



INFORME FINANCIERO



CUENTA No. 09 de 09

NOMBRE CONTRATISTA	FABIO CALDERON MOLINA		
CC o NIT N.º	91.250.119	TELEFONO	3167594943

INFORMACION DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
CONTRATO N.º	CCPS-CD-109-2025 CO1.PCCNTR. 7706630	META	172: Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural en NNAJ, adultos y adultos mayores (incluyendo el enfoque diferencial) propios de cada área (música, arte dramático, danzas, artes plásticas, audios visuales, artes electrónicas, creación literaria y demás expresiones artísticas), que generen acciones de promoción de salud mental de la población objetivo.
PLAZO	SIETE (07) MESES	PLAZO CON ADICIÓN	OCHO (08) MESES Y DOCE (12) DIAS
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TALLERISTA EN LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCION A SU COMPETENCIA.		
VIGENCIA CONTRATO	DESDE	31/03/2025	HASTA 12/12/2025

BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	\$ 16.800.000	VALOR ADICIONADO	\$ 3.360.000		
VALOR A COBRAR	\$ 960.000	SALDO POR EJECUTAR	\$0.00		
PERIODO A COBRAR	DESDE	01/12/2025	HASTA 12/12/2025		
CDP	INICIAL	ADICIONAL	RP	INICIAL	ADICIONAL
	25-00133	25-00361		25-00181	25-00547
	26/03/2025	29/10/2025		28/03/2025	31/10/2025

CUENTA BANCARIA	BANCOLOMBIA		
NÚMERO DE CUENTA	60655784210	TIPO	AHORROS

CONTROL DE SUPERVISIÓN

NOMBRE SUPERVISOR	OLIVERIO SOLANO CALA		
CARGO SUPERVISOR	Director general		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	DÍA: 18	MES: 12	AÑO: 2025

CONTRATISTA: Al firmar el presente formato, el contratista en calidad de trabajador independiente con Contrato de Prestación de Servicios suscrito a la Casa de la Cultura Piedra del Sol, manifiesta que bajo la gravedad de juramento, con las implicaciones penales consiguientes, que los documentos soportes de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, corresponden a los ingresos provenientes del presente Contrato de Prestación de Servicios y son materia de pago sujeto a retención y descuentos por estampillas a que diere lugar.

FIRMAS RESPONSABLES

FABIO CALDERÓN MOLINA
RESPONSABLE DEL TRÁMITE

OLIVERIO SOLANO CALA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

RADICACION FECHA:
FOLIOS:



**ACTA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRACTUAL**



ACTA N.º	10	TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
NOMBRE CONTRATISTA	FABIO CALDERON MOLINA				
CC o NIT N.º	91.250.119	TELEFONO	3167594943		
CONTRATO N.º	C CCPS-CD-109-2025 CO1.PCCNTR. 7706630	FECHA DE CONTRATO	27/03/2025		
PLAZO	SIETE (07) MESES	PLAZO ADICIONAL	UN (01) MES Y DOCE (12) DIAS		
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TALLERISTA EN LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCION A SU COMPETENCIA.				
META:	172: Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural en NNAJ, adultos y adultos mayores (incluyendo el enfoque diferencial) propios de cada área (música, arte dramático, danzas, artes plásticas, audios visuales, artes electrónicas, creación literaria y demás expresiones artísticas), que generen acciones de promoción de salud mental de la población objetivo.				
NOMBRE SUPERVISOR:	OLIVERIO SOLANO CALA	CARGO	DIRECTOR GENERAL		
PLAZO DEL CONTRATO:	SIETE (07) MESES	PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO:	UN (01) MES Y DOCE (12) DIAS		
FECHA DE INICIO	31/03/2025				
FECHA DE TERMINACION	30/10/2025	FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN (si aplica)	12/12/2025		
NOVEDADES	SUSPENSIÓN	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA DIA/MES/AÑO
	PRORROGA	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA DIA/MES/AÑO
VALOR A COBRAR	\$ 960.000				
PERIODO A COBRAR	DESDE	01/12/2025	HASTA	12/12/2025	
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSION	VALOR ARL
			<i>SALUD MIA</i>	<i>COLPENSIONES</i>	<i>POSITIVA</i>
DICIEMBRE	2025-12-04	81409896	\$ 178.000	\$ 227.800	\$ 34.700
PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)					
NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO DE PÓLIZA		FECHA DE APROBACIÓN		
N/A	N/A		N/A		
ESTAMPILLA					
ESTAMPILLA	NUMERO DE ESTAMPILLA		VALOR		
DEPARTAMENTAL	2502500831728		\$ 42.240		
CONTRATISTA: el presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista, durante el periodo informado. por lo anterior, describo el estado de avance de ejecución del objeto contractual:					
SUPERVISOR: el contratista cumplió las obligaciones generales del contrato. a continuación, se relacionan las obligaciones específicas realizadas durante el periodo certificado:					
INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES					
DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, RELACIONO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:					
PERIODO COMPRENDIDO (01/12/2025 AL DIA 12/12/2025)					
No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO			
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida barrio Villabel, donde se trataron los siguientes temas Inducción estampación – Herramientas – Bastidores – Pinturas – Emulsión – Grabado – Impresión. Los días 04, 15, 10, 11 y 12 de diciembre 2025			

	de las habilidades creativas de los participantes.	
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p align="center">En el periodo 01/12/2025 A 12/12/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ Total personas impactadas en el periodo:270 ✓ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AYZurQTb3HQ3XsSKb_KOGhPGFQsRriz/edit?usp=sharing&oid=10341060027468549699&rtpof=true&sd=true
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	A través de las redes sociales compartí la información sobre los eventos que se realizaran patrocinados por la Alcaldía de nuestro Municipio y por la Casa de la Cultura que pone su talento a disposición de la población Florideña para el disfrute de las actividades culturales programas en el municipio
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	En este periodo no participe en reuniones programadas dado que se cruzaron con horarios de otras actividades.
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	En cada clase se adecua el salón con el mobiliario y productos necesarios para el desarrollo de la clase, con el fin de lograr la satisfacción y máximo provecho de la clase.
PERIODO COMPRENDIDO (31/10/2025 AL DIA 30/11/2025)		
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida barrio Villabel, donde se trataron los siguientes temas Inducción estampación – Herramientas – Bastidores – Pinturas – Emulsión – Grabado – Impresión. Los días 08, 09, 10, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 29,30 de septiembre y 01 de octubre 2025
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p align="center">En el periodo 31/10/2025 A 30/11/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ Total personas impactadas en el periodo:540 ✓ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AYZurQTb3HQ3XsSKb_KOGhPGFQsRriz/edit?usp=sharing&oid=10341060027468549699&rtpof=true&sd=true
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	A través de las redes sociales compartí la información sobre los eventos que se realizaran patrocinados por la Alcaldía de nuestro Municipio y por la Casa de la Cultura que pone su talento a disposición de la población Florideña para el disfrute de las fiestas del Municipio Brinde apoyo y acompañamiento en las actividades realizadas en el Parque Principal de Floridablanca en el marco de la Feria Dulce de nuestro Municipio

