Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
CRISTIAN HARRY PADILLA RODRIGUEZ	CC	15646936

7. Objeto del contrato	8. Lugar de ejecución
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para apoyar las gestiones interinstitucionales que faciliten el acceso de la población sujeto de atención de la ARN a la oferta regional y local, así como brindar el acompañamiento y seguimiento para su integración efectiva.	SUCRE - *Sincelejo* *GT Sucre-Bolívar-Córdoba*

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Apoyar la elaboración de estrategias de articulación interinstitucional con el sector público, sector privado y tercer sector, así como la gestión de oferta con entidades del orden territorial para garantizar el acceso de la población sujeto de las rutas y programas de atención de Reintegración regular, Reintegración especial de Justicia y Paz, Reincorporación, Proceso de Atención Diferencial y el Programa de Acompañamiento a la Comparecencia de miembros activos y retirados de la fuerza pública, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.	Si	El informe de actividades desarrolladas durante el año 2025 se centra en la gestión, articulación y seguimiento del Programa de Reincorporación Integral (PRI) y la política de reincorporación en los departamentos de Córdoba, Sucre y Bolívar. Se iniciaron las acciones con una reunión de articulación con la Gobernación de Córdoba para revisar los avances del PRI, acordar compromisos para identificar la oferta pública de 2025, verificar casos de riesgo activos y fijar la fecha para la primera Mesa de Reincorporación del Departamento de Córdoba. Posteriormente, se participó como moderador y secretaría técnica en la 1ra Mesa Técnica de Reincorporación de Córdoba, donde se revisaron compromisos de la vigencia anterior, se socializó la importancia del Sistema Nacional de Reincorporación y se analizaron las principales acciones seleccionadas por las firmantes de paz en el marco del PRI. Se realizaron gestiones continuas con entidades del orden nacional, incluyendo la Agencia de Renovación del Territorio (ART), Agencia de Desarrollo Rural (ADR), Agencia Nacional de Tierras (ANT), Unidad Solidaria, Sociedad de Activos Especiales (SAE), Instituto de Bienestar Familiar (ICBF), Unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) y Prosperidad Social, en busca de la oferta territorial de programas y proyectos incluida en su planeación regional y Plan Anual de Adquisiciones 2025, con el fin de articular oportunidades para los firmantes de paz y sus familias. De igual forma, se gestionó la oferta territorial con las Alcaldías de Cartagena, Mahates, San Jacinto, El Carmen de Bolívar, Tierralta, Montería, Puerto Libertador, Colosó, Sincelejo, Chalán, Ovejas y Los Palmitos, consultando sus Planes Operativos Anuales de Inversiones (POAI), Presupuesto Anual y Plan de Acción 2025. Se llevó a cabo una reunión de articulación bilateral en la mesa de reincorporación de Bolívar con la ANT, SENA, ADR y la Alcaldía de Cartagena, avanzando en la programación de reuniones para definir posibles ofertas territoriales. También se realizó gestión con diversas alcaldías para definir ofertas territoriales y se participó en una reunión entre la ARN y la ANT para avanzar en la articulación para el acceso a tierras en Córdoba y Sucre, estableciendo lineamientos estratégicos. Se realizó seguimiento con la Gobernación de Córdoba a un proyecto productivo para la sostenibilidad económica, identificando posibles beneficiarios. Se participó en reuniones estratégicas con múltiples alcaldías (Tierralta, Montería, Los Palmitos, Ovejas, Colosó, Chalán, El Carmen de Bolívar, San Jacinto, Mahates y Cartagena), presentando la ARN, el sistema nacional y el PRI, y discutiendo la articulación de la oferta territorial para movilizar el PRI y vincular a los firmantes de paz, generando el compromiso de identificar posibles ofertas. En estos encuentros, se evaluaron dificultades como las económicas, la falta de personal técnico y la baja incidencia por problemas de seguridad. Se participó en reuniones con la Contraloría Departamental de Córdoba, Sucre y Bolívar, la ESAP y universidades (Córdoba, Sucre y Bolívar) para exponer la política de reincorporación y el PRI, estableciendo la necesidad de organizar capacitaciones sobre veedurías ciudadanas y control social para los firmantes de paz en agosto y septiembre de 2025. Se participó como moderador en la Mesa Técnica de Reincorporación de Córdoba, Bolívar, Sucre y el municipio de Tierralta, presentando los avances del PRI y la oferta territorial de instituciones nacionales y municipios priorizados, con el fin de definir acciones estratégicas. Se participó en la actualización del Plan de Acción para la Transformación Regional (PATR) del sur de Córdoba, en la mesa de construcción de paz, reconciliación y víctimas, identificando proyectos con la participación de firmantes de paz. Se gestionó con la Secretaría de Gobierno de Cartagena y el asesor del Alcalde Distrital para la mesa de trabajo en el marco de la Mesa de Reincorporación de Bolívar y el seguimiento al decreto de la Mesa Distrital de Reincorporación de Cartagena. Se gestionó con la Alcaldía de Ciénaga de Oro un certificado de usos del suelo para una participante en proceso de proyecto productivo y con la Alcaldía de Montería el apoyo a actividades de capacitación en salud mental. Se gestionó con la Contraloría de Bolívar y Sucre una formación sobre veedurías ciudadanas y control social para firmantes de paz en El Carmen de Bolívar y Ovejas. Se gestionó con la Alcaldía de Montería la acción de salud mental, identificando población y posibilidades de articulación. Se realizaron submesas de tierras con la ANT en los tres departamentos, evaluando postulaciones, identificando cuellos de botella y generando compromisos. Se participó en la submesa de seguridad de Córdoba, presentando indicadores y casos de riesgo, lo que resultó en la decisión de conformar una Instancia Tripartita (ITPS) para abordar la seguridad humana y los casos de riesgo. Se realizó gestión con instituciones clave para movilizar el PRI en el tercer trimestre, incluyendo gobernaciones y la ANT. Se gestionó una reunión estratégica con la Gobernación de Bolívar para revisar información del programa de mejoramiento de vivienda. Finalmente, se participó como moderador en la Mesa Técnica de Reincorporación de Córdoba, Bolívar y Sucre, donde se presentaron los contextos de la política de reincorporación y los avances en la implementación de la oferta territorial del tercer trimestre.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

			En el cierre del año, se gestionó con instituciones ambientales (CAR de Córdoba y Sucre, ANT, ADR, Unidad Solidaria) y alcaldías de Sucre y Bolívar el tema de sostenibilidad y gestión ambiental de proyectos productivos, con miras a un plan de trabajo 2026. Se realizaron reuniones estratégicas con varias alcaldías para identificar la oferta territorial que movilizará el PRI en 2026 y hacer seguimiento a planes de desarrollo, facilitando la formulación del plan territorial de reincorporación ajustado. Por último, se gestionó una reunión con la Unidad de Búsqueda, ICBF, Registraduría y Defensoría del Pueblo para presentar los avances del Programa de Reunificación Familiar y generar articulaciones interinstitucionales para fortalecer su funcionamiento.
2	Realizar seguimiento a las acciones articuladas en el marco de la Estrategia de Incidencia Política que quedaron incluidas en los planes de desarrollo territoriales, con el fin de impulsar y fomentar su ejecución conforme a las dinámicas y necesidades de la población sujeto de atención de la ARN.	**Si**	El informe final de actividades desarrolladas durante el año 2025 se concentró en la articulación interinstitucional y la movilización de la oferta territorial para apalancar el Programa de Reincorporación Integral (PRI) en los departamentos de Sucre, Bolívar y Córdoba. Se realizaron reuniones virtuales y telefónicas con la Coordinadora del Grupo Territorial para evaluar la implementación de los planes de desarrollo en Sucre y Bolívar, identificando riesgos por austeridad del gasto y analizando propuestas económicas de Córdoba, lo que culminó en el acuerdo de una reunión con la Gobernación de Córdoba para definir proyectos a la luz del PRI. Se gestionó con la Gobernación de Bolívar el desarrollo de una jornada con alcaldes de municipios priorizados del norte y sur de Bolívar, con el fin de socializar la política, el sistema de reincorporación y las líneas generales del PRI. En el mes de marzo se contextualizó a la Alcaldía de Cartagena-Secretaría del Interior sobre la política y sus retos 2025, la articulación de la oferta para firmantes urbanos y las posibilidades de oferta territorial. Similarmente, se realizó una reunión con la Gobernación de Bolívar-Secretaría de Víctimas para socializar la política de reincorporación, establecer nuevas líneas de trabajo para las mesas y definir actividades de respuesta a la oferta territorial para el PRI en abril. Se participó en una reunión estratégica con diversas secretarías de la Gobernación de Bolívar (vivienda, agricultura, educación, salud, desarrollo económico, mujer, víctimas y paz) para presentar la ARN, el sistema nacional de reincorporación y el PRI, buscando articular la oferta de programas y proyectos para la vigencia 2025. También se socializó la política de reincorporación, el sistema nacional y las acciones del PRI en una reunión virtual con alcaldes y secretarios de gobierno del norte y sur de Bolívar, buscando su apalancamiento territorial. Además, se brindó asistencia técnica virtual a los municipios de Cartagena, El Carmen de Bolívar y Mahates para definir su oferta territorial. Se realizó gestión con el profesional jurídico de la Alcaldía de Cartagena para avanzar en la propuesta de la adopción de una mesa técnica de reincorporación, orientando sobre los considerandos jurídicos y la estructura. Se participó en el comité primario del Grupo Territorial (GT) exponiendo los resultados de las visitas técnicas a municipios priorizados (Tierralta, Puerto Libertador, Montería, Los Palmitos, Ovejas, Colosó, Chalán, El Carmen de Bolívar, San Jacinto, Mahates y Cartagena), y se establecieron lineamientos con la asesora de la Unidad Técnica de Reincorporación (UTR) para gestionar la matriz de oferta territorial con municipios y departamentos. Se participó en una reunión con firmantes de paz de Tierralta para analizar el contexto de los proyectos productivos locales y definir la línea agropecuaria como la principal para el fortalecimiento que ofrecerá la Alcaldía, buscando su avance e implementación a través de la Mesa de Reincorporación. Además, se apoyó la jornada de un diplomado en participación ciudadana, incidencia y control social en Montería para 30 firmantes de Sucre, Bolívar y Córdoba, brindando apoyo logístico. Se gestionó con la ESAP Sucre-Bolívar y Córdoba un curso básico sobre veedurías ciudadanas y control social para firmantes de paz en El Carmen de Bolívar y Ovejas, avanzando en su planeación. Se coordinó con las instituciones corresponsables de las mesas de Reincorporación de Córdoba, Bolívar, Sucre y Tierralta la presentación de su oferta territorial para las sesiones. De igual forma, se realizó una reunión con el programa de asuntos étnicos de la Alcaldía de Cartagena y el enlace étnico de la ARN para identificar necesidades y posibles ofertas de articulación. Se gestionó con la Alcaldía de Tierralta los mecanismos de verificación de compromisos de la 2da Mesa en temas productivos y de salud, y se realizó una reunión virtual con la Procuraduría para el Seguimiento al Acuerdo de Paz de Sucre para revisar la atención de solicitudes de firmantes de Los Palmitos en el marco del Plan de Desarrollo Municipal. En el último trimestre, se gestionó con los profesionales del GT la realización de la submesa de seguridad en Tierralta en octubre, incluyendo convocatoria y lineamientos de participación. Se avanzó con la Gobernación de Córdoba en tres productos concretos: la feria financiera, una actividad de prevención de violencias con enfoque artístico y una brigada de salud, todas programadas en Tierralta para octubre. Se revisó el borrador de decreto con la Alcaldía de Cartagena y la Misión ONU para la adopción de una nueva mesa de reincorporación distrital para movilizar la oferta. Se realizó gestión con siete alcaldías (Chalán, Ovejas, Los Palmitos, Mahates, Cartagena, San Jacinto y El Carmen de Bolívar)

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

			para solicitar reuniones y articular acciones con la oferta territorial (POAI, Presupuesto Anual y Plan de Acción 2026), buscando oportunidades de inclusión para los firmantes de paz. Se participó en una jornada de fortalecimiento institucional sobre la política de prevención, presentando las rutas de atención de la ARN, las rutas en casos de violaciones a DDHH y la prevención de la estigmatización a municipios de Córdoba. Finalmente, se gestionó la programación de sesiones de las mesas de reincorporación para diciembre, y se llevaron a cabo reuniones estratégicas con el Distrito de Cartagena, incluyendo su Programa de Derechos Humanos, Instituto Comunal, Asuntos Étnicos, Emergencia Social y CORVIVIENDA, para presentar la política, identificar oferta para la vigencia 2026 y generar información técnica para posibles articulaciones en temas como mejoramiento de vivienda
3	Apoyar la articulación de los procesos y acciones derivadas del Sistema Nacional de Reincorporación, conforme a sus lineamientos, así como en la formulación y seguimiento a programas, proyectos e iniciativas de competencia de la ARN en el nivel territorial, a través del fortalecimiento y dinamización de los Planes Territoriales de Reincorporación.	**Si**	El informe final de actividades desarrolladas durante el año 2025 detalla las acciones enfocadas en la planificación, gestión de oferta, fortalecimiento de capacidades y seguimiento al Programa de Reincorporación Integral (PRI) en los departamentos de Córdoba, Sucre y Bolívar. Inicialmente, se revisó la matriz de productos de 2024, elaborada en un taller con entidades de Córdoba, para comparar las acciones del PRI con la oferta potencial, buscando gestionar la oferta pública departamental y definir la implementación, con el objetivo de elaborar un plan territorial de reincorporación 2025. Se realizaron reuniones virtuales internas con profesionales del Grupo Territorial (GT) para revisar ofertas territoriales locales y nacionales para apoyar los compromisos del plan anual de los firmantes en Córdoba, y con la Coordinadora del GT para identificar avances en la implementación del PRI, la herramienta de banco de oferta y gestiones territoriales. Además, se participó en una reunión virtual con el nivel central de la ARN para revisar el Instrumento-Banco de Oferta, definir ajustes y nuevos lineamientos de registro. Se coordinó virtualmente con el GT Santander-Magdalena Medio para unificar criterios de gestión para la Mesa de Reincorporación de Bolívar, estableciendo agendas conjuntas para recolectar información, preparar un encuentro con alcaldes del norte y sur de Bolívar, una jornada con secretarios de la Gobernación y la Mesa Técnica de Reincorporación. Se sostuvieron reuniones presenciales con la Coordinadora y la profesional social del GT para abordar temas de comités, avances en presentaciones estratégicas, cursos de extensión con la Universidad de Córdoba para