

Girón, 12 de diciembre de 2025 /

Doctor:

**JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**

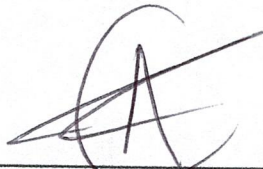
Jefe Oficina de Contratación

Alcaldía de Girón

**Asunto:** RADICACIÓN CUENTA DE COBRO FINAL DEL CONTRATO 541 -  
11/06/2025

Por medio del presente oficio, realizo entrega de la **Cuenta de Cobro FINAL** del Contrato de Prestación de Servicios profesionales N° **541 DEL 11 DE JUNIO DE 2025**, Correspondiente al periodo comprendido entre **12 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 11 DE DICIEMBRE DE 2025**; Que tiene como objeto: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO JUNIOR EN LA SECRETARIA JURIDICA Y DEFENSA JUDICIAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS Y PROCESOS DE GESTIÓN JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER 2"**.

Atentamente,



---

**CÉSAR ALBERTO GÓMEZ BECERRA**  
**C.C. 1.095.923.243 DE GIRÓN**  
**Contratista/CPS 541 DEL 11 DE JUNIO DE 2025**

# Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander  
Secretaría de Hacienda

Recibo N°  
2502500823409

**Trámite** CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**Contribuyente**

PRO HOSPITAL	\$ 56.000
PRO UIS	\$ 56.000

**Total Estampillas** \$ 112.000  
**Ordenanza 012** \$ 11.200  
**Total a Pagar** \$ 123.200

**Fecha de Expedición** 2025/12/09 **Fecha Limite de Pago**

Con destino a: Alcaldía de Girón

**Contribuyente** Tipo de Doc. CC Número 1095923243

**Nombre** CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA **Teléfono**

**Dirección** **Municipio** **Departamento**



(415)770998038639(8020)02502500823409(3900)00000000123200(96)

VALOR BASE	\$ 2.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 16.800.000
VALOR ORDEN DE PAGO	\$ 2.800.000
FECHA CONTRATO	11/06/2025
NRO. CONTRATO	541

**VALOR BASE** \$ 2.800.000  
**VALOR TOTAL CONTRATO** \$ 16.800.000  
**VALOR ORDEN DE PAGO** \$ 2.800.000  
**FECHA CONTRATO** 11/06/2025  
**NRO. CONTRATO** 541  
**NUMERO ORDEN DE PAGO** 541

Gobernación de Santander  
Secretaría de Hacienda

**Recaudo de Estampillas** Recibo N° 2502500823409

**Trámite** CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

Tipo de Doc. CC Número: 1095923243  
Nombre: CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA  
Dirección: Teléfono:

PRO HOSPITAL	\$ 56.000
PRO UIS	\$ 56.000

**VALOR BASE** \$ 2.800.000  
**VALOR TOTAL CONTRATO** \$ 16.800.000  
**VALOR ORDEN DE PAGO** \$ 2.800.000  
**FECHA CONTRATO** 11/06/2025  
**NRO. CONTRATO** 541

**Total Estampillas** \$ 112.000  
**Ordenanza 012** \$ 11.200  
**Total a Pagar** \$ 123.200

Gobernación de Santander  
Secretaría de Hacienda

**Recaudo de Estampillas** Recibo N° 2502500823409

**Trámite** CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

Tipo de Doc. CC Número: 1095923243  
Nombre: CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA  
Dirección: Teléfono:

PRO HOSPITAL	\$ 56.000
PRO UIS	\$ 56.000

**VALOR BASE** \$ 2.800.000  
**VALOR TOTAL CONTRATO** \$ 16.800.000  
**VALOR ORDEN DE PAGO** \$ 2.800.000  
**FECHA CONTRATO** 11/06/2025  
**NRO. CONTRATO** 541

**Total Estampillas** \$ 112.000  
**Ordenanza 012** \$ 11.200

Gobernación de Santander  
Secretaría de Hacienda

**Recaudo de Estampillas** Recibo N° 2502500823409

**Trámite** CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

PRO HOSPITAL \$ 56.000  
PRO UIS \$ 56.000

**Total Estampillas** \$ 112.000  
**Ordenanza 012** \$ 11.200  
**Total a Pagar** \$ 123.200

**Fecha de Expedición** 2025/12/09 **Fecha Limite de Pago**

**Contribuyente** Tipo de Doc. CC Número 1095923243

**Nombre** CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA **Teléfono**

**Dirección** **Municipio** **Departamento**



(415)8902012356005(8020)02502500823409(3900)00000000112000(96)

**VALOR BASE** \$ 2.800.000  
**VALOR TOTAL CONTRATO** \$ 16.800.000  
**VALOR ORDEN DE PAGO** \$ 2.800.000  
**FECHA CONTRATO** 11/06/2025  
**NRO. CONTRATO** 541

**Fecha de Expedición** 2025/12/09 **Fecha Limite de Pago**

Gobernación de Santander  
Secretaría de Hacienda

**Recaudo de Estampillas** Recibo N° 2502500823409

**Con ribuyen e** Tipo de Doc. CC Número 1095923243

**Nombre** CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA **Teléfono**


**Dirección** **Municipio** **Departamento**

**Trámite** CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS


Con destino a: Alcaldía de Girón

**Fecha de Expedición** 2025/12/09

**Total a Pagar** \$ 123.200



(415)8902012356005(8020)02502500823409(3900)00000000112000(96)



(415)8902012356006(8020)02502500823409(3900)00000000112000(96)

PRO HOSPITAL	\$ 56.000
PRO UIS	\$ 56.000

**VALOR BASE** \$ 2.800.000  
**VALOR TOTAL CONTRATO** \$ 16.800.000  
**VALOR ORDEN DE PAGO** \$ 2.800.000  
**FECHA CONTRATO** 11/06/2025  
**NRO. CONTRATO** 541

**Total Estampillas** \$ 112.000  
**Ordenanza 012** \$ 11.200

**Pago PSE**

## Resultado de su transacción

**Código único CUS**  
1993893681**Destino de pago**  
Departamento de Santander**Motivo**  
PSE**Fecha**  
09/12/2025**Número de aprobación**  
00893681**Dirección IP**  
200.116.215.66**Valor transacción**  
\$ 123.200,00**Costo de la transacción**  
\$ 0,00 IVA incluido**Referencia 1**  
02**Referencia 2**  
8902012356**Referencia 3**  
8412



MUNICIPIO SAN JUAN GIRON

Nit : 890204802-6

CR 25 30 32 PAR PRINCIPAL

Autorización Numeración DIAN 18764078072259 Agosto 27 de 2024  
Rango autorizado prefijo DS No 1 al 5000000 vigencia 12 meses



Documento Soporte en adquisiciones  
efectuadas a no obligados a facturar

Número

DS-7236

CUDE: 440a823385cb54dbb15c2b9db273be6beb619cb95951ccad04830d679f0b5cf9088ec6788bb8c3f2f6e4acb75821f33f

Ciudad y fecha de operación

Giron, Diciembre 12 de 2025

Apellidos y nombre o razón social del vendedor  
o de quien presta el servicio:

CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA

Nit del vendedor o de quien presta el servicio:

1095923243-0

Datos de contacto:

Celular: 3105868333

Email: abcsargmez@gmail.com

CONCEPTO	VALOR PARCIAL	VALOR TOTAL
SERVICIOS PROFESIONALES CD 25-00110, PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO JUNIOR EN LA SECRETARIA JURIDICA Y DEFENSA JUDICIAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS Y PROCESOS DE GESTIÓN JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER" SEGÚN: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES - DOC: 202500000541 PERIODO DE PAGO: 2025-11-12 - 2025-12-11		2,800,000.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2,800,000.00</b>

Generó: ALCALDIA SAN JUAN GIRON

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**

Código: OC-F.37 Pág. 1 de 9

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 08/11/2023

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA  
CONTRATACIÓN**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN****INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO N° 541 del 2025**

TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales -		
CONTRATO No. Y FECHA:	541 del 11-06-2025		
CONTRATISTA:	CÉSAR ALBERTO GÓMEZ BECERRA		
Nit o C.C. No.	1.095.923.243 DE GIRÓN		
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO JUNIOR EN LA SECRETARIA JURIDICA Y DEFENSA JUDICIAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS Y PROCESOS DE GESTIÓN JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER 2".		
VALOR INICIAL:	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$16.800.000)		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No	25-00110		
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	25-01523		
VALOR ADICIONAL:	No aplica		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL No	No aplica		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL No.	No aplica		
PLAZO INICIAL:	SEIS (06) MESES		
PLAZO PRÓRROGA:	No aplica		
SUPERVISOR:	JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO Secretario Jurídico y Defensa Judicial Resolución N° 003939 del 5 de noviembre de 2025 Acta posesión N° 310 del 5 de noviembre de 2025		
FECHA DE INICIACION:	12 de junio de 2025		
ACTA DE SUSPENSION	N°	N°	N°
			N/A
ACTA DE REINICIO	N°	N°	N°
			N/A
FECHA DE TERMINACION:	11 de diciembre de 2025		
NUEVA FECHA DE TERMINACION	No aplica		
MUNICIPIO:	GIRON SANTANDER		
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA:	Secretaria Jurídica y Defensa Judicial		
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.800.000 MCTE)		
PERIODO PARCIAL DE PAGO:	DESDE: 12/11/2025	HASTA: 11/12/2025	

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago del presente Contrato por la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.800.000 MCTE)**, correspondiente al pago final y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y que, una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante la ejecución del periodo del presente informe, fueron:

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
1	Ejercer la representación judicial y/o extrajudicial de la entidad, de conformidad con la asignación efectuada por el Supervisor del contrato.	<ol style="list-style-type: none"><li>Se ejerce la representación judicial del Municipio de Girón en las audiencias de conciliación que se encontraban programadas en los siguientes expedientes:<ul style="list-style-type: none"><li><b>CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL PROCURADURÍA 16 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> IUS E- 2025-526415- IUC-I-2025-4162316 interno 106. <b>Convocante(s):</b> FIDEICOMISO ESTACIONES METROLÍNEA LTDA., a través de su vocera FIDUCIARIA CAJA SOCIAL S.A.</li></ul></li></ol>	<p>Se hace envío del correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a> con los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Expedientes de conciliación extrajudicial.</li><li>Poder Otorgado por el Secretario Jurídico y Defensa Judicial (E).</li><li>Certificación de la decisión adoptada por el Comité de conciliación y Defensa del municipio de Girón.</li><li>Acta de audiencias.</li></ol>



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**

Código: OC-F.37 Pág. 2 de 9

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 08/11/2023

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA  
CONTRATACIÓN

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

**Convocada (s):** MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, MUNICIPIO DE PIEDECUESTA, MUNICIPIO DE GIRÓN, INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DE BUCARAMANGA, INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DE BUCARAMANGA, DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA, JAIME RODRÍGUEZ BALLESTEROS, LAURA CRISTINA GÓMEZ OCAMPO, LAURA ISABEL RODRÍGUEZ CARDOZO, YOLIMA ESPINEL BLANCO Y EMILCEN JAIMES CABALLERO.

**Medio de Control:** REPARACIÓN DIRECTA.

**ACTUACIONES:**

1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 2 de Diciembre de 2025 a las 10:00 a.m.
2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial de Girón con destino a la procuraduría.

• **CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 101 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.**

**Radicado:** IUS E- 2025-460680 / IUC I- 2025-4130932 - Interno 092 de 2025

**Convocante:** ELTON JOHN RODRIGUEZ POSSO

**Convocada (s):** MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE GIRÓN – SECRETARIA DE HACIENDA.

**Medio de Control:** NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO

**ACTUACIONES:**

1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 24 de noviembre de 2025 a las 09:30 a.m.
2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial del municipio de Girón con destino a la procuraduría.

• **CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 158 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.**

**Radicado:** IUS E-2025-473983 IUC I- 2025-4136346 Interno 117- 2025

**Convocante:** JHON GERRY CASTRO

**Convocado:** MUNICIPIO DE GIRÓN

**Medio de Control:** NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.

**ACTUACIONES:**

1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 27



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.37	Pág. 3 de 9
Versión:	02	
Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso:	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

	<p>de Noviembre de 2025 a las 9:00 a.m.</p> <p>2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 101 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> IUS E-2025-549532 IUC I-2025-4176226 Interno 2025-116. <b>Convocante:</b> YURANY ANDREA GARCES CAICEDO <b>Convocado:</b> MUNICIPIO DE SAN JUAN DE GIRÓN <b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.</li></ul> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <p>1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 4 de diciembre de 2025 a las 9:00 a.m.</p> <p>2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 100 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> DOKUS E-2025-588365-INTERNO 2025 – 125 <b>Convocante:</b> SONIA MOZO JARAMILLO. <b>Convocado:</b> MUNICIPIO DE SAN JUAN DE GIRÓN <b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.</li></ul> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <p>1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 4 de diciembre de 2025 a las 4:00 p.m.</p> <p>2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 101 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> IUS E-2025-578662 IUC I-2025-4186582 Interno 2025-121 <b>Convocante:</b> JOSE OCTAVIO PINZON LIZARAZO <b>Convocado:</b> MUNICIPIO DE GIRON-INPECCION TERCERA DE POLICIA URBANA 2ª CATEGORIA DE GIRON <b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.</li></ul> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <p>1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 9 de diciembre de 2025 a las 3:15 p.m.</p>	
--	---	--



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.37	Pág. 4 de 9
Versión:	02	
Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

		<p>2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 159 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> E-2025-548051 IUC I-2025-4170977 Interno 2025-103 <b>Convocante:</b> LUIS VICENTE SOLANO GOMEZ <b>Convocado:</b> MUNICIPALIDAD DE GIRON. <b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.</li></ul> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 24 de noviembre de 2025 a las 2:30 p.m.</li><li>Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li><b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 159 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> IUS E- 2025-460680 / IUC I-2025-4130932 - Interno 092 de 2025. <b>Convocante:</b> LUZ STELLA GONZÁLEZ TIGA <b>Convocado:</b> NACIÓN-RAMA JUDICIAL-DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA; 2. MUNICIPIO DE GIRÓN-SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y HACIENDA; 3. MOVILIDAD Y SERVICIOS GIRÓN SAS; 4. Particular FREDY REYNALDO GONZÁLEZ LIZARAZO y 5. Particular SANDRA MILENA ORTIZ CARVAJAL <b>Medio de Control:</b> REPARACIÓN DIRECTA</li></ul> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 21 de noviembre de 2025 a las 10:00 a.m.</li><li>Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li><b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 47 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b> <b>Radicado:</b> IUS E- 2025-517874 - IUC I-2025-4159360 <b>Convocante:</b> SIRLEY DAYANA QUICENO CANCINO <b>Convocado:</b> MUNICIPIO DE GIRÓN - SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE.</li></ul>	
--	--	---	--



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.37	Pág. 5 de 9
Versión:	02	
Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

Medio de Control: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO

**ACTUACIONES:**

1. Se asistió de forma virtual a la audiencia programada para el 24 de noviembre de 2025 a las 10:00 a.m.
2. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.

