



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de diciembre 2025

Señor
JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7453843**
Coordinador Académico Formación Virtual
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre de 2025

Referencia: No **7453843** del año 2025

Graciela Pulido León, identificado con la cédula de ciudadanía No. **39654445**, en mi calidad de Contratista del SENA, en virtualización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$47.221.647) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) Un (01) pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024) b) Nueve (09) pagos iguales de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511) a.) Un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024))

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación complementaria de los aprendices en las competencias técnicas relacionadas con la red de conocimiento tecnologías de gestión administrativa y servicios financieros en la modalidad presencial y/o virtual, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral y las necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes	Se planificaron y organizaron las actividades formativas de acuerdo con las fichas asignadas, siguiendo los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-V5) .	Reporte de horas generado en SOFIA Plus, para el mes de diciembre 2025. 96 horas



	<p>adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.</p>	<p>Se garantizó que los contenidos, cronogramas y recursos estuvieran configurados y disponibles en la plataforma ZAJUNA. Se verificó que las carpetas de actividades, los materiales de aprendizaje y las fechas de entrega estuvieran alineados con el cronograma de actividades.</p> <p>Cierre en Sofía Plus:</p> <table border="1" data-bbox="655 647 1107 808"> <thead> <tr> <th>NOMBRE PROGRAMA FORMACION</th> <th>FICHA</th> <th>FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO</th> <th>FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES</td> <td>3395190</td> <td>19/11/2025</td> <td>17/12/2025</td> </tr> <tr> <td>INDICADORES DE GESTION</td> <td>3386652</td> <td>13/11/2025</td> <td>12/12/2025</td> </tr> <tr> <td>INDICADORES DE GESTION</td> <td>3386645</td> <td>13/11/2025</td> <td>12/12/2025</td> </tr> <tr> <td>HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO</td> <td>3391137</td> <td>14/11/2025</td> <td>19/12/2025</td> </tr> </tbody> </table> <p>Se emitieron los juicios de evaluación, se realizó el cierre y publicación de los informes correspondientes en ZAJUNA y SHARE POINT</p>	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO	CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	3395190	19/11/2025	17/12/2025	INDICADORES DE GESTION	3386652	13/11/2025	12/12/2025	INDICADORES DE GESTION	3386645	13/11/2025	12/12/2025	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	3391137	14/11/2025	19/12/2025	
NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO																				
CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	3395190	19/11/2025	17/12/2025																				
INDICADORES DE GESTION	3386652	13/11/2025	12/12/2025																				
INDICADORES DE GESTION	3386645	13/11/2025	12/12/2025																				
HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	3391137	14/11/2025	19/12/2025																				
<p>2</p>	<p>Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional”.</p>	<p>Se ejecutaron los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014, VS-5) para la modalidad de formación complementaria virtual.</p> <p>Durante la ejecución de la formación, se brindó acompañamiento a los aprendices conforme a lo descrito en el instructivo, promoviendo la interacción y el uso eficiente de los ambientes virtuales.</p> <p>Se realizaron actividades de seguimiento a través de los foros temáticos y la retroalimentación constante en las evidencias de aprendizaje, cumpliendo con los tiempos de respuesta y evaluación establecidos para la formación complementaria virtual, garantizando así una experiencia de aprendizaje de calidad para los aprendices de las siguientes fichas:</p> <p>Cierre en Sofía Plus:</p> <table border="1" data-bbox="655 1720 1107 1881"> <thead> <tr> <th>NOMBRE PROGRAMA FORMACION</th> <th>FICHA</th> <th>FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO</th> <th>FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES</td> <td>3395190</td> <td>19/11/2025</td> <td>17/12/2025</td> </tr> <tr> <td>INDICADORES DE GESTION</td> <td>3386652</td> <td>13/11/2025</td> <td>12/12/2025</td> </tr> <tr> <td>INDICADORES DE GESTION</td> <td>3386645</td> <td>13/11/2025</td> <td>12/12/2025</td> </tr> <tr> <td>HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO</td> <td>3391137</td> <td>14/11/2025</td> <td>19/12/2025</td> </tr> </tbody> </table>	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO	CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	3395190	19/11/2025	17/12/2025	INDICADORES DE GESTION	3386652	13/11/2025	12/12/2025	INDICADORES DE GESTION	3386645	13/11/2025	12/12/2025	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	3391137	14/11/2025	19/12/2025	<p>Capturas de pantalla de anuncios fichas que iniciaron</p> <p>Resumen de cierre, fichas que finalizaron</p>
NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO																				
CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	3395190	19/11/2025	17/12/2025																				
INDICADORES DE GESTION	3386652	13/11/2025	12/12/2025																				
INDICADORES DE GESTION	3386645	13/11/2025	12/12/2025																				
HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	3391137	14/11/2025	19/12/2025																				



		Se emitieron los juicios de evaluación, se realizó el cierre y publicación de los informes correspondientes en ZAJUNA y SHARE POINT	
3	Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 “Guía etapa productiva proceso formativo”, GFPI_G_014 “Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje”, Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.	Para el periodo objeto del servicio, no requirió ejecutar actividades a esta obligación. En formación complementaria, no se hace seguimiento a etapa productiva, esto es exclusivo de formación titulada.	N/A
4	Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se realizó la evaluación de los aprendices conforme a los criterios establecidos en la normatividad vigente, registrando oportunamente las evaluaciones en el centro de calificaciones de ZAJUNA, asegurando que las evidencias fueran calificadas y retroalimentadas dentro de los plazos establecidos, cumpliendo con los requisitos de calidad y normatividad estipulados en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014, VS-5) . Estas acciones se realizaron tanto para las fichas que cerraron, como para las fichas en formación.	Copia libro de calificaciones de las fichas que se cerraron
5	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.	Se brindó orientación a los aprendices que manifestaron su deseo de retirarse voluntariamente del curso, explicándoles el procedimiento a seguir en SOFIA Plus para formalizar el retiro. Los retiros quedaron registrados en SOFIA Plus.	Reporte de juicios de evaluación de las fichas cerradas.
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Para el periodo objeto del servicio, no requirió ejecutar actividades a esta obligación. No aplica, en formación complementaria Comités de Evaluación y Seguimiento	N/A
7	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	Se implementaron las estrategias de enseñanza establecidas para la formación complementaria virtual, utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad en el LMS ZAJUNA. Se prepararon y orientaron las actividades formativas mediante la configuración adecuada de los recursos didácticos en la plataforma,	Captura de pantalla de los foros Captura de pantalla sesiones en línea



		<p>siguiendo los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014, VS-5). Las actividades incluyeron la organización de foros, la publicación de guías de aprendizaje y la configuración de evidencias de aprendizaje con fechas límite claras.</p> <p>Adicionalmente, se brindó apoyo continuo a los aprendices a través de sesiones sincrónicas y asincrónicas, asegurando el acompañamiento necesario en el uso de las herramientas del LMS y ofreciendo retroalimentación oportuna sobre las actividades evaluadas. Las estrategias aplicadas garantizaron que el proceso de aprendizaje se mantuviera alineado con las políticas y metas de la formación complementaria.</p>	
8	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	<p>Para el periodo objeto del servicio, no requirió ejecutar actividades a esta obligación. En el marco de la formación complementaria virtual, no se llevaron a cabo actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas, ya que estas no forman parte de las responsabilidades asignadas en esta modalidad.</p> <p>Las actividades en este ámbito se concentran en la ejecución de los programas y el acompañamiento a los aprendices, sin implicar ajustes curriculares.</p>	N/A
9	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.	<p>Para el periodo objeto del servicio, no requirió ejecutar actividades a esta obligación.</p> <p>En el marco de la formación complementaria virtual, no se formularon, ejecutaron ni evaluaron actividades relacionadas con procesos de autoevaluación o registro calificado, ya que estas responsabilidades no corresponden a la formación complementaria.</p> <p>Según la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje, las actividades de autoevaluación y registro calificado están asociadas a la formación titulada, no siendo parte de las funciones de los instructores en los programas de formación complementaria.</p>	N/A
10	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Se aplicaron y cumplieron los lineamientos establecidos en el Reglamento del Aprendiz durante el desarrollo de la formación complementaria virtual. Se publicó el reglamento en el LMS ZAJUNA para asegurar que todos conocieran sus derechos, deberes y normas de comportamiento.	Acuerdo 09 – Reglamento del Aprendiz



		En los casos en que fue necesario, se brindó orientación a los aprendices respecto a las normas del reglamento, especialmente en situaciones relacionadas con inactividad, retiro voluntario o incumplimiento de tareas, siguiendo el procedimiento institucional.	
11	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica .	Se brindó apoyo en la promoción de los programas de Formación Profesional Integral mediante la difusión de la oferta educativa de la familia de gestión administrativa a través de correo electrónico para inscripción en bolsas corporativas.	Archivos con correos enviados con la oferta educativa
12	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	Se presentaron oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, correspondientes al avance de las fichas asignadas en formación complementaria virtual para el mes de octubre/25. Se presentó informe de actividades del mes de noviembre 2025 GTH_F_062_V10_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL, de acuerdo con los lineamientos comunicados en reinducción cuentas de cobro - Coordinación de Formación Virtual CGMLTI.	Informes soporte de revisión y verificación de cuentas de cobro Informe diciembre 2025. GTH_F_062_V10_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN_CONTRACTUAL
13	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Participé de la reunión para validación de la cuenta de cobro del mes de septiembre 2025, realizada el 16 de diciembre a las 4:00 p.m.	Lista de chequeo aprobada
14	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	En el contexto de la formación complementaria virtual, no tuve equipos de cómputo u otros dispositivos del inventario del SENA; las actividades formativas se desarrollaron de manera remota a través del LMS ZAJUNA, sin involucrar el uso de equipos o instalaciones físicas específicas de mi parte en el centro de formación. Se garantizó el uso adecuado de las plataformas tecnológicas, como el LMS ZAJUNA y el Sistema de Gestión Académica SOFIA Plus. Estas herramientas se utilizaron de acuerdo con los lineamientos establecidos, asegurando su correcto funcionamiento y promoviendo entre los aprendices el uso responsable y eficiente de los recursos disponibles para la formación virtual.	
15	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo objeto del servicio, no requirió ejecutar actividades a esta obligación. En el contexto de la formación complementaria	N/A



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y las planillas **No. 91830090, 92430619 respectivamente** expedidos por **MI PLANILLA** correspondiente a los meses de **NOVIEMBRE Y DICIEMBRE Año 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto *Ley Anti-trámites*”)

Evidencias en: folios

Cordialmente,

GRACIELA PULIDO LEON
Contratista
C.C. No. 39654445

Recibí a satisfacción:

JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ
C.C. No. 80850368
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7453843
Coordinador Académico Formación Virtual



ACTA No. 11

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Verificación gestión contractual formación complementaria virtual

CIUDAD Y FECHA:

Bogotá D.C, DICIEMBRE 16 de 2025

HORA INICIO:

1:10 pm

HORA FIN:

01:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE: Teams

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap/t-59584e83/?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2F%2Fmeetup-join%2F19%253ameeting_MmJkNGVjNmltYzlkYi00ZjMxLTkzMGUtNThlNGU3YTQ4YmJj%2540thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522id%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522oid%2522%253a%25220b8fd253-1482-4b25-af18-c4165c8d588c%2522%257d&data=05%7C02%7Cgpulido%40sena.edu.co%7C35e9bc0c11d0492e95ba08de206f9eb1%7Ccbc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C638983861847690475%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMilskF-OljoiTWFpbCIsIlIdUjIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=e1VUOHns3tAYBgs4Ddb9aZ%2FeGQXtomwllO%2FWG5XQBZg%3D&reserved=0

DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito capital/ Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- 1.Revisión de evidencias de acuerdo con la lista de chequeo de formación complementaria virtual
- 2.Revisión de los espacios en las plataformas ZAJUNA y SOFIA Plus

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Determinar el grado de gestión por parte del instructor de acuerdo con el objeto contractual de la vigencia 2025.
2. Verificar las evidencias de la gestión realizada.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. De acuerdo con la programación establecida por el coordinador del área de virtualización se efectúa la revisión de las acciones ejecutadas por parte de la instructora (**GRACIELA PULIDO LEON**) en las fichas asignadas:

NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO
CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	3395190	19/11/2025	17/12/2025
INDICADORES DE GESTION	3386652	13/11/2025	12/12/2025
INDICADORES DE GESTION	3386645	13/11/2025	12/12/2025
HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	3391137	14/11/2025	19/12/2025



CONCLUSIONES

De acuerdo con la programación establecida por el coordinador del área de virtualización se efectúa la revisión de las acciones ejecutadas por parte de la instructora GRACIELA PULIDO LEON, en las fichas asignadas:

NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMETARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO
CRM LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	3395190	19/11/2025	17/12/2025
INDICADORES DE GESTION	3386652	13/11/2025	12/12/2025
INDICADORES DE GESTION	3386645	13/11/2025	12/12/2025
HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	3391137	14/11/2025	19/12/2025

- De acuerdo con la revisión y verificación de las evidencias, se comprobó el cumplimiento con las acciones y obligaciones estipuladas en el objeto contractual por parte del instructor.
- Se remite lista de chequeo, sin novedades después de hacer revisión de las fichas en ZAJUNA.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES



NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APR UEB A (SI/ NO)	OBSERV ACIÓN	FIRMA O PARTI CIPACI ÓN VIRTU AL
JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ	Coordinación Virtualización	SI		Virtual
GRACIELA PULIDO LEON	Instructor Virtualización	SI		Virtual
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				

ANEXOS

--

Instrucciones (Favor eliminar, no imprimir)

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de registro de asistencia debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad
- ✓ Cuando se diligencia: El registro de asistencia debe ser diligenciado durante el desarrollo de capacitaciones, transferencias de conocimiento, ocasiones donde se reunión con fines laborales y se requiera evidenciar la participación.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla actividades anteriormente nombradas.

