



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 10 diciembre de 2025

Señor (a)

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **C01.PCCNTR.7653741**

Cargo del supervisor
Coordinadora Programas especiales
Dependencia
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No **C01.PCCNTR.7653741** del año 2025

Edgar Alberto Chipatecua Pineda identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.352.916 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Trabajo en alturas), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VALOR Y FORMA DE PAGO: Se fija como valor total CUARENTA Y UN MILLON OCHOCIENTOS CINCIENTAY CINCOMIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS (41.855.550). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de marzo de 2025, b) Nueve (08) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2025, por valor de \$4.599.511 cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre del 2025.

<p>OBJETO: Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje</p>
--



definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Logística y Gestión de La Producción
- Área Temática: Seguridad y Salud en el Trabajo - Trabajo Seguro en Alturas.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Ejecución, evaluación y certificación de las fichas 3400906-3400913 trabajador autorizado para trabajo en alturas	Ver pantallazos soporte en el informe y Sofia plus
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de	Se cumplió evidencia en la carpeta de formación	No se realizó en este perdido



	Las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución, evaluación y certificación de las fichas 3400906-3400913 trabajador autorizado para trabajo en alturas	Validar soportes de aprendices inscritos en la plataforma Sofia plus
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Actualmente fichas en estado de ejecución, una vez se ejecuten se procederá a evaluar y enviar a certificación	Los soportes pueden verse reflejados en la plataforma Sofia plus una vez sea terminado el proceso de formación.
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se entregaron a complementaria CIMI los soportes documentales para los aprendices inscritos a las fichas 3400906-3400913 trabajador autorizado para trabajo en alturas, para proceder a matricular las fichas mencionadas .	Ver soporte de en informe de evidencias
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el	Evaluación de aprendices inscritos y matriculados a las fichas 3400906-3400913	Ver soporte de en informe de evidencias



	<p>sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:</p> <p>a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.</p> <p>b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información</p>	<p>Ejecución, evaluación y certificación de las fichas 3400906-3400913 trabajador autorizado para trabajo en alturas</p>	
7	<p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación</p>	<p>Se informa a los aprendices las reglas de comportamiento; deberes y derechos cada vez que se inicia una ficha de</p>	<p>Link CURSOS POR INSTRUCTOR</p>
8	<p>Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en</p>	<p>Se siguieron los lineamientos establecidos por el SG SST Sena</p>	<p>Link CURSOS POR INSTRUCTOR</p>



	el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.		
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Para este mes N/A	Para este mes N/A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Siempre al inicio de la formación y al finalizar	Siempre son entregados a las personas encargadas del almacén
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Cuando me requieran	Para este mes N/A
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Cuando se requieran	N/A
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Por ser complementaria No aplica	N/A
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y	Cuando se requiera	Para este mes N/A



	Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).		
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	PARAESTE MES NO APLICA	PARAESTEMES NO APLICA
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar Informes mensuales de la ejecución del contrato.	Siempre	Siempre
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Mensualmente	En la ejecución mensual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



<

ITEM	Nº DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° 91620510 del operador miplanilla, aportes en línea del periodo de noviembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma seguridad

Edgar Alberto Chipatecua Pineda
Contratista
C.C. N° 79.352.916 de Bogotá D.C

Recibí a satisfacción:

Firma

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. C01.PCCNTR.7653741
Cargo del supervisor
Coordinador Programas especiales



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO N° C01.PCCNTR.7653741 – EDGAR ALBERTO CHIPATECUA PINEDA

Evidencia asociación aprendices y evaluación ficha 3400906 Trabajador autorizado para trabajo en alturas, actualmente en ejecución

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*
3400906 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

Ruta de Aprendizaje*
RUTA FICHA 3400906

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1095302232	DANIEL SANTIAGO	SUAREZ TOLOZA	Formacion
CC 91112765	GIOVANNI	AVELLANEDA SEPULVEDA	Formacion
CC 91510016	GUSTAVO EDUARDO	ROJAS VALENCIA	Formacion
CC 1097780687	HUGO ARMANDO	GRAZT NARANJO	Formacion
CC 1005336378	JAVIER SEBASTIAN	REYES ORTIZ	Formacion
CC 1095909525	JESUS ALBERTO	VELOSA CASTAÑEDA	Formacion
CC 1100888916	LUIS CARLOS	HENAO JEREZ	Formacion
CC 1098707492	WILLIAM ANDRES	PARRA FRANCO	Formacion
CC 1095799129	JORGE ANDRES	DUARTE SANTOS	Formacion
CC 1095829517	JUAN FERNANDO	COBOS SILVA	Formacion

Asociacion aprendices matriculados en la ficha 3400913 Trabajador autorizado para trabajo en alturas

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*

3400913 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA
TRABAJO EN ALTURAS

Ruta de Aprendizaje*

RUTA FICHA 3400913

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1098763908	CARLOS IVAN	SANDOVAL PINZON	Formacion
CC 1016716544	GABRIEL CAMILO	TORRES CIFUENTES	Formacion
CC 1098754489	JEFERSON ANDRES	CALDERON CARVAJAL	Formacion
CC 1098773343	YESSID FERNANDO	ALZATE HERRERA	Formacion
CC 1097910100	SANTIAGO	GOMEZ OSORIO	Formacion
CC 1091133258	YEISON	ALFONSO RODRIGUEZ	Formacion
CC 1098741978	JORGE ANDRES	SIERRA BARAJAS	Formacion
CC 1102368630	NESTOR MIGUEL	JAIMES MAYORGA	Formacion
CC 1096235625	JESUS ALBERTO	DURAN GONZALEZ	Formacion
CC 1098763967	JOHN ALEXIS	SIERRA BARAJAS	Formacion

SopORTE fotogrÁfico ficha 3400906



SopORTE fotogrÁfico ficha 3400913





INFORME POSCUENTA 2025

Girón, 01 de diciembre de 2025

Señor(a)

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7653741
Coordinador de programas especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe postcuenta de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

EDGAR ALBERTO CHIPATECUA PINEDA, identificado con C.C. N° 79.352,916 de Bogotá D.C. en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 7653741** relaciono las actividades desarrolladas desde el 19 de noviembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Solicitud a coordinación de formación la autorización para proyectar y crear fichas a ejecutar durante el mes de diciembre de 2025.	Ver pantallazos de coreos de soporte G
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de	No se requirió para este mes	N/A



INFORME POSCUENTA 2025

	los bienes y servicios, remoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución fichas 3378570 – 3378567. 3378573 autorizado para trabajo en alturas y ficha 3378574 trepa y desplazamiento en árbol.	Ver evidencia plataforma Sofía plus
4	los aprendizajes previos y Evaluar emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluación aprendices inscritos a las fichas 3378570 – 3378567. 3378573 autorizado para trabajo en alturas y ficha 3378574 trepa y desplazamiento en árbol.	Ver evidencias plataforma Sofía plus
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Entrega de documentación para matricular fichas 3378570 – 3378567. 3378573 autorizado para trabajo en alturas y ficha 3378574 trepa y desplazamiento en árbol	Ver soporte Sofía plus
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren	Revisión de documentación para matricular aprendices de las fichas 3378570 – 3378567. 3378573 autorizado para trabajo en alturas y ficha 3378574 trepa y desplazamiento en árbol	Ver soporte plataforma Sofía plus o pantallazo anexo en este informe.