- **CONCILIACION AUDIENCIA INICIAL JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE BUCARAMANGA.**

**Radicado:**

68001333300220240013800

**Convocante:** ALBERT JHON PARDO DÍAZ

**Convocado:** MUNICIPIO DE GIRÓN

**Medio de Control:** REPARACIÓN DIRECTA.

**ACTUACIONES:**

1. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.

**2. ASUNTOS PENDIENTES POR**

**ATENDER** las siguientes diligencias que están programadas para fechas después de la terminación del contrato, pero sobre las cuales se dejó realizada la respectiva certificación.

- **CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 47 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.**

**Radicado** IUS E-2025-618379 IUC I-2025-4204121 Interno 150-2025.

**Convocante:** JESÚS ENRIQUE ROJAS CORTES

**Convocado:** MUNICIPALIDAD DE GIRÓN.

**Medio de Control:** NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO

**ACTUACIONES:**

1. Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.
2. La audiencia está programada para el 28 de enero de 2026 a las 10:00 a.m.

- **CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 159 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.**

**Radicado:** E-2025-623093 IUC I-2025-4205483 Interno 2025-117..

**Convocante:** LUZ YAMILE FLOREZ MONTAÑA

**Convocado:** MUNICIPALIDAD DE GIRÓN.



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**

Código: OC-F.37 Pág. 6 de 9

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 08/11/2023

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

		<p><b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO</p> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</li> <li>La audiencia está programada para el <b>23 de diciembre de 2025 a las 2:30 p.m.</b></li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 102 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b></li> </ul> <p><b>Radicado:</b> IUS E- 2025-579698 IUC I- 2025-4188415 Interno 139  <b>Convocante:</b> FREDY GOMEZ RIVERA  <b>Convocado:</b> NACIÓN – MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL; MUNICIPIO DE GIRÓN.</p> <p><b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO</p> <p><b>ACTUACIONES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró el certificado con la decisión adoptada por el Comité de conciliación y de Defensa Judicial con destino a la procuraduría.</li> <li>La audiencia está programada para el <b>19 de enero de 2025 a las 9:30 a.m.</b></li> </ol>	
2	<p>Estudiar y dar trámite a los diferentes procesos judiciales y/o extrajudiciales que le sean asignados.</p>	<p>Se recibieron por parte de la Secretaría Jurídica y de Defensa Judicial 13 (1 fueron desistidas por la parte convocante después de llevarse al comité y antes de la audiencia) expedientes judiciales de conciliación extrajudicial con el fin de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar la certificación con la decisión adoptada por el Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón para ser enviada a la Procuraduría.</li> </ol> <p>Las solicitudes de conciliación que fueron desistidas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>CONCILIACION EXTRAJUDICIAL PROCURADURIA 47 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b></li> </ul> <p><b>Radicado:</b> IUS E- 2025-549668 / IUC I- 2025-4174619 - Interno 116 de 2025  <b>Convocante:</b> LUIS VICENTE SOLANO GÓMEZ  <b>Convocado:</b> MUNICIPIO DE GIRÓN- SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE  <b>Medio de Control:</b> NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.</p>	<p>Se hace envío del correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a> con los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Certificación de la decisión adoptada por el Comité de conciliación y Defensa del municipio de Girón.</li> </ol>
3	<p>Mantener actualizado el software GD con la información de las actuaciones que se vayan adelantando, en los procesos judiciales donde represente al Municipio de Girón.</p>	<p>Para este periodo no se asignó esta actividad</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**

Código:	OC-F.37	Pág. 7 de 9
Versión:	02	
Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN  
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

4	Proyectar actos administrativos propios de la secretaria Jurídica y de Defensa Judicial.	Se proyecto el borrador del <b>DECRETO N°. "POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGAN LOS DECRETOS 062 DEL 12 DE FEBRERO DE 2008, DECRETO 039 DE 2009 Y EL DECRETO 037 Y SE ADOPTA EL REGLAMENTO INTERNO DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN"</b> , para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en el PLAN DE TRABAJO presentado a la Procuraduría en virtud de la visita realizada al comité de conciliación en el - PROYECTO "CONCILIA+: MODELO DE JUSTICIA PREVENTIVA".	Se hace envío del correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a> con los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>Borrador del Decreto.</li> </ul>
5	Proponer los recursos de reposición y/o en subsidio de apelación a que haya lugar.	Para este periodo no se asignó esta actividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>
6	Revisar los proyectos de Acto Administrativo que se alleguen a la Secretaría para revisión jurídica, según como sean asignados por el Supervisor del contrato.	Para este periodo no se asignó esta actividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>
7	Emitir dentro del término requerido por la Secretaría Técnica, los conceptos jurídicos solicitados por el Comité de Conciliación y Defensa Judicial del municipio y sustentarlos en las sesiones del referido Comité.	<p>Se asistió a las sesiones del Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sesión N°. 25 realizada de forma virtual por intermedio de la plataforma Microsoft Teams el día 10 de Diciembre de 2025 a las 3:00 p.m.</li> </ol> <p>Se elaboro el acta N°. 25 del Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sesión N°. 24 realizada de forma virtual por intermedio de la plataforma Microsoft Teams el día 27 de Noviembre de 2025 a las 3:00 p.m.</li> </ol> <p>Se elaboro el acta N°. 24 del Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sesión N°. 23 realizada de forma virtual por intermedio de la plataforma Microsoft Teams el día 21 de Noviembre de 2025 a las 9:00 a.m.</li> </ol> <p>Se elaboro el acta N°. 23 del Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón.</p>	Se hace envío del correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a> con los siguientes documentos: <ol style="list-style-type: none"> <li>Acta de sesión N°. 25 del Comité de Conciliación y Defensa.</li> <li>Acta de sesión N°. 24 del Comité de Conciliación y Defensa.</li> <li>Acta de sesión N°. 23 del Comité de Conciliación y Defensa.</li> </ol>
8	Mantener Actualizado las tecnologías de la información (aplicativos webs, tecnologías, softwares, sistemas operativos) con los cargues de los procesos que le sean asignados, para la debida aprobación, control y seguimiento.	Para este periodo no se asignó esta actividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>
9	Emitir los conceptos solicitados por el secretario y el supervisor del contrato.	Se emitió y se presentó ante el Comité de Conciliación el asunto de la referencia: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL PROCURADURÍA 16 JUDICIAL II</b></li> </ul>	Se hace envío del correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a> con los siguientes documentos: <ol style="list-style-type: none"> <li>El concepto expuesto ante el Comité de Conciliación frente al asunto del</li> </ol>



