

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	15	de	DICIEMBRE	De	2025
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					

CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.03-19.13-18624-2025	de	1 DICIEMBRE DE 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006730 Del 15.11.2025 y RPC No. 5600096973 DEL 02.12.2025, **Apropiación Presupuestal:** 13111109/1146/2-320202008/4445013010130000/PI44-102462/PI44-102462/1/2/02/07 Proyecto: PI44-102462/1/2/02/07 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA..

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Eje: Valle Territorio de Vida

Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.

Componente: Programa - Un Gobierno Mas Moderno y Transparente, Subprograma - Lucha contra la corrupción.

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno

Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca

Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.

2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto

Programa: Un Gobierno Mas Moderno y Transparente **Subprograma:** Lucha contra la corrupción

Elemento PEP PI44-102462/1/2/02/07 Realizar la administración y gestión PRE Y POS de la asistencia técnica

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios para la comunidad, sociales y personales

Cuenta Mayor: 5507052202 HONORARIOS

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN EDUCACION CON ENFASIS EN TECNOLOGIA DE INFORMACION, MAGISTER EN GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Supervisor:	MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA C.C. 6.102.329 Asesor
Contratista	LORENA URIBE RODRIGUEZ C.C. 38.601.913 Teléfono. 3167557574

OBJETIVO DEL INFORME
Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en DICIEMBRE DE 2025 ; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante DICIEMBRE DE 2025 , fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y La Oficina para la Transparencia de la Gestión Publica.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
1. Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	A) Realizar actividades y gestión PRE Y POS de la asistencia técnica B) Realizar acciones que generen la conexión de la participación ciudadana y control social en el marco del gobierno abierto. C) Acompañar en el seguimiento y actividades de mejora continua relacionados con la ejecución estratégica del control social. D) Realizar Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes DICIEMBRE DE 2025 . Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 100%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--
SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.		

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 11.03-19.13-18624-2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades No.3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

- Gestionó como enlace TIC el micrositio para la divulgación de asistencias técnicas.
- Elaboró el diseño del seminario: La acción ciudadana para la transparencia para el control social informado en la estrategia Aprende Valle Transparente, que fomentan la participación ciudadana en el marco del gobierno abierto
- Participó en la formulación y actualización del manual de transparencia
- Participó en la capacitación para la actualización de micrositos. Participó la estructuración inicial del proceso de gestión de la información de tipo digital, para adelantar en proyección al proceso documental electrónica a desarrollar en el 2026 desde el proyecto de la gobernación del Valle del Cauca.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 1474 de 2011, ley 1712 de 2014, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

Handwritten signature

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA de los documentos del proceso: NO APLICA

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista para el pago de la cuota número UNO , adjunta las certificaciones de afiliación a la EPS, pension y ARL, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

K

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	6.000.000				
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	6.000.000				
Valor pagado	0				
Valor causado que no se ha pagado	6.000.000	516			
Valor total ejecutado	6.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONO, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

correspondan para efectuarla: NO APLICA

- Costo de actividades por entregables: NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe

De

DE

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

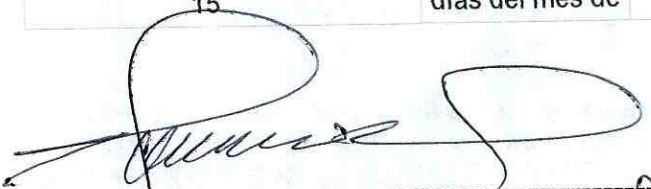
15

días del mes de

DICIEMBRE

de

2025


 MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Asesor

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE: LORENA URIBE RODRIGUEZ
CEDULA: 38.601.913 DE CALI
CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO: 1.03-19.13-18624-2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$6.000.000
VALOR DEL TOTAL DEL CONTRATO: \$6.000.000
DURACIÓN DEL CONTRATO: 1 DE DICIEMBRE A 31 DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME: MES DE DICIEMBRE 2025
FECHA PRESENTACIÓN: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN EDUCACION CON ENFASIS EN TECNOLOGIA DE INFORMACION, MAGISTER EN GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Realizar actividades y gestión PRE Y POS de la asistencia técnica	Gestioné como enlace TIC el micrositio para la divulgación de asistencias técnicas.
B) Realizar acciones que generen la conexión de la participación ciudadana y control social en el marco del gobierno abierto.	Elaboré el diseño del seminario: La acción ciudadana para la transparencia para el control social informado en la estrategia Aprende Valle Transparente, que fomentan la participación ciudadana en el marco del gobierno abierto
C) Acompañar en el seguimiento y actividades de mejora continua relacionados con la ejecución estratégica del control social.	Participé en la formulación y actualización del manual de transparencia
D) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina	Participé en la capacitación para la actualización de micrositios.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ACTIVIDAD A



ACTIVIDAD B



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

ACTIVIDAD C

MANUAL TRANSPARENCIA 2.0

7. LINEAMIENTOS PARA PUBLICAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS

7.1. Encabezado información para grupos específicos

7.1.1. Sub-encabezado: Información para niños, niñas y adolescentes.

Explicación: Identificar la información específica para niños, niñas y adolescentes que sean de interés y relevantes para este grupo poblacional -

Lineamientos técnicos: En la categoría "Información para Grupos Específicos" y subcategoría a, deben cargarse los documentos e información relacionados para niños, niñas y adolescentes

Publicar plan de desarrollo de niños y para comunidad nasa yuwe

transparenciavirt...
9:38 Hoy

Se deben dejar claros los lineamientos para el accesibilidad de la información, trabajarlos con la Sec de las TIC para determinar los aspectos de operación en la inclusión de lenguaje de señas y audilectura.

ACTIVIDAD D

meet.google.com/gqk-gjox-mer

Huber Humberto Campaz Diaz (Presentar)

Anuncios y destacados

TRABAJAR

Gobernación del Valle del Cauca

read.al meeti...
Claudia Marc...
Huber Humb...
Luis Alberto ...
7 más
transparenci...

11:13 | gqk-gjox-mer

4/12/2023

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

El contratista para el pago de la cuota número UNO , adjunta las certificaciones de afiliación a la EPS, pension y ARL, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,



LORENA URIBE RODRIGUEZ
Cédula 38.601.913 DE CALI



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

Contrato número: 1.03-19.13-18624-2025

FECHA 1 DICIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CONTRATISTA: LORENA URIBE RODRIGUEZ

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500006730 Del 15.11.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600096973 DEL 02.12.2025

FUENTE DE FINANCIACION: REINTEGROS DEVOLUCION DE APORTES FONPET CSF

PLAZO: APATIR DEL INICIO DE LA EJECUCIÓN HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA -ASESOR PARA LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN EDUCACION CON ENFASIS EN TECNOLOGIA DE INFORMACION, MAGISTER EN GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA** como supervisor con cedula de ciudadanía número 6.102.329 **DE CALI** de Cali (Valle), actuando como **SUPERVISOR** y **LORENA URIBE RODRIGUEZ** portador de la cédula de ciudadanía 38.601.913 de CALI, obrando como **CONTRATISTA** nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	\$6.000.000
VALOR ADICIÓN:	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$6.000.000

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

VALOR PRESENTE ACTA: \$6.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: \$ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: \$6.000.000

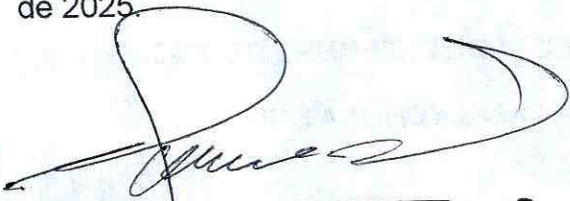
VALOR PAGADO ACTAS : \$0

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS ANTERIORES: \$0

SALDO DEL CONTRATO: \$0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago de la cuota UNO (1)-ÚLTIMA CUOTA, del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los quince (15) días del mes de DICIEMBRE de 2025.


MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 SUPERVISOR


LORENA URIBE RODRIGUEZ
 C.C. 38.601.913 de Cali
 CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 3

Contrato número:	1.03-19.13-18624-2025	FECHA	1 DICIEMBRE DE 2025
------------------	-----------------------	-------	---------------------

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
CONTRATISTA: LORENA URIBE RODRIGUEZ

VALOR DEL TOTAL DEL CONTRATO: SEIS MILLONES DE PESOS MCTE (\$6.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500006730 Del 15.11.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600096973 DEL 02.12.2025

FUENTE DE FINANCIACION: REINTEGROS DEVOLUCION DE APORTES FONPET CSF

PLAZO: APATIR DEL INICIO DE LA EJECUCIÓN HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA -ASESOR PARA LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN EDUCACION CON ENFASIS EN TECNOLOGIA DE INFORMACION, MAGISTER EN GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA** como supervisor con cedula de ciudadanía número 6.102.329 **DE CALI** de Cali (Valle), actuando como **SUPERVISOR** y **LORENA URIBE RODRIGUEZ** portador de la cédula de ciudadanía 38.601.913 de CALI, obrando como **CONTRATISTA** nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 3

- A) Realizar actividades y gestión PRE Y POS de la asistencia técnica
- B) Realizar acciones que generen la conexión de la participación ciudadana y control social en el marco del gobierno abierto.
- C) Acompañar en el seguimiento y actividades de mejora continua relacionados con la ejecución estratégica del control social.
- D) Realizar Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**

- Gestionó como enlace TIC el micrositio para la divulgación de asistencias técnicas.
- Elaboró el diseño del seminario: La acción ciudadana para la transparencia para el control social informado en la estrategia Aprende Valle Transparente, que fomentan la participación ciudadana en el marco del gobierno abierto
- Participó en la formulación y actualización del manual de transparencia
- Participó en la capacitación para la actualización de micrositos.

Todo lo relacionado en el informe se encuentra las evidencias en el área de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor inicial del contrato:	\$6.000.000
Valor adición del contrato:	\$ 0
Valor total ejecutado:	\$6.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

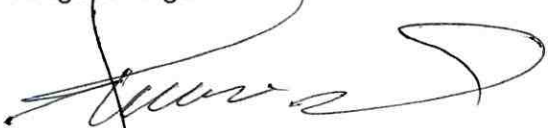
Valor total del Contrato:	\$6.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 3

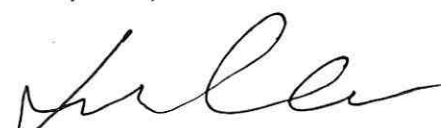
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales	\$0
Interés moratorio:	\$0
Total, pagado:	\$0
Saldo a favor de El Contratista:	\$6.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

51/6.

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de CALI, a los 15 días del mes de DICIEMBRE de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)



MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
C.C. 6.102.329
SUPERVISOR



LORENA URIBE RODRIGUEZ
C.C. 38.601.913 de Cali
CONTRATISTA

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 15/12/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-12-15
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LORENA URIBE RODRIGUEZ
NIT / Número de Documento 386019137 Dirección: CL 18 61 29
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo profelorena0217@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.03-19.13-18624 CONTRATO DEL 01 DICIEMBRE 2025 .	NIU	1.00	6,000,000.00											6,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600096973,, Nro planilla: CERTIFICACIONES SALUD, PENSION Y AR, CUOTA 1

Total en Palabras: Seis millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	6,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	6,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	6,000,000.00

CUDE:de3ca8173de893f0a25e28b958f7db8d18df6b3b01dc3f67ede801a07f9c25e9df5d1afe4a96cbb4b804d3ad3bb574a5

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097094743 del 8/15/2025, Desde el No. DS15-1807 hasta el No. DS15-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027



**AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
Nit. 860.002.183 - 9**

CERTIFICA QUE

LORENA URIBE RODRIGUEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía 38.601.913, ha estado vinculado con las siguientes empresas:

Numero Afiliacion	Empresa	Estado	Fecha de inicio de cobertura	Fecha de Retiro
400000141706	LORENA URIBE RODRIGUEZ	ACTIVO	08/05/2025	

Las fechas de ingreso y retiro corresponden a las últimas novedades registradas por el empleador.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'f c l.'.

FREDY CEBALLOS MONTANA
LIDER DE OPERACIONES NO MONETARIOS
AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A

La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatria.co, el 03 días del mes de diciembre de 2025

Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 ó en Bogotá 4235757.

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) **LORENA URIBE RODRIGUEZ**, identificado(a) con CC 38601913 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS **SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S.**, afiliado desde: 01/09/2015 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: **ACTIVO** por el Régimen **CONTRIBUTIVO**, en calidad de **COTIZANTE**

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS **SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A** en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2024/12	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/01	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/02	6
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/02	24
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/03	11
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/03	19
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/04	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	2025/05	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/05	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	2025/06	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/06	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	2025/07	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/07	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	2025/08	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/08	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	2025/09	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/09	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	2025/10	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/10	30
CC	38601913	LORENA URIBE RODRIGUEZ	NI	800116217	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	2025/11	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los TRES (3) días del mes de DICIEMBRE del año 2025.

Atentamente,

I  ficación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Andres Arango Zapata.

Gerencia de Experiencia al Usuario

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **URIBE RODRIGUEZ LORENA** identificado(a) con **CC** número **38.601.913** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a **PROTECCIÓN**, desde el día 30 de agosto de 2006 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 20% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MODERADO
2. El 80% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 03 de diciembre de 2025.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:

Bogotá (601) 482 33 64 – Medellín (604) 510 90 99 – Cali (602) 386 00 80 -

Barranquilla (605) 319 79 99 – Cartagena (605) 642 49 99 – WhatsApp +57 310 220 5575

o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a <https://customers.wolkvox.com/clicktocall/proteccion/>