



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPS-128-2025
DURANTE EL PERIODO DEL 25/09/2025 AL 24/10/2025

INFORME No 6.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Objeto del Contrato:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES, PROYECTOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS A CARGO DEL MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO – ANTIOQUIA".
Contrato No:	CPS-128-2025
Supervisor:	GUSTAVO ADOLFO PINEDA ROJAS
Contratista:	GLOBAL NEGOCIOS COLOMBIA S.A.S.
Valor del Contrato:	\$ 66.150.000
Fecha de inicio:	25 de Abril del 2025
Fecha de terminación:	24 de Noviembre del 2025

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Concepto	Valor	Concepto	Comprobant e de Egreso	Fecha Comprobant e de Egreso	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 66.150.000.	Pago del 25/04/2025 al 24/05/2025	0718	12/06/2025	\$ 9.450.000
Valor Adiciones	\$ 00.	Pago del 25/05/2025 al 24/06/2025	0934	31/07/2025	\$ 9.450.000
Valor Total del Contrato	\$ 66.150.000.	Pago del 25/06/2025 al 24/07/2025	0935	31/07/2025	\$ 9.450.000
Valor pagado	\$ 47.250.000.	Pago del 25/07/2025 al 24/08/2025	1197	08/09/2025	\$ 9.450.000
Valor causado que no se ha pagado	\$ 9.450.000	Pago del 25/08/2025 al 24/09/2025			\$ 9.450.000
Valor total ejecutado	\$ 56.700.000.				
Valor saldo por ejecutar	\$ 9.450.000.				

3. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	90228131			
Valor total del aporte:	Salud	Pensiones	ARL	Otros:



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

Valor saldo por ejecutar	\$ 9.450.000.				
3. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL					
Número de la planilla de aportes:	90228131				
Valor total del aporte:	Salud	Pensiones	ARL	Otros:	
\$ 3.827.800	\$ 1.258.000	\$ 1.609.800	\$ 53.100	\$ 906.900	
Es pensionado	SI:	NO: X			

4. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.					Por que:
No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	No cumple	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Asesorar a la secretaria de Gobierno en la implementación de planes, políticas y proyectos de seguridad y convivencia ciudadana.	El contratista realizó la actualización técnica del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC) incorporando análisis de conflictividad barrial, datos de hurtos y riñas, y lineamientos del Ministerio del Interior para el año 2025. Ejecutó satisfactoriamente la actividad de la estructuración y acompañamiento operativo al programa "Seguridad Comunitaria 24/7", articulando frentes de seguridad, inspecciones, comisarías y Policía Nacional. El contratista diseñó un tablero de control mensual para monitorear indicadores de convivencia (riñas, violencia intrafamiliar, lesiones personales),	X		



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

			presentado al Consejo de Seguridad Municipal.			
2	Realizar seguimiento a la implementación de planes y programas a cargo de la secretaria de Gobierno.		El contratista ejecutó la revisión de los avances programáticos en el PIIP y el Plan de Desarrollo, verificando ejecución presupuestal y cumplimiento de metas asociadas a seguridad y gestión comunitaria. El contratista realizó las visitas técnicas a barrios priorizados para validar la ejecución real de programas de participación ciudadana y prevención del delito. El contratista realizó la elaboración de un informe bimensual al secretario de Gobierno con alertas tempranas sobre retrasos en contratación, ejecución o reportes en la plataforma PIIP.	X		
3	Asesorar las diferentes dependencias de la Administración Municipal en el seguimiento a metas y objetivos del plan de desarrollo.		El contratista realizó sesiones de acompañamiento técnico con cada secretaría para revisar el avance real vs. programado en metas PDM 2024-2027, especialmente aquellas con riesgo de incumplimiento. El contratista realizó el ajuste metodológico a las fichas de indicadores institucionales, asegurando coherencia entre metas, productos y evidencias reportadas ante Planeación Municipal. El contratista ejecutó satisfactoriamente la elaboración de un consolidado general de seguimiento, presentado al alcalde y al	X		



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

			Consejo de Gobierno, con recomendaciones para mejorar ejecución y cumplimiento de metas.			
4	Asesorar el Despacho del alcalde Municipal cuando sea requerido.		El contratista realizó la actividad satisfactoriamente cumpliendo con la preparación de insumos técnicos y discursos para sesiones del Concejo, mesas de seguridad y comités de seguimiento a proyectos estratégicos del municipio. El contratista realizó un análisis de impacto institucional para decisiones del alcalde relacionadas con convivencia, orden público y reorganización administrativa de programas. El contratista realiza el acompañamiento directo en reuniones interinstitucionales con Policía, Ejército, Fiscalía, ICBF y Gobernación de Antioquia para la coordinación de acciones de seguridad subregional.	X		
5	Realizar seguimiento a las políticas públicas implementadas por la Administración Municipal.		El contratista ejecuta satisfactoriamente la evaluación de avance de las políticas de Juventud, Mujer, Adulto Mayor y Participación, verificando vigencias de los planes operativos y compromisos de cada dependencia. Realiza satisfactoriamente la actualización del banco de indicadores de políticas públicas, incorporando nuevos instrumentos de medición recomendados por el DNP.	X		



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

			Revisión de informes de implementación para garantizar que las dependencias cumplan con los estándares mínimos de seguimiento y evidencia documental.			
6	Realizar	evaluación periódica de las políticas públicas vigentes en el Municipio de Puerto Berrio.	El contratista realiza la actividad satisfactoriamente revisando la aplicación de una ficha de evaluación rápida (Rapid Assessment) para valorar pertinencia, eficacia y avances de las políticas públicas priorizadas por la Administración. Ejecuta satisfactoriamente la actividad en la revisión normativa y documental para identificar vacíos, desactualización o falta de articulación con lineamientos nacionales o departamentales. El contratista realizó la propuesta técnica de ajustes a políticas vigentes, especialmente en seguridad ciudadana, juventudes y participación comunitaria, elevadas al Comité de Políticas Públicas.	X		



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

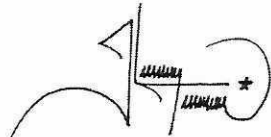
5. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante este periodo, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se autoriza el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrío, a los cuatro (4) días del mes de diciembre de 2025.


GUSTAVO ADOLFO PINEDA ROJAS.
Supervisor


GLOBAL NEGOCIOS COLOMBIA S.A.S
Nit: 900.988.053-5
José Manuel Urquijo Nieto
C.C. No. 1.070.022.913
Representante Legal.
Contratista



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

Puerto Berrio, diciembre 4 de 2025

**EL SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PUERTO
BERRÍO, ANTIOQUIA**

CERTIFICA:

Que la Sociedad **GLOBAL NEGOCIOS COLOMBIA S.A.S.**, identificada con la Nit: No. **900.988.053-5** representada legalmente por **JOSE MANUEL URQUIJO NIETO**, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.070.022.913, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas en el Contrato de Prestación de Servicios No. **CPS - 128 - 2025** cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES, PROYECTOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS A CARGO DEL MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO – ANTIOQUIA"**, para el periodo comprendido entre el 25 septiembre de al 24 de octubre de 2025

Por lo anterior, se autoriza el pago por valor de **NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$ 9.450.000)**


GUSTAVO ADOLFO PINEDA ROJAS
Secretario General y de Gobierno
Supervisor