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
DÍA	Coloque el día que se desarrolla la actividad	
MES	Coloque el mes que se desarrolla la actividad	
202	Complete el número del año	
OBJETIVO	Informe el objetivo de la actividad	
N°	Consecutivo de la asistencia de las personas a la actividad	
NOMBRE Y APELLIDO	Coloque el nombre y apellido de la persona que participa en la actividad	
N° DE DOCUMENTO	Coloque el número de identificación	
PLANTA/ CONTRATISTA	Marque con una X de acuerdo con la vinculación que tenga con la entidad	



Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
OTRO CUAL	Informe la vinculación que tenga con la entidad	
DEPENDENCIA/EMPRESA	Coloque la dependencia a la que pertenece en le Entidad, sino es de la entidad informe la empresa a la que pertenece.	
CORREO ELECTRÓNICO	Indique su correo electrónico	
TELÉFONO/EXT	Indique su número telefónico o extensión si hace parte de la entidad	
AUTORIZA GRABACIÓN	Si la reunión es virtual coloque si o no si se autorizó la grabación	
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	Si la reunión es presencial firme el documento (manuscrita) si es virtual lo podrá hacer con firma electrónica o digital	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GRACIELA PULIDO LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 19/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3395190 - CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR LAS RELACIONES CON LOS CLIENTES MEDIANTE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN EXISTENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LOS TIPOS DE CRM, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE SUS FUNDAMENTOS Y SUS APLICACIONES EN UNA ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL.

EXAMINAR LOS BENEFICIOS DE LA EMPRESA, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA Y EL ENTORNO DEL CRM, BASADO EN EL CONOCIMIENTO DEL CLIENTE.

IDENTIFICAR LAS FASES DE LA ESTRATEGIA DE NEGOCIOS CRM TOMANDO COMO POLÍTICA ORGANIZACIONAL QUE EL EJE CENTRAL ES EL CLIENTE.

IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA CRM, EN LAS ÁREAS COMERCIALES DE LA EMPRESA, PARA OPTIMIZAR LA TOMA DECISIONES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3386652 - INDICADORES DE GESTION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN, METAS Y POLÍTICAS DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONOCER EL SIGNIFICADO DE MEDICIÓN Y SU IMPORTANCIA DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES.

CONOCER LAS CLASES DE INDICADORES DE GESTIÓN Y CUÁL ES SU IMPORTANCIA PARA LA TOMA DE DECISIONES

CONSTRUIR Y ANALIZAR INDICADORES DE GESTIÓN DENTRO DE LOS PARÁMETROS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RECONOCER LOS CONCEPTOS Y NOCIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3391137 - HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1: DESCRIBIR CONCEPTOS, NORMATIVAS Y HERRAMIENTAS GERENCIALES EN REFERENCIA AL TALENTO HUMANO

RAP2: ESTRUCTURAR PLANES Y PROGRAMAS PARA LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ACORDE A HERRAMIENTAS GERENCIALES, NORMATIVAS Y TÉCNICAS.

RAP3: DISEÑAR INDICADORES DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO PARA LA MEDICION DE ACTIVIDADES CONFORME A METODOS TECNICOS

RAP4: ESTABLECER INFORMES DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO ACORDE A LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EJECUCION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3386645 - INDICADORES DE GESTION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN, METAS Y POLÍTICAS DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONOCER EL SIGNIFICADO DE MEDICIÓN Y SU IMPORTANCIA DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES.

CONOCER LAS CLASES DE INDICADORES DE GESTIÓN Y CUÁL ES SU IMPORTANCIA PARA LA TOMA DE DECISIONES
CONSTRUIR Y ANALIZAR INDICADORES DE GESTIÓN DENTRO DE LOS PARÁMETROS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
RECONOCER LOS CONCEPTOS Y NOCIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: GRACIELA PULIDO LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES (3395190)

Accede a SOFIA Área Personal

CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES (3395190)

Mis cursos / P_21720017_V_3395190_R_11_C_9003 / Anuncios

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - P_12230001_V_3391137_R_11_C_9003
 - P_21720017_V_3395190_R_11_C_9003
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - INFORMACION GENERAL
 - CERTEGOGRAFIA
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - ACTIVIDAD 1
 - ACTIVIDAD 2
 - ACTIVIDAD 3
 - SESIONES EN LINEA
 - SOFTWARE DEL CURSO
 - ARCHIVOS DEL CURSO
 - P_11220004_V_3024772_R_11_C_9003
 - P_12230001_V_3337187_R_11_C_9003
 - P_11210045_V_3158491_R_11_C_9003
 - P_13420112_V_3290316_R_11_C_9003
 - P_12210024_V_3386652_R_11_C_9003
 - P_13410029_V_3298717_R_11_C_9003
 - P_21720017_V_3351990_R_11_C_9003
 - P_12210024_V_3213581_R_11_C_9003
 - P_13420112_V_3344153_R_11_C_9003
 - P_11210045_V_3158494_R_11_C_9003
 - P_12210024_V_3213581_R_11_C_9003
 - P_12210024_V_3386645_R_11_C_9003
 - P_21720017_V_3284705_R_11_C_9003
 - Más...

Anuncios

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros [Añadir un nuevo tema de debate](#)

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
ESTADO FINAL DEL CURSO	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
FINALIZACION UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
CERTIFICACION Y OFERTA BETONIA	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
SESION EN LINEA UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
FINALIZACION UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
INICIO UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
SESION EN LINEA UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0

8:53 a. m. 17/12/2025

Accede a SOFIA Área Personal

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5797160

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
 - Configuración
 - Filtros
 - Registros
 - Copia de seguridad
 - Restaurar
 - Calificación avanzada
 - Moderación de suscripción
 - Suscripciones
 - Informes
 - Reportar
- Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

INICIO UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
SESION EN LINEA UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
FINALIZACION UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
SESION EN LINEA UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
ACTUALIZACION DATOS	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
GRABACION SESION EN LINEA BIENVENIDA - PLATAFORMA ZAJUNA	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
SESION EN LINEA BIENVENIDA - PLATAFORMA ZAJUNA	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
INICIO UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
APERTURA DEL CURSO	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0
BIENVENIDA	GRACIELA PULIDO...	GRACIELA PULIDO...	0

8:53 a. m. 17/12/2025

HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO (3391137)

Accede a SOPFA Área Personal GRACIELA PUJIDO LEON Modo de edición

HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO (2391127)

Mis cursos / P_12230001_V_3391117_R_11_C_9303 / ANUNCIOS

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Más cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Más cursos
- P_12230001_V_3391117_R_11_C_9303
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - ANUNCIOS**
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - CRONOGRAMA
 - Actividad de aprendizaje Guía_1
 - Sesiones en línea
 - P_21720017_V_3395190_R_11_C_9303
 - P_11220004_V_3504771_R_11_C_9303
 - P_12230001_V_3397187_R_11_C_9303
 - P_11210045_V_31158491_R_11_C_9303
 - P_13420112_V_3292536_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3386652_R_11_C_9303
 - P_13410029_V_2967117_R_11_C_9303
 - P_20311174_V_3139190_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3213381_R_11_C_9303
 - P_13420112_V_3344153_R_11_C_9303
 - P_11210045_V_31158492_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3274513_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3386645_R_11_C_9303
 - P_21720017_V_3294709_R_11_C_9303
 - Más ...

ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros [Mostrar un nuevo tema de anuncio](#)

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Déjales
<ul style="list-style-type: none"> ★ TITULO FINAL DEL CURSO 	GRACIELA PUJIDO... 16 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 16 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ FINALIZACION UNIDAD 4 	GRACIELA PUJIDO... 16 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 16 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ CERTIFICACION Y OFERTA BETOWIA 	GRACIELA PUJIDO... 16 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 16 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 4 	GRACIELA PUJIDO... 15 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 15 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ SESION EN LINEA UNIDAD 4 	GRACIELA PUJIDO... 10 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 10 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ INICIO UNIDAD 4 	GRACIELA PUJIDO... 10 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 10 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ FINALIZACION UNIDAD 3 	GRACIELA PUJIDO... 3 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 3 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 	GRACIELA PUJIDO... 3 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 3 dic 2025	0 1

Accede a SOPFA Área Personal GRACIELA PUJIDO LEON Modo de edición

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
 - Configuración
 - Foros
 - Registros
 - Copia de seguridad
 - Mantener
 - Calificación avanzada
 - Modalidad de suscripción
 - Suscripciones
 - Informes
 - Reportar
- Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

<ul style="list-style-type: none"> ★ GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 	GRACIELA PUJIDO... 3 dic 2025	GRACIELA PUJIDO... 3 dic 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ SESION EN LINEA UNIDAD 3 	GRACIELA PUJIDO... 28 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 28 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ INICIO UNIDAD 3 	GRACIELA PUJIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 27 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ FINALIZACION UNIDAD 2 	GRACIELA PUJIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 27 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 	GRACIELA PUJIDO... 26 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 26 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ SESION EN LINEA UNIDAD 2 	GRACIELA PUJIDO... 24 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 24 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ INICIO UNIDAD 2 	GRACIELA PUJIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 20 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ FINALIZACION UNIDAD 1 	GRACIELA PUJIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 20 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ GRABACION SESION EN LINEA BIENVENIDA - UNIDAD 1 	GRACIELA PUJIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 20 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ ACTUALIZACION DATOS BASICOS 	GRACIELA PUJIDO... 19 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 19 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ SESION EN LINEA BIENVENIDA - UNIDAD 1 	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ INICIO UNIDAD 1 	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ APERTURA DEL CURSO 	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	0 1
<ul style="list-style-type: none"> ★ BIENVENIDA 	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	GRACIELA PUJIDO... 14 nov 2025	0 1

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5700412

Acceso a SOPA Área Personal GRACIELA PULIDO LEÓN

INDICADORES DE GESTIÓN (3386652)

Mis cursos / P_12210024_V_3386652_R_11_C_8933 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros [Añadir un nuevo anuncio de debate](#)

Debate	Comentado por	Último mensaje	Réplicas
ESTADO FINAL DEL CURSO	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 4	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	0
CERTIFICACIÓN Y OFERTA BETOVIA	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	0
GRABACIÓN SESIÓN EN LINEA UNIDAD 4	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	0
INICIO UNIDAD 4	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	0
SESIÓN EN LINEA UNIDAD 4	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	0
GRABACIÓN SESIÓN EN LINEA UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO... 1 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 1 dic 2025	0
SESIÓN EN LINEA UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	0

Administración del foro

8:56 a. m. 17/12/2025

Administración del foro

Configuración

Filtros

Registros

Copia de seguridad

Restaurar

Calificación avanzada

Modo de suscripción

Suscripciones

Informes

Exportar

Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

SESIÓN EN LINEA UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	0
INICIO UNIDAD 3	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO... 26 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 26 nov 2025	0
GRABACIÓN SESIÓN EN LINEA UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO... 24 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 24 nov 2025	0
INICIO UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	0
SESIÓN EN LINEA UNIDAD 2	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	0
GRABACIÓN SESIÓN EN LINEA BIENVENIDA - UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO... 19 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 19 nov 2025	0
ACTUALIZACIÓN DATOS BÁSICOS	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
SESIÓN EN LINEA BIENVENIDA - UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
INICIO UNIDAD 1	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
APERTURA DEL CURSO	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
BIENVENIDA	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0

8:57 a. m. 17/12/2025

INDICADORES DE GESTIÓN (3386652)

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
 - Mis cursos
 - P_12230001_V_3391137_R_11_C_9303
 - P_21720017_V_3395190_R_11_C_9303
 - P_12230004_V_3204977_R_11_C_9303
 - P_12230001_V_3307187_R_11_C_9303
 - P_11210045_V_3158491_R_11_C_9303
 - P_13420112_V_2992356_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3384652_R_11_C_9303
 - Participantes
 - Calificaciones
- INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMA
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - Actividad Guía 1
 - Actividad Guía 2
 - Actividad Guía 3
 - Actividad Guía 4
 - Sesiones en línea
 - P_13410025_V_2967117_R_11_C_9303
 - P_41311104_V_3135198_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3213581_R_11_C_9303
 - P_13420112_V_3344193_R_11_C_9303
 - P_11210045_V_3158494_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3213581_R_11_C_9303
 - P_12210024_V_3384652_R_11_C_9303
 - P_21720017_V_3204708_R_11_C_9303
 - Más...

