MEMORANDO

Radicado No: 202533400000065303

Para: LUZ MILA MEDINA ROMERO
Coordinadora Grupo Financiero

Asunto: Solicitud de pago CTO de extintores
Fecha: 19 de diciembre de 2025

Por medio de la presente solicito adelantar las gestiones para el trámite del pago del siguiente Contrato:

No. Ord.	CONTRATISTA Y/O PROGRAMA	MES	No. CONTRATO	Valor
1	PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A - PRODESEG S A	Diciembre_2025	08007692025	$ 14.611.670,00

Cordialmente,

Ivonne María Díaz González Rubio
Coordinadora Grupo Administrativo y Gestión del Talento Humano.

Aprobó y revisó: Ivonne Díaz González / Coordinadora Grupo Administrativo y Gestión del Talento Humano.
Proyectó: Henry Cabarcas/ Profesional Especializado
Anexos: 14 Folios

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8481716
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	6 días de tiempo transcurrido *(22/10/2025 10:49:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	08007692025
Objeto del contrato	Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) .
Tipo de Contrato	Suministros
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	71 Días
Fecha de inicio de contrato	15 horas de tiempo transcurrido *(27/10/2025 9:24:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	1/01/2026 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	30/06/2028 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de obligaciones ambientales	5 días de tiempo transcurrido *(23/10/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de obligaciones ambientales	31/12/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Incluye criterios de sostenibilidad ambiental	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ICBF REGIONAL ATLANTICO
COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

PRODESEG S.A
Protección contra incendios
COLOMBIA, Cota
Número de documento 860051688

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A PRODESEG S.A	BANCOLOMBIA	Corriente	04605168817

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor
Aprobado por: *JESUS ANTONIO SAAVEDRA ARGUELLES* ***Fecha de aprobación:*** *23/10/2025 2:26:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal
Aprobado por: *Luz Elena González Ortega* ***Fecha de aprobación:*** *24/10/2025 4:11:28 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_8481716_Firmado
Contrato en ejecución:

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde): 4 días de tiempo transcurrido *(23/10/2025 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta): 30/06/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 3 días de tiempo transcurrido *(24/10/2025 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 1 día de tiempo transcurrido *(27/10/2025 12:20:12 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.18241091	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.497.020,00 COP	MUNDIAL DE SEGUROS S.A	2/07/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8481716
Proveedor PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A PRODESEG S.A
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	CC JESUS ANTONIO SAAVEDRA ARGUELLES.pdf	CC JESUS ANTONIO SAAVEDRA ARGUELLES.pdf	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICACION BANCARIA 01-10-2025.pdf	CERTIFICACION BANCARIA 01-10-2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO LIBRETA MILITAR 10-10-2025.pdf	CERTIFICADO LIBRETA MILITAR 10-10-2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	Hoja de Vida de la Función Pública Persona Jurídica Prodeseg s.a.pdf	Hoja de Vida de la Función Pública Persona Jurídica Prodeseg s.a.pdf	Descargar	Detalle
☐	RUT 01-10-2025.pdf	RUT 01-10-2025.pdf	Descargar	Detalle
☐	Acreditación miPyme.pdf	Acreditación miPyme.pdf	Descargar	Detalle
☐	DECLARACION DE APORTES 12-09-2025.pdf	DECLARACION DE APORTES 12-09-2025.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra. 46 No. 61 - 15
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Cra. 46 No. 61 - 15
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Distrito de Barranquilla	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla
2	SOLEDAD	COLOMBIA > Atlántico > Soledad
3	MUNICIPIO DE BARANOA	COLOMBIA > Atlántico > Baranoa
4	Municipio de Sabanalarga	COLOMBIA > Atlántico > Sabanalarga
5	SABANAGRANDE	COLOMBIA > Atlántico > Sabanagrande
6	Municipio de Galapa	COLOMBIA > Atlántico > Galapa

1 CO1.PCCNTR.8481716

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00	14.970.200,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
		EXTINTOR CO2 - CAPACIDAD: 5 LIBRAS.						

1	46191601	ALTURA DE INSTALACIÓN: 1.53 MTS. DIÁMETRO: 11.5 CM. PESO CARGADO: 8 KG, ALCANCE DE LA DESCARGA: 3 MT, AGENTE EXPULSOR: DIOXIDO DE CARBONO . PRESIÓN DE CARGA: 450 PSI , MANGUERA: SI TIPO CORNETA, COLOR: ROJO. RECOMENDADO PARA: COMBATIR FUEGO CLASE B (LÍQUIDOS Y GASES INFLAMABLES), CLASE C (ELÉCTRICOS). ES RECOMENDADO EN APLICACIONES INDUSTRIALES, MAQUINARIA, PANELES ELÉCTRICOS, LABORATORIOS Y EN GENERAL, APLICACIONES DONDE SE REQUIERA UN AGENTE LIMPIO QUE NO DEJE RESIDUOS UNA VEZ APLICADO **Mis observaciones:** NOTA: LA PROPUESTA DEBE INCLUIR IVA, IMPUESTOS DE LEY Y DEMÁS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS. NOTA 2: EL PROPONENTE DEBE TENER EN CUENTA LO SEÑALADO EN LA FICHA DE CONDICIONES TECNICAS NOTA 3. EL PROPONENTE DEBE TENER EN CUENTA EL VALOR TECHO (VALOR PROMEDIO) DEL ESTUDIO DE SECTOR	74,00	VG	202.300,00	0,00	14.970.200,00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ACEPTACION DE OFERTA EXTINTORES C 769-2025.pdf	ACEPTACION DE OFERTA EXTINTORES C 769-2025.pdf	(detalle)
documentos del contrato.zip	documentos del contrato.zip	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Luz Elena González Ort	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	27004969	Guardar y notificar
Supervisor	Henry Jack Rincón Díaz	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	7921784	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Henry Jack Rincón Díaz	3 días de tiempo transcurrido *(24/10/2025 4:11:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Luz Elena González Ortega
Ordenador del Gasto	Luz Elena González Ortega	3 días de tiempo transcurrido *(24/10/2025 4:11:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Luz Elena González Ortega

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	14.970.200
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		14.970.200

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 46-02-00-008

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	84925	CDP	Generado	26.427.992 COP	14.970.200 COP	46-02-00-008	-	Editar

Saldo de CDP: 26.427.992 COP

Saldo de vigencias futuras: 0 COP

Saldo total a comprometer: 14.970.200 COP

Última consulta a SIIF: Consulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF: 23/10/2025 9:30 AM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐	233425	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	14.970.200 COP	14.970.200 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 14.970.200 COP

Saldo de compromisos AVF: 0 COP

Saldo total comprometido: 14.970.200 COP

Última consulta a SIIF:

Fecha de consulta SIIF: -

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR REGIONAL ATLANTICO

EN SU CONDICION DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No.08007692025 DEL 27 de octubre de 2025.

CERTIFICA

Que **PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A - PRODESEG S A** Identificado con Nit. No. 860.051.688- 5, ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones consignadas en el contrato No. 08007692025 del 27 de octubre de 2025 y presentó certificación de pago de aportes parafiscales **fechado al 01/12/2025**, por lo que verificado el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789/2002, autorizo el pago correspondiente de la factura No. **FN-18718** del 03/12/2025 conforme a lo estipulado en el contrato.

Barranquilla, 18 de diciembre de 2025.

Ivonne María Díaz González Rubio
Coordinadora Grupo Administrativo y Gestión del Talento Humano.

Aprobó y revisó: Ivonne Díaz González / Coordinadora Grupo Administrativo y Gestión del Talento Humano.
Proyectó: Henry Cabarcas/ Profesional Especializado
Anexos: 14 Folios

PÚBLICA

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha: 11/08/2025**
Área solicitante: *Grupo Administrativo*	
Responsable del área solicitante: *Henry Jack Rincón Diaz*	
Objeto: *Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF).*	

1. JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

1.1 Justificación:

El **ICBF** es un establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, creado mediante la Ley 75 de 1968 y su Decreto Reglamentario 2388 de 1979, adscrito al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, mediante Decreto 4156 de 2011, que tiene por objeto propender y fortalecer la integración y desarrollo armónico de la familia, proteger a los niños, niñas y adolescentes y garantizarles sus derechos.

De conformidad con el artículo 13 de la Resolución 2859 De 2013, son funciones de la Dirección Administrativa, entre otras, las siguientes:

(…) Las funciones del Grupo Administrativo en relación con la Gestión Administrativa de conformidad con las instrucciones y lineamientos impartidos por la Dirección Administrativa son:

1. *Controlar la aplicación y verificar el cumplimiento de las normas que regulan la administración de los recursos físicos de la entidad.*
2. *Coordinar y controlar los procesos, procedimientos y actividades de adquisición, almacenamiento suministro, control, mantenimiento, conservación y segundad de los bienes muebles e inmuebles de la Dirección Regional y de los Centros Zonales.*
3. *Administrar los bienes inmuebles y elementos devolutivos al servicio de la Dirección Regional, los Centros Zonales y otras unidades administrativas: mantener actualizados los inventarios y conciliar con Contabilidad los rubros de propiedades, planta y equipo.*
4. *Coordinar y controlar la prestación de los servicios de apoyo requeridos para el funcionamiento de la Dirección Regional y sus Centros Zonales, como transporte, aseo, cafetería, mantenimiento, correspondencia, archivo y celaduría, entre otros.*
5. *Organizar y administrar la información del área, requerida para el desarrollo de la gestión institucional.*
6. *Brindar asesoría a las demás dependencias en el manejo de los asuntos administrativos de la entidad. (…)*

Conforme a lo establecido en la **Ley 9 de 1979**, artículo 205, *"todas las edificaciones deberán estar dotadas de los elementos necesarios para controlar y combatir accidentes de fuego, de acuerdo con las reglamentaciones que existan al respecto"*. De igual

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

manera, la **Resolución 2400 de 1979** establece disposiciones relativas a condiciones de vivienda, higiene y seguridad industrial en los lugares de trabajo, señalando la obligación de adoptar medidas de prevención frente a riesgos como incendios.

Así mismo, el **Decreto 1072 de 2015**, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, recoge en su Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.25 las disposiciones en materia de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, precisando que: *"El empleador o contratante debe implementar y mantener las disposiciones necesarias en materia de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, con cobertura a todos los centros y turnos de trabajo, y todos los trabajadores"*.

De igual forma, la **Resolución 0312 de 2019** del Ministerio del Trabajo (que derogó la 0312 de 2017), establece los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo –SG-SST– para empleadores y contratantes, e incluye dentro de sus obligaciones la implementación de medidas de control para la atención de emergencias.

En cumplimiento de esta normativa, el ICBF ha priorizado la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, reconociendo su importancia para brindar las herramientas necesarias que permitan dar una respuesta oportuna y efectiva ante posibles siniestros, y con ello, proteger las condiciones físicas y psicológicas del talento humano que presta sus servicios en las distintas sedes del ICBF Regional Atlántico.

1.2 Descripción de la necesidad:

La contratación del suministro e instalación de extintores en las diferentes sedes adscritas a la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) obedece a la necesidad de contar con equipos de extinción de incendios que cumplan con las condiciones técnicas, normativas y de seguridad requeridas para una respuesta oportuna ante eventuales emergencias.

Los extintores portátiles son elementos fundamentales dentro del esquema de prevención y control de emergencias por incendio, al representar la primera línea de defensa frente a conatos de fuego. En tal sentido, es indispensable que todas las sedes cuenten con equipos nuevos, en perfecto estado de funcionamiento, correctamente instalados y ubicados conforme a las recomendaciones técnicas, garantizando así la cobertura efectiva de las zonas de riesgo.

La Regional Atlántico del ICBF ha venido fortaleciendo su compromiso institucional con la implementación del Sistema Integrado de Gestión, siendo el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) uno de sus ejes prioritarios. En este marco, y en cumplimiento del plan institucional de preparación y atención de emergencias, se busca proteger la integridad física y psicológica de los colaboradores, así como salvaguardar los bienes de la entidad y brindar condiciones seguras a los visitantes.

Por lo anterior, se requiere adelantar la contratación de un proveedor que suministre e instale extintores nuevos conforme a la normatividad vigente, con el fin de asegurar que estos dispositivos cumplan su función preventiva y reactiva ante situaciones de emergencia por incendio.

1.3. Ítems en el Plan de Contratación en el que se encuentra incluido el bien o servicio que se solicita: La presente contratación se encuentra en PACCO de la entidad tal y como se relaciona en la plataforma SECOP II y como lo demuestra el PACCO cargado en SECOP II la sección documentos del proceso.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO, PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN.

2.1 Descripción del objeto:

Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF).

2.2 Plazo de ejecución:

El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2025, a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato.

2.3 Lugar de ejecución:

El lugar de ejecución del contrato será en las siguientes sedes de la Regional Atlántico:

SEDES	DIRECCIÓN	MUNICIPIO
Sede Regional Atlántico	Cra 46 No.61-15	Barranquilla
CZ-Norte Centro Histórico	Cra 47 No. 75-100	Barranquilla
CESPA	Cll 45 No.44 - 94	Barranquilla
CZ – Suroccidente	Cra 38B No.66-77	Barranquilla
CZ – Suroriente	Cra 10C No.45-18	Barranquilla
CZ- Hipodromo	Cra 30 No.26 Esquina	Soledad
CZ - Baranoa	Cra 18 No.19 -20	Baranoa
CZ- Sabanalarga	Cra 18 No.22A-14	Sabanalarga
CZ- Sabanagrande	Cra 1B No.2A -25	Sabanagrande
Archivo Central	Carretera Oriental Kilometro 2 al lado la Planta de Bienestarina	Sabanagrande
Gestión Documental	Cra 47 No.74-35	Barranquilla
Casa de la niñez, de la adolescencia y de la juventud Atrapasueños	Cra 32 No.10-370	Galapa

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Barranquilla (Atlántico).

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR Y MODALIDAD DE SELECCIÓN.

3.1 Identificación del contrato a celebrar:

De conformidad con el objeto a contratar y lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, el contrato resultado del proceso que aquí se adelanté se denominará: Contrato de Suministro e Instalación.

3.2 Modalidad de selección:

De conformidad con lo anterior, la modalidad de selección pertinente para contratar *"Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)."* corresponde a:

a) Licitación Pública _____

b) Selección Abreviada:

I. Para la Adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes por subasta Inversa____
II. Para la adquisición de bienes y servicios de características Técnicas Uniformes por compra de catálogo derivado de la celebración de acuerdos marco de precios____
III. Para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes en bolsas de productos___
IV. Para la Selección Abreviada de Menor cuantía_____
V. Prestación de servicio de salud ____
VI. Declaratoria de desierta de la licitación. ____
VII. Productos de origen o destinación agropecuarios____
VIII. Actos y contratos que tengan por objeto las actividades comerciales e industriales propias de las EICE y de las SEM_____
IX. Para la ejecución de: protección de personas amenazadas, desmovilización e incorporación, atención a población desplazada por la violencia, protección de derechos humanos y población en alto grado de exclusión_____
X. Contratación de bienes y servicios que se requieren para la defensa y seguridad nacional____

c) Concurso de méritos:

I. Abierto ____
II. Con precalificación____
III. Escogencia de intermediarios de seguros____

d) Contratación Directa:

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

I. Urgencia manifiesta. ____
II. Contratación de empréstitos____
III. Contratos interadministrativos ____
IV. Contratos para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas ____
V. Encargo fiduciario ____
VI. Inexistencia de pluralidad de oferentes. ___
VII. Arrendamiento o adquisición de bienes inmuebles. ____
VIII. Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión. ___

e) Mínima cuantía __X___

3.3. Código (s) UNSPSC:

Código UNSPSC	Descripción
46191601	Extintores

4. ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL.