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**

Código: OC-F.37 Pág. 8 de 9

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 08/11/2023

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

		<b>PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.</b>	<b>FIDEICOMISO METROLINEA. DE</b>
		<p><b>Radicado:</b> IUS E- 2025-526415- IUC-I-2025-4162316 interno 106.</p> <p><b>Convocante(s):</b> FIDEICOMISO ESTACIONES METROLINEA LTDA., a través de su vocera FIDUCIARIA CAJA SOCIAL S.A.</p> <p><b>Convocada (s):</b> MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, MUNICIPIO DE PIEDECUESTA, MUNICIPIO DE GIRÓN, INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DE BUCARAMANGA, INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DE BUCARAMANGA, DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA, JAIME RODRÍGUEZ BALLESTEROS, LAURA CRISTINA GÓMEZ OCAMPO, LAURA ISABEL RODRÍGUEZ CARDOZO, YOLIMA ESPINEL BLANCO Y EMILCEN JAIMES CABALLERO.</p> <p><b>Medio de Control:</b> REPARACIÓN DIRECTA.</p>	
10	Mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente, al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada	Para este periodo no se asignó esta actividad	• No aplica
11	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.	Cabe resaltar que, en mi calidad de abogado externo, utilizo mis propios materiales, equipos y demás elementos necesarios para cumplir cabalmente con las actividades asignadas, garantizando así el cumplimiento oportuno y eficiente de las responsabilidades encomendadas.	
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el secretario y el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Para este periodo no se asignó esta actividad	• No aplica
13	Entregar mensualmente en medio magnético, un informe detallado del estado actual en que se encuentre cada proceso	Se rinde el informe mensual de los procesos asignados para adelantar la etapa de conciliación extrajudicial	Se hace envío del correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a> con el informe de los procesos atendidos durante el periodo a cobrar.
14	Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios	Para este periodo no se asignó esta actividad	• No aplica
15	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.	1. Se realizó envío de las evidencias al correo electrónico <a href="mailto:juridica@giron-santander.gov.co">juridica@giron-santander.gov.co</a>	Anexo: • Pantallazo electrónico correo

Así mismo, se deja constancia que el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con



## ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:

OC-F.37

Pág. 10 de  
10

Versión:

02

Fecha de Aprobación:

08/11/2023

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA  
CONTRATACIÓN

### CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

el artículo 50 de la ley 789 de 2002, a Continuación, se relacionan los pagos junto con el soporte del pago del período, a saber:


		NOVIEMBRE DEL 2025	DICIEMBRE DEL 2025
APORTE A SALUD	Periodo de cotización		
	Fecha de pago	21/11/2025	09/12/2025
	Nº de Planilla	4628387431	4631571715
	Ingreso Base de Cotización	\$2.720.000	\$2.720.000
	Valor cotizado	\$340.000	\$340.000
	EPS	NUEVA EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	NOVIEMBRE DEL 2025	DICIEMBRE DEL 2025
	Fecha de pago	21/11/2025	09/12/2025
	Nº de Planilla	4628387431	4631571715
	Ingreso Base de Cotización	\$2.720.000	\$2.720.000
	Valor cotizado	\$435.200	\$435.200
	Fondo de Pensiones	PROTECCIÓN	PROTECCIÓN
APORTE A R.L.	Periodo de cotización	NOVIEMBRE DEL 2025	DICIEMBRE DEL 2025
	Fecha de pago	21/11/2025	09/12/2025
	Nº de Planilla	4628387431	4631571715
	Ingreso Base de Cotización	\$2.720.000	\$2.720.000
	Valor cotizado	\$14.200	\$14.200
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	No aplica	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica	No aplica
	Caja de Compensación	No aplica	No aplica

Una vez verificada la información anterior, el supervisor del contrato y el contratista, concluyen que se han venido cumpliendo las obligaciones a carga de las partes y la ejecución del contrato, con el presente pago, queda de la siguiente manera:

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$16.800.000	
VALOR ADICIÓN	-0-	
PRIMER PAGO		\$ 2.800.000
SEGUNDO PAGO		\$ 2.800.000
TERCER PAGO		\$ 2.800.000
CUARTO PAGO		\$ 2.800.000
QUINTO PAGO		\$ 2.800.000
PAGO FINAL		\$0
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO		
TOTAL (SUMAS IGUALES)	\$16.800.000	\$ 16.800.000

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los 12 días del mes diciembre del 2025.

  
CESAR ALBERTO GÓMEZ BECERRA  
Contratista

  
JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO  
Secretario Jurídico y Defensa Judicial



DATOS GENERALES DEL APORTANTE	
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1095923243
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA DEPARTAMENTO: SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 47 NO. 23 - 109 TELÉFONO: 6531402
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
NÚMERO PLANILLA:	<b>4628387431</b> TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: noviembre PERIODO COTIZACIÓN: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025 SALUD: 2025
DÍAS DE MORA:	0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/21 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 115754

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
<b>PENSIÓN</b>						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002297390	230201	230201- PROTECCION		1		\$ 435.200
<b>SUBTOTAL:</b>				1		<b>\$ 435.200</b>
<b>SALUD</b>						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1		\$ 340.000
<b>SUBTOTAL:</b>				1		<b>\$ 340.000</b>
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1		\$ 14.200
<b>SUBTOTAL:</b>				1		<b>\$ 14.200</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 789.400</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 789.400</b>

# TRANSACCION EXITOSA

Coopenessa Nit 800054946-6 Orden Servicio



Fecha Caja: 2025-11-21 11:49:26 a. m.  
Fecha Actual: 2025-11-21 11:49:27 a. m.  
No. OS: 63925034  
Autorización: ON251121.1149.B92717  
Agencia 231 Aliado Garcia Rovira  
Caja 1 Garcia Rovira  
Transacción 2518071  
Convenio PLANILLA ASISTIDA OPERADOR SOI  
Referencia 4628387431  
Valor 789400  
Comisión 0



V/R TOTAL	789.400
V/R MENS	
EFFECTIVO	789.400
CHEQUES	0
VUELTOS	0
CUPONES	1

Este pago no genera cobro adicional

Autorización

Protocolo



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1095923243
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CESAR ALBERTO GOMEZ BECERRA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 47 NO. 23 - 109 TELÉFONO:	6531402
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	


DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	<b>4631571715</b>	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: / diciembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 7464024331

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
<b>PENSIÓN</b>						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002297390	230201	230201- PROTECCION			1	\$ 435.200
<b>SUBTOTAL:</b>					1	\$ 435.200
<b>SALUD</b>						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9001562642	EPS037	EPS037-NUOVA EPS			1	\$ 340.000
<b>SUBTOTAL:</b>					1	\$ 340.000
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.			1	\$ 14.200
<b>SUBTOTAL:</b>					1	\$ 14.200

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 789.400</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 789.400</b>

 Scotiabank

 COLPATRIA

CORRESPONSAL BANCARIO  
SCOTIABANK COLPATRIA  
Puntored no te cobra por esta  
transacción  
Pago de facturas

TRANSACCION EXITOSA

Fecha	09/12/2025
Hora	10:53:57
Terminal	351863
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA OPERADOR SOI ID
Cod	0458
Referencia	4631571715
Valor	\$789,400
Transaccion	001298314013
Usuario	ANGEL MIGUEL PICO RUIZ

.....  
Línea de atención  
personalizada en Bogotá:  
601 3487877 Resto del País: 01  
8000 960 505  
Aquí también puede pagar su  
tarjeta de  
credito y creditos de consumo  
del Banco

Doctor

**JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO**

Cargo: secretario Jurídico y Defensa Judicial

Resolución N° 003939 del 5 de noviembre de 2025

Acta posesión N° 310 del 5 de noviembre de 2025


Días: 12 de noviembre hasta el 11 de noviembre del 2025

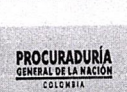
Asunto: Informe fotográfico de actividades realizadas durante el periodo del **12 DE NOVIEMBRE HASTA EL 11 DE DICIEMBRE DE 2025.**

**CÉSAR ALBERTO GÓMEZ BECERRA** identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.095.923.243 DE GIRÓN, en calidad de abogado adscrito a la Secretaría Jurídica y Defensa Judicial de la Alcaldía de Girón, me permito dejar constancia que remiti al correo de [juridica@giron-santander.gov.co](mailto:juridica@giron-santander.gov.co) el archivo comprimido que consta de las actividades realizadas durante el periodo de del **12 DE NOVIEMBRE HASTA EL 11 DE DICIEMBRE DE 2025** la cual dejo plasmado en registro fotográfico en el siguiente documento, para el cabal cumplimiento del objeto contractual Número **541-2025**.

