

CUENTA DE COBRO/DOCUMENTO EQUIVALENTE (Decreto 522 de 2003 Art. 3)				
Nombre:	CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA.	FECHA:	DICIEMBRE DE 2025	
Cédula Ciudadanía:	70.928.557	T.P.		
Dirección:	BARRIO SANTA BARBARA.		00011	
ANORÍ	ANTIOQUIA			
Teléfono:	3137675626			
E-Mail:	Buitragoingri1@gmail.com			
Regimen:	COMUN	SIMPLIFICADO	X	
Numero de Resolución:	N/A	Del:	Al:	
Fecha de Expedición:	N/A	Vigencia:		
CLIENTE:		MUNICIPIO DE ANORÍ		
NIT:		890.962.489-1		
TELEFONO:		8350118		
E-Mail:		educacion@anori-antioquia.gov.co		
CIUDAD:		Anorí Antioquia		
Detalle		Vr. Unitario	Iva (%)	IVA (\$)
Pago fial del CONTRATO CPS-2025- 026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE FÚTBOL SALA Y FÚTBOL DE SALÓN EN LAS DIFERENTES RAMAS Y CATEGORÍAS, Y DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN E INICIACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ANORÍ, ANTIOQUIA.		1.916.667	0,00%	
				19.166.667
SUBTOTAL				1.916.667
TOTAL IVA (\$)				0
TOTAL				1.916.667
Suma en Letras:		UN MILLON NOVECIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE		
Observaciones:				
• Nota: Cuenta de ahorro BANCOLOMBIA # 91283406500				
Carlos Arboleda CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA 70.928.557				

CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA	CONTRATO No.	PERIODO DEL CONTRATO:
	CPS2025-026	Fecha de Inicio: 09 de febrero de 2025
		Fecha de Terminación: 23 de diciembre 2025
ENTIDAD CONTRATANTE: Municipio de Anorí		PERIODO DEL INFORME: INFORME FINAL DEL 1 AL 23 DE DICIEMBRE 2025
CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA.		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE FÚTBOL SALA Y FÚTBOL DE SALÓN EN LAS DIFERENTES RAMAS Y CATEGORÍAS, Y DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN E INICIACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ANORÍ, ANTIOQUIA.		
ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes-referente a la obligación)	PRODUCTOS (con respecto a la actividad desarrollada)
1. Elaborar mensualmente el cronograma de actividades que fomente la debida información al supervisor sobre los eventos y actividades a desarrollar dentro de su objeto contractual y entregarlo a la supervisión los tres (3) primeros días calendario de cada mes	Se elabora el cronograma de actividades	Copia del Cronograma
2. Tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina con procesos de iniciación y formación deportiva (edades entre los 6 y 9 años).	- Este mes se realizaron las finales de cada categoría - Se premiaron los equipos y deportistas destacados por su desempeño y participación	N/A
3. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina de la categoría infantil (edades entre los 10 y 12 años)	- Este mes se realizaron las finales de cada categoría - Se premiaron los equipos y deportistas destacados por su desempeño y participación	Evidencias fotográfico
4. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina de la categoría pre juvenil (edades entre los 13 y 14 años).	- Este mes se realizaron las finales de cada categoría - Se premiaron los equipos y deportistas destacados por su desempeño y participación	Evidencias fotográfico
5. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina de la categoría juvenil (edades entre los 15 y 18 años).	- Este mes se realizaron las finales de cada categoría - Se premiaron los equipos y deportistas destacados por su desempeño y participación	Evidencias fotográfico

13. Llevar control de asistencia mensualmente de las actividades y entrenamientos realizados según el cronograma de actividades y presentarlo en cada uno de los informes mensuales	Se lleva el control de asistencia correspondiente a cada categoría	N/A
14. Realizar la inscripción de cada uno de los beneficiarios de los diferentes procesos y presentarlo a la supervisión del contrato	Se realizaron las inscripciones a cada categoría en sus diferentes ramas	N/A
15 Las demás relacionadas con el objeto contractual y aquellas que sean necesarias en la prestación del servicio.	- Apoyo logístico a la dirección de educación en: - Alumbrados navideños - Final torneo veredal - Apoyo regalos navideños	Evidencias fotográficas
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA	
	FIRMA 	
	No. CEDULA: 70.928.557	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	: 1	2	3 APOYO ALUMBRADOS NAVIDEÑOS	4 APOYO ALUMBRADOS NAVIDEÑOS	5 APOYO LOGISTICO REGALOS NAVIDEÑOS	6 APOYO LOGISTICO FESTIVAL DE TRADICIONES
7	8 * TORNEO MUNICIPAL FEMENINO	9 FINAL TORNEO PREJUVENIL Y JUVENIL MASCULINO Y FEMENINO PRIMIACION	10 FINAL DEL TORNEO INFANTIL MASCULINO Y FEMENINO FUTBOL SALA PREMIACION	11 TORNEO MUNICIPAL MASCULINO	12	13
14	15 * TORNEO MUNICIPAL FEMENINO	16 - * APOYO LOGISTICO NOVENAS NAVIDEÑAS	17 - APOYO LOGISTICO NOVENAS NAVIDEÑAS	18 TORNEO MUNICIPAL MASCULINO	19 APOYO LOGISTICO NOVENAS NAVIDEÑAS	20
21	22 * TORNEO MUNICIPAL FEMENINO - *6:30 PM TORNEO MUNICIPAL FEMENINO	23				

REGISTRO FOTOGRÁFICO MES DE DICIEMBRE
DEL AÑO 2025
CPS2025-026



Fecha: los días jueves del mes de diciembre 2025
Lugar: coliseo municipal
Descripción: torneo masculino
Número de obligación: 10



Fecha: los días lunes del mes de diciembre 2025
Lugar: Coliseo municipal
Descripción: torneo femenino
Número de obligación: 10



Fecha: 9 de diciembre 2025
Lugar: coliseo municipal
Descripción: premiación torneo categoría juvenil
Número de obligación: 06



Fecha: 9 de diciembre 2025
Lugar: el coliseo
Descripción: premiación torneo categoría pre juvenil masculino
Número de obligación: 3



Fecha: 09 de diciembre 2025 ✓
Lugar: coliseo
Descripción: premiación de la categoría pre juvenil femenino
Número de obligación: 03



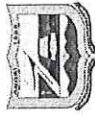
Fecha: 10 de diciembre 2025 ✓
Lugar: coliseo municipal
Descripción: despedida y premiación categoría infantil
Número de obligación: 02



Fecha: 6 de diciembre 2025 ✓
Lugar: consejo municipal
Descripción: apoyo regalos navideños
Número de obligación: 15



Fecha: 6 de diciembre 2025 ✓
Lugar: coliseo municipal
Descripción: apoyo partidos final torneo veredal
Número de obligación: 15

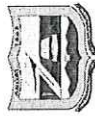


Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL DE SALON										PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA																					
CATEGORIA: JUVENIL MASCULINO																															
MES: DICIEMBRE										DÍAS																					
ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Lizandro Muñoz		✓				✓				✓						✓				✓										
2	Samuel Perez Baena		✓				✓				✓						✓				✓										
3	Fabian Ospina Correa		✓				✓				✓						✓				✓										
4	Anyelo Arboleda		✓				✓				✓						✓				✓										
5	Matias Sanchez		✓				✓				✓						✓				✓										
6	Stiven Ceballos		✓				✓				✓						✓				✓										
7	Jhojan Ospina		✓				✓				✓						✓				✓										
8	Deimar Ochoa		✓				✓				✓						✓				✓										
9	Luis Miguel Muñoz		✓				✓				✓						✓				✓										
10	Jhojan Alexander Fernandez		✓				✓				✓						✓				✓										
11	Matias Arboleda Muñoz		✓				✓				✓						✓				✓										
12	Jose Aviecer Guisao		✓				✓				✓						✓				✓										
13	Davinson Alexander Arango		✓				✓				✓						✓				✓										
14	Kevin Mazo		✓				✓				✓						✓				✓										
15	Devinson Hernandez		✓				✓				✓						✓				✓										
16																															
17																															
18																															
19																															
20																															