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro

ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros: [Mostrar un nuevo tema de debate](#)

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas
ESTADO FINAL DEL CURSO Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 4 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 11 dic 2025	0
CERTIFICACIÓN Y OFERTA BETOWA Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	0
GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 4 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 10 dic 2025	0
INICIO UNIDAD 4 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	0
SESION EN LINEA UNIDAD 4 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 3 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 4 dic 2025	0
GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 1 dic 2025	GRACIELA PULIDO... 1 dic 2025	0
SESION EN LINEA UNIDAD 3 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	0

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
 - Configuración
 - Filtros
 - Registros
 - Caja de seguridad
 - Restaurar
 - Certificación avanzada
 - Modidad de suscripción
 - Notificaciones
 - Informes
 - Exportar
- Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

SESION EN LINEA UNIDAD 3 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	0
INICIO UNIDAD 3 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 27 nov 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 2 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 26 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 26 nov 2025	0
GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 24 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 24 nov 2025	0
INICIO UNIDAD 2 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	0
SESION EN LINEA UNIDAD 2 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	0
FINALIZACIÓN UNIDAD 1 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 20 nov 2025	0
GRABACION SESION EN LINEA BIENVENIDA - UNIDAD 1 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 19 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 19 nov 2025	0
ACTUALIZACION DATOS BASICOS Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
SESION EN LINEA BIENVENIDA - UNIDAD 1 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
INICIO UNIDAD 1 Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
POSTURAS DEL CURSO Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0
BIENVENIDA Comenzado por	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	GRACIELA PULIDO... 13 nov 2025	0

INDICADORES DE GESTION (3386652)

Nombre(s)	Apellido(s)	íctico	de indi	in y su li	los coi	ar-Hace	cesariat	rectivas	de efid	jal es s	jar los r	indical	entro c	Bel curs	ESTADO FINAL
GERMAN ANTONIO	EUSE PARRA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
JORGE BYRON	VÁSQUEZ MUÑOZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
JUAN DANIEL	PEREZ SAAVEDRA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
YOLANDA MARIA	MONTESSINO RINCON	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
ANDREA	ESCOBAR GÓEZ	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NO APROBADO
ANGIE KATERINE	RINCON BAUTISTA	A	A	A	A	D	D	-	-	-	-	-	-	D	NO APROBADO
CATALINA	TORRES OVALLE	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NO APROBADO
EDILMA	CAMPOS CASTILLO	-	-	-	D	-	D	-	-	-	-	-	-	D	NO APROBADO
JAIRO ALBERTO	FLOREZ ECHAVEZ	A	A	A	A	A	A	A	-	D	-	-	-	D	NO APROBADO
JESUS EDUARDO	PENNA CASAS	A	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	NO APROBADO
LINA MARIA	CHAVEZ GONZALEZ	-	-	-	A	-	D	-	-	-	-	-	-	D	NO APROBADO
LORENA ALEJANDRA	OROZCO NIÑO	A	A	A	A	-	D	-	-	-	-	-	-	D	NO APROBADO
YIRETH PAOLA	FONTALVO LOPEZ	A	A	A	A	A	A	-	D	A	-	-	D	D	NO APROBADO
AIMER	CASTELLANOS TELLEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ALCIRA	AGUIRRA VARGAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ALVARO JOSE	MEZAMELL RODELO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ANGELA MARIA	MOLINA RIVERA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ANIELA PATRICIA	VARGAS GONZALEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ARABELLY	RIVAS MOSQUERA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
BELKYS ALEXANDER	TAPIAS LEON	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
BOBIS MAYIB	HEMER DE LA CERDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
CARMELO LUIS	FAJARDO PEREZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
CESAR AUGUSTO	APOLINDAR CAÑAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
CLAUDIA ANGELICA	LOPEZ MONTEZUMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
CRISTIAN DAVID	PIRACÓN JAMAICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
DANIELA	GUERRERO RAMIREZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
DARLY TATIANA	VILLARRIAL ENRIQUEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
DINA JOHANA	DIAZ RUEDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
DORIS ELIZABETH	CASAS TORRES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
EDGAR ANDRES	GAITAN VILLALBA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
EDSON DE JESUS	IGUARAN DIAZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
EDUAR FRANCISCO	RIVERA OSORIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ELQUIN ANTONIO	FERRER OSORIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ERICA ESTEFANIA	JODA MEZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
EVELYN KATIXA	SABOGAL CAÑON	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
FRANCISCO JAVIER	ARNEDO LICONA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
FRANCY DANIELA	ROMERO LOPEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
FRANK ALEXANDER	MORALES OLACIREGUI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
GABRIEL ALBERTO	CONTRERAS COLLASOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
GINNA PAOLA	SILVA ALDAMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
INGRID JULIETH	VASQUEZ RODRIGUEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JEANNYS PAOLA	BARRIOS ALARCON	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JEFFRY DENOYS	VILLAMIZAR PIÑERES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JENIFER ALEXANDRA	SACHICA CASTIBLANCO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JENY DANIELA	BENAVIDES ANGEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JERSON YAMID	ARISAMENDI PINZON	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JOHANA MARCELA	NIETO TAPIAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JORGE ANDRES	CRUZ MENDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JOSE MIGUEL	DIAZ DIAZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JUAN CAMILO	GARCIA NUÑEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
KAREN ANDREA	CASTAÑO REYES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
KRIS STEFANY	VARGAS BARRAJAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LAURA DANIELA	RAMIREZ MUÑOZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LAURA VALENTINA	RUBIANO MUÑOZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LEIDY LORENA	RODRIGUEZ TORRES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LEIDY MARCELA	TOCANCHON ROMERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LILIANA MARCELA	JAIMES GALLO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LINA MARIA	CABEZAS OCAMPO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LOREN VALENTINA	GOMEZ ESCOBAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MANUEL BERNARDO	RUIZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MANUELA	SOSA LOPERA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MARIA MONICA	RODRIGUEZ DE HOYOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MELISSA	CASTAÑEDAOROZCO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MERLEYS	LEIVA CEPRA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MIGUEL ALBERTO	VILLALBA MELENDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MONICA LILIANA	OLARTE MARTIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
NATALY YURANNE	LOPEZ VALENZUELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
NELSON FERNEY	DIAZ JAIMES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
NELY ANDREA	JURRIGO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
OSCAR EDUARDO	GUANA RABA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
SANDRA MILENA	LEON GALVAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
SANTIAGO	VALDERAMA BARRERA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
SHIRLEY NICOLL	FERNANDEZ CORTES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
VALENTINA	TORRES SARMIENTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
VALERIA	ARANGO ARREDONDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YESTHY ERNEY	NIÑO CARRERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YESSICA JOSE	GARCIA CONTRADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YISELL DANIELA	BAYONA APARICIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YUDY MILADY	MALAGON SANCHEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO

RESUMEN GENERAL	
APROBADO	4
NO APROBADO	9
NUNCA INGRESO	66
RETIRADOS	1
TOTAL	80

CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES (3395190)

Nombre(s)	Apellido(s)	la Gest	CRM en	MAND	Jación d	CRM se	MERCI	Jación d	enfogu	S FUNDI	del curs	ESTADO FIN
ANA KARINA	RAMOS PERTUJ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
ANGIES PAOLA	FONTALVO AGUIRRE	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
DANA VALENTINA	CARDENAS ALDANA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
DANNA KAROLAIN	GONZALEZ FLOREZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
DARCY JULIETH	JAIMES RIVERA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
DIANY LUCERO	BARBOSA CARDONA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
ERIKA MILENA	MARTINEZ MONSALVE	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
INGRID MARIA	MEDINA CABRERA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
JORGE ESNEIDER	GOMEZ JIMENEZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
JULIAN FELIPE	RAMIREZ TORRENTE	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
PAULA MILENA	GOMEZ OROZCO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
SEBASTIAN	BOTERO GORDO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
ANA MARIA	RENGIFO GARCIA	-	A	D	-	-	-	-	-	-	D	NO APROBADO
BRAYAN ALEXANDER	CUERVO GONZALEZ	A	A	A	-	-	-	-	-	-	A	NO APROBADO
LINDA BERONICA	BORJA NAZARENO	A	A	A	A	D	D	-	-	-	A	NO APROBADO
MIRELLA	SEGURA GALINDEZ	-	-	-	D	-	D	D	-	-	D	NO APROBADO
ONEIDA CATHERINE	ORTIZ VALENZUELA	-	-	-	D	-	D	-	-	-	D	NO APROBADO
YEINER FARID	DAZA PALLARES	-	A	D	D	A	D	A	A	A	D	NO APROBADO
ADRIANA MARCELA	ANIBAL ZULUAGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ALBA LILIANA	GONZALEZ GONZALEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ANA ALEXANDRA	GARCIA PINTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ANGELICA	PEREZ MARTINEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ANGIE GERALDINE	GONZALEZ ANCHICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
AYMER ALBERTO	NIETO MURCIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
BETSY XIOMARA	PEÑA ALVARADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
BRITHNY DAYANA	SALAMANCA POVEDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
CARMEN	BARRERA OLMOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
CINDY PAOLA	ZUBIETA AGUILAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
DIANA ROCIO	VARGAS SEGURA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
EDILMA	CAMPOS CASTILLO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
EDISON FABIAN	ARDILA PALOMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ELIANIS PAOLA	PEÑATE CORTES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ELQUIN ANTONIO	FERRER OSORIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
ERICA ESTEFANIA	JOJOA MEZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
FABRICIO JOSE	ESCOBAR OSPINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
GLADIS ELENA	PINO CORREA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
INGRIS JHOJANA	DE LA VEGA RACEDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
IVAN DANILO	VARGAS GUILLEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JESSICA TATIANA	MARTINEZ NEIRA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JESUS	PEDRAZA SUAREZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JHOSELIN CLAUDIA	PEDROZA HERNANDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JOHANNA DE LA CRUZ	GIRALDO SANCHEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JONATHAN FERNANDO	VARGAS MUÑOZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JORGE ANDRES	CRUZ MENDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JOSE GUIOVANNI	GARZON MOYA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JUAN CARLOS	BELTRAN SOSA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JUAN DAVID	VARGAS HENAO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JUDITH	CRUZ CHAMBO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
JULIETH PAOLA	RINCON SANCHEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
KAREN EUJANA	JIMENEZ MARIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
KRISTY DANIELA	CUEVAS PINEDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LAURA VANESSA	PEINADO CANCIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LEIDY KATHERINNE	VILLAMIZAR BARÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LINA MARIA	CABEZAS OCAMPO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LINA MARIA	IBÁÑEZ GODOY	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LIZETH TATIANA	GUTIERREZ BALLEEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LUIS ESTEBAN	BERMUDEZ PRADA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LUISA FERNANDA	GUERRERO ERAZO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LUISA FERNANDA	MORALES CACERES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
LUZ ANGELICA	GOMEZ PARRA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MARIA RENATTA	FONSECA BUSTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MIRIAM	MARTINEZ JARAMILLO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
MONICA LILIANA	OLARTE MARTIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
NOREXIS ANTONIETA	SIRA GONZALEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
OMAR ENRIQUE	CARMONA FIGUEROA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
OSCAR MAURICIO	MARQUEZ TORRES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
PAOLA	PULIDO CALLEJAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
PAULA ANDREA	OSORIO FRANCO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
RAY MARTI	ORELLANO ARBELAEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
SAIRA JULIANA	GAMEZ DUARTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
SONIA CAROLINA	MALAGON MARIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
TATIANA JOSEFA	PALMAR SOLANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
VALENTINA	COBO COBO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
VALENTINA	RAMIREZ ALVAREZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
VIRGINIA ROSA	TORNE MORENO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YAMILÉ	OBREGÓN RODRIGUEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YANI DISLEY	TORO MAZO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YUDY CONSTANZA	CHAPARRO TARACHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YURLEY CLARIVETH	GARCIA AGUILAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO
YURY MILENA	TOVAR CASTIBLANCO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NUNCA INGRESO

RESUMEN GENERAL	
APROBADOS	12
NO APROBADOS	6
NUNCA INGRESO	62
RETIRADOS	0
TOTAL	80

CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES (3395190)

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=88352

En pausa

- Crucigrama «implementación del CRM»
- Material de apoyo 3
- Evidencias
 - Evaluación actividad de aprendizaje 3
Abrió: miércoles, 19 de noviembre de 2025, 00:00 Cerró: martes, 16 de diciembre de 2025, 12:00
 - Guía de Implementación CRM con Enfoque en la Estrategia y la Gestión del Cambio
Apertura: miércoles, 19 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: martes, 16 de diciembre de 2025, 12:00
- SESIONES EN LINEA
 - SESION EN LINEA BIENVENIDA -PLATAFORMA ZAJUNA - RAP: Identificar las fases de la estrategia de negocios CRM tomando como política organizacional que el eje central es el cliente. - FECHA: 21/11/25 HORA: 8:00 A.M.
 - GRABACION SESION EN LINEA BIENVENIDA -PLATAFORMA ZAJUNA - RAP: Identificar las fases de la estrategia de negocios CRM tomando como política organizacional que el eje central es el cliente. - FECHA: 21/11/25 HORA: 8:00 A.M.
 - RESUMEN SESION EN LINEA BIENVENIDA -PLATAFORMA ZAJUNA - RAP: Identificar las fases de la estrategia de negocios CRM tomando como política organizacional que el eje central es el cliente. - FECHA: 21/11/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
 - SESION EN LINEA UNIDAD 1 - RAP: Diferenciar los tipos de CRM, mediante el análisis de sus fundamentos y sus aplicaciones en una organización empresarial. FECHA: 26/11/25 HORA: 8:00 A.M.
 - GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 1 - RAP: Diferenciar los tipos de CRM, mediante el análisis de sus fundamentos y sus aplicaciones en una organización empresarial. FECHA: 26/11/25 HORA: 8:00 A.M.