INFORME POSCUENTA 2025

	<p>matriculados en el respectivo programa de formación.</p> <p>b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>d). Comunicando al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la Información.</p>		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se socializa los deberes y derechos del aprendiz al inicio de cada formación	Se hacer retroalimentación con el grupo de aprendices de la ficha respectiva en formación.
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se asiste a reuniones de capacitación e inducción a contratistas, tanto por parte del subdirector de centro como del coordinador de programas especiales.	No se convocaron a reuniones este mes
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No aplica	Por ser formación complementaria



INFORME POSCUENTA 2025

10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se conocen las directrices dadas por el almacenista para la solicitud de equipos de trabajos en alturas	De manera verbal se socializa los procedimientos para la solicitud de elementos de alturas en el almacén.
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Se asiste a reuniones de capacitación e inducción a contratistas, tanto por parte del Subdirector de centro como del coordinador de programas especiales.	Se atendió a las solicitudes realizadas por la supervisora del contrato.
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No aplica	Por ser formación Complementaria en la formación en alturas no se hizo uso de éste recurso
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No aplica	Por ser formación presencial complementaria
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se hicieron requerimientos de éste tipo durante el mes	N/Aplica
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el	No aplicable para este mes	No se me hicieron requerimientos para apoyar estos eventos

	apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.		
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendió los requerimientos solicitados	Diligenciamiento de horas de formación de acuerdo al link suministrado por la supervisora del contrato..
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

Cordialmente,



Contratista
C.C. N° 79.352.916 de Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7653741
Coordinador proyectos especiales

Asociación aprendices a la ficha 3378570 autorizado alturas.

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 3378570 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

Ruta de Aprendizaje* RUTA FICHA 3378570

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1098071578	SANTIAGO	MALDONADO CASTRO	Formacion
CC 77101990	ADOLFO ENRIQUE	LOPEZ BARBOSA	Formacion
CC 1099374798	CARLOS ALBERTO	SANDOVAL SIERRA	Formacion
CC 13567928	LUIS MIGUEL	JIMENEZ DURAN	Formacion
CC 1100955294	NICOLAS ENRIQUE	CARVAJAL ANGARITA	Formacion
CC 1099738804	DANNA SOFIA	PEREZ LAMUS	Formacion
CC 91487777	EVERALDO	JAIMES FLOREZ	Formacion
CC 1096065818	JAIME ANDRES	DELGADO PLATA	Formacion
CC 63352799	JENNY JANETH	BOHORQUEZ AFANADOR	Formacion
CC 1005336024	LUIS ANGEL	QUINTANILLA OLAVE	Formacion

Reporte de juicios evaluativos ficha 3378570 autorizado trabajo en alturas

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:		28/11/2025					
Ficha de		3378570					
Denominación:		TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS					
Estado de la Ficha de		TERMINADA POR FECHA					
Fecha Inicio:		13/11/2025					
Fecha Fin:		18/11/2025					
Centro de Formación:		9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL					
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1005336024	LUIS ANGEL	QUINTANILLA OLAVE	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1096065818	JAME ANDRES	DELGADO PLATA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	109807578	SANTIAGO	MALDONADO CASTRO	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1099374798	CARLOS ALBERTO	SANDOVAL SIERRA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1099738804	DANNA SOFIA	PEREZ LAMUS	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1100955294	NICOLAS ENRIQUE	CARVAJAL ANGARITA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	13567928	LUIS MIGUEL	JIMENEZ DURAN	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	63352799	JENNY JANETH	BOHORQUEZ AFANADOR	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	77101990	ADOLFO ENRIQUE	LOPEZ BARBOSA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91487777	EVERALDO	JAIMES FLOREZ	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 21:19 a	CC 79352916 - EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA

Asociación aprendices a la ficha 3378567 autorizado alturas.

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 3378567 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

Ruta de Aprendizaje* RUTA FICHA 3378567

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1095947097	DARIO FERNANDO	GARCIA RUEDA	Formacion
CC 1104127581	GERSON SMITH	OLIVERO TORRECILLA	Formacion
CC 91523876	IVAN ANTONIO	CASTRO CASTAÑEDA	Formacion
TI 1096066686	JHAN CARLOS	SUAREZ MONCADA	Formacion
CC 91528984	CARLOS ERNESTO	GONZALEZ SANDOVAL	Formacion
CC 1098696226	CESAR MAURICIO	SUAREZ AGREDO	Formacion
CC 1005333189	JAMES EDUARDO	GELVES GAITAN	Formacion
CC 1098811717	LUIS ALBERTO	MUTIS FLOREZ	Formacion
CC 13563512	RAFAEL	ROZO ROLON	Formacion
CC 1098626971	SERGIO	LEON PEREZ	Formacion

Asociación aprendices a la ficha 3378573 autorizado alturas.

