA A MEDIADOS DE DICIEMBRE
RECOMENDACIONES:	
JUICIO DE VALOR:	APROBADO ☐ DEFICIENTE ☐
FIRMA DEL INSTRUCTOR	FIRMA ASESORA PEDAGOGICA

Página 3 de 3 689 palabras Español (Colombia) Predicciones de texto:Activado Sugerecias del editor: mostrando Cargando complementos 100% Ajustar Proporcionar comentarios a Microsoft

senad4-my.sharepoint.com/ww/ri/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B0927A5EA-A161-470E-8E71-2F...

LCH CAMPESENA_FICHA_3362205_INSTRUCTOR ...

Buscar herramientas, ayuda y mucho más

Archivo Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda

Comentarios Ponerse al día Edición Compartir

Arial 11

Normal

SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO ASROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
INDICACIONES PARA ORGANIZACIÓN PORTAFOLIO FICHA INSTRUCTOR - (PROGRAMAS ESPECIALES)
FORMATO APOYO

	Evidencias que muestren el apoyo de las diferentes entidades municipales, departamentales y/o nacionales (si aplica)		
3	LA CARPETA DOCUMENTOS SEGUIMIENTO FICHA CONTIENE LA SUBCARPETA DENOMINADA: 3.1. LISTA DE CHEQUEO: Subir los formatos LCH según lo que se revise de forma mensual firmados por la asesora pedagógica e instructor.	X	

EVALUACIÓN

DESARROLLA COMPLEMENTARIO, ENTREGA DOCUMENTACIÓN AL DÍA.

OBSERVACIONES:

RECOMENDACIONES:

JUICIO DE VALOR: APROBADO ☐ DEFICIENTE ☐

FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA ASESORA PEDAGÓGICA

Página 19 de 19 980 palabras LIX Inglés (Estados Unidos)

12:00 p. m. 19/12/2025

Unifor²



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 26 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	165325	Fecha Solicitud	2025-11-25	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-26	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CATA - FORMACION SER CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4025	Dependencia Solicitante				954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIREYA SUAREZ CUEVAS	CC: 63391834	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER CAMPESENA	Autorizada	2025-12-01	2025-12-01	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / ENCISO	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	235.178,00	117.589,00	50.000,00	167.589,00	VIATICOS FORMACION, A VDA LOMA DEL NEGRO DE ENCISO EL 1 DICIEMBRE 2025 IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3181056
Totales Solicitud de Comisión														117.589,00	50.000,00	167.589,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
VIATICOS FORMACION, A VDA LOMA DEL NEGRO DE ENCISO EL 1 DICIEMBRE 2025 IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3181056	

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Cargo:	

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/26 16:23:02 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 26 de noviembre de 2025

Firma Responsable			
Verificado Por:	WALTER GIOAVANNY DURAN SOTO	Fecha Verificación:	26/11/2025 12:00:35



Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
26/11/2025 4:23:24 p. m.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHytroa YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 2025-12-02-8:51 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 4025 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	503725	Fecha Registro:	2025-11-26	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	167.589,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	167.589,00	Saldo x Obligar:	167.589,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	63391834	Razón Social:	MIREYA SUAREZ CUEVAS					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	230700750151	Banco:	BANCO POPULAR S. A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER						
CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE						
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	165325	Número:	COM 165325	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2025-11-26
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF									
						167.589,00	0,00						
Total:						167.589,00	0,00	167.589,00	167.589,00				

Objeto: VIATICOS FORMACION: COM 165325 A VDA LOMA DEL NEGRO DE ENCISO EL 1 DICIEMBRE 2025 IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3181056

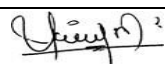
PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-11-28	167.589,00	167.589,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Málaga, 2 diciembre de 2025		
PRESENTADO A: YADIMIR OSWALDO GARCIA, SUBDIRECTOR (E)CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES.		
ORDEN DE VIAJE No: 165325	FECHA DE INICIO: 1 DICIEMBRE DE 2025	FECHA DE FINALIZACION: 1 DE DICIEMBRE DE 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Enciso- Vrda. Loma del Negro	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	SANTANDER/ CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3181056.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Día 1. Diciembre 1 de 2025 1. Se realizó retroalimentación contextualizando a los aprendices que no asistieron a la sesión anterior. 2. Se creó la unidad productiva "Hortalizas Loma del Negro". 3. Se realizó exposición de la importancia de manejar registro de flujo de caja, ventas, inventario y autoahorro para contar con información confiable para la toma de decisiones. 4. Se aplicó instrumentos de evaluación técnicos y empresariales. 5. Cierre de la sesión.		
RESULTADOS:		
• Se Impartió la formación en el municipio de Enciso, competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico. 1. Se Interactuó con los aprendices de Emprendimiento producción de cultivos transitorios de la vereda Loma del Negro del municipio de Enciso. 2. Se realizó retroalimentación temas abordados en la sesión anterior mercado y mercadeo, se contextualiza a los aprendices que no estuvieron presentes en la sesión. 3. Se creó la unidad productiva Hortalizas Loma del Negro, se leyó el acta y el compromiso de los integrantes de la Unidad y el uso de materiales de formación. 4. Se contó con la participación de la instructora Técnica y se aplican los instrumentos de evaluación. 5. Se invitó a los aprendices a continuar en las rutas de CampeSENA. 6. Se manifestó por parte de los aprendices participantes los conocimientos recibidos en la parte técnica como empresarial son importantes aplicarlos en la empresa rural 7. Se trabajó en equipo durante el desarrollo de la formación.		



EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Fotos 2. Lista de Asistencia 3. Formato de transporte Informal		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con la U.P	Gladis Ravelo	permanentemente
CONCLUSIONES:		
1. Se finalizó las 90 horas empresariales en el programa de emprendimiento en cultivos transitorios. 2. Se creó la unidad Productiva "Hortalizas Loma del Negro". 3. Se eligió el líder y suplente de la unidad productiva "Hortalizas Loma del Negro" del municipio de Enciso, ubicada en predios de la señora Gladys Ravelo. 4. Se trabajó en equipo durante el desarrollo de la formación. 5. Se indagó que se llevan en su corazón y que hay que mejorar 6. Se aplicó instrumentos de evaluación de la formación. 7. Cierre de la sesión.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
MIREYA SUAREZ CUEVAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA	



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DIA 1 DE DICIEMBRE DE 2025 COM. 165325

Saludo a los aprendices.





Asesorando





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		EMPRESAMIENTO EN PROCESO CULTIVOS TRANSITORIO	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	03-03-2025	HORARIO:	19-12-2025	LUGAR:	Casa Aprendiz- Escuela Loma	
N° DE FICHA:		3181056	INSTRUCTOR:		MIREYA SUAREZ CUEVAS		FECHA FIN DEL CURSO:		19-12-2025
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	
			1-12-2025						
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	
1	28124534	CELIA RINCON RAMIREZ	CELIA R						
2	1099302719	ELKIN DUBAN ESTUPINAN SE	—						
3	28056590	EMPERATRIZ ESTEBAN MANRIQUE	Emperatriz						
4	13924575	HERNANDO REY SE	—						
5	1096950477	HUGO TOLERA	HUGO TOLERA						
6	13929714	JOHAN GOMEZ PINZOWE	—						
7	2087354	LIZANORO RAVELO ORTIZ	Lizandora						
8	13821867	LUIS ALEJANDRO HERNANDEZ	—						
9	1096948021	MARCO DUARTE ANAYA	MARCO						
10	1096946227	MIGUEL ANGEL RAVELO R. SE	—						
11	1096947878	YULY CAROLINA SALAZAR	Yuly Cardenas						
12	63390462	Gladis Ravelo	—						
13									
14									
15									
Observaciones:			Mireya Suárez C.		Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	Mireya Suárez C.	
			Nombre Instructor		Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	
			* SIN EXCUSA		SE	RETARDO		R	
			CON EXCUSA		CE	ASISTENCIA		✓	



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MALAGA, 1 DE DICIEMBRE DE 2025	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MIREYA SUAREZ CUEVAS	Código Centro:	9545
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63391834	Fecha de elaboración:	2 DE DICIEMBRE DE 2025

