

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 1 de 7

CONTRATISTA:	LUIS GUILLERMO VALENCIA GIL		
DEPENDENCIA:	Subdirección de Gestión Ambiental Territorial.		
CONTRATO No:	CPS 690 de 2025		
SUPERVISOR (A):	CLAUDIA LORENA VERA LONDOÑO		
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios de apoyo en la gestión a la CARDER mediante la ejecución, coordinación y desarrollo de actividades orientadas a la sensibilización para la implementación del componente de educación ambiental y participación ciudadana, dentro del marco del plan de acción institucional de la entidad.		
PERÍODO DEL INFORME:	08 mayo al 19 de diciembre 2025		
ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/O OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 2 de 7

Apoyar la planificación y ejecución de reuniones, encuentros, talleres y eventos institucionales en el marco del programa de educación ambiental.	INFORME 1		Asistencia evento interno	Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109archivador gris Carpeta: 690 de 2025.
	Acompañamiento	1		
	Participación reunión	1		
	Reunión de sensibilización	1		
	INFORME 2			
	Acompañamiento en jornada de educación ambiental ARCA	5		
	INFORME 3			
	Participación en capacitaciones	3		
	INFORME 4			
	Participación en reuniones	3		
	INFORME 5			
	Participación en reuniones	1		
	INFORME 6			
Participación en reuniones	2			

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

	<p>INFORME 7</p> <table border="1"> <tr> <td>Participación en talleres</td> <td>1</td> </tr> </table> <p>INFORME 8</p> <table border="1"> <tr> <td>Participación en talleres</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Participación capacitación</td> <td>1</td> </tr> </table>	Participación en talleres	1	Participación en talleres	2	Participación capacitación	1												
Participación en talleres	1																		
Participación en talleres	2																		
Participación capacitación	1																		
<p>Apoyar el desarrollo de salidas de campo, eventos externos, jornadas de siembra, caminatas, y otras actividades que se le asignen promovidas por la entidad en el marco de la educación y sensibilización ambiental con diferentes actores</p>	<p>INFORME 1</p> <table border="1"> <tr> <td>Participación sensibilización</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Apoyo en desarrollo estrategia ARCA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Participación en capacitaciones</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Apoyo sensibilización educación ambiental</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Participó en la escuela ESLAC.</td> <td>1</td> </tr> </table> <p>INFORME 2</p> <table border="1"> <tr> <td>Participación en capacitaciones</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>INFORME 3</p> <table border="1"> <tr> <td>Apoyo en desarrollo estrategia ARCA</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Participación sensibilización</td> <td>1</td> </tr> </table>	Participación sensibilización	1	Apoyo en desarrollo estrategia ARCA	1	Participación en capacitaciones	4	Apoyo sensibilización educación ambiental	1	Participó en la escuela ESLAC.	1	Participación en capacitaciones	2	Apoyo en desarrollo estrategia ARCA	2	Participación sensibilización	1	<p>Listado asistencia y Registro fotográfico</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
Participación sensibilización	1																		
Apoyo en desarrollo estrategia ARCA	1																		
Participación en capacitaciones	4																		
Apoyo sensibilización educación ambiental	1																		
Participó en la escuela ESLAC.	1																		
Participación en capacitaciones	2																		
Apoyo en desarrollo estrategia ARCA	2																		
Participación sensibilización	1																		

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

INFORME 4			
Apoyo en desarrollo estrategia ARCA		2	
Acompañamiento sensibilización educación ambiental		1	
INFORME 5			
Acompañamiento sensibilización educación ambiental		3	
Apoyo en desarrollo estrategia ARCA		3	
Participación en reuniones		1	
INFORME 6			
Acompañamiento sensibilización educación ambiental		2	
Acompañamiento sensibilización educación ambiental en áreas protegidas		2	
Apoyo en desarrollo estrategia ARCA		2	
INFORME 7			
Acompañamiento sensibilización educación ambiental		1	
Acompañamiento sensibilización educación ambiental en áreas protegidas		1	
Apoyo en desarrollo estrategia ARCA		5	
INFORME 8			
Acompañamiento sensibilización		1	

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 3 de 7
	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 4 de 7
Aportar el registro mensual consolidado de las actividades realizadas acorde a las indicaciones del supervisor y al Sistema de información ambiental y estadística de la Entidad.	Se realizó pago de seguridad social de cada periodo.		N/A
Las demás actividades asignadas por el supervisor o jefe de la dependencia necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual.	Participación en capacitaciones		Listado asistencia eventos externos (pdf)
	5		
			Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109archivador gris Carpeta: 690 de 2025.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

<p>EL CONTRATISTA se compromete a suscribir el acta de inicio.</p>	<p>Se firma acta de inicio el día 09 de mayo del 2025</p>	<p>Acta inicio</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
<p>EL CONTRATISTA se compromete a cumplir con lo estipulado en el manual de contratación, supervisión e interventoría CARDER.</p>	<p>Se cumple con lo estipulado en el manual de contratación, supervisión e interventoría CARDER.</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
<p>EL CONTRATISTA se compromete a presentar los informes mensuales con los debidos soportes al supervisor y que sean solicitados tanto por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda CARDER, como por cualquier órgano de control.</p>	<p>Se presenta informe mensual con los debidos soportes al supervisor</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
<p>EL CONTRATISTA se compromete, además del objeto del Contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con el uso de la de documentación utilizada en el Sistema Integrado de Gestión</p>	<p>Se cumple con lo relacionado.</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>

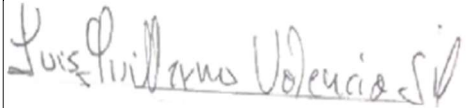

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

<p>implementado en la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER – y con el cumplimiento de sus lineamientos.</p>			
<p>EL CONTRATISTA se compromete; Para persona natural y/o jurídica: Pago de seguridad social integral (Salud, pensión y ARL) y parafiscales durante toda la ejecución del contrato, lo cual deberá acreditarse para el trámite de cada acta de pago</p>	<p>Se cumple con lo relacionado, ver pago de seguridad social.</p>	<p>Pdf soporte de pago Seguridad Social</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
<p>EL CONTRATISTA se compromete a informar en forma oportuna a la Entidad sobre cualquier inhabilidad sobreviniente, incompatibilidad o conflicto de intereses que llegara a ocurrirle durante la ejecución del contrato.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

<p>EL CONTRATISTA se compromete a asistir, acatar y poner en práctica todas las capacitaciones, recomendaciones y estrategias de prevención de riesgos definidos en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo implementadas en la Entidad.</p>	<p>Se recibió inducción el 6 de febrero 2025 en las instalaciones de la CARDER.</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
<p>EL CONTRATISTA se compromete a no revelar, divulgar, mostrar, comunicar, utilizar y/o emplear la información conocida en la recepción, direccionamiento y trámite de documentos de la CARDER, para fines distintos al objeto contractual. La información conocida en la recepción, direccionamiento y trámite, deber ser mantenida de manera confidencial y privada, protegiendo dicha información para evitar su divulgación y/o circulación no autorizada, ejerciendo sobre ésta el mismo grado de diligencia que utiliza para proteger información de este tipo que tenga bajo su custodia, tomando para ello</p>	<p>Se cumple con lo relacionado.</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,

<p>todas las medidas técnicas y de cuidado. Para ello se tendrán en cuenta las disposiciones contenidas en la Política de Seguridad de la Información; la Política de Tratamiento de Datos Personales de la CARDER PL.10.03.Politica.para.el.tratamiento.y.proteccion.de.datos.personales.V2.PROT.pdf</p>			
<p>9. La ejecución del objeto contractual correrá por cuenta y riesgo del Contratista</p>	<p>Se cumple con lo relacionado.</p>	<p>N/A</p>	<p>Físico: Carpeta de evidencias T.R. oficina 109 archivador gris Carpeta: 690 de 2025.</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <hr style="width: 200px; margin: 0 auto;"/> <p>LUIS GUILLERMO VALENCIA GIL CONTRATISTA CPS 690 de 2025</p> </div> <div style="text-align: center;">  <hr style="width: 200px; margin: 0 auto;"/> <p>CLAUDIA LORENA VERA LONDOÑO VoBo SUPERVISOR (A)</p> </div> </div>			

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte,