

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

CONTRATO NÚMERO: 1.210.17.13-12507 **FECHA:** SEPTIEMBRE 20 DE 2025

OTRO SI NÚMERO: 12507 -1 **FECHA:** OCTUBRE 28 DE 2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaría de Educación Departamental

CONTRATISTA: FERNEY PALTA VELASCO

VALOR: (CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE). (\$14.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006514 de SEPTIEMBRE 11 de 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600090239 de fecha SEPTIEMBRE 22 de 2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: DER EXP MON PREFEREN

PLAZO: Hasta NOVIEMBRE 28 DE 2025, plazo que se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución (Fecha de inicio: SEPTIEMBRE 22 DE 2025)

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL CICLO DOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL, GRADOS PREJARDÍN, JARDÍN Y TRANSICIÓN, EN LAS 149 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ETC VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos ANA MILENA ORTIZ SÁNCHEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No **31.853.704**, actuando como SUPERVISOR(A), FERNEY PALTA VELASCO portador(a) de la Cédula de Ciudadanía No 16.764.491, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

- A) ORIENTAR A DIRECTIVOS DOCENTES Y DOCENTES DE PREESCOLAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA.
- B) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN EL FORTALECIMIENTO Y APROPIACIÓN DE LOS PROYECTOS AMBIENTALES ESCOLARES - PRAE EN LOS PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES - PEI, PROYECTOS INSTITUCIONALES DE EDUCACIÓN RURAL - PIER Y PROYECTOS EDUCATIVOS COMUNITARIOS - PEC EN LAS EEO.
- C) APOYAR AL DESPACHO EN LA DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS QUE SE ORIGINAREN, DERIVADAS DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO, ASÍ COMO EN FOROS U OTRO TIPO DE ACTIVIDADES, TENDIENTES A MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA EN EL DEPARTAMENTO.
- D) CUMPLIR CON LAS RECOMENDACIONES E INSTRUCCIONES QUE IMPARTA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, QUE TENGAN RELACIÓN DIRECTA CON EL OBJETO DEL MISMO.,

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**:

1. Asesoró y capacitó a directivos, docentes de instituciones educativas, integrantes del COMCE y funcionarios de la Alcaldía de Candelaria, sobre la implementación de Rutas de Atención Integral, la actualización de Manuales de Convivencia Escolar y el reporte de situaciones en el SIUCE.
2. Brindó asesoría y coordinó con la Secretaría Técnica del Comité Departamental de Convivencia Escolar la planificación de acciones articuladas en el territorio, con el objetivo de promover, prevenir, atender y hacer seguimiento a las situaciones de convivencia escolar en el Departamento del Valle del Cauca.
2. Asesoró a la Secretaría Técnica del Comité Departamental de Convivencia Escolar en la definición de la agenda de la Tercera Sesión y en el seguimiento al Plan de Acción 2025.
3. Planeó, coordinó y ejecutó asistencias técnicas sobre la implementación de Rutas de Atención Integral y Protocolos, en el marco de la aplicación de la Ley 1620 de 2013 para la Convivencia Escolar, dirigidas a directivos, docentes y orientadores escolares de la Institución Educativa Santa Elena de El Cerrito.
4. Coordinó y participó en una jornada de fortalecimiento de habilidades socioemocionales con docentes y estudiantes de la Institución Educativa Ateneo de Pradera.
5. Coordinó y participó en una jornada de fortalecimiento de habilidades socioemocionales con docentes y estudiantes de la Institución Educativa Alfredo Posada Correa del municipio de Pradera.
6. Acompañó, como delegado, la Jornada de Tránsito Armónico a través de la alianza Familia-Escuela en la Institución Educativa Alfredo Posada Correa de Pradera. Esta actividad se realizó mediante juegos para socializar la propuesta educativa de la institución con la comunidad educativa.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 6

7. Acompañó, como delegado, la celebración de la Semana por la Paz en la Institución Educativa Panebianco Americano de Candelaria, en el marco del foro *"Qué le aporta la escuela a la construcción de una paz estable y duradera"*, con participación del Grupo de Danzas del Magisterio del Valle y estudiantes de la institución.
8. Acompañó, como apoyo, la supervisión del proyecto de convivencia escolar en el encuentro de la Gobernadora del Valle del Cauca con estudiantes participantes en el fortalecimiento de habilidades socioemocionales en instituciones educativas oficiales del departamento.
9. Coordinó, asesoró y acompañó la ejecución del Primer Encuentro Departamental de Experiencias Significativas de Habilidades Socioemocionales en instituciones educativas del Valle del Cauca.
10. Coordinó, asesoró y acompañó la ejecución de las jornadas de inmersión para el fortalecimiento de estrategias pedagógicas aplicadas al desarrollo de habilidades socioemocionales en instituciones educativas del Valle del Cauca.
11. Asesoró, acompañó y coordinó actividades de los Proyectos Pedagógicos Transversales de la Subsecretaría de Calidad Educativa, en el marco del Proyecto de Educación 2025, incluyendo:

- El IX Foro Educativo de Convivencia Escolar: *"Democratización de la vida escolar"*.
 - El acompañamiento a la construcción de campañas comunicativas y pedagógicas para la prevención del suicidio y el fomento de habilidades socioemocionales.
14. Coordinó y brindó asistencia técnica al equipo de Convivencia Escolar para atender situaciones que afectan la convivencia y planear estrategias de promoción, prevención, atención y seguimiento en los grados de educación inicial, básica primaria, secundaria y media de las instituciones educativas de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca en 2025.
 15. Brindó asesoría y coordinó con la Secretaría Técnica del Comité Departamental de Gestión del Riesgo la planificación de acciones articuladas en el territorio, con el objetivo de promover, prevenir, atender y hacer seguimiento a las situaciones en las instituciones educativas del departamento.
 16. Participó y asesoró en la articulación con *Save The Children* para fortalecer acciones coordinadas en el territorio con la Secretaría, en el marco de la estrategia *Escuelas en Paz*.
 17. Asesoró la focalización de instituciones educativas oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca que participarán en el proyecto *"Autoestima"* de DOVE-Unilever Colombia.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

18. Redactó documentos para responder a requerimientos de la Secretaría de Educación Departamental por parte de órganos de control, así como circulares de asuntos pertinentes a la calidad educativa. Elaboró oficios, circulares, actas e informes requeridos en el marco de la implementación de los proyectos pedagógicos transversales.
19. Participó en el Comité de Calidad en la planeación del POAI y en el seguimiento a los Proyectos de la Subsecretaría de Calidad Educativa: metas e indicadores de las metas de producto del Plan de Desarrollo de Gobierno 2024-2027, incluyendo tópicos como Primera Infancia; Proyectos Pedagógicos Transversales (PRAE, Competencias Ciudadanas, Educación Vial, Gestión de Riesgo, Educación Sexual y Construcción de Ciudadanía – PESCC; Convivencia; Educación Financiera; Tiempo Libre; Cátedra de Paz); Género, Diversidad Sexual y Derechos Humanos (GDS y DDHH); educación socioemocional.
20. Asistió a brindar asistencia técnica y capacitación a directivos, docentes de instituciones educativas, integrantes del COMCE y funcionarios de la Alcaldía de El Águila sobre la implementación de Rutas de Atención Integral, actualización de manuales de convivencia escolar y el reporte de situaciones en el SIUCE.
21. Asesoró y capacitó a directivos, docentes y estudiantes de la Institución Educativa Alfredo Garrido Posada de Riofrío sobre mediación escolar, implementación de Rutas de Atención Integral, actualización de manuales de convivencia escolar y reporte de situaciones en el SIUCE.
22. Brindó asesoramiento a la Secretaría Técnica del Comité Departamental de Convivencia Escolar para la definición de la agenda de la tercera sesión y el seguimiento al Plan de Acción 2025. Coordinó acciones articuladas en el territorio con el objetivo de promover, prevenir, atender y dar seguimiento a situaciones de convivencia escolar en el Departamento del Valle del Cauca.
23. Proporcionó asistencia técnica al Encuentro Municipal de Mediadores Escolares de las instituciones educativas Jorge Robledo y Antonio José de Sucre de Vijes.
24. Coordinó y participó en el webinar "Hablemos Serio, Sexualidad sin Misterio" en el marco del PESCC con docentes y estudiantes de las instituciones educativas del Valle del Cauca.
25. Acompañó a la comunidad educativa de la Institución Manuel Antonio Bonilla de La Victoria tras el lamentable asesinato del estudiante Jerónimo Castaño Martínez.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 6

26. Actuó como delegado de la Secretaría de Educación para acompañar a la comunidad educativa de la Institución Manuel Antonio Bonilla de La Victoria en el desfile por la vida y por la paz.
27. Brindó apoyo para la difusión e información sobre la jornada de elecciones de Consejeros de Juventud en las comunidades educativas del Valle del Cauca.
28. Prestó asistencia técnica, asesoría y acompañamiento en la ejecución del Primer Encuentro Departamental de Experiencias Significativas de Habilidades Socioemocionales en instituciones educativas del Valle del Cauca.
29. Coordinó y brindó asistencia técnica al equipo de Convivencia Escolar para atender situaciones que afectan la convivencia y planear estrategias de promoción, prevención, atención y seguimiento en los grados de Educación Inicial, Básica Primaria, Secundaria y Media de las instituciones educativas de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca en 2025.
30. Participó y asesoró en la articulación con Save the Children para fortalecer acciones coordinadas en el territorio con la Secretaría en el marco de la estrategia de Escuelas en Paz.
31. Asesoró en la focalización de Instituciones Educativas Oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca que participarán en el proyecto "Autoestima" de Dove-Unilever Colombia.
32. Coordinó y asesoró el webinar "Comunidades Saludables: herramientas para la prevención del consumo de vapeadores, sucedáneos y alcohol en el entorno escolar".
33. Brindó asesoría técnica y coordinación para la selección de Experiencias Significativas de Convivencia Escolar y proyectos pedagógicos transversales en el marco de la ejecución del Proyecto Educación 2025.
34. Redactó documentos para responder a requerimientos de la Secretaría de Educación para órganos de control y para la elaboración de circulares, actas, oficios, informes y demás documentos pertinentes a la calidad educativa y a la implementación de los proyectos pedagógicos transversales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

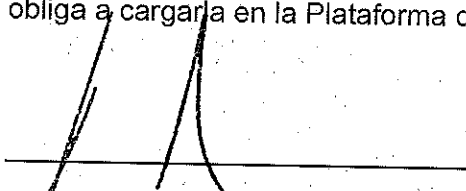
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

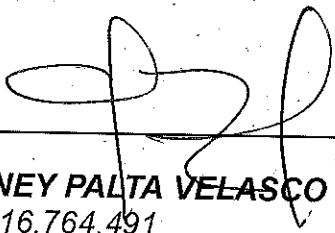
Valor total del Contrato:	\$ 14.000.000
Valor ejecutado:	\$ 14.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 14.000.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales	\$ 0
Interés moratorio:	\$ 0
Total pagado:	\$ 7.000.000
Saldo a favor de El Contratista	\$ 7.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 10 días del mes de NOVIEMBRE de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


ANA MILENA ORTIZ SÁNCHEZ
 Cargo: **SUBSECRETARÍA DE CALIDAD**
C.C.31.853.704
SUPERVISORA


FERNEY PALTA VELASCO
C.C. 16.764.491
CONTRATISTA