ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 5	
Hora: 2:00 p.m.	**Fecha: 10 de diciembre de 2025**
Lugar:	**Oficina de Nutrición CZ Centro**
Dependencia que Convoca:	**Centro Zonal Centro**
Proceso:	**Nutrición**
Objetivo:	**Realizar en el marco del comité técnico seguimiento y evaluación a la operación del Servicio Integrado de Atención y Prevención de la Desnutrición ejecutada durante el mes de NOVIEMBRE a través del convenio N° 19005212025 suscrito con la EAS ESE Centro 2.**

Agenda:

1. Apertura del comité
2. Seguimiento al cumplimiento de los compromisos del acta anterior (**acta N°3 y N°4 de fechas 11/11/2025 y 02/12/2025 respectivamente**)
3. Recepción, revisión y validación del informe técnico

Desarrollo:

1. Apertura del comité

   La supervisora da apertura la sesión del **comité técnico N° 5 siendo las 8:00 a.m**., con participación de Diana Marcela Narváez Bolaños coordinadora y Martha Andrea Gustin supervisora del convenio.

   Se procede a validar las respectivas delegaciones por las partes para respaldar el comité y las decisiones que en éste se definan.

2. Seguimiento al cumplimiento de los compromisos del acta anterior (**acta N°3 y N°4 de fechas 11/11/2025 y 02/12/2025 respectivamente**).

Compromiso	Cumplimiento (SI-NO)	Observación
Presentar los soportes de los hallazgos solicitados por parte de secretaría de salud al Concepto sanitario del proveedor.	NO	Se hace un último llamado a presentar los respectivos soportes en el último comité del SIAPD.

3. Recepción, revisión y validación del informe técnico

Para efectos del seguimiento y evaluación a la operación del Servicio Integrado de Atención y Prevención de la Desnutrición ejecutada durante el mes de **NOVIEMBRE**, se define por parte de la supervisión del convenio en el marco de las obligaciones contractuales y manual operativo, la presentación de los siguientes soportes que son entregados por la EAS en medio físico y magnético:

PUBLICA

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **TALENTO HUMANO**

Se continúa con el mismo talento humano de los 3 equipos de trabajo aprobados, no reporta renuncias ni novedades con relación al talento humano.

- **FOCALIZACIÓN DE PARTICIPANTES**

Soporte reporte Cuéntame y formato entrega RFPP, insumo que presenta el total de la población tamizada y focalizada durante el mes de **NOVIEMBRE** de 2025:

MUNICIPIO	GESTANTES	NIÑOS/NIÑAS	TOTAL	META	PENDIENTE
MERCADERES	9	9	18	26	8
PATÍA	8	20	28	32	4
BALBOA	14	22	36	36	0
ARGELIA	25	50	75	75	0
SUCRE	6	15	21	21	0
MORALES	15	3	18	27	9
EL TAMBO	17	9	26	26	0
CAJIBÍO	26	5	31	31	0
LA SIERRA	5	5	10	26	16
Total	125	138	**263**	**300**	**37**

- **ENTREGA DE LA COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA: RFPP Y AAVN**

Soporte archivo PDF_Formato f4.mo7.pp formato entrega de RFPP-AAVN y Archivo PDF_ f2. p5. pp formato entrega alimentos de alto valor nutricional a participantes. Al momento de la validación del presente informe la EAS presenta los documentos originales, se precisa que el documento original reposara en el archivo de la EAS.

Durante el mes de **NOVIEMBRE** de 2025, la EAS reporta el suministro de:

Tipo Complemento	RFPP NIÑOS NIÑAS	RFPP GESTANTES	TOTAL
RFPP	138	125	263

Reporte de saldos con corte 30 de **NOVIEMBRE** de 2025:

Tipo Complemento	Cantidad
Alimento de Alto Valor Nutricional - AAVN	455 bolsas de AAVN x 900 g

PUBLICA

- **REMISIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIARIOS QUE EGRESAN DE LA MODALIDAD**

Durante el mes de **NOVIEMBRE** egresaron de la modalidad un total de 4 **niños** los cuales obedece a cambio de residencia y **26 gestantes,** de las cuales 1 fue por cambio aborto espontáneo y 25 por nacimiento del bebé.

