



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Diciembre de 2025

Martha Ruby Badillo Mesa

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7457442**

Cargo del supervisor Profesional G2

Dependencia Oficina de Sistemas Dirección General

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7457442 del año 2025

Franklin de la Rosa Márquez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.098.277 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en oficina de sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$55.000.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un (1) pago por el mes de febrero del 2025; por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.500.000)** y **b)** Diez(10) pagos iguales para los meses de marzo a diciembre de 2025; por valor de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$5.150.000)**. **Plazo:** Será hasta el 31 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para apoyar y agilizar las actividades relacionadas con la planificación, diseño, implementación, gestión, integración, operación, monitoreo y mejora continua de los servicios tecnológicos en la Dirección General, las Direcciones Regionales y/o los centros de formación.
--



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en las actividades de control y seguimiento a los aliados encargados de los componentes de servicios TIC, asegurando la articulación con los procesos y disposiciones administrativas de la Entidad, en especial las emitidas por la Oficina de Sistemas de la Dirección General.	Gestione ante la mesa de servicio las solicitudes creación y activación de correos institucionales además Se apoyo en el proceso de solución de incidentes solicitados, se apoyó en la creación del correo institución para el área de APE agencia publica de empleo, centro de formación de agroempresarial y minero, para darle apoyo a los procesos desarrollados en el área solicitadas en la Regional de Bolívar.	5.EVIDENCIAS EJECUCION DE OBLIGACIONES
2	Elaborar informes mensuales con el desempeño, monitoreo, indicadores clave y evalué la eficiencia de los componentes de servicios TIC.	Elabore informes Mensuales de desempeño del mes de Diciembre en la multisectorial regional Bolívar, se hizo seguimiento a los procesos de acceso a tuyana de la regional y sus centros de formación.	5.EVIDENCIAS EJECUCION DE OBLIGACIONES



3	Supervisar y verificar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y software de los equipos ofimáticos e infraestructura tecnológica de la regional o centro(s) de formación.	Realice verificación de funcionalidad de conectividad y revisión de ip plan de los id 48 y 49, caída de servicio de Internet con el operador de internexa.	5.EVIDENCIAS EJECUCION DE OBLIGACIONES
4	Asistir a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte de la supervisión del contrato, coordinación del grupo y/o jefatura para el cumplimiento del objeto contractual.	Participe en la capacitación de los procesos de tuyana , siga activos de informacion y autodiagnóstico.	5.EVIDENCIAS EJECUCION DE OBLIGACIONES
5	Atender de manera oportuna los requerimientos y recomendaciones solicitadas por el supervisor del contrato durante el tiempo de ejecución de este relacionadas con el objeto del contrato.	Atendí la solicitud configuración de la las IP Plan de los centros de formación diferentes centro de formación comercio y servicio (casa del marquez), petroquímica, nautico.	5.EVIDENCIAS EJECUCION DE OBLIGACIONES
6	Mantener un registro actualizado del inventario de equipos tecnológicos en las sedes regionales y	Realice acompañamiento y diligenciamiento de los formatos de tuyana en la regional bolívar y	5.EVIDENCIAS EJECUCION DE OBLIGACIONES



	centros de formación, garantizando la disponibilidad de recursos y facilitando la planificación de mantenimiento y actualizaciones.	acompañe los centros de formación agroempresarial, comercio y servicio, nautico, petroquímica, y en el diligenciamiento de ellos.	
--	---	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITE M	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el N° de planilla 9495655697 , del operador Aportes en Linea y mes de Noviembre del 2025. (Decreto ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Franklin de la Rosa Marquez

Contratista

C.C. No. 9098277 de Cartagena

Recibí a satisfacción:

Martha Ruby Badillo

Firma

Nombres y Apellidos: Martha Ruby Badillo Mesa

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7457442** de 2025

Cargo: Profesional G2

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 9098277		DELAROSA MARQUEZ FRANKLIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	zaragocilla cll 1° 30 g #50A-28	CARTAGENA-BOLIVAR	6699456	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1996575831	9495655697	I	2025/12/18	2025/12/10	NEQUI	\$600,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES					
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	yip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	9098277	DE LA ROSA FRANKLIN																		230201	30	\$2,070,000	\$331,200	EP5002	30	\$2,070,000	\$258,800		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,070,000	\$10,900	0	\$0	\$0	No	\$600,900
Total Afiliados(1)																								\$2,070,000	\$331,200			\$2,070,000	\$258,800			\$0	\$0			\$2,070,000	\$10,900	\$0	\$0	\$600,900	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 9098277		DELAROSA MARQUEZ FRANKLIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	zaragocilla cll 1°30 g #50A-28	CARTAGENA-BOLIVAR	6699456	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1996575831	9495655697	I	2025/12/18	2025/12/10	NEQUI	0	\$600,900

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$331,200	\$0	\$0	\$331,200	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$331,200	\$0	\$0	\$331,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,900	\$0	\$0	\$10,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,900	\$0	\$0	\$10,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$258,800	\$0	\$0	\$258,800	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$258,800	\$0	\$0	\$258,800	
TOTAL				1	\$600,900	\$0	\$0	\$600,900	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 9098277		DELAROSA MARQUEZ FRANKLIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	zaragocilla cll 1° 30 g #50A-28	CARTAGENA-BOLIVAR	6699456	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1996961187	9496252221	I	2026/01/21	2025/12/10	NEQUI	0	\$600,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO				NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	yip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	9098277	DE LA ROSA FRANKLIN		X																230201	30	\$2,070,000	\$331,200	EP5002	30	\$2,070,000	\$258,800		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,070,000	\$10,900	0	\$0	\$0	No	\$600,900
Total Afiliados(1)																								\$2,070,000	\$331,200			\$2,070,000	\$258,800			\$0	\$0			\$2,070,000	\$10,900	\$0	\$0		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 9098277		DELAROSA MARQUEZ FRANKLIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	zaragocilla cll 1°30 g #50A-28	CARTAGENA-BOLIVAR	6699456	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1996961187	9496252221	I	2026/01/21	2025/12/10	NEQUI	0	\$600,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$331,200	\$0	\$0	\$331,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$331,200	\$0	\$0	\$331,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,900	\$0	\$0	\$10,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,900	\$0	\$0	\$10,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$258,800	\$0	\$0	\$258,800
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$258,800	\$0	\$0	\$258,800
TOTAL				1	\$600,900	\$0	\$0	\$600,900



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: FRANKLIN DE LA ROSA MARQUEZ						IDENTIFICACIÓN	
CIUDAD	Bogotá, D.C.	FECHA	Diciembre 10 de 2025	REGIONAL	Dirección General	9098277	
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			OFICINA DE SISTEMAS				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		CO1.PCCNTR.7457442					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	☒	CESIÓN	☐	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	☐	TERMINACIÓN UNILATERAL	☐
-------------------------------	-------------------------------------	--------	--------------------------	--	--------------------------	------------------------	--------------------------

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		Hernán Villa Cardona	<i>Hernan Villa Cardona</i>
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		Marisol Sarabanda Acero	<i>Grupo Administración de Documentos</i>
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		Martha Ruby Badillo Mesa	<i>Martha Ruby Badillo</i>
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		Yenni Mercedes Soto Vergel	<i>Yenni Soto</i>
CONTABILIDAD		Sandra Viviana Sastoque Sánchez	<i>Sandra Sastoque - grupo Contabilidad.</i>
TESORERIA			
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ACADEMICA			
BIBLIOTECA			
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		Martha Ruby Badillo Mesa	<i>Martha Ruby Badillo</i>

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:


Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) FRANKLIN DE LA ROSA MARQUEZ identificado(a) con CC. 9098277 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 20 de Diciembre de 2025 a las 08:52:30

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.