4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	En este periodo no participe en reuniones programadas dado que se cruzaron con horarios de otras actividades.
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	En cada clase se adecua el salón con el mobiliario necesario Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca
PERIODO COMPRENDIDO (01/10/2025 AL DIA 30/10/2025)		
No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida Lagos 2, donde se trataron los siguientes temas Inducción estampación – Herramientas – Bastidores – Pinturas – Emulsión – Grabado – Impresión. Los días 08, 09, 10, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 29,30 de septiembre y 01 de octubre 2025
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p style="text-align: center;">En el periodo 01/10/2025 A 30/10/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ En este periodo se dictó taller de estampación en los Centros Vida de Villabel ✓ Total personas impactadas en el periodo:585 ✓ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AYZurQTb3HQ3XsSK-b_KOGhPGFQsRriz/edit?usp=sharing&ouid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	A través de las redes sociales compartí la información sobre los eventos que se realizarán patrocinados por la Alcaldía de nuestro Municipio y por la Casa de la Cultura que pone su talento a disposición de la población Florideña para el disfrute de las fiestas que se aproximan.
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	Participe en la Capacitación el Miércoles 29 de octubre para tratar temas de apoyo a la Feria Dulce de Corazón

7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	En cada clase se adecua el salon con el mobiliario necesario Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca
----	---	--

PERIODO COMPRENDIDO (31/08/2025 AL DIA 30/09/2025)

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida Lagos 2, donde se trataron los siguientes temas Inducción estampación – Herramientas – Bastidores – Pinturas – Emulsión – Grabado – Impresión. Los días 08, 09, 10, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 29,30 de septiembre y 01 de octubre 2025
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p align="center">En el periodo 31/08/2025 A 30/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ En este periodo se dictó taller de estampación en los Centros Vida de Villabel ✓ Total personas impactadas en el periodo:540 ✓ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AYZurQTb3HQ3XsSK-b_KOGhPGFQsRriz/edit?usp=sharing&ouid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	Brinde acompañamiento en el Festival de Música Campesina realizado en la vereda Casiano Bajo el 07 de septiembre del 2025
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su circulo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta informacion y se incentiven en la participacion de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	No asistí a ninguna reunión por cruzarse con mis horarios laborales, sin embargo, tengo disposición para asistir a las próximas capacitaciones
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	Realice a través de los medios digitales Facebook y WhatsApp la divulgación de las actividades que la Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca

PERIODO COMPRENDIDO (31/07/2025 AL DIA 30/08/2025)

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida Lagos 2, donde se trataron los siguientes temas Inducción estampación – Herramientas – Bastidores – Pinturas – Emulsión – Grabado – Impresión. Los días 04, 05,06, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 25, 26, 27 de agosto del 2025

		En el periodo 31/07/2025 A 30/08/2025
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ En este periodo se dictó taller de estampación en los Centros Vida de Lagos 2. ✓ Total personas impactadas en el periodo:516 https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GvN5XtVQnXUFX9UVmGyd90gmIKDgBpr/edit?usp=sharing&oid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	Brinde acompañamiento en el Festival de Música Campesina realizado en la vereda Mortiño el 10 de agosto
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	No asistí a ninguna reunión por cruzarse con mis horarios laborales
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	Realice a través de los medios digitales Facebook y WhatsApp la divulgación de las actividades que la Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca

PERIODO COMPRENDIDO (31/06/2025 AL DIA 30/07/2025)

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida Casco Antiguo y Lagos 2, donde se trataron los siguientes temas Inducción estampación – Herramientas – Bastidores – Pinturas – Emulsión – Grabado – Impresión.
		En el periodo 31/06/2025 A 30/07/2025
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ En este periodo se dictó taller de estampación en los Centros Vida de Lagos 2 y Casco Antiguo. ✓ Total personas impactadas en el periodo:624 https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GvN5XtVQnXUFX9UVmGyd90gmIKDgBpr/edit?usp=sharing&oid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true

3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	Asistí a la premiación del afiche promocional Festival De Duetos Hermanos Martínez
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	Participación en las charlas de Seguridad y Salud en el Trabajo dirigido a los talleristas y realizado en Casa Paraguaitas.
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	Realice a través de los medios digitales Facebook y WhatsApp la divulgación de las actividades que la Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca

PERIODO COMPRENDIDO (31/05/2025 AL DIA 30/06/2025)

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en la Fundación Semillas de Fe, Grupo Carmelitas y Carmelitos y el Grupo del adulto mayor del Barrio Caldas, los temas que se trataron son los siguientes:
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p align="center">En el periodo 31/05/2025 A 30/06/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ Se maneja un horario de miércoles a domingo de 1:30 a 6:00 pm ✓ Se recibieron inscripciones en Total: 38 ✓ Fundación Semillas de fe: 10 ✓ Carmelitas y Carmelitos: 14 ✓ En Barrio Caldas: 14 ✓ Total personas impactadas en el periodo: 525 <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CAb-jgo1hYtVF42UnJz_AkO4BEPFJbKV/edit?usp=sharing&ouid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true</p>
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	Realice acompañamiento al Festival de Música Campesina en el Parque Principal de Floridablanca y cancha del barrio La Paz
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus

	del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	familiares y amigos esta informacion y se incentiven en la participacion de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	Participación de la feria de la salud, arte y cultura en casa paragüitas con población víctima del conflicto armado
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	Realice a través de los medios digitales Facebook y WhatsApp la divulgación de las actividades que la Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca

PERIODO COMPRENDIDO (31/04/2025 AL DIA 30/05/2025)

