



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Yopal, 23 de diciembre de 2025

Señora
MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7397994
Coordinadora Académica
Formación Profesional Integral- CAFEC.
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes de diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7397994 del 5 de febrero de 2025

NANCY LILIANA CARRILLO OLARTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46453447 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTI SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$55.827.358) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTI CUATRO PESOS M/CTE. (\$5.333.824) MES, incluido IVA.



Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
85_9519_025 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial de 160 horas al mes o proporcional a su ejecución, emisión de juicios evaluativos y entrega del portafolio del instructor, de acuerdo con la programación asignada por el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare en su área de influencia, según lineamientos de la Dirección de Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Agrícola

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Para el mes de diciembre se reportan un total de 144 horas ejecutadas de formación: Ficha 3316486 Técnico en Proyectos Agropecuarios – Aguazul. Competencia: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos Ficha 2998456 Tecnólogo Gestión del Mantenimiento de Automotores. Competencia: Orientar investigación formativa según referentes técnicos Para el mes de diciembre se cobran 123 horas de formación.	Reporte de eventos mes de diciembre del aplicativo Sena Sofia plus. Link de portafolios del instructor. FICHA 3142894 - PROYECTOS AGROPECUARIOS - TÉCNICO MONTERREY FICHA 3316486 TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS
2	La formación será de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.	Se impartió formación de manera presencial en la IE San Agustín – Aguazul y en la sede principal de Yopal, ficha: 3316486 y la ficha 3407249	Registro fotográfico anexo a este informe y reporte de horas en el aplicativo de Sena Sofia Plus.



3	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato	Desarrollé la formación teniendo en cuenta el proyecto formativo 3193172. Formulación de un proyecto agropecuario con viabilidad técnica, económica, social, ambiental y financiera para el crecimiento rural y productivo en el departamento de Casanare. Desarrollé la formación de los grupos teniendo en cuenta el proyecto formativo: 2774730. Implementación: Elaboración de una propuesta de calidad en la gestión operativa para un taller de mantenimiento automotriz en el centro agroindustrial y fortalecimiento empresarial de Casanare.	Reporte Proyecto Formativo - 3193172 - FORMULACIÓN DE UN PROYECTO AGR.pdf Proyecto formativo y diseño curricular compartido por coordinación académica.
4	Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Se crea la ruta formativa CAFEC_COM_EMPRENDEDOR_AGUAZUL_3407249	Registro y reporte en el aplicativo Sena Sofia Plus y anexo registro fotográfico al final de este informe.
5	Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con los aprendices), reporte de juicios	Se alimento el portafolio del instructor con las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, reporte de los RAP'S, competencias transversales, según instrucciones de la coordinación académica. De	Portafolio del instructor anexo en el siguiente enlace. FICHA 3142894 - PROYECTOS AGROPECUARIOS -



	evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica	los grupos: 3142894 y 3316486. Técnicos en proyectos Agropecuarios Se acatan los lineamientos dados por coordinación académica en torno al portafolio	TÉCNICO MONTERREY FICHA 3316486 TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS Reporte de Juicios de evaluación en el aplicativo Sena Sofia Plus captura de pantalla en el anexo.
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Se dio cumplimiento a los productos establecidos en los proyectos formativos.	Se dio cumplimiento a los productos establecidos en los proyectos formativos.
7	Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendizaje vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operativo y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la	Se recuerda en los encuentros los deberes y obligaciones contemplados en el manual del aprendiz, del grupo 3316486 y 2998456 Se hace cumplir el manual del aprendiz en relación al porte	Registro fotográfico anexo al final de este informe



	selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.	del uniforme, la asistencia y horarios de formación.	
8	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro no se me convocó a reuniones por parte de coordinación académica	Para el presente mes objeto de cobro no se me convocó a reuniones por parte de coordinación académica
9	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación	Se acatan los lineamientos de la coordinación académica, se solicita la activación de etapa productiva para el grupo; 3142894 Proyectos Agropecuarios.	Captura de pantalla de los correos de notificación de la migración a etapa productiva.
10	Para instructores de formación virtual, usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los	No aplica	No aplica



	lineamientos, cobertura y productos indicados.		
11	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Se realiza apoyo constante, comunicación efectiva, seguimiento personalizado y la creación de un ambiente de aprendizaje que motive a los estudiantes a completar el programa. Se generan los espacios y participación de las actividades de bienestar al aprendiz.	Registro fotográfico anexo al final del informe
12	Fortalecer la inducción para los aprendices enfatizando en el reglamento del aprendiz, concretando la opción de etapa práctica para los aprendices para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva.	Se realiza seguimiento del avance de los aprendices del grupo 3142894 en la consecución de su etapa productiva.	Registro fotográfico anexo al final de este informe.
13	Conocer y aplicar a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Se diseñan las guías de aprendizaje que se utilizan en el proceso de formación al igual que los instrumentos de evaluación, información subida en el OneDrive.	Información que reposa en el siguiente link FICHA 3142894 - PROYECTOS AGROPECUARIOS - TÉCNICO MONTERREY FICHA 3316486 TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo	Se realizó la planeación pedagógica para el grupo 3316486 del técnico en Proyectos Agropecuarios de Aguazul acorde al diseño curricular, el proyecto	Evidencia que se encuentra en el portafolio del instructor.



	con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	formativo y la formación por proyectos	FICHA 3316486 TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se realiza la consulta de base de datos y repositorio del Sena para utilizar el material en los procesos de formación	Se realiza la consulta de base de datos y repositorio del Sena para utilizar el material en los procesos de formación
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz	Se realiza seguimiento al avance de cada aprendiz, orientándolo a superar las dificultades y actualización del portafolio del aprendiz. Se crea un Drive para el cargue de evidencias de los aprendices del grupo 3316486	Información que se encuentra en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/1zlvNUz8Wf0pEiyjpYPR4ePsylJBvmTly?usp=drive_link
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Se hace uso de la comunicación asertiva en cada encuentro con los aprendices, promoviendo la sana convivencia, la toma de decisiones y la capacidad crítica, en cada una de las actividades ejecutadas en los encuentros.	Registro fotográfico



18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación	Se realiza uso de herramientas informáticas en las formaciones.	Registro fotográfico
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos	Se dio cumplimiento a los requerimientos por parte de la supervisora del contrato y su equipo de trabajo.	Registro fotográfico
20	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Se participa de la actividad de fin de año organizada por el Tec. en talento Humano en el municipio de Aguazul. Se participa de las actividades lúdico recreativas para generar un espacio de esparcimiento.	Registro fotográfico anexo al final de este informe.
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes



23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
25	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional	Se diseñaron instrumentos de evaluación para la competencia: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos	Captura de pantalla de los instrumentos 4. Instrumentos de Evaluación de las guías de aprendizaje
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y	Se registro los juicios de evaluación de los aprendices que aprobaron el resultado de aprendizaje. Se descargan los juicios de evaluación para diligenciar las actas de cierre de la ficha: 3142894 y acta parcial de la ficha:3316486 Técnico en Proyectos Agropecuarios.	Portafolio del instructor anexo en el siguiente enlace. FICHA 3142894 - PROYECTOS AGROPECUARIOS - TÉCNICO MONTERREY FICHA 3316486 TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS



	hallazgos en el Registro de la información		
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Se realiza seguimiento a la formación de acuerdo a las directrices de coordinación en etapa lectiva de los grupos: 3316486 y 3142894	Registro fotográfico
29	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas	Para el mes de diciembre se reportan un total de 144 horas ejecutadas. De las cuales se cobran 123 en el mes.	Reporte de tiempos del aplicativo Sena Sofia plus
30	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución	No aplica	No aplica



	de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional		
31	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	No aplica	No aplica
32	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes



	de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
33	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	No aplica	No aplica
34	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.	No aplica	No aplica
35	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos	No aplica	No aplica



	asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.		
36	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado	Se realizo la entrega de los informes de cuenta de cobro mes de diciembre bajo los lineamientos dados y en los tiempos establecidos	Informes de Gestión Financiera y Gestión Contractual, subidos al OneDrive <u>NANCY LILIANA CARR OLARTE</u>



	en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.		
37	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. La cláusula penal y las multas así impuestas se harán efectivas directamente por el SENA, pudiendo acudir para el efecto entre otros a los mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al contratista, cobro de la garantía, o a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.	No aplica	No aplica