el PRI, y la revisión de compromisos misionales. Se llevó a cabo una reunión presencial con la ARN, la Gobernación de Córdoba y la facilitadora del GT en Montería para revisar la oferta general de programas y proyectos de la Gobernación, identificar aquellos con impacto directo en el PRI para el plan anual 2025 e impulsar las posibilidades de implementación en el segundo trimestre. Se gestionó la información de las instancias de reincorporación solicitada por el nivel central de la ARN, reportando la realización de las mesas de Sucre, Bolívar y Tierralta, incluyendo objetivos y líderes participantes. Se revisó la base de acciones priorizadas para los ciclos anuales 2025, identificando las actividades y periodos de cumplimiento del PRI, y se verificó el formato actualizado de acciones PRI en el sistema SAPYG. En el componente de salud, se participó en una reunión presencial convocada por la Gobernación de Córdoba con hospitales, CAMUS, EPS e IPS para dar a conocer la ruta de certificación de discapacidad, exponiendo la política de reincorporación y la necesidad de articular para dar respuesta a la variable social salud del PRI. Igualmente, se participó en otra reunión con la Secretaría de Salud de la Gobernación de Córdoba, donde se expusieron las necesidades de salud del PRI a nivel departamental y se priorizaron actividades para la vigencia. Se avanzó en la planeación de una feria de servicios para firmantes de paz y sus familias en Cartagena en julio de 2025, estableciendo participantes, apoyo institucional, logística y tareas de la ARN sede Cartagena. Se realizó acompañamiento técnico a los firmantes de Tierralta para la ideación de un proyecto agropecuario a presentar a la alcaldía en el contexto de la mesa técnica de reincorporación, buscando fortalecimiento productivo. Se hizo seguimiento a un proyecto en San Jacinto, Bolívar, enfocado en el fortalecimiento de capacidades productivas para jóvenes, firmantes de paz y el colectivo LGBTIQ+. Se estableció relacionamiento con la Universidad de Sucre para movilizar el PRI en el componente de exigibilidad del derecho a la salud, avanzando en la planeación de actividades. Se participó en la reunión del equipo primario del GT para definir los colectivos a visitar en el semestre, evaluar sus perfiles e iniciativas y establecer profesionales acompañantes. Se detalló en una reunión del nivel central de la ARN la

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe	
898 - 2025		Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*	
				Estrategia de Fomento, un mecanismo de 5.000 millones de pesos para financiar propuestas individuales y colectivas con impacto social, comunitario, productivo y ambiental para consolidar la paz territorial. Se gestionó la formulación de resultados de la implementación de acciones del PRI relacionadas con el fortalecimiento de capacidades para la incidencia y la implementación de planes de fortalecimiento para instancias territoriales y veedurías ciudadanas y control social, enviando los insumos a los profesionales facilitadores para su cargue. Se realizaron gestiones con entidades públicas como la Gobernación de Bolívar y la Alcaldía de Ovejas para lograr los lugares de desarrollo del seminario de veedurías ciudadanas y control social dictado con la ESAP. Se estableció apoyo con la Universidad de Córdoba-Facultad de Educación y Ciencias Sociales para el curso de Veedurías Ciudadana y Control Social en Tierralta, con 42 firmantes participantes. Se compiló información para los facilitadores del GT sobre la nueva fase de la Escuela en Participación Política y Ciudadana con la Universidad de Antioquia (noviembre 2025-abril 2026), incluyendo información sobre el diplomado y cursos priorizados para 2025 y 2026. Se identificaron y reportaron posibles participantes para el curso virtual de control social y veedurías y los cursos cortos sobre participación electoral, candidaturas y gestión de gobierno. Se difundió el seminario virtual "Voces que inciden" de la ESAP, que aporta horas al cumplimiento de acciones PRI de fortalecimiento de capacidades de incidencia política y capacitación en veedurías. Se gestionó información de jóvenes en proceso de reincorporación interesados en participar en las elecciones de los Consejos de Juventud 2025 y se reportaron tres firmantes con intención de participar como candidatos en las próximas elecciones, en respuesta a solicitudes del nivel central de la ARN. Finalmente, se participó en las primeras clases del primer ciclo de la Escuela en Participación Política y Ciudadana, estableciendo contacto con docentes y estudiantes. Se participó en reuniones con la Directora y Directora Programática de la ARN para trabajar lineamientos de gestión, retos para el cierre de la vigencia 2025 y prospectivas para el cierre de gobierno 2026, respondiendo dudas del equipo en territorio. También se participó en una reunión con la Directora de la ARN y firmantes de paz de Sucre y Bolívar, donde se establecieron los temas estratégicos trabajados por el gobierno que han impactado positivamente a la población en proceso de reincorporación, como tierra, vivienda y proyectos productivos, entre otros.
