SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CD-55-2025-8270	Del Año:		2025	
CONTRATISTA:	ALEXANDER IVAN REYES AVENDAÑO				C.C. / C.E. No.:	1.140.840.134			
No DE INFORMES PACTADOS	3				No DE INFORME	2 de 3			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	16	11	2025	Hasta:	14	12	2025	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	Consolidación de estrategias innovadoras para el trabajo en la ciudad de Barranquilla	BPIN: 2024080010119
ACTIVIDAD SUIFT PROYECTO	Servicio de formación para el trabajo en competencias para la inserción laboral	☒
METAPLAN DE DESARROLLO	Formar 3000 personas en competencias para el trabajo	☒

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS EN LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO PARA REDUCIR LAS RESTRICCIONES EN EL ECOSISTEMA LABORAL DEL DISTRITO.								
VALOR CONTRATO	$ 16.500.000							
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	BRYAN CORREDOR MORALES							
PLAZO OPS:	Fecha inicio	12	11	2025	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31	12	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	**EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	**AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN** *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)

1	Coordinar y brindar asesoría para dar respuesta a PQRFS y solicitudes de entes de control, entre otros, que se presenten en la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.	Durante el periodo del presente informe se brindó respuesta oportuna a **25 (25)** PQRFS que llegaron a la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo por medio de los diferentes canales de atención. • Relacionadas con el área de Empleabilidad: **14** • Relacionadas con Empleabilidad-Empresas: **2** • Relacionadas con Empleabilidad-Empresas-Discapacidad: **1** • Otras (Invitaciones, comités, entre otros): **8** TOTAL EN EL PERIODO**: 25 PQRFS atendidas.** El 5 de diciembre de 2025 se remite el Informe consolidado de PQRSD correspondiente al mes de noviembre de 2025 a la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, adjuntando el archivo de soporte y garantizando el cumplimiento de los procesos de seguimiento y reporte establecidos para la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.	Enlace en SharePoint de la Oficina de archivo de Control PQRFS de la Oficina de Inclusión 2025, Grafica Clasificación Pqrs, Cuadro clasificación, Grafica distribución por Sexo. **(evidencia 1, 2, 3 y 4)**	33.3%	66.6%

2	Asesorar jurídicamente en la elaboración, revisión y ajuste de todos los documentos, actos administrativos, memorandos de entendimiento, acuerdos de voluntades, actas, entre otros, que se necesiten en la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.	• El 18 de noviembre de 2025, se apoya en la revisión y posterior envió de oficio mediante la cual se extiende invitación institucional para participar como aliado estratégico, a través de stand institucional, en el Foro "Quilla Emprende: Mujeres que transforman Barranquilla desde la innovación y el emprendimiento", en el marco de las acciones de articulación interinstitucional y fortalecimiento del ecosistema emprendedor lideradas por el Centro de Oportunidades. • El 18 de noviembre de 2025 se elabora y remite carta de invitación como panelista a la empresaria Claritza Karina Urdaneta León, CEO de Clarihairs, para su participación en el Foro "Quilla Emprende: Mujeres que Transforman Barranquilla desde la Innovación y el Emprendimiento", en el marco de las acciones de articulación con actores del ecosistema empresarial y fortalecimiento del emprendimiento femenino lideradas por el Centro de Oportunidades. • El 20 de noviembre de 2025 se elabora la respuesta a la carta de intención presentada por el Instituto Técnico de Administración y Salud – INCATEC, orientada a la articulación institucional con el Centro de Oportunidades, con el fin de avanzar en la estructuración de acciones	Pantallazo correo de Oficios invitación "Quilla Emprende" **(evidencia 5)** Pantallazo correo borrador respuesta oficio carta de intención para Instituto Técnico de Administración y Salud – INCATEC **(Evidencia 6)** Pantallazo elaboración de respuesta para Eurocentres – Carta de Intención. **(Evidencia 7)**	33.3%	66.6%

		conjuntas para el fortalecimiento de oportunidades de formación, empleabilidad e inclusión productiva, dejando el documento listo para validación y posterior envío oficial. • El 27 de noviembre de 2025 se elabora y remite respuesta de agradecimiento y confirmación de articulación institucional a CAC-Eurocentres, en el marco del Proyecto NOVA (New Opportunities for Vocational Advancement), manifestando el interés del Centro de Oportunidades en coordinar acciones para la divulgación de la convocatoria y el acompañamiento en los procesos de intermediación laboral, resaltando la gratuidad de la formación para los participantes y el fortalecimiento de la empleabilidad juvenil en la ciudad.			