- **PRESENTACIÓN DE ESTUDIOS DE CASO**

Soporte archivo PDF. Durante el mes de **NOVIEMBRE** se evidencia a través de los seguimientos nutricionales registrados en el aplicativo CUENTAME que **71 participantes** no lograron mejorar su estado nutricional; en este sentido la EAS presenta por cada uno de ellos estudio de caso con las acciones de mejora planteadas desde cada componente. El cual se presenta en archivo PDF por cuanto los documentos originales reposan bajo custodia de la EAS, en la carpeta de atención de los participantes, donde brindaron recomendaciones por cada uno de los profesionales desde nutrición, salud, y área social con la finalidad de que se ponga en práctica dentro de su hogar y sirvan como pilares fundamentales para la continuidad de su embarazo y se da egreso de la modalidad por culminación del convenio.

MUNICIPIO	GESTANTES	NIÑOS/NIÑAS
MERCADERES	5 gestantes	5 niños
PATÍA	6 gestantes	3 niños
BALBOA	14 gestantes	3 niños
ARGELIA	17 gestantes	3 niños
SUCRE	5 gestantes	0 niños
CAJIBÍO	0 gestantes	3 niños
MORALES	1 gestante	1 niño
EL TAMBO	3 gestantes	1 niño
LA SIERRA	0 gestantes	1 niño
TOTAL	**51**	**20 niños**

- **SOPORTES DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL**

Soporte archivo PDF. Durante el mes de **NOVIEMBRE** la EAS refiere haber realizado las siguientes gestiones encaminadas a la optimización en la prestación del servicio. Al momento de la validación del presente informe la EAS presenta los documentos originales, se precisa que el documento original reposara en el archivo de la EAS.

Documento Soporte	Fecha gestión	Tipo Gestión	Entidad
Correo	15/11/2025	Solicitud de apoyo para familia acompañante de participante hospitalizado.	Hospital Universitario San José
Correo	15/11/2025	Solicitud de reporte acciones realizadas con familia de participante	Secretaría de salud del municipio de Argelia

PUBLICA

Correo	19/11/2025	Solicitud de información de estado actual e historia clínica de participante hospitalizado.	Hospital Universitario San José

- **REPORTE CASOS DE MUERTE POR DESNUTRICIÓN**

  - No aplicó para **NOVIEMBRE** de 2025.

- **CRONOGRAMA DE TRABAJO DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO**

  Soporte archivo Excel. Para efectos del presente informe (Si) se presentó por parte de la EAS el cronograma de actividades ejecutado durante el mes de **NOVIEMBRE**, se precisa que este fue remitido vía correo electrónico de fecha **01/11/2025** a la supervisora del convenio, el cual se solicitó correcciones por parte de la supervisión, dado que presentaban errores en el mes de ejecución, mismo que fue ajustado y remitido, el cual (**Si)** fue aprobado y notificado por este mismo medio el día **04/11/2025**.

- **ACTAS DE CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LAS FAMILIAS (ENCUENTROS GRUPALES)**

  Soporte archivo PDF. Durante los encuentros grupales con las familias llevados a cabo en el mes de **NOVIEMBRE**, se abordaron las temáticas que se listan a continuación. Al momento de la validación del presente informe la EAS presenta los documentos de acta original cada una con sus respectivos soportes de asistencia, se precisa que el documento original reposara en el archivo de la EAS.

Municipio	Temática Abordada	Fecha	N° Participantes
ARGELIA	Orientaciones sobre Lactancia humana, Actividad Física y Validación Emocional.	25/11/2025	75
BALBOA	Resiliencia, Seguridad Alimentaria – Beneficios de la lactancia humana; socialización y entrega de semilla para la unidad productiva de autoconsumo y minuta demostrativa.	21/11/2025	36
MERCADERES	Resiliencia, Seguridad Alimentaria – Beneficios de la lactancia humana; socialización y entrega de semilla para la unidad productiva de autoconsumo y minuta demostrativa.	22/11/2025	18
PATÍA	Resiliencia, Seguridad Alimentaria – Beneficios de la lactancia humana; socialización y entrega de semilla para la unidad productiva de autoconsumo y minuta demostrativa.	22/11/2025	28
SUCRE	Lactancia humana, conservación de la leche, nutrición, actividad física y acompañamiento emocional en la primera infancia	22/11/2025	21
CAJIBÍO	Conocimientos, habilidades y prácticas saludables de las madres gestantes, lactantes y cuidadores de niños de 0 a 5 años, promoción de la salud emocional, adecuada alimentación, lactancia	26/11/2025	31

PÚBLICA

	humana, almacenamiento seguro de alimentos y la producción familiar de alimentos.		
MORALES	Conocimientos, habilidades y prácticas saludables de las madres gestantes, lactantes y cuidadores de niños de 0 a 5 años, promoción de la salud emocional, adecuada alimentación, lactancia humana, almacenamiento seguro de alimentos y la producción familiar de alimentos.	26/11/2025	18
LA SIERRA	Conocimientos, habilidades y prácticas saludables de las madres gestantes, lactantes y cuidadores de niños de 0 a 5 años, promoción de la salud emocional, adecuada alimentación, lactancia humana, almacenamiento seguro de alimentos y la producción familiar de alimentos.	25/11/2025	10
EL TAMBO	Conocimientos, habilidades y prácticas saludables de las madres gestantes, lactantes y cuidadores de niños de 0 a 5 años, promoción de la salud emocional, adecuada alimentación, lactancia humana, almacenamiento seguro de alimentos y la producción familiar de alimentos.	25/11/2025	26

- **ACTA (S) DE REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO**

  Soporte archivo PDF. Dentro del ejercicio de seguimiento que realiza la EAS al interior de la operación, se reunió el talento humano el día **10/11/2025 de manera presencial**, responsable jefe Diana Marcela Narváez, anexa el listado de asistencia con **16 participantes**.

  Al momento de la validación del presente informe la EAS presenta los documentos de acta original cada una con sus respetivos soportes de asistencia, se precisa que el documento original reposara en el archivo de la EAS.

- **INFORME CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL TALENTO HUMANO**

  Soporte archivo PDF. La EAS presenta el informe de actividades por cada uno de los integrantes del talento humano desarrolladas durante el mes de **NOVIEMBRE**, previa validación y revisión por parte del coordinador de la UDS, jefe Diana Marcela Narváez.

  A la revisión de los informes, el supervisor del contrato se valida el cumplimiento de las acciones de acuerdo con lo definido en el Manual Técnico Modalidad De Atención Y Prevención De La Desnutrición, las funciones a desarrollar por parte del talento humano de **16 personas contratadas,** a saber: 3 auxiliar de enfermería, 3 nutricionista, 2 Trabajadoras sociales, 1 psicóloga, 1 auxiliar administrativo, 3 gestores comunitarios, 1 dinamizador, 1 pedagogo, 1 coordinadora.
  Y desde la contrapartida **2 personas contratadas**, a saber: 1 pedagogo y dinamizador.

  Se define que la presentación de los informes sea en medio magnético en el marco del Eje de la gestión

PÚBLICA

Ambiental como una estrategia de ahorro y uso eficiente del papel.

- **ACCIONES DE CONTROL SOCIAL**

Soportes en físico, durante el mes de **NOVIEMBRE**, se establecieron como acciones de control social las siguientes actividades:

- Actas de veeduría de los encuentros de la siguiente manera:

ARGELIA **25/11/2025**
SUCRE **22/11/2025**
PATÍA **22/11/2025**
BALBOA **21/11/2025**
MERCADERES **22/11/2025**
LA SIERRA **27/11/2025**
EL TAMBO **25/11/2025**
MORALES **26/11/2025**
CAJIBÍO **26/11/2025**

Soportadas a través de Actas firmadas.

- **CÁLCULO DE COSTOS**

La ESE Centro 2, da a conocer en el presente comité, que a la fecha no cuentan con los soportes financieros, dado algunos contratiempos de carácter administrativo por parte del aliado estratégico, por lo cual solicitan tiempo adicional para poder presentarlos, en este sentido la supervisora del convenio decide otorgar un plazo máximo hasta el **viernes 12/12/2025**.

Decisiones:

Posterior a la validación de cumplimiento de cada uno de los ítems:

- Se validan los soportes de ejecución técnica y administrativa, presentados por la EAS.
- La EAS entrega al supervisor de contrato archivo digital de cada uno de los soportes revisados y validados en la presente jornada, cabe precisar que la EAS deberá garantizar organización y custodia de archivo digital y físico según corresponda.
- Se decide otorgar un plazo máximo hasta el **viernes 12/12/2025,** para presentar los soportes financieros, los cuales se revisarán y validarán en comité técnico, lo cual se requiere como insumo para la certificación de pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2025.

Compromisos	Responsables	Fechas
Presentar en un plazo máximo hasta el viernes 12/12/2025, para presentar los soportes financieros, los cuales se revisarán y validarán en comité técnico, lo cual se requiere como insumo para la certificación de pago	ESE Centro 2	12/12/2025

PÚBLICA

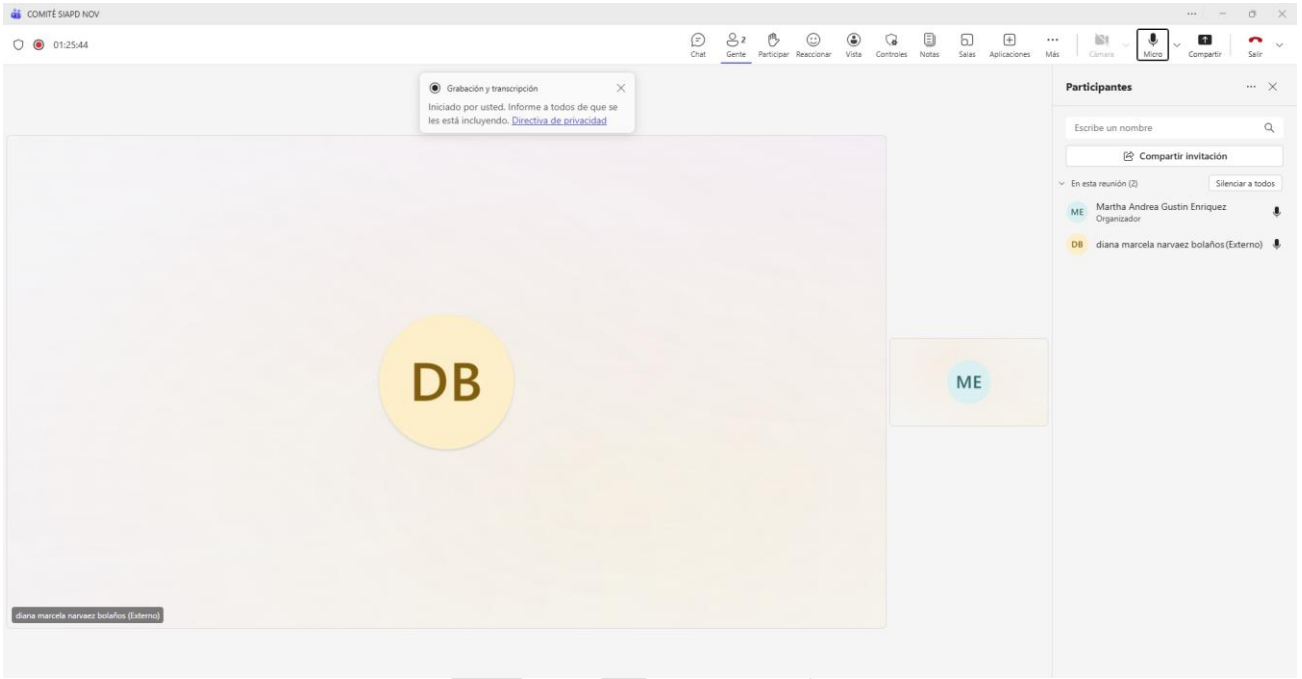
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