4	Apoyar en los trámites requeridos en las etapas pre contractual, contractual y pos contractual de contratos, convenios, acuerdos de voluntades y/o alia	**Si**		Durante el periodo contractual 2025 no se tuvieron definidos posibles contratos, convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas para la vigencia
5	Acompañar en la implementación de la estrategia de fortalecimiento a las instancias de reincorporación, así como en el desarrollo y seguimiento de sus acciones, de forma articulada con el Sistema Nacional de Reincorporación, conforme con los lineamientos que establezca la Entidad	**Si**		A lo largo del año 2025 se desarrolló un proceso sostenido de articulación interinstitucional, seguimiento técnico y fortalecimiento de las instancias territoriales de reincorporación en Córdoba, Sucre, Bolívar y el municipio de Tierralta, orientado a avanzar en la implementación del Programa de Reincorporación Integral (PRI). Se realizaron reuniones de coordinación para definir metodologías, agendas y rutas de trabajo; se acompañó el funcionamiento de las Mesas Técnicas de Reincorporación y se gestionó información clave para su monitoreo trimestral y semestral. Asimismo, se apoyó la reafirmación de representantes de los firmantes de paz, se construyeron balances territoriales y se promovió la articulación con gobernaciones, alcaldías y entidades nacionales en torno a la oferta institucional. De manera paralela, se impulsaron acciones formativas en temas de veeduría y control social con la ESAP y la Universidad de Córdoba, al tiempo que se gestionó la planeación y ejecución de submesas temáticas —particularmente en sostenibilidad económica, tierras y vivienda— vinculadas a cuellos de botella y compromisos institucionales. También se fortalecieron capacidades para el análisis territorial y la participación política mediante jornadas de capacitación y ejercicios de organización colectiva, mientras se realizaron reportes periódicos de monitoreo y se apoyó la difusión de boletines informativos. Finalmente, se consolidó el alistamiento para las mesas finales del año, definiendo vocerías, agendas de trabajo y lineamientos para avanzar en iniciativas comunitarias, proyectos productivos y la Estrategia de Gestión Ambiental, con sesiones proyectadas en Ovejas y Montería, cerrando así un ciclo de gestión orientado a la consolidación territorial del PRI durante la vigencia 2025.
6	Apoyar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación, de acuerdo con la asignación realizada por la supervisión del contrato.	**Si**		Las actividades desarrolladas durante 2025 se centró en la gestión, organización e implementación del Programa de Reincorporación Integral (PRI) y el fortalecimiento de las instancias de participación en los departamentos de Córdoba, Bolívar, Sucre y el municipio de Tierralta. Se inició el año con la organización del cronograma para las mesas de reincorporación entre marzo y abril, estableciendo coordinación con las gobernaciones y adoptando una nueva pedagogía para optimizar la articulación. Se realizó el reporte de funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación, diligenciando el formulario de monitoreo y balance para el último trimestre de 2024 y el primer trimestre de 2025, y se articularon acuerdos con las secretarías técnicas para la realización de las primeras mesas, incluyendo la logística, agendas y la presencia de los firmantes. Se participó presencialmente como moderador en las mesas de Sucre, Bolívar y Tierralta, donde se socializó la política de reincorporación, la misionalidad y el objeto de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN) en el marco del Plan Nacional de

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

			Desarrollo, exponiendo el Sistema Nacional de Reincorporación, la articulación territorial y las corresponsabilidades en el PRI. En estas sesiones se trabajó en una propuesta metodológica para identificar la oferta de las entidades de orden nacional, regional y local, estableciendo compromisos para la compilación de esta información. Se realizó seguimiento continuo a los compromisos derivados de las mesas de reincorporación, identificando las responsabilidades de la ARN para los encuentros posteriores y considerando un posible cambio metodológico para fomentar una mayor participación en el seguimiento de la política en el territorio. Se gestionó con municipios priorizados la configuración de una oferta territorial para el PRI, solicitando la matriz de oferta y la caracterización de los servicios. Asimismo, se participó en una reunión del nivel central con responsables de la Unidad Técnica Territorial (UTR) para establecer líneas técnicas sobre diplomados y procesos formativos en el componente de reincorporación política. En las Mesas Técnicas de Reincorporación de Córdoba, Bolívar, Sucre y Tierralta, se analizaron contextos y progresos sociales, económicos y comunitarios, presentando la oferta territorial para impulsar el PRI y estableciendo el compromiso de identificar estrategias que fortalezcan el programa para el plan anual 2025. Se revisaron estrategias con la coordinadora del Grupo Territorial (GT) para el cumplimiento de los compromisos trimestrales y se realizaron encuentros preparatorios donde los representantes discutieron la agenda, las intervenciones de los firmantes y las solicitudes de apoyo. Se reportaron las actas de las sesiones de las instancias al Consejo Nacional de Reincorporación - Componente Comunes (CNR-C) para su seguimiento y balance, y se hizo seguimiento a los responsables de la implementación de los compromisos de las mesas. Se estableció una jornada de trabajo con la profesional de sostenibilidad económica del GT para avanzar en las submesas de esta temática. Se gestionó con el equipo primario del GT el reporte de información depurada de oferta territorial para alimentar la matriz del nivel central de la ARN, y se participó en una reunión de reinducción sobre los ajustes al instrumento de mapeo de oferta. También se realizó el registro de actividad de las Instancias Territoriales de Reincorporación, insumo para el monitoreo mensual y el seguimiento trimestral. Se identificaron casos de riesgos para la vida de los firmantes en Córdoba, en articulación con el profesional jurídico del GT, de cara a una submesa de seguridad. Se asumió el rol de moderador en la Mesa Técnica de Reincorporación de Córdoba, Bolívar y Sucre, socializando los avances trimestrales en los componentes social, económico y comunitario, y presentando los resultados de la implementación de la oferta territorial con participación de entidades nacionales, gobernaciones y municipios priorizados. Se participó en la reunión de alistamiento con los firmantes de Córdoba, definiendo seguimientos de compromisos, vocerías y solicitudes a la institucionalidad. Finalmente, se desarrolló una gestión integral en los cuatro territorios, coordinando con las secretarías técnicas la programación, agenda y oficios de invitación para las sesiones de diciembre, incluyendo la definición de vocerías y la agenda de la 4ta Mesa de Reincorporación de Córdoba centrada en iniciativas comunitarias, sostenibilidad económica y balance de gestión 2025. Además, se gestionó con instituciones ambientales, la ANT, ADR, Unidad Solidaria y alcaldías, el fortalecimiento de la sostenibilidad y la gestión ambiental de los proyectos productivos de los firmantes.