ESP LAA 8:16 a. m. 17/12/2025

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=88352

En pausa

- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 1 - RAP: Diferenciar los tipos de CRM, mediante el análisis de sus fundamentos y sus aplicaciones en una organización empresarial. FECHA: 26/11/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 1 - RAP: Diferenciar los tipos de CRM, mediante el análisis de sus fundamentos y sus aplicaciones en una organización empresarial. FECHA: 26/11/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 2 -RAP: Examinar los beneficios de la empresa, mediante el análisis de la estructura y el entorno del CRM, basado en el conocimiento del cliente. FECHA: 2/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 -RAP: Examinar los beneficios de la empresa, mediante el análisis de la estructura y el entorno del CRM, basado en el conocimiento del cliente. FECHA: 2/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 2 -RAP: Examinar los beneficios de la empresa, mediante el análisis de la estructura y el entorno del CRM, basado en el conocimiento del cliente. FECHA: 2/12/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Implementar la estrategia CRM, en las áreas comerciales de la empresa, para optimizar la toma de decisiones. FECHA: 11/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Implementar la estrategia CRM, en las áreas comerciales de la empresa, para optimizar la toma de decisiones. FECHA: 11/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Implementar la estrategia CRM, en las áreas comerciales de la empresa, para optimizar la toma de decisiones. FECHA: 11/12/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SOFTWARE DEL CURSO
 - Software del curso
- REPORTE DEL CURSO [Ocultado a los aprendices](#)

ESP LAA 8:16 a. m. 17/12/2025

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5797191

CRM en las organizac...

Caso: "EcoFresh Market" y la Gestión de la Relació...

ACTIVIDAD 2

ACTIVIDAD 3

SESIONES EN LINEA

SOFTWARE DEL CURSO

REPORTES DEL CURSO

P_11220004_V_3024477_R_11_C_9303

P_12230001_V_3357187_R_11_C_9303

P_11210045_V_3158491_R_11_C_9303

P_13420112_V_2992356_R_11_C_9303

P_12210024_V_3386652_R_11_C_9303

P_13410029_V_2967117_R_11_C_9303

P_41311174_V_3135199_R_11_C_9303

P_12210024_V_3213581_R_11_C_9303

P_13420112_V_3344153_R_11_C_9303

P_11210045_V_3158494_R_11_C_9303

P_12210024_V_3215613_R_11_C_9303

P_12210024_V_3386645_R_11_C_9303

P_21720017_V_3294705_R_11_C_9303

Más ...

ADMINISTRACIÓN

Administración del foro

Configuración

Filtros

Registros

Copia de seguridad

Restaurar

Calificación avanzada

Modalidad de suscripción

Suscripciones

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
★ Aplicación del CRM en las organizaciones	DANA VALENTIN... 14 dic 2025	GRACIELA PULID... 15 dic 2025	1	🔴
★ Aplicación del CRM en las organizaciones	DIANNA KAROLA... 8 dic 2025	GRACIELA PULID... 11 dic 2025	5	🟢
★ Foro temático «Aplicación del CRM en las organizaciones»	JULIAN FELIPE R... 8 dic 2025	GRACIELA PULID... 11 dic 2025	5	🟢
★ Aplicación del CRM en las organizaciones	GRACIELA PULID... 19 nov 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	30	🟢
★ Aplicación del CRM en las organizaciones	ANA KARINA RA... 3 dic 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	3	🟢
★ Aplicación del CRM en las organizaciones	DARCY JULIETH J... 29 nov 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	5	🟢
★ Foro temático "Aplicación del CRM en las organizaciones"	YEINER FARID D... 26 nov 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	7	🟢
★ Equilibrio entre tecnología y humanización en las estrategias CRM	JORGE ESNEIDER... 30 nov 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	3	🟢
★ Aplicación del CRM en las organizaciones	ANA KARINA RA... 29 nov 2025	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	1	🟢
★ Reflexión inicial, Conocimientos Previos y Participación en Foro – CRM	JORGE ESNEIDER... 30 nov 2025	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	3	🟢
★ CONCLUSION DEL FORO TEMATICO	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	0	🟢
★ APLICACION DEL CRM EN LAS ORGANIZACIONES	INGRID MARIA ... 26 nov 2025	GRACIELA PULID... 27 nov 2025	1	🟢

8:17 a. m. 17/12/2025

INDICADORES DE GESTION (3386645)

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5700482

Cargar usuarios

Actividad Guía 2

Actividad Guía 3

Guía de aprendizaje 3

Material de formación: Indicadores de gestión

Materiales complementarios

Evidencia: Foro. Manejar los conceptos de eficacia...

Evidencia: Taller. Aplicar las perspectivas de un ...

Actividad Guía 4

Sesiones en línea

P_21720017_V_3294705_R_11_C_9303

Más ...

ADMINISTRACIÓN

Administración del foro

Configuración

Filtros

Registros

Copia de seguridad

Restaurar

Calificación avanzada

Modalidad de suscripción

Suscripciones

Informes

Exportar

Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
★ Foro. Manejar los conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad	GRACIELA PULID... 13 nov 2025	GRACIELA PULID... 11 dic 2025	11	🟢
★ Conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad	DANIEL STEVEN ... 11 dic 2025	GRACIELA PULID... 11 dic 2025	1	🟢
★ Evidencia manejo de conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad.	DULCE DANIELA ... 8 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	3	🟢
★ Foro manejar los conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad	YEMINA DOMIN... 30 nov 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	5	🟢
★ EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD	JHON ARLEY BA... 9 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	1	🟢
★ EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD	JHON ARLEY BA... 9 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	1	🟢
★ CONCEPTOS DE EFICACIA, EFICIENCIA Y EFECTIVIDAD	GLORIA STELLA ... 9 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	1	🟢
★ Evidencia foro	DIEGO ANDRES ... 6 dic 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	1	🟢
★ Eficacia, Eficiencia, Efectividad	JENIFFER PATARR... 8 dic 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	1	🟢
★ evidencia foro	DIEGO ANDRES ... 6 dic 2025	GRACIELA PULID... 9 dic 2025	1	🟢
★ Foro eficacia, eficiencia y efectividad	YECID CAICEDO ... 5 dic 2025	GRACIELA PULID... 5 dic 2025	1	🟢
★ CONCLUSION DEL FORO TEMATICO	GRACIELA PULID... 4 dic 2025	GRACIELA PULID... 4 dic 2025	0	🟢
★ Manejar los conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad	YECID CAICEDO ... 1 dic 2025	GRACIELA PULID... 4 dic 2025	3	🟢

8:49 a. m. 17/12/2025

← → ↻ zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=85890 🔍 ☆ 📄 📥 📱 En pausa ⋮

- Evidencia: Actividad interactiva. Analizar los resultados arrojados por los indicadores de gestión
Abrió: jueves, 13 de noviembre de 2025, 00:00 Cerró: jueves, 11 de diciembre de 2025, 12:00
- Evidencia: Informe. Elaborar indicadores de gestión de una empresa
Apertura: jueves, 13 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: jueves, 11 de diciembre de 2025, 12:00
- Sondeo de evaluación del programa
🔗 [Dirigido a los aprendices](#)
- + Añadir una actividad o un recurso

Add section

✓ Sesiones en línea

- BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones 18/11/25 HORA: 10:00 A.M.
- GRABACION SESION BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones 18/11/25 HORA 10:00 A.M.
- RESUMEN SESION BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones 18/11/25 HORA 10:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M.

🔍 Buscar

ESP LAA 8:48 a. m. 17/12/2025

← → ↻ zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=85890 🔍 ☆ 📄 📥 📱 En pausa ⋮

- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales FECHA: 1/12/25 HORA: 10:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales. FECHA: 1/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales. FECHA: 1/12/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M. PDF
- + Añadir una actividad o un recurso

Add section

🔍 Buscar

ESP LAA 8:48 a. m. 17/12/2025

INDICADORES DE GESTION (3386652)

← → ↻ zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=85876 🔍 ☆ 📄 📥 En pausa ⋮

Add section

▼ Sesiones en línea

- BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones 18/11/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- GRABACION SESION BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones 18/11/25 HORA 10:00 A.M. ✎
- RESUMEN SESION BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones 18/11/25 HORA 10:00 A.M. ✎ PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M. ✎ PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales FECHA. 1/12/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales. FECHA 1/12/25 HORA: 8:00 A.M. ✎
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales. FECHA 1/12/25 HORA: 8:00 A.M. ✎ PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M. ✎

🔍 Buscar

ESP LAA 8:37 a. m. 17/12/2025

← → ↻ zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=85876 🔍 ☆ 📄 📥 En pausa ⋮

- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. 24/11/25 HORA: 10:00 A.M. ✎ PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales FECHA. 1/12/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales. FECHA 1/12/25 HORA: 8:00 A.M. ✎
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales. FECHA 1/12/25 HORA: 8:00 A.M. ✎ PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M. ✎
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización FECHA: 9/12/25 HORA: 10:00 A.M. ✎ PDF

+ Añadir una actividad o un recurso

Add section

Usted se ha identificado como GRACIELA PULIDO LEON (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

ESP LAA 8:37 a. m. 17/12/2025

Accede a SORA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON Modo de edición

5. Digite el asunto y el contenido con sus respuestas, luego haga clic en **Enviar**
6. Seleccione la secuencia de mínimo dos compañeros y posteriormente expresar sus opiniones dando clic en **Responder**

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de Debate Suscribirse a este foro

Se ha alcanzado la fecha límite para publicar en este foro, por lo que ya no puede publicar en él.

Calificar usuarios

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
★ Foro: Manejar los conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad	GRACIELA PULID... 13 nov 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	6	🔴
★ Foro: Manejo de los Conceptos de Eficacia, Eficiencia y Efectividad	JORGE BYRON V... 9 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	3	🔴
★ CONCLUSION DEL FORO TEMATICO	GRACIELA PULID... 4 dic 2025	GRACIELA PULID... 4 dic 2025	0	🔴
★ Foro: Manejar los conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad	GERMAN ANTO... 25 nov 2025	GRACIELA PULID... 26 nov 2025	1	🔴

Administración Ir a... Evidencia: Taller. Aplicar las perspectivas de un cuadro de mando integral @BSC

10:53 a. m. 17/12/2025

HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO (3391137)

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5756687

Actividad de aprendizaje 3: Estudio de Caso: Ficha...
Componente formativo: Informe de gestión
Actividad de aprendizaje 4: Informe de Gestión, AA...
Actividad de aprendizaje 4: Presentación: Herramient...
Ley 2466 de 2025 - Reforma Laboral (PDF, MinTrab...
ARTICULOS DE INMEDIATA APLICACIÓN - REFORMA LABO...
VIDEO - Cuando pierde sentido el trabajo - Traba...
Ley 2381 de 2024 - Reforma pensional (Sistema de...
Ley 2101 de 2021 - Reducción gradual de la jornada...
Sesiones en línea

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
★ CONCLUSION DEL FORO TEMATICO	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	2	🔴
★ Participación Foro: De la dirección de personal a la Gestión del talento Humano Moderna	DIANA YAMIL S... 26 nov 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	5	🔴
★ FORO TEMATICO: De la dirección de personal a la gestión del talento humano moder	YEINER FARID D... 10 dic 2025	GRACIELA PULID... 10 dic 2025	1	🔴
★ Aporte Foro Temático: Herramientas GTH desde el Control Operacional	HENRY YESITH B... 30 nov 2025	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	1	🔴
★ GESTION MODERNA DE TALENTO HUMANO	JESSICA FERNAN... 26 nov 2025	GRACIELA PULID... 1 dic 2025	3	🔴
★ La gestión moderna del talento humano	BLANCA ZULEIM... 25 nov 2025	GRACIELA PULID... 26 nov 2025	1	🔴
★ De la dirección de personal a la gestión moderna del talento humano	MAIRA FERNAN... 24 nov 2025	GRACIELA PULID... 25 nov 2025	3	🔴
★ Herramientas para la Gestión del Talento Humano	LAURA MARCEL... 24 nov 2025	GRACIELA PULID... 25 nov 2025	1	🔴
★ HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	YECID CAICEDO ... 23 nov 2025	GRACIELA PULID... 24 nov 2025	1	🔴
★ De la dirección de personal a la gestión del talento humano moderna	PAULA ANDREA ... 19 nov 2025	GRACIELA PULID... 20 nov 2025	1	🔴
★ FORO TEMATICO: De la dirección de personal a la gestión del talento humano moderna	GRACIELA PULID... 17 nov 2025	GRACIELA PULID... 20 nov 2025	2	🔴
★ La Gestión Moderna del Talento Humano	DIANA CAROLIN... 19 nov 2025	GRACIELA PULID... 19 nov 2025	1	🔴
★ gestión del talento humano moderna	YENI PAOLA VAR... 15 nov 2025	GRACIELA PULID... 19 nov 2025	3	🔴