En desarrollo de la comisión No. 165325 durante los días _1_ del mes de Diciembre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
1/12/2025	MALAGA- VRDA LOMA DEL NEGRO DE ENCISO	CARRO Y MOTO	25.000
1/12/2025	VRDA LOMA DEL NEGRO DE ENCISO - MALAGA	MOTO -CARRO	25.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 50.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MIREYA SUAREZ CUEVAS	Nombre completo:	GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA	Nombre completo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7478717	Cargo:	COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Firma:		Firma:		Firma:	

Firmado digitalmente
por YADIMYR OSWALDO
GARCIA REYES
Fecha: 2025.12.03
17:45:03 -05'00'



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 27 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	168125	Fecha Solicitud	2025-11-27	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-27	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CATA - FORMACION SER CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4025	Dependencia Solicitante				954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIREYA SUAREZ CUEVAS	CC: 63391834	CONTRATISTA - INSTRUCTO R SER CAMPESENA	Autorizada	2025-12-03	2025-12-03	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / ENCISO	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	235.178,00	117.589,00	80.000,00	197.589,00	VIATICOS FORMACION, A ENCISO VDA ROBLES EL 3 DICIEMBRE 2025 IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3301290
Totales Solicitud de Comisión														117.589,00	80.000,00	197.589,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
VIATICOS FORMACION, A ENCISO VDA ROBLES EL 3 DICIEMBRE 2025 IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3301290	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA		Cargo:		
Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO					

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/27 22:15:23 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 27 de noviembre de 2025

Firma Responsable			
Verificado Por:	WALTER GIOAVANNY DURAN SOTO	Fecha Verificación:	27/11/2025 13:38:41

SIIF Nación

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
27/11/2025 10:15:37 p. m.

		Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.		Usuario Solicitante: MHytroa		YENNY TATIANA ROA MONSALVE	
				Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954510		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	
				Fecha y Hora Sistema: 28/11/2025 12:00:00 a. m.			

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO																											
Con base en el CDP No: 4025 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle																											
Número:		506025		Fecha Registro:		2025-11-28		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER																	
Vigencia Presupuestal		Actual		Estado:		Generado		Tipo de Moneda:		COP-Pesos		Tasa de Cambio:		0,00													
Valor Inicial:		197.589,00		Valor Total Operaciones:						0,00		Valor Actual:		197.589,00		Saldo x Obligar:		197.589,00									
TERCERO ORIGINAL																											
Identificación: Cédula de Ciudadanía		63391834		Razón Social:		MIREYA SUAREZ CUEVAS						Medio de Pago:		Abono en cuenta													
CUENTA BANCARIA																											
Número:		230700750151		Banco:		BANCO POPULAR S. A.						Tipo:		Ahorro		Estado:		Activa									
ORDENADOR DEL GASTO																											
Identificación:		13928646		Nombre:		YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES						Cargo:		SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER													
CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE																			
Identificación:				Fecha de Registro:				Genera Viáticos:		Si		Num. Solicitud de Comisión:		168125		Número:		COM 168125		Tipo:		SOLICITUD		Fecha:		2025-11-28	
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO																											
DEPENDENCIA		POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO		FUENTE		RECURSO		SITUAC.																			
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		Nación		10		CSF				FECHA OPERACIÓN		VALOR INICIAL		VALOR OPERACIÓN		VALOR ACTUAL		SALDO X OBLIGAR							
												197.589,00		0,00													
										Total:		197.589,00		0,00		197.589,00		197.589,00									

Objeto:		VIATICOS FORMACION: COM 168125 A ENCISO VDA ROBLES EL 3 DICIEMBRE 2025 IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3301290																	
---------	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PLAN DE PAGOS															
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC				POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA		VALOR A PAGAR		SALDO POR OBLIGAR		LINEA DE PAGO			
36-02-00-068-954510		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER		3-8		CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF		2025-12-02		197.589,00		197.589,00		NINGUNO	