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 3378573 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

Ruta de Aprendizaje* RUTA FICHA 3378573

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1095308550	DANIEL SANTIAGO	RUIZ GARCIA	Formación
CC 1095302232	DANIEL SANTIAGO	SUAREZ TOLOZA	Formación
CC 1100890967	DUVAN DARIO	MONSALVE DIAZ	Formación
CC 91160225	OSCAR FERNANDO	CASTRO AGUILLON	Formación
CC 1100889922	AMILDO	LIZARAZO RAMIREZ	Formación
CC 1098776335	JOHANNA KATHERINE	URIBE VARGAS	Formación
CC 1096700268	CAMILO ANDRES	FUENTES VERA	Formación
CC 63355707	ELIZABETH	DIAZ SAAVEDRA	Formación
CC 1101596880	FAUSTO FERNEY	CASTELLANOS	Formación
CC 1098713713	HERNAN DANILO	CARRANZA BARBA	Formación

Juicios evaluativos ficha 3378573 autorizado trabajo en alturas

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:		28/11/2025					
Ficha de		3378573					
Denominación:		TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS					
Fecha Inicio:		08/11/2025					
Fecha Fin:		30/11/2025					
Centro de		9224 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL					
Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1095302232	DANIEL SANTIAGO	SUAREZ TOLOZA	EN FORMACION	NO APROBADO	28/11/2025 2:14:2 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
TI	1095306550	DANIEL SANTIAGO	RUIZ GARCIA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1096700268	CAMILO ANDRES	FUENTES VERA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1098713713	HERNAN DANILO	CARRANZA BARBA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1098776335	JOHANNA KATHERINE	URIBE VARGAS	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1100889922	AMILDO	LIZARAZO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1100890967	DUVAN DARIO	MONSALVE DIAZ	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1101596860	FAUSTO FERNEY	CASTELLANOS	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	63355707	ELIZABETH	DIAZ SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91160225	OSCAR FERNANDO	CASTRO AGUILLON	POR CERTIFICAR	APROBADO	28/11/2025 2:14:0 a	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA

Juicios evaluativos 3378574 técnicas de trepa y acceso al árbol

Fecha del Reporte:		27/11/2025					
Fecha de:		3378574					
Versión:		1					
Denominación:		TÉCNICAS DE ACCESO Y DESPLAZAMIENTO EN EL ÁRBOL					
Fecha Inicio:		19/11/2025					
Fecha Fin:		24/11/2025					
Tipo	Numero de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	106954566	JOHN FREDDY	LOPEZ VEGA	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1069406321	ANDRES FELIPE	MOTTA GOMEZ	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1068759661	DAVID ANTONIO	CABALLERO ROMERO	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	106876777	PEDRO JAVIER	CACERES PENAGOS	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	1068786 187	DIEGO ARMANDO	CACERES PENAGOS	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91270940	WALTER OCTAVIO	LUNA VALENCIA	EN FORMACION	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	NO APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91491006	LUIS GABRIEL	LOPEZ AMAYA	EN FORMACION	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	NO APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91497378	JAHIR LEONARDO	TORRES VERA	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91525282	CAMILLO ANDRES	PACHECO VIVIESCAS	EN FORMACION	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	NO APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA
CC	91537637	LUDWING ANDRES	LEON GARCIA	POR CERTIFICAR	36012 Podar arboles segun criterios técnicos y normativa	APROBADO	CC 793529 16 EDGAR ALBERTO CHIPATECUIA PINEDA