10:54 a. m. 17/12/2025

Secciones en línea

- BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Describir conceptos, normativas y herramientas gerenciales en referencia al talento humano. FECHA: 19/11/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Describir conceptos, normativas y herramientas gerenciales en referencia al talento humano. FECHA: 19/11/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN BIENVENIDA - UNIDAD 1 - RAP: Describir conceptos, normativas y herramientas gerenciales en referencia al talento humano. FECHA: 19/11/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Estructurar planes y programas para la gestión del talento humano acorde a herramientas gerenciales, normativas y técnica FECHA: 26/11/25 HORA: 10:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Estructurar planes y programas para la gestión del talento humano acorde a herramientas gerenciales, normativas y técnica FECHA: 26/11/25 HORA: 10:00 A.M.
- RESUMEN GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Estructurar planes y programas para la gestión del talento humano acorde a herramientas gerenciales, normativas y técnica FECHA: 26/11/25 HORA: 10:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Diseñar indicadores de gestión de talento humano para la medición de actividades conforme a métodos técnicos. FECHA: 3/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Diseñar indicadores de gestión de talento humano para la medición de actividades conforme a métodos técnicos. FECHA: 3/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Diseñar indicadores de gestión de talento humano para la medición de actividades conforme a métodos técnicos. FECHA: 3/12/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Establecer informes de gestión de talento humano acorde a los resultados obtenidos en la ejecución de los planes y programas FECHA: 12/11/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Establecer informes de gestión de talento humano acorde a los resultados obtenidos en la ejecución de los planes y programas FECHA: 12/11/25 HORA: 8:00 A.M.

- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Estructurar planes y programas para la gestión del talento humano acorde a herramientas gerenciales, normativas y técnica FECHA: 26/11/25 HORA: 10:00 A.M.
- RESUMEN GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 2 - RAP: Estructurar planes y programas para la gestión del talento humano acorde a herramientas gerenciales, normativas y técnica FECHA: 26/11/25 HORA: 10:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Diseñar indicadores de gestión de talento humano para la medición de actividades conforme a métodos técnicos. FECHA: 3/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Diseñar indicadores de gestión de talento humano para la medición de actividades conforme a métodos técnicos. FECHA: 3/12/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 3 - RAP: Diseñar indicadores de gestión de talento humano para la medición de actividades conforme a métodos técnicos. FECHA: 3/12/25 HORA: 8:00 A.M. PDF
- SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Establecer informes de gestión de talento humano acorde a los resultados obtenidos en la ejecución de los planes y programas FECHA: 12/11/25 HORA: 8:00 A.M.
- GRABACION SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Establecer informes de gestión de talento humano acorde a los resultados obtenidos en la ejecución de los planes y programas FECHA: 12/11/25 HORA: 8:00 A.M.
- RESUMEN SESION EN LINEA UNIDAD 4 - RAP: Establecer informes de gestión de talento humano acorde a los resultados obtenidos en la ejecución de los planes y programas FECHA: 12/11/25 HORA: 8:00 A.M. PDF



RV: 🚀 ¡Cierra el año aprendiendo con nosotros! Últimos cupos en 3 cursos SENA

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Mié 19/11/2025 11:26 AM

Para Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>

CC Johany Andres Casalinas Gomez <jacasalinas@sena.edu.co>

Saludos Normita,

Le informo que ya me fue asignada la ficha de CRM con los 80 aprendices, iniciando el día de hoy 19 de noviembre. Logramos completar el cupo sin inconvenientes.

Con esto, quedan conformadas las 4 fichas del cierre del año y mi programación queda completa.

Gracias

De: Graciela Pulido Leon

Enviado: martes, 21 de octubre de 2025 8:42 p. m.

Cc: Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>; Johany Andres Casalinas Gomez <jacasalinas@sena.edu.co>

Asunto: 🚀 ¡Cierra el año aprendiendo con nosotros! Últimos cupos en 3 cursos SENA

Cordial saludo a todos

Estamos llegando al final del año y queremos invitarte a aprovechar esta oportunidad única de fortalecer tus competencias con **tres programas de formación empresarial** que te abrirán nuevas puertas en tu desarrollo profesional.

👉 **Herramientas para la Gestión del Talento Humano** (48 horas)

Desarrolla habilidades modernas para administrar y potenciar el talento en las organizaciones.

Inscríbete aquí: [Enlace directo](#)

Código de inscripción: **2156802**

👉 **Indicadores de Gestión** (40 horas)

Aprende a medir y evaluar estratégicamente el desempeño organizacional con herramientas prácticas.

Inscríbete aquí: [Enlace directo](#)

Código de inscripción: **2156770**

👉 **CRM – La Administración de la Relación con los Clientes (40 horas)**

Descubre cómo fortalecer la fidelización y mejorar la experiencia de tus clientes con estrategias de CRM.

Inscríbete aquí: [Enlace directo](#)

Código de inscripción: **2156800**

📌 Recuerda:

- La inscripción es personal, solo necesitas registrarte en la plataforma **Betowa** (con tus credenciales de Sofia Plus o creando una nueva cuenta).
- Al finalizar tu registro, recibirás un correo con la confirmación e instrucciones de inicio.

🌟 ¡No dejes pasar la oportunidad de cerrar el año con nuevos conocimientos que impulsarán tu carrera y aportarán valor a tu organización!

Cordialmente,



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La

Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Outlook

🎓 ¡Sigue creciendo con el SENA! Nuevos cursos disponibles para ti – Noviembre 2025

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Mié 12/11/2025 8:00 PM

CC Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>; Johany Andres Casalinas Gomez <jacasalinas@sena.edu.co>

CCO marcelita.cifuentes29@gmail.com <marcelita.cifuentes29@gmail.com>; leonarivera0408@yahoo.es <leonarivera0408@yahoo.es>; bautistaesneider@gmail.com <bautistaesneider@gmail.com>; lorena.amadeus17@gmail.com <lorena.amadeus17@gmail.com>; jvcastiblanco4@misena.edu.co <jvcastiblanco4@misena.edu.co>; dtsruiz@gmail.com <dtsruiz@gmail.com>; jspineros1@misena.edu.co <jspineros1@misena.edu.co>; jpjimenez30@misena.edu.co <jpjimenez30@misena.edu.co>; s.reyes887@gmail.com <s.reyes887@gmail.com>; jtcortes9@misena.edu.co <jtcortes9@misena.edu.co>; ymedina931@misena.edu.co <ymedina931@misena.edu.co>; carolinaamaya1498@gmail.com <carolinaamaya1498@gmail.com>; jtgallego96@hotmail.com <jtgallego96@hotmail.com>; leo.tinoco.a@gmail.com <leo.tinoco.a@gmail.com>; javiche1@misena.edu.co <javiche1@misena.edu.co>; andu.2013@hotmail.com <andu.2013@hotmail.com>; mono9801@hotmail.com <mono9801@hotmail.com>; ge.ins@hotmail.com <ge.ins@hotmail.com>; haruiz82@misena.edu.co <haruiz82@misena.edu.co>; juanchodavid96@hotmail.com <juanchodavid96@hotmail.com>

📎 1 archivo adjunto (114 KB)

INSCRIPCIONES BOLSAS CORPORATIVAS NOVIEMBRE 2025.pdf;

Cordial saludo

Culminar una etapa de formación siempre es motivo de orgullo, pero el verdadero crecimiento comienza cuando seguimos avanzando. 🌱 Por eso, quiero invitarles a continuar fortaleciendo sus competencias y su perfil profesional en esta nueva oferta de cursos que tenemos disponible para ustedes durante noviembre de 2025.

📁 Cursos disponibles:

1. Herramientas para la Gestión del Talento Humano (48 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156802**

2. Indicadores de Gestión (40 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156770**

3. CRM – Administración de la Relación con los Clientes (40 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156800**

Recuerden que **cada curso representa una oportunidad para crecer, actualizarse y destacarse en el mundo laboral.**

Esta época del año puede ser de cierre para muchos, pero también puede ser el inicio de nuevos logros personales y profesionales.

¡No dejen pasar esta oportunidad de seguir aprendiendo con el SENA!

Inscríbanse pronto y aseguren su cupo.

¡El conocimiento no se detiene, y ustedes tampoco! 🚀

Atentamente,



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La
Inf. - Instructora
gpulido@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994
Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



🎓 ¡Sigue creciendo con el SENA! Nuevos cursos disponibles para ti – Noviembre 2025

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Mié 12/11/2025 7:59 PM

CC Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>; Johany Andres Casalinas Gomez <jacasalinas@sena.edu.co>

CCO luisdavidorjuelaramirez@hotmail.com <luisdavidorjuelaramirez@hotmail.com>; adsuarez57@misena.edu.co <adsuarez57@misena.edu.co>; glaucon77@hotmail.com <glaucon77@hotmail.com>; karolaok211112@hotmail.com <karolaok211112@hotmail.com>; carolina_holgui@misena.edu.co <carolina_holgui@misena.edu.co>; mrosero148@gmail.com <mrosero148@gmail.com>; emcobe32@hotmail.com <emcobe32@hotmail.com>; yulykastro@hotmail.com <yulykastro@hotmail.com>; ypt79bg@hotmail.com <ypt79bg@hotmail.com>; jasonbroli1982@hotmail.com <jasonbroli1982@hotmail.com>; tccharkit@hotmail.com <tccharkit@hotmail.com>; julio_83199743@hotmail.com <julio_83199743@hotmail.com>; dargadu@gmail.com <dargadu@gmail.com>; matoca_80@hotmail.com <matoca_80@hotmail.com>; osvega1980@gmail.com <osvega1980@gmail.com>; gualberto1107@hotmail.com <gualberto1107@hotmail.com>; jaruiz_19@hotmail.com <jaruiz_19@hotmail.com>; chucho5013@hotmail.com <chucho5013@hotmail.com>; clubdeportivolaspalmas1@hotmail.com <clubdeportivolaspalmas1@hotmail.com>; otoniel1928@hotmail.com <otoniel1928@hotmail.com>

📎 1 archivo adjunto (114 KB)

INSCRIPCIONES BOLSAS CORPORATIVAS NOVIEMBRE 2025.pdf;

Cordial saludo

Culminar una etapa de formación siempre es motivo de orgullo, pero el verdadero crecimiento comienza cuando seguimos avanzando. 🌱 Por eso, quiero invitarles a continuar fortaleciendo sus competencias y su perfil profesional en esta nueva oferta de cursos que tenemos disponible para ustedes durante noviembre de 2025.

📁 Cursos disponibles:

1. Herramientas para la Gestión del Talento Humano (48 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156802**

2. Indicadores de Gestión (40 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156770**

3. CRM – Administración de la Relación con los Clientes (40 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156800**

Recuerden que **cada curso representa una oportunidad para crecer, actualizarse y destacarse en el mundo laboral.**

Esta época del año puede ser de cierre para muchos, pero también puede ser el inicio de nuevos logros personales y profesionales.

¡No dejen pasar esta oportunidad de seguir aprendiendo con el SENA!

Inscríbanse pronto y aseguren su cupo.

¡El conocimiento no se detiene, y ustedes tampoco! 🚀

Atentamente,



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La
Inf. - Instructora
gpulido@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994
Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Outlook

🎓 ¡Sigue creciendo con el SENA! Nuevos cursos disponibles para ti – Noviembre 2025

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Mié 5/11/2025 2:49 PM

CC Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>; Johany Andres Casalinas Gomez <jacasalinas@sena.edu.co>

CCO oruedasa@gmail.com <oruedasa@gmail.com>; natalia murillo <mariana-122003@hotmail.com>; yeisyninco13@gmail.com <yeisyninco13@gmail.com>; nayis1506@gmail.com <nayis1506@gmail.com>; jimemitamora2815@gmail.com <jimemitamora2815@gmail.com>; orlandocuervo1959@gmail.com <orlandocuervo1959@gmail.com>; danaysgonzalezpc@gmail.com <danaysgonzalezpc@gmail.com>; marianacastiblanco2008@gmail.com <marianacastiblanco2008@gmail.com>; castilloclarl909@gmail.com <castilloclarl909@gmail.com>; lucuaran@gmail.com <lucuaran@gmail.com>; heidisaballeth864@gmail.com <heidisaballeth864@gmail.com>; etorres_02@hotmail.com <etorres_02@hotmail.com>; albagomez271289@gmail.com <albagomez271289@gmail.com>; laspublicidadcreativa@gmail.com <laspublicidadcreativa@gmail.com>; angiiipaomejiap@gmail.com <angiiipaomejiap@gmail.com>; angie.figuero.lmn@gmail.com <angie.figuero.lmn@gmail.com>; blandonanderson4@gmail.com <blandonanderson4@gmail.com>; arianbys.16@gmail.com <arianbys.16@gmail.com>; picadillo30@gmail.com <picadillo30@gmail.com>; mile-1993@hotmail.com <mile-1993@hotmail.com>

📎 1 archivo adjunto (114 KB)

INSCRIPCIONES BOLSAS CORPORATIVAS NOVIEMBRE 2025.pdf;

Cordial saludo

Culminar una etapa de formación siempre es motivo de orgullo, pero el verdadero crecimiento comienza cuando seguimos avanzando. 🌱 Por eso, quiero invitarles a continuar fortaleciendo sus competencias y su perfil profesional en esta nueva oferta de cursos que tenemos disponible para ustedes durante noviembre de 2025.

📁 Cursos disponibles:

1. Herramientas para la Gestión del Talento Humano (48 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156802**

2. Indicadores de Gestión (40 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156770**

3. CRM – Administración de la Relación con los Clientes (40 horas)

👉 [Inscríbete aquí](#)

📌 Código de inscripción: **2156800**

Recuerden que **cada curso representa una oportunidad para crecer, actualizarse y destacarse en el mundo laboral.**

Esta época del año puede ser de cierre para muchos, pero también puede ser el inicio de nuevos logros personales y profesionales.

¡No dejen pasar esta oportunidad de seguir aprendiendo con el SENA!

Inscríbanse pronto y aseguren su cupo.

¡El conocimiento no se detiene, y ustedes tampoco! 🚀

Atentamente,



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Technol. de La
Inf. - Instructora
gpulido@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994
Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



¡Bienvenidos al curso Indicadores de Gestión! ✨

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Vie 14/11/2025 9:25 AM

CCO alcira7890 <alcira7890@gmail.com>; apolindar2011@hotmail.com <apolindar2011@hotmail.com>; valeriaarangoarr@gmail.com <valeriaarangoarr@gmail.com>; jersoncr71997@gmail.com <jersoncr71997@gmail.com>; fjarnedolicon@gmail.com <fjarnedolicon@gmail.com>; Jeannyspaolabarriosalarcon@gmail.com <Jeannyspaolabarriosalarcon@gmail.com>; yissellbayonaaparicio@gmail.com <yissellbayonaaparicio@gmail.com>; Dani.tbt15@gmail.com <Dani.tbt15@gmail.com>; cabezasocampo1995@gmail.com <cabezasocampo1995@gmail.com>; eddycamp21@hotmail.com <eddycamp21@hotmail.com>; eliza1584@hotmail.com <eliza1584@hotmail.com>; Meljf2604@gmail.com <Meljf2604@gmail.com>; karenandreaastanoreyes@gmail.com <karenandreaastanoreyes@gmail.com>; castellanos.tellez@hotmail.com <castellanos.tellez@hotmail.com>; linamariacha11@gmail.com <linamariacha11@gmail.com>; gabrielcontrerascollasos@gmail.com <gabrielcontrerascollasos@gmail.com>; Andressecciondj40@gmail.com <Andressecciondj40@gmail.com>; ddjm300189@gmail.com <ddjm300189@gmail.com>; diaz.9018@hotmail.com <diaz.9018@hotmail.com>; dinadiaz282015@gmail.com <dinadiaz282015@gmail.com>

Respetados aprendices

Reciban un cordial saludo y la más cálida bienvenida al curso “Indicadores de Gestión”. Me alegra informarles que el curso ya ha iniciado oficialmente y está disponible en la plataforma Zajuna.

Los invito a ingresar cuanto antes, explorar los contenidos disponibles y familiarizarse con las actividades de la Unidad 1. Recuerden presentarse en el Foro Social, donde podrán compartir un poco sobre ustedes y conocer a sus compañeros de formación.

Este espacio está diseñado para fortalecer sus competencias en la medición del desempeño, el análisis de resultados y la toma de decisiones estratégicas en las organizaciones. 📁 📊

¡Aprovechen esta oportunidad de aprendizaje y crecimiento profesional! Estoy atenta a acompañarlos durante todo el proceso y a resolver cualquier inquietud que surja.

Bienvenidos al SENA Virtual y a esta nueva experiencia de formación. 💪 ✨

Cordialmente,



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La
Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



CURSO "Indicadores de Gestión" 📊 (3368580)

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Jue 13/11/2025 9:46 AM

CCO juanchoacromonroy@gmail.com <juanchoacromonroy@gmail.com>; giraldo74@hotmail.com <giraldo74@hotmail.com>; samuelanturi2006@gmail.com <samuelanturi2006@gmail.com>; tatyarias30@gmail.com <tatyarias30@gmail.com>; jessica_arroyave221@hotmail.com <jessica_arroyave221@hotmail.com>; sami_4555@hotmail.com <sami_4555@hotmail.com>; mm.blancorodriguez@hotmail.com <mm.blancorodriguez@hotmail.com>; cris920514 <cris920514@gmail.com>; caamilo2402@gmail.com <caamilo2402@gmail.com>; mariio0923@gmail.com <mariio0923@gmail.com>; paubohorquez03 <paubohorquez03@gmail.com>; lauraela.2320@gmail.com <lauraela.2320@gmail.com>; amarlen-20@hotmail.com <amarlen-20@hotmail.com>; sidneycastlellanos254@gmail.com <sidneycastlellanos254@gmail.com>; avgguerra@hotmail.com <avgguerra@hotmail.com>; aguevara@garciarboleda.co <aguevara@garciarboleda.co>; anfagure14@gmail.com <anfagure14@gmail.com>; kartdriverch@hotmail.com <kartdriverch@hotmail.com>; maohernan@yahoo.com <maohernan@yahoo.com>; aeleenjimenez@gmail.com <aeleenjimenez@gmail.com>

Respetados aprendices

He notado que algunos de ustedes **aún no han ingresado al curso ni iniciado sus actividades**, y quiero animarlos a **dar ese primer paso**. 🌟

Nunca es tarde para comenzar. Cada unidad está diseñada para fortalecer sus habilidades en la **medición del desempeño, análisis de resultados y toma de decisiones estratégicas**, competencias muy valoradas en el mundo laboral. 📁 ✨

Los invito a ingresar cuanto antes, explorar los contenidos, revisar las guías y participar activamente. Si tienen dificultades de acceso o no saben por dónde empezar, pueden escribirme por el **foro de Dudas e Inquietudes** —estoy aquí para acompañarlos y apoyarles en lo que necesiten.

¡Aprovechen esta oportunidad! El aprendizaje es un camino que se construye paso a paso, y aún están a tiempo de alcanzar sus metas. 🤝 📈

Estamos avanzando y esta próxima a cerrar la unidad 3. Pero con esfuerzo se que pueden ponerse al día.



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La
Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



¡Aprovecha este fin de semana para avanzar en el curso 3355363!

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Vie 24/10/2025 12:39 PM

CCO krlox02@gmail.com <krlox02@gmail.com>; g.hoan145@gmail.com <g.hoan145@gmail.com>; araujodiaz@gmail.com <araujodiaz@gmail.com>; johanna9501e@gmail.com <johanna9501e@gmail.com>; dylme1993@hotmail.com <dylme1993@hotmail.com>; jessicabarriga523@outlook.com <jessicabarriga523@outlook.com>; ybiberolozano@gmail.com <ybiberolozano@gmail.com>; eblin96@hotmail.com <eblin96@hotmail.com>; cristian.calvera@hotmail.com <cristian.calvera@hotmail.com>; wealccss@gmail.com <wealccss@gmail.com>; andresfelipe.canovega@gmail.com <andresfelipe.canovega@gmail.com>; yesicanti@hotmail.com <yesicanti@hotmail.com>; wilmarcj@gmail.com <wilmarcj@gmail.com>; liliana.castillo88@gmail.com <liliana.castillo88@gmail.com>; lipaceta@gmail.com <lipaceta@gmail.com>; jussepcharris@gmail.com <jussepcharris@gmail.com>; yulietchavezjimenez@gmail.com <yulietchavezjimenez@gmail.com>; cotame31@gmail.com <cotame31@gmail.com>; jeni-2213@hotmail.es <jeni-2213@hotmail.es>; Adehoyos867@gmail.com <Adehoyos867@gmail.com>

Estimados aprendices

Quiero invitarles a que este fin de semana aprovechen el tiempo para enviar las actividades pendientes del curso Tratamiento de la Información para la Toma de Decisiones (3355363).

Ya nos encontramos en la Unidad 3, y es fundamental que continúen participando de manera activa para asegurar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y no quedarse rezagados.

¡Anímense a ponerse al día y sigamos avanzando juntos hacia el cierre exitoso del curso!

Cordialmente,



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La

Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

zajuna.sena.edu.co/zajuna/message/index.php

Accede a SOFIA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON

- P_11220004_V_3188278_R_11_C_9303
- P_12410029_V_2967122_R_11_C_9303
- P_12210024_V_3188280_R_11_C_9303
- P_11220004_V_3024474_R_11_C_9303
- P_13420112_V_2992343_R_11_C_9303
- P_12210024_V_3239642_R_11_C_9303
- P_12210024_V_3188277_R_11_C_9303
- P_11220005_V_3239660_R_11_C_9303
- Más ...

JUAN DAVID VARGAS HENAO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

YANI DISLEY TORO MAZO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

VIRGINIA ROSA TORNE MORENO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

MIRELLA SEGURA GALINDEZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

BRITHNY DAYANA SALAMANCA POVEDA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

JULIETH PAOLA RINCON SANCHEZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

ANA MARIA RENGIFO GARCIA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

ANA KARINA RAMOS PERTUZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

Graciela Pulido L
Instructora

9 de diciembre

Mensaje importante - Curso CRM: La Administración de la Relación con los Clientes (3395190)

Respetados aprendices

Hoy iniciamos la última unidad del curso, lo que significa que estamos en la recta final de nuestro proceso de formación en CRM - La Administración de la Relación con los Clientes (3395190). Es un momento clave para ponerse al día con las actividades pendientes y cerrar el curso de manera satisfactoria.

Los invito a revisar la plataforma, verificar las evidencias que aún no han enviado y realizar las entregas correspondientes dentro de los tiempos establecidos. Cada actividad cuenta y es determinante para culminar con éxito esta formación.

¡Ánimo! Están a un paso de lograrlo. Aprovechen estos días finales y mantengan el compromiso hasta el cierre. 🌟👉

Graciela Pulido L
Instructora

Escribe un mensaje...

ZAJUNA

Usted se ha identificado como GRACIELA PULIDO LEON (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

Buscar

ESP LAA

1:48 p. m.
9/12/2025

Accede a SOFIA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON

- P_11220004_V_3024474_R_11_C_9303
- P_13420112_V_2992343_R_11_C_9303
- P_12210024_V_3239642_R_11_C_9303
- P_12210024_V_3188277_R_11_C_9303
- P_11220005_V_3239660_R_11_C_9303
- Más ...

BRAYAN ALEXANDER CUERVO GONZALEZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

JUDITH CRUZ CHAMBO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

VALENTINA COBO COBO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

YUDY CONSTANZA CHAPARRO TARACHE 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

DANA VALENTINA CARDENAS ALDANA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

SEBASTIAN BOTERO GORDO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

LINDA BERONICA BORJA NAZARENO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administrac...

5 de diciembre

Herramientas para la Gestión del Talento Humano (3391137)

Respetados aprendices

Estamos avanzando en nuestro curso Herramientas para la Gestión del Talento Humano (3391137), pero varios de ustedes todavía están rezagados en las entregas. Todas las evidencias enviadas ya fueron evaluadas, así que los invito a revisar sus calificaciones y retroalimentaciones para identificar qué actividades tienen pendientes.

Este fin de semana es una excelente oportunidad para ponerse al día, organizar su tiempo y avanzar con las evidencias que aún no han enviado. No dejen pasar estos días, cada entrega los acerca más a culminar con éxito su proceso formativo.

Aprovechen el tiempo, mantengan el ritmo y sigan participando en el foro temático. ¡Ustedes pueden! 🌟👉

Graciela Pulido L
Instructora

Escribe un mensaje...

ZAJUNA

Usted se ha identificado como GRACIELA PULIDO LEON (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

Buscar

ESP LAA

1:50 p. m.
9/12/2025

zajuna.sena.edu.co/zajuna/message/index.php

Accede a SOFIA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON

5 de diciembre

Asunto: Recta final - Entrega de evidencias pendientes 1437

Estimados aprendices

Nos encontramos en la recta final del curso "CRM - La Administración de la Relación con los Clientes" (3395190) y varios de ustedes aún presentan retrasos en la entrega de evidencias.

Los invito a aprovechar este fin de semana para ponerse al día con las actividades pendientes. Es fundamental cumplir con las entregas dentro de los plazos establecidos para garantizar su evaluación y aprobación del curso.

Recuerden que cada evidencia representa una oportunidad para demostrar sus conocimientos y avanzar en su proceso de formación. ¡Aún están a tiempo de cerrar con éxito este ciclo!

Con compromiso y organización, podrán lograrlo.

Graciela Pulido L.
Instructora

Estimados aprendices: 1902

Les recordamos la importancia de verificar cuidadosamente sus datos personales registrados en el sistema de gestión académica SOFIA Plus. Tal como se indicó en nuestra sesión de bienvenida, este es un paso que no puede omitirse, ya que para emitir la certificación del curso a quienes lo aprueben, cualquier inconsistencia en el tipo de documento, nombres o apellidos impedirá la generación del certificado, incluso si el proceso formativo fue aprobado.

Por ello, agradezco que revisen sus datos y, en caso de encontrar diferencias, remitan la solicitud de corrección al correo institucional: cmhr@ambhincorment@sena.edu.co

1:51 p. m. 9/12/2025

zajuna.sena.edu.co/zajuna/message/index.php

Accede a SOFIA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON

9 de diciembre

Agradezco su compromiso y responsabilidad, ya que este paso es esencial para evitar retrasos o inconvenientes futuros en la emisión de sus certificados.

Cordial saludo y éxitos,

Graciela Pulido L.
Instructora

Mensaje importante - Curso Herramientas para la Gestión del Talento Humano (3391137) 1044

Respetados aprendices

Hoy finalizamos la Unidad 3, y es importante señalar que varios de ustedes están demorados en el envío de actividades. El curso ya se encuentra en la recta final, por lo que es fundamental ponerse al día y no dejar acumular más evidencias.

Los invito a revisar la plataforma, verificar qué actividades tienen pendientes y avanzar con las entregas lo antes posible. Cada evidencia cuenta y es clave para cerrar satisfactoriamente este proceso de formación.

Aún están a tiempo de retomar el ritmo y culminar el curso con éxito. ¡Ánimo, que ya falta poco! 🎉

Graciela Pulido L.
Instructora

Escribe un mensaje...

1:49 p. m. 9/12/2025

Accede a SOFIA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON

Secciones

Mis cursos

- > P_21720017_V_3395190_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386652_R_11_C_9303
- > P_12230001_V_3391137_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386645_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3082999_R_11_C_9303
- > P_12230001_V_3293195_R_11_C_9303
- > P_13420112_V_3235924_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188278_R_11_C_9303
- > P_13410029_V_2967122_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188280_R_11_C_9303
- > P_11220004_V_3024474_R_11_C_9303
- > P_13420112_V_2992343_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3239642_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188277_R_11_C_9303
- > P_11220005_V_3239660_R_11_C_9303

Más ...

Grupo (0)

Privado (4198)

- GLADIS ELENA PINO CORREA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- JHOSELIN CLAUDIA PEDROZA HERNANDEZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- DIANA ROCIO VARGAS SEGURA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- ONEIDA CATHERINE ORTIZ VALENZUELA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- RAY MARTI ORELLANO ARBELAEZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- AYMER ALBERTO NIETO MURCIA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- LUISA FERNANDA MORALES CACERES 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- ERIKA MILENA MARTINEZ MONSALVE 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- OSCAR MAURICIO MARQUEZ TORRES 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...

Recuerden que cada evidencia representa una oportunidad para demostrar sus conocimientos y avanzar en su proceso de formación. ¡Aún están a tiempo de cerrar con éxito este ciclo!

Con compromiso y organización, podrán lograrlo.

Graciela Pulido L.
Instructora

Estimados aprendices:

Les recordamos la importancia de verificar cuidadosamente sus datos personales registrados en el sistema de gestión académica SOFIA Plus. Tal como se indicó en nuestra sesión de bienvenida, este es un paso que no puede omitirse, ya que para emitir la certificación del curso a quienes lo aprueben, cualquier inconsistencia en el tipo de documento, nombres o apellidos impedirá la generación del certificado, incluso si el proceso formativo fue aprobado.

Por ello, agradezco que revisen sus datos y, en caso de encontrar diferencias, remitan la solicitud de corrección al correo institucional: cgmbicambioudocument@sena.edu.co

Agradezco su compromiso y responsabilidad, ya que este paso es esencial para evitar retrasos o inconvenientes futuros en la emisión de sus certificados.

Cordial saludo y éxitos,

Graciela Pulido L.
Instructora

9 de diciembre

Mensaje importante - Curso CRM: La Administración de la Relación con los Clientes (3395190) 10:46

zajuna.sena.edu.co/zajuna/message/index.php

Accede a SOFIA Área Personal GRACIELA PULIDO LEON

Secciones

Mis cursos

- > P_21720017_V_3395190_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386652_R_11_C_9303
- > P_12230001_V_3391137_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386645_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3082999_R_11_C_9303
- > P_12230001_V_3293195_R_11_C_9303
- > P_13420112_V_3235924_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188278_R_11_C_9303
- > P_13410029_V_2967122_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188280_R_11_C_9303
- > P_11220004_V_3024474_R_11_C_9303
- > P_13420112_V_2992343_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3239642_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188277_R_11_C_9303
- > P_11220005_V_3239660_R_11_C_9303

Más ...

Grupo (0)

Privado (4198)

- MONICA LILIANA OLARTE MARTIN 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- MIRIAM MARTINEZ JARAMILLO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- INGRID MARIA MEDINA CABRERA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- SAIRA JULIANA GAMEZ DUARTE 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- ELQUIN ANTONIO FERRER OSORIO 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- LIZETH TATIANA GUTIERREZ BALLEEN 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- JESSICA TATIANA MARTINEZ NEIRA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- ERICA ESTEFANIA JOJOA MEZA 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...
- JOHANNA DE LA CRUZ GIRALDO SANCHEZ 10:46
Mensaje importante - Curso CRM: La Administr...

9 de diciembre

MENSAJE URGENTE - CURSO INDICADORES DE GESTIÓN 10:41

Respetados aprendices

¡Atención! El curso finaliza el 11/12/25 y la recepción de actividades será únicamente hasta el mediodía. A la fecha, muchos de ustedes están muy atrasados en el envío de evidencias, por lo que este es un llamado urgente a ponerse al día.

Revisen de inmediato la plataforma, verifiquen las actividades pendientes y realicen las entregas correspondientes. No esperen al último momento; una vez se cierren los enlaces, no será posible recibir evidencias adicionales.

Aún están a tiempo de lograrlo, pero deben actuar hoy. Aprovechen estas últimas horas y aseguren el cierre exitoso de su proceso formativo.

Graciela Pulido L.
Instructora

MENSAJE URGENTE - CURSO INDICADORES DE GESTIÓN 10:42

Respetados aprendices

¡Atención! El curso finaliza el 11/12/25 y la recepción de actividades será únicamente hasta el mediodía. A la fecha, muchos de ustedes están muy atrasados en el envío de evidencias, por lo que este es un llamado urgente a ponerse al día.

Revisen de inmediato la plataforma, verifiquen las actividades pendientes y realicen las entregas correspondientes. No esperen al último momento; una vez se cierren los enlaces, no será posible recibir evidencias adicionales.

Aún están a tiempo de lograrlo, pero deben actuar hoy. Aprovechen estas últimas horas y aseguren el cierre exitoso de su proceso formativo.

Accede a SOFIA Área Personal 🔔 GRACIELA PULIDO LEÓN

Mis cursos

- > P_21720017_V_3395190_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386652_R_11_C_9303
- > P_12230001_V_3391137_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386645_R_11_C_9303
- > P_12230001_V_3391137_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3386645_R_11_C_9303
- > P_13420112_V_3325924_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188278_R_11_C_9303
- > P_13410029_V_2967122_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188280_R_11_C_9303
- > P_11220004_V_3024474_R_11_C_9303
- > P_13420112_V_2992343_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3239642_R_11_C_9303
- > P_12210024_V_3188277_R_11_C_9303
- > P_11220005_V_3239660_R_11_C_9303

Más ...

Grupo 01

Privado (4198)

MONICA LILIANA OLARTE MARTIN 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

MIRIAM MARTINEZ JARAMILLO 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

INGRID MARIA MEDINA CABRERA 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

SAIRA JULIANA GAMEZ DUARTE 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

ELQUIN ANTONIO FERRER OSORIO 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

LIZETH TATIANA GUTIERREZ BALLEN 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

JESSICA TATIANA MARTINEZ NEIRA 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

ERICA ESTEFANIA JOJOA MEZA 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

JOHANNA DE LA CRUZ GIRALDO SANCHEZ 10:46

Tú: Mensaje importante - Curso CRM: La Administrad...

Mensaje importante - Curso Herramientas para la Gestión del Talento Humano (3391137) 10:44

Respetados aprendices

Hoy finalizamos la Unidad 3, y es importante señalar que varios de ustedes están demorados en el envío de actividades. El curso ya se encuentra en la recta final, por lo que es fundamental ponerse al día y no dejar acumular más evidencias.

Los invito a revisar la plataforma, verificar qué actividades tienen pendientes y avanzar con las entregas lo antes posible. Cada evidencia cuenta y es clave para cerrar satisfactoriamente este proceso de formación.

Aún están a tiempo de retomar el ritmo y culminar el curso con éxito. ¡Ánimo, que ya falta poco! 🙌🔥

Graciela Pulido L.
Instructora

Mensaje importante - Curso CRM: La Administración de la Relación con los Clientes (3395190) 10:46

Respetados aprendices

Hoy iniciamos la última unidad del curso, lo que significa que estamos en la recta final de nuestro proceso de formación en CRM - La Administración de la Relación con los Clientes (3395190). Es un momento clave para ponerse al día con las actividades pendientes y cerrar el curso de manera satisfactoria.

Los invito a revisar la plataforma, verificar las evidencias que aún no han enviado y realizar las entregas correspondientes dentro de los tiempos establecidos. Cada actividad cuenta y es determinante para culminar con éxito esta formación.

¡Ánimo! Están a un paso de lograrlo. Aprovechen estos días finales y mantengan el compromiso hasta el cierre. 🙌🔥

Graciela Pulido L.
Instructora

Escribe un mensaje...

16°

Buscar

ESP LAA

1:58 p. m.
9/12/2025



RE: NOVEDAD PLATAFORMA

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Jue 4/12/2025 12:09 PM

Para GLORIA STELL ROBAYO <gloriasrobayog1@gmail.com>

Saludos Gloria

Te sugiero borrar los cookies de tu computador y puedes intentar acceder desde SOFIA Plus.

La verdad en mi caso que ingreso por la misma ruta de los aprendices no he tenido inconvenientes.

De: GLORIA STELL ROBAYO <gloriasrobayog1@gmail.com>

Enviado: miércoles, 3 de diciembre de 2025 2:40 p. m.

Para: Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Asunto: NOVEDAD PLATAFORMA

No suele recibir correo electrónico de gloriasrobayog1@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenas tardes

Instructora Graciela, toda la semana he tenido novedad para poder ingresar a la plataforma,

Mi preocupación que no he terminado el taller de la guía 4

Cordialmente

GLORIA ROBAYO



Esta página no funciona

La página zajuna.sena.edu.co no puede procesar esta solicitud ahora.

HTTP ERROR 500

[Volver a cargar](#)



RE: Solicitud de oportunidad para entrega de evidencia de exploradores de indicadores de un viaje a través del tiempo

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Mié 10/12/2025 4:06 PM

Para jorge byron vaquez muñoz <byron.4abril@gmail.com>

Saludos Jorge

Ya te habilité la plataforma para que subas la actividad corregida

**Graciela Pulido León**

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La

Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, 10 de diciembre de 2025 2:36 p. m.

Para: jorge byron vaquez muñoz <byron.4abril@gmail.com>

Asunto: RE: Solicitud de oportunidad para entrega de evidencia de exploradores de indicadores de un viaje a través del tiempo

Saludos Jorge

Te he indicado en las retroalimentaciones que es una línea de tiempo.... no es un documento en word o pdf con un resumen.

Llévalo a una plantilla que puedes buscar en canva, plantillas de power point u otra herramienta. Es gráfica..... Esto lo expliqué en la sesión en línea

Si la envía en estas condiciones nuevamente, la evaluaré, pero la calificación no será aprobada



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La
Inf. - Instructora
gpulido@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994
Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: jorge byron vaquez Muñoz <byron.4abril@gmail.com>

Enviado: miércoles, 10 de diciembre de 2025 11:51 a. m.

Para: Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud de oportunidad para entrega de evidencia de exploradores de indicadores de un viaje a través del tiempo

No suele recibir correo electrónico de byron.4abril@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Cordial saludo profesora Graciela Pulido Leon , la presente es para solicitarle la oportunidad para presentar de nuevo la evidencia de exploradores de indicadores de un viaje por el tiempo anexo una copia del trabajo realizado por este medio por si no se habilita la plataforma

EVIDENCIA P_12210024_V_3386652_R_11_C_9303

evidencia correspondiente a la actividad "Exploradores de Indicadores: Un Viaje a Través del Tiempo y la Tecnología", la cual hace parte de la guía de aprendizaje del componente de Fundamentos Empresariales para la Medición.