ALEAN CASTILLO
YENNY PATRICIA

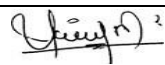
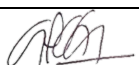
Firmado digitalmente por ALEAN
CASTILLO YENNY PATRICIA
Fecha: 2025.11.28 16:07:08 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Málaga, 4 de Diciembre de 2025		
PRESENTADO A: YADIMIR OSWALDO GARCIA, SUBDIRECTOR (E)CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES.		
ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
168125	3 DICIEMBRE DE 2025	3 DICIEMBRE DE 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
Enciso- Vrda. Los Robles	SANTANDER/ CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA CAMPESENA COMPLEMENTARIA FICHA 3301290		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Día 1. Diciembre 3 de 2025 1. Se realizó retroalimentación contextualizando a los aprendices que no asistieron a la sesión anterior donde se trabajó análisis de caja del cultivo de moras. 2. Se realizó exposición de los registros flujo de caja, auto ahorro e inventarios recordando a los aprendices el diligenciamiento diario. 3. Se creó la Unidad productiva Moritas, lulo y algo más, en la vereda robles de Enciso. 4. Se eligió la líder y suplente de la Unidad productiva se recuerda que todo material de formación se use en la unidad productiva. 5. Se observó el desarrollo de la actividad conocen y han fortalecido la parte técnica y empresarial en sus actividades. 6. Cierre de la sesión.		
RESULTADOS:		
• Se Impartió la formación en el municipio de Enciso, competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico 1. Se Interactuó con los aprendices de Emprendimiento producción de cultivos perennes. (mora, lulo) 2. Se realizó retroalimentación temas abordados en las sesiones anteriores anteriores canales de comercialización, socios claves, análisis de caja, implantación de registros en las empresas rurales y Unidad productiva. 3. Se recordó el manejo de los registros básicos en las empresas rurales. 4. Se eligió el líder y suplente la unidad productiva 5. Se informó el año entrante se fortalece la unidad productiva 6. Se observó un mejor trabajo en equipo durante el desarrollo de la formación.		



EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Fotos 2. Lista de Asistencia 3. Formato de transporte Informal		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Implementar registros y diligenciamiento diario	aprendices	permanentemente
CONCLUSIONES: 1. Se finalizó las competencias empresariales del programa de emprendimiento en producción de frutales perennes (mora y lulo), en la vereda los robles del municipio de Enciso con el desarrollo de las guías de aprendizaje de emprendimiento. 2. Se Interactuó con los aprendices comprometidos en el desarrollo de la formación en emprendimiento en la producción de cultivos perennes. 3. Se realizó creación de la unidad productiva “Moritas” 4. Se eligió líder y suplente de la unidad productiva Moritas 5. Se informó la importancia de continuar en el manejo y cuidado de los cultivos establecidos y serán fortalecidos en el próximo año 6. Se motivó durante el desarrollo de la formación el trabajo en equipo y la importancia de asociarse para facilitar las actividades del sector agropecuario. 7. Se indagó que se llevan en su corazón y que hay que mejorar 8. Cierre de la sesión.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
MIREYA SUAREZ CUEVAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA	



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DIA 4 DE DICIEMBRE DE 2025 COM. 168125

Saludo para Continuar con el proceso...



Desarrollando actividades...