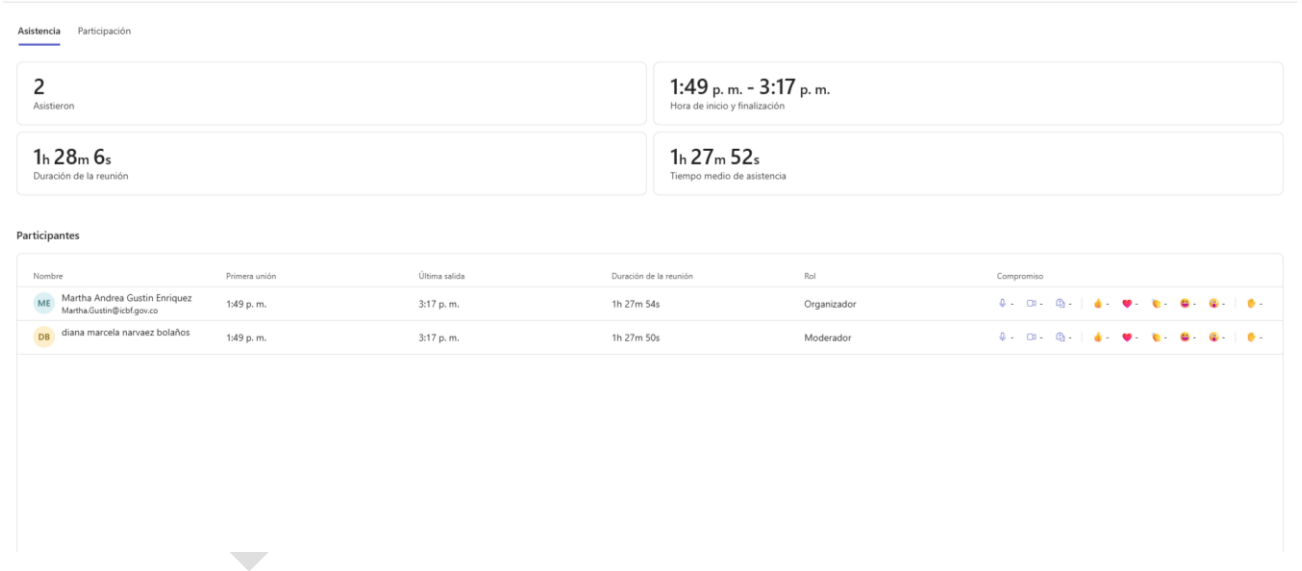
correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2025.		
Presentar los soportes de los hallazgos solicitados por parte de secretaría de salud al Concepto sanitario del proveedor.	ESE Centro 2	23/12/2025
Presentar acta de entrega de equipos antropométricos, donde se describa el número de equipos de medición, marca, fecha de calibración, estado en el que se entrega y evidencia fotográfica.	ESE Centro 2	23/12/2025
Presentar acta de entrega de elementos de dotación inicial y elementos de vigilancia basada en comunidad – VBC, donde se especifique el número, estado y evidencia fotográfica.	ESE Centro 2	23/12/2025
Presentar estudio de caso de participante con dificultad en el registro civil.	ESE Centro 2	18/12/2025
Presentar los soportes de rendimientos financieros de los meses de ejecución del convenio 19005212025	ESE Centro 2	18/12/2025

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Se anexa listado de asistencia de Microsoft Teams			
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	No aplica	No aplica	No aplica
Colaborador que elabora el acta:	Martha Andrea Gustin Enriquez		

PÚBLICA

ANEXO CAPTURA DE PANTALLA





LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.