

CONTRATO N° 1042 DE 2025 ENTRE LA BIBLIOTECA PUBLICA PILOTO DE MEDELLÍN PARA AMÉRICA LATINA Y
Luz Nadina Zapata Henao CON C.C 1017209659

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

13/12/2025 12:40 PM

Fecha del informe 30 de diciembre de 2025
Tipo de informe Final
Lugar de ejecución Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín
Supervisor(a) Elkin Fabian Urrego Montoya
Cédula supervisor(a) 71.720.981
Apoyo a la supervisión: Maria Lucelly Vargas Vargas
Fecha suscripción Secop II: 15 de julio de 2025
Fecha de inicio Secop II: 15 de julio de 2025
Fecha final Secop II: 31 de diciembre de 2025
Otrosí 1 Por adición y ampliación.

Proyecto	Valor Inicial del contrato:	(+) Otrosí N° 1	(+) Otrosí N° 2	(-) Liberaciones	Valor actual del contrato	Ejecución	Disponible
SBPM	\$17.022.230	\$1.690.950	0	0	\$18.713.180	18.713.180	0

NOVEDADES DEL CONTRATO

Novedad 1 | Novedad 2
Fecha de suspensión: No Aplica | No Aplica
Fecha de reinicio: No Aplica | No Aplica
Fecha terminación anticipada No Aplica | No Aplica

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la mediación; ejecución y evaluación de actividades que conforman los procesos de gestión social y cultural; de acuerdo con lo establecido por la planeación estratégica; táctica y operativa del Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín; acorde con las necesidades y dinámicas específicas de la comunidad.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Estado actual: Terminado
Cumplimiento objeto contractual 100%
Ejecución presupuestal: 100%

Valor actual del contrato	Proyecto	% Ejecución	Mes	Valor a Pagar	Saldo Contrato
\$18.713.180	SBPM	9,64	Julio	\$1.803.680	16.909.500
\$18.713.180	SBPM	27,71	Agosto	\$3.381.900	13.527.600
\$18.713.180	SBPM	45,78	Septiembre	\$3.381.900	10.145.700
\$18.713.180	SBPM	63,86	Octubre	\$3.381.900	6.763.800
\$18.713.180	SBPM	81,93	Noviembre	\$3.381.900	3.381.900
\$18.713.180	SBPM	100	Diciembre	\$3.381.900	0
\$18.713.180	SBPM				0
\$18.713.180	SBPM				
\$18.713.180	SBPM				
\$18.713.180	SBPM				
\$18.713.180	SBPM				

Honorarios / Servicios: \$3.381.900

Iva: \$ 0

Total a Pagar: \$3.381.900

SEGUIMIENTO TÉCNICO

Durante el presente periodo contractual, la contratista desarrolló de manera responsable y articulada las acciones propias del canal de Gestión Social y Cultural de la Unidad de Información. En este mes participó activamente en la planeación y ejecución de las actividades culturales y formativas —entre ellas Agenda Artística y Cultural, Palabras de mi Barrio, La Claqueta, Taller de las Mil Ideas, Tengo la Palabra y la dinamización de exposiciones— garantizando su correcta programación, registro estadístico, evidencias y seguimiento según los lineamientos establecidos. Asimismo, acompañó espacios institucionales como la jornada de socialización en la Biblioteca Casa de la Literatura y la reunión de equipo, además de participar en el encuentro para la formulación del plan de trabajo del canal social y cultural. Durante el periodo aportó a los procesos de atención a usuarios, brindando orientación en registro, préstamo de material bibliográfico, alfabetización informacional y acceso a servicios digitales. También adelantó acciones de formación de públicos mediante actividades creativas y culturales que acercaron a la comunidad al arte, el cine, la música y la exploración artística. De igual manera, apoyó la vinculación de artistas y organizaciones culturales del territorio, participó en el seguimiento y dinamización de las exposiciones vigentes y promovió su divulgación. La contratista realizó el registro y atención a las necesidades de información, acompañó los procesos de comunicación y divulgación de la unidad, apoyó el registro y préstamo de material bibliográfico en Janium y aplicó de manera permanente el ciclo PHVA a las actividades ejecutadas. Finalmente, aportó al fortalecimiento del Servicio de Información Local mediante la identificación de materiales bibliográficos pertinentes y el acompañamiento en su ingreso a la colección.

SI

Las afiliaciones, las planillas y/o pagos de seguridad social fueron verificados y corresponden con el valor a pagar de conformidad con lo establecido en el contrato.

ANEXOS AL PRESENTE INFORME:

No	Acta de inicio	Si	Soporte de pago seguridad social mes actual
No	Acta de Suspension	No	Soporte de pago seguridad social mes vencido
No	Acta de reinicio	Si	Planilla seguridad social actual
Si	Acta de terminación ordinaria	No	Planilla seguridad social vencido
No	Acta de terminación ordinaria con saldo	No	Certificado de afiliación EPS, AFP y ARL
No	Acta de terminación anticipada	Si	Declaración juramentada
No	Contrato	Si	Evidencias fotograficas (con Marca de la fecha que fue tomada sin repetir)
No	Cesión de Contrato	Si	Evidencias pantallazos PC (Marca de la fecha del escritorio)
Si	Otrosi N° 1	Si	Evidencias documentos (pdf. word. excel, otros)
No	Otrosi N° 2	No	Evidencias N° de la placa (Compra de Activos BPP)
Si	Paz y salvo	No	Lista de asistencia (Firmados por asistentes)
No	Factura Electrónica	No	Beneficios Tributarios
Si	Documento Soporte	Si	Otro:Correo confirmación DS

Total Anexos: 11

Yazmin A. Zapata C.

Lucelly Vargas

Elkin Fabian Urrego

Yazmin Alexandra Zapata
Cano 2.
C.C/NIT 1214725659

Maria Lucelly Vargas
Vargas 3.
C.C/NIT 43162302

Elkin Fabian Urrego
Montoya 4.
C.C/NIT 71720981