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1561 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura - E-mail: educacion@anorí-antioquia.gov.co



Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL DE SALON		PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA																													
CATEGORIA: JUVENIL FEMENINO																															
MES: DICIEMBRE		DÍAS																													
ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Mariana Arboleda			✓						✓		✓				✓			✓												
2	Paulina Muñoz Bran			✓						✓		✓				✓			✓												
3	Jeily Rodriguez Balvin			✓						✓		✓				✓			✓												
4	Deisy Jimena Ruiz			✓						✓		✓				✓			✓												
5	Adriana Gomez			✓						✓		✓				✓			✓												
6	Jiseth Londoño García			✓						✓		✓				✓			✓												
7	Valentina Montoya			✓						✓		✓				✓			✓												
8	Heidy Arboleda			✓						✓		✓				✓			✓												
9	Mallery Marulanda			✓						✓		✓				✓			✓												
10	Valentina Hincapié			✓						✓		✓				✓			✓												
11	Janny Bran			✓						✓		✓				✓			✓												
12	Juliana Vahos			✓						✓		✓				✓			✓												
13	Yerly Ospina Arango			✓						✓		✓				✓			✓												
14	Daniela Maria Perez			✓						✓		✓				✓			✓												
15	Karina Arango			✓						✓		✓				✓			✓												
16	Ximena Cardenas			✓						✓		✓				✓			✓												
17																															
18																															
19																															
20																															

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1581 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura - E-mail: educacion@anorí-antioquia.gov.co



Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL SALA		PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA																												
CATEGORÍA: PREJUVENIL FEMENINO		DÍAS																												
MES: DICIEMBRE																														
ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	Salome Zapata	✓				✓							✓					✓		✓										
2	Valeria Rodriguez	✓				✓							✓					✓		✓										
3	Antonela Londoño	✓				✓							✓					✓		✓										
4	Juliana Arboleda	✓				✓							✓					✓		✓										
5	Marlyn Acevedo	✓				✓							✓					✓		✓										
6	Mariangel Rodriguez	✓				✓							✓					✓		✓										
7	Nahara Zapata	✓				✓							✓					✓		✓										
8	María Jose Hernandez	✓				✓							✓					✓		✓										
9	Fabiana Arango	✓				✓							✓					✓		✓										
10	Karol Arias Tobon	✓				✓							✓					✓		✓										
11	Luisa Maria Ospina	✓				✓							✓					✓		✓										
12	Dani Valeria Pelaez	✓				✓							✓					✓		✓										
13	Estefany Hernandez	✓				✓							✓					✓		✓										
14	Alisson Sepulveda	✓				✓							✓					✓		✓										
15	Alejandra Rodriguez	✓				✓							✓					✓		✓										
16	Luciana Suarez	✓				✓							✓					✓		✓										
17	Isabella Sierra	✓				✓							✓					✓		✓										
18	Emely Valdez	✓				✓							✓					✓		✓										
19	Mariana Vasquez	✓				✓							✓					✓		✓										
20	Claudia Misas Ruiz	✓				✓							✓					✓		✓										

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1581 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa

Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura - E-mail: educacion@anorí-antioquia.gov.co



Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL SALA		PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA																														
CATEGORIA: PREJUVENIL FEMENINO		DÍAS																														
MES: DICIEMBRE	ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	1	Ximena Durango	✓				✓							✓					✓		✓											
	2	Lnikol Mesa Arango	✓				✓							✓					✓		✓											
	3	Ana Maria Upegui	✓				✓							✓					✓		✓											
	4	Evelyn Sepulveda	✓				✓							✓					✓		✓											
	5	Estefany Gutierrez	✓				✓							✓					✓		✓											
	6	Ana Sofia Agudelo	✓				✓							✓					✓		✓											
	7	Kimberly Silva	✓				✓							✓					✓		✓											
	8	Ximena Londoño	✓				✓							✓					✓		✓											
	9	Nikol Quiroz	✓				✓							✓					✓		✓											
	10	Dayerine Giraldo	✓				✓							✓					✓		✓											
	11																															
	12																															
	13																															
	14																															
	15																															
	16																															
	17																															
	18																															
	19																															
	20																															

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1581 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura - E-mail: educacion@anorí-antioquia.gov.co



Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL SALA		PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA																													
CATEGORÍA: PREJUVENIL MASCULINO																															
MES: DICIEMBRE		DÍAS																													
ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Jeronimo Mazo	✓				✓							✓							✓											
2	Kevin Noriega	✓				✓							✓							✓											
3	Juan Manuel Sanchez	✓				✓							✓							✓											
4	Jose Manuel Velez	✓				✓							✓							✓											
5	Santiago Ortiz	✓				✓							✓							✓											
6	Yoiner Muñoz	✓				✓							✓							✓											
7	Joel Barrientos	✓				✓							✓							✓											
8	Darwin Villegas	✓				✓							✓							✓											
9	Emanuel Rivera	✓				✓							✓							✓											
10	Fernando Flores	✓				✓							✓							✓											
11	Alejandro Arboleda	✓				✓							✓							✓											
12	Keyler Ochoa	✓				✓							✓							✓											
13	Heider Zapata	✓				✓							✓							✓											
14	Yilberto Barrios	✓				✓							✓							✓											
15	Esneider Montiel	✓				✓							✓							✓											
16	Kevin Ortiz	✓				✓							✓							✓											
17	Sebastian Buritica	✓				✓							✓							✓											
18	Thomas Puerta	✓				✓							✓							✓											
19																															
20																															

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1581 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura - E-mail: educacion@anorí-antioquia.gov.co



Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL SALA ESCOLARES

CATEGORÍA: ESCOLARES FEMENINO

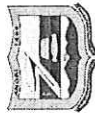
MES: DICIEMBRE

PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA

DÍAS

ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Mariangel Zapata	✓				✓							✓			✓				✓											
2	Jimena Mora	✓				✓							✓			✓				✓											
3	Angelina Zapata	✓				✓							✓			✓				✓											
4	Zihad Agudelo	✓				✓							✓			✓				✓											
5	Mariangel Fernandez	✓				✓							✓			✓				✓											
6	Ehilen Misas	✓				✓							✓			✓				✓											
7	Janny Zabala	✓				✓							✓			✓				✓											
8	Karen Patiño Acevedo	✓				✓							✓			✓				✓											
9	Celeste Rojas Gil	✓				✓							✓			✓				✓											
10	Isabela Arango	✓				✓							✓			✓				✓											
11	Luciana Porras	✓				✓							✓			✓				✓											
12	Nicolli Sanchez	✓				✓							✓			✓				✓											
13																															
14																															
15																															
16																															
17																															
18																															
19																															
20																															

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1581 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa



Alcaldía de Anorí

CONTROL DE ASISTENCIA MENSUAL 2025

PROGRAMA: FUTBOL SALA										PROFESOR: CARLOS ARBOLEDA																					
CATEGORIA: ESCOLARES MASCULINO																															
MES: DICIEMBRE										DIAS																					
ORDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Jeronimo Madera	✓				✓							✓			✓				✓											
2	Juan Jose Arenas	✓				✓							✓			✓				✓											
3	Massimiliano Castaño	✓				✓							✓			✓				✓											
4	Julian Arango	✓				✓							✓			✓				✓											
5	James Sierra Gaviria	✓				✓							✓			✓				✓											
6	Milan Marín	✓				✓							✓			✓				✓											
7	Guillermo Puerta	✓				✓							✓			✓				✓											
8	Julian Ceballos	✓				✓							✓			✓				✓											
9	Luis Miguel Valderrama	✓				✓							✓			✓				✓											
10	Isai Gómez Blandon	✓				✓							✓			✓				✓											
11	Miaicol Erron	✓				✓							✓			✓				✓											
12	Jhojan Zapata	✓				✓							✓			✓				✓											
13	Jose Manuel Londoño	✓				✓							✓			✓				✓											
14	Emanuel Monsalve	✓				✓							✓			✓				✓											
15																															
16																															
17																															
18																															
19																															
20																															

La Alcaldía municipal de ANORÍ Antioquia en cumplimiento a la Ley 1581 y nuestra política de protección de datos, le notifica que la información suministrada dentro del presente formato es de uso y conocimiento exclusivo del programa Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura - E-mail: educacion@anorí-antioquia.gov.co

CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA	CONTRATO No.	PERIODO DEL CONTRATO:
	CPS2025-026	Fecha de Inicio: 09 de febrero de 2025
		Fecha de Terminación: 23 de diciembre 2025
ENTIDAD CONTRATANTE: Municipio de Anorí		PERIODO DEL INFORME: INFORME FINAL DEL 9 DE FEBRERO AL 23 DE DICIEMBRE 2025
CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA.		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE FÚTBOL SALA Y FÚTBOL DE SALÓN EN LAS DIFERENTES RAMAS Y CATEGORÍAS, Y DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN E INICIACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ANORÍ, ANTIOQUIA.		
ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes-referente a la obligación)	PRODUCTOS (con respecto a la actividad desarrollada)
1. Elaborar mensualmente el cronograma de actividades que fomente la debida información al supervisor sobre los eventos y actividades a desarrollar dentro de su objeto contractual y entregarlo a la supervisión los tres (3) primeros días calendario de cada mes	Se elabora 11 cronograma de actividades	Evidencia: Los cronogramas se presentaron con cada uno de los informes mensuales.
2. Tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina con procesos de iniciación y formación deportiva (edades entre los 6 y 9 años).	Se realizaron 180 entrenamientos con esta categoría en sus diferentes ramas	N/A
3. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina de la categoría infantil (edades entre los 10 y 12 años)	Se realizaron 90 entrenamientos con esta categoría en sus diferentes ramas	N/A
4. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina de la categoría pre juvenil (edades entre los 13 y 14 años).	Se realizaron 90 entrenamientos con esta categoría en sus diferentes ramas	N/A
5. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en la rama masculina y en la rama femenina de la categoría juvenil (edades entre los 15 y 18 años).	Se realizaron 88 entrenamientos con esta categoría en sus diferentes ramas	N/A

6. Realizar mínimo tres (03) entrenamientos semanales en las ramas masculina y femenina con la categoría mayores	Se realizaron 60 entrenamientos con esta categoría en sus diferentes ramas	N/A
7. Realizar 2 visitas mensuales a la zona rural para trabajar con los diferentes grupos poblaciones de la comunidad en procesos de formación deportiva.	Se realizaron 15 salidas a las diferentes zonas rurales del municipio	N/A
8. Velar por el cuidado y buen funcionamiento de los escenarios deportivos a su cargo, propendiendo por mantenerlos limpios y aseados	Se mantuvieron los escenarios deportivos a mí cargo, en buenas condiciones	N/A
9. Realizar dos (02) jornadas de limpieza y aseo durante el mes (cada 15 días) al coliseo.	Se aseguró el cuidado y conservación de cada uno de los espacios destinados para la realización de los entrenamientos.	N/A
10. Coordinar la realización de torneos municipales en las diferentes categorías, en las ramas masculina y femenina.	Se realizaron los torneos de fútbol sala y de salón en la categoría mayores, en ambas ramas. Dos torneos en año en cada una de las ramas.	N/A
11. Participar en los eventos programados por INDEPORTES ANTIOQUIA y concernientes a la Administración Municipal en otros Municipios o veredas, siempre y cuando tenga la autorización del señor alcalde o del Supervisor designado Municipio	Se participó en los juegos deportivos escolares Se participó en los juegos deportivos intercolegiados Se participó en los juegos deportivos departamentales	N/A
12. Presentar registro fotográfico mensualmente de las actividades y entrenamientos realizados de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas	Se presentó el registro fotográfico de cada una de las actividades realizadas durante el tiempo del contrato y se adjunto en cada uno de los informes mensuales	N/A
13. Llevar control de asistencia mensualmente de las actividades y entrenamientos realizados según el cronograma de actividades y presentarlo en cada uno de los informes mensuales	Se llevaron los controles de asistencia mensualmente en donde se reportó los deportistas que asistieron a los entrenamientos.	N/A