7	Facilitar la coordinación con el grupo de corresponsabilidad para la creación y fortalecimiento de programas, proyectos y convenios que optimicen la implementación de los procesos de atención y acompañamiento dirigidos a los sujetos de atención de la ARN.	**Si**	En la gestión del año 2025 estuvo enfocada en la implementación, seguimiento y fortalecimiento del Programa de Reincorporación Integral (PRI) y el desarrollo de estrategias de corresponsabilidad en los departamentos de Córdoba, Bolívar, Sucre y el municipio de Tierralta. En el componente de participación y gestión territorial, se organizó el cronograma y se coordinó la logística para al menos cuatro sesiones de las Mesas de Reincorporación, estableciendo fechas, agendas, y asegurando la participación de firmantes y entidades. Se definió una ruta metodológica para la recopilación de la oferta institucional y se trabajó con gobernaciones y alcaldías en la configuración de agendas preliminares. Se participó activamente como moderador en estas instancias, socializando la política de reincorporación, la misionalidad de la ARN y las corresponsabilidades del Sistema Nacional de Reincorporación (SNR). Un esfuerzo constante se dedicó al monitoreo, reporte y seguimiento de los compromisos derivados de estas mesas, identificando responsabilidades y evaluando posibles cambios metodológicos para optimizar la participación. Se reportaron las actas de las sesiones a nivel central y se gestionó la respuesta a la Alcaldía de Cartagena para la creación de una mesa técnica local. En materia de articulación y cooperación, se establecieron lineamientos para el componente de corresponsabilidad, realizando un mapeo de acciones, proyectos y necesidades de cooperación regional. Se cargó la información sobre actores priorizados para 2025 en el SIRR, incluyendo entidades como el SENA, UNAD, Defensoría del Pueblo, Gobernación de Córdoba y Alcaldía de Montería, y se planearon actividades conjuntas. Se apoyó la gestión con cooperantes internacionales y se presentó una propuesta de cooperación internacional en ganadería. Se gestionó apoyo en temas productivos con la ANT y se articuló la respuesta de lineamientos para la formulación de proyectos productivos, incluyendo la gestión de certificados de usos del suelo. Además, se logró la aprobación de un proyecto por 18 millones de pesos por parte del municipio de Los Palmitos para el fortalecimiento de la reincorporación económica. El fortalecimiento de capacidades fue una línea de acción importante, incluyendo la gestión para la realización de una capacitación sobre veedurías ciudadanas y control social con la ESAP en Ovejas y El Carmen de Bolívar, logrando la certificación de 100 personas. Se avanzó en el diseño de cursos similares con la Universidad de Córdoba en Tierralta y se trabajó en la retroalimentación

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

			de Córdoba en Tierralta y se trabajó en la retroalimentación de la Escuela Política. Se planearon encuentros empresariales en Sincelejo y Cartagena para promover la inclusión laboral y se brindó apoyo técnico a la Alcaldía de Tierralta para la adopción del Plan de Seguridad y Protección. Otras actividades relevantes incluyeron la organización de la logística para una jornada de cedulación digital, la presentación del estado de avance del proceso de reincorporación a la ART Montes de María, la consolidación de una base de datos de acciones PRI y la coordinación de una feria financiera en Tierralta. Finalmente, se realizaron gestiones para el mejoramiento de vivienda en El Carmen de Bolívar y se coordinó un conversatorio con la Gobernación de Córdoba para disminuir la estigmatización.
