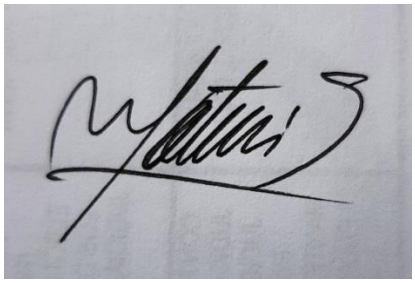
Número del Proceso	**FGN-RNOCC-MC-0041-2020**
Objeto del Proceso	**Contratación de actividades de mantenimiento locativo en la sede de la U.R.I. Norte de la Fiscalía General de la Nación, ubicada en el municipio de Copacabana, del Área Metropolitana del Valle de Aburra".**
Presupuesto oficial	Setenta y Cinco millones Ochocientos Sesenta Mil Doscientos Treinta y Cuatros Pesos **M/Cte. ($75.860.234.oo) incluido IVA**

CONS	DESCRIPCIÓN	RAZON SOCIAL PROPONENTE 1: PROYMAAR S.A.S.		
		CUMPLE/ NO CUMPLE	FOLIOS	OBSERVACIÓN
1	EXPERIENCIA Acreditar hasta Dos (_02_) certificaciones o contratos relacionados con el objeto del Contrato, cuya sumatoria del valor total ejecutado sea superior o igual al 100% del valor del presupuesto total asignado al presente proceso. Al menos Uno (1) de los contratos que se certifiquen, deben estar relacionados con el mantenimiento o construcción de cubiertas en teja de asbesto cemento, Eternit o similares; tejas metálica tipo sándwiches o policarbonato	Cumple		**Certificación (1)**: N° de Contrato: 2218 de 2019 Fecha de expedición: 9 de Junio de 2020 Empresa Contratante: Instituto Nacional de Vías. Objeto: Adecuación mantenimiento de la Casa – Campamento de Sachica – Departamento de Boyacá. Se detallan las actividades del objeto. V/R del Contrato: $ 64.811.507.oo Fecha de inicio: dic 03 de 2019 Fecha de Terminación: marzo 19 de 2018 Calidad del Servicio: Cumplimiento a lo establecido. Firmada por: No indica
	Contratos ejecutados durante los últimos (4) últimos años, contados a partir del cierre de la presente invitación.	Cumple		**Certificación (2)**: N° de Contrato: 012 de 2016 Fecha de expedición: sin fecha. Empresa Contratante: OPERACION MEDICA ESPECIALIZADA OME SAS. Objeto: MANTENIMIENTO PISO 1, PISO 4

				Y HABILITACION SALA DE CIRUGIA DEL NUEVO HOSPITAL JORGE CAVELIER DEL MUNICIPIO DE CAJICA CUNDINAMARCA Se detallan las actividades del objeto. V/R del Contrato: $ 324.000.000.oo Fecha de inicio: mayo 31 de 2016 Fecha de Terminación: Julio 30 de 2016 Calidad del Servicio: Cumplimiento a lo establecido. Firmada por Jaime Rodriguez Matiz , RL.
2	REQUISITO TÉCNICO: **Al menos Uno (1) de los contratos que se certifiquen, deben estar relacionados con el mantenimiento o construcción de cubiertas en teja de asbesto cemento, Eternit o similares; tejas metálica tipo sándwiches o policarbonato**	Cumple		N° de Contrato: 2218 de 2019 Empresa Contratante: Instituto Nacional de Vías. Objeto: Adecuación mantenimiento de la Casa – Campamento de Sachica – Departamento de Boyacá. Se detallan las actividades del objeto, dando cumplimiento a lo establecido en el pliego.
	El proponente, deberá acreditar mediante oficio la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de conformidad a los Decretos 1443 de 2014 y 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019.	Cumple		El oferente aporta Documento constancia de implementación del SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST). Valoración moderadamente aceptable.
EVALUACIÓN CONSOLIDADA		[X] **CUMPLE**	[ ] **NO CUMPLE**	

(Favor agregar las filas que sean necesarias)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.
Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/



Firma del Evaluador Técnico: _____

Nombre del Evaluador Técnico*:* ***CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES***

Fecha de la Evaluación Técnica: Día: 18 Mes: Noviembre Año: 2020

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.
Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

Nota: favor no imprimir las instrucciones de diligenciamiento.

INSTRUCCIONES

1. En la parte superior se debe colocar, el número del proceso y su objeto, con una trascripción del contenido dentro del Pliego de Condiciones.

2. **Razón Social del Proponente 1:** Una hoja corresponde a la evaluación de un solo proponente. En caso que el proceso tenga más de un proponente, se debe diligencia una hoja por cada uno y numerarlos de 1 hasta la totalidad de ellos. El nombre del proponente corresponde a la persona Natural o Juridica que presenta la propuesta. El nombre debe ser completo y no mediante siglas o abreviaciones.

3. **Experiencia:** En está casilla, debe indicar "SI CUMPLE O NO", con la experiencia contenida en el Pliego de Condiciones o la Invitación a ofertar". Si no aplicará, favor colocar N/A, junto con los folios donde se encuentra la experiencia dentro de la propuesta presentada por el Oferente evaluado. De manera adicional en la casilla "Observaciones", se deberá dejar contemplado todo aquello que sea información relevante o adicional y que de claridad a la afirmación o negación del cumplimiento (Objeto del contrato aportado, fecha de inicio y terminación, valor, contratante)

4. **Requisito Técnico Habilitante Adicional:** En está casilla, debe se deben plasmar, todos aquellos documentos que son requeridos para verificar el cumplimiento del requisito técnicos para lo cual se hace necesario.

   a. Agregar todas las filas que se requieran.
   b. Colocar en cada fila todos y cada uno de los documentos técnicos habilitantes y que coincidan con el Pliego de Condiciones o Invitación a ofertar.
   c. En la casilla del frente, SI cumplen o NO.
   d. Los folios en donde están contenidos dentro de cada propuesta.
   e. Las observaciones adicionales relevantes y explicativas de la afirmación o negación del cumplimiento.
   f. Si no aplicara esta casilla, colocar N/A

   Ejemplo: Cartas, certificados, hojas de vida, etc.

5. **Especificaciones Técnicas Mínimas:** En está casilla, debe se deben plasmar, todos aquellos requisitos técnicos que indica el Pliego de Condiciones, para lo cual se hace necesario:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.
Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

a. Agregar todas las filas que se requieran.
b. Colocar en cada fila todos y cada uno de los requisitos técnicos habilitantes y que coincidan con el Pliego de Condiciones o invitación a ofertar.
c. En la casilla del frente, SI cumplen o NO.
d. Los folios en donde están contenidos dentro de cada propuesta.
e. Las observaciones adicionales relevantes y explicativas de la afirmación o negación del cumplimiento.
f. Si no aplicara esta casilla, colocar N/A

Ejemplo: Tamaños. Formas, etc.

6. **Evaluación Técnica Consolidada**: En está casilla se da la opción de ratificar el cumplimiento o no, del proponente. Para ello debe colocar una "X", donde corresponda. Es de aclarar que si algunas de las opciones de los numerales muestra un solo No cumple, la evaluación técnica consolidada, debe reflejar lo mismo.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.
Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/