14. Realizar la inscripción de cada uno de los beneficiarios de los diferentes procesos y presentarlo a la supervisión del contrato	Se realizo la inscripcion de cada una de las categoria femeninas y masculinas	N/A
15 Las demás relacionadas con el objeto contractual y aquellas que sean necesarias en la prestación del servicio.	Se apoyo las demás actividades, deportivas, recreativas, culturales programadas por la Dirección de Educación, Recreación, Deporte y Cultura en articulación con la Administración municipal	N/A
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA	
	FIRMA 	
	No. CEDULA: 70.928.557	

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Anorí, diciembre del 2025

Señores
ALCALDÍA Municipal
Anorí, Antioquia
Ciudad

Respetados señores:

Yo, **CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA** identificado con cédula de ciudadanía número 70.928.557 expedida en Anorí (Antioquia), con el fin de dar cumplimiento a disposiciones ya establecidas en la Ley 1819 de 2016 y el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, DECLARO QUE:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuentas por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.
2. Los aportes realizados al sistema de seguridad social corresponden a la planilla adjunta No **8639242235**
3. Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de seguridad Social, corresponden al 40% de los ingresos provenientes al mes de **DICIEMBRE** por la prestación de servicios de manera personal.
4. El monto para disminuir la base de retención en la fuente según el artículo 383 del ETN por concepto de salud, pensión y ARL, corresponde a los servicios prestados al Municipio de Anorí, es:

VALOR CUENTA DE COBRO		\$1.916.667
IBC	40%	\$1.091.350
SALUD	12.5%	\$ 136.500
PENSIÓN	16%	\$ 174.700
RIESGO LABORAL	2.436%	\$ 26.600
TOTAL		\$ 337.800

Atentamente,

CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA.
C.C. 70.928.557

DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN

Razón social: CARLOS ALBERTO ARBOLEDA ARBOLEDA Identificación: CC-70928557 Código dependencia o sucursal: 0 Nombre dependencia o sucursal: 0 Fecha de generación del reporte: 2025-12-11 Fecha límite de pago: 2026-01-16 Fecha de pago: 2025-12-09 Pagada por: Banco Occidente Período pensión: 2025-12 Período salud: 2025-12 Referencia de pago (PIN): 8673259882 Tipo de planilla: I Clase de planilla: Normal Número de la planilla: 8639242235	Pagada
---	---------------

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS SELECCIONAR NINGUNO
230201	800229739	PROTECCION (ING+PROTECCION)	1	\$0	\$0	\$0	\$174.700	\$174.700	☒
ESSC24	900226715	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S	1	\$0	\$0	\$0	\$136.500	\$136.500	☒
14-11	890903790	ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.	1	\$0	\$0	\$0	\$26.600	\$26.600	☒
GRAN TOTAL				\$0	\$0	\$0	\$337.800	\$337.800	

[Imprimir](#) [Descargar Resumen](#)