FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 002
	Fecha: 29/02/2024
	Página 1 de 3
	Comunicaciones 002-2024

FECHA DE INFORME DE SUPERVISION Mes 12 Año 2025

No. CONTRATO/CONVENIO:	273-2025
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	07 de octubre de 2025
CONTRATISTA:	WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO
OBJETO:	FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABÁ ANTIOQUIA PARA LA VIGENCIA 2025.
SUPERVISOR:	NAYELIS EDIN SOLERA RAMOS
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA Y UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($ 31.200.000)
PLAZO DEL CONTRATO:	DOS (02) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	NUMERO: 01328 FECHA: 25/09/2025 RUBRO: 2320202009 VALOR: $31.200.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	NUMERO: 01498 VALOR: $31.200.000 FECHA: 06/10/2025
PERIODO A CANCELAR	PAGO FINAL DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR A PAGAR (en letras y numero)	SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($ 7.600.000)

ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL MES: (Insertar las filas que sean necesarias).

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES
1	Seguimiento y control del presupuesto municipal. Dentro de las actividades a realizar se detallan las siguientes: • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los recursos del S.G.P. en el marco de la ley 715 de 2001. • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los fondos especiales. • Asesoría y capacitación en la destinación de las diferentes fuentes de financiación de las entidades territoriales. • Seguimiento y control en la conciliación del presupuesto y la tesoreria. (Presupuesto vs Boletín).

2	Acompañamiento, capacitación y asesoría a los servidores públicos competentes en la elaboración del cierre financiero y presupuestal. Dentro de las actividades a acompañar se detallan las siguientes: • Constitución de Reservas y Cuentas x Pagar. • Constitución de Déficit Fiscal y Superávit Fiscal.
3	Acompañamiento, capacitación y asesoría a los servidores públicos competentes en la elaboración de productos puntuales con el fin de garantizar la consistencia, calidad y oportunidad de cada uno de estos. Los productos puntuales del acompañamiento son los siguientes: • Marco Fiscal de Mediano Plazo. • Proyecto de presupuesto anual.
4	Asesoría técnica en el marco normativo del sistema presupuestal y financiero colombiano. • Capacitaciones. • Acompañamiento y revisión de solicitudes, derechos de petición o demás requerimientos relacionados con el tema presupuestal y financiero municipal.
5	Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Administrativa y fiscal. • Indicador de Eficiencia Administrativa ante la Contraloría General de la República. • Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Fiscal.
6	Evaluación y Validación y seguimiento del Indicador de ley 617.
7	Acompañamiento en la elaboración de los indicadores de endeudamiento público territorial. (Cuando estos sean solicitados).
8	Apoyo a la secretaria de hacienda en el manejo financiero del fondo local de salud. Fortalecimiento en la aplicación y manejo de los recursos de las subcuentas del Fondo Local de Salud (Régimen Subsidiado, Salud Pública, Prestación de Servicios y Otros Gastos en Salud).
9	Acompañamiento en el reporte de información financiera y presupuestal: FUT- FORMATO ÚNICO TERRITORIAL.
No.	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**
1	El contratista realizó acompañamiento en la elaboración de archivo en Excel con las pestañas de inversión del presupuesto de la vigencia 2026, para que la secretaria de Planeación (banco de proyectos) suministre información de clasificadores nuevos que van enmarcados al plan de desarrollo que se está ejecutando en el Municipio.
2	El contratista realizó acompañamiento en la revisión y análisis de los equilibrios presupuestales del mes de diciembre correspondientes al Municipio de San Pedro de Urabá.
3	El contratista realizó Acompañamiento y asistencia técnica en el diligenciamiento de la plantilla de presupuesto para la vigencia 2026) ingresos, gastos de funcionamiento y gastos de deuda pública) enviada por ARIES.
4	El contratista realizó acompañamiento en la elaboración de resolución por medio de la cual se libera saldo no ejecutado y se incorpora recursos al Presupuesto General del Municipio de San Pedro de Urabá.
5	El contratista realizó acompañamiento y asesoría técnica en el análisis de la ejecución y estructura del fondo local de salud. Se revisa ejecución a 31 de octubre vs Liquidación mensual de afiliados.
6	El contratista realizó acompañamiento en el análisis de los recursos de LMA de ADRESS Vs Presupuesto con corte del 12 de diciembre.
7	
8	

No.	OBSERVACIONES

DE LA EJECUCION DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO SE PRESENTA EL SIGUIENTE BALANCE:

VALOR (INICIAL) DEL CONTRATO	**$ 31.200.000**	
VALOR ADICIONES (Si aplica)		**$0,00**
VALOR PRIMER PAGO PARCIAL		**$ 16.000.000**
VALOR SEGUNDO PAGO PARCIAL		**$ 7.600.000**
VALOR PAGO FINAL		**$ 7.600.000**
PENDIENTE POR PAGAR		**$0,00**
SUMAS IGUALES	**$ 31.200.000**	**$ 31.200.000**

Se firma en San Pedro de Urabá, Antioquia, en el mes de diciembre del dos mil veinticinco (2025).

NAYELIS EDIN SOLERA RAMOS
SECRETARÍA DE HACIENDA
SUPERVISOR

Revisó y aprobó: NAYELIS EDIN SOLERA RAMOS
CARGO: secretaria de hacienda

FORMATO AUTORIZACIÓN DE PAGO	Versión: 002
	Fecha: 29/02/2024
	Página 1 de 1
	Comunicaciones 001

No. CONTRATO/CONVENIO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N°273 DE 2025				
OBJETO:	FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABÁ ANTIOQUIA PARA LA VIGENCIA 2025.				
CONTRATISTA:	WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO				
SUPERVISOR:	NAYELIS EDIN SOLERA RAMOS				
PERIODO A CANCELAR	PAGO FINAL DICIEMBRE DE 2025				
CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL (Prestación de servicios – Consultoría e Interventoría)	Pago de Salud **E.P.S.**	SURA	**No.**	**82150341 y 82145533**	
	Pago de Pensión **EMPRESA**	PROTECCION	**No.**	**82150341 y 82145533**	
	Pago de ARL **EMPRESA**	SURA	**No.**	**82150341 y 82145533**	
CDP	01328	**RP**	01498		

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
CONCEPTO	**DEBE**	**HABER**
VALOR (INICIAL) DEL CONTRATO	**$ 31.200.000**	
VALOR ADICIONES (Si aplica)		**$0,00**
VALOR PRIMER PAGO PARCIAL		**$ 16.000.000**
VALOR SEGUNDO PAGO PARCIAL		**$ 7.600.000**
VALOR PAGO FINAL		**$ 7.600.000**
PENDIENTE POR PAGAR		**$0,00**
SUMAS IGUALES	**$ 31.200.000**	**$ 31.200.000**

Se certifica que el contratista WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO, identificado con (cédula de ciudadanía) No. 1.037.582.258, ha cumplido satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato No. 273-2025, por lo tanto, se **AUTORIZA** el pago FINAL del contrato en la cuenta bancaria No. 61769205704 de Bancolombia.

Nayelis Solera Ramos

FIRMA SUPERVISOR

San Pedro de Urabá diciembre de 2025

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 273-2025

CERTIFICA:

Que **WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.037.582.258 de Envigado - Antioquia, cumplió la totalidad con las obligaciones pactadas en el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión **No.273-2025**, cuyo objeto es el "**FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABÁ ANTIOQUIA PARA LA VIGENCIA 2025**", durante el período del pago final mes de diciembre de 2025.

Se deja constancia de la verificación en la plataforma tecnológica de SECOP II, que el contratista en cumplimiento a su contrato, adjuntó a la plataforma SECOP II los siguientes documentos:

1. Cuenta de cobro del período del pago final diciembre de 2025.
2. Planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social integral, correspondientes a los meses de noviembre y diciembre 2025.
3. Informe de actividades del contratista del período del pago final de diciembre de 2025, con las correspondientes evidencias.

Así mismo, se deja constancia del cargue en la plataforma tecnológica SECOP II de la siguiente información:

1. Informe de supervisión del pago final de diciembre de 2025.
2. Visado de la planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social integral, correspondientes a los meses de noviembre y diciembre de 2025.

Para constancia se firma en el Municipio de San Pedro de Urabá-Antioquia, en el mes de diciembre de 2025.

SECRETARIA DE HACIENDA
Supervisor del contrato No. 273-2025