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación en la Fundación Semillas de Fe, Grupo Carmelitas y Carmelitos y el Grupo del adulto mayor del Barrio Caldas, los temas que se trataron son los siguientes:
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p align="center">En el periodo 31/04/2025 A 30/05/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ Se manejo un horario de miércoles a domingo de 1:30 a 6:00 pm ✓ Se recibieron inscripciones en Total: 38 ✓ Fundacion Semillas de fe: 10 ✓ Carmelitas y Carmelitos: 14 ✓ En Barrio Caldas: 14 ✓ Total personas impactadas en el periodo:491 <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CAB-igo1hYtVF42UnJz_AkO4BEPFJbKV/edit?usp=sharing&oid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true</p>
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	Realice a través de los medios digitales Facebook y WhatsApp la divulgación de las actividades que la Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta informacion y se incentiven en la participacion de la variedad de talleres que se ofrecen https://www.instagram.com/reel/DKMzJVZsJ3u/
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	Participe en el Conversatorio Gran Mural de Cañaverl, en el marco de la conmemoración del día de la Santandereanidad, viernes 16 de mayo a las 4:00 pm
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	Realice el curso de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

PERIODO COMPRENDIDO (31/03/2025 AL DIA 30/04/2025)

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO
-----	-----------------------	---

1.	Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.	Durante este periodo se realizó el taller de estampación a la comunidad del Casco Antiguo de Floridablanca y del Barrio Caldas, sus clases fueron realizadas en el salón de la Junta de Acción Comunal de cada uno de ellos
2.	Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este	<p align="center">En el periodo 31/03/2025 al día 30/04/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo, ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase ✓ Se manejo un horario de miércoles a domingo de 1:30 a 6:00 pm ✓ Se recibieron inscripciones en Total: 28 ✓ En la JAC: 14 ✓ En Barrio Caldas: 14 ✓ Y Total de asistencias:574 <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CAb-igo1hYtVF42UnJz_AkO4BEPFJbKV/edit?usp=sharing&ouid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true</p>
3.	Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad.	Realice a través de los medios digitales Facebook y WhatsApp la divulgación de las actividades que la Casa de la Cultura Piedra del Sol programa para el beneficio y participación de la comunidad del Municipio de Floridablanca
4.	Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor	Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras realizadas y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres
5.	Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.	Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrecen
6.	Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres.	Participe en la Capacitación de Inducción y Reinducción en Generalidades y Seguridad y Salud en el Trabajo, programada por la Casa de la Cultura Piedra del Sol realizada en Casa Paragüitas el día 8 de abril de a las 8:00 am.
7.	Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto	No se ejecutó esta actividad

ANEXOS: ANEXOS EVIDENCIAS – FOTOGRAFIAS - PLANILLAS – TABLAS – CUADROS.

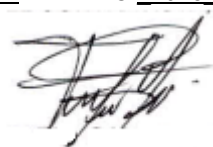
EL CONTRATISTA: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. El presente informe es anexo en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde las evidencias, de acuerdo con lo establecido en la ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el supervisor.

EL SUPERVISOR: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II, por lo cual autorizo a la Casa de la Cultura Piedra del Sol a realizar el pago del periodo correspondiente.

DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 18 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025



OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR GENERAL
SUPERVISOR

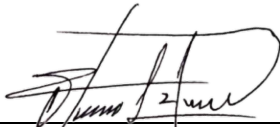


FABIO CALDERON MOLINA
CONTRATISTA

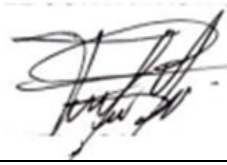
ACTA N.º	11	TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION			
NOMBRE CONTRATISTA	FABIO CALDERON MOLINA					
CC o NIT N.º	91.250.119	TELEFONO	3167594943			
CONTRATO N.º	C CCPS-CD-109-2025 CO1.PCCNTR. 7706630	PLAZO TOTAL	OCHO (08) MESES Y DOCE (12) DIAS			
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TALLERISTA EN LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCION A SU COMPETENCIA.					
META:	172: Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural en NNAJ, adultos y adultos mayores (incluyendo el enfoque diferencial) propios de cada área (música, arte dramático, danzas, artes plásticas, audios visuales, artes electrónicas, creación literaria y demás expresiones artísticas), que generen acciones de promoción de salud mental de la población objetivo.					
NOMBRE SUPERVISOR:	OLIVERIO SOLANO CALA	CARGO:	DIRECTOR GENERAL			
PLAZO DEL CONTRATO:	SIETE (07) MESES	PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO:	UN (01) MES Y DOCE (12) DIAS			
VALOR DEL CONTRATO	\$16.800.000	VALOR CONTRATO CON ADICION:	\$3.360.000			
FECHA DE INICIO	31/03/2025					
FECHA DE TERMINACION	30/10/2025	FECHA TERMINACION ADICIÓN (si aplica)	DE CON	12/12/2025		
NOVEDADES	SUSPENSIÓN	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO
	PRORROGA	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO
REGISTRO PRESUPUESTALES						
CDP			RP			
INICIAL	ADICIONAL		INICIAL	ADICIONAL		
25-00133	25-00361		25-00181	25-00547		
26/03/2025	29/10/2025		28/03/2025	31/10/2025		
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL						
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL	
			<i>SALUD MIA</i>	<i>COLPENSIONES</i>	<i>POSITIVA</i>	
DICIEMBRE	04/12/2025	81409896	\$ 178.000	\$ 227.800	\$ 34.700	
POLIZA DE GARANTIAS						
NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO DE PÓLIZA		FECHA DE APROBACIÓN			
N/A	N/A		N/A			
ESTAMPILLA						
ESTAMPILLA	NUMERO DE ESTAMPILLA		VALOR			
DEPARTAMENTAL	2502500831728		\$ 42.240			
EL SUPERVISOR:						
<ol style="list-style-type: none"> Se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, correspondientes a la vigencia contratada; Los informes y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II. Se revisó y verificó el informe de ejecución del contrato y los pagos del sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL), de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018 						
<p>Corresponde al funcionario de mayor nivel o quien haga sus veces, la suscripción del acta de terminación y/o del acto bilateral o unilateral de liquidación en la etapa postcontractual, de todos los procedimientos contractuales que estén bajo su competencia, cuyos recursos provengan de funcionamiento e inversión; así como de los contratos y convenios que no tengan afectación y/o erogación presupuestal.</p> <p>Las partes contratista, el Supervisor designado y el funcionario de mayor nivel, de común acuerdo, dan por terminado el presente Contrato y declaran estar a paz y salvo la una para con la otra por todo concepto.</p> <p>En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:</p>						

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$16.800.000	
VALOR ADICIÓN	\$3.360.000	
PRIMER PAGO		\$2.400.000
SEGUNDO PAGO		\$2.400.000
TERCER PAGO		\$2.400.000
CUARTO PAGO		\$2.400.000
QUINTO PAGO		\$2.400.000
SEXTO PAGO		\$2.400.000
SEPTIMO PAGO		\$2.400.000
OCTAVO PAGO		\$2.400.000
NOVENO PAGO		\$960.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		\$0.00
TOTAL	\$20.160.000	\$20.160.000

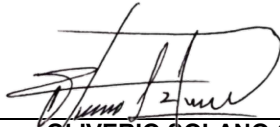
Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta de terminación por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día 18 del Mes diciembre del año dos mil veinticinco (2025).



OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR GENERAL
SUPERVISOR DEL CONTRATO



FABIO CALDERON MOLINA
C.C. No. 91.250.119
CONTRATISTA



OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA

INFORME DE ACTIVIDADES EN TALLERES DE ESTAMPACION

01/12/2025 al 12/12/2025

TALLERISTA

FABIO CALDERON MOLINA

1. **Obligación:** Apoyar de forma presencial y/o virtual el desarrollo de procesos formativos dirigidos a niñas, niños, jóvenes y adultos del sector urbano y rural de Floridablanca en el área de la serigrafía, brindando formación básica y avanzada en esta técnica de Impresión artística, y contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades creativas de los participantes.

Durante este periodo se realizó el taller de estampación en el Centro vida del Barrio Villabel, los temas que se trataron son los siguientes:

- 1 – INDUCCION A LA ESTAMPACION : Actividad donde se hace la descripción total del proceso total de la estampación , con sus diferentes técnicas como la serigrafia y el screen y el desarrollo de cada taller con sus características y materiales a imprimir-
- 2 – HERRAMIENTAS : Aquí se reconocerán todas las herramientas e insumos empleadas en la estampación tales como secadores, plantillas, rasquetas, espátulas, cámara reveladora, emulsionadores , secadores de aire caliente, entre otros.
- 3 – BASTIDORES : Tipo de bastidores en madera, clase de ensamble en cada uno, el tamaño del mismo de acuerdo al motivo a estampar , clase de madera.
- 4 – PINTURAS : Diferentes tipos de pinturas acorde al material a estampar preparación de los diferentes colores con su pigmentación y medida exacta, reconocimiento de pinturas base acuosa y pinturas base solvente.
- 5 – EMULSION : Preparación de emulsiones dependiendo el tipo de tinta, emulsionado del bastidor sobre la malla con espátula y emulsionador profesional, revelado de las imágenes a imprimir.
- 6 – GRABADO : Grabado consiste en seleccionar primero la imagen a imprimir soportarla sobre la cámara reveladora y dar exposición por un periodo de tiempo de acuerdo al tipo de emulsión , luego se lleva al lavado final.
- 7 – IMPRESIÓN: Imprimir sobre los diferentes sustratos como telas poliéster, algodón, claras y oscuras, estampar sobre papel, madera, cartón, papel, fomi, borlan, yute, icopor, plástico, globos, Sublimación y DTF





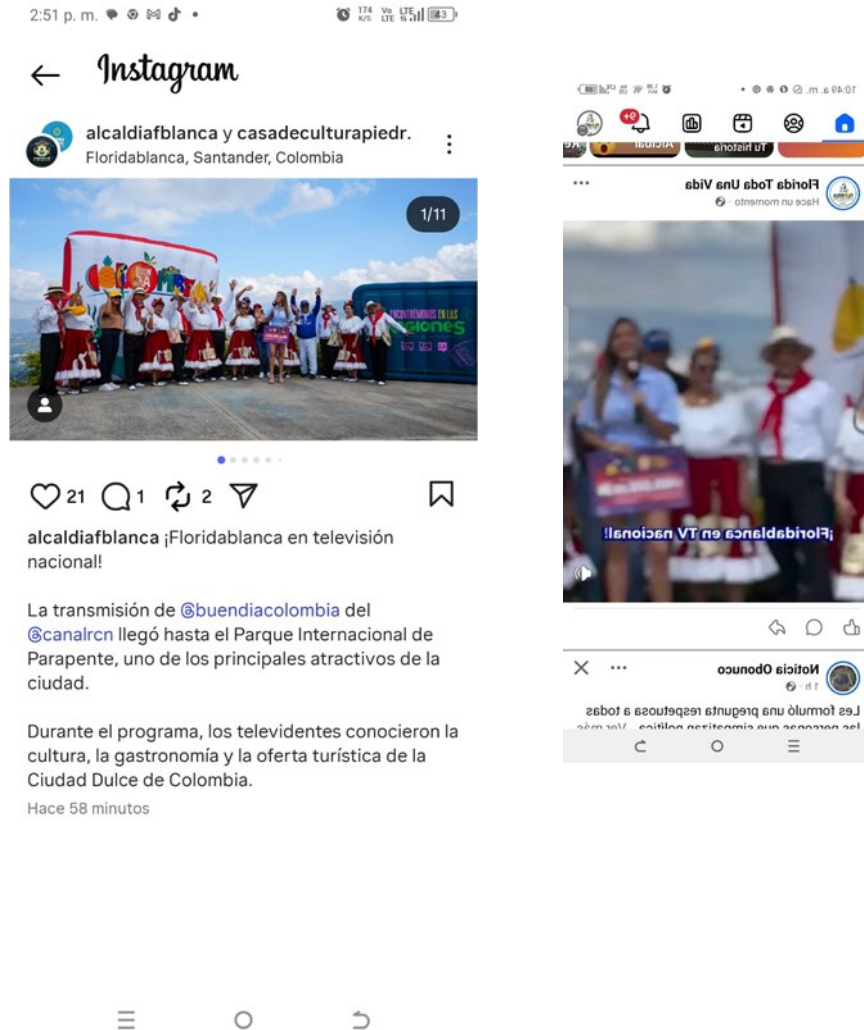
2. **Obligación:** Socializar la metodología y plan de trabajo a los alumnos beneficiados con el taller formativo al inicio de este.

- ✓ Al iniciar las clases se socializa la metodología que se va a utilizar y los alcances del curso de este primer periodo, se indica los materiales a utilizar y como utilizarlo,
- ✓ Se indicó a los asistentes el deber de firmar la planilla de asistencia en cada clase
- ✓ En este periodo se dictó taller de estampación en los Centros Vida de Lagos.
- ✓ Total personas impactadas en el periodo:270

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AYZurQTb3HQ3XsSK-b_KOGhPGFQsRriz/edit?usp=sharing&ouid=103410600274685496998&rtpof=true&sd=true

3. **Obligación:** Realizar y apoyar las prestaciones artísticas requeridas para la Casa de la Cultura Piedra del Sol para su participación y difusión en los diferentes medios donde participe la entidad.