#### ACTIVIDADES:

1. Ejercer la representación judicial y/o extrajudicial de la entidad, de conformidad con la asignación efectuada por el Supervisor del contrato.

	FORMATO: AUTO ADMISORIO DE SOLICITUD PROCESO: CONCILIACIÓN	Versión	1
		Fecha	29/05/2024
		Código	CN-F-11

	FORMATO: AUTO ADMISORIO DE SOLICITUD PROCESO: CONCILIACIÓN	Versión	1
		Fecha	29/05/2024
		Código	CN-F-11

CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL PROCURADURÍA 101 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Radicación IUS E-2025-544605 IUC I-2025 - 4171044 Interno 2025-114 Fecha de Radicación: 19-10-2025 Fecha de Reparto: 21-10-2025	
Convocante (s):	ELTON JOHN RODRIGUEZ POSSO
Convocada (s):	MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE GIRÓN - SECRETARIA DE HACIENDA
Medio de Control:	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO

CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL PROCURADURÍA 101 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Radicación IUS E-2025-578662 IUC I-2025-4186582 Interno 2025-121 Fecha de Radicación: 04-11-2025 Fecha de Reparto: 06-11-2025	
Convocante (s):	JOSE OCTAVIO PINZON LIZARAZO
Convocada (s):	MUNICIPIO DE GIRÓN- INPECCION TERCERA DE POLICIA URBANA 2ª CATEGORIA DE GIRÓN
Medio de Control:	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO

#### AUTO ADMISORIO DE SOLICITUD

Bucaramanga, 23 de octubre de 2025

La Procuraduría 101 Judicial I para Asuntos Administrativos, en ejercicio de las facultades conferidas por el numeral 7 artículo 277 de la Carta Política, 7 del artículo 303 del CPACA y 95 de la Ley 2220 de 2022, considerando:

1. Que la solicitud fue presentada por **ELTON JOHN RODRIGUEZ POSSO** convocado al **MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE GIRÓN - SECRETARIA DE HACIENDA**, el 19 de octubre de 2025, a través de Sede Electrónica.
2. Que el asunto fue sometido a reparto el 21 de octubre de 2025.
3. Que revisados los requisitos formales y sustanciales de la petición de convocatoria de conciliación extrajudicial según hoja de análisis que antecede, de conformidad con lo establecido en el artículo 101 de la Ley 2220 de 2022<sup>1</sup> y Resolución No. 035 de 27 de enero de 2023<sup>2</sup> expedida por la Procuraduría General de la Nación, en concordancia con el numeral 1 del artículo 161 del Código de Procedimiento Administrativo y Contencioso Administrativo - CPACA o las normas que lo

#### AUTO ADMISORIO DE SOLICITUD

Bucaramanga, 07 de noviembre de 2025

La Procuraduría 101 Judicial I para Asuntos Administrativos, en ejercicio de las facultades conferidas por el numeral 7 artículo 277 de la Carta Política, 7 del artículo 303 del CPACA y 95 de la Ley 2220 de 2022, considerando:

1. Que la solicitud fue presentada por **JOSE OCTAVIO PINZON LIZARAZO** convocado al **MUNICIPIO DE GIRÓN- INPECCION TERCERA DE POLICIA URBANA 2ª CATEGORIA DE GIRÓN**, el 04 de noviembre de 2025, a través de Sede Electrónica.
2. Que el asunto fue sometido a reparto el 06 de noviembre de 2025.
3. Que revisados los requisitos formales y sustanciales de la petición de convocatoria de conciliación extrajudicial según hoja de análisis que antecede, de conformidad con lo establecido en el artículo 101 de la Ley 2220 de 2022<sup>1</sup> y Resolución No. 035 de 27 de enero de 2023<sup>2</sup> expedida por la Procuraduría General de la Nación, en concordancia con el numeral 1 del artículo 161 del Código de Procedimiento

2. Estudiar y dar trámite a los diferentes procesos judiciales y/o extrajudiciales que le sean asignados.

**EL SUSCRITO SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN.**

**CERTIFICA**

Que el Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón, en Acta No. 23 de fecha 21 de noviembre del año 2025, estudió el asunto relacionado con el presente proceso:

**REFERENCIA:** ANALISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y REESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.  
**RADICACIÓN:** DOKUS E-2025-88305-INTERNO 2025 - 125  
**CONVOCANTE:** SONIA MOZO JARAMILLO  
**CONVOCADO:** MUNICIPIO DE SAN JUAN DE GIRÓN  
**DESPACHO:** PROCURADURÍA 100 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS.**

Analizados los argumentos de la parte convocante, el comité fundamentó su decisión de no proponer fórmula de conciliación, atendiendo los siguientes argumentos:

El convocante pretende que "Se declare la nulidad de la Resolución No. 20250124032 DE 24/01/2025 en la cual se sancionó el comparendo N.º 6830700000045193307 DE 12/12/2024 y la Resolución N.º 20250124043 DE 24/01/2025 en la cual se sancionó el comparendo N.º 6830700000045193306 DE 12/12/2024.

Una vez consulta el expediente se encuentran las siguientes actuaciones procesales:

**2.1 Fallo de primera y única instancia:**

Una vez agotadas las etapas del procedimiento la Inspección de Tránsito profirió el 24 de enero de 2025 fallo de primera instancia, de las RESOLUCIONES No 20250124032 DE 24/01/2025 Y 20250124043 DE 24/01/2025, de los COMPARENDOS N.º 6830700000045193307 DE 12/12/2024 Y 6830700000045193306 DE 12/12/2024, declarando contraventor al señor SONIA MOZO JARAMILLO por D-02 Y C-35 del artículo 131 de la Ley 769 de 2002, quedando notificado en estrados.

**2.2 Recursos:**

El infractor no solicitó audiencia pública en los términos que otorga la ley para controvertir la orden de comparendo, ni se interpuso recurso alguno en la audiencia pública del 24/01/2025, debido a la cuantía del comparendo, QUEDANDO NOTIFICADO EL CONDUCTOR EN ESTRADOS de conformidad con los artículos 139 y 142 del C.N.T. **ARTÍCULO 142. RECURSOS.** *Contra las providencias que se dicten dentro del proceso procederán los*

**EL SUSCRITO SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN.**

**CERTIFICA**

Que el Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón, en Acta No. 23 de fecha 21 de noviembre del año 2025, estudió el asunto relacionado con el presente proceso:

**REFERENCIA:** ANALISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y REESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.  
**RADICACIÓN:** IUS E-2025-549532 IJC I-2025-4176228 Interno 2025-116.  
**CONVOCANTE:** YURANY ANDREA GARCÉS CAICEDO  
**CONVOCADO:** MUNICIPIO DE SAN JUAN DE GIRÓN  
**DESPACHO:** PROCURADURÍA 101 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS.**

Analizados los argumentos de la parte convocante, el comité fundamentó su decisión de no proponer fórmula de conciliación, atendiendo los siguientes argumentos:

El convocante pretende que "Se declare la nulidad de la Resolución No. 20250926056 DE 26/09/2025 en la cual se sancionó el comparendo N.º 8307000000050569838 DE 13/08/2025.

