Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007 **VERSIÓN:** 004 **Fecha Elaboración:** 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	**No.**	**003**

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

*Seleccione con una **X** el tipo de documento:*	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**	

NUMERO DEL CONTRATO	20250230PSSE	**FECHA**	1	Sep	2025	**VALOR INICIAL**	$ 9.713.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER LA PRÁCTICA DEL CICLISMO EN EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.

SUPERVISOR	JUAN FERNANDO BUITRAGO LÓPEZ	**CEDULA**	15.356.166
CARGO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO		
CONTRATISTA	OSCAR DE JESÚS GUZMÁN CASTAÑO	**CEDULA O NIT**	15.352.349

FECHA ELABORACION DE INFORME	18	Dic	2025	**PERIODO DE COBRO**	1	Nov	2025	**A**	30	Nov	2025

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	**No.**	***0975***	**FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**1**	**Sep**	**2025**

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	1	Sep	2025	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**	15	Dic	2025

DURACION DEL CONTRATO	3 MESES Y 15 DIAS	**No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO**	105	**DIAS**

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**TIEMPO DIAS CALENDARIO**
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA**			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**VALOR DE LA ADICIÓN**
1			$ -
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	**$** -

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ -

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO	NA

ACTA DE SUSPENSION N°		TIEMPO (N°de dias de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS	NA

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
*Formato control de seguimiento anticipo**		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	$	**9.713.000**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**9.713.000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**9.713.000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.775.172
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.775.172
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.775.172
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 9 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**	**8.325.516**

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	$ 1.387.484
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)	

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	237050166	ENTIDAD BANCARIA	CONFIAR

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS									NA
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO				FECHA CORTE				
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS				ANEXA RECIBO	NA		

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	1112793170

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NA

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							

Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	85,72%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Elaborar, programar y desarrollar un cronograma de actividades mensual, para la ejecución del programa de Ciclismo.	Se elabora un plan de trabajo mensual en el que se establecen de manera clara los objetivos deportivos a alcanzar durante el periodo. Dicho plan es socializado oportunamente con los deportistas, con el fin de que conozcan la ruta de preparación y asuman un compromiso activo con las metas propuestas. La planificación se diseña teniendo en cuenta las necesidades individuales de cada deportista y la categoría a la que pertenece, garantizando un proceso formativo acorde a su nivel de desarrollo físico, técnico y competitivo. De esta manera, se busca potenciar sus capacidades, promover un progreso constante y formar deportistas integrales, preparados para afrontar de manera adecuada los retos del calendario competitivo.
2	Propiciar, fomentar y fortalecer espacios y establecer diferentes horarios para la atención a los diferentes grupos de ciclismo en todas las categorías: Semilleros, escolares, Intercolegiados, departamentales, sub-23 y mayores, cuatro (4) veces por semana con cada grupo.	Las clases ofrecidas se estructuran según las categorías formativas, con el fin de garantizar una atención adecuada a las edades y necesidades de cada deportista. Los horarios establecidos son los siguientes: •Categoría Escolar (10 a 12 años): Martes, miércoles y viernes a las 7:00 a. m. •Categoría Intercolegiados (13 a 17 años): Lunes y miércoles a las 7:00 a. m. Jueves a las 2:00 p. m. Viernes a las 2:00 p. m. Sábado a las 7:00 a. m. •Categoría Semillero (8 años en adelante): Lunes, miércoles y sábados a las 2:00 p. m. Estos horarios permiten una adecuada continuidad en el proceso formativo, promoviendo una participación constante y el fortalecimiento de las capacidades físicas y técnicas de los deportistas.

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

3	Llevar mes a mes el registro de todos los usuarios que acceden a los servicios y actividades con toda la información requerida en los formatos destinados para ello, presentarlas con los demás soportes y evidencias que garanticen la prestación del servicio.	Actualmente, el proceso de entrenamiento cuenta con la participación activa de 14 deportistas, distribuidos de la siguiente manera según su categoría: •Semillero: 4 deportistas •Escolar: 6 deportistas •Intercolegiados y Sub-23: 8 deportistas Esta distribución permite organizar las sesiones de entrenamiento de acuerdo con las características, niveles de experiencia y objetivos competitivos de cada grupo, garantizando un adecuado acompañamiento y desarrollo deportivo.
4	Garantizar la participación y representación del municipio en los diferentes eventos deportivos (Juegos Intercolegiados, Juegos Departamentales, encuentros de escuelas de ciclismo, carreras y clásicas ciclísticas), en cada una de sus categorías, ofrecidos por El Ministerio del Deporte, la Federación Colombiana de Ciclismo, Indeportes Antioquia, la Liga de Ciclismo de Antioquia y otras organizaciones, a su vez realizar la inscripción de los deportistas en las plataformas destinadas para ello y entregar los reportes al supervisor del contrato.	Durante el presente mes se participó en una jornada de escuela de ciclismo en la que se integraron varias escuelas del Oriente Antioqueño, con el objetivo de fortalecer los procesos formativos y el intercambio deportivo entre municipios. En el marco de esta actividad se realizó un chequeo de rendimiento en el recorrido comprendido entre el municipio de El Carmen y el Alto de la Madera, permitiendo evaluar el estado físico, la resistencia y el desempeño de los deportistas, así como identificar aspectos a mejorar de cara a los próximos entrenamientos y competencias Durante el presente mes se participó en una escuela de ciclismo realizada en el municipio de Rionegro, donde se desarrolló una jornada de preparación y chequeo de rendimiento con miras a los Juegos Departamentales que se aproximaban. Esta actividad permitió evaluar el estado físico de los deportistas, fortalecer el proceso de entrenamiento y continuar con la puesta a punto competitiva de cara a dicho evento.
5	Contar con la disponibilidad para apoyo logístico en el cumplimiento de programas, acciones, celebraciones, y asistir a las reuniones, capacitaciones o actividades dirigidas y organizadas por la oficina de deportes y la administración municipal.	El sábado 16 de noviembre se llevó a cabo un Festival de BMX en el municipio de La Unión, realizado en el Parque Jozán, evento en el cual se brindó apoyo en el desarrollo de las actividades programadas. Durante esta jornada se acompañó la organización y ejecución del festival, contribuyendo al adecuado desarrollo del evento, al fomento del deporte alternativo y a la promoción de espacios de recreación y participación para niños, jóvenes y comunidad en general.
6	Apoyar las actividades recreativas o de actividad física, de acuerdo al cronograma establecido por la coordinación de estos programas.	No aplica para este periodo
7	Otras actividades asignadas por el supervisor.	No aplica para este periodo

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS			Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	3	X
2	Informe de actividades presentado por el contratista		X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
OSCAR DE JESÚS GUZMÁN CASTAÑO		JUAN FERNANDO BUITRAGO LÓPEZ	
Firma: Oscar Guzmán		Firma:	
Cedula No.	15.352.349	Cedula No.	15.356.166