A través de las redes sociales compartí la información sobre los eventos que se realizarán patrocinados por la Alcaldía de nuestro Municipio y por la Casa de la Cultura que pone su talento a disposición de la población Florideña para el disfrute de las actividades culturales programadas en el municipio.



4. **Obligación:** Realizar de forma presencial y/o virtuales muestras de las obras desarrolladas al interior del taller para su difusión en los diferentes medios donde sea participe la entidad, previo requerimiento del supervisor.

Terminado cada trabajo se realiza en el taller una exposición de las obras y se incentiva a las participantes para que inicien un nuevo proyecto e inviten a su círculo familiar y de amistad a la inscripción de nuevos talleres.



5. **Obligación:** Incentivar mediante socialización presencial y/o virtual a los estudiantes, la demás oferta institucional de la casa de la cultura piedra del sol en miras de prestar una visión integradora en la formación.

Al inicio de cada taller comunico a las participantes la oferta institucional que ofrece la entidad con el fin de divulgar entre sus familiares y amigos esta información y se incentiven en la participación de la variedad de talleres que se ofrece





6. **Obligación:** Participar en las diferentes capacitaciones de forma presencial y/o virtual que la Casa de la Cultura Piedra del Sol que realice en función de enriquecer los contenidos de los diferentes talleres

En este periodo no participe en reuniones programadas dado que se cruzaron con horarios de otras actividades.

7. Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generen del objeto



En cada clase se adecua el salón con el mobiliario y productos necesarios para el desarrollo de la clase, con el fin de lograr la satisfacción y máximo provecho de la clase.



 PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA		 GOBIERNO DE FLORIDABLANCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (EVENTOS, TALLERES Y DEMAS ACTIVIDADES) CON ENFOQUE DIFERENCIAL				CÓDIGO: DEYP-F-TRD-102-51.006																	
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA										PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN															
Lugar: CENTRO VIDA BARTHO VILLABEL					Fecha: 04-12-2025					Inicio: 8:00					Hora Finalización: 9:30										
Tema: Taller de ESTAMPADOS - CUBRIENTE - 7					No. META PLAN DE: 172.					Objetivo:															
Responsables de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo): Tallerista FABIO CADETAH MOLINA.																									
No.	C.C. (Tipo de Identificación TI, RC, CE)	Numero de Identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)							Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X según)					Firma (Autorización)		
									Rural	Urbana	Masculino	Femenino	Atención a los niños, niñas y adolescentes	Discapacidad	Victimas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Afrodescendientes	Primera Infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11		Adolescencia 12 a 17	Jóvenes 18 a 28
1	cc 91321593		Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X												Javier B
2	cc 13812706		Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Francisco Mendoza
3	cc 5733820		Pascual James	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Pascual James
4	cc 5700289		Luis A. Potino	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Luis Potino
5	cc 63272393		Roquelina Afanador	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X		X													Roquelina Afanador
6	cc 91204.83		Cesar Ruiz C.	C.Y	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X		X													Cesar Ruiz C
7	cc 2835786		Yolanda Bastista	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Yolanda B.
8	cc 63307973		Dioselina Villamizar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Dioselina Villamizar
9	cc 63321595		Carmen Vargas	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Carmen Vargas
10	cc 37885993		Guillermo Badillo	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Guillermo Badillo
11	cc 28331179		Elcida Campos	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X		X													Elcida Campos
12	cc 43805850		Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Luis H Villareal
13	cc 37799613		Azucena Roa	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X	X														Azucena Roa
14	cc 63301765		Elda D. Torres	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Elda D Torres
15	cc 63333957		Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel			X	X															Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e irrevocable, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización y solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Discapacidades: 1.Ceguera - 2.Sordera - 3.Mudez - 4.Para moverse 5.Para vestirse y Alimentarse - 6.Para Atender o Aprender.

 PIEDRA DEL SOL <small>CIUDAD DE LA CULTURA</small>		 GOBIERNO DE FLORIDABLANCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (EVENTOS, TALLERES Y DEMAS ACTIVIDADES) CON ENFOQUE DIFERENCIAL										<small>CÓDIGO: DEYP-F-TRD-102-51.006</small>										
SECRETARIA DE PLANEACION / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA														<small>PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION</small>										
Lugar: CENTRO VIDA BARTOLO VILLABEL.				Fecha: 04-12-2025				Inicio: 9:30		Hora Finalización: 11:00														
Tema: Taller de ESTAMPADOS CUBRIENTE - 2				<small>No. META PLAN DE</small> 172.		Objetivo:																		
<small>Responsables de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo):</small> Tallerista FABIO CALDETRAY MOLINA.																								
No.	Tipo de Identificación (N, RG, CI)	Numero de Identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)								Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X según)					Firma (Autorización)
									Rural	Urbana	Atención a los niños, 0-17	Discapacidad	Victimas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Afrodescendientes	Primera Infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11	Adolescencia 12 a 17	Jóvenes 18 a 28	Adultos 29 a 59	
1	CC	91321593	Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X											Javier B.
2	CC	13812706	Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X												X	Francisco Mendoza
3	CC	57338020	Pascual James	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X												X	Pascual James
4	CC	57002899	Luis A. Potino	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X												X	Luis Potino
5	CC	63272393	Raquelina Afanador	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X		X									X	Raquelina Afanador
6	CC	91204.853	Cesar Ruiz C.	C.Y	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X		X										X	Cesar Ruiz C
7	CC	28357886	Yolanda Bautista	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X											X	Yolanda B.
8	CC	63307993	Dioselina Villamizar	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X											X	Dioselina Villamizar
9	CC	63321595	Carmen Vargas	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X											X	Carmen Vargas
10	CC	378859936	Gulbermina Badillo	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X											X	Gulbermina B.
11	CC	28331179	Elicida Campos	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X		X									X	Elicida Campos
12	CC	43805850	Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X												X	Luis H Villareal.
13	CC	37799613	Azucena Roa	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X	X											X	Azucena Roa
14	CC	63301765	Elda D. Torres	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X											X	Elda D. Torres
15	CC	63333957	Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X		X											X	Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, fehaciente e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le da a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Discapacidades: 1.Ceguera - 2.Sordera - 3.Mudez - 4.Para moverse 5.Para vestirse y Alimentarse - 6.Para Atender o Aprender.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN
 Lugar: **CENTRO VIDA BARTOL VILLABEL** Fecha: **9-12-2025** Inicio: **8:00** Hora Finalización: **9:30**
 Tema: Taller de **ESTAMPADOS - TEXTIL I** No. META PLAN DE: **192.** Objetivo:

Responsables de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo): **Tallerista FABIO CADETAH MOLINA.**

No	E.C.	Tipo de Identificación (I, RD, CE)	Numero de Identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)						Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X segun)					Firma (Autorización)
										Rural	Urbana	Atención a los niños, niñas y adolescentes	Discapacidad	Victimas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Atroces descendientes	Primera infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11	Adolescencia 12 a 17	
1			CC 91321593	Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X								X		Javier B.
2			CC 13812706	Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Francisco Mendoza
3			CC 5733820	Pascual Jaimes	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Pascual Jaimes
4			CC 5700289	Luis A. Patino	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Luis Patino
5			CC 63272393	Raquelina Afanador	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X	X									X	Raquelina Afanador
6			CC 91204.853	Cesar Ruiz C.	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X	X									X	Cesar Ruiz C
7			CC 28357886	Yolanda Bautista	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Yolanda B
8			CC 63307973	Dioselina Villamizar	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Dioselina Villamizar
9			CC 63321595	Carmen Vargas	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Carmen Vargas
10			CC 37885993	Guillermina Badillo	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Guillermina Badillo
11			CC 28331179	Elida Campos	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X	X									X	Elida Campos
12			CC 43805850	Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Luis H Villareal
13			CC 37799613	Azucena Roa	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X	X									X	Azucena Roa
14			CC 63301765	Elda D. Torres	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Elda P. Torres
15			CC 63333957	Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X										X	Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos.
 Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Discapacidades: 1. Ceguera - 2. Sordera - 3. Mudez - 4. Para moverse 5. Para vestirse y Alimentarse - 6. Para Atender o Aprender.

PIEDRA DEL SOL		GOBIERNO DE FLORIDABLANCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (EVENTOS, TALLERES Y DEMAS ACTIVIDADES) CON ENFOQUE DIFERENCIAL				CÓDIGO: DEYP-F-TRD-102-51.006																
								VERSION:		0														
								FECHA ELAB:		Enero - 2020														
								FECHA APROB:		Enero - 2020														
SECRETARIA DE PLANEACION / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA				PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION																				
Lugar: CENTRO VIDA BARTOL VILLABEL				Fecha: 9-12-2025				Inicio: 9:30		Hora Finalización: 11:00														
Tema: Taller de ESTAMPADOS TEXTIL - 2.				No. META PLAN DE		172.		Objetivo:																
Responsables de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo):				Tallerista FABIO CALDETRAY MOLINA.																				
No.	Tipo de identificación (I, RC, CE)	Numero de identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)							Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X según)						Firma (Autorización)
									Rural	Urbana	Atención a los niños, 0-17	Discapacidad	Víctimas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Alfodrescendentes	Primera infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11	Adolescencia 12 a 17	Jóvenes 18 a 28	Adultos 29 a 59	
1	CC 91321593	Javier Barros	C.V C/12A, #D1-17	Altos Villabel					X	X	X												Javier B.	
2	CC 13812706	Francisco Mendoza	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Francisco M.	
3	CC 5733820	Pascual James	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Pascual James	
4	CC 5700289	Luis A. Patino	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Luis Patino	
5	CC 63272393	Raquelina Afanador	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X	X												Raquelina A.	
6	CC 91204853	Cesar Ruiz C.	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X	X												Cesar Ruiz	
7	CC 2835788	Yolanda Bautista	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Yolanda B	
8	CC 63307973	Dioselina Villamizar	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Dioselina Villamizar	
9	CC 63321595	Carmen Vargas	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Carmen Vargas	
10	CC 37885993	Guillermina Badillo	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Guillermina Badillo	
11	CC 28331179	Elcida Campos	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X	X												Elcida Campos	
12	CC 43805850	Luis H. Villareal	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Luis H Villareal	
13	CC 37799613	Azucena Roa	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X	X												Azucena Roa	
14	CC 63301765	Elda D. Torres	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Elda D. Torres	
15	CC 63333957	Yolanda Salazar	C.V C/12A #D1-17	Altos Villabel					X	X													Yolanda Salazar	

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que he leído y comprendido de manera clara y comprensible los términos de esta autorización, y autorizo a solicitar la inscripción de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Discapacidades: 1. Ceguera - 2. Sordera - 3. Mudez - 4. Para moverse 5. Para vestirse y Alimentarse - 6. Para Aprender



REGISTRO DE ASISTENCIA (EVENTOS, TALLERES Y DEMAS ACTIVIDADES) CON ENFOQUE DIFERENCIAL

CÓDIGO: DEYP-F-TRD-102-51.005

VERSIÓN: 0
FECHA ELAB: Enero - 2020
FECHA APROB: Enero - 2020

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACIÓN

Lugar: **CENTRO VIDA BARTOL VILLABEL** Fecha: **9-12-2025** Inicio: **11:00** Hora Finalización: **12:30**
 Tema: Taller de **ESTAMPADOS** No. META PLAN DE: **172.** Objetivo:
 Responsables de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo): Tallerista **FABIO CALDETRAY MOLINA**

No.	Tipo de identificación (I, R, CE)	Numero de identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)										Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X segun)						Firma (Autorización)
									Rural	Urbana	Atención a los niños, 0-17	Discapacidad	Victimas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Afrodescendientes	Primera infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11	Adolescencia 12 a 17	Jóvenes 18 a 28	Adultos 29 a 59	Adulto mayor 60 mas	Mujeres embarazadas	Niños Familia	
1	CC	91321593	Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X															Javier B.
2	CC	13812706	Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Francisco Mendoza
3	CC	5733820	Pascual James	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Pascual James
4	CC	5700289	Luis A. Patino	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Luis Patino
5	CC	63272393	Raquelina Afanador	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X															Raquelina Afanador
6	CC	91204.85	Cesar Ruiz C.	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X															Cesar Ruiz C.
7	CC	2835786	Yolanda Bautista	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Yolanda B.
8	CC	63307773	Dioselina Villamizar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Dioselina Villamizar
9	CC	63321595	Carmen Vargas	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Carmen Vargas
10	CC	37885993	Guillermina Badillo	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Guillermina Badillo
11	CC	28331179	Elcida Campos	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X															Elcida Campos
12	CC	43805850	Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Luis H Villareal
13	CC	37799613	Azucena Roa	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X															Azucena Roa
14	CC	63301765	Elda D. Torres	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Elda D Torres
15	CC	63333957	Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X																Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que me he informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Discapacidades: 1.Ceguera - 2.Sordera - 3.Mudez - 4.Para moverse 5.Para vestirse y Alimentarse - 6.Para Atender o Aprender.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACIÓN
 Lugar: **CENTRO VIDA BARTHO VILLABEL** Fecha: **11-12-2025** Inicio: **8:00** Hora Finalización: **9:30**
 Tema: Taller de **ESTAMPADOS - PUFF. - 1** No. META PLAN DE: **172.** Objetivo:
 Responsable de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo): **Tallerista FABIO CALDETAH MOLINA.**