Una vez consulta el expediente se encuentran las siguientes actuaciones procesales:

**2.1 Fallo de primera y única instancia:**

Una vez agotadas las etapas del procedimiento la Inspección de Tránsito profirió el 5 de mayo de 2025 fallo de primera instancia de la orden de comparendo N.º 6830700000049220610 DE 15/03/2025, mediante la resolución N.º 20250505136 DE 05/05/2025, declarando contraventor a la señora YURANY ANDREA GARCÉS CAICEDO por C-31 del artículo 131 de la Ley 769 de 2002 por "C31 desacatar una orden de agente de tránsito, quedando notificado en estrados.

**2.2 Recursos:**

El infractor no solicitó audiencia pública en los términos que otorga la ley para controvertir la orden de comparendo, ni se interpuso recurso alguno en la audiencia pública del 23/08/2019, debido a la cuantía del comparendo, QUEDANDO NOTIFICADO EL CONDUCTOR EN ESTRADOS de conformidad con los artículos 139 y 142 del C.N.T. **ARTÍCULO 142. RECURSOS.** *Contra las providencias que se dicten dentro del proceso procederán los*

- Mantener actualizado el software GD con la información de las actuaciones que se vayan adelantando, en los procesos judiciales donde represente al Municipio de Girón.

N/A

- Proyectar actos administrativos propios de la secretaria Jurídica y de Defensa Judicial.

**DECRETO N.º**

( )

**"POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGAN LOS DECRETOS 062 DEL 12 DE FEBRERO DE 2008, DECRETO 039 DE 2009 Y EL DECRETO 037 Y SE ADOPTA EL REGLAMENTO INTERNO DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN".**

**EL ALCALDE MUNICIPAL DE SAN JUAN DE GIRÓN – SANTANDER,**

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por la Ley 2220 de 2022 –Nuevo Estatuto de Conciliación–, la Ley 446 de 1998, y demás normas concordantes, y

**CONSIDERANDO**

Que con la Ley 2220 de 2022 se expidió el Estatuto de Conciliación y se creó el Sistema Nacional de Conciliación.

Que el artículo 146 del Estatuto derogó todas las disposiciones que le sean contrarias y especialmente los artículos 24, 25, 35, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 59, 61, 62, 63, 64, 65A, 65B, 66, 67, 76, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87 y 88 de la Ley 23 de 1991; 64, 65, 66, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 77, 80, 81, 83, 84, 86, 91, 92, 94, 96, 99, 100, 104, 105, 106, 107, 108, 109 y 110 de la Ley 446 de 1998; la Ley 640 de 2001; el artículo 2 de la Ley 1367 de 2009; los artículos 51 y 52 de la Ley 1395 de 2010. El inciso 2 del numeral 6 del artículo 384 y los artículos 620 y 621 de la Ley 1564 de 2012; así como el parágrafo 1 del artículo 4 de la Ley 1578 de 2012

Que el artículo 115 y siguientes de la Ley 2220 de 2022 establecen la naturaleza, integración, quórum, funcionamiento y obligaciones del Comité de Conciliación.

Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 117 de la Ley 2220 de 2022, los Comités de Conciliación son una instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas de prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad, igualmente decidirá en cada caso específico sobre la procedencia de la conciliación o cualquier otro mecanismo de solución de conflictos, con sujeción estricta a las normas jurídicas sustantivas, procedimentales y de control vigentes, evitando lesionar el patrimonio público.

Que el artículo 120 de la misma ley desarrolla las funciones de los Comités de Conciliación, imponiendo nuevas obligaciones a las entidades públicas frente a la prevención del daño antijurídico, la defensa judicial y el ejercicio de la acción de repetición.

Que la Procuraduría General de la Nación, mediante la actuación administrativa de vista a Comité de Conciliación, Proyecto "Concilia++ Modelo de Justicia Preventiva", determinó que el Decreto 037 (...) no se encuentra ajustado al nuevo Estatuto de Conciliación, motivo por el cual se requiere expedir un nuevo reglamento interno conforme a la normativa vigente.


- Proponer los recursos de reposición y/o en subsidio de apelación a que haya lugar.

N/A

- Revisar los proyectos de Acto Administrativo que se alleguen a la Secretaría para revisión jurídica, según como sean asignados por el Supervisor del contrato.

N/A

- Emitir dentro del término requerido por la Secretaría Técnica, los conceptos jurídicos solicitados por el Comité de Conciliación y Defensa Judicial del municipio y sustentarlos en las sesiones del referido Comité.

 <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN</b>	Código:	GD - F.05	Pág. 1 de 18
	Versión:	00	
	Fecha de Aprobación:	30 - 09 - 2019	
	SECRETARÍA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL		
	Proceso: GESTIÓN DOCUMENTAL		
ACTAS DE REUNIÓN			

**ACTA DE COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN (S/DER) No. 025.**

**FECHA: 10 DE DICIEMBRE DE 2025.**  
**LUGAR: SECRETARÍA JURÍDICA Y DE DEFENSA JUDICIAL.**

En Girón, a los Diez (10) días del mes de Diciembre de 2025, siendo las (3:00 p.m.), se programó reunión de manera virtual a través de la plataforma meet, sesión a la cual fueron previamente citados las siguientes personas: **JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO** Secretario Jurídico y Defensa Judicial, **CLAUDIA MILENA JAIMES DELGADO** - Secretaria Privada, en representación del señor Alcalde Municipal, **CLAUDIA MILENA JAIMES DELGADO** Secretario De Hacienda encargada; **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, Jefe Oficina de Contratación, **ANA MERCEDES CUBILLOS** Secretaria Administrativo encargado.

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:**

Comparecieron las siguientes personas: **JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO** - Secretario Jurídico y Defensa Judicial, **CLAUDIA MILENA JAIMES DELGADO** - Secretaria Privada, en representación del señor Alcalde Municipal, en representación del señor Alcalde Municipal; **ANA MERCEDES CUBILLOS** Secretaria Administrativo encargado; **CLAUDIA MILENA JAIMES DELGADO** Secretario De Hacienda encargada y **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, Jefe Oficina de Contratación

Después de la toma de lista, se verifica que existe quorum deliberatorio.



 <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN</b>	Código:	GD - F.05	Pág. 1 de 18
	Versión:	00	
	Fecha de Aprobación:	30 - 09 - 2019	
	SECRETARÍA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL		
	Proceso: GESTIÓN DOCUMENTAL		
ACTAS DE REUNIÓN			

**ACTA DE COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN (S/DER) No. 024.**

**FECHA: 27 DE NOVIEMBRE DE 2025.**  
**LUGAR: SECRETARÍA JURÍDICA Y DE DEFENSA JUDICIAL.**


En Girón, a los veintisiete (27) días del mes de Noviembre de 2025, siendo las (3:00 p.m.), se programó reunión de manera virtual a través de la plataforma meet, sesión a la cual fueron previamente citados las siguientes personas: **JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO** Secretario Jurídico y Defensa Judicial, **AMANDA MANTILLA**, en representación del señor Alcalde Municipal; **CÉSAR CALDERON SERRANO** Secretario De Hacienda; **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, Jefe Oficina de Contratación, **ANA MERCEDES CUBILLOS** Secretaria Administrativo encargado.

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:**

Comparecieron las siguientes personas: **JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO** - Secretario Jurídico y Defensa Judicial, **AMANDA MANTILLA** Secretaria Privada, en representación del señor Alcalde Municipal; **ANA MERCEDES CUBILLOS** Secretaria Administrativo encargado; **CÉSAR CALDERON SERRANO** Secretario De Hacienda y **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, Jefe Oficina de Contratación

Después de la toma de lista, se verifica que existe quorum deliberatorio.



 <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN</b>	Código:	GD - F.05	Pág. 1 de 7
	Versión:	00	
	Fecha de Aprobación:	30 - 09 - 2019	
	SECRETARÍA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL		
	Proceso: GESTIÓN DOCUMENTAL		
ACTAS DE REUNIÓN			

**ACTA DE COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN (S/DER) No. 023.**

**FECHA: 31 DE OCTUBRE DE 2025.**  
**LUGAR: SECRETARÍA JURÍDICA Y DE DEFENSA JUDICIAL.**

En Girón, a los treinta y un (31) días del mes de Octubre de 2025, siendo las (9:00 pm), se programó reunión de manera virtual a través de la plataforma meet, sesión a la cual fueron previamente citados las siguientes personas: **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, - Secretario Jurídico y Defensa Judicial (E), **AMANDA MANTILLA**, en representación del señor Alcalde Municipal; la Secretaria De Hacienda quien no asistió; **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, Jefe Oficina de Contratación, **ANA MERCEDES CUBILLOS** Secretaria Administrativo encargado.

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:**

Comparecieron las siguientes personas: **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, - Secretario Jurídico y Defensa Judicial (E), **AMANDA MANTILLA** Secretaria Privada, en representación del señor Alcalde Municipal; **ANA MERCEDES CUBILLOS** Secretaria Administrativo encargado; Secretaria De Hacienda quien no asistió y **JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**, Jefe Oficina de Contratación

Después de la toma de lista, se verifica que existe quorum deliberatorio.



- Mantener Actualizado las tecnologías de la información (aplicativos webs, tecnologías, softwares, sistemas operativos) con los cargues de los procesos que le sean asignados, para la debida aprobación, control y seguimiento.

N/A

- Emitir los conceptos solicitados por el secretario y el supervisor del contrato.

 <b>GIRÓN</b> Monumento Nacional	CERTIFICACIÓN	Código: GD-F-07	Pág. 1 de 1	Versión: 00	SECRETARÍA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL
	<b>EL SUSCRITO SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN.</b>				
	<b>CERTIFICA</b>				
	Que el Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón, en Acta No. 24 de fecha 27 de Noviembre del año 2025, estudió el asunto relacionado con el presente proceso:				
	REFERENCIA: ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL REPARACIÓN DIRECTA.				

Que el Comité de Conciliación y Defensa del Municipio de Girón, en Acta No. 24 de fecha 27 de Noviembre del año 2025, estudió el asunto relacionado con el presente proceso:

REFERENCIA: ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL REPARACIÓN DIRECTA.

RADICACIÓN: IUS E- 2025-526415- IUC-I-2025-4162316 interno 106.

CONVOCANTE: FIDECOMISO ESTACIONES METROLÍNEA LTDA., a través de su vocera FIDUCIARIA CAJA SOCIAL S.A.

CONVOCADO: MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, MUNICIPIO DE PIEDECIESTA, MUNICIPIO DE GIRÓN, INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DE BUCARAMANGA, INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DE BUCARAMANGA, DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA, JAIME RODRÍGUEZ BALLESTEROS, LAURA CRISTINA GÓMEZ OCAMPO, LAURA ISABEL RODRÍGUEZ CARDOZO, YOLINA ESPINEL BLANCO Y EMILCEN JAIMES CABALLERO.

DESPACHO: PROCURADURÍA 16 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS.**

Analizados los argumentos de la parte convocante, el comité fundamentó su decisión de no proponer fórmula de CONCILIACIÓN EN EL PRESENTE CASO, atendiendo los siguientes argumentos:

- A la fecha, no se ha efectuado la liquidación total de la sociedad **METROLÍNEA S.A.**, constituida mediante Escritura Pública N.º 1011 del 21 de marzo de 2003 de la Notaría Séptima de Bucaramanga. Si bien se iniciaron gestiones orientadas a su disolución, el Gobierno Nacional negó el aval para su liquidación, motivo por el cual la sociedad mantiene su personería jurídica y continúa sujeta al cumplimiento de sus obligaciones patrimoniales.
- La sociedad **METROLÍNEA S.A.** conserva bienes y recursos que podrían ser destinados al pago de la obligación derivada del laudo arbitral, por lo que no se configura, frente al Municipio, una obligación subsidiaria o residual que pueda ser objeto de conciliación. En consecuencia, no es posible trasladar al ente territorial responsabilidades que corresponden exclusivamente a la entidad deudora y a sus accionistas mayoritarios.
- No existe legitimación en la causa por pasiva respecto del Municipio de Girón, dado que este no participó en los hechos generadores de la presunta afectación patrimonial ni ostenta la calidad de administrador, accionista o responsable de la gestión societaria de

10. Mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente, al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada.

N/A

11. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.

N/A

12. Atender oportunamente los requerimientos que haga el secretario y el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.

N/A

13. Entregar mensualmente en medio magnético, un informe detallado del estado actual en que se encuentre cada proceso.

N/A

14. Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios

N/A

15. Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.

N/A

**SE DEJA EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL ENVIO AL CORREO DE [juridica@giron-santander.gov.co](mailto:juridica@giron-santander.gov.co)**



Cesar Alberto Gomez <abcargomez@gmail.com>



Cesar Alberto Gomez <abcargomez@gmail.com>

**EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO N°. 6 - FINAL DEL CONTRATO 541 DE 2025.**

Cesar Alberto Gomez <abcargomez@gmail.com> 11 de diciembre de 2025 a las 19:14  
Para: "juridica giron-santander.gov.co" <juridica@giron-santander.gov.co>, "notificacionjudicial giron-santander.gov.co" <notificacionjudicial@giron-santander.gov.co>, "defensajudicial giron-santander.gov.co" <defensajudicial@giron-santander.gov.co>

Buenas Tardes

Doctor  
**JOSE MIGUEL OSMA CASTILLO**  
Secretario Jurídico y de Defensa Judicial de Girón.

<http://giron-santander.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio de la presente y de forma muy respetuosa hago envío de las evidencias de las actividades ejecutadas para la SEXTA CUENTA del contrato de prestación de servicios profesionales N°. 541 de 2025.

Gracias y quedo atento.

COMITE 23 DE CONCILIACION 21 DE NOVIEM...

