

	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD JURÍDICA		Fecha:	12/19/2025 3:15:58 PM
Pago No:	4	Total de Pagos	10	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	CARLOS FRANCISCO MORANTES CHOCONTA		Identificación:	79876420	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica		Correo electrónico:	carlos.morantes@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20254634	Fecha de Inicio:	21/03/2025	Plazo de Ejecución:	31/12/2025
Periodo a pagar:	JUNIO	No RP:	11225	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A NIVEL TÉCNICO A LA SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD JURÍDICA COMO INGENIERO REVISOR EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DEPENDENCIA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ÚNICO DE ORDENAMIENTO SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL "PROGRAMA PARA LA ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN CATASTRO MULTIPROPOSITO RURAL-URBANO, EN EL MARCO DEL CONTRATO DE PRÉSTAMO 8937-CO (BM)
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar la revisión, validación y aprobación de los insumos cartográficos, geográficos, espaciales y ecosistémicos, con el fin de garantizar su conformidad, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	Se crean las GDBs correspondientes al acápite técnico del Informe Técnico Jurídico Preliminar de los Fisos: 1285810, 1285650, 1285817, 1285816, 1285528, 1285604, 1285694, 1285603, 1285428, 1285720, 1285685, 1285502, 1285815, 1285573, 1285532, 1285814, 1285734, 1285649, 1285819, 1285534, 1285409, 1285530, 1285577, 1285680, 1285413, 1285417, 1285416, 1285646, 1285521, 1285732. (Chaparral, Tolima).	Anexo_1847600_638990795515055177.rar
2. Apoyar la elaboración de productos técnicos para la ejecución de las actividades de formalización o procesos agrarios que se requieran, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	Se elaboró el acápite técnico del Informe Técnico Jurídico Preliminar correspondiente a los Fisos: 1285810, 1285650, 1285817, 1285816, 1285528, 1285604, 1285694, 1285603, 1285428, 1285720, 1285685, 1285502, 1285815, 1285573, 1285532, 1285814, 1285734, 1285649, 1285819, 1285534, 1285409, 1285530, 1285577, 1285680, 1285413, 1285417, 1285416, 1285646, 1285521, 1285732. (Chaparral, Tolima).	Anexo_1847601_638990809236566833.pdf
3. Apoyar la planificación y práctica de las visitas de campo que se requieran, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
4. Revisar y validar la aplicación de métodos directos e indirectos, declarativos y colaborativos con el fin de recopilar la información cartográfica, geográfica, espacial, catastral y ecosistémica, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
5. Interpretar cartografías digitales, ortofotografías, ortomosaicos, fotogrametrías, modelizados del terreno como rones, etc, de acuerdo con las necesidades de la Agencia Nacional de Tierras, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	Se realiza el análisis espacial y reporte a partir del cruce de las GDB entregadas como insumo de los Fisos: 1285810, 1285650, 1285817, 1285816, 1285528, 1285604, 1285694, 1285603, 1285428, 1285720, 1285685, 1285502, 1285815, 1285573, 1285532, 1285814, 1285734, 1285649, 1285819, 1285534, 1285409, 1285530, 1285577, 1285680, 1285413, 1285417, 1285416, 1285646, 1285521, 1285732. (Chaparral, Tolima).	Anexo_1847604_638990796065170239.rar
6. Apoyar el post-procesamiento de datos prediales y la elaboración de salidas de información gráfica de acuerdo con las necesidades de la Agencia Nacional de Tierras, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
7. Apoyar la actualización del Sistema de Información Geográfica (SIG), en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
8. Gestionar consultas, recursos y demás solicitudes de competencia de la Agencia Nacional de Tierras, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
9. Asistir cuando sea convocado o designado por parte de la Subdirección de Seguridad Jurídica a reuniones, juntas o comités, en coordinación con el supervisor del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
10. Presentar los informes de las actividades desarrolladas durante el plazo de ejecución establecido, sin perjuicio de los informes adicionales que le sean solicitados por el supervisor(a) del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	
11. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto, en coordinación con el supervisor del contrato.	No se requirió del agotamiento de la presente obligación durante el periodo objeto de cobro.	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	CARLOS FRANCISCO MORANTES CHOCONTA
--	------------------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento es válido y sus efectos se extienden a todos los interesados.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$8,983,718.00 OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECIOCHO PESOS MC/TE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 24121097611 del banco CAJA SOCIAL BCSC.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$89,837,180.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$5,989,145.00 -
Valor Total:	\$83,848,035.00 -

Total Pagado	\$20,962,009.00 -
Saldo Actual:	\$62,886,026.00 -


VALOR A PAGAR:	\$8,983,718.00 -
Menos este pago:	\$53,902,308.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$2,994,573.00 -	\$8,983,718.00 -	\$8,983,718.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	35.71%
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JULIAN YESID BALLEEN REINA	Nombre:	
No. Identificación:	1121904968	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