El presupuesto oficial para la presente contratación es de ***Veintiséis millones cuatrocientos veintisiete mil novecientos noventa y dos pesos m/cte. ($26.427.992),*** incluido IVA, impuestos de ley y demás costos directos e indirectos.

A efectos de estimar el presupuesto del presente proceso de selección, el Grupo Administrativo de la Regional Atlántico del ICBF adelantó un estudio de mercado, en donde se estimó que el valor para el ***"Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)."*** es *de* ***Veintiséis millones cuatrocientos veintisiete mil novecientos noventa y dos pesos m/cte. ($26.427.992)*****,** tal como se evidencia en el documento anexo **ESTUDIO DEL SECTOR**, el cual forma parte integral del presente documento.

Asimismo, se precisa que **el valor del contrato a suscribir corresponderá al monto que resulte de la adjudicación del presente proceso de selección**, conforme a las condiciones establecidas en los pliegos de condiciones y demás documentos que rigen dicho proceso.

NOTA: Para esta contratación APLICA el estudio del sector. SE ADJUNTA ANEXO.

5. FUENTE DE LOS RECURSOS

El valor del contrato y/o proceso se encuentra respaldado por la disponibilidad presupuestal o vigencia futura relacionada en la plataforma SECOP II.

6. JUSTIFICACIONES DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN.

El factor de selección en los procesos de selección de mínima cuantía es el precio.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

De conformidad con lo anterior, el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR revisará las ofertas económicas presentadas por los oferentes dentro del término establecido para tal fin, y verificará que la de menor precio cumpla con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, el Instituto verificará el cumplimento de los requisitos de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente de conformidad con el Decreto 1082 de 2015. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

El ICBF verificará los soportes documentales que acompañan la Oferta presentada dentro del término máximo que se señala en el cronograma del proceso; los cuales constituyen requisitos mínimos, por ende, deben contener toda la información referente al Proponente, con el fin de verificar los requisitos mínimos habilitantes, los cuales son los siguientes:

Requisitos Mínimos Habilitantes	Resultado
Capacidad Jurídica	Cumple / No Cumple
Capacidad Técnica	Cumple / No Cumple
Experiencia Específica del Oferente	Cumple / No Cumple

6.1 Criterios de Verificación:

Son requisitos y documentos mínimos habilitantes la **capacidad jurídica, la capacidad técnica—experiencia** que la entidad ha definido como condiciones mínimas que deberán cumplir los proponentes para que su propuesta sea habilitada. Estos requisitos no otorgan puntaje y la entidad los verificará como **CUMPLE** o **NO CUMPLE.**

De conformidad con lo señalado en el numeral 4., artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, se debe verificar que la oferta de menor precio cumpla con las condiciones de la Invitación, si esta no cumple con las condiciones de la invitación se verificará el cumplimiento de los requisitos de la Invitación con el segundo menor precio, y así sucesivamente.

En el momento señalado en el pliego de condiciones los proponentes presentarán una propuesta completa, que incluya la información sobre la capacidad jurídica, técnica y la propuesta económica.

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1 .5.3. del Decreto 1082 de 2015, los requisitos habilitantes son:

a) Capacidad Jurídica.
b) Capacidad Técnica.

6.1.1 CAPACIDAD JURÍDICA.

a. Persona jurídica

La persona jurídica debe anexar con su oferta la siguiente documentación.

a) Fotocopia legible de documento de identidad del representante legal.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

b) La proponente persona jurídica deberá **acreditar su existencia y representación legal** mediante la presentación con la oferta, del certificado correspondiente, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los **treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de contratación**, adicionalmente se deberán tener en cuenta las siguientes reglas:

- **El objeto social** del oferente debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en este proceso de contratación y en el contrato que de él se derive.
- **Calidad del representante legal** que suscribe la oferta.
- **Facultades del representante legal** para presentar la oferta y obligarse con el objeto del contrato. Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, deberá anexar la **AUTORIZACIÓN** del órgano social correspondiente, que lo autorice para presentar la propuesta y suscribir el contrato en el caso que le sea adjudicado.
- Que la duración de la persona jurídica no sea inferior a la duración del contrato y tres (3) años más contados a partir de la fecha de liquidación de este.
- Para contratar, la persona jurídica oferente deberá demostrar que su duración no será inferior a la duración del contrato y tres años más.
- Autorización del órgano social competente, si el representante legal tiene limitadas las facultades para comprometer al oferente.

c) **Carta de presentación de la propuesta**: De acuerdo con el contenido del modelo suministrado (Anexo No.1), de la invitación, suscrita por el representante legal de la persona jurídica o apoderado

d) **Documentos de cumplimiento artículo 50 de la ley 789 de 2002 y ley 829 de 2003,** Cuando el interesado sea una persona jurídica, deberá presentar una certificación, en original, expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de la Ley, o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su propuesta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

En el caso, que la persona jurídica cuente con personal a cargo deberá allegar el **anexo** indicado en la invitación con el cual se acredita que ha efectuado el pago por concepto de los aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (**ICBF**) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) de los empleados a cargo, durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección.

e) **Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública para Persona Jurídica.**

f) **Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación**: El ICBF verificará, de la página Web de la Procuraduría General de la Nación, los antecedentes disciplinarios de quienes van a participar en el presente proceso de conformidad con lo establecido en la Ley 1238 de 2008. En todo caso el proponente podrá anexar a la propuesta dicho certificado actualizado. (se debe presentar certificado de la persona jurídica y del representante legal)

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

g) **Boletín de responsables Fiscales:** El ICBF verificará si el interesado se encuentra señalado en el último Boletín de responsables Fiscales de la **Contraloría General de la República**. En todo caso, el proponente podrá adjuntar dicha certificación a su propuesta. (se debe presentar certificado de la persona jurídica y del representante legal).

h) **Certificado de Antecedentes Judiciales del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural, expedida por la Policía Nacional.** (se debe presentar certificado de la persona natural representante legal)

i) **Consulta RNMC:** El ICBF verificará, en la página Web de la Policía Nacional de Colombia, la Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales de los consorcios y uniones temporales y de los integrantes de estos, que presenten propuesta en el presente proceso. (se debe presentar certificado de la persona natural representante legal)

j) **Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM-,** expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del presente proceso.

k) **RUT** para Identificación Tributaria el proponente deberá indicar su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, adjuntando para tal efecto, copia del Registro Único Tributario – RUT.

l) Anexar el **Certificado Participación Como Independiente del Oferente**.

m) Anexar el **Certificación Bancaria para personas jurídicas**, donde se realizará el pago conforme al desarrollo del objeto del presente contrato.

Nota 1: La entidad deberá consultar la citada información tanto para la oferente persona jurídica, como para su representante legal, en concordancia con lo establecido en el literal d), del numeral 1°, del punto D, del ítem 4 – Requisitos Habilitantes, del *Manual de Modalidad de Selección de Mínima Cuantía – Colombia Compra Eficiente.*

Nota 2: Las personas jurídicas que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar que ni la persona jurídica, ni su representante legal, están incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el estado, requisito verificable con la declaración de la persona jurídica en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de la Invitación Pública a Participar.

Nota 3: Cualquier contravención a lo expresado, faculta al ICBF a rechazar la propuesta, sin incurrir en ninguna responsabilidad.

b. Persona Natural

La persona natural debe anexar con su oferta la siguiente documentación.

a) **Fotocopia legible de documento de identificación** para demostrar la mayoría de edad, la cual es acreditada con la cédula de ciudadanía, para nacionales, y cédula de extranjería o el pasaporte para los extranjeros.

b) **Certificación expedida por la Dirección de Reclutamiento y Control Reservas del Ejercito Nacional** donde conste que la situación militar se encuentra definida.

c) **Certificado de inscripción en Cámara de Comercio o Registro Mercantil:** Cuando sea persona natural, deberá presentar certificado de inscripción en Cámara de Comercio o Registro Mercantil, en el cual conste que su actividad mercantil registrada es directamente relacionada con la que se pretende contratar.

La fecha de expedición del registro mercantil **no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente** proceso de contratación.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

Nota: Las personas naturales que no se encuentran inscritas en el registro mercantil no están obligadas a presentar este documento.

d) **Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública** persona natural.
e) **Carta de Presentación de la Oferta** Los interesados deberán anexar carta de presentación firmada por la persona natural de acuerdo con el modelo suministrado en el Anexo No. 1 de la Invitación Pública a participar. En el evento que la propuesta sea presentada y suscrita por apoderado, se deberá adjuntar el poder que así lo faculte.

Nota 1: La propuesta que sea presentada a través de apoderado deberá tener poder debidamente autenticado. Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deben acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal, y en tal caso bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal. El poder que otorga las facultades, en caso de ser expedido en el exterior, debe cumplir todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en los artículos 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil y demás normas vigentes.

Nota 2: En la carta de presentación, el oferente debe indicar cuál de la información suministrada en la propuesta, es de carácter reservado, señalando la norma que le otorga tal naturaleza.

f) **Boletín de responsables fiscales-** El ICBF verificará si el interesado se encuentra señalado en el último Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República. En todo caso, el proponente podrá adjuntar dicha certificación a su propuesta.
g) **Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad** –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación: El ICBF consultará y verificará, de la página Web de la Procuraduría General de la Nación, los antecedentes disciplinarios de quienes van a participar en el presente proceso de conformidad con lo establecido en la Ley 1238 de 2008. En todo caso el proponente podrá anexar a la propuesta dicho certificado actualizado.
h) **Certificado de antecedentes judiciales** El ICBF consultará y verificará, de la página Web de Policía Nacional de Colombia los antecedentes penales de quienes van a participar en el presente proceso.
i) **Certificación de cumplimiento de pago de aportes de Seguridad Social y Parafiscales**
Según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 15 de la Ley 797 de 2003, ley 828 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1828 de 2013 el proponente deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, cuando a ello haya lugar. Tratándose de personas naturales, se deberá acreditar que se encuentran al día en el pago por concepto de los aportes a los sistemas de salud y pensiones, para lo cual deberá aportar el certificado de afiliación a dichos sistemas, el cual debe ser expedido dentro de los treinta (30) días anteriores al cierre del proceso.
j) Anexar el **Certificado Participación Como Independiente del Oferente.**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

k) **Consulta RNMC El ICBF** verificará, en la página Web de la Policía Nacional de Colombia, la Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales de los consorcios y uniones temporales y de los integrantes de estos, que presenten propuesta en el presente proceso.

l) Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM-, expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del presente proceso.

m) **RUT** para Identificación Tributaria El proponente deberá indicar su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, adjuntando para tal efecto, copia del Registro Único Tributario – RUT.

n) Anexar el **Certificación Bancaria,** donde se realizará el pago conforme al desarrollo del objeto del presente contrato.

Nota 1: Las personas naturales que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar la ausencia de limitaciones a la capacidad, y que no se encuentran incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el estado, requisito verificable con la declaración de la persona natural en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de la Invitación Pública a.

Nota 2: Cualquier contravención a lo expresado, faculta al ICBF a rechazar la propuesta, sin incurrir en ninguna responsabilidad.

c. Consorcios y Uniones Temporales

Los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en la presente Invitación, para efectos legales, como si fueran a participar en forma independiente.
Los consorcios y uniones temporales deberán anexar con su oferta la siguiente documentación:

a) **Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía de cada uno de los representantes legales** o quienes hagan sus veces, de los integrantes de la figura asociativa.

b) Si la participación es en forma conjunta, los consorcios o uniones temporales en su conformación deberán cumplir con los requisitos previstos en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993 y demás normas complementarias; efecto para lo cual debe adjuntar el **documento de constitución del consocio o unión temporal.**

De conformidad con lo anterior, los consorcios o uniones temporales deberán aportar el **documento original de constitución firmado por los integrantes, el cual deberá contener como mínimo los siguientes requisitos:**

- Si los proponentes desean participar como Consorcio o Unión Temporal, en este último caso deberán señalar las condiciones y extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del ICBF.
- La persona que para todos los efectos legales representará al Consorcio o Unión Temporal, deberá tener facultades amplias y suficientes para obligar y responsabilizar a todos los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal. En el documento se deben señalar, además, las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal y su responsabilidad.
- Los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en la presente Invitación, para efectos legales, como si fueran a participar en forma independiente.
- El objeto social de todos los integrantes del consorcio o unión temporal debe comprender la realización de actividades similares al objeto de este proceso de selección.

PÚBLICA

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

- La propuesta debe estar firmada por el Representante Legal que hayan designado los integrantes del consorcio o unión temporal o por intermedio de su agente comercial y/o mandatario con poder debidamente conferido para el efecto, de acuerdo con la ley, casos en los cuales deberán adjuntarse el (los) documentos (s) que lo acredite (n) como tal.
- En caso de resultar adjudicatarios del proceso de selección, para la suscripción del contrato deberán presentar el respectivo Número de Identificación Tributaria – NIT, como consorcio o unión temporal.
- Los integrantes del consorcio o unión temporal no pueden ceder sus derechos a terceros, sin obtener la autorización previa y expresa del ICBF. En ningún caso podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o unión temporal.
- Los Consorcios o Uniones Temporales deberán presentar los documentos de existencia y representación legal que, para cada uno de los integrantes, expida la Cámara de Comercio o la autoridad competente, ya sean personas Naturales o Jurídicas.
- Los representantes legales de las personas jurídicas que conformen o hagan parte de un Consorcio o Unión Temporal, aportarán con la propuesta la autorización o poder de la Junta de Socios, que los faculte para ofrecer, contratar y conformar Consorcios o Uniones Temporales. Este requisito se exigirá en los casos en que esta facultad se encuentre restringida. En caso de que el representante legal del Consorcio o Unión Temporal o de cualquiera de los integrantes de estos exceda las limitaciones que le otorga el órgano competente, o el acuerdo de integración, se rechazará la propuesta.
- El documento en el que se exprese la voluntad de presentar la propuesta en consorcio o unión temporal deberá ir acompañado de los documentos (certificados de cámara de comercio, actas de junta directiva, poderes, etc.) que acrediten que quienes lo suscribieron tenían la representación y capacidad necesarias para adquirir las obligaciones solidarias derivadas de la propuesta y del contrato resultante.
- Los Consorcios o Uniones Temporales deberán tener en cuenta que, de conformidad con el Artículo 7° de la Ley 80 de 1993, la adjudicación del contrato conlleva la responsabilidad solidaria por su celebración y ejecución.
- La duración de las personas jurídicas que se constituyan como Consorcio o Unión Temporal deberá ser por lo menos la misma del plazo del contrato derivado del presente proceso de selección y tres (3) años más.
- Los integrantes del Consorcio o Unión Temporal no podrán integrar otro Consorcio o Unión Temporal que haya presentado propuesta para el presente proceso, ni tampoco podrán hacerlo de manera independiente; en caso de ocurrir será causal de rechazo para las propuestas que éste integre o presente.
- No se aceptan propuestas bajo la modalidad de promesa de conformación de Consorcios o Uniones Temporales.
- Las Uniones Temporales, deberán registrar el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros o de lo contrario se entenderá que se presentan a título de consorcio.
- Cuando la propuesta la presente un consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá presentar, según el caso, los documentos que correspondan a su naturaleza, persona natural o jurídica

c) Carta de Presentación de la Oferta.