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 7991380099 operador SOI periodo mes de noviembre y No de planilla 7998785698 mes de diciembre de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Nancy Liliana Carrillo O.
NANCY LILIANA CARRILLO OLARTE
Contratista
C.C. No. 46453447 De Duitama Boyacá

Recibí a satisfacción:

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7397994
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRATO CO1.PCCNTR.7397994 MES DE DICIEMBRE DE 2025

PROGRAMA: PROYECTOS AGROPECUARIOS

FICHA: 3316486

PROGRAMA: TECNÓLOGO GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.

FICHA: 2998456

CURSO: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

FICHA: 3407249

MUNICIPIOS: AGUAZUL, YOPAL – CASANARE

REGISTRO FOTOGRAFICO



Formación ficha: 3316486 Técnico Proyectos Agropecuarios Inducción municipio de Aguazul





Formación grupo tecnólogo gestión del mantenimiento de automotores. FICHA: 2998456



← → ↻ No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Tema: Introducción |... Sección: Unidad Te... Acceder a Campus... Archivos - CII Latino... GTB202112: Gubern... Descargador gratuit... Todos los marcadores

FICHA 2269342 (COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR)
FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA, SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS LABORALES
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES
YAALIAKEISY EMPRENDIMIENTO
EMPRENDIMIENTO PROPIEDAD HORIZONTAL VIERNES NOCHE
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA 2481357

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje* CAPEC_COM_EMPRENDEDOR_AGUAZUL_3407249

Guardar Activar Ruta de Aprendizaje

Crear ruta de aprendizaje

← → ↻ No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Tema: Introducción |... Sección: Unidad Te... Acceder a Campus... Archivos - CII Latino... GTB202112: Gubern... Descargador gratuit... Todos los marcadores

SofiaPlus  **NANCY LILIANA** Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

☒ Diseño Curricular

☒ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

☒	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☒	CC 1118167672	HEILY ALEXANDRA	CALDERON BONILLA		En Transito
☒	CC 1118530855	YEISON DAVID	LEON VARGAS		En Transito
☒	CC 1115917943	YURLEY NATHALIA	PIÑEROS BONILLA		En Transito
☒	CC 1049795220	PAULA MARITZA	MONROY AVILA		En Transito
☒	CC 1116543918	JOHANY ALEXANDER	ROMERO ADAN		En Transito
☒	CC 1116544590	LIZETH YURANY	MURILLO CARO		En Transito
☒	CC 52197161	NUBIA ISABEL	VARGAS MONDRAGON		En Transito
☒	CC 1026551051	MICHELLE DAYAN	GIL BEDOYA		En Transito
☒	CC 1118120422	ANGIE NATALIA	GALLEGO DIAZ		En Transito
☒	CC 1118120352	KAREN YULIANA	SALGUERO		En Transito

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 3 de 3

Asociar aprendices a la ruta

SofiaPlus  **NANCY LILIANA** Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

☒ Diseño Curricular

☒ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3407249 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Ruta de Aprendizaje* CAPEC_COM_EMPRENDEDOR_AGUAZUL_3407249

Consultar Aprendiz

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 30 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: CAPEC_COM_EMPRENDEDOR_AGUAZUL_3407249. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