**César Alberto Gómez Becerra**

*Abogado Cum Laude*

*Especialista en Derecho Administrativo*

*Especialista en Gerencia en Riesgos Laborales Seguridad y Salud en el Trabajo.*

*Magíster en Paz, Ciudadanía y Desarrollo*

*Cel. - 310 586 8333*

**INFORME DE ASUNTOS PENDIENTES**

Cesar Alberto Gomez <abcargomez@gmail.com> 11 de diciembre de 2025 a las 9:04  
Para: "notificacionjudicial giron-santander.gov.co" <notificacionjudicial@giron-santander.gov.co>, "juridica giron-santander.gov.co" <juridica@giron-santander.gov.co>, "defensajudicial giron-santander.gov.co" <defensajudicial@giron-santander.gov.co>

Buenos días,

Doctor

**José Miguel Osma Castillo,**  
Secretario Jurídico y de Defensa Judicial del Municipio de Girón.

Cordial saludo,

Con ocasión de la terminación del plazo pactado en mi contrato, me permito manifestar de manera respetuosa los asuntos que han sido puestos en conocimiento del Comité y sobre los cuales ya existe pronunciamiento. No obstante, dichos asuntos no podrán seguir siendo atendidos por mí debido a la situación anteriormente expuesta. En ese sentido, me permito enlistar los casos correspondientes para que, desde la Oficina Jurídica, puedan ser atendidos sin ningún contratiempo.

1. ASUNTO.

REFERENCIA: ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.

RADICACIÓN: E-2025-623093 IUC I-2025-4205483 Interno 2025-117.

CONVOCANTE: LUZ YAMILE FLOREZ MONTAÑA

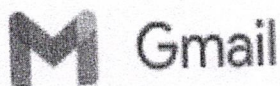
CONVOCADO: MUNICIPALIDAD DE GIRÓN.

DESPACHO: PROCURADURÍA 159 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

La audiencia de conciliación está programada de forma virtual para el día 23 de diciembre de 2025 a las 2:30 p.m.

Atentamente,

**CÉSAR ALBERTO GÓMEZ BECERRA - ABOGADO**  
**Contrato 541-2025**



juridica giron-santander.gov.co &lt;juridica@giron-santander.gov.co&gt;

## INFORME DE ASUNTOS PENDIENTES

11 de diciembre de 2025 a las 9:04

Csar Alberto Gmez &lt;abcsargmez@gmail.com&gt;

Para: "notificacionjudicial giron-santander.gov.co" <notificacionjudicial@giron-santander.gov.co>, "juridica giron-santander.gov.co" <juridica@giron-santander.gov.co>, "defensajudicial giron-santander.gov.co" <defensajudicial@giron-santander.gov.co>

Buenos días,

Doctor

**José Miguel Osma Castillo,**  
Secretario Jurídico y de Defensa Judicial del Municipio de Girón.

Cordial saludo,

Con ocasión de la terminación del plazo pactado en mi contrato, me permito manifestar de manera respetuosa los asuntos que han sido puestos en conocimiento del Comité y sobre los cuales ya existe pronunciamiento. No obstante, dichos asuntos **no podrán seguir siendo atendidos por mí debido a la situación anteriormente expuesta**. En ese sentido, me permito enlistar los casos correspondientes para que, desde la Oficina Jurídica, puedan ser atendidos sin ningún contratiempo.

### 1. ASUNTO.

**REFERENCIA:** ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.  
**RADICACIÓN:** E-2025-623093 IUC I- 2025-4205483 Interno 2025-117.  
**CONVOCANTE:** LUZ YAMILE FLOREZ MONTAÑA  
**CONVOCADO:** MUNICIPALIDAD DE GIRÓN.  
**DESPACHO:** PROCURADURÍA 159 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

La audiencia de conciliación está programada de forma virtual para **el día 23 de diciembre de 2025 a las 2:30 p.m.**

### 2. ASUNTO.

**REFERENCIA:** ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.  
**RADICACIÓN:** IUS E-2025-618379 IUC I-2025-4204121 Interno 150-2025.  
**CONVOCANTE:** JESÚS ENRIQUE ROJAS CORTES  
**CONVOCADO:** MUNICIPALIDAD DE GIRÓN.  
**DESPACHO:** PROCURADURÍA 158 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.

La audiencia de conciliación se programó de forma no presencial y sincrónica para **el 28 de enero de 2026 a las 10:00 a.m.**

### 3. ASUNTO

**REFERENCIA:** ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.  
**RADICACIÓN:** IUS E- 2025-575440 / IUC I-2025-4183706 - Interno 120 de 2025

**CONVOCANTE:** DIANA MARCELA RAMIREZ

**CONVOCADO:** MUNICIPIO DE GIRÓN.

**DESPACHO:** PROCURADURÍA 47 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DE BUCARAMANGA.

La audiencia de conciliación se programó de forma no presencial y sincrónica para **el 20 de enero de 2026 a las 10:00 a.m.**

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=cdada1f44e&view=pt&search=all&permmsgid=msg-f:1851221003909372892&simpl=msg-f:1851221003909372892>

**4. ASUNTO.**

**REFERENCIA:** ANÁLISIS CONCILIACIÓN MEDIO DE CONTROL NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO.  
**RADICACIÓN:** IUS E- 2025-579698 IUC I-2025-4188415 Interno 139

**CONVOCANTE:** FREDY GOMEZ RIVERA


**CONVOCADO:** NACIÓN - MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL - MUNICIPIO DE GIRÓN.

**DESPACHO:** PROCURADURÍA 102 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DE BUCARAMANGA.

La audiencia de conciliación se programó de forma no presencial y sincrónica para el 19 de enero de 2026 a las 09:30 a.m.

Gracias y quedo atento.

**César Alberto Gómez Becerra**  
*Abogado Cum Laude*  
*Especialista en Derecho Administrativo*  
*Especialista en Gerencia en Riesgos Laborales Seguridad y Salud en el Trabajo.*  
*Magíster en Paz, Ciudadanía y Desarrollo*  
*Cel. - 310 586 8333*





 Antes de imprimir este e-mail, considere si realmente es necesario. Piense Verde!

**AVISO LEGAL:** Este mensaje es confidencial, puede contener información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si obtiene esta transmisión por error, por favor destruya su contenido y avise a su remitente. Esta prohibida su retención, grabación, utilización, aprovechamiento o divulgación con cualquier propósito. Este mensaje ha sido sometido a programas antivirus; no obstante, el remitente no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños generados por el recibo y el uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos.

**LEGAL ADVICE:** This communication (including all attachments) may contain information that is private, confidential and privileged. If you have received this communication in error; please notify the sender immediately, delete this communication from all data storage devices and destroy all hard copies. Any use, dissemination, distribution, copying or disclosure of this message and any attachments, in whole or in part, by anyone other than the intended recipient(s) is strictly prohibited. This message has been checked with an antivirus software; accordingly, the sender is not liable for the presence of any virus in attachments that causes or may cause damage to the recipient's equipment or software.

---

**4 adjuntos**

-  **Certificado No conciliacion - JESUS ENRIQUE .docx**  
482K
-  **Certificado No conciliacion - LUZ YAMILE FLOREZ MONTAÑA.docx**  
482K
-  **Certificado No conciliacion - DIANA MARCELA RAMIREZ .docx**  
482K
-  **Certificado No conciliacion - FREDY GOMEZ RIVERA .docx**  
479K



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

## CERTIFICADO

**BOGOTA, D.C.,  
BOGOTA, D.C.,  
COLOMBIA,  
A quien interese**

20/08/2025

Por medio de la presente hacemos constar que el señor **CESAR BECERRA GOMEZ**  
con **Cédula de Ciudadanía** número **1095923243**

Posee en el banco Davivienda:

**CUENTA DE AHORROS DAMAS**

Número

Fecha de apertura

**0550042200013268**

**07/02/2018**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Banco Davivienda S.A.  
NIT. 860.034.313-7