Integrantes de la Unidad Productiva



ASISTENCIA 4 DE DICIEMBRE DE 2025

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA									
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR									
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular									
Documento de Apoyo No controlado V1 2025									
PROGRAMA:		EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE FRUTALES PERENNES		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	7-08-2025	HORARIO:	9-17	LUGAR:	TIENDA COMUNITARIA
N° DE FICHA:		3301290		MIREYA SUÁREZ CUEVAS					
				FECHA FIN DEL CURSO: 15-12-2025					
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			3-12-25						
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	28124643	CARMEN ROSA CARDENAS JOYA	Carmen Rosa Cardenas Joya						
2	28124930	MARIA ROQUELLA SUAREZ APONTE	Maria Roquel Suarez Apon						
3	28124995	NANCY ESPERANZA GONZALEZ HERNANDEZ	Nancy Esperanza Gonzalez Hernan						
4	1005230859	DANAYANA ANDREA HERNANDEZ SANCHEZ	Danayana Andree Hernandez Sanch						
5	63396480	OLIVERA MARQUE	Olivera Marqu						
6	13929079	NELSON ORTIZ GONZALEZ	Nelson Ortiz						
7	1099302276	CRISTIAN YAIR FLORES GONZALEZ	Cristian Yair Flores Gonzale						
8	1092346160	NORIEGA LIZARRAZO	Noriega Lizarrazo						
9	1099302727	SOLIA HERNANDEZ SANCHEZ	Solia Hernandez Sanch						
10	1099302308	MIRIAM ROCIO GONZALEZ ORTIZ	Miriam Rocio Gonzalez Ortiz						
11	63391436	EDILIA ROSA DUBONTE	Edilia Rosa Dubonte						
12	1096951269	LUDY SUAREZ GONZALEZ	Ludy Suarez Gonzale						
13	28124803	LEONOR LIZARRAZO	Leonor Lizarrazo						
14									
15									
Observaciones:									
			Mireya Suárez C	Mireya Suárez C	Mireya Suárez C	Mireya Suárez C	Mireya Suárez C	Mireya Suárez C	Mireya Suárez C
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
			* SIN EXCUSA	SE				RETARDO	R
			CON EXCUSA	CE			ASISTENCIA	√	



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MALAGA, 3 DE DICIEMBRE DE 2025	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MIREYA SUAREZ CUEVAS	Código Centro:	9545
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63391834	Fecha de elaboración:	4 DE DICIEMBRE DE 2025

En desarrollo de la comisión No. 168125 durante los días 3_ del mes de Diciembre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
3/12/2025	MALAGA A ENCISO VEREDA LOS ROBLES	CARRO Y MOTO	40.000
3/12/2025	VEREDA LOS ROBLES DE ENCISO A MALAGA	MOTO -CARRO	40.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			80.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.					
COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MIREYA SUAREZ CUEVAS	Nombre completo:	GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA	Nombre completo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7478717	Cargo:	COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Firma:		Firma:		Firma:	 Fecha: 2025.12.16 11:22:46 -05'00'

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIREYA SUAREZ CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 12/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 19/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3399480 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

FICHA 3267701 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

FICHA 3223376 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA
02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN
03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPIADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA
04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3351807 - FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR COMPONENTES DEL PLAN TENIENDO EN CUENTA VARIABLES DE MERCADEO Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RAP 2-FORMULAR PLAN DE MARKETING DE ACUERDO CON ANÁLISIS SITUACIONAL.

RAP 3- DEFINIR PROCEDIMIENTO DE AUDITORÍA DE MERCADEO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3176927 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES
DE APRENDIZAJE: PERENNES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	90,00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3198776 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA
- 02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN
- 03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3362205 - HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01- CREAR HÁBITOS QUE CONTRIBUYAN A LA APERTURA AL CAMBIO Y AL APRENDIZAJE EN EL ENTORNO LABORAL A PARTIR DE MÉTODOS Y ENTRENAMIENTOS COGNITIVOS
- 02- GENERAR LA CREACIÓN Y LA CO-CREACIÓN DE NUEVAS IDEAS A PARTIR DE MÉTODOS DE INNOVACIÓN
- 03- APROPIAR NUEVAS FORMAS DE TRABAJO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE UNA MENTALIDAD ÁGIL
- 04- APLICAR TÉCNICAS PARA MANEJAR LA INCERTIDUMBRE A PARTIR DEL USO DE ESTRATEGIAS DE GESTIÓN EMOCIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3269727 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	70,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3173020 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN
DE APRENDIZAJE: THINKING

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3301290 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES
DE APRENDIZAJE: PERENNES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 90,00

FICHA 3241506 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

FICHA 3359439 - FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR COMPONENTES DEL PLAN TENIENDO EN CUENTA VARIABLES DE MERCADEO Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RAP 2-FORMULAR PLAN DE MARKETING DE ACUERDO CON ANÁLISIS SITUACIONAL.