3	Asesorar jurídicamente a la Secretaría de Desarrollo Económico y a la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo en la implementación y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión, haciendo énfasis en el Sistema de Gestión Ambiental.	• El 26 de noviembre de 2025 se realiza el envío de la Matriz de Requisitos Legales al enlace de turismo de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, brindando acompañamiento jurídico para la validación, verificación de aplicabilidad y observaciones normativas, en particular frente a la Ley 1558 de 2012 (Turismo) y la Resolución 1409 de 2017, conforme a las competencias del área. • El 15 de diciembre de 2025 se brinda acompañamiento jurídico e institucional durante el primer día de auditoría para la renovación de la certificación NTC 6175:2017 del Servicio Público de Empleo, atendiendo los requerimientos del auditor designado por ICONTEC y apoyando la verificación documental y procedimental de la Agencia Pública de Empleo del Distrito de Barranquilla.	Pantallazo correo para Enlace turismo de la Matriz de Requisitos Legales **(evidencia 8)** Fotografía atención auditoria NTC6175 el 15 diciembre de 2025. **(Evidencia 9)**	33.3%	66.6%
4	Asesorar y hacer seguimiento a los procesos jurídicos y contractuales que se celebren en la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	• Se desarrolla la actualización del cuadro control de contratistas OPS asignados a la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo 2025, incluido personas jurídicas. • Se realiza el apoyo en revisión de Informes y anexos de los contratistas de asignados a la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo, así como apoyo los supervisores de estos contratos en la plataforma SECOPII.	Enlace cuadro control parcial de contratistas en SharePoint de la Oficina. **(Evidencia 10)**	33.3%	66.6%

5	Asesorar en la definición de la oferta de formación de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo, presentar un catálogo actualizado de programas de formación en competencias.	• Se actualiza nuevamente el cronograma de formación de la Ruta de Empleabilidad y Desarrollo Productivo para la vigencia 2026, teniendo en cuenta que los cursos desarrollados con el SENA en el Centro de Oportunidades se ejecutan únicamente hasta el mes de **octubre de 2025** y se **reanudarán en febrero de 2026**. En este marco, se incorpora la programación inicial del mes de **febrero de 2026**, la cual contempla **5 ofertas formativas**, distribuidas así: •**Contabilidad/Emprendimiento**: Coctelería básica mayor de 18 años (Comercio). •**Servicio al cliente**: Montaje para servicio de alimentos y bebidas mayor de 18 años (Comercio). •**Logística**: Atención al cliente por medios tecnológicos (Colombo). •**Transversal**: Elaboración de complementos en bisutería con técnica de ensartado. •**Artesanías**: Decoración en globos – Comercio.	Pantallazo De los cursos gestionados con el SENA para el mes de febrero de 2026. **(Evidencia 11)**	33.3%	66.6%
6	Brindar acompañamiento a la realización de ferias y/o eventos institucionales designadas	• El sábado 6 de diciembre se brinda acompañamiento institucional a las actividades programadas por la Administración Distrital (Gerencia de Ciudad, Of de Servicios Públicos), participando en la jornada “Barranquilla Limpia y Linda” realizadas en los barrios Las Nieves (calle 30 con carrera 18) y San Isidro (calle 53D con carrera 24) garantizando el adecuado apoyo misional durante la jornada.	Fotografías en los diferentes eventos apoyados y acompañados. **(Evidencia 12)**	33.3%	66.6%

7	Asesorar todas las actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	• El 11 de diciembre de 2025 se compila y remite a María José Meza, enlace de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, el documento consolidado de Preguntas Frecuentes del Centro de Oportunidades, con el fin de apoyar la actualización del micrositio web institucional, garantizando información clara, actualizada y acorde con los servicios misionales de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.	Pantallazo correo con preguntas frecuentes para Enlace de Comunicaciones de la SDE. **(Evidencia 13)**	33.3%	66.6%

4. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en la OPS)

1	*Para reporte por parte del contratista*
2	*Para reporte por parte del contratista*
3	*Para reporte por parte del contratista*

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 22 de diciembre de 2025**.**

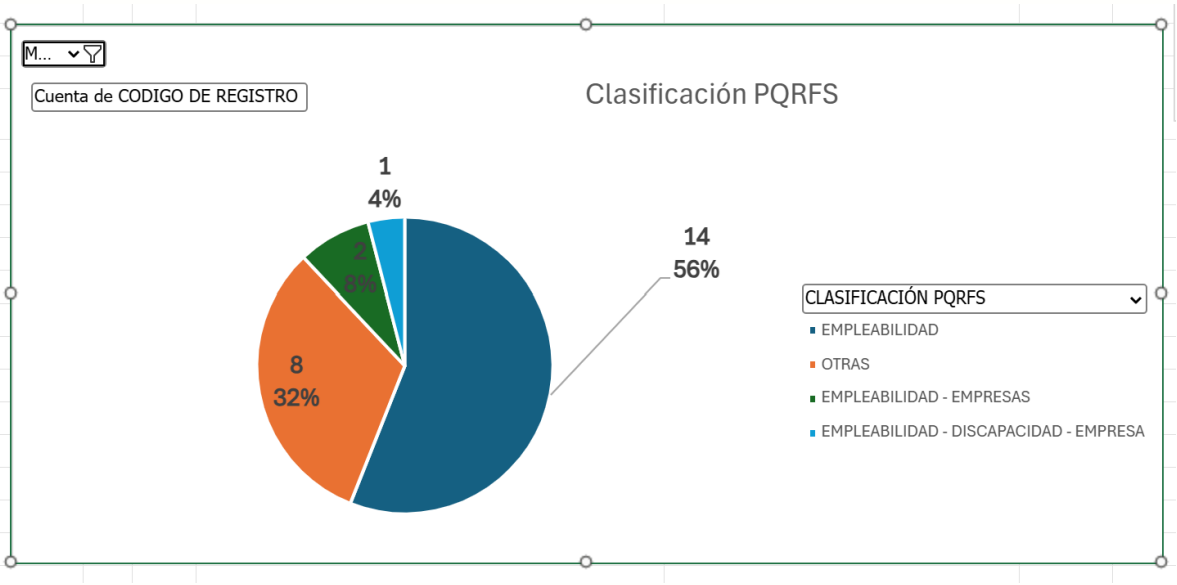
Contratista:
ALEXANDER IVAN REYES AVENDAÑO
CC. 1.40.840.134

ANEXOS:

Enlace archivo PQRFS de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo. **(Evidencia 1)**

https://mbarranquilla.sharepoint.com/:x:/r/sites/GENERALCENTRODEOPORTUNIDADES/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B117CBB4C-60B0-41C5-A9C4-9B05FB42B050%7D&file=Registro%20de%20Control%20de%20PQRFS%20-%202025%20(Con%20subclasificacion).xlsx&action=default&mobileredirect=true