8	Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR de los actores priorizados por el Grupo Territorial y el seguimiento de compromisos.	**Si**	La gestión de las actividades de 2025 se caracterizó por un proceso sistemático y recurrente de monitoreo, revisión y registro de información en el Sistema de Información de Reintegración y Reincorporación (SIRR), con el objetivo de sustentar las acciones de incidencia territorial y la corresponsabilidad. De forma mensual, desde febrero hasta noviembre de 2025, se realizó una revisión continua de la base de datos del SIRR para identificar los activos de cada proceso y su distribución espacial, lo cual sirvió como insumo clave para la planeación de las acciones de incidencia territorial. Paralelamente a esta revisión mensual de activos, se ejecutó un seguimiento constante y registro de soportes en el SIRR relativos a las acciones de corresponsabilidad de la vigencia 2025, enfocadas en los procesos de reintegración y atención diferencial. En este marco, se establecieron contactos iniciales y la planeación de actividades con actores clave como la Alcaldía de Montería, la Gobernación de Córdoba, la UNAD, la Defensoría del Pueblo y el SENA. Este seguimiento fue fundamental para presentar el avance de la variable e indicador del Plan de Acción Territorial (PAT) del segundo trimestre de 2025 y para el cargue trimestral de las acciones de ejecución. Específicamente, se registró en el SIRR una actividad desarrollada con la Defensoría del Pueblo en agosto y las acciones de ejecución correspondientes al tercer trimestre en septiembre, así como las cinco acciones que debían finalizar en el cuarto trimestre durante octubre y noviembre.
9	Elaborar informes y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	**Si**	La gestión administrativa incluyó la preparación de los informes de honorarios correspondientes a febrero y marzo de 2025. Se realizó una constante compilación y revisión de la información, incluyendo los documentos relacionados con las 211 acciones del PRI y la recopilación de datos solicitados por la Gobernación de Córdoba y la Agencia de Renovación del Territorio (ART) para la articulación de la oferta pública. Esta información fue clasificada para distinguir entre actividades que directamente contribuyen al PRI y aquellas de carácter complementario. En el ámbito del fortalecimiento institucional y la planeación, se realizaron ajustes en la gestión de información y la fidelización del instrumento de mapeo de oferta en coordinación con el nivel central de la ARN. Se apoyó el reporte del Plan de Acción Territorial (PAT) para el primer trimestre, evaluando el avance de indicadores relacionados con la participación de instancias de reincorporación priorizadas en procesos de acompañamiento técnico. Se revisaron las bases de datos de los planes individuales generales, insumo clave para la incidencia con alcaldías y gobernaciones priorizadas con el objetivo de apalancar las acciones del PRI. Adicionalmente, se participó en un grupo focal de la estrategia Cuidándonos para la Paz, identificando variables de desgaste y factores de riesgo para diseñar actividades de bienestar para el equipo del Grupo Territorial (GT). Se desarrolló un ejercicio de planeación solicitado por la Coordinadora del GT, plasmando las actividades misionales de la vigencia. La articulación territorial se enfocó en la movilización de la oferta del PRI. Se proyectó una respuesta a una PQR de la Alcaldía de Cartagena, estableciendo lineamientos generales para la posible conformación de una mesa de reincorporación distrital. Se enviaron matrices de gestión de oferta territorial a municipios priorizados (como Tierralta, Montería, Los Palmitos, Ovejas, El Carmen de Bolívar, entre otros) con orientaciones para su diligenciamiento y priorización. Se compiló la oferta de las gobernaciones y municipios, analizando las posibilidades de articulación con el equipo primario. Se sistematizaron todas las respuestas institucionales del orden nacional, regional y local, identificando programas, tiempos de ejecución y responsables. Se realizó gestión con la Defensoría del Pueblo para una capacitación sobre derecho internacional humanitario y enfoque étnico, y con la ANT de Córdoba para reportar el número de firmantes interesados en acceder a predios. Se brindó apoyo técnico a la Gobernación de Córdoba en la revisión y ajuste del acta de la sesión interinstitucional para la seguridad de la población firmante, en cumplimiento de la normativa vigente. Respecto al seguimiento y cumplimiento del PRI, se recopiló información sobre listados de asistencia y actas de las mesas de reincorporación, cumpliendo con el requisito de la acción

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

			4.2.1.2.1. Se reportó que, si bien no se ha establecido un plan de fortalecimiento de instancias por parte de la ARN, se ha avanzado en el acompañamiento técnico a la primera y segunda Mesa Técnica de Reincorporación de Bolívar, Sucre, Córdoba y Tierralta, evidenciando la participación de firmantes en la formulación de lineamientos. Se identificaron alertas sobre el cargue de soportes de las actividades en los planes anuales de reincorporación. Se elaboró un informe detallando las acciones de incidencia política tras la publicación del Informe Final de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad (CEV), resaltando la estrategia de posicionamiento del PRI en los Planes de Desarrollo Territorial (PDT) 2024–2027. Otras actividades incluyeron la organización logística y difusión para la rendición de cuentas del GT para la vigencia 2024, la definición de colectivos a visitar para evaluar planes colectivos y la compilación de información sobre profesionales reincorporados para una oferta de maestría del CNR. Se generaron informes con indicadores e información sobre inversiones y proyectos en Bolívar, en respuesta a una solicitud del Congreso. Finalmente, se elaboraron informes técnicos de avances de las acciones PRI en temas de reincorporación política, veedurías ciudadanas y fortalecimiento de instancias, y se participó en la reunión de empalme con el nuevo Coordinador del GT, detallando los procesos misionales para el cierre de la vigencia 2025.
