

	FORMA	ACTA REUNIÓN	CÓDIGO	INTI -F-008
	ACTIVIDAD	CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA	VERSIÓN	4
	PROCESO	INTELIGENCIA DE LA INFORMACIÓN	FECHA	20/08/2019

TEMA:	Acta de Compromiso de obligaciones contractuales. CONTRATO ANT-CPS-20256968			
FECHA:	15	12	2025	HORA: Inicio: 2:00 pm final: 4:00 pm

OBJETIVO	Acordar compromisos relacionados con cumplimiento de obligaciones contractuales del contrato de prestación de servicios No. ANT-CPS-20256968- en el período comprendido entre el 15 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.		
DESARROLLO			
1. Actividad pendiente		Fecha de entrega	
Brindar apoyo en la validación del componente técnico de los productos generados en la implementación del Barrido Predial, en coordinación con el supervisor del contrato		31 de diciembre	
RESUMEN DE COMPROMISOS Y OBSERVACIONES			
ACTIVIDAD		FECHA MAX. DE ENTREGA	
Se ajustarán las bases con casos en las rutas correspondientes para el envío a misionales SSJ y SATZF en los municipios de Ataco, Fuentedeoro y Puerto Lleras que fueron revisados en segunda valoración por el equipo jurídico del plan choque DGOSP después de los ajustes realizados en la validación RESO. Para esto se revisarán y ajustarán casos por migrar en hojas SATZF para su completitud y envío, para lo cual se remitirán para validación de calidad dos archivos Excel con los casos compilados para las dos misionales objetivo.		31 de diciembre	
2.1. Se compilarán las bases de revisión de casos de los municipios trabajados a lo largo del año, Ataco, Fuentedeoro, Puerto Lleras, Chaparral, El Carmen de Bolívar y San Andrés de Tumaco con el fin de obtener un diagnóstico final de casos que no se lograron llevar a enrutamientos por parte de las misionales correspondientes. 2.2. Se actualizarán las cifras finales de levantamiento de predios y áreas en el marco del barrido predial adelantado con herramientas como el FILI bajo el procedimiento único, dejando actualizadas las cifras de cierre de 2025.		31 de diciembre	
Se validarán en primera instancia las solicitudes de creación de proyectos FILI a través de CAS para el levantamiento de información predial en el marco del procedimiento único. En el desarrollo de esta actividad se validará la asignación de QR generados por consola o bien contenidos en las API de los municipios en estudio; se validará la duplicidad, la correspondencia de los insumos espaciales con los alfanuméricos de las API cargadas y se dará viabilidad para la continuación del flujo por parte del grupo de soluciones geográficas, añadiéndolos a la lista de proyectos en el Excel dispuesto para su seguimiento. Para esto se actualizará paulatinamente el Excel de Control y Seguimiento WP con cada proyecto solicitado.		31 de diciembre	
Se configurarán las actualizaciones de los reportes de ITJ remitidos con las fechas de corte del mes de diciembre para ser incluidos en los tableros de seguimiento de		31 de diciembre	

	FORMA	ACTA REUNIÓN	CÓDIGO	INTI -F-008
	ACTIVIDAD	CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA	VERSIÓN	4
	PROCESO	INTELIGENCIA DE LA INFORMACIÓN	FECHA	20/08/2019

levantamiento de información predial en ArcGIS y en Power BI. Para esta labor se ajustarán los formatos remitidos para ser cargados como tablas en una base de datos de PostgreSQL y posteriormente cruzados con la capa de terrenos levantados, para poder asociar en el tablero de ArcGIS el componente geográfico de cada ITJ proyectado en la pestaña dispuesta para la consulta. Para esto, el producto asociado es la capa cargada en el entorno sip.ant.gov.co como feature layer y el csv que se usa como base para el tablero de respaldo en Power BI.

Se hará parte de las reuniones convocadas para la organización de cierre de los procesos en los que se ha brindado apoyo y se elaborarán los productos que se requieran tales como presentaciones o documentos a los que haya lugar.

31 de diciembre

ASISTENTES				
	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Lizeth Lorena Flórez Canaria	Supervisora (e)	Dirección de Gestión del Ordenamiento Social de la Propiedad	
2	William Efren Pataquiva Parra	Contratista (líder)	Dirección de Gestión del Ordenamiento Social de la Propiedad	
3	Daniela Ivon Zabala Donato	Contratista	Dirección de Gestión del Ordenamiento Social de la Propiedad	