

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  12  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4121.010.32.1.004-2025</u>	
Nombre completo del contratista: Viviana Patricia Valencia Triviño	
Documento de identificación: 66.836.694	
Nombre del supervisor: María Eugenia González Espinosa	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados en el proceso de Gestión Contractual del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 13/enero/2025	Fecha terminación 31/diciembre/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 001 del 15 de octubre de 2025 mediante la cual las partes acordaron PRORROGAR el Contrato de Prestación de servicios profesionales No. 4121.010.32.1.004-2025 hasta el 31 de diciembre de 2025; y ADICIONAR el Contrato de Prestación de servicios profesionales No. 4121.010.32.1.004-2025 la suma de Doce millones catorce mil pesos M/cte (\$12.014.000). Dicha adición se pagará en dos (2) cuotas iguales, cada una de ellas por valor de Seis millones siete mil pesos M/cte (\$6.007.000). Por lo tanto, el valor total del contrato queda en la suma de Setenta y dos millones ochenta y cuatro mil pesos M/cte (\$72.084.000)	

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SESENTA MILLONES SETENTA MIL PESOS MCTE (\$60.070.000).

Adición: Mediante Modificación No. 001 del 15 de octubre de 2025 se adiciona la suma de Doce millones catorce mil pesos M/cte (\$12.014.000).

Prórroga: Mediante Modificación No. 001 del 15 de octubre de 2025 se prorroga el Contrato de Prestación de servicios profesionales No. 4121.010.32.1.004-2025 hasta el 31 de diciembre de 2025.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<input type="checkbox"/> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
<input type="checkbox"/> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$72.084.000	\$6.007.000	\$66.077.000	\$0

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077522358 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1077522358 Operador: Simple Fecha de Pago: Noviembre 26 de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025
<p>Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1955 de 2019.</p> <p>No obstante, en cumplimiento de lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de diciembre de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique, conforme a los dígitos de su cédula. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente.</p> <p>En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor reportará el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.</p>	

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

INFORME TÉCNICO						
<p>Concepto Supervisor: Cuota 12</p> <p>1. Elaborar los análisis del sector económico requeridos para los diferentes procesos de contratación que adelante el Organismo para lo cual, en caso de que se requiera, consultará las bases de datos especializadas para calcular indicadores financieros en los procesos de contratación</p> <p><input type="checkbox"/> No se requirió esta actividad para el presente periodo.</p> <p>2. Brindar soporte en la actualización y publicación de los documentos correspondientes al expediente contractual en los diferentes sistemas de información.</p> <p><input type="checkbox"/> Brindó apoyo en la creación del proceso de contratación bajo la modalidad de contratación directa en lo correspondiente a la etapa contractual en la plataforma SECOP II, así como el cargue de los documentos respectivos a cada una de las etapas. El número del proceso en el que brindó apoyo se detalla a continuación:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Procesos Contractuales diciembre 2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4121.010.26.1.134-2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4121.010.26.1.135-2025</td> </tr> </table> <p><input type="checkbox"/> Realizó la verificación de la fecha de cobertura a la Aseguradora de Riesgos Laborales ARL del contratista de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión vinculados al departamento mediante contratos de prestación de servicios en el mes de diciembre de 2025. Posteriormente, dio inicio de ejecución en la plataforma SECOP II a los contratos siguientes contratos:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Procesos Contractuales diciembre 2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4121.010.26.1.134-2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4121.010.26.1.135-2025</td> </tr> </table>	Procesos Contractuales diciembre 2025	4121.010.26.1.134-2025	4121.010.26.1.135-2025	Procesos Contractuales diciembre 2025	4121.010.26.1.134-2025	4121.010.26.1.135-2025
Procesos Contractuales diciembre 2025						
4121.010.26.1.134-2025						
4121.010.26.1.135-2025						
Procesos Contractuales diciembre 2025						
4121.010.26.1.134-2025						
4121.010.26.1.135-2025						

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Brindó apoyo en la publicación de la información presupuestal de los contratos suscritos por el D.A.G.J.P. dentro de la plataforma Colombia compra eficiente SECOP II en el mes de diciembre de 2025 a los contratos relacionados a continuación.

