



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO CO1.PCCNTR. 8692844 del 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	REGIONAL VALLE DEL CAUCA CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR. 8692844 del 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	10/12/2025
FECHA DE INICIO	19/12/2025
PLAZO INICIAL	10 Días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	19 DICIEMBRE DEL 2025
RAZÓN SOCIAL	DIEGO JULIAN BERNAL BERNAL
CC o NIT	6525719
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A

1 P/A
Abj-mch.



LUGAR DE EJECUCIÓN	CARTAGO, EL CAIRO Y ARGELIA, VALLE DEL CAUCA
VALOR INICIAL	\$ 2.779.700,00
FORMA DE PAGO	EL VALOR DEL CONTRATO PROYECTADO SERÁ DE: DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (\$2.779.700,00) ESTA SUMA SERÁ PAGADA POR EL SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN (01) UNICO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE POR VALOR DE DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS MCTE (\$2.779.700) CORRESPONDIENTE A 70 HORAS MENSUALES (AMPARADO POR EL CDP 4225 DE 2025) EL VALOR DEL CONTRATO SERÁ AJUSTADO AL MOMENTO DE SUSCRIBIR EL CONTRATO SEGÚN EL TERMINO DE DURACIÓN DE LA CONTRATACIÓN Y EL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA TAL PROPÓSITO.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	4225 del 10/12/2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	275125 18/12/2025
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 2.779.700,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 2.779.700,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 2.779.700,00
SUPERVISOR (E)	JHON JAIRO ALZATE RAMIREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica
MODIFICACIÓN NRO. 01	No aplica
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CO1.PCCNTR.8692844, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la	SI	Portafolio De evidencias



<p>modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional CAMPESENA, establecidos en la guía para la ejecución del programa CAMPESENA en el SIGA.</p>		
<p>2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.</p>	SI	Portafolio evidencias Guía de aprendizaje
<p>Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional del programa CAMPESENA</p>	SI	Portafolio Guía de aprendizaje
<p>4. Garantizar la actualización de los contenidos y uso de tecnologías, en las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los Aprendices. (Seguimiento a programa de formación).</p>	SI	Portafolio de Evidencia



5. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique	SI	SofiaPlus Portafolio de Evidencia
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	SI	Portafolio de Evidencia
7. Apoyar en el desarrollo del programa de formación en el cual ha sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en el CTA y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	SI	Carpeta de evidencias Portafolio
8. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación..	SI	Sofia Plus



9. Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo CAMPESENA para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo	SI	Evidencia carpeta GF y GC y Sofia Plus
10. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), suscomponentes y procedimientos.	SI	Guía de Aprendizaje
11. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	SI	Carpeta evidencia
12. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias	SI	Carpeta evidencia
13. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	SI	Carpeta evidencia
14. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las	SI	



obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional del programa CAMPESENA, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa CAMPESENA así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias		
15. Las demás obligaciones con relación al objeto del contrato	SI	No se Requirió nada adicional.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros del Estado SA		
NRO. DE PÓLIZA	52-46-101006347		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	10/12/2025		
FECHA APROBACIÓN	16/12/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10/12/2025	19/04/2026	\$277.970,00
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. N/A. se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:



3.2 Cumplimiento del objeto

Se cumple con las obligaciones contractuales

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

“No aplica”

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del **contrato NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

así como a paz y salvo por conceptos de pagos laborales y fiscales.

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el

JHON JAIRO ALZATE RAMIREZ - 10/12/2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció **N/A**

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

N/A

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

El 2025-12-05- se expidió el certificado de desembolsos Relación de pago de SIIF del Contrato nro.

N/A



5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 2.779.700,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$2.779.700,00
Valor ejecutado	\$2.779.700,00
Valor pagado	\$ 0,00
Valor por pagar	\$2.779.700,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago **\$2.779.700,00**.

Para constancia se firma **18/12/2025**.

JHON JAIRO ALZATE RAMIREZ
Supervisor del contrato

Elaboró: **Diego Julian Bernal Bernal**