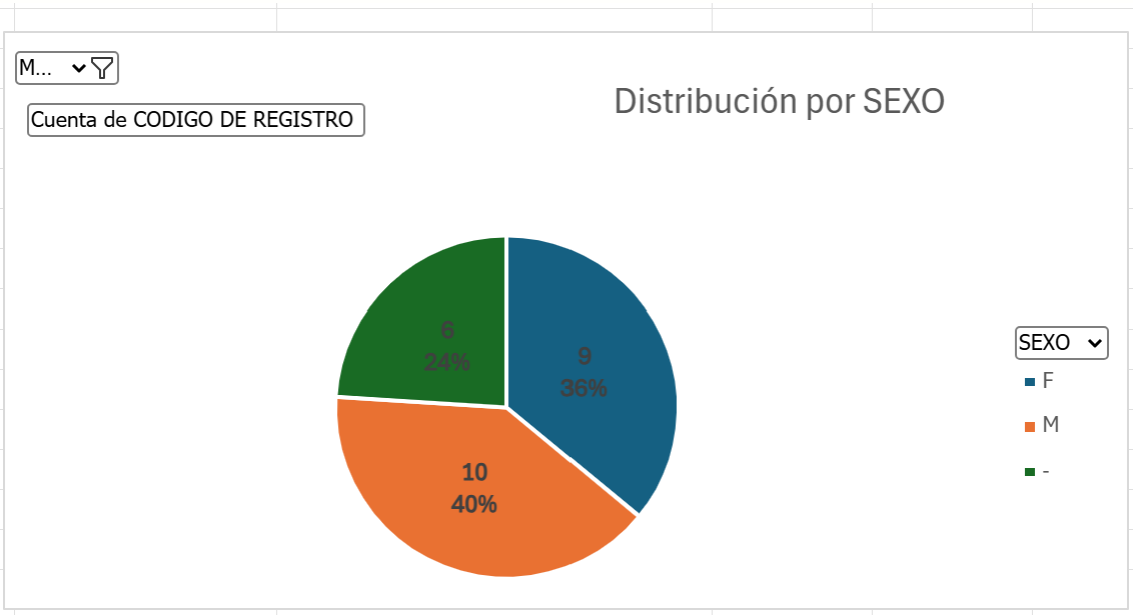
Grafica Clasificación PQRFS: (Evidencia 2)



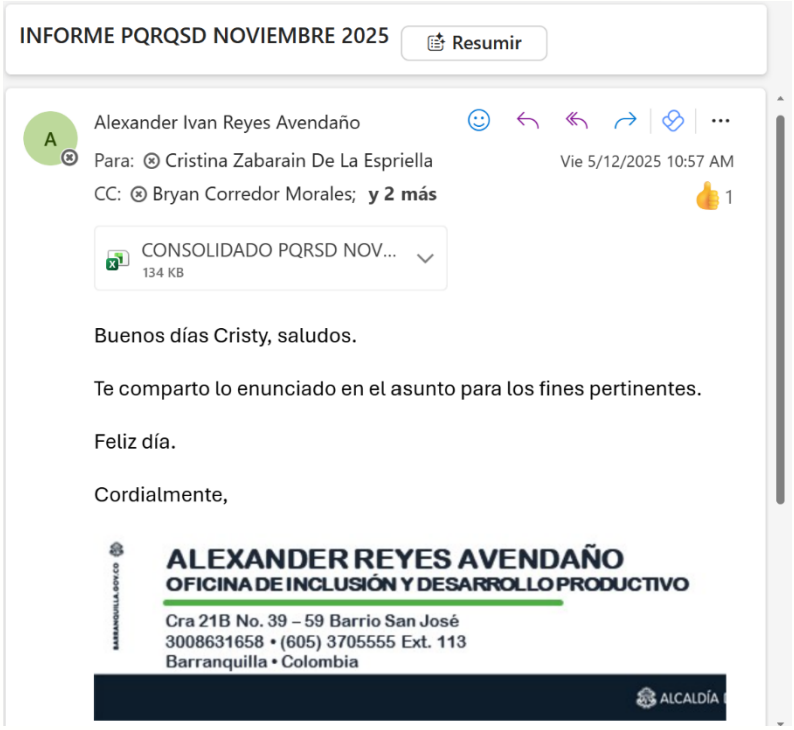
Cuadro Clasificación (Evidencia 3)

MES	DICIEMBRE
Etiquetas de fila	**Cuenta de CODIGO DE REGISTRO**
EMPLEABILIDAD	14
OTRAS	8
EMPLEABILIDAD - EMPRESAS	2
EMPLEABILIDAD - DISCAPACIDAD - EMPRESA	1
Total general	**25**

Grafica Distribución por SEXO (Evidencia 4)



Remisión Informe PQRSD para la S. De Desarrollo Económico.



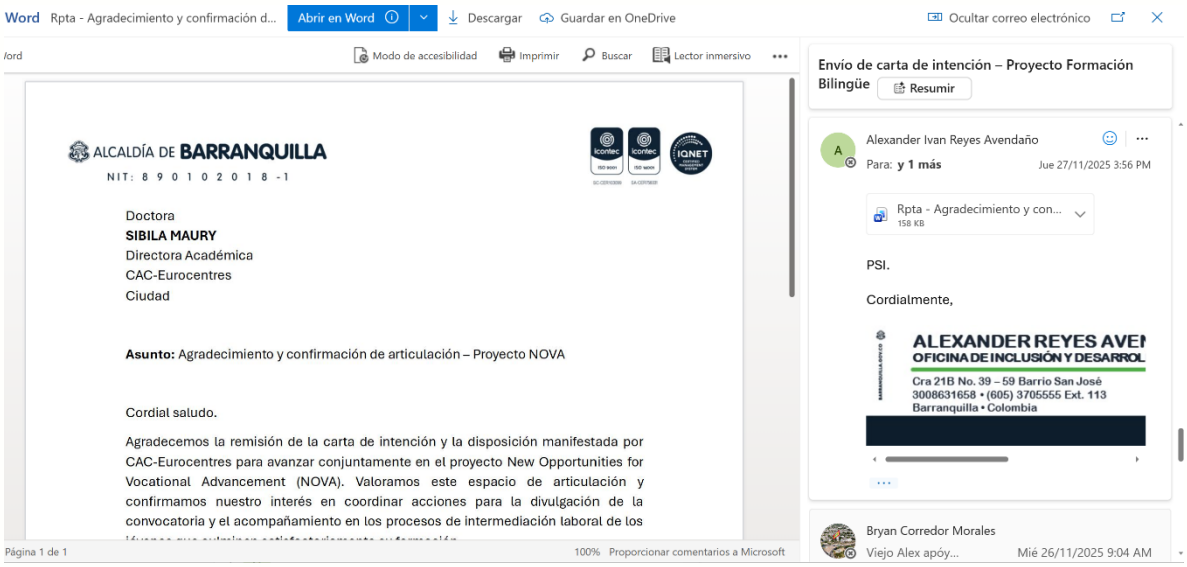
Pantallazo correo de Oficios invitación “Quilla Emprende”
(evidencia 5)



Pantallazo correo borrador respuesta oficio carta de intención para Instituto Técnico de Administración y Salud – INCATEC **(Evidencia 6)**



Pantallazo elaboración de respuesta para Eurocentres – Carta de Intención. **(Evidencia 7)**



Pantallazo correo para Enlace turismo de la Matriz de Requisitos Legales **(evidencia 8)**



Fotografía atención auditoria NTC6175 el 15 diciembre de 2025. **(Evidencia 9)**



Enlace cuadro control contratistas elaborado parcialmente y en línea en SharePoint **(Evidencia 10)**
CONTRATISTAS CO - 2025.xlsx

Pantallazo De los cursos gestionados con el SENA para el mes de febrero de 2026. **(Evidencia 11)**

A	B
Categoría	FEBRERO
Contabilidad/ emprendimientop ñs en	COCTELERIA BASICA MAYOR DE 18 (COMERCIO)
Servicio al cliente	MONTAJE PARA SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDA MAYOR 18 (COMERCIO)
Logística	ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS (COLOMBO)
Transversal	ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO
Artesanias	DECORACION EN GLOBOS - COMERCIO
QUÍMICA	
Sistemas	
Electricidad	
Refrigeración	
TOTAL	5

Fotografías en los diferentes eventos apoyados y acompañados. **(Evidencia 12)**