Procesos Contractuales Diciembre 2025
4121.010.26.1.134-2025
4121.010.26.1.135-2025

- Brindó apoyo en la publicación de los informes de gestión, de supervisión y demás anexos presentados por los contratistas para el trámite de cuentas de cobro presentadas en el mes de diciembre de 2025, en la etapa denominada “ejecución contractual” de cada uno de los contratos electrónicos que se encuentran publicados en el SECOP II.

3. Solicitar cuando se requiera, cotizaciones, análisis y revisión de los precios de mercado.

- No se requirió esta actividad para el presente periodo.

4. Brindar soporte en la publicación, seguimiento y cierre de todas las etapas contractuales en la Plataforma SECOP I Y II y en general todas las interacciones que se requieran con la plataforma de contratación.

- No se requirió esta actividad para el presente periodo.

5. Brindar soporte y orientación a los proveedores del organismo en el registro de la plataforma del SECOP II.

- Brindó soporte y orientación en el registro en la Plataforma Secop II a los siguientes aspirantes a contratistas del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública:

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Daniela Alejandra Martínez Méndez C.C No.1.144.086.084
- Diego Mauricio Rodríguez Beltrán C.C No. 14.837.271

6. Proyectar, tramitar y publicar Actas de liquidación en la Plataforma de SECOP II.

- Proyectó justificación de la modificación, acta de terminación anticipada y acta de liquidación del contrato No.4121.010.26.1.080-2024 suscrito con la persona jurídica Abogados Consultores y Asociados S.A.S.

7. Brindar soporte en el manejo del aplicativo Sistemas de Aplicaciones y Productos (SAP) y el aplicativo de Gestión de contratistas.

- Brindó apoyo en el manejo del aplicativo Sistemas de Aplicaciones y Productos (SAP) alimentando la información requerida en las cuentas por pagar presentadas por los contratistas del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública para el mes de diciembre/2025, en las Transacciones para radicar y enviar ZCTRL\_00 y ZCTRL\_01. De igual forma se lleva a cabo la trazabilidad de las cuentas a través de la transacción ZCTRL\_00.
- Brindó apoyo en el descargue de las carpetas digitales “Documentos para Secop II” del aplicativo de Gestión de Contratistas así como su respectiva incorporación en la carpeta compartida en el equipo de Contratación del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, del proceso que a continuación se enlista:



4121.010.26.1.134	Diego Mauricio Rodríguez Beltrán
4121.010.26.1.134	Daniela Alejandra Martínez Méndez

- Brindó apoyo en el manejo del aplicativo de Gestión de contratistas, revisando y aprobando los documentos cargados por las personas habilitadas para el proceso contractual del presente periodo (diciembre 2025) del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, relacionadas a continuación:

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002





NOMBRE DEL CONTRATISTA	CEDULA
Diego Mauricio Rodríguez Beltrán	14.837.271
Daniela Alejandra Martínez Méndez	1.144.086.084

← → ↻ [aplicaciones2.cali.gov.co/gestionContractual/personal.php](http://aplicaciones2.cali.gov.co/gestionContractual/personal.php) 🔍 ⭐ 🏠 📄

 Personal ▾ Validación ▾ Documentos ▾ Reportes ▾ 

**Personal** + Importar + Crear

Buscar:

#	NOMBRE	USUARIO	ENLACE	MODIFICADO	ESTADO	PERIODO		
1	DIEGO MAURICIO RODRIGUEZ BELTRAN	14837271	Grupo Contratación Jurídica	2025-12-02 16:00:03	Habilitado	2025 (NOVIEMBRE - DICIEMBRE)		
2	DANIELA ALEJANDRA MARTINEZ MENDEZ	1144086084	Grupo Contratación Jurídica	2025-12-01 16:51:50	Habilitado	2025 (NOVIEMBRE - DICIEMBRE)		

8. Desarrollar las actividades a que haya lugar relacionadas con la solicitud de creación de terceros de la entidad.

- Elaboró el formato de actualización Data Maestra MAHP03 03 01 18 P22 F1 y realizó el trámite requerido a través del correo electrónico, para gestionar ante el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal el formato Data Maestra de Creación de NIT de la siguiente persona jurídica quien suscribió contrato con el DAGJP:

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CEDULA
Diego Mauricio Rodríguez Beltrán	14.837.271
Daniela Alejandra Martínez Méndez	1.144.086.084

9. Realizar la verificación presupuestal y contable de cuentas de cobro presentadas por los prestadores de servicio y proveedores del organismo.

- Brindó apoyo en la revisión presupuestal y contable de los documentos digitales y físicos, remitidos para el trámite de las cuentas de cobro presentadas en el mes de diciembre de 2025, para el pago de honorarios de los contratistas vinculados mediante contratos de prestación de servicios con el DAGJP.
- Brindó apoyo en la verificación del pago de la planilla integrada de liquidación de aportes al SISS presentada en las cuentas de cobro por los contratistas del DAGJP para el mes de diciembre de 2025, específicamente que la base de liquidación corresponderá al 40% del valor de la cuota mensual.

10. Incorporación de documentos de las cuentas de cobro de prestadores de servicios y proveedores en el sistema SGAFT - SAP.

- Brindó apoyo en el manejo del aplicativo Sistemas de Aplicaciones y Productos (SAP) en la Transacción ME23N, incorporando la documentación requerida para tramitar las cuentas del mes de diciembre de 2025, la evidencia reposa en el aplicativo SAP.
- Brindó apoyo en el manejo del aplicativo Sistemas de Aplicaciones y Productos (SAP) en la Transacción FMZ2, incorporando la documentación requerida para tramitar la cuenta 1 correspondiente a pago de Gastos Judiciales, por concepto de dictamen pericial, en cumplimiento de los Autos Interlocutorio No. 579 del 08 de septiembre de 2025, Auto de Sustanciación No. 673 del 06 de noviembre de 2025 y Auto

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Interlocutorio No. 752 del 19 de noviembre de 2025 dentro del proceso de reparación directa con radicado No 76001-33-33-015-2018-00289-00, del Juzgado Quince (15) Administrativo del Circuito Judicial de Cali instaurada por la señora Dary Esther Biojó Obando y otros, la evidencia reposa en el aplicativo SAP.

11. Estructurar los procesos de contratación requeridos por el Organismo.

- Brindó apoyo en elaboración y organización de los documentos precontractuales del contrato celebrado en el mes de diciembre de 2025 por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, tales como: Designación de equipo responsable de estructurar el proceso.

Procesos Contractuales diciembre 2025
4121.010.26.1.134-2025
4121.010.26.1.135-2025

12. Atender las demás solicitudes y/o actividades que realice el (la) Director (a) del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública o el supervisor relacionadas con el objeto del contrato.

- Llevó a cabo la recopilación de la información correspondiente a la documentación de cada contrato en su etapa contractual, informes y novedades, del mes de noviembre de 2025, con lo anterior elaboró y envió la respectiva información al correo electrónico [maria.gonzalez.esp@cali.gov.co](mailto:maria.gonzalez.esp@cali.gov.co) brindando respuesta a la solicitud de información para la rendición de cuentas en el SIA OBSERVA.

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valencia Triviño, Viviana Patricia <viviana.valencia@call.gov.co>

**INFORMACION SIA OBSERVA- NOVIEMBRE 2025**  
1 mensaje

Valencia Triviño, Viviana Patricia <viviana.valencia@call.gov.co>  
Para: María Eugenia Gonzalez Espinosa <maria.gonzalez.esp@call.gov.co>

1 de diciembre de 2025 a las 17:22

Buenas tardes,

Adjunto carpeta en zip con parte de la información contractual correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2025, requerida para alimentar la plataforma del SIA OBSERVA.

La carpeta incluye el siguiente archivo  
-CARPETA DE CONTRATOS PS SUSCRITO EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2025.  
-CARPETA DE CUENTAS DE COBRO DE NOVIEMBRE DE 2025  
-CARPETA CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA CONTRATO 131

NOVIEMBRE 2025.zip

CAUSAS GENERADORAS

Cordialmente,

VIVIANA PATRICIA VALENCIA TRIVIÑO  
Contratista

Remitió por correo información requerida para cargue de documentos en el aplicativo de gestión contratistas al aspirante a contratista:

NOMBRE	CEDULA
Diego Mauricio Rodríguez Beltrán	14.837.271
Daniela Alejandra Martínez Méndez	1.144.086.084

The screenshot shows a Gmail inbox with the search filter 'in:sent'. The list of emails includes:

- Para: estefanimol. ... SOLICITUD CUENTAS DE COBRO MES DICIEMBRE FINAL 2025 - Cordial saludo,Equipo de Contrat... 14:38
- Para: María MILLER - HOLA 11:05
- Para: notificacio. Carpeta compartida contigo: "4121 - 047 KAREN ESCOBAR ZULETA" - Contratacion DA... 1 dic
- Para: karen.escob. Carpeta compartida contigo: "4121 - 047 KAREN ESCOBAR ZULETA" - Contratacion DAGJP ha co... 1 dic
- Para: daniela96\_18 Solicitud de documentos Contrato de Prestación de Servicios Departamento Administrativo de G... 28 nov
- Para: diegorobel@. Solicitud de documentos Contrato de Prestación de Servicios Departamento Administrativo de G... 28 nov

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Remitió por correo información requerida para solicitar la vinculación a la plataforma Sigep II de los aspirantes a contratistas:

NOMBRE	CEDULA
Diego Mauricio Rodríguez Beltrán	14.837.271
Daniela Alejandra Martínez Méndez	1.144.086.084

- Diligenció en la Matriz de contratación con la cual se elaboran los documentos precontractuales y contractuales a suscribir en el mes de diciembre 2025, específicamente en los siguientes campos: Número de CDP, Fecha del CDP, Valor del CDP, Fecha de vencimiento del CDP, Apropiación presupuestal, valor total del contrato y valor de honorarios, para los procesos que a continuación se enlistan:

Procesos Contractuales diciembre 2025
4121.010.26.1.134-2025
4121.010.26.1.135-2025

- Participó en reunión presencial el día 2 de diciembre del año en curso, sobre los planes de mejoramiento seguimiento a Auditoría Financiera de Gestión y Resultados Contraloría con el grupo de Planeación del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública.
- En el siguiente link se encuentran las evidencias de las actividades reportadas:  
[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VVLaPVjIKI652\\_bLN19tlxcz2Yjq3g2B](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VVLaPVjIKI652_bLN19tlxcz2Yjq3g2B)

De igual forma la evidencia de cada una de las actividades reposan en la carpeta "CONTRATACIÓN DAGJP 2025" de la carpeta compartida en los equipos de cómputo del Departamento y que eventualmente usan las personas que conforman el equipo de contratación, como también se evidencia dichas actividades en la plataforma del Colombia Compra eficiente Secop II y en el aplicativo de gestión contratistas para lo relacionado con la

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

contratación. En cuanto a las cuentas de cobro se refleja en el SAP cada documento cargado y en el Orfeo se encuentran los radicados contestados.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN JURÍDICA PÚBLICA de los servicios prestados pactados en el contrato No.4121.010.32.1.004 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico:

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan observaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

*Maria Eugenia Gonzalez E.*

MARIA EUGENIA GONZÁLEZ ESPINOSA  
Nombre y firma del Supervisor

*Alejandra Cardona Duque*

ALEJANDRA CARDONA DUQUE  
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 diciembre de 2025