



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Diciembre de 2025

Señor (a)

LOLI MALENA SANCHEZ OVIEDO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8232906

INSTRUCTOR G 20

Centro de Comercio Industria y Turismo de Córdoba

Montería - Córdoba

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes **Diciembre** del año 2025

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR. 8232906 del año 2025

EDUARDO CRUZ MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1.063.135.440** de Lorica

en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio Industria y Turismo del SENA

Regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a

continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma DIECISIETE MILLONES DIECIOCHO MIL CIENTO NOVENTA PESOS M/CTE (\$17,018,190) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de agosto de 2025 por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$766.585), b) tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno. c) un (1) pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$2.606.389).

Plazo: Será hasta el **17** de Diciembre de 2025.

**OBJETO:**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el Logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral	Planee y ejecute la formación profesional cumpliendo con los lineamiento establecidos por la coordinación respectiva en los programas asignados donde se matricularon en los municipio san antero	Fichas de formación matriculadas
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Apoye la elaboración de la planeación pedagógica, elaboración de guías de aprendizaje para las fichas asignadas	Guia de aprendizaje



3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales	Se registró a todos los aprendices en las fichas asignadas	Verificación en la plataforma Sofía Plus
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje	NO APLICA	NO APLICA
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales	No aplica	No aplica
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	No aplica	No aplica
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo	No aplica	No aplica



	establecido en el reglamento del aprendiz		
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado)	Se aportaron los documentos soportes del proceso de formación profesional como lo son guías de aprendizaje y listas de asistencia	Listas de asistencia y guía de aprendizaje
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	No aplica	No aplica
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas.	No aplica	No aplica
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el	Se subieron los documentos soportes del pago en la plataforma SECOP II de acuerdo a los lineamientos establecidos correspondientes al pago del mes de Noviembre	verificación en la plataforma SECOP II



	inicio de proceso de incumplimiento contractual		
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	No aplica	No aplica
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión - Terminación)	No aplica	No aplica
14	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato	Se atendió la solicitud del supervisor de Agentamiento de Viáticos y cuentas de cobro del mes de Noviembre	Verificación en el Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				
3				
4				



5				
6				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y la planilla de SOI N° 7997668647, correspondiente al mes de Noviembre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

EDUARDO CRUZ MORALES

C.C. No.1.063.135.440 DE LORICA

Contratista

Recibí a satisfacción:

LOLI MALENA SANCHEZ OVIEDO

SUPERVISOR(A) CONTRATO **No.** CO1.PCCNTR. 8232906
INSTRUCTOR G20

Centro de Comercio Industria y Turismo

EVIDENCIAS

















Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: <u>Placacion de Estrategia de Marketing social</u>			
FICHA No. <u>340 86 31</u>			
Municipio: <u>San Antero</u>	Lugar: <u>La Pollina</u>		
Instructor: <u>Eduardo Cruz M</u>	Nº. Doc. Ident.	<u>1063 135 440</u>	
FECHA: <u>13/12/2023</u>	HORARIO:	<u>07:00 - 17:00</u>	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Martinez orta	Joanis Patricia	1067409170	Joanis Martinez.
02	Rodriguez Doria	Andrea Carolina	1067405208	Andrea R.D.
03	Balcedo castillo	Deberly	2067400238	Deberly
04	Agumedo Acosta	Melisa del Carmen	1068661780	Melisa Agumedo
05	Moreno Suarez	Yilian Lorena	1067400718	Yilian M.
06	Yanis Carrillo Diaz	Yennifer	1067400730	Yennifer Carr
07	Fuentes Villadiego	Daisy Luz	1067401032	Villadiego.
08	Nicolas Polo	Andrea Camila	1063148347	Andrea
09	Martinez Benites	Nerlis Patricia	1063147361	Nerlis
10	Suarez Benitez	Xulidis	1067401422	Xulidis
11	patricia Gaspar	Luisana	1067401582	Luisana p.g
12	Rivera Avila	Neidis del Carmen	1067404478	Neidis
13	monterroza Lopez	Daniela	1067402562	Daniela W.L.
14	mendoza Arteaga	Adelson Jose	1003213428	Adelson Jose
15	Hestia Mendoza	Maxerlis	1193152474	Maxerlis
16	Mendoza Arteaga	Andres Felipe	2067407677	Andres
17	Benitez Cantero	Miguel Angel	1065375813	Miguel
18	Lopez Berro	Ermo Leos	1007345244	Ermo Lopez
19	Monterroza Lopez	Keiner Andres	1066242009	Keiner A.
20	Turan Gaspar	Nicolas Jose	1066242008	Nicolas
21	Monterroza Lopez	Kevin David	1067407446	Kevin
22	Suarez Agrosol	Erlis Isabel	26009076	Erlis Suarez.
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planeación de Estrategias de Marketing social		
FICHA No.	3468637		
Municipio:	San antero	Lugar:	La Polvina
Instructor:	Eduardo Cruz M	Nº. Doc. Ident.	1063135440
FECHA:	11/12/2025	HORARIO:	09:00 - 17:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Villodiego Avila	Rubis	50981572	Rubis
02	Lopez Lopez	José	15616528	José
03	Cruz Morales	Charibel	50989605	Charibel
04	Durango Castell	morolis	7793216359	morolis
05	Durango Rodriguez	Dario	15618727	Dario
06	Milena Gamarras	Milena	43632985	Milena
07	Castillo Hdez	Lidus	50989779	Lidus
08	Esperanza Arguza	Edgardo	73983921	Edgardo
09	Marquez yanez	Alberto Elia	1072522426	Alberto
10	Morales Cortes	Juan David	100373727	Juan David
11	Yelmy Barrios Cordoba	Yelmy Barrios Cordoba	1131108501	Yelmy
12	Cruz Morales	enerda	33333190	enerda
13	Pavilla Correa	idelfonso	15616932	idelfonso
14	Morales morales	DAVID	10937604	DAVID
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planeación de Estrategias de Marketing Social		
FICHA No.	3408637		
Municipio:	San Antero	Lugar:	Pollina
Instructor:	Edmundo Cruz Morale	Nº. Doc. Ident.	1063135440
FECHA:	09/12/2025	HORARIO:	09:00 - 17:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	García Gómez	Arlendy Johana	100306556	Arlendy García G.
02	Espeja Argueta	Edgardo	73.083921	Edgardo
03	Castillo Hdez	Lidubis	50989719	Lidubis
04	Durango Rodríguez	Dario	15618727	Dario Durango R.
05	Durango castellon	marolis		marolis durango castella.
06	Morales	DAVID	10937694	DAVID
07	Padilla morcaw	Wilson	1072522731	Wilson
08	SANTOS castro	Erivaldo	7562039	Erivaldo
09	José López	José	15616528	Erivaldo
10	Marquez Yanez	Alberto Elia	1072522478	Alberto Elia
11	Cruz Morales	Claribel	50988608	Claribel
12	Cruz Morales	Eneida	33333180	Eneida
13	Padilla Correa	Idel Fonso	15616932	Idel Fonso
14	Villadiego Avila	Rubis	50989572	Rubis
15	Durango Rodriguez	Dario	75618727	Dario
16	Durango castellon	marolis	7193216359	marolis
17	castellar Hdez	Lidubis	50989719	Lidubis
18	Camacho Chamorro	Milena	43632985	Milena
19	Morales Cortes	River David	1003713727	River David
20	Barrios Córdoba	Yelmy	113110850	Yelmy
21	Morales Morale	DAVID	10937694	DAVID
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: <u>Planificación de Estrategia de Marketing Social.</u>			
FICHA No. <u>340 8631</u>		Lugar: <u>La Polina</u>	
Municipio: <u>San antero</u>		Nº. Doc. Ident. <u>1063 135440</u>	
Instructor: <u>Edmundo Cruz M</u>		FECHA: <u>07/12/2025</u>	
HORARIO: <u>09:00 - 12:00</u>			

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	García Gómez	Arlendy Johana	1003065367	Arlendy García
02	Sepitía Arzaga	Edgardo	73083921	Edgardo
03	Morales Cortes	JUAN DAVID	1003713127	Juan David
04	MARCO DOMÍNGO	DAVID	10937694	David
05	SANTOS CASTRO	ERIKALDO	75620390	Erikaldo
06	CLARIBEL CM	CLARIBEL	5098868	Claribel
07	ENCIDA C MOTOLY	ENCIDA	38883180	Encida
08	VILLADIEGO AVILA	RUBIS	5098957	Rubis
09	LOPEZ LOPEZ	JOSE	15616528	Jose
10	MARQUEZ YANEZ	ALBATO ELIA	1072522425	Albato
11	PADILLO CORREA	ILDEFONSO	3006884561	Ildefonso
12	DARIO DURANGO RODRIGUEZ	DARIO	15618727	Dario
13	DURANGO CASTELLON	MARFIS	119321639	Marfis
14	CASTILLO HERNANDEZ	LOUIS	50989174	Louis
15	GAMARRA CHAMORRA	MILENA	43632985	Milena
16	BARRIOS CORDOBA	YEMMY	1121108501	Yemmy
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

[Handwritten signature]



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planación de Estrategia de Marketing Social		
FICHA No.	3408631		
Municipio:	San Antero	Lugar:	La Pollina
Instructor:	Eduardo Urc Morales	Nº. Doc. Ident.	1063135440
FECHA:	05/12/2025	HORARIO:	09:00 - 17:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	MARQUEZ YAMUZ	ANA MERCEDES	50989603	ANA MARQUEZ
02	Eneida GUZ M		33	
03	Billadiego Quila	Rubis	50989572	Rubis
04	LOPEZ LOPEZ	José	15616528	José
05	Marquez Yanez	Alberto Elia	1072522476	Alberto Elia
06	padilla correia	idelfonso	15616922	idelfonso
07	Durango Rodriguez	Dario	15618722	Dario
08	castillo lleras	Lidius	50989779	Lidius
09	Durango castillo	marolis	7793276359	marolis
10	Gamarra chamorra	Milena	43632985	Milena
11	morales cortez	Ruan David	100373127	Ruan David
12	Barrios Cordoba	Yelmy	1131108501	Yelmy
13	Cruz Morales	Claribel	50988608	Claribel
14	Cruz Morales	Eneida	33333140	Eneida
15	morales morales	DAVID	109376044	DAVID
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planificación de Estrategia de Marketing Social.		
FICHA No.	3408631		
Municipio:	San Antero	Lugar:	San Antero Pollina
Instructor:	Edwarlo Cruz M	Nº. Doc. Ident.	1063135440
FECHA:	03/12/2025	HORARIO:	09:00 - 17:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Tobiana Perez	Maria Fernanda	1066242772	Maria Fernanda
02	Dora Burgos	Yorlani	100336856	Yorlani Ortiz
03	Monterroza Lopez	DANIELA	1067402562	DANIELA M.L.
04	Morente Suarez	Vilmar Lorenza	1067400778	Vilmar L.
05	Marta Mendoza	MARIELIS	1193152437	MARIELIS
06	MENDOZA Arteaga	ANDRES FELIPE	1067407677	ANDRES F.
07	BENITEZ CANTERO	MISUEL ANGELO	1065375813	MISUEL
08	Mendoza Arteaga	Adelso Jose	1003213428	Adelso
09	Rivera Avila	Neidis Del Carmen	1067404478	Neidis R.A.
10	Dora Cruz	Fuentes Villadiego	1067401032	Villadiego
11	Deberly Yacupin	Balcerro Castillo	1067400238	Deberly
12	Suarez Benitez	Yolani	106711041122	Yolani
13	Lopez Berrio	Emmer Luis	1003345224	Emmer Luis
14	Patricia Gaspar	Luisana	1067407582	Luisana p.g
15	Suarez Agresotti	Erlis Isabel	26009076	Erlis
16	Luisan Gaspar	Nicolas Jose	1066242008	Nicolas
17	Monterroza Lopez	Kevin David	1067401496	Kevin
18	Martinez Benitez	Yerlis Patricia	1063147367	Yerlis
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

[Firma manuscrita]



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: <u>Planificación de estrategias de Marketing social.</u>			
FICHA No. <u>340 8799</u>			
Municipio: <u>San antero</u>		Lugar: <u>Posvenir</u>	
Instructor: <u>Edierdo Cruz M</u>		Nº. Doc. Ident. <u>1063135440</u>	
FECHA: <u>12/12/25</u>		HORARIO: <u>09:00 - 17:00</u>	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Monterroza López	Kevin David	1067401496	
02	López Benito	Emery Luis	100334524	
03	Suárez Benítez	Yulidis	1067404472	
04	patronina Gaspar	Luisana	1067401582	
05	Monterroza López	Keiner Andres		
06	Argumedo Acosta	Melisa Del Carmen		
07	Rivera Avila	Neidis Del Carmen	1067404478	
08	Andres			
09	Mendoza Arteaga	Andres Felipe	1067407677	
10	Balcairo castillo	Debarly Balcairo	1067400258	
11	Llorente Suarez	Yiliran Lorena	1067400718	
12	Nieves Polo	Andrea Camila	1063148347	
13	Benitez cantero	Miguel Angel	1065375813	
14	monterroza Lopez	DANIELA	1067402562	
15	Tuñán Gaspar	Nicolás Jose	1066242008	
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planificación de Estrategia de Marketing social		
FICHA No.	340 87 99	Lugar:	Porvenir
Municipio:	San Quintero	Nº. Doc. Ident.	1063195400
Instructor:	Eduardo Cruz Morales	HORARIO:	09:00 - 17:00
FECHA:	10/12/25		

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Talangua Paez	Maria Fernanda	1.066242212	Maria Talangua
02	Ortiz Burgos	Yorlani	1003868516	Yorlani Ortiz
03	Monterroza Lopez	Daniela	1.067402562	Daniela M.L
04	Llorente Suarez	Yilian Lorena	1.067400778	Yilian L.
05	Martín Mendoza	Maxerlis	1193152431	Maxerlis
06	Mendoza Arce	Andrés Felipe	1067407677	Andrés F.
07	Mendoza Holobon	Adelbon José	1003213728	Adelbon
08	Benitez Cantero	Miguel Angel	1065375813	Miguel A.
09	Rivera Avila	Neidis Del Carmen	1067404178	Neidy Rivera A.
10	Daisy Cruz	Fuentes Villadiego	1007401032	Daisy Villadiego
11	Balcaro Castillo	Doberly Yaelin	1067400238	Doberly
12	Swarcz Benitez	XILENI	1067404172	XILENI
13	Loria Lopez	Iris isabel		Iris isabel
14	Lopez Berrío	Ermer Luis	1007345224	Ermer Lopez
15	paternina Gaspar	Luisana	1067401582	Luisana pg
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planearción de Estrategia de Marketing Social		
FICHA No.	340 8794	Lugar:	Porvenir
Municipio:	San antano	Nº. Doc. Ident.	1063135440
Instructor:	Edmundo Cruz M.	HORARIO:	09:00 - 12:00
FECHA:	08/12/2023		

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Martinez ortiz	Leanis Patricia	1067409170	Leanis Martinez
02	Rodriguez Oja	Andrea Rodriguez	1067405288	Andrea R.O.
03	Balcerro costillo	Debari Raquelin	1067400230	Debari
04	Argumedo Acosta	Melisa del Carmen	1068661780	Melisa Argumedo
05	Llorente Suarez	Yilian Lorena	1067400778	Yilian
06	Fuentes Villadiego	Dairy Iuz	1067401032	Villadiego
07	Nieves Polo	Andrea Camila	1063148347	Andrea
08	Ch Carrillo Diaz	Yennifer	1067400730	Yennifer Carrillo
09	Martinez Benitez	Yerlis Patricia	106147367	Yerlis
10	Xulenis Benitez	Xulenis	1067404472	Xulenis Benitez
11	Patricia Goopar	Luisana	1067401582	Luisana p.g
12	Rivera Avila	Neidis del Carmen	1067404478	Neidis R.
13	Monterroza Lopez	Daniela	1067402562	Daniela M.
14	Mestra Handoza	Marielis	1193152487	Marielis
15	Mendoza Arreaga	Andres Felipe	1067407677	Andres
16	Benitez Cantero	Miguel Angel	1065375815	Miguel A.
17	Lopez Berrio	Erner Luis	1003345224	Erner
18	Mendoza Arteaga	Adelson Jose	1003213428	Adelson
19	Monterroza Lopez	Keiner Andres		Keiner A.
20	Tuiron Gaspar	Nicolas Jose	1066242008	Nicolas
21	Monterroza Lopez	Kevin David	1067401496	Kevin
22	Suarez Aguilera	Erlys Isabel	26009076	Erlys
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planeación de Estrategias de Marketing Social		
FICHA No.	340 8799		
Municipio:	San antero	Lugar:	Porvenir
Instructor:	Eduardo Cruz Murales	Nº. Doc. Ident.	1063135440
FECHA:	06/12/2025	HORARIO:	09:00 - 12:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	monterroza lópez	Daniela	1067402512	Daniela M. L.
02	Vicues Polo	Andrea Camila	1063148347	Andrea M.
03	Benitez cantero	Miguel Angel	1065375813	Miguel A.
04	Llorente Suarez	Yllian Lorena	1067400778	Yllian
05	Balcaira castillo	Deberly Yaguelin	1067400238	Deberly
06	Rivera Avila	Neidis Del carmen	1067404478	Neidis Rivera
07	Argumedo Acosta	Melisa del Carmen	1068601180	Melisa Argumeda
08	Mendoza azteaga	Andres Felipe	1067407677	Andres F
09	Monterroza lópez	Keiner Andres		Keiner A.
10	Paternina Gaspar	Luisana	1067401582	Luisana pg.
11	Torres Gaspar	Nicolas Jose	1066242008	Nicolas
12	Monta			
13	Monterroza lópez	Kevin david	1067401496	Kevin
14	Lopez Berrio	Ermer Luis	100334524	Ermer Lopez
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Planificación de Estrategia de Marketing Social		
FICHA No.	340 87 99		
Municipio:	San antonio	Lugar:	Porvenir
Instructor:	Edgaro Cruz M	Nº. Doc. Ident.	1063 135 440
FECHA:	04/12/2025	HORARIO:	09:00 - 12:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Esperanza Arzaga	Edgaro	73083921	Edgaro
02	Marque y Suarez	Alberto Elia	1072527426	Alberto
03	Correa Pabilla C	Ildefonso	15616932	Ildefonso
04	Duran Rodriguez	Dario	1548721	Dario
05	Duran Castellan	Marcelis	1193216359	Marcelis
06	Guillaoz Villa	Rubis	50989572	Rubis
07	Lopez Lopez	Jose	15616528	Jose
08	Castellar Hales	Luis	50989779	Luis
09	Alfama Chamorra	Milena	43632985	Milena
10	Morales Lopez	Duvan David	1003713727	Duvan
11	Barrios Cordoba	Yenny	1131168501	Yenny
12	Cruz Morales	Claribel	50989608	Claribel
13	Cruz Morales	Encida	33333180	Encida
14	Morales Morale	Adel	10934694	Adel
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



Sistema de
Gestión de la
Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: <u>Planificación de Estrategia de Marketing social</u>			
FICHA No. <u>340 8499</u>		Lugar: <u>El Porvenir</u>	
Municipio: <u>San antano</u>		Nº. Doc. Ident. <u>1063135440</u>	
Instructor: <u>Eduardo ur M</u>		HORARIO: <u>09:00 - 17:00</u>	
FECHA: <u>02/12/2023</u>			

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Durango Rodriguez	Dario	1568722	Dario
02	Correa			
03	Durango castillo	marolis	1193216359	marolis
04	Padilla correo	idel fonso	16616932	idel fonso
05	morales noel	idalia	10937694	idalia
06	Castillo Hales	idalia	50989719	idalia
07				
08	Gamarra Chamorra	Milena	43632985	Milena
09	villalobos Avila	Rubis	50989572	Rubis
10	Lopez Lopez	Jose	15616529	Jose
11	Marquez yanez	Alberto Elia	1072522426	Alberto Elia
12				
13	Epitima Arzuza	Edgardo	73083921	Edgardo
14	morales cortes	Yury David	1003713127	Yury David
15	Barrios Cordoba	Yenny	1131108501	Yenny BC.
16	criz morales	Claribel	50958609	Claribel
17	criz morales	Enciela	33333180	Enciela
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	X

Diciembre de 2025
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO No CO1.PCCNTR. 8232906 del 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR. 8232906 del 2025
OBJETO	Prestar servicios de apoyo administrativo al centro de formación profesional integral en la gestión de las actividades relacionadas con la operación de las estrategias CAMPESENA Y FULL POPULAR, en coordinación con la Subdirección de Centro y la Coordinación Académica y en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	27/8/2025
FECHA DE INICIO	27/8/2025
PLAZO INICIAL	112 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	17 de Diciembre de 2025
RAZÓN SOCIAL	EDUARDO CRUZ MORALES
CC o NIT	1063135440
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica



NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Montería, Córdoba (Colombia)
VALOR INICIAL	\$17.171.507,00
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma DIECISIETE MILLONES DIECIOCHO MIL CIENTO NOVENTA PESOS M/CTE (\$17,018,190) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de agosto de 2025 por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$766.585), b) tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno. c) un (1) pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$2.606.389).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1425
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	229125
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	24 de Noviembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$17.171.507,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$17.171.507,00
SUPERVISOR	LOLI MALENA SANCHEZ OVIEDO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica
MODIFICACIÓN NRO.	No aplica
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS



2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA
1- Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	SI	Los soportes de formación se encuentran en el drive del programa en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1fle59eAn_Eml2PzImx5eYKYYBpa9nSwl
2- Apoyar la elaboración de la	SI	Durante la ejecución del contrato se elaboró la planeación pedagógica como



planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados		planes concertados, guais de aprendizajes de los cursos complementarios impartidos. Los productos de esta actividad se encuentren en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1fle59eAn_Eml2Pzlmx5eYKYYBpa9nSwl
3- Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	SI	Se asociaron y se registraron las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje dando a conocer los resultados de estas a los Aprendices, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos Las evidencias estan en la carpeta de cada ficha en el drive del instructor: https://drive.google.com/drive/folders/1fle59eAn_Eml2Pzlmx5eYKYYBpa9nSwl
4- Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación	SI	Se participo oportunamente en todas las reuniones programadas por parte de coordinación académica y supervisor del contrato. Evidencias registradas en el drive del instructor: https://drive.google.com/drive/folders/1fle59eAn_Eml2Pzlmx5eYKYYBpa9nSwl



Académica y de acuerdo con las actividades de aprendizaje.		
5 - Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	No se requirió el cumplimiento	Durante la ejecución del contrato se actas de entrega de materiales de formacion Evidencias registradas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1fle59eAn_Eml2PzImx5eYKYYBpa9nSwl
6 - Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No se requirió el cumplimiento	Durante la ejecución del contrato no se presentaron novedades de deserción
7- Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No se requirió el cumplimiento	Durante la ejecución del contrato no se presentaron novedades con los aprendices
8 - Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para	SI	Durante los meses que se le dio cumplimiento al contrato de prestación de servicios se registraron todas las actividades y evidencias en el drive portafolio del instructor https://drive.google.com/drive/folders/1fle59eAn_Eml2PzImx5eYKYYBpa9nSwl



aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).		
9- Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No se requirió el cumplimiento	Durante los meses que se le dio cumplimiento al contrato de prestación de servicios no fui invitado a participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.
10 -Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	No se requirió el cumplimiento	Durante el periodo de ejecución del contrato no se requirió el cumplimiento de esta obligación contractual ya que se impartió cursos complementarios cortos
11 - Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De	SI	Se atendió oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y se presentaron los informes mensuales con sus soportes de pagos desde Marzo a diciembre del presente año y cargados en SECOP II



evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual.		
12 - Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	SI	Durante el cumplimiento del contrato no se presentó reporte de anomalías, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
13- Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión - Terminación).	No se requirió el cumplimiento	Durante el cumplimiento del contrato no se presentó novedades del contrato
14- Atender las solicitudes realizadas por el	<u>SI</u>	Se atendió oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato; se presentaron los informes mensuales; se asistió a reuniones



supervisor del contrato.		convocadas y todas las solicitudes realizadas por el supervisor durante la ejecución del contrato.
--------------------------	--	--

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	96-46-101030587		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	26/8/25		
FECHA APROBACIÓN	25/8/25		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	25/8/25	24-4-26	\$ 1.717.150,70 COP
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
Responsabilidad civil extracontractual			

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. **[Incluir número del modificadorio, según corresponda. Si no se suscribió ninguno, se elimina lo sucesivo]** se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto



El contratista presto los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la dirección del sistema nacional de formación para el trabajo y la coordinación nacional de atención integral, diferencial e incluyente a la economía campesina – campesina.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

NO APLICA

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a LOLI SANCHEZ OVIEDO

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por acuerdo mutuo entre ambas partes.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica



NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	17.171.507,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	17.171.507,00
Valor ejecutado	17.171.507,00
Valor pagado	17.171.507,00
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.]

Para constancia se firma 18 de diciembre del 2025

LOLI SANCHEZ OVIEDO

C.C 26.227.615

Supervisor del contrato

CONTROL DE CAMBIOS



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.