No.	Tipo de identificación (N, NO, CE)	Numero de Identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización a la Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Género (Marque X)	Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)							Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X segun)					Firma (Autorización)	
									Rural	Urbana		Masculino	Femenino	Atención a los niños, 0-17	Discapacidad	Vicinas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Afrodescendientes	Primera Infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11		Adolescencia 12 a 17
1	CC	91321593	Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X										X		Javier B.
2	CC	13812706	Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Francisco Mendoza
3	CC	5733820	Pascual James	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Pascual James
4	CC	5700289	Luis A. Potino	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Luis Potino
5	CC	63272393	Raquelina Afanador	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X		X											X	Raquelina Afanador
6	CC	91204.853	Cesar Ruiz C.	C.Y	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X		X											X	Cesar Ruiz C
7	CC	2835786	Yolanda Bautista	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Yolanda B
8	CC	63307973	Dioselina Villamizar	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Dioselina Villamizar
9	CC	63321595	Carmen Vargas	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Carmen Vargas
10	CC	37885993	Guillermina Badillo	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Guillermina Badillo
11	CC	28331179	Elcida Campos	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X		X											X	Elcida Campos
12	CC	43805850	Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Luis H Villareal
13	CC	37799613	Azucena Roa	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Azucena Roa
14	CC	63301765	Elda D. Torres	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Elda D. Torres
15	CC	63333957	Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A #D1-17	Altos Villabel				X	X													X	Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización y solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Discapacidades: 1.Ceguera - 2.Sordera - 3.Mudez - 4.Para moverse 5.Para vestirse y Alimentarse - 6.Para Atender o Aprender.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN / CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACIÓN
 Lugar: **CENTRO VIDA BARTOL VILLABEL** Fecha: **11-12-2025** Inicio: **9:30** Hora Finalización: **11:00**
 Tema: Taller de **ESTAMPADO PUFF - Z.** No. META PLAN DE: **172.** Objetivo:

Responsable de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo): Tallerista **FABIO CALDETRAH MOLINA.**

No.	Tipo de identificación (N. CC, CEJ)	Numero de identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)										Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X según)		Firma (Autorización)			
									Rural	Urbana	Atención a los niños, niñas y adolescentes	Discapacidad	Vicimas	Reintegrados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Atrocesamientos	Primera infancia	Infancia	Adolescencia	Jóvenes		Adultos	Adulto Mayor 60 años	Número de integrantes Núcleo Familiar
1	CC	91321593	Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X													Javier B
2	CC	13812706	Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Francisco Mendoza
3	CC	5733820	Pascual Jaimes	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Pascual Jaimes
4	CC	5700289	Luis A. Potino	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Luis Potino
5	CC	63272393	Roquelina Afanador	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X		X	X													Roquelina Afanador
6	CC	91204.853	Cesar Ruiz C.	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X													Cesar Ruiz C
7	CC	28357886	Yolanda Bautista	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Yolanda B.
8	CC	63307973	Dioselina Villamizar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Dioselina Villamizar
9	CC	63321595	Carmen Vargas	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Carmen Vargas
10	CC	37885993	Gulhermina Badillo	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Gulhermina Badillo
11	CC	28331179	Elcida Campos	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X													Elcida Campos
12	CC	43805850	Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Luis H Villareal
13	CC	37799613	Azucena Roa	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X														Azucena Roa
14	CC	63301765	Elda D. Torres	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Elda D. Torres
15	CC	63333957	Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X															Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que me he informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización e solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

Opciones: 1.Ceguera - 2.Sordera - 3.Muñez - 4.Para moverse 5.Para vestir y Alimentarse - 6.Para Aprender

Lugar: **CENTRO VIDA BARTOL VILLABEL** Fecha: **11-12-2025** Inicio: **11:00** Hora Finalización: **12:30**
 Tema: Taller de **ESTAMPADOS PUFF-J** No. META PLAN DE: **172.** Objetivo:

Responsable de la actividad y diligenciamiento de la información (Nombre y Cargo): **Tallerista FABIO CALDETRAY MOLINA.**

No.	Tipo de identificación (I, ID, CE)	Numero de Identificación	Nombres y Apellidos	Nombre de Entidad / Organización o Comunidad que representa, y cargo	Dirección	Sector/ Barrio	Teléfono - Celular	Correo Electrónico	Enfoque Territorial (Marque X)		Enfoque Diferencial (Marque X y/o Responda)								Enfoque Poblacional Por Ciclo de Vida (Marque X según)					Firma (Autorización)	
									Rural	Urbana	Masculino	Femenino	Atención a los niños, 0-17	Discapacidad	Victimas	Relictados	Mujeres	Migrantes	Población LGTBI	Afrodescendientes	Primera Infancia 0 a 5	Infancia 6 a 11	Adolescencia 12 a 17		Jóvenes 18 a 28
1	CC	91321593	Javier Barros	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X												Javier B
2	CC	13812706	Francisco Mendoza	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Francisco Mendoza
3	CC	5733820	Pascual Jaimes	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Pascual Jaimes
4	CC	5700289	Luis A. Potino	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Luis Potino
5	CC	63272393	Raquelina Afanador	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X												Raquelina Afanador
6	CC	91204853	Cesar Ruiz C.	C.Y	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X												Cesar Ruiz C.
7	CC	2835788	Yolanda Bautista	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Yolanda B.
8	CC	63307973	Dioselina Villamor	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Dioselina Villamor
9	CC	63321595	Carmen Vargas	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Carmen Vargas
10	CC	37885993	Guillermo Badillo	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Guillermo Badillo
11	CC	28331179	Elida Campos	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X		X												Elida Campos
12	CC	43805850	Luis H. Villareal	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Luis H Villareal
13	CC	37799613	Azucena Roa	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X	X													Azucena Roa
14	CC	63301765	Elda D. Torres	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Elda D Torres
15	CC	63333957	Yolanda Salazar	C.V	Cll 2A, #D1-17	Altos Villabel				X	X														Yolanda Salazar

DECLARACION Y AUTORIZACION: Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la Alcaldía de Floridablanca para que, en los términos del literal a) del artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación y en general, tratamiento de mis datos personales. Declaro que no me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. Declaro que conozco y acepto el Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Floridablanca, mediante la firma del presente documento.

* Discapacidades: 1.Ceguera - 2.Sordera - 3.Muñeas - 4.Para moverse 5.Para vestirse y Alimentarse - 6.Para Aprender o Aprender.



SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-12-04, 11:46:48 a. m. Tipo Planilla | Número Planilla 81409896

Periodo Cotización 202512

Periodo Servicio 202512

PAGADA 2025-12-04 11:44:57.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FABIO CALDERON MOLINA		
Documento	CC 91250119	Dirección	C C PARAGUITAS C-11
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6488156
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BUCARAMANGA	Departamento	SANTANDER
Representante Legal		Total Afiliados	1
		Identificación	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 91250119	Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59 00					CALDERON MOLINA FABIO	68001000 - 68		SANTANDER

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades														Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales																			
ING	RET	TDE	TAE	TDF	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARPA	Días CCF	Extranjero	Tipo salario	Salario	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSFS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF		
															0	30	30	0			\$ 1.423.500	25-14		16 %	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	EPS046		12,5 %	\$ 1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	14-23	3	2,436 %	\$ 1.423.500	\$ 34.700	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSFS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD MIA EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



Tipo de declaración

RETIRO

Fecha de publicación

2025-12-11 16:37

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
FABIO		CALDERON	MOLINA

Documento de identificación

Tipo

CEDULA DE CIUDADANIA

Número

91250119

Lugar de nacimiento

País COLOMBIA

Departamento

SANTANDER

Municipio

BUCARAMANGA

Lugar de domicilio

País COLOMBIA

Departamento

SANTANDER

Municipio

FLORIDABLANCA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje

CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL -FLORIDABLANCA

Lugar de sede

País COLOMBIA

Departamento

SANTANDER

Municipio

FLORIDABLANCA

Dirección

["Carrera 7 Numero 4 - 35 Floridablanca"]

Cargo o función que cumple

CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	\$34.523.030,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$34.523.030,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí No

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí No

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí No

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí No

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí No

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento

Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

--

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí

No

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí

No

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior:

Sí

No

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí No

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí No

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí No

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502500831728

Contribuyente

Trámite	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PRO HOSPITAL	\$ 19.200
PRO UIS	\$ 19.200
Total Estampillas	\$ 38.400
Ordenanza 012	\$ 3.840
Total a Pagar	\$ 42.240

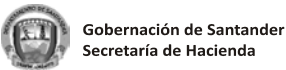
Contribuyente	Tipo de Doc. CC	Número 91250119
Nombre FABIO CALDERON MOLINA		
Dirección		Teléfono
Municipio		Departamento



(415)7709998038639(8020)02502500831728(3900)00000000042240(96)20251217

VALOR BASE	\$ 960.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 20.160.000
VALOR ORDEN DE PAGO	\$ 960.000
FECHA CONTRATO	27/03/2025
NRO. CONTRATO	7706630
NUMERO ORDEN DE PAGO	9

Fecha de Expedición 2025/12/11 Fecha Limite de Pago 2025/12/17
Con destino a: Casa de la Cultura Piedra del Sol



Recaudo de Estampillas Recibo N°
2502500831728

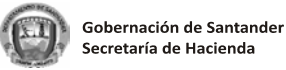
Trámite

Trámite	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Con destino a: Casa de la Cultura Piedra del Sol	
Tipo de Doc. CC	Número: 91250119
Nombre: FABIO CALDERON MOLINA	Dirección:
Dirección:	Teléfono:

VALOR BASE	\$ 960.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 20.160.000
VALOR ORDEN DE PAGO	\$ 960.000
FECHA CONTRATO	27/03/2025
NRO. CONTRATO	7706630

PRO HOSPITAL	\$ 19.200
PRO UIS	\$ 19.200

Total Estampillas	\$ 38.400
Ordenanza 012	\$ 3.840
Total a Pagar	\$ 42.240



Recaudo de Estampillas Recibo N°
2502500831728

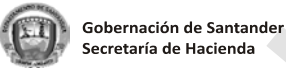
SVC

Trámite	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Con destino a: Casa de la Cultura Piedra del Sol	
Total a Pagar	\$ 42.240
Fecha de Expedición 2025/12/11	Fecha Limite de Pago 2025/12/17

VALOR BASE	\$ 960.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 20.160.000
VALOR ORDEN DE PAGO	\$ 960.000
FECHA CONTRATO	27/03/2025
NRO. CONTRATO	7706630

PRO HOSPITAL	\$ 19.200
PRO UIS	\$ 19.200

Total Estampillas	\$ 38.400
Ordenanza 012	\$ 3.840



Recaudo de Estampillas Recibo N°
2502500831728

Gobernación

Trámite	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Con destino a: Casa de la Cultura Piedra del Sol	
PRO HOSPITAL	\$ 19.200
PRO UIS	\$ 19.200
Total Estampillas	\$ 38.400
Ordenanza 012	\$ 3.840
Total a Pagar	\$ 42.240

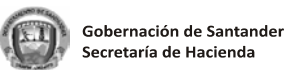
Contribuyente	Tipo de Doc. CC	Número 91250119
Nombre FABIO CALDERON MOLINA		
Dirección		Teléfono
Municipio		Departamento



(415)8902012356005(8020)02502500831728(3900)00000000038400(96)20251217

VALOR BASE	\$ 960.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 20.160.000
VALOR ORDEN DE PAGO	\$ 960.000
FECHA CONTRATO	27/03/2025
NRO. CONTRATO	7706630

Fecha de Expedición 2025/12/11
Fecha Limite de Pago 2025/12/17



Recaudo de Estampillas Recibo N°
2502500831728

Banco

Con ribuyen e	Tipo de Doc. CC	Número 91250119
Nombre FABIO CALDERON MOLINA		
Dirección		Teléfono
Municipio		Departamento

Trámite	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Con destino a: Casa de la Cultura Piedra del Sol	
Fecha de Expedición 2025/12/11	
Total a Pagar	\$ 42.240



(415)8902012356005(8020)02502500831728(3900)00000000038400(96)20251217



(415)8902012356006(8020)02502500831728(3900)00000000038400(96)20251217

PRO HOSPITAL	\$ 19.200
PRO UIS	\$ 19.200

Total Estampillas	\$ 38.400
Ordenanza 012	\$ 3.840