Para el desarrollo de esta actividad elaboré una línea de tiempo digital, donde se muestra la evolución histórica y conceptual de los indicadores de gestión desde la Calidad Total, pasando por la Reingeniería de Procesos, hasta llegar al modelo actual de Gestión Orientada a Resultados. Cada etapa fue investigada, resumida y documentada teniendo en cuenta sus características principales, ejemplos prácticos y los indicadores representativos utilizados en cada época.

La línea de tiempo integra elementos visuales e información clave como:

Conceptos fundamentales de cada etapa.

Cambios en los modelos de medición.

Ejemplos reales de aplicación empresarial.

Adaptación de los indicadores al entorno organizacional moderno.

Esta evidencia se desarrolló utilizando herramientas digitales sugeridas, aplicando criterios de claridad, pertinencia y coherencia para demostrar comprensión del significado y evolución de la medición en las organizaciones.

Con esta entrega doy cumplimiento a los criterios establecidos en la guía, evidenciando la capacidad para analizar, interpretar y presentar información sobre los indicadores de gestión y su importancia en la toma de decisiones empresariales.

Atentamente,
Jorge Byron Vásquez Muñoz
Aprendiz SENA

Pda anexo

Muchísimas gracias!!!

Excelente.

Saludos

[JORGE BYRON VASQUEZ MUÑOZ](#)  Imagen


Celular: 3233474174

Acepta a Dios en tu corazón... y Él te llenará de Bendiciones

Salvemos el planeta. NO Imprima este mensaje si no es necesario.

Please consider the environment before printing this e-mail

Este correo electrónico tiene sólo la intención de contactar a la persona a quien va dirigido y/o personal autorizado. La información aquí contenida y adjunta es confidencial, Si no es la persona a quien se desea contactar, se le advierte que ver este mensaje y los adjuntos, como así también está prohibido copiar, reenviar, imprimir y difundir toda información relacionada con este mail, y que Ud. no tomará acción basada en el contenido de este correo electrónico y/o sus adjuntos. Si recibió este mensaje por error, contacte al emisor y destruya todas las copias de este correo y cualquier adjunto. Tenga en cuenta que los puntos de vista y opiniones aquí expresadas son sólo del autor y no necesariamente. Aunque se hayan empleado las herramientas de protección antivirus, debería controlar la presencia de virus en este correo electrónico y sus adjuntos. No se brinda garantía o certeza en relación a la seguridad y contenido de este correo electrónico y sus adjuntos. No se hace responsable por los daños causados por cualquier virus transmitido por o contenido en este correo electrónico y sus adjuntos. No se aceptan responsabilidades por las consecuencias que surjan de este correo electrónico.

 **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en su mano.**



Actividades pendiente

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Mié 10/12/2025 4:26 PM

CCO germaneuse21 <germaneuse21@gmail.com>; yolari09@hotmail.com <yolari09@hotmail.com>

Saludos respetados Aprendices

Revisando las calificaciones, les falta la actividad: Evidencia: Informe. Elaborar indicadores de gestión de una empresa

Todavía están a tiempo...ánimo pueden lograrlo



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La

Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Actividad pendiente

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>
Fecha Mié 10/12/2025 4:29 PM
Para yolari09@hotmail.com <yolari09@hotmail.com>

Saludos Yolari

Revisando el estado final del curso a la fecha, encuentro que también te falta la actividad: Taller. Aplicar las perspectivas de un cuadro de mando integral o BSC

Animo, todavía pude lograrlo



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Tecnol. de La
Inf. - Instructora
gpulido@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994
Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Urgente revisar

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Lun 15/12/2025 8:40 AM

Para yeinerdaza07@gmail.com <yeinerdaza07@gmail.com>

Saldo cordial

El curso se encuentra en su etapa final y está próximo a cerrarse. Te invito a revisar el apartado de **calificaciones**, ya que tienes pendiente la actividad **Caso: "EcoFresh Market" y la Gestión de la Relación con los Clientes**.

Si ya realizaste el envío, revisa si el sistema te solicita **ajustes** y, de ser así, efectúalos dentro del plazo establecido para que la evidencia pueda ser evaluada oportunamente. Es importante dejar todas las actividades completas antes del cierre del curso.

Saludos



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logíst. y Technol. de La

Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX: +(57) 601 5461500 Ext: 16994

Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



urgente revisar

Desde Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>

Fecha Lun 15/12/2025 8:45 AM

Para julianfeliperamirez16@gmail.com <julianfeliperamirez16@gmail.com>

Saludos Julian

El curso se encuentra en su etapa final y está próximo a cerrarse. Te invito a revisar el apartado de **calificaciones**, ya que aparecen pendientes estas evidencias: **Prueba de Conocimiento: Evaluación actividad de aprendizaje 2, Prueba de Conocimiento: Evaluación actividad de aprendizaje 3 y Guía de Implementación CRM con Enfoque en la Estrategia y la Gestión del Cambio.**

Si ya realizaste algún envío, revisa si el sistema te solicita **ajustes** y, de ser así, efectúalos dentro del plazo establecido para que la evidencia pueda ser evaluada oportunamente. Es importante dejar todas las actividades completas antes del cierre del curso.

Saludos



Graciela Pulido León

Centro de Gestión de Mercados, Logist. y Tecnol. de La

Inf. - Instructora

gpulido@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994

Calle 52 No 13-65



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.7453843 de 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro de Gestión de Mercados, logística y Tecnologías de la información
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7453843 de 2025
OBJETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal; con autonomía e independencia; para atender la formación complementaria de los aprendices en las competencias técnicas relacionadas con la red de conocimiento tecnologías de gestión administrativa y servicios financieros en la modalidad presencial y/o virtual; cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral y las necesidades del Centro de Gestión de Mercados; Logística y Tecnologías de la Información.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	15/02/2025
FECHA DE INICIO	20/02/2025
PLAZO INICIAL	308 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	19/12/2025
RAZÓN SOCIAL	GRACIELA PULIDO LEÓN
CC o NIT	39654445
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Calle 52 # 13-65
VALOR INICIAL	\$47221647
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 47.221.647) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) Un (01) pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024) b) Nueve (09) pagos iguales de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511) a.) Un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025, por valor



	de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	3525
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	27825
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$47.221.647.00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica



2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CO1.PCCNTR.7453843, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
2. Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: "Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional".	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
3. Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 "Guía etapa productiva proceso formativo", GFPI_G_014 "Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje", Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.	No se requirió el cumplimiento	
4. Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro



		GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
5. Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
6. Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	No se requirió el cumplimiento	
7. Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
8. Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	No se requirió el cumplimiento	
9. Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.	No se requirió el cumplimiento	
10. Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro



		GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
11. Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
12. Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
13. Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON Formatos GRACIELA PULIDO LEON
14. Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	No se requirió el cumplimiento	
15. Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz	No se requirió el cumplimiento	
16. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	SI	Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a: Seguimiento a fichas: GRACIELA PULIDO LEON Verificación cuentas de cobro GRACIELA PULIDO LEON



		<p>Formatos</p> <p>GRACIELA PULIDO LEON</p>
17. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato	SI	<p>Estos 3 enlaces corresponden al Share Point donde se publicó todo el año los documentos exigidos por la coordinación correspondientes a:</p> <p>Seguimiento a fichas:</p> <p>GRACIELA PULIDO LEON</p> <p>Verificación cuentas de cobro</p> <p>GRACIELA PULIDO LEON</p> <p>Formatos</p> <p>GRACIELA PULIDO LEON</p>

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NRO. DE PÓLIZA	21-46-101109718
CERTIFICADO O ANEXO	0
FECHA EXPEDICIÓN	15/02/2025



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
FECHA APROBACIÓN	17/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	15/02/2025	19/04/2026	\$47.221.64,70
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

3.2 Cumplimiento del objeto

Se deja constancia de manera clara y expresa que el(la) contratista cumplió integralmente con el objeto contractual y con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios durante la vigencia 2025.

El desarrollo de las actividades asignadas se ejecutó con diligencia, responsabilidad y oportunidad, evidenciándose un desempeño acorde con los requerimientos técnicos, administrativos y operativos definidos por la entidad.

Asimismo, se resalta que el(la) contratista brindó un apoyo permanente y efectivo a los procesos a su cargo, demostrando capacidad para atender las solicitudes dentro de los tiempos establecidos, aportar soluciones pertinentes y mantener una comunicación oportuna con el supervisor y demás áreas involucradas.

En consecuencia, se certifica que la prestación del servicio se realizó de manera satisfactoria, sin que se presentaran incumplimientos o desviaciones que afectaran el adecuado desarrollo del contrato.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación el 20/02/2025 al supervisor Johany Andrés Casalinas Gómez.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció: "De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados."



4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$47.221.647.00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$47.221.647.00
Valor ejecutado	\$47.221.647.00
Valor pagado	\$44.308.623.00
Valor por pagar	\$2.913.024.00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el día 16 de diciembre de 2025.

JOHANY ANDRÉS CASALINAS GÓMEZ
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.7453843

CENTRO DE GESTION DE MERADOS LOGISTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
ASIGNACION FICHAS 2025 FORMACION COMPLEMENTARIA VIRTUAL
FORMACION COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

36 FICHAS

Código Ficha de Centro	Nombre Programa	Horas del programa de formación	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fecha y Hora Paso a Ejecución	Estado Ficha	Cantidad de Aprendices	Cantidad de Aprendices en estado TRÁNSITO	Tipo de Documento	Numero de Documento	Nombre Instructor	Apellido Instructor
3158493	SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA	40	2025-02-21	2025-03-20	2025-02-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3158494	SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA	40	2025-02-21	2025-03-20	2025-02-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3158491	SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA	40	2025-02-21	2025-03-20	2025-02-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3158490	SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA	40	2025-02-21	2025-03-20	2025-02-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3188280	INDICADORES DE GESTION	40	2025-03-25	2025-04-21	2025-03-25	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3188279	INDICADORES DE GESTION	40	2025-03-25	2025-04-21	2025-03-25	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3188278	INDICADORES DE GESTION	40	2025-03-25	2025-04-21	2025-03-25	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3188277	INDICADORES DE GESTION	40	2025-03-25	2025-04-21	2025-03-25	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3213580	INDICADORES DE GESTION	40	2025-04-23	2025-05-20	2025-04-23	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3213581	INDICADORES DE GESTION	40	2025-04-23	2025-05-20	2025-04-23	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3215613	INDICADORES DE GESTION	40	2025-04-23	2025-05-20	2025-04-23	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3213582	INDICADORES DE GESTION	40	2025-04-23	2025-05-20	2025-04-23	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3239642	INDICADORES DE GESTION	40	2025-05-21	2025-06-17	2025-05-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3239660	CATEDRA VIRTUAL DE PENSAMIENTO EMPRESARIAL - MODULO III: EMPRESA Y GESTION	40	2025-05-21	2025-06-17	2025-05-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3239662	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	48	2025-05-21	2025-06-25	2025-05-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3239661	CONTRATACION Y AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.	48	2025-05-21	2025-06-25	2025-05-21	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3263890	CONTRATACION Y AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.	48	2025-06-18	2025-07-23	2025-06-18	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3264794	INDICADORES DE GESTION	40	2025-06-19	2025-07-21	2025-06-19	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3268524	CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	40	2025-06-26	2025-07-24	2025-06-26	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3282104	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	40	2025-07-11	2025-08-08	2025-07-11	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3293194	INDICADORES DE GESTION	40	2025-07-28	2025-08-29	2025-07-28	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3293195	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	48	2025-07-28	2025-09-01	2025-07-28	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO

3294705	CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	40	2025-07-29	2025-08-27	2025-07-29	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3309510	CONTRATACION Y AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.	48	2025-08-15	2025-09-18	2025-08-15	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3325924	CONTRATACION Y AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.	48	2025-09-03	2025-10-06	2025-09-03	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3325925	NOVEDADES Y LIQUIDACION EN SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.	48	2025-09-03	2025-10-06	2025-09-03	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3326972	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	48	2025-09-04	2025-10-07	2025-09-04	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3344153	CONTRATACION Y AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.	48	2025-09-23	2025-10-27	2025-09-23	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3357186	CONTRATACION Y AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.	48	2025-10-08	2025-11-12	2025-10-08	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3357187	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	48	2025-10-08	2025-11-12	2025-10-08	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3355363	TRATAMIENTO DE LA INFORMACION PARA LA TOMA DE DECISIONES.	48	2025-10-08	2025-11-12	2025-10-08	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3368580	INDICADORES DE GESTION	40	2025-10-27	2025-11-25	2025-10-27	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3386652	INDICADORES DE GESTION	40	2025-11-13	2025-12-12	2025-11-13	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3386645	INDICADORES DE GESTION	40	2025-11-13	2025-12-12	2025-11-13	TERMINADA	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3391137	HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	48	2025-11-14	2025-12-19	2025-11-14	EN EJECUCION	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO
3395190	CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES	40	2025-11-19	2025-12-17	2025-11-19	EN EJECUCION	80	0	CC	39654445	GRACIELA	PULIDO