Registro fotográfico
Ficha: 3378574 trepa y acceso al árbol





Soportes fichas 3378562





Soporte fotográfico fichas 3378573 autorizado trabajo en alturas



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR-7653741 de 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL – CIMI
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR-7653741 de 2025
OBJETO	<p>OBJETO: Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Logística y Gestión de La Producción.</p> <p>- Área Temática: Seguridad y Salud en el Trabajo - Trabajo Seguro en Alturas.</p>
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	14/03/2025
FECHA DE INICIO	17/03/2025
PLAZO INICIAL	273 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	19-12-2025
RAZÓN SOCIAL	EDGAR ALBERTO CHIPATECUA PINEDA

CC o NIT	79352916
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Girón, Santander
VALOR INICIAL	\$ 41.855.550 PESOS
FORMA DE PAGO	Un primer pago de \$2.132,915 pesos correspondiente a marzo 8 pagos mensuales desde el mes de abril y hasta el mes de noviembre por un valor de \$4.570.534 pesos y un último pago correspondiente a los días desde el 01 de diciembre hasta el 17 de diciembre de 2025.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	16125
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$41.855.550
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	S 38.942.526
VALOR TOTAL EJECUTADO	S 41.855.550
SUPERVISOR	WILLIAN ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales

ASPECTOS TÉCNICOS

1.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CO1.PCCNTR.7653741 del 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No	OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Si, se cumplió la planeación para las fichas ejecutadas desde el mes de marzo hasta diciembre del año 2025 así: Autorizado trabajo en alturas Fichas 3192332 – 3192345 – 3223932- 3223933- 3243229-3243235- 3243236-243238- 3270602-3270593- 3274783-3270594- 3297754- 3297771- 3297772-3297773- 3320667-3320668- 3320669-3433907- 3343909-3343905- 3378562-3378570- 3378567-3378573- 3400913-3400906 Fichas de reentrenamiento alturas así: 3192346-3213968- 3213969-3223931- 3270601-3297783- 3343912. Ficha 3378574 Tropa y acceso al árbol	Ver soportes en plataforma Sofia plus

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de	SI - realizo de manera oficial el iniciar las labores del presente año.	se realizó teniendo en cuenta el programa académico establecido por el Sena a nivel nacional para formación de trabajo en alturas en las diferentes modalidades.
---	---	---	--

	las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Si – realizada teniendo en cuenta el programa académico establecido por el Sena a nivel nacional para formación de trabajo en alturas en las diferentes modalidades.	se revisó en Sofia plus el programa de formación para especialidad de trabajo en alturas establecido por el Sena a nivel nacional.
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Si- Se realizó la evaluación de los aprendices asociados a cada una de las fichas matriculadas en la plataforma Sofia plus	Ver soporte de en informe de evidencias de juicios evaluativos en los informes parciales entregados mes a mes o en plataformas Sofia plus Sena.
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Si cumplió los documentos fueron entregados a complementaria Cimi para realizar el Proceso de matrícula de las respectivas fichas	Ver soporte de en informe de evidencias

6	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:</p> <p>a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.</p> <p>b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información</p>	<p>Si cumplió; la verificación al momento de matricular los aprendices a las fichas ejecutadas en las diferentes especialidades, autorizado trabajo en alturas, reentrenamiento trabajo en alturas, acceso y trepa al árbol.</p>	<p>Ver soportes entregados mes a mes en la Plataforma Secop II.</p>
---	--	--	---

7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	Se informa a los aprendices las reglas de comportamiento; deberes y derechos cada vez que se inicia una ficha de	Se realizo antes de iniciar cada proceso formativo
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se siguieron los lineamientos establecidos por el SG SST Sena	Durante cada formación se hace énfasis en el uso de EPP, para prevenir accidentes durante la formación.
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	N/A	N/A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Siempre al inicio de la formación y al finalizar	Siempre son entregados a las personas encargadas del almacén
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Se asistió en el mes de noviembre citada por el coordinador Ing. William Mejía	Asistentes a reunión se firmó listado de asistencia
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	N/A	N/A

13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Por ser complementaria No aplica	N/A
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y	SE realizo la asesoría solicitada por el departamento jurídico, en cuanto a mantenimiento de estructuras del campo d entrenamiento trabajo en alturas.	Consultar con departamento jurídico los avances de esta actividad.



	Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).		
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No fue asignada esa actividad en el año 2025.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Siempre	Ver informes entregados mes a mes en plataforma Secop II
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Mensualmente	En la ejecución mensual

2. ASPECTOS LEGALES

2.1 Garantías contractuales



Como garantías se establecieron las siguientes: el objeto de la presente póliza es garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista derivadas del contrato No. CO1.PCCNTR.7653741 del 2025. Celebrado entre las partes, relacionados con prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Logística y Gestión de La Producción

- Área Temática: Seguridad y Salud en el Trabajo - Trabajo Seguro en Alturas.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Solidaria		
NRO. DE PÓLIZA	400-47-994000106510		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	17 marzo de 2025		
FECHA APROBACIÓN	17 de marzo de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	17 de marzo de 2025	19-04-2026	\$4.185.550

Cumplimiento del objeto

Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Logística y Gestión de La Producción

- Área Temática: Seguridad y Salud en el Trabajo - Trabajo Seguro en Alturas.

2.2 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

2.3 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por EDGAR ALBERTO CHIPATECUA PINEDA, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.



2.4 Certificado de pagos de seguridad social

RELACIONAR EL NUMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD PRESENTADAS DURANTE SU CONTRATO EN CADA CUENTA QUE TRAMITÓ.

- Planilla Seguridad Social No. 84339990febrero(06-03-2025), enlace operativo miplanila.
- Planilla Seguridad Social No. 85148716marzo(04-04-2025) enlace operativo miplanila.
- Planilla Seguridad Social No. 85960110 abril(06-05-2025) enlace operativo miplanila.
- Planilla Seguridad Social No. 8386775904 mayo(09-06-2025) enlace operativo miplanila.
- Planilla de Seguridad Social No.8387529085 junio(03-07-2025)enlace operativo miplanila.
- Planilla de Seguridad Social No. 8388385307- julio(06-08-2025) enlace operativo miplanila.
- Planilla de Seguridad Social No. 8389167089 Agosto(04-09-2025)enlace operativo miplanila.
- Planilla de Seguridad Social No. 8389998126 Septiembre (06-10-2025) enlace operativo miplanila.
- Planilla de Seguridad Social No. 90830242 octubre (06-11-2025) enlace operativo miplanila
- Planilla de Seguridad Social No. 91620510 Noviembre (06-11-2025) enlace operativo miplanila

2.5 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión Johana Gómez el 17 marzo de 2025 y el día 02 de septiembre de 2025 se asigno como supervisor a William Alberto Mejía Santamaria.

2.6 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

3. ASPECTOS FINANCIEROS

3.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato N. CO1.PCCNTR7653741 de 2025

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
38363 – 006436	28 Marzo de 2025	\$ 2,146.438
23699 – 704276	30 Abril de 2025	\$ 4.599.511
68295 – 261527	30 Mayo de 2025	\$ 4.599.511



77317 – 507529	30 junio de 2025	\$ 4.599.511
83535 – 089294	31 julio de 2025	\$ 4.599.511
20219 – 801921	29 Agosto de 2025	\$ 4.599.511
91297 – 634974	30 Septiembre de 2025	\$ 4.599.511
56014 – 322315	31 Octubre de 2025	\$ 4.599.511
38363 – 006436	28 Noviembre.511	\$ 4.599.511
05664-880760	PENDIENTE	\$2.913.024

3.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$ 41.855.550
Adiciones o disminuciones del Contrato	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del Contrato	\$ 41.855.550
Valor ejecutado	\$ 41.855.550
Valor pagado	\$ 38.942.526
Valor por pagar	\$ 2.913.024
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de \$ 2.913.024

Para constancia se firma a los 10 días de diciembre de 2025,

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR-7653741