Los interesados deberán anexar carta de presentación firmada por la persona natural o el representante de la persona jurídica, consorcio o unión temporal, y diligenciada de acuerdo con el modelo suministrado en el Anexo No.1 de la Invitación Pública a Participar. En el evento que la propuesta sea presentada y suscrita por apoderado, se deberá adjuntar el poder que así lo faculte.1

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

Nota: La propuesta que sea presentada a través de apoderado deberá tener poder debidamente autenticado. Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deben acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente. Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal, y en tal caso bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal. El poder que otorga las facultades, en caso de ser expedido en el exterior, debe cumplir todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en los artículos 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil y demás normas vigentes.

d) Anexar **el Certificado Participación Como Independiente del Oferente**.

e) **Consulta RNMC:** El ICBF verificará, en la página Web de la Policía Nacional de Colombia, la Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales de los consorcios y uniones temporales y de los integrantes de estos, que presenten propuesta en el presente proceso. Es decir que debe adjuntar el certificado por cada uno de los integrantes y además el de la unión temporal o consorcio.

f) **Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM**-, del representante legal del consorcio o la unión temporal y de los representantes legales de los integrantes de estos. expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del presente proceso.

g) **Certificación de cumplimiento de pago de aportes de Seguridad Social y Parafiscales:** Según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 15 de la Ley 797 de 2003, ley 828 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1828 de 2013 el proponente deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, cuando a ello haya lugar. Nota: La acreditación de aportes parafiscales queda sujeta a lo establecido en la Ley 1607 de 2012 y el Decreto 1828 de 2013.

Tanto las personas Naturales como jurídicas que integren la figura asociativa deberán aportar una certificación, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar, que a la fecha de presentación de su propuesta, que ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Lo anterior según los anexos para persona natural o jurídica y de acuerdo con las opciones indicadas para cada caso.

Nota 1: Cuando el oferente sea un consorcio o unión temporal, cada parte constitutiva deberá presentar los documentos de que trata este acápite.

Nota 2: Si la actividad comercial del oferente persona natural, o el objeto social de alguna de las personas jurídicas que conforman el consorcio o la unión temporal, no se encuentra acorde con el objeto a contratar, no será susceptible de subsanación y no será habilitada.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

Nota 3: Los consorcios o uniones temporales que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar que ni la persona jurídica, ni su representante legal, están incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el estado, requisito verificable con la declaración de la persona jurídica en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de la Invitación Pública a Participar.
Cualquier contravención a lo expresado, faculta al ICBF a rechazar la propuesta, sin incurrir en ninguna responsabilidad.

d. Personas Extranjeras:

Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia deberán acreditar su existencia y representación legal, para lo cual deberá presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, expedido por lo menos dentro de los cuatro (4) meses anteriores a la Fecha de Cierre de esta Invitación, en el que debe constar, como mínimo los siguientes aspectos:

a. La existencia, objeto y nombre del representante legal.
b. La capacidad jurídica del representante legal para la presentación de la Propuesta y para la suscripción del contrato; así como sus facultades señalando expresamente, si fuere el caso, que el representante no tiene limitaciones para presentar la Propuesta, suscribir el contrato o realizar cualquier otro acto requerido para la presentación de la Propuesta, la participación en la Invitación Pública.
c. Que se han constituido con un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre, y que el término de duración es por lo menos igual al plazo total del contrato y tres (3) años más.

En el evento en que, conforme a la jurisdicción de incorporación del proponente extranjero o el miembro del Consorcio o Unión Temporal, no hubiese un documento que contenga la totalidad de la información requerida, presentarán los documentos que sean necesarios para acreditar lo solicitado en el presente numeral expedidos por las respectivas autoridades competentes. Si en la jurisdicción de incorporación no existiese ninguna autoridad o entidad que certifique la totalidad de la información aquí solicitada, el proponente o miembro del Consorcio o Unión Temporal de origen extranjero deberá presentar una declaración juramentada de una persona con capacidad jurídica para vincular y representar a la sociedad en la que conste que (A) no existe autoridad u organismo que certifique lo solicitado en el presente numeral; y (B) la información requerida en el presente numeral; y (C) la Capacidad Jurídica para vincular y representar a la sociedad de la persona que efectúa la declaración, así como de las demás personas que puedan representar y vincular a la sociedad, si las hay.

Acreditar que su objeto social permite la participación en la presente Invitación Pública y la celebración y ejecución del contrato, para lo cual presentará un extracto de sus estatutos sociales o un certificado del representante legal o funcionario autorizado, (esta persona deberá figurar en los documentos señalados anteriormente en la Invitación). Para estos efectos, la autorización se entiende contenida dentro de las autorizaciones generales otorgadas para comprometer a la sociedad.

Acreditar la suficiencia de la capacidad jurídica de su(s) representante(s) legal(es) o de su(s) apoderado(s) especial(es) en Colombia para la suscripción del Contrato, para lo cual presentará un extracto de sus estatutos sociales o un certificado del representante legal o funcionario autorizado (esta persona deberá aparecer en los documentos señalados anteriormente en el Pliego de Condiciones).

Las sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia podrán presentar la propuesta mediante apoderado debidamente constituido, con domicilio en Colombia y ampliamente facultado para presentar la propuesta, para suscribir el contrato, así como para representarlas judicial o extrajudicialmente. Deberán mantener dicho apoderado por el término de vigencia del contrato y un (1) año más como mínimo, a menos que, de conformidad con las normas legales vigentes, tengan la obligación de establecer sucursal en

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

Colombia. En todo caso, el oferente extranjero deberá cumplir con los mismos requisitos, procedimientos, permisos y licencias previstos para el oferente colombiano y acreditar su plena capacidad para contratar y obligarse conforme a la legislación de su país, de acuerdo con lo señalado en el Artículo 3 de la Ley 816 de 2003 y demás normas concordantes.

Se advierte que los documentos expedidos por particulares no requieren legalización. En relación con los documentos públicos, se anota que por medio de la Ley 455 del 4 de agosto de 1998, el Congreso Nacional aprobó la *"Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros*", la cual entró en vigencia en Colombia a partir del 30 de enero de 2000, y suprimió la exigencia de legalización diplomática o consular para los documentos públicos que han sido ejecutados en el territorio de un Estado parte y que deben ser presentados en el territorio de otro Estado parte del Convenio.

De conformidad con lo anterior, y según lo expone el Ministerio de Relaciones Exteriores en la Circular AC/LG/641/2001 de fecha 24 de enero del 2001, los documentos públicos provenientes de los Estados parte y contemplados en la Convención no requieren de la autenticación consular ni de la posterior legalización por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores al entrar en vigencia el Convenio y, por lo tanto, deben ser admitidos tan solo con el sello de APOSTILLE colocado por la autoridad competente designada por el país que produjo el documento.

Se excluyen del convenio en mención los documentos expedidos por agentes diplomáticos o consulares y los documentos administrativos que se ocupen directamente de operaciones comerciales o aduaneras. Estos documentos públicos se siguen rigiendo según lo estipulado en el Artículo 251 y del Código General del Proceso, 480 del código de comercio y la Resolución 2201 del 22 de agosto de 1997, esto es, certificación consular y legalización por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores - Área de Gestión de Legalizaciones.

Los documentos expedidos por Estados que no forman parte de la Convención seguirán requiriendo de la autenticación consular y de la posterior legalización ante la cancillería colombiana.

Las personas extranjeras sin domicilio o sin sucursal en Colombia, que de conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 no se deben inscribir en el RUP, deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes de capacidad jurídica, acompañado de las respectivas certificaciones de conformidad con lo establecido en la invitación pública.

Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deben acreditar en el país un representante domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con la presente invitación pública, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

Dicho representante podrá ser el mismo representante único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal, y en tal caso bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.
El poder que otorga las facultades, en caso de ser expedido en el exterior, debe cumplir todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en el artículo 251 y del Código General del Proceso y demás normas vigentes.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

6.1.2 CAPACIDAD TÉCNICA.

6.1.2.1 ACREDITACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El proponente deberá acreditar que cumple con las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, tal como se detalla en el ANEXO - CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES (Ficha Técnica). La simple presentación de este anexo en la oferta implicará la aceptación y compromiso de cumplir con dichas condiciones en caso de ser seleccionado.

6.1.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL OFERENTE.

El oferente deberá demostrar una experiencia específica en la ejecución de contratos, celebrados con persona natural o jurídica, en actividades en cuyo objeto social se encuentren actividades relacionadas con el objeto del presente proceso de contratación.

El proponente deberá acreditar que cuenta con experiencia específica mediante la presentación de ***máximo tres (3)*** certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción, con entidades públicas y/o privadas, cuya experiencia se encuentre relacionada con el objeto o con las especificaciones técnicas del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial de este proceso de selección expresado en SMLMV.

NOTA: Así mismo, en el evento que las certificaciones no contengan la información que permita su evaluación, el proponente podrá anexar a la propuesta copia del contrato o de los documentos soportes ((i) actas de liquidación y/o acta terminación donde se acredite el recibo a satisfacción de los bienes o servicios y (ii) copia del contrato respectivo, siempre que de dichos documentos se pueda verificar todas las condiciones establecidas en la invitación pública y que permita tomar la información que falte en la certificación.

En caso de que las certificaciones aportadas que acreditan experiencia sean expedidas por una entidad privada con quien se haya prestado el servicio, junto con la respectiva certificación deberá anexarse copia del contrato correspondiente, orden de trabajo u orden de compra. (La presentación de copia del contrato o demás soportes no sustituye la presentación de la certificación como documento requerido para la verificación de la experiencia). En caso de que la experiencia a acreditar sea de una entidad pública, deberá venir soportada por una certificación, acta de recibo a satisfacción o acta de liquidación que acredite el estado de las obligaciones ejecutadas.
Así mismo, en el evento que las certificaciones no contengan la información que permita su evaluación, el proponente deberá anexar a la propuesta, copia del contrato o de los documentos soporte que sean del caso, que permita tomar la información que falte en la certificación.

El oferente deberá aportar la certificación expedida por el contratante y suscrita por el funcionario o persona competente, en la que se reflejen como mínimo los siguientes requisitos:

a) Nombre de la empresa contratante.
b) Dirección.
c) Teléfono.
d) Nombre del Contratista.
e) Si se trata de un Consorcio o de una Unión Temporal se debe señalar el nombre de quienes lo conforman.
f) Número del contrato. (si tiene)

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

g) Objeto del contrato.
h) Valor del contrato.
i) Si ha sido objeto de multas, declaratorias de incumplimiento o caducidad.
j) Fecha de suscripción, inicio (día, mes y año) y fecha de terminación. (día, mes y año)
k) Fecha de expedición de la certificación. (día, mes y año)
l) Nombre y firma de quien expide la certificación. (La certificación deberá estar firmada por la persona competente para suscribirla)

Cuando dentro del objeto del contrato del que se presente certificación existan varias actividades, ésta deberá especificar el valor ejecutado por la actividad que se pretende contratar con el presente proceso.
Cuando exista diferencia entre la información relacionada y la consagrada en los soportes presentados, prevalecerá la información de los soportes.

Si el proponente adjunta con su propuesta certificaciones adicionales a las máximas requeridas por la entidad, para efectos de determinar el cumplimiento de este requisito se tendrán en cuenta solo las máximas establecidas, conforme a lo que el oferente manifieste y/o allegue, estas deberán estar relacionadas en el **Anexo de Relación de Experiencia**. Si con posterioridad a la presentación de la propuesta el proponente allega otra certificación adicional, la entidad procederá a efectuar la revisión, siempre que el mismo lo manifieste relacionándola en el anexo mencionado y cumpla con las condiciones exigidas en este numeral "EXPERIENCIA ESPECIFICA PROPONENTE"; sin embargo, para efectos de validar la experiencia la entidad solo validará el número de certificaciones máximas exigidas.

La sumatoria de los valores de los contratos ejecutados y terminados a satisfacción, presentados como experiencia específica, deberá ser **igual o mayor al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes**.

Año	Valor del SMMLV
2025	$1.423.500
2024	$1.300.000
2023	$1.160.000
2022	$1.000.000
2021	$908.526

La verificación de la experiencia se realizará con base en la información que reporten los proponentes en los respectivos soportes de la información consignada en el mismo. Los oferentes deben tener en cuenta que no se permitirá la acreditación de circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

El incumplimiento de los requisitos de experiencia dará lugar a la NO HABILITACIÓN del oferente, sin embargo, de conformidad con lo establecido en el *numeral 3, "solicitud para subsanar documentos*", del Manual de Modalidad de Selección de Mínima Cuantía – Colombia Compra Eficiente, la Entidad puede solicitar a los oferentes subsanar inconsistencias o errores, siempre y cuando la corrección de las inconsistencias o de los errores no represente una reformulación o mejora de la oferta.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha: 11/08/2025**

Nota 1: Los contratos verbales no serán tenidos en cuenta para acreditar experiencia. No serán válidas las certificaciones expedidas por el mismo proponente.

Nota 2: Regla de sumatoria: Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes, para lo cual cada uno deberá aportar al menos una (1) certificación de experiencia.

La experiencia de la proponente adquirida en consorcio o unión temporal será tenida en cuenta de acuerdo con el porcentaje de participación en la unión temporal o consorcio, en la cual fue adquirida.

Cuando en la certificación no se indique el porcentaje de participación, deberá adjuntarse certificación del oferente individual o del integrante del oferente plural que desea hacer valer la experiencia, y/o documento de constitución del consorcio o Unión Temporal, en el cual conste dicho porcentaje de participación.
Si el contrato que se pretende hacer valer como experiencia fue cedido o recibido en cesión, la certificación deberá especificar la fecha de la cesión y discriminar el valor del contrato ejecutado por el cedente y el cesionario.

De igual manera, y con el fin de verificar la experiencia, se tendrán las siguientes reglas:

- **a)** En caso de que se relacione más de un contrato en una sola certificación, para efectos de verificación se tomará la experiencia específica del proponente directamente relacionado con los servicios y/o actividades solicitadas por la entidad, de cada contrato individualmente considerado, en orden de mayor a menor valor ejecutado siempre que cumplan con las especificaciones establecidas en el presente documento y en el pliego de condiciones.
- **b)** Cuando el valor de los contratos con el cual se pretende acreditar la experiencia se encuentre expresado en moneda extranjera:
- **c)** Para el caso de contratos en dólares americanos, se hará la conversión a pesos colombianos con la TRM publicada en las estadísticas del Banco de la Republica publicadas en su página oficial, para la fecha de finalización del contrato certificado.
- **d)** Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo con las tasas de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en su página oficial teniendo en cuenta la fecha de finalización del contrato certificado, y seguidamente a pesos colombianos.
- **e)** Cuando la experiencia a aportar haya sido obtenida con el ICBF, el proponente podrá acreditar la misma tal como está establecido en la presente invitación pública de mínima cuantía o aportando copia de los contratos suscritos, sin perjuicio que el ICBF verifique internamente la real ejecución de estos.
- **f)** Cuando en las certificaciones mediante las cuales se pretende acreditar experiencia se encuentren también relacionados bienes y/o servicios de características disímiles a las del objeto del presente proceso contractual, se tendrá en cuenta únicamente la experiencia correspondiente a la relacionada con el objeto del presente proceso de selección. Para el efecto, debe discriminarse claramente el(los) valor(es) parcial(es) de los diferentes bienes o servicios incluidos en dicha certificación.
- **g)** Cuando las certificaciones evidencien la imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno o varios contratos, durante una misma vigencia fiscal con una o varias entidades estatales; o evidencien declaratorias de incumplimiento contractual en por los menos dos (2) contratos durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales; o evidencien la imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales; se entiende que se ha constituido una Inhabilidad por incumplimiento reiterado, de acuerdo con lo establecido en el artículo 90 de la ley 1474 de 2011, por consiguiente se rechazará la oferta.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

h) Forma de evaluar la experiencia de los socios y de quienes conforman los consorcios y las uniones temporales.

i) La experiencia de los socios: Para efectos de habilitar un proponente, la experiencia de los socios de una persona jurídica se podrá acumular a la de esta, cuando ella no cuente con más de tres (3) años de constituida. La acumulación se hará en proporción a la participación de los socios en el capital de la persona jurídica.

j) Sociedades escindidas: En el caso de sociedades que se escindan, tal como lo prevé el artículo 3, numerales 1 y 2 de la Ley 222 de 1995, la experiencia de la sociedad escindida acrecerá en las sociedades beneficiarias en el porcentaje de participación que les fue reconocido en el acto de escisión. Por consiguiente, para efectos del presente proceso la experiencia se contabilizará en el 100% de la experiencia así acreditada, sin perjuicio de lo establecido la presente invitación para el caso de la experiencia cuando se trata de Consorcios o Uniones Temporales.

Cuando en la certificación no se indique el porcentaje de participación, deberá adjuntarse certificación del oferente individual o del integrante del oferente plural que desea hacer valer la experiencia, y/o documento de constitución del consorcio o Unión Temporal, en el cual conste dicho porcentaje de participación.

6.2 Criterios de Ponderación:

No Aplica.

6.3 Obligación en materia de Acuerdos Comerciales:

No Aplica.

7. OBLIGACIONES.

7.1 Obligaciones del Contratista.

7.1.1 Obligaciones Generales del Contratista:

7.1.1.1 Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el ICBF

7.1.1.2 Constituir y allegar AL ICBF las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.

7.1.1.3 Participar y apoyar AL ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.

7.1.1.4 Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.

7.1.1.5 Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta el ICBF a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

7.1.1.6 Entregar al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.

PÚBLICO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

7.1.1.7 Presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 05 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020 y demás y demás normas vigentes, cuando aplique.

7.1.1.8 Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del ICBF.

7.1.1.9 Colaborar con el ICBF en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.

7.1.1.10 Utilizar la imagen del ICBF de acuerdo con los lineamientos establecidos por éste. Salvo autorización expresa y escrita de las partes ningún funcionario, podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole.

7.1.1.11 Realizar los pagos al SGSS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes.

7.1.2 Obligaciones Específicas del Contratista:

7.1.2.1 Cumplir con plena autonomía técnica y administrativa, con las actividades, lineamientos y estándares definidos en el numeral 6 “Especificaciones Técnicas de los insumos, bienes, productos, obras o servicios a entregar” de la Ficha de Condiciones Técnicas Esenciales para la Prestación del Servicio y/o Entrega del Bien (FCT).

7.1.2.2 Realizar las pruebas que sean necesarias en presencia del coordinador de la dependencia para cumplir con la entrega de cada equipo a satisfacción y dejando constancia escrita de los resultados.

7.1.2.3 Manejar planilla de entrega de trabajos debidamente firmada por las partes como soporte de la entrega a satisfacción

7.1.2.4 Elaborar y entregar al supervisor del contrato un cronograma en el que se indique la fecha y hora exactas para la realización del suministro e instalación de los extintores, con el fin de coordinar el acceso a las sedes

7.1.2.5 Realizar la demarcación y señalización de los extintores conforme a lo establecido en la NTC 2885 y en la Resolución 2400 de 1979, utilizando material acrílico resistente a la intemperie e incluyendo la información necesaria para su uso adecuado.

7.1.3 Obligaciones contractuales asociadas a los Ejes del Sistema Integrado de Gestión:

7.1.3.1 Eje de Calidad

7.1.3.1.1 Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación del servicio.

7.1.3.1.2 Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias.

7.1.3.1.3 Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

7.1.3.1.4 Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados

7.1.3.2 Eje de Seguridad de la Información

7.1.3.2.1 Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información, enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente durante la ejecución del contrato.

7.1.3.2.2 Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato o convenio.

7.1.3.2.3 Suscribir un documento de autorización de tratamiento de datos personales con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato.

7.1.3.2.4 Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecte la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

7.1.3.3 Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo

7.1.3.3.1 Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.

7.1.3.4 Eje Ambiental

7.1.3.4.1 Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.

7.2 Obligaciones del ICBF.

7.2.1 Obligaciones Generales del ICBF

7.2.1.1 Suministrar la información que previamente requiera EL CONTRATISTA en relación con el objeto del presente contrato.
7.2.1.2 Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
7.2.1.3 Efectuar la supervisión y seguimiento del presente contrato.

7 FORMA DE PAGO.

El valor del contrato a suscribir será por el valor resultante de la adjudicación, incluidos todos los costos directos e indirectos asociados al suministro e instalación de los bienes, el IVA y demás impuestos de ley.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

Se pagará al contratista así:

Se realizará un solo pago previa presentación de la factura correspondiente, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y la certificación del revisor fiscal o representante legal, según corresponda, sobre el cumplimiento en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Teniendo en cuenta la implementación de facturación electrónica, el contratista debe remitir las facturas al buzón siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co, indicando en el asunto los siguientes datos: PCI;#CONTRATO;CORREO SUPERVISOR. Se deberá adjuntar únicamente la factura electrónica en representación gráfica y el archivo XML de la factura. En las notas de la factura se debe incluir el siguiente texto: #$PCI;CONTRATONo.;CORREOSUPERVISOR#$. Las facturas se revisarán, aprobarán o rechazarán por el supervisor del contrato, directamente en la plataforma Olimpia del Ministerio de Hacienda. Si al realizar la verificación de una factura esta no cuenta con la información completa para su aprobación, será rechazada y se solicitarán las correcciones a la misma. La factura corregida debe ser enviada nuevamente al buzón de SIIF Nación. Los documentos adicionales a la factura deberán ser remitidos directamente al correo que el supervisor del contrato disponga para el efecto.

El pago se realizará dentro de los **treinta (30) días hábiles** siguientes a la radicación de la factura y la certificación de cumplimiento, previa aprobación del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja).

Si la(s) factura(s) no ha(n) sido correctamente elaborada(s), o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del contratista y no tendrá por ello, derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Todos los pagos se realizarán conforme al PAC del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

8. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA.

8.1 Supervisión.

La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador del Grupo Administrativo de la Regional Atlántico quien ejercerá la supervisión de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011, el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión, y demás normas internas expedidas del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF. En todo caso, el ordenador del gasto podrá variar unilateralmente la designación del supervisor, comunicando por escrito al designado, con copia a la Dirección de Contratación.

8.2 Interventoría.

No Aplica

9. ESTIMACION DE RIESGOS Y FORMA DE MITIGARLOS.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Fecha: 11/08/2025

De conformidad con el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015 en concordancia con lo establecido en el *"Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación M-ICR-01"* de Colombia Compra Eficiente, la tipificación, asignación y estimación de los riesgos previsibles en la contratación.

SE ANEXA MATRIZ DE RIESGOS.

10. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS.

El contratista deberá constituir a favor del **ICBF** Garantía de que tratan la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y el Decreto 1082 de 2015, considerando el objeto a contratar, las obligaciones contractuales y el valor del contrato, dicha garantía deberá constituirse con los siguientes amparos[2]:

***CUMPLIMIENTO:** En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, por el término de ejecución del mismo y seis (6) meses más, contados a partir del día siguiente a la terminación del contrato.

11. VIABILIDAD DEL COMITÉ DE CONTRATACION.

No Aplica.

En atención a lo dispuesto en el Manual de Contratación, artículo 21, *"Funciones de los Comités de Contratación de la Sede de la Dirección General y de las Direcciones Regionales"*, se establece como primera función del Comité de Contratación Regional lo siguiente: *"Recomendar al ordenador del gasto sobre la necesidad, conveniencia, y oportunidad de la contratación, previa revisión de la existencia y aprobación del contenido de los estudios jurídicos, financieros, técnicos y económicos de los procesos de contratación, incluidos las adquisiciones que se adelanten por la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y el régimen especial de aporte,* ***con excepción de la contratación inferior al 10% de la menor cuantía del ICBF, la cual no será sometida a dicho Comité."***

12. ANEXOS.

12.1 Tabla Matriz Estimación de Riesgos
12.2 Estudio del Sector
12.3 Ficha de Especificación de condiciones técnicas

13. APROBACIONES.

[2] www.colombiacompra.gov.co – Guía para el manejo de garantías en procesos de contratación.

PÚBLICA

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha: 11/08/2025**

Cargo	Nombre	Firma
Coordinador Grupo Administrativo	Henry Jack Rincón Diaz	

Revisó: Henry Jack Rincón Diaz / Coordinador Grupo Administrativo
Elaboró: Andrea Camargo Camacho / Contratista Grupo Administrativo

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1	Sobre único		
1.1	REQUISITOS JURIDICOS		
1.1.1	EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIA Y ANEXAR EL FORMATO NO. 1 CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIA Y ANEXAR EL FORMATO NO. 1 CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIA Y ANEXAR EL FORMATO NO. 1 CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA '.		
1.1.2	EN CASO QUE EL PROPONENTE SE CONSTITUYA COMO UNA FIGURA ASOCIATIVA CONSORCIO - UNION TEMPORAL, EL PROPONENTE DEBER ANEXAR EL FORMATO NO. 7 - 8 DE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTOS DE INVITACION PUBLICA. NOTA: CUANDO LA PROPUESTA LA PRESENTE UN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEBERÁ PRESENTAR, SEGÚN EL CASO, LOS DOCUMENTOS QUE CORRESPONDAN A SU NATURALEZA, PERSONA NATURAL O JURÍDICA	Esta pregunta requiere anexar documentos (EN CASO QUE EL PROPONENTE SE CONSTITUYA COMO UNA FIGURA ASOCIATIVA CONSORCIO - UNION TEMPORAL, EL PROPONENTE DEBER ANEXAR EL FORMATO NO. 7 - 8 DE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTOS DE INVITACION PUBLICA. NOTA: CUANDO LA PROPUESTA LA PRESENTE UN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEBERÁ PRESENTAR, SEGÚN EL CASO, LOS DOCUMENTOS QUE CORRESPONDAN A SU NATURALEZA, PERSONA NATURAL O JURÍDICA)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EN CASO QUE EL PROPONENTE SE CONSTITUYA COMO UNA FIGURA ASOCIATIVA CONSORCIO - UNION TEMPORAL, EL PROPONENTE DEBER ANEXAR EL FORMATO NO. 7 - 8 DE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTOS DE INVITACION PUBLICA. NOTA: CUANDO LA PROPUESTA LA PRESENTE UN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEBERÁ PRESENTAR, SEGÚN EL CASO, LOS DOCUMENTOS QUE CORRESPONDAN A SU NATURALEZA, PERSONA NATURAL O JURÍDICA'.		
1.1.3	EL PROPONENTE DEBE ANEXAR LA FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL O DE LA PERSONA NATURAL, SEGUN EL CASO.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE ANEXAR LA FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL O DE LA PERSONA NATURAL, SEGUN EL CASO.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE ANEXAR LA FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL O DE LA PERSONA NATURAL, SEGUN EL CASO. '.		
1.1.4	EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL, SEGÚN APLIQUE, CON UNA EXPEDICIÓN NO MAYOR DE 30 DÍAS, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA QUE CONTIENE LAS CONDICIONES ADICIONALES A LA PLATAFORMA	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL, SEGÚN APLIQUE, CON UNA EXPEDICIÓN NO MAYOR DE 30 DÍAS, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA QUE CONTIENE LAS CONDICIONES ADICIONALES A LA PLATAFORMA)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL, SEGÚN APLIQUE, CON UNA EXPEDICIÓN NO MAYOR DE 30 DÍAS, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA QUE CONTIENE LAS CONDICIONES ADICIONALES A LA PLATAFORMA'.		
1.1.5	EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 829 DE 2003, SEGÚN CORRESPONDA (ANEXO 2 Y 3), DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 829 DE 2003, SEGÚN CORRESPONDA (ANEXO 2 Y 3), DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 829 DE 2003, SEGÚN CORRESPONDA (ANEXO 2 Y 3), DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA. '.		
1.1.6	EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR EL FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA PERSONA JURÍDICA O PERSONA NATURAL, SEGÚN APLIQUE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR EL FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA PERSONA JURÍDICA O PERSONA NATURAL, SEGÚN APLIQUE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR EL FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA PERSONA JURÍDICA O PERSONA NATURAL, SEGÚN APLIQUE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA.'.		
1.1.7	EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO- RUT, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA. NOTA: EN EL CASO DE QUE UN CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES, RESULTE ADJUDICATARIOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN, PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DEBERÁN PRESENTAR EL RESPECTIVO NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA – NIT, COMO CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO- RUT, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA. NOTA: EN EL CASO DE QUE UN CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES, RESULTE ADJUDICATARIOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN, PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DEBERÁN PRESENTAR EL RESPECTIVO NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA – NIT, COMO CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO- RUT, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA. NOTA: EN EL CASO DE QUE UN CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES, RESULTE ADJUDICATARIOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN, PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DEBERÁN PRESENTAR EL RESPECTIVO NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA – NIT, COMO CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL. '.		
1.1.8	EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR EL CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE- ANEXO 9 DE LA INVITACIÓN PÚBLICA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR EL CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE- ANEXO 9 DE LA INVITACIÓN PÚBLICA.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR EL CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE- ANEXO 9 DE LA INVITACIÓN PÚBLICA.'.		
1.1.9	EL PROPONENTE PERSONA NATURAL HOMBRE MENOR DE 50 AÑOS DEBE ANEXAR LA FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA LIBRETA MILITAR.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE PERSONA NATURAL HOMBRE MENOR DE 50 AÑOS DEBE ANEXAR LA FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA LIBRETA MILITAR.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE PERSONA NATURAL HOMBRE MENOR DE 50 AÑOS DEBE ANEXAR LA FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA LIBRETA MILITAR. '.		
1.1.10	EL ICBF VERIFICARÁ SI EL INTERESADO SE ENCUENTRA SEÑALADO EN EL ÚLTIMO BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. EN TODO CASO, EL PROPONENTE PODRÁ ADJUNTAR DICHA CERTIFICACIÓN A SU PROPUESTA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL ICBF VERIFICARÁ SI EL INTERESADO SE ENCUENTRA SEÑALADO EN EL ÚLTIMO BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. EN TODO CASO, EL PROPONENTE PODRÁ ADJUNTAR DICHA CERTIFICACIÓN A SU PROPUESTA.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL ICBF VERIFICARÁ SI EL INTERESADO SE ENCUENTRA SEÑALADO EN EL ÚLTIMO BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. EN TODO CASO, EL PROPONENTE PODRÁ ADJUNTAR DICHA CERTIFICACIÓN A SU PROPUESTA.'.		
1.1.11	EL ICBF VERIFICARÁ, DE LA PÁGINA WEB DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE QUIENES VAN A PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1238 DE 2008. EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL ICBF VERIFICARÁ, DE LA PÁGINA WEB DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE QUIENES VAN A PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1238 DE 2008. EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL ICBF VERIFICARÁ, DE LA		

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL ICBF VERIFICARÁ, DE LA PÁGINA WEB DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE QUIENES VAN A PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1238 DE 2008. EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO. '.

1.1.12	EL ICBF VERIFICARÁ LOS ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA Y/O PERSONA NATURAL, EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL, EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL ICBF VERIFICARÁ LOS ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA Y/O PERSONA NATURAL, EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL, EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL ICBF VERIFICARÁ LOS ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA Y/O PERSONA NATURAL, EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL, EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO'.

