EVIDENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE SUGERIDAS POR LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO ORIP SECCIONAL DE JERICO

Del 02 diciembre al 26 Se realizarán las siguientes actividades la selección de papelería y separación de series documentales de boletines de tesorería de los años 2015.2016,2017,2018 realizándoles procesos eliminación de material metálico, ganchos, foliación y rotulación de cada carpeta con su debida información correspondiente.

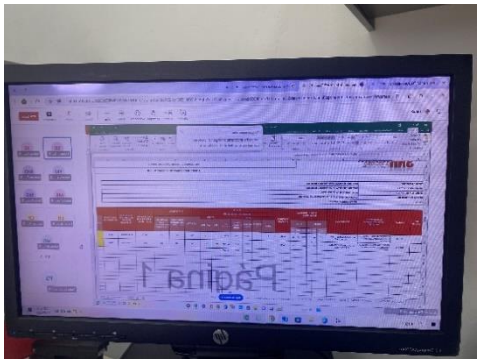
Organización de boletines de tesorería del mes de DICIEMBRE del 2025.

Se realizará entrega de los FUID de todas las cajas organizadas durante el año.





- Participe en la capacitación mensual dirigida por gestión documental formación y orientación para hacer repaso de cómo realizar los procesos archivísticos.



-Se brinda apoyo en la ORIP en todos los servicios que esta presta.

-Se participa en la orientación y formación por parte de la superintendencia de notariado y registró para contratistas.

JERICO, 26 DICIEMBRE 2025.

Paula Saldarriaga

_____

PAULA ANDREA SALDARRIAGA

CONTRATISTA ORIP JERICO