RAP 3- DEFINIR PROCEDIMIENTO DE AUDITORÍA DE MERCADEO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3181912 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN **DE APRENDIZAJE:** THINKING

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA
- 02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN
- 03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3367827 - INNOVACION SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- R1 ANALIZAR EL CONTEXTO DEL MODELO DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA DINÁMICA DEL MERCADO.
- R2 ESTABLECER ESTRATEGIAS DE INNOVACIÓN SOSTENIBLE EN EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3162758 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA
- 02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN
- 03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3291511 - TÉCNICAS DE VENTAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3223347 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA
02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN
03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPIADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA
04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3223467 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES
DE APRENDIZAJE: PERENNES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 90,00

FICHA 3367854 - INNOVACION SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar la capacidad de innovación empresarial según criterios estratégicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1 ANALIZAR EL CONTEXTO DEL MODELO DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA DINÁMICA DEL MERCADO.

R2 ESTABLECER ESTRATEGIAS DE INNOVACIÓN SOSTENIBLE EN EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3181056 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 90,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3216474 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA
02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN
03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPIADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA
04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3205770 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 90,00

FICHA 3210578 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA
02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN
03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPIADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA
04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3327345 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1464,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
13/02/2025	23/02/2025	DESARROLLO CURRICULAR	40,00
03/03/2025	03/03/2025	OTROS	8,00
04/03/2025	04/03/2025	OTROS	8,00
05/03/2025	05/03/2025	OTROS	8,00
15/03/2025	15/03/2025	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
09/04/2025	09/04/2025	OTROS	8,00
06/09/2025	06/09/2025	OTROS	8,00
07/09/2025	07/09/2025	OTROS	8,00
20/09/2025	20/09/2025	OTROS	8,00
21/09/2025	21/09/2025	OTROS	8,00
26/09/2025	26/09/2025	OTROS	8,00
30/09/2025	30/09/2025	OTROS	8,00
05/10/2025	05/10/2025	OTROS	8,00
05/10/2025	05/10/2025	OTROS	8,00
26/10/2025	26/10/2025	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			152,00

INSTRUCTOR: MIREYA SUAREZ CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIREYA SUAREZ CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 19/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3399480 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

FICHA 3301290 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES
DE APRENDIZAJE: PERENNES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3181056 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: MIREYA SUAREZ CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63391834		SUAREZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Edificio Bariloche apto 401	MALAGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-12	2025-12	1000002301		9496090676	I	2026/01/09	2025/12/05	BANCO DE BOGOTA	\$544,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300		\$0	\$0
Ciudad: MALAGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300		\$0	\$0
1	CC 63391834	SUAREZ MIREYA	25-14	30	\$1,840,804	\$294,600	EPS037	30	\$1,840,804	\$230,200	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,840,804	\$19,300	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63391834		SUAREZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Edificio Bariloche apto 401	MALAGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1000002301	9496090676	I	2026/01/09	2025/12/05	BANCO DE BOGOTA	0	\$544,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$294,600	\$0	\$0	\$294,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$294,600	\$0	\$0	\$294,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$19,300	\$0	\$0	\$19,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$19,300	\$0	\$0	\$19,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$230,200	\$0	\$0	\$230,200	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$230,200	\$0	\$0	\$230,200	
TOTAL				1	\$544,100	\$0	\$0	\$544,100	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63391834		SUAREZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Edificio Bariloche apto 401	MALAGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1000001668		9495125706	I	2025/12/09	2025/12/05	BANCO DE BOGOTA	\$544,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300	\$0
Ciudad: MALAGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300	\$0
1	CC 63391834	SUAREZ MIREYA	25-14	30	\$1,840,804	\$294,600	EPS037	30	\$1,840,804	\$230,200	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,840,804	\$19,300	0
Total Afiliados(1)					\$1,840,804	\$294,600			\$1,840,804	\$230,200			\$0	\$0			\$1,840,804	\$19,300	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63391834		SUAREZ CUEVAS MIREYA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Edificio Bariloche apto 401	MALAGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1000001668		9495125706	I	2025/12/09	2025/12/05	BANCO DE BOGOTA	\$544,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$294,600	\$0	\$0	\$294,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$294,600	\$0	\$0	\$294,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$19,300	\$0	\$0	\$19,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$19,300	\$0	\$0	\$19,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$230,200	\$0	\$0	\$230,200	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$230,200	\$0	\$0	\$230,200	
TOTAL				1	\$544,100	\$0	\$0	\$544,100	