1.1.13	EL ICBF VERIFICARÁ, EN LA PÁGINA WEB DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA, LA CONSULTA AL RNMC (SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL), DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA INDIVIDUAL, DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LOS CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES Y DE LOS INTEGRANTES DE ESTOS, QUE PRESENTEN PROPUESTA EN EL PRESENTE PROCESO, EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL ICBF VERIFICARÁ, EN LA PÁGINA WEB DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA, LA CONSULTA AL RNMC (SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL), DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA INDIVIDUAL, DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LOS CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES Y DE LOS INTEGRANTES DE ESTOS, QUE PRESENTEN PROPUESTA EN EL PRESENTE PROCESO, EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL ICBF VERIFICARÁ, EN LA PÁGINA WEB DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA, LA CONSULTA AL RNMC (SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL), DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA INDIVIDUAL, DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LOS CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES Y DE LOS INTEGRANTES DE ESTOS, QUE PRESENTEN PROPUESTA EN EL PRESENTE PROCESO, EN TODO CASO EL PROPONENTE PODRÁ ANEXAR A LA PROPUESTA DICHO CERTIFICADO ACTUALIZADO'.

1.1.14	EL PROPONENTE DEBERÁ APORTAR EL CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS -REDAM-, EXPEDIDO DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS ANTERIORES A LA FECHA DE CIERRE DEL PRESENTE PROCESO	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBERÁ APORTAR EL CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS -REDAM-, EXPEDIDO DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS ANTERIORES A LA FECHA DE CIERRE DEL PRESENTE PROCESO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBERÁ APORTAR EL CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS -REDAM-, EXPEDIDO DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS ANTERIORES A LA FECHA DE CIERRE DEL PRESENTE PROCESO'.

1.1.15	EL PROPONENTE DEBERÁ ANEXAR EL CERTIFICACIÓN BANCARIA PARA PERSONAS JURÍDICAS, DONDE SE REALIZARÁ EL PAGO CONFORME AL DESARROLLO DEL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBERÁ ANEXAR EL CERTIFICACIÓN BANCARIA PARA PERSONAS JURÍDICAS, DONDE SE REALIZARÁ EL PAGO CONFORME AL DESARROLLO DEL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBERÁ ANEXAR EL CERTIFICACIÓN BANCARIA PARA PERSONAS JURÍDICAS, DONDE SE REALIZARÁ EL PAGO CONFORME AL DESARROLLO DEL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO'.

1.2 REQUISITOS TECNICOS

1.2.1	EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA QUE CONTIENE LAS CONDICIONES ADICIONALES A LA PLATAFORMA (ANEXO 5 - FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DE BIEN).	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA QUE CONTIENE LAS CONDICIONES ADICIONALES A LA PLATAFORMA (ANEXO 5 - FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DE BIEN).)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR Y ANEXAR LA CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO DE INVITACIÓN PUBLICA QUE CONTIENE LAS CONDICIONES ADICIONALES A LA PLATAFORMA (ANEXO 5 - FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DE BIEN). '.

1.2.2	EL PROPONENTE DEBERÁ ACREDITAR QUE CUENTA CON EXPERIENCIA ESPECÍFICA MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE MÁXIMO TRES (3) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS EJECUTADOS Y TERMINADOS A SATISFACCIÓN, CON ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, CUYA EXPERIENCIA SE ENCUENTRE RELACIONADA CON EL OBJETO O CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRESENTE PROCESO Y CUYA SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL PRESUPUESTO OFICIAL DE ESTE PROCESO DE SELECCIÓN EXPRESADO EN SMLMV., DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBERÁ ACREDITAR QUE CUENTA CON EXPERIENCIA ESPECÍFICA MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE MÁXIMO TRES (3) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS EJECUTADOS Y TERMINADOS A SATISFACCIÓN, CON ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, CUYA EXPERIENCIA SE ENCUENTRE RELACIONADA CON EL OBJETO O CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRESENTE PROCESO Y CUYA SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL PRESUPUESTO OFICIAL DE ESTE PROCESO DE SELECCIÓN EXPRESADO EN SMLMV., DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL PROPONENTE DEBERÁ ACREDITAR QUE CUENTA CON EXPERIENCIA ESPECÍFICA MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE MÁXIMO TRES (3) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS EJECUTADOS Y TERMINADOS A SATISFACCIÓN, CON ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, CUYA EXPERIENCIA SE ENCUENTRE RELACIONADA CON EL OBJETO O CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRESENTE PROCESO Y CUYA SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL PRESUPUESTO OFICIAL DE ESTE PROCESO DE SELECCIÓN EXPRESADO EN SMLMV., DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LA INVITACION PUBLICA.'.

1.3 PROPUESTA ECONOMICA

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00	14.970.200,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	46191601	EXTINTOR CO2 - CAPACIDAD: 5 LIBRAS. ALTURA DE INSTALACIÓN: 1.53 MTS. DIÁMETRO: 11.5 CM. PESO CARGADO: 8 KG, ALCANCE DE LA DESCARGA: 3 MT, AGENTE EXPULSOR: DIOXIDO DE CARBONO . PRESIÓN DE CARGA: 450 PSI, MANGUERA: SI TIPO CORNETA, COLOR: ROJO. RECOMENDADO PARA: COMBATIR FUEGO CLASE B (LÍQUIDOS Y GASES INFLAMABLES), CLASE C (ELÉCTRICOS). ES RECOMENDADO EN APLICACIONES INDUSTRIALES, MAQUINARIA, PANELES ELÉCTRICOS, LABORATORIOS Y EN GENERAL, APLICACIONES DONDE SE REQUIERA UN AGENTE LIMPIO QUE NO DEJE RESIDUOS UNA VEZ APLICADO **Mis observaciones:** NOTA: LA PROPUESTA DEBE INCLUIR IVA, IMPUESTOS DE LEY Y DEMÁS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS. NOTA 2: EL PROPONENTE DEBE TENER EN CUENTA LO SEÑALADO EN LA FICHA DE CONDICIONES TECNICAS NOTA 3.	74,00	VG		202.300,00	0,00	14.970.200,00

EL PROPONENTE DEBE TENER EN
CUENTA EL VALOR TECHO (VALOR
PROMEDIO) DEL ESTUDIO DE SECTOR

ACEPTACION DE OFERTA No. 08007692025
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA ICBF-MC-238513-05-2025ATL

Señor:
JESUS SAAVEDRA ARGUELLES
Representante Legal
PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A - PRODESEG S A
Nit. 860.051.688- 5
Autopista Medellin Kilometro 2.5 Via Parcelas 700 Mt Zona Industrial Zn 9
Cota- Cundinamarca
Email: info@prodeseg.com.co

Respetado señor:

De manera atenta me permito manifestarle que el **INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR REGIONAL ATLÁNTICO**, ha decidido aceptar su oferta presentada el día **15 de octubre de 2025** dentro de la invitación publica **ICBF-MC-238513-05-2025ATL**, radicada en la plataforma de SECOP II, la cual, con la presente comunicación, constituyen para todos los efectos el contrato estatal que se regirá por las siguientes estipulaciones:

PRIMERA: OBJETO: Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) .

SEGUNDA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.

1. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el ICBF
2. Constituir y allegar AL ICBF las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.
3. Participar y apoyar AL ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.
4. Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.
5. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta el ICBF a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

6. Entregar al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando
7. Presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 05 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020 y demás y demás normas vigentes, cuando aplique.
8. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del ICBF.
9. Colaborar con el ICBF en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.
10. Utilizar la imagen del ICBF de acuerdo con los lineamientos establecidos por éste. Salvo autorización expresa y escrita de las partes ningún funcionario, podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole.
11. Realizar los pagos al SGSS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes

TERCERA: OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Dar Cumplir con plena autonomía técnica y administrativa, con las actividades, lineamientos y estándares definidos en el numeral 6 “Especificaciones Técnicas de los insumos, bienes, productos, obras o servicios a entregar” de la Ficha de Condiciones Técnicas Esenciales para la Prestación del Servicio y/o Entrega del Bien (FCT).
2. Realizar las pruebas que sean necesarias en presencia del coordinador de la dependencia para cumplir con la entrega de cada equipo a satisfacción y dejando constancia escrita de los resultados.
3. Manejar planilla de entrega de trabajos debidamente firmada por las partes como soporte de la entrega a satisfacción
4. Elaborar y entregar al supervisor del contrato un cronograma en el que se indique la fecha y hora exactas para la realización del suministro e instalación de los extintores, con el fin de coordinar el acceso a las sedes.
5. Realizar la demarcación y señalización de los extintores conforme a lo establecido en la NTC 2885 y en la Resolución 2400 de 1979, utilizando material acrílico resistente a la intemperie e incluyendo la información necesaria para su uso adecuado.

CUARTA: OBLIGACIONES DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL CONTRATISTA

Para el eje de Calidad

1. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación del servicio.

2. Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias.
3. 7.1.3.1.3 Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual
4. Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.

Para el Eje de Seguridad y salud en el trabajo

1. Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.

Para el Eje de Gestión Ambiental

1. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato

Para el eje de Política de Seguridad de la Información

1. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información, enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente durante la ejecución del contrato.
2. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato o convenio.
3. Suscribir un documento de autorización de tratamiento de datos personales con el representante legal, el cual deberá ser entregado al supervisor una vez se firme el contrato.
4. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecte la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

QUINTA: OBLIGACIONES GENERALES DEL ICBF

1. Suministrar la información que previamente requiera EL CONTRATISTA en relación con el objeto del presente contrato.
2. Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
3. Efectuar la supervisión y seguimiento del presente contrato.

SEXTA: PLAZO DE EJECUCIÓN. El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el **treinta y uno (31) de diciembre de 2025**, a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato.

Se perfecciona con la firma del ordenador del gasto y requiere para su legal ejecución la aprobación de las garantías y la expedición del Registro Presupuestal de conformidad con lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

SEPTIMA: VALOR DEL CONTRATO. El valor del contrato será por la suma **de CATORCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL DOSCIENTOS PESOS ($14.970.200)** incluidos todos los costos directos e indirectos asociados al suministro e instalación de los bienes, el IVA y demás impuestos de ley.

OCTAVA: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL. Los recursos del contrato se encuentran respaldados por la siguiente disponibilidad presupuestal:

No de CDP	Fecha de CDP	Posición Catálogo de Gasto	Fuente - Recurso	Valor en Letras	Valor en Números.
84925	**2025-07-11**	A-02-02-01-004-003 maquinaria para uso general	Propios - Recurso 27	Catorce millones novecientos setenta mil doscientos pesos.	$ 14.970.200

NOVENA: FORMA DE PAGO. El ICBF se compromete a realizar un solo pago previa presentación de la factura correspondiente, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y la certificación del revisor fiscal o representante legal, según corresponda, sobre el cumplimiento en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Teniendo en cuenta la implementación de facturación electrónica, el contratista debe remitir las facturas al buzón siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co, indicando en el asunto los siguientes datos: PCI;#CONTRATO;CORREO SUPERVISOR. Se deberá adjuntar únicamente la factura electrónica en representación gráfica y el archivo XML de la factura. En las notas de la factura se debe incluir el siguiente texto: #$PCI;CONTRATONo.;CORREOSUPERVISOR#$. Las facturas se revisarán, aprobarán o rechazarán por el supervisor del contrato, directamente en la plataforma Olimpia del Ministerio de Hacienda. Si al realizar la verificación de una factura esta no cuenta con la información completa para su aprobación, será rechazada y se solicitarán las correcciones a la misma. La factura corregida debe ser enviada nuevamente al buzón de SIIF Nación. Los documentos adicionales a la factura deberán ser remitidos directamente al correo que el supervisor del contrato disponga para el efecto.
El pago se realizará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la radicación de la factura y la certificación de cumplimiento, previa aprobación del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja).

Si la(s) factura(s) no ha(n) sido correctamente elaborada(s), o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten

por estos conceptos serán de responsabilidad del contratista y no tendrá por ello, derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Todos los pagos se realizarán conforme al PAC del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

DECIMA: LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

El lugar de ejecución del contrato será en las siguientes sedes de la Regional Atlántico:

UBICACIÓN	DIRECCIÓN	MUNICIPIO
SEDE REGIONAL ATLANTICO	CR 46 No. 61 -15	BARRANQUILLA
CZ NORTE CENTRO HISTORICO	CR 47 No. 75 -90 Y 75-100	BARRANQUILLA
CESPA	Cll 45 No.44 - 94	BARRANQUILLA
CZ SUROCCIDENTE	CR 38B No. 66 -77	BARRANQUILLA
CZ SURORIENTE	CR 10C No. 45 -18	BARRANQUILLA
CZ HIPODROMO	CR 30 CALLE 26 ESQUINA SOLEDAD	SOLEDAD
CZ BARANOA	CR 18 No. 19 -20	BARANOA
CZ SABANALARGA	CR 18 No. 22A -14	SABALARGA
CZ SABANAGRANDE	CARRERA 1B No. 2A -25.	SABANAGRANDE
ARCHIVO CENTRAL	CARRETERA ORIENTAL AL LADO LA PLANTA DE BIENESTARINA	SABANAGRANDE
GESTIÓN DOCUMENTAL	CR 47 No. 74 -35	BARRANQUILLA
CASA DE LA NIÑEZ, DE LA ADOLESCENCIA Y DE LA JUVENTUD ATRAPASUEÑOS	CR 32 No.10-370	GALAPA

PARAGRAFO: Para efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Barranquilla.

DECIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO. La supervisión del contrato estará a cargo del **Coordinador del Grupo Administrativo** o quien haga sus veces en la Regional Atlántico, quien ejercerá la supervisión de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011, el Manual de Contratación, la guía de supervisión de contratos y convenios del ICBF, y demás normas internas expedidas por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF. En todo caso, el ordenador del gasto a través del Grupo Jurídico podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor, para lo cual comunicará por escrito al supervisor designado, con copia al contratista.

DECIMA SEGUNDA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO

El ICBF podrá imponer multas por los retardos presentados, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, artículo 40 de la Ley 80 de 1993, artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.3.1.19 de Decreto 1082 de 2015 y demás normas aplicables, así:

• **MULTAS POR INCLUMPLIMIENTO** A). Si durante la ejecución del contrato se produce un cumplimiento tardío o defectuoso de cualquiera de las obligaciones asumidas por el contratista, el ICBF podrá conminar su cabal cumplimiento a través de la imposición de multas diarias y sucesivas, del cero punto uno por ciento (0.1%) del valor del contrato, por cada día transcurrido desde la fecha en que se debió ejecutar la prestación contractual debida, hasta que se verifique su cumplimiento. B). El valor acumulado de las multas impuestas al Contratista no podrá superar el diez por ciento (10%) del valor del contrato. C) El pago o compensación del valor de las sanciones impuestas no exonerará al contratista de la obligación de cumplir con el objeto contratado. D). La imposición de multas como mecanismos coercitivo sancionatorio no impedirá la reclamación de perjuicios por parte de la entidad contratante. E). El contratista autoriza que el ICBF descuente del saldo a su favor, el valor correspondiente a las multas que se llegaren a causar.

• **CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA**. A) En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total del contrato, el ICBF podrá hacer efectiva una pena, como tasación anticipada de perjuicios, por un monto del 20% del valor del contrato. B) En el evento que el contrato sea ejecutado de manera parcial y el contratista incumpla de manera absoluta cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato, el ICBF podrá hacer efectiva una pena equivalente al 3% del valor del contrato, como tasación anticipada de perjuicios, por cada obligación específica incumplida de manera absoluta. C) Si el contratista incumple de manera absoluta diferentes obligaciones específicas del contrato, la imposición de las penas no podrá en todo caso superar el 21% del valor del contrato. D) Si el contratista ejecuta de manera parcial o defectuosa cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato y la entidad acepta recibir parcialmente la obligación adeudada, en dicho caso el contratista tendrá derecho a que se reduzca proporcionalmente la pena del 3%, tomando en consideración el grado de ejecución de la obligación ejecutada imperfectamente. E) Si el contratista ejecuta de manera tardía cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato, el ICBF podrá hacer efectiva una pena, como tasación anticipada de perjuicios, por un monto del cero punto uno por ciento (0.1%) del valor del contrato, por cada día transcurrido desde la fecha en que se debió ejecutar la prestación contractual debida, hasta que se verifique su cumplimiento, sin que el valor de la pena pueda exceder el 3% del valor del contrato. F). El cobro de la cláusula penal pecuniaria no impedirá que el ICBF reclame judicialmente la totalidad del valor de los perjuicios causados en lo que exceda del valor de la cláusula penal pecuniaria. G) El contratista autoriza que el ICBF descuente de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a la cláusula penal pecuniaria.

DECIMA TERCERA: GARANTÍAS: El contratista deberá constituir como mínimo a favor del ICBF una garantía que podrá consistir en una póliza de seguro expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, que otorgue los siguientes amparos y cumpla todas las condiciones que se señalan a continuación:

- **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:** En cuantía equivalente al diez **por ciento (10%)** del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más contados a partir del día siguiente a la terminación del contrato.

  En cualquier evento de aumento del valor de contrato o prórroga de su vigencia, el contratista estará obligado a ampliar o prorrogar los amparos en forma proporcionar de manera que se manera que se mantengan las condiciones originales. Se exigirán las garantías destinadas a amparar los perjuicios derivados del ofrecimiento, de conformidad con las disposiciones señaladas en la Ley 1150 de 2007, y el Decreto 1082 de 2015, y demás normas vigentes.

DECIMA CUARTA: AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL E INDEMNIDAD. El presente contrato será ejecutado por el **contratista** con absoluta autonomía e independencia y el desarrollo del mismo no genera vínculo laboral entre el **ICBF** ni sus dependientes o subcontratistas. Por lo anterior, cada contratista será responsable ante las personas que la misma contrate o vincule para la ejecución del contrato, así como del pago de salarios, prestaciones sociales y honorarios, según el caso. Así mismo, el **Contratista** se obliga para con el ICBF a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de sus subcontratistas o dependientes y realizadas durante la ejecución del contrato.

DECIMA QUINTA. LIQUIDACION DEL CONTRATO: Una vez terminado el plazo de ejecución del contrato se procederá a su liquidación, de conformidad con lo preceptuado por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 217 del Decreto 019 de 2012, para el efecto los supervisores se ajustarán además a lo dispuesto en el Manual de Contratación del ICBF o las normas que en el respectivo momento sean aplicables, dentro de los seis (06) meses siguientes a la terminación del plazo del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene su terminación o a la fecha del acto que la disponga, las partes se comprometen a liquidar el presente contrato.

DECIMA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD. La información que le sea entregada o a la que tenga acceso el **Contratista** en desarrollo y ejecución del presente contrato, gozan de confidencialidad y, por tanto, solo podrá ser usada para fines inherentes a su actividad en desarrollo del contrato, en la forma y bajo las obligaciones de confidencialidad previstas en la Política de Tratamiento de Datos Personales. La protección es indefinida, por lo que no se podrá hacer uso de ella ni durante la ejecución del contrato ni una vez finalizado.

LUZ ELENA GONZALEZ ORTEGA
Directora (E) ICBF Regional Atlántico.

Revisó y Control de legalidad: Andres Felipe Florez Meza – Coordinador Grupo Jurídico
Proyectó: Ana Alquichire Jiménez – Profesional E. Grupo Jurídico

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141189070415

(415)7707212489984(8020) 000014118907041 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 0 5 1 6 8 8	5	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A

36. Nombre comercial	37. Sigla
	PRODESEG S.A.

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Cota 2 1 4

41. Dirección principal
AUT MED KM 2 5 VIA PARCELAS 700 MT ZN INDUSTRIAL ZN 9

42. Correo electrónico info@prodeseg.com.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 1 7 4 6 4 5 4 4	3 1 0 2 3 3 4 0 8 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 6 6 9	2 0 1 3 0 5 0 8	4 6 5 9	2 0 1 3 0 5 0 8		3 2 9 0	4 5 1 1		1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	3	5	7	8	9	1 0	1 4	4 2	4 8	5 2	5 5															

03- Impuesto al patrimonio
05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código	2 2	2 3								

	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
1	1	57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre SAAVEDRA ARGUELLES JESUS ANTONIO

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141189070415

(415)7707212489984(8020) **000014118907041 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 6 0 0 5 1 6 8 8	5	Impuestos de Bogotá	3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	3	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 5	0 5
72. Número	1 1 3 3	1 9 8
73. Fecha	1 9 8 2 0 3 2 2	2 0 1 5 0 3 1 1
74. Número de notaría	7	1
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	1 9 8 2 0 4 3 0	2 0 1 5 0 3 1 6
77. No. Matrícula mercantil	0 0 1 7 0 1 7 1	0 0 1 7 0 1 7 1
78. Departamento	1 1	1 1
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	0 0 1

Vigencia

80. Desde	1 9 8 2 0 3 2 2
81. Hasta	2 0 5 0 0 1 0 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	7 9	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2	3 7	2 0 2 1 1 1 0 3		-
3	2 1	2 0 1 7 0 3 2 6		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141189070415

(415)7707212489984(8020) **000014118907041 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
		Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 5 0 9 2 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 9 1 3 3 0 1 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SAAVEDRA	ARGUELLES	JESUS	ANTONIO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 0 7 1 0 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	4 1 4 8 1 6 9 7		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CORONADO	DE SAAVEDRA	LUZ	STELLA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 0 7 1 0 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	7 9 6 2 7 8 9 1		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SAAVEDRA	CORONADO	EDGAR	DANIEL

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 0 7 1 0 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	5 2 8 0 3 6 0 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SAAVEDRA	CORONADO	DIANA	MARCELA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 0 7 1 0 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudada 1 3	5 3 1 5 3 0 4 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SAAVEDRA	CORONADO	MARIA	CAROLINA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141189070415

(415)7707212489984(8020) **000014118907041 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 6 0 0 5 1 6 8 8	5	Impuestos de Bogotá	3 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 9 1 3 3 0 1 4		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SAAVEDRA	ARGUELLES	JESUS	ANTONIO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 6 1 4	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	4 1 4 8 1 6 9 7		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CORONADO	DE SAAVEDRA	LUZ	STELLA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 6 1 4	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	5 2 8 0 3 6 0 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SAAVEDRA	CORONADO	DIANA	MARCELA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 6 1 4	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	5 3 1 5 3 0 4 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SAAVEDRA	CORONADO	MARIA	CAROLINA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 6 1 4	

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	7 9 6 2 7 8 9 1		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SAAVEDRA	CORONADO	EDGAR	DANIEL

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 6 1 4	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141189070415

(415)7707212489984(8020) **000014118907041 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 5 1 6 8 8	5	Impuestos de Bogotá 3 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Extranjer 2 2	3 4 2 4 2 1		GRECIA 3 0 1

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CHRYSAKIS		DIMITRIOS	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 6 1 4	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141189070415

(415)7707212489984(8020) **000014118907041 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 5 1 6 8 8	5	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 9 4 3 1 4 2 3	0	1 5 3 8 5 - T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
DIAZ	MORALES	EDGAR	TITO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
1 9 9 9 0 4 2 0

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 9 7 8 1 0 2	1	1 3 6 1 3 5 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
JIMENEZ	BELTRAN	GINA	MARCELA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 0 9 1 0 1 0

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Página 7 de 7 **Hoja 6**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141189070415

(415)7707212489984(8020) **000014118907041 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 5 1 6 8 8	5	Impuestos de Bogotá 3 2	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Otras industrias manufactureras n.c.p. 3 2 9 0

162. Nombre del establecimiento: PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A PRODESEG S A

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

165. Dirección: AUT MEDELLIN KM 2 5 VIA PARCELAS KM 1 3 AEPI BG 2

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
1 7 0 1 7 2	1 9 8 2 0 4 3 0
168. Teléfono: 6 0 1 7 4 6 4 5 4 4	169. Fecha de cierre

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	169. Fecha de cierre

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	169. Fecha de cierre

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHkcorrea	KAREN ANGELICA CORREA CARDENAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	46-02-00-008	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL ATLANTICO
Fecha y Hora Sistema:	2025-10-27-11:10 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 84925 de fecha 2025-07-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	233425	**Fecha Registro:**	2025-10-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		46-02-00-008 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL ATLANTICO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	14.970.200,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	14.970.200,00	**Saldo x Obligar:**	14.970.200,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	860051688	**Razón Social:**	PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A - EN REORGANIZACION	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	04605168817	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	27004969	**Nombre:**	LUZ ELENA GONZALEZ	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	08007692025	**Tipo:**	ACEPTACION DE OFERTAS	**Fecha:**	2025-10-24

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
302 DIRECCION ADMINISTRATIVA	A-02-02-01-004-003 MAQUINARIA PARA USO GENERAL	Propios	27	CSF		14.970.200,00	0,00		
					Total:	14.970.200,00	0,00	14.970.200,00	14.970.200,00

Objeto:	GRUPO ADMINISTRATIVO. Suministro e instalación de extintores en las sedes de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) .

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
46-02-00-008	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL ATLANTICO	7-2	GASTOS GENERALES PROPIOS CSF	2025-12-30	14.970.200,00	14.970.200,00	NINGUNO

KAREN CORREA CARDENAS

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Yo, **IVONNE MARÍA DÍAZ GONZÁLEZ RUBIO**

en mi calidad de SUPERVISOR, INTERVENTOR O INTERLOCUTOR del documento relacionado a continuación, certifico para efectos del presente pago, que el proveedor o contratista ha cumplido con las obligaciones financieras consignadas en el documento contractual, ha acreditado y demostrado el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral y Parafiscales en los montos y plazos establecidos, verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 ó ha acreditado y demostrado cumplir lo descrito en el Art. 114-1 del Estatuto Tributario y el art. 65 de la Ley 1819 de 2016. En tal virtud, autorizo el pago conforme al siguiente detalle:

1. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA	**PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A - PRODESEG S A**					
TIPO DE DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	Nit	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	**860.051.688- 5**			
TIPO DE DOCUMENTO FUENTE	CONTRATO	NÚMERO DOCUMENTO FUENTE	08007692025	FECHA SUSCRIPCIÓN	22 (día) octubre (mes) 2025 (año)	
PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE 27 (día) octubre (mes) 2025 (año)	HASTA 31 (día) diciembre (mes) 2025 (año)		RÉGIMEN TRIBUTARIO	**RESPONSABLE DEL IMPUESTO**	
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	18 (día) diciembre (mes) 2025 (año)					

2. DATOS DEL PAGO

PAGO CON CARGO A:	Cuentas por pagar	PAGO No: 1 DE 2	
VALOR A PAGAR	$ 14.611.670,00	EN LETRAS	Catorce millones seiscientos once mil seiscientos setenta pesos M/L
PERÍODO DE PAGO	DESDE 3 (día) diciembre (mes) 2025 (año)	HASTA 3 (día) diciembre (mes) 2025 (año)	

2.1 AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	RPC	RECURSO	IDENTIFICADOR PRESUPUESTAL	DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DEL GASTO	USO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	233425	27	A-02-02-01-004-003	302 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	A-02-02-01-004-003 MAQUINARIA PARA USO GENERAL	$ 14.611.670,00

NOTA: LOS REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DEL PAGO ESTÁN ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN VIGENTE DEL PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

2.2 INFORMACION BANCARIA

CONSIGNAR EN EL BANCO:	BANCOLOMBIA S.A.	NÚMERO DE CUENTA	4605168817	TIPO DE CUENTA	Corriente

3. OBSERVACIONES

4. ANTICIPOS

VALOR A PAGAR	$ - A	EN LETRAS			
AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$ -	CUOTA NÚMERO		DE	

5. APLICACIÓN DEL PAGO

PAGO CORRIENTE			
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	VALOR		
GASTOS DE INVERSIÓN DIFERENTES A INFRAESTRUCTURA	VALOR	$ 14.611.670,00	
GASTOS DE INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA	VALOR		
TOTAL PAGO CORRIENTE	VALOR	$ 14.611.670,00	B
TOTAL A PAGAR (A+B)	VALOR:	$ 14.611.670,00	

SUPERVISOR(ES), INTERVENTOR(ES) O INTERLOCUTOR(ES) DEL CONTRATO				
NOMBRE	**CARGO**	**DIRECCIÓN REGIONAL / SDG**	**ÁREA O C.Z.**	**FIRMA**
IVONNE MARÍA DÍAZ GONZÁLEZ RUBIO	COORDINADORA GRUPO ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN AL TH	ATLÁNTICO	GRUPO ADMINISTRATIVO	
NOMBRE	**CARGO**	**DIRECCIÓN REGIONAL**	**ÁREA O C.Z.**	**FIRMA**
FUNCIONARIO FINANCIERO DESIGNADO / ÁREA O CENTRO ZONAL				
NOMBRE	**CARGO**	**DIRECCIÓN REGIONAL**	**ÁREA O C.Z.**	**FIRMA**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

RESPONSABLE DEL VISADO DE PAC			
NOMBRE	**ÁREA**	**FIRMA**	**FECHA (dd/mm/aaaa)**
IVONNE MARÍA DÍAZ GONZÁLEZ RUBIO	GRUPO ADMINISTRATIVO		18/12/2025

ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO ÚNICAMENTE POR LAS PAGADURIAS			
RECEPCIÓN DOCUMENTOS			
NOMBRE QUIÉN RECEPCIONA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA
DEVOLUCIONES			
NOMBRE QUIÉN DEVUELVE	FECHA DE DEVOLUCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DESPUÉS DE EFECTUADA LA DEVOLUCIÓN			
NOMBRE QUIÉN RECEPCIONA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA

Antes de imprimir este documento.... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Autopista Medellin Km 2.5 Via Parcelas 700 m
Zona Industrial Bodega 9
PBX. (057)1 7464544 - 8966779
Cota (Cundinamarca) - Colombia
https://prodeseg.com.co
info@prodeseg.com.co

PRODESEG S.A.
PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

ACTIVIDAD ECONOMICA 4669 ICA
CONTRIBUYENTES EN EL MUNICIPIO DE COTA☐
CUNDINAMARCA
TARIFA IMPUESTO ICA 6 * 1000
RESPONSABLE DE IVA
NIT: 860.051.688-5

DATOS DEL CLIENTE

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA FN - 18718

SEÑORES: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
NIT: 899999239-2
DIRECCION: AK 68 64 C 75
CIUDAD: COLOMBIA - BOGOTA
TELEFONO: 4377630
DIAS PLAZO: 30

FECHA DE EXPEDICION: 2025.12.03 :14:30:27
FECHA DE VENCIMIENTO: 2026.01.02
VENDEDOR: LICITACIONES
PEDIDO: 47137
ORDEN DE COMPRA: 08007692025
FORMA DE PAGO: CREDITO
MEDIO DE PAGO: 47 / Transferencia Débito Bancaria

CUFE: fa9d6252fab52cb207e2dd1ada384841bea639c23b9f1216dd69ff8aa260c149643bd12e63cc1107dbb9a4b2b6428fb6

ITEM	CODIGO	REF.	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	EXTNA180		EXTINTOR 5 LBS DE CO2 CON CORNETA **	74.00	170,000.00	12,580,000.00

ENTREGAR : MARISODEL CASTRO GOMEZ
DIRECCION : CRA. 46 # 61-15 BARRIO BOSTON
CIUDAD : BARRANQUILLA
NOTAS : #$46-02-00-008;CONTRATO NO.08007692025;HENRY.RINCON@ICBF.GOV.CO#$
T.CAMBIO : 0.00

SUBTOTAL	**12,580,000.00**
+ I.V.A. 19.00	2,390,200.00
- RETENCION FTE	0.00
- RETENCION IVA	358,530.00
- RETENCION ICA	0.00
TOTAL NETO	**14,611,670.00**

SON: Catorce Millones Seiscientos Once Mil Seiscientos Setenta PESOS con 00/100

#$46-02-00-008;Contrato No.08007692025;Henry.rincon@icbf.gov.co#$

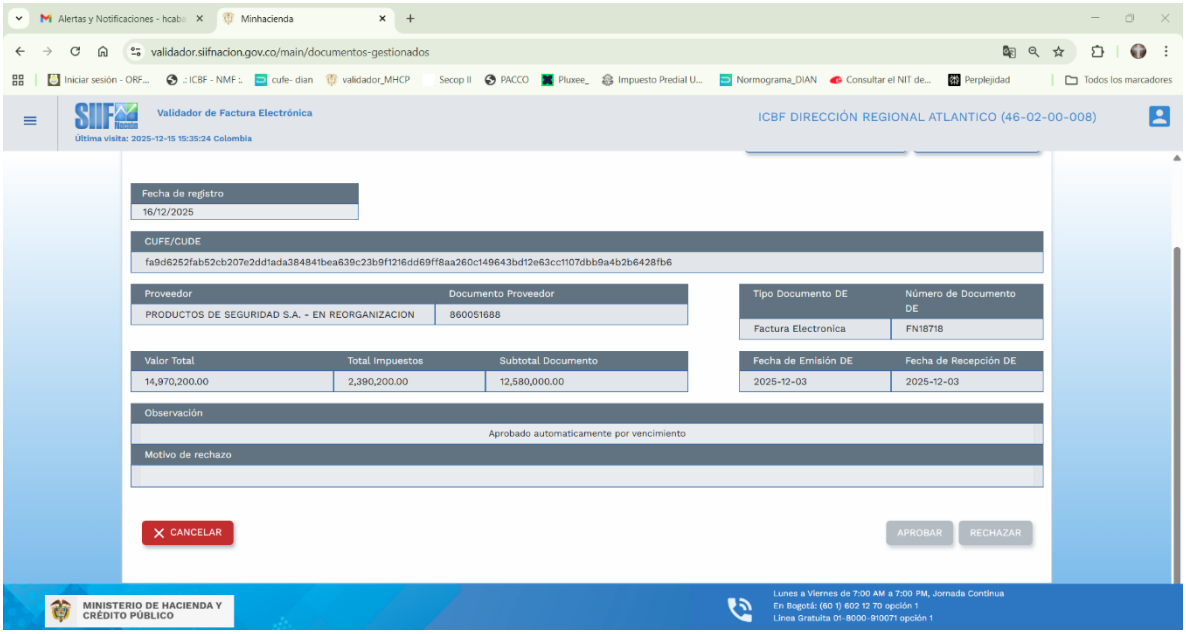
FORMAS DE PAGO:
- EN LINEA CON PSE, A TRAVES DE:
www.prodeseg.com.co
- CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE PRODESEG S.A.
- CONSIGNAR EN LA CTA CORRIENTE :
BANCO DE BOGOTA No. 036-31782-4
BANCOLOMBIA No. 046-051688-17
BANCO COLPATRIA No. 4571015558

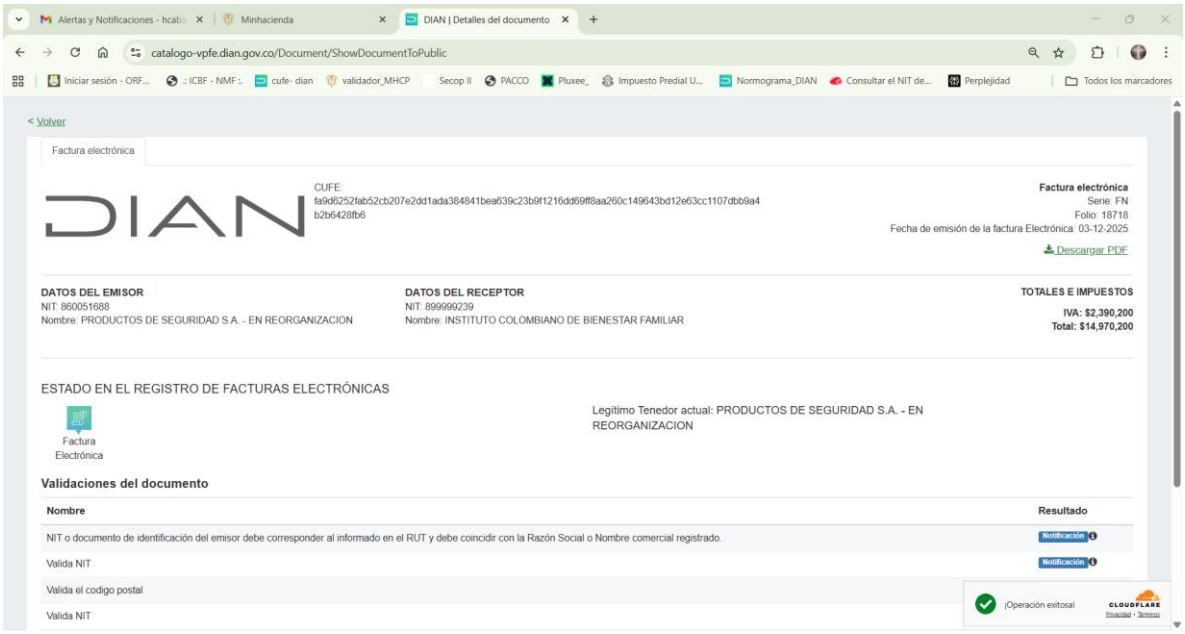
FIRMA DEL EMISOR

Prodeseg S.A.

Fecha _____
Nombre _____
C.C. _____
Firma _____
Cliente

RESOLUCION: 18764088195234 FhAut: 2025-02-03 Del: FN 16134 Al: FN 20000 FhVenc: 2026-02-03
Elaborado por : OFIMA S.A.S NIT : 800132302-8 Software : OFIMA Proveedor Tecnologico : SAPHETY TRANSACCIONES ELECTRONICAS S.A.S NIT : 900606963-4


Alertas y Notificaciones - hcab
Minhacienda
validador.siifnacion.gov.co/main/documentos-gestionados
Validador de Factura Electrónica
Última visita: 2025-12-15 15:35:24 Colombia
ICBF DIRECCIÓN REGIONAL ATLANTICO (46-02-00-008)
Fecha de registro
16/12/2025
CUFE/CUDE
fa9d6252fab52cb207e2dd1ada384841bea639c23b9f1216dd69ff8aa260c149643bd12e63cc1107dbb9a4b2b6428fb6
Proveedor
PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A. - EN REORGANIZACION
Documento Proveedor
860051688
Tipo Documento DE
Factura Electronica
Número de Documento DE
FN18718
Valor Total
14,970,200.00
Total Impuestos
2,390,200.00
Subtotal Documento
12,580,000.00
Fecha de Emisión DE
2025-12-03
Fecha de Recepción DE
2025-12-03
Observación
Aprobado automaticamente por vencimiento
Motivo de rechazo
CANCELAR
APROBAR
RECHAZAR
MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
Lunes a Viernes de 7:00 AM a 7:00 PM, Jornada Continua
En Bogotá: (60 1) 602 12 70 opción 1
Línea Gratuita 01-8000-910071 opción 1


Alertas y Notificaciones - hcab
Minhacienda
DIAN | Detalles del documento
catalogo-vpfe.dian.gov.co/Document/ShowDocumentToPublic
< Volver
Factura electrónica
DIAN
CUFE:
fa9d6252fab52cb207e2dd1ada384841bea639c23b9f1216dd69ff8aa260c149643bd12e63cc1107dbb9a4b2b6428fb6
Factura electrónica
Serie: FN
Folio: 18718
Fecha de emisión de la factura Electrónica: 03-12-2025
Descargar PDF
DATOS DEL EMISOR
NIT: 860051688
Nombre: PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A. - EN REORGANIZACION
DATOS DEL RECEPTOR
NIT: 899999239
Nombre: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
TOTALES E IMPUESTOS
IVA: $2,390,200
Total: $14,970,200
ESTADO EN EL REGISTRO DE FACTURAS ELECTRÓNICAS
Factura Electrónica
Legítimo Tenedor actual: PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A. - EN REORGANIZACION
Validaciones del documento
Nombre
Resultado
NIT o documento de identificación del emisor debe corresponder al informado en el RUT y debe coincidir con la Razón Social o Nombre comercial registrado.
Notificación
Valida NIT
Notificación
Valida el codigo postal
Valida NIT
¡Operación exitosa!
CLOUDFLARE

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Por medio de la presente en mi calidad de Revisor fiscal **EDGAR TITO DIAZ MORALES** de la empresa **PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A PRODESEG S.A** Identificada con Nit 860.051.688-5 bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), realizados por la compañía.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la ley 1150 de 2007.

En constancia, se firma en Cota Cundinamarca a los un (01) días del mes diciembre del año 2025**.**

Atentamente,



EDGAR TITO DIAZ MORALES
C.C 19.431.423 de Bogota
REVISOR FISCAL
T.P 15385-

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 860051688	5	PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	Autop Medellin Km 2.5 Via PArcela Km 1.3	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7464544	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-11	1940055262	9494486266	E	2025/11/25	2025/11/19	BANCOLOMBIA	0	$51,497,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (73 Afiliados)																							$179,711,391	$29,045,200			$181,226,266	$7,226,800			$184,729,243	$7,169,100			$181,226,266		$8,056,100		$0	$0		$51,497,200
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 1 (73 Afiliados)																							$179,711,391	$29,045,200			$181,226,266	$7,226,800			$184,729,243	$7,169,100			$181,226,266		$8,056,100		$0	$0		$51,497,200
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (13 Afiliados)																							$50,646,765	$8,417,900			$52,161,640	$2,087,300			$55,235,013	$2,149,300			$52,161,640		$1,786,200		$0	$0		$14,440,700
1	CC	52313910	BAQUERO ANA									X									25-14	28	$4,207,146	$673,200	EPS010	28	$4,207,146	$168,300	CCF24	28	$4,207,145	$168,300	14-7	28	$4,207,146	0.522%	$22,000	28	$0	$0	Si	$1,031,800
2	CC	52313910	BAQUERO ANA													X					25-14	2	$254,819	$40,800	EPS010	2	$254,819	$10,200	CCF24	2	$254,818	$10,200	14-7	2	$254,819	0.000%	$0	2	$0	$0	Si	$61,200
3	CC	79542996	CASTRO LUIS									X									25-14	30	$2,277,273	$364,400	EPS017	30	$2,277,273	$91,100	CCF24	30	$2,277,273	$91,100	14-7	30	$2,277,273	6.960%	$158,500	30	$0	$0	Si	$705,100
4	CC	79452725	GARZON MANUEL									X									25-14	30	$3,416,867	$546,700	EPS005	30	$3,416,867	$136,700	CCF24	30	$3,416,867	$136,700	14-7	30	$3,416,867	6.960%	$237,900	30	$0	$0	Si	$1,058,000
5	CC	79518589	GIRALDO YOVANY									X									25-14	30	$6,422,642	$1,092,100	EPS005	30	$6,422,642	$257,000	CCF24	30	$6,422,642	$257,000	14-7	30	$6,422,642	6.960%	$447,100	30	$0	$0	Si	$2,053,200
6	CC	1106831	MUÑOZ JAIRO									X									25-14	30	$2,025,100	$324,100	EPS010	30	$2,025,100	$81,100	CCF24	30	$2,025,100	$81,100	14-7	30	$2,025,100	6.960%	$141,000	30	$0	$0	Si	$627,300
7	CC	79435624	ORTIZ REINALDO																		25-14	30	$1,445,373	$231,300	EPS017	30	$1,445,373	$57,900	CCF24	30	$1,445,373	$57,900	14-7	30	$1,445,373	4.350%	$62,900	30	$0	$0	Si	$410,000
8	CC	80388448	PARRA VICTOR											X							23030 1	2	$94,900	$15,200	EPS008	2	$94,900	$3,800	CCF24	2	$94,900	$0	14-7	2	$94,900	0.000%	$0	2	$0	$0	Si	$19,000
9	CC	80388448	PARRA VICTOR									X									23030 1	28	$1,419,920	$227,200	EPS008	28	$1,419,920	$56,800	CCF24	28	$1,419,920	$56,800	14-7	28	$1,419,920	6.960%	$98,900	28	$0	$0	Si	$439,700
10	CC	6769396	ROJAS HUGO		X							X										0	$0	$0	EPS010	26	$1,312,891	$52,600	CCF24	26	$1,737,220	$69,500	14-7	26	$1,312,891	6.960%	$91,400	26	$0	$0	Si	$213,500
11	CC	6769396	ROJAS HUGO													X						0	$0	$0	EPS010	4	$201,984	$8,100	CCF24	4	$201,983	$8,100	14-7	4	$201,984	0.000%	$0	4	$0	$0	Si	$16,200
12	CC	80374384	RUIZ EDUARDO									X									23020 1	29	$2,674,636	$428,000	EPS010	29	$2,674,636	$107,000	CCF24	29	$2,674,635	$107,000	14-7	29	$2,674,636	0.522%	$14,000	29	$0	$0	Si	$656,000
13	CC	80374384	RUIZ EDUARDO													X					23020 1	1	$92,229	$14,800	EPS010	1	$92,229	$3,700	CCF24	1	$92,229	$3,700	14-7	1	$92,229	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$22,200
14	CC	52803602	SAAVEDRA DIANA									X									23090 1	30	$7,605,316	$1,293,100	EPS010	30	$7,605,316	$304,300	CCF24	30	$7,605,316	$304,300	14-7	30	$7,605,316	0.522%	$39,700	30	$0	$0	Si	$1,941,400
15	CC	79627891	SAAVEDRA EDGAR													X					23090 1	12	$4,541,227	$772,200	EPS010	12	$4,541,227	$181,700	CCF24	12	$4,541,226	$181,700	14-7	12	$4,541,227	0.000%	$0	12	$0	$0	Si	$1,135,600
16	CC	79627891	SAAVEDRA EDGAR									X									23090 1	18	$6,307,914	$1,072,500	EPS010	18	$6,307,914	$252,400	CCF24	18	$8,956,963	$358,300	14-7	18	$6,307,914	6.960%	$439,100	18	$0	$0	Si	$2,122,300
17	CC	53153042	SAAVEDRA MARIA									X									23090 1	30	$6,437,903	$1,094,500	EPS010	30	$6,437,903	$257,600	CCF24	30	$6,437,903	$257,600	14-7	30	$6,437,903	0.522%	$33,700	30	$0	$0	Si	$1,643,400
18	CC	93450561	ZARABANDA DIEGO											X							25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$57,000	CCF24	30	$1,423,500	$0	14-7	30	$1,423,500	0.000%	$0	30	$0	$0	Si	$284,800
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (2 Afiliados)																							$2,847,000	$455,600			$2,847,000	$114,000			$2,847,000	$114,000			$2,847,000		$198,200		$0	$0		$881,800
19	CC	88265860	JAIMES WILLIAM																		23030 1	30	$1,423,500	$227,800	CCFC50	30	$1,423,500	$57,000	CCF40	30	$1,423,500	$57,000	14-7	30	$1,423,500	6.960%	$99,100	30	$0	$0	Si	$440,900
20	CC	1003259018	RODRIGUEZ JAIDER																		25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$57,000	CCF40	30	$1,423,500	$57,000	14-7	30	$1,423,500	6.960%	$99,100	30	$0	$0	Si	$440,900
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)																							$5,143,804	$812,400			$5,143,804	$195,100			$5,143,803	$195,100			$5,143,804		$339,400		$0	$0		$1,542,000
21	CC	79604343	HERRERA LEONARDO									X									25-14	26	$4,876,416	$780,300	EPS010	26	$4,876,416	$195,100	CCF08	26	$4,876,415	$195,100	14-7	26	$4,876,416	6.960%	$339,400	26	$0	$0	Si	$1,509,900
22	CC	79604343	HERRERA LEONARDO										X								25-14	4	$267,388	$32,100	EPS010	4	$267,388	$0	CCF08	4	$267,388	$0	14-7	4	$267,388	0.000%	$0	4	$0	$0	Si	$32,100
Ciudad: COTA Depto: CUNDINAMARCA (57 Afiliados)																							$121,073,822	$19,359,300			$121,073,822	$4,830,400			$121,503,427	$4,710,700			$121,073,822		$5,732,300		$0	$0		$34,632,700
23	CC	1233910786	ACOSTA EMERSON									X									23020 1	30	$1,455,852	$233,000	EPS017	30	$1,455,852	$58,300	CCF24	30	$1,455,852	$58,300	14-7	30	$1,455,852	6.960%	$101,400	30	$0	$0	Si	$451,000
24	CC	80023817	ARIAS SAMUEL									X									23030 1	30	$2,619,125	$419,100	EPS005	30	$2,619,125	$104,800	CCF24	30	$2,619,125	$104,800	14-7	30	$2,619,125	6.960%	$182,300	30	$0	$0	Si	$811,000
25	CC	1005850759	BELTRAN MIGUEL									X									23020 1	28	$1,413,883	$226,300	EPS005	28	$1,413,883	$56,600	CCF24	28	$1,413,882	$56,600	14-7	28	$1,413,883	6.960%	$98,500	28	$0	$0	Si	$438,000
26	CC	1005850759	BELTRAN MIGUEL											X							23020 1	2	$94,900	$15,200	EPS005	2	$94,900	$3,800	CCF24	2	$94,900	$0	14-7	2	$94,900	0.000%	$0	2	$0	$0	Si	$19,000
27	CC	1000320063	BUITRAGO ANDRES									X									23030 1	30	$1,563,020	$250,100	EPS017	30	$1,563,020	$62,600	CCF24	30	$1,563,020	$62,600	14-7	30	$1,563,020	6.960%	$108,800	30	$0	$0	Si	$484,100
28	CC	1024577294	BUITRAGO MIGUEL									X									23030 1	26	$1,321,051	$211,400	EPS002	26	$1,321,051	$52,900	CCF24	26	$1,321,051	$52,900	14-7	26	$1,321,051	6.960%	$92,000	26	$0	$0	Si	$409,200
29	CC	1024577294	BUITRAGO MIGUEL											X							23030 1	1	$47,450	$7,600	EPS002	1	$47,450	$1,900	CCF24	1	$47,450	$0	14-7	1	$47,450	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$9,500