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	**Si**	El foco de esta etapa de actividades estuvo en la organización administrativa y la gestión de la documentación para asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la articulación interinstitucional. Inicialmente, se revisaron los lineamientos de la Coordinadora del Grupo Territorial referentes al reporte de evidencia de las gestiones y desplazamientos realizados. Además, se proyectaron y enviaron documentos a la Coordinación del GT para generar gestión ante entidades del orden nacional clave, incluyendo la ART, ADR, ANT, Unidad Solidaria, SAE, ICBF, UNIPEP y Prosperidad Social, así como a las Gobernaciones y Alcaldías priorizadas en Córdoba, Sucre y Bolívar, manteniendo el control de los envíos para asegurar la gestión requerida. De manera reiterativa y constante, el proceso incluyó la entrega de documentos de soporte conforme a los procedimientos de gestión documental de la ARN, abarcando tanto las gestiones realizadas con actores externos como los listados de asistencias de reuniones internas, lo cual se ejecutó para cumplir de manera efectiva con las actividades contractuales a lo largo de los meses.
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	**Si**	Esta fase de actividades se centró en la articulación, formación, participación política y gestión interna/logística, con un enfoque en la protección de derechos y el fortalecimiento de capacidades de los firmantes de paz. En términos de Articulación y Gobernanza, se asistió a reuniones con la Gobernación de Córdoba para revisar los avances del PRI y con la Defensoría del Pueblo para coordinar la respuesta institucional a las comunidades. Se participó en la Mesa Departamental de Prevención del Reclutamiento en Montería, revisando alertas y planes de acción para 2025. Se realizaron gestiones clave para la participación política de los firmantes, facilitando la convocatoria y elección de un representante ante el Consejo Departamental de Cultura de Sucre y la elección de un representante para el consejo de paz del municipio de Montería. Además, se articuló con la UTR para exponer y avanzar en el desarrollo de acciones de reincorporación política, como procesos formativos en liderazgo, participación electoral, e incidencia política. Respecto a la Formación y Fortalecimiento de Capacidades, se brindó apoyo logístico a un diplomado en participación ciudadana, incidencia y control social en Montería para 30 firmantes de Sucre, Bolívar y Córdoba. Se avanzó en la estructuración de un curso de Veedurías Ciudadanas y Control Social y se gestionó e implementó con éxito un seminario de 8 horas sobre este tema con la ESAP en Ovejas y El Carmen de Bolívar. Igualmente, reuniones de retroalimentación sobre la Escuela Política de la Universidad de Antioquia, evaluando resultados para mejorar las acciones del PRI. La Gestión Logística y el Cumplimiento Interno fueron constantes, incluyendo el cargue mensual de informes de honorarios en el SECOP II. Se realizaron múltiples reuniones de comité misional, primario y con coordinadores para revisar la política de reincorporación, las acciones PRI, la articulación de la oferta territorial y la metodología para las próximas mesas. Se adelantaron preparativos logísticos para la rendición de cuentas del GT de la vigencia 2024 a desarrollarse en agosto de 2025. Finalmente, se abordaron Asuntos Críticos y de Protección, como la participación en un entrenamiento virtual sobre la Estrategia de Acompañamiento Integral a familias víctimas de homicidio o desaparición. Se realizó gestión con la Defensoría del Pueblo para la formación en violencias de género. Se brindó apoyo y orientación jurídica a la Corporación Raíces Caribe Semillas de Futuro de Tierralta ante una situación de riesgo por usurpación de funciones. También se gestionó con la Policía Nacional y la UNIPEP una situación de orden público que afectó a un participante. Se participó en una jornada de fortalecimiento de acciones diferenciales para personas con discapacidad y mayores en Valledupar, y se gestionó con la Alcaldía de Montería la implementación de compromisos sobre resolución de conflictos y salud mental.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
898 - 2025	Final	*17/02/2025* A *31/12/2025*

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	X	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista		**Aprobación supervisión (firma electrónica)**	
Cristian Harry Padilla Rodriguez	Firmado digitalmente por Cristian Harry Padilla Rodriguez	Eduardo Porras Mendoza	Firmado digitalmente por Eduardo Porras Mendoza
Nombre:	CRISTIAN HARRY PADILLA RODRIGUEZ	**Nombre:**	EDUARDO PORRAS MENDOZA
		Cargo:	Coordinador GT Sucre-Bolívar-Córdoba

Fecha	*31/12/2025*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx