

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) ORTEGA OROZCO DIANA CAROLINA identificado(a) con CC. 34327713 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 29 de Noviembre de 2025 a las 17:19:12

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



Versión: 05

Código:  
GTH- F- 074

## Proceso Gestión de Talento Humano

## Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: DIANA CAROLINA ORTEGA OROZCO

IDENTIFICACIÓN

CIUDAD	Bogotá	FECHA	12/12/2025	REGIONAL	DISTRITO CAPITAL	34327713
--------	--------	-------	------------	----------	------------------	----------

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Calle 15 N°31-42

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.8268783 del 2 de Septiembre de 2025

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	<input checked="" type="checkbox"/>	CESIÓN	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	<input type="checkbox"/>	TERMINACIÓN UNILATERAL	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------	--------	--------------------------	--	--------------------------	------------------------	--------------------------

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	CARLOS ALBERTO VERGARA SARRIA	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	LUIS CARLOS RUIZ TORRES	
LOGISTICA	X	JOSE ALFREDO PIÑA FONSECA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	YAMILE GALVIS QUINTERO	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	SERVIO EMILIO PAREDES LARA: Generar reporte de <a href="https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx">https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx</a> y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES(Administración de edificio; Contratación)	X	CRISTIAN DAVID VELANDIA SASTRE	
CONTABILIDAD	X	MIGUEL ANGEL GUTIERREZ PINEDA	
TESORERIA	X	DIANA CAROLINA PUENTES ZORRO	
COORDINACIÓN DE ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	YAMILE GALVIS QUINTERO	
BIBLIOTECA	X	MERCEDES CASTIBLANCO DELGADO	Mercedes Castiblanco
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	YAMILE GALVIS QUINTERO	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

  
Firma del Contratista