

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4135.010.26.1.227 de 2025	
Nombre completo del contratista: Isabella Giron Coronado	
Documento de identificación: C.C. 1.113.677.910	
Nombre del supervisor: Maria Alejandra Arias Valdiri	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en el marco del proceso de gestión contractual en el Departamento Administrativo de Contratación Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10 / oct / 2025	Fecha terminación 31 / dic / 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la SUMA DE DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
☐ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
☐ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.335.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
			VERSIÓN 002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077480508 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1953950770 Operador: Simple Fecha de Pago: 25/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: diciembre 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto del Supervisor:

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato, la contratista desarrolló a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

Obligación 1: Brindar soporte jurídico en la recopilación y análisis de información de la gestión contractual en el marco del subproceso de análisis de resultados, elaborando los documentos que sean requeridos por la supervisión del contrato.

- Brindó soporte jurídico con la elaboración y ajustes del Informe de Revaluación de Proveedores 2025-I.

Obligación 2: Brindar apoyo jurídico en la elaboración y/o proyección de oficios, correos, informes, circulares y demás documentos que le sean asignados.

- Brindó apoyo jurídico dando respuesta al oficio No. 202541120100005284 sobre el apoyo solicitado por el despacho referente a actualización normativa en materia de contratación pública.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
			VERSIÓN 002

- Brindó apoyo en la elaboración de la Circular de invitación a la socialización sobre inhabilidades e incompatibilidades en materia de contratación pública del mes de diciembre.
- Brindó apoyo jurídico en la proyección de los Oficios dirigidos a los organismos que tiene como asunto "Remisión del informe de revaluación de proveedores del primer semestre de la vigencia 2025"
- Brindó apoyo jurídico en la elaboración de la circular denominada "Solicitud de envío de formato diligenciado sobre Lecciones Aprendidas Contractuales de la vigencia 2025."
- Brindó apoyo jurídico en la elaboración del acta de la previa sobre la maratón de socializaciones de la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación.
- Brindó apoyo jurídico en la elaboración del acta de socialización denominada "Implementación de Guías de Compra pública".

Obligación 3: Brindar apoyo jurídico en la preparación y realización de las orientaciones, atenciones y/o socializaciones que sean requeridas para la divulgación del conocimiento en materia de contratación pública. Las demás actividades que se requieran en la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Brindó apoyo jurídico en el desarrollo de la socialización sobre inhabilidades para los miembros de los organismos del Distrito Especial de Santiago de Cali, como gestora de contenidos y expositora.
- Brindó apoyo jurídico en el desarrollo de la socialización para los miembros de los organismos del Distrito Especial de Santiago de Cali, denominada "Implementación de guías de compra pública", como expositora.

Obligación 4: Revisar y analizar actualizaciones normativas y jurisprudenciales con la finalidad de proponer estrategias de divulgación en materia de contratación pública para su correcta aplicación.

- Revisó la actualización normativa y jurisprudencial sobre el concepto C-809 de 2025 emitido por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004	
			VERSIÓN	002

sobre la modalidad de selección para la contratación de software por parte de las entidades estatales y elaboró circular.

Obligación 5: Brindar apoyo jurídico en la revisión, trámite y seguimiento de los documentos que sean asignados por la supervisión.

- Participó en la revisión de los informes de supervisión de los contratistas de la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación. En esta actividad se verificó que los soportes de cada contratista estuvieran de acuerdo con las actividades contractuales presentadas en el informe de supervisión. De igual manera se verificó que la redacción de las actividades contractuales estuviera de acuerdo con las evidencias.
- Participó en la revisión y la actualización de la matriz de Seguimiento Trámites de Pago SGCI 2025, con el objetivo de registrar la fecha de suscripción y los comentarios de las cuentas de los contratistas de la SGCI.
- Participó en la revisión y actualización desde el rol jurídico, de la matriz Excel Seguimiento a Evidencias cargadas en drive por contratistas SGCI 2025.

Obligación 6: Las demás actividades que se requieran en el Departamento Administrativo de Contratación Pública, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Asistió a las reuniones y socializaciones designadas por la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación durante el período de informe.
- Realizó las demás actividades requeridas por la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación durante el período de informe.
- Realizó el back-up correspondiente al periodo de octubre a diciembre de 2025.

Evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hfm0WF41459U8W2sesCjdqM5Q2NLY1t7>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4135.010.26.1.227-2025
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega del backup, a través de carpeta compartida en google drive, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales, usuario y contraseña de los programas o sistemas a los cuales tuvo acceso con ocasión del desarrollo de sus actividades contractuales, así como de su tarjeta de proximidad.
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 María Alejandra Arias Valdiri  Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, diciembre 22 de 2025