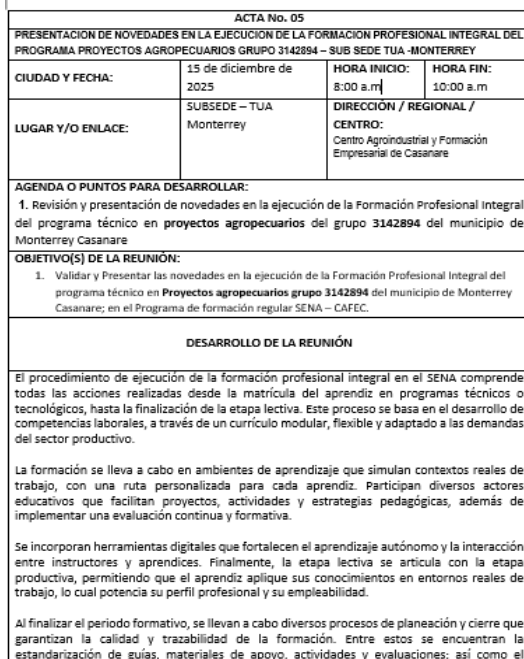


Formación comportamiento emprendedor



PARTICIPACIÓN ACTIVIDAD DE BIENESTAR GRUPOS AGUAZUL





registro de juicios evaluativos en la plataforma institucional. También se realiza el cierre de actividades en el LMS, el registro de novedades, la gestión del soporte documental y la entrega de informes de ejecución correspondientes a cada una de las fichas de formación asignadas.

1. Información del programa:

Nombre del Programa	PROYECTOS AGROPECUARIOS
Código del Programa	733402
Red de conocimiento:	AGRICOLA
Instructor Ejecutor:	Nancy Liliana Carrillo Olarte
Otros Instructores Ejecutores:	Dilma Marina Sánchez Parada
	Valentina Gómez Sepúlveda
	Zandra Piragauta Sánchez
	Cesar Augusto Cuevas Mojica
	Juan Carlos Estepa Chaparro
	Jhon Alexander Guevara
	Hanner Stick Palacios Cárdenas
	Héctor Eliecer Tobian Pidache
	Paola Andrea Cortes

2. Pertinencia del Programa:

Opción	Descripción	Argumentos (Descripción)	Soporte Técnico y Evidencias (Informe, Documentos, Otros)
A	El programa es 100% pertinente y no requiere cambios.	El programa responde a las necesidades reales del sector agropecuario y se articula con el contexto del departamento, caracterizado por su vocación agropecuaria. Los aprendices están en capacidad de identificar problemáticas reales del sector; además, se promueve la formulación de proyectos productivos propios y la participación en convocatorias que fortalecen su proyección laboral y emprendedora.	Plan de desarrollo Colombia Potencia de la vida

✓ A continuación, se relacionan los aprendices que actualmente se encuentran en estado **RETIRO VOLUNTARIO**, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz del SENA. Cada uno de ellos presentó de manera formal su solicitud de retiro voluntario, mediante oficio debidamente radicado, y se ha gestionado la novedad correspondiente en el sistema, se evidencia en el portafolio del instructor en la carpeta NOVEDADES.

Se relacionan los aprendices:

[illegible]

Estos aprendices se encuentran activos y cumplen con todos los requisitos, lineamientos y compromisos establecidos, participando de manera regular en las actividades académicas, evaluativas y formativas definidas en su respectiva ruta de aprendizaje.

Se relacionan los aprendices:

[illegible]

✓ Consolidado etapa productiva ficha/grupo 3142894

N.º	Ficha	Nombre del Aprendiz	Celular	Correo electrónico	Documento de identidad	Modalidad Etapa Productiva	Empresa / Institución
2							

La migración de los aprendices que están al día con la etapa lectiva se dio el 08/12/2025, todos están en busca de la etapa productiva por medio de contrato de aprendizaje, adjunto captura de pantalla.

Microsoft Store                                                  

Raport de Ignorantă					
Zona de Cercetare/Activitate		Pondere / Impact / Valoare / Contribuție			
Activitate / Proiect / Tema		Rezultate / Concluzii / Observații			
Tip de Activitate	Descriere / Scop	Metode / Instrumente	Rezultate / Concluzii	Impact / Valoare	Contribuție / Observații
1	Activitate 1: Cercetare de teren	Metode 1.1, 1.2, 1.3	Rezultate 1.1, 1.2, 1.3	Impact 1.1, 1.2, 1.3	Contribuție 1.1, 1.2, 1.3
2	Activitate 2: Analiză de laborator	Metode 2.1, 2.2, 2.3	Rezultate 2.1, 2.2, 2.3	Impact 2.1, 2.2, 2.3	Contribuție 2.1, 2.2, 2.3
3	Activitate 3: Modelare și simulare	Metode 3.1, 3.2, 3.3	Rezultate 3.1, 3.2, 3.3	Impact 3.1, 3.2, 3.3	Contribuție 3.1, 3.2, 3.3
4	Activitate 4: Comunicare și diseminare	Metode 4.1, 4.2, 4.3	Rezultate 4.1, 4.2, 4.3	Impact 4.1, 4.2, 4.3	Contribuție 4.1, 4.2, 4.3
5	Activitate 5: Evaluare și monitorizare	Metode 5.1, 5.2, 5.3	Rezultate 5.1, 5.2, 5.3	Impact 5.1, 5.2, 5.3	Contribuție 5.1, 5.2, 5.3
6	Activitate 6: Activități de formare și dezvoltare profesională	Metode 6.1, 6.2, 6.3	Rezultate 6.1, 6.2, 6.3	Impact 6.1, 6.2, 6.3	Contribuție 6.1, 6.2, 6.3
7	Activitate 7: Activități de gestionare a proiectului	Metode 7.1, 7.2, 7.3	Rezultate 7.1, 7.2, 7.3	Impact 7.1, 7.2, 7.3	Contribuție 7.1, 7.2, 7.3
8	Activitate 8: Activități de gestionare a resurselor	Metode 8.1, 8.2, 8.3	Rezultate 8.1, 8.2, 8.3	Impact 8.1, 8.2, 8.3	Contribuție 8.1, 8.2, 8.3
9	Activitate 9: Activități de gestionare a riscurilor	Metode 9.1, 9.2, 9.3	Rezultate 9.1, 9.2, 9.3	Impact 9.1, 9.2, 9.3	Contribuție 9.1, 9.2, 9.3
10	Activitate 10: Activități de gestionare a calității	Metode 10.1, 10.2, 10.3	Rezultate 10.1, 10.2, 10.3	Impact 10.1, 10.2, 10.3	Contribuție 10.1, 10.2, 10.3

Etapa Productiva - CAFEC
Centro Agropecuario y Forestal de la Zona de
Cacaos
empresarial@cafec.org.ni
Calle 1 de la 30-30, Tegucigalpa

CONCLUSIONES

Una vez ejecutado el programa correspondiente al técnico en Proyectos Agropecuarios del grupo 3142894, y en cumplimiento con los procedimientos establecidos para la Formación Profesional Integral orientada por el SENA, se entrega evidencia formal de la ejecución completa de dicha formación.

6



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
- Código del Programa de Formación: 13410017
- Nombre del Proyecto Formativo: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto Formativo: N/A
- Competencia: 240201533. Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- Resultados de Aprendizaje:
 - 24020153301. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.
 - 24020153302. Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.
 - 24020153303. emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.
 - 24020153304. Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
- Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 Horas

2. Presentación

Esta guía de aprendizaje le permitirá identificar sus características y competencias emprendedoras, aplicándolas en cuatro temas que son de especial relevancia para la actividad emprendedora: proceso de toma de decisiones, creatividad, ejecución de estrategias y negociación, teniendo siempre presente el proyecto que desea desarrollar y el entorno que desea impactar con su idea.

Para el desarrollo de las actividades planteadas en esta guía, contará con el acompañamiento de la instructora, quien de forma continua y permanente lo orientará con las pautas necesarias para la elaboración de las evidencias de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico.



GPPI-F-135 V04



3. Formulación de las actividades de aprendizaje

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Observe y analice el cortometraje, cuesta abajo
<https://www.youtube.com/watch?v=Ibfo7kXDhs>
Responda las siguientes preguntas:

- ¿Qué características definen a Henry Forero?
- ¿Cuál es el sueño de Henry?
- ¿Qué hizo para conseguirlo?
- ¿Cómo el entorno influyó sobre las decisiones de Henry Forero?

Ambiente Requerido: Aula convencional con TV, equipos de cómputo y acceso a internet
Material de apoyo: <https://www.youtube.com/watch?v=Ibfo7kXDhs>
Duración: 2 Horas

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

3.2.1 La diana de valoración AA1-EV01.

La diana de valoración es una herramienta que permite identificar sus fortalezas y debilidades, a través de una autoevaluación de sus características emprendedoras personales.

Basándose en sus experiencias previas de vida, diligencie la diana de valoración, teniendo en cuenta las definiciones de las características emprendedoras personales.

De acuerdo con los resultados obtenidos en la diana de valoración, en el mismo formato, explique brevemente (5 a 5 renglones) las razones que motivaron su autoevaluación en cada una de las características emprendedoras personales. Luego, clasifique las características emprendedoras personales en tres grupos: características que fortalecen al emprendedor como persona, características que le facilitan al emprendedor el análisis de su situación y, características que le ayudan al emprendedor a formular y hacer seguimiento a su proyecto.

Esta actividad debe ser entregada en la carpeta asignada por la instructora.

Ambiente Requerido: Aula convencional con TV, equipos de cómputo y acceso a internet
Material de apoyo: Archivo La diana de valoración
Duración: 6 Horas

GPPI-F-135 V04

Investigación 2998456 automotores
Aut., +57 313 4204170, +57 313 3040549, +57 323 2805814, +5...

jueves

6:22 9:37 a. m.

Tabla 1. Estrategias para evaluar los criterios FINEX de la pregunta del proyecto investigación

Componente	Estrategias para evaluar
¿Es factible la investigación?	Realizar un estudio piloto, modificar criterios de inclusión, conseguir colaboradores y sponsors de expertos, utilizar diseños menos costosos, buscar resultados comunes
¿Es interesante?	Analizar si la investigación le interesa al investigador a los colaboradores, y a los financiadores
¿Es novedosa?	Conocer la literatura, obtener la guía de un experto en investigación o un mentor
¿Es una investigación ética?	Estar familiarizado con la declaración de Helsinki, Buenas Prácticas Clínicas (GCP), etc., obtener aprobación de Comité de Ética
¿Es relevante para el conocimiento científico o futuro investigaciones?	Estar al día con la literatura, guiar con un experto en investigación, conocer acerca del peso global de la enfermedad estudiada

11:45 a. m.

Investigación 2998456 automotores
Aut., +57 313 4204170, +57 313 3040549, +57 323 2805814, +5...

Times New Roman 9:53 a. m. ✓✓

12 9:54 a. m. ✓✓

drive.google.com
https://drive.google.com/drive/folders/1iDQnKgPmhN3kVG11Fn7Se3cGGsgMiDusp=drive_link
drive.google.com

https://drive.google.com/drive/folders/1iDQnKgPmhN3kVG11Fn7Se3cGGsgMiD3u?usp=drive_link
10:06 a. m. ✓✓

12:43 p. m. ✓✓

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NANCY LILIANA CARRILLO OLARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 23/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2998456 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar la atención a usuarios según proceso administrativo y estrategia de servicio
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DE FUNCIONES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA 3407249 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3316486 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

21000100801 RECONOCER EL MODELO ORGANIZACIONAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

21000100802 ESTABLECER MODELO ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES DEL ENTORNO Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

21000100803 VERIFICAR PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEFINIDOS.

21000100804 AJUSTAR PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL CUMPLIENDO PARÁMETROS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 143,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: NANCY LILIANA CARRILLO OLARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL

CASANARE

CENTRO

CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

MES: DICIEMBRE

INSTRUCTOR:

NANCY LILIANA CARRILLO OLARTE

CC

46.453.447

TELEFONO:

3144502491

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)																																HORAS EJECUTADAS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
					INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

Nancy Liliana Carrillo O.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 266.700		\$ 0		\$ 0	\$ 266.700	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:									\$ 266.700				\$ 266.700	\$ 0	\$ 0	\$ 266.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	CC 46453447	CARRILLO OLARTE NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 2.133.600			NO																			25-14 COLPENSIONES	30	2.133.600	\$ 341.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 341.400	EPS005-SANITAS S.A.	30	2.133.600	\$ 266.700	\$ 0	\$ 266.700	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	2.133.600	\$ 46453447	\$ 22.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

2025/12/10 11:16 PM USUARIO: SOI CC46453447