30	CC	1024577294	BUITRAGO MIGUEL										X								23030 1	3	$142,350	$17,100	EPS002	3	$142,350	$0	CCF24	3	$142,350	$0	14-7	3	$142,350	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$17,100
31	CC	1078367174	BULLA DIEGO																		23030 1	30	$2,550,000	$408,000	EPS037	30	$2,550,000	$102,000	CCF24	30	$2,550,000	$102,000	14-7	30	$2,550,000	6.960%	$177,500	30	$0	$0	Si	$789,500
32	CC	1018429464	CASTAÑEDA ADRIANA																		23030 1	30	$3,050,800	$488,200	EPS008	30	$3,050,800	$122,100	CCF24	30	$3,050,800	$122,100	14-7	30	$3,050,800	0.522%	$16,000	30	$0	$0	Si	$748,400
33	CC	1070386004	CATAMA JUAN																		23030 1	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$57,000	CCF24	30	$1,423,500	$57,000	14-7	30	$1,423,500	6.960%	$99,100	30	$0	$0	Si	$440,900
34	CC	1010026681	COBOS JOHAN																		23020 1	30	$1,423,500	$227,800	EPS017	30	$1,423,500	$57,000	CCF24	30	$1,423,500	$57,000	14-7	30	$1,423,500	6.960%	$99,100	30	$0	$0	Si	$440,900
35	CC	1070926256	COSSIO CRISTIAN		X							X									23030 1	11	$521,950	$83,600	EPS002	11	$521,950	$20,900	CCF24	11	$864,064	$34,600	14-7	11	$521,950	6.960%	$36,400	11	$0	$0	Si	$175,500
36	CC	1070926256	COSSIO CRISTIAN											X							23030 1	3	$142,350	$22,800	EPS002	3	$142,350	$5,700	CCF24	3	$142,350	$0	14-7	3	$142,350	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$28,500
37	CC	1072640085	DIAZ JORGE									X									23020 1	30	$1,795,550	$287,300	EPS005	30	$1,795,550	$71,900	CCF24	30	$1,795,550	$71,900	14-7	30	$1,795,550	6.960%	$125,000	30	$0	$0	Si	$556,100
38	CC	93478769	DIAZ MILLER									X									25-14	30	$1,634,091	$261,500	EPS002	30	$1,634,091	$65,400	CCF24	30	$1,634,091	$65,400	14-7	30	$1,634,091	6.960%	$113,800	30	$0	$0	Si	$506,100
39	CC	1070921217	DUARTE AMALIA																		23030 1	30	$2,430,962	$389,000	EPS005	30	$2,430,962	$97,300	CCF24	30	$2,430,962	$97,300	14-7	30	$2,430,962	0.522%	$12,700	30	$0	$0	Si	$596,300
40	CC	1193577471	DURAN DEISY											X							23020 1	3	$142,350	$22,800	EPS037	3	$142,350	$5,700	CCF24	3	$142,350	$0	14-7	3	$142,350	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$28,500
41	CC	1193577471	DURAN DEISY													X					23020 1	1	$47,450	$7,600	EPS037	1	$47,450	$1,900	CCF24	1	$47,450	$1,900	14-7	1	$47,450	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$11,400
42	CC	1193577471	DURAN DEISY																		23020 1	26	$1,233,700	$197,400	EPS037	26	$1,233,700	$49,400	CCF24	26	$1,233,700	$49,400	14-7	26	$1,233,700	0.522%	$6,500	26	$0	$0	Si	$302,700
43	CC	1072706488	ESPINOSA CAROL																		23030 1	24	$2,188,160	$350,200	EPS008	24	$2,188,160	$87,600	CCF24	24	$2,188,160	$87,600	14-7	24	$2,188,160	6.960%	$152,300	24	$0	$0	Si	$677,700
44	CC	1072706488	ESPINOSA CAROL													X					23030 1	6	$547,040	$87,600	EPS008	6	$547,040	$21,900	CCF24	6	$547,040	$21,900	14-7	6	$547,040	0.000%	$0	6	$0	$0	Si	$131,400
45	CC	91433004	FREJA TITO									X									25-14	29	$1,541,635	$246,700	EPS008	29	$1,541,635	$61,700	CCF24	29	$1,541,634	$61,700	14-7	29	$1,541,635	6.960%	$107,300	29	$0	$0	Si	$477,400
46	CC	91433004	FREJA TITO													X					25-14	1	$48,853	$7,900	EPS008	1	$48,853	$2,000	CCF24	1	$48,853	$2,000	14-7	1	$48,853	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$11,900
47	CC	1019016312	GARAY SILKY									X									23020 1	25	$2,343,030	$374,900	EPS005	25	$2,343,030	$93,800	CCF24	25	$2,343,029	$93,800	14-7	25	$2,343,030	6.960%	$163,100	25	$0	$0	Si	$725,600
48	CC	1019016312	GARAY SILKY											X							23020 1	2	$266,328	$42,700	EPS005	2	$266,328	$10,700	CCF24	2	$266,328	$0	14-7	2	$266,328	0.000%	$0	2	$0	$0	Si	$53,400
49	CC	1019016312	GARAY SILKY													X					23020 1	3	$242,074	$38,800	EPS005	3	$242,074	$9,700	CCF24	3	$242,074	$9,700	14-7	3	$242,074	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$58,200
50	CC	1022956084	GOMEZ FABIAN											X							23020 1	2	$94,900	$15,200	EPS005	2	$94,900	$3,800	CCF24	2	$94,900	$0	14-7	2	$94,900	0.000%	$0	2	$0	$0	Si	$19,000
51	CC	1022956084	GOMEZ FABIAN																		23020 1	28	$1,472,800	$235,700	EPS005	28	$1,472,800	$59,000	CCF24	28	$1,472,800	$59,000	14-7	28	$1,472,800	6.960%	$102,600	28	$0	$0	Si	$456,300
52	CC	52357111	GONZALEZ ADRIANA													X					25-14	1	$105,200	$16,900	EPS008	1	$105,200	$4,300	CCF24	1	$105,200	$4,300	14-7	1	$105,200	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$25,500
53	CC	52357111	GONZALEZ ADRIANA													X					25-14	1	$105,200	$16,900	EPS008	1	$105,200	$4,300	CCF24	1	$105,200	$4,300	14-7	1	$105,200	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$25,500
54	CC	52357111	GONZALEZ ADRIANA																		25-14	28	$2,945,600	$471,300	EPS008	28	$2,945,600	$117,900	CCF24	28	$2,945,600	$117,900	14-7	28	$2,945,600	0.522%	$15,400	28	$0	$0	Si	$722,500
55	CC	79247866	GONZALEZ HUGO											X							25-14	1	$47,450	$7,600	EPS008	1	$47,450	$1,900	CCF24	1	$47,450	$0	14-7	1	$47,450	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$9,500
56	CC	79247866	GONZALEZ HUGO									X									25-14	29	$1,856,899	$297,200	EPS008	29	$1,856,899	$74,300	CCF24	29	$1,856,898	$74,300	14-7	29	$1,856,899	6.960%	$129,300	29	$0	$0	Si	$575,100
57	CC	1032434881	GORDILLO ALBA																		23030 1	30	$2,188,160	$350,200	EPS008	30	$2,188,160	$87,600	CCF24	30	$2,188,160	$87,600	14-7	30	$2,188,160	0.522%	$11,500	30	$0	$0	Si	$536,900
58	CC	1019063482	GORDILLO MIGUEL																		23030 1	30	$3,156,000	$505,000	EPS002	30	$3,156,000	$126,300	CCF24	30	$3,156,000	$126,300	14-7	30	$3,156,000	6.960%	$219,700	30	$0	$0	Si	$977,300
59	CC	1010019950	GUTIERREZ YESSICA											X							23020 1	30	$2,104,000	$336,700	EPS005	30	$2,104,000	$84,200	CCF24	30	$2,104,000	$0	14-7	30	$2,104,000	0.000%	$0	30	$0	$0	Si	$420,900
60	CC	52836163	LEON JENNY																		23020 1	30	$1,885,386	$301,700	EPS017	30	$1,885,386	$75,500	CCF24	30	$1,885,386	$75,500	14-7	30	$1,885,386	0.522%	$9,900	30	$0	$0	Si	$462,600
61	CC	79367559	LOPEZ NESTOR																		25-14	30	$1,567,480	$250,800	EPS017	30	$1,567,480	$62,700	CCF24	30	$1,567,480	$62,700	14-7	30	$1,567,480	6.960%	$109,100	30	$0	$0	Si	$485,300
62	CC	79886404	MENDIETA JONNY									X									25-14	30	$3,661,810	$585,900	EPS002	30	$3,661,810	$146,500	CCF24	30	$3,661,810	$146,500	14-7	30	$3,661,810	6.960%	$254,900	30	$0	$0	Si	$1,133,800
63	CC	79871898	MENDIVELSO BLADIMIR													X					25-14	1	$52,547	$8,500	EPS002	1	$52,547	$2,200	CCF24	1	$52,546	$2,200	14-7	1	$52,547	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$12,900
64	CC	79871898	MENDIVELSO BLADIMIR									X									25-14	29	$1,515,231	$242,500	EPS002	29	$1,515,231	$60,700	CCF24	29	$1,515,231	$60,700	14-7	29	$1,515,231	6.960%	$105,500	29	$0	$0	Si	$469,400
65	CC	64570834	MONTH NAHIR													X					25-14	16	$1,904,938	$304,800	EPS002	16	$1,904,938	$76,200	CCF24	16	$1,904,937	$76,200	14-7	16	$1,904,938	0.000%	$0	16	$0	$0	Si	$457,200
66	CC	64570834	MONTH NAHIR									X									25-14	14	$1,573,310	$251,800	EPS002	14	$1,573,310	$63,000	CCF24	14	$1,573,310	$63,000	14-7	14	$1,573,310	0.522%	$8,300	14	$0	$0	Si	$386,100
67	CC	1192791755	MORA JHON									X									23100 1	30	$1,682,318	$269,200	EPS037	30	$1,682,318	$67,300	CCF24	30	$1,682,318	$67,300	14-7	30	$1,682,318	6.960%	$117,100	30	$0	$0	Si	$520,900
68	CC	1075663335	NIETO PEDRO																		25-14	27	$2,367,000	$378,800	EPS010	27	$2,367,000	$94,700	CCF24	27	$2,367,000	$94,700	14-7	27	$2,367,000	0.522%	$12,400	27	$0	$0	Si	$580,600
69	CC	1075663335	NIETO PEDRO													X					25-14	3	$263,000	$42,100	EPS010	3	$263,000	$10,600	CCF24	3	$263,000	$10,600	14-7	3	$263,000	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$63,300
70	CC	1003704076	NIÑO MARIA													X					23030 1	3	$150,000	$24,000	EPS010	3	$150,000	$6,000	CCF24	3	$150,000	$6,000	14-7	3	$150,000	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$36,000
71	CC	1003704076	NIÑO MARIA											X							23030 1	3	$142,350	$22,800	EPS010	3	$142,350	$5,700	CCF24	3	$142,350	$0	14-7	3	$142,350	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$28,500

aportes en línea

Planilla Resumen

72	CC	1003704076	NIÑO MARIA																		230301	24	$1,200,000	$192,000	EPS010	24	$1,200,000	$48,000	CCF24	24	$1,200,000	$48,000	14-7	24	$1,200,000	0.522%	$6,300	24	$0	$0	Si	$294,300
73	CC	79967300	NORATO JUAN																		230301	30	$2,550,000	$408,000	EPS008	30	$2,550,000	$102,000	CCF24	30	$2,550,000	$102,000	14-7	30	$2,550,000	2.436%	$62,200	30	$0	$0	Si	$674,200
74	CC	1001098610	ORTIZ BRAYAN									X									230301	26	$1,301,640	$208,300	EPS017	26	$1,301,640	$52,100	CCF24	26	$1,301,640	$52,100	14-7	26	$1,301,640	6.960%	$90,600	26	$0	$0	Si	$403,100
75	CC	1001098610	ORTIZ BRAYAN										X								230301	4	$189,800	$22,800	EPS017	4	$189,800	$0	CCF24	4	$189,800	$0	14-7	4	$189,800	0.000%	$0	4	$0	$0	Si	$22,800
76	CC	79465298	OSPINA OSCAR																		25-14	30	$3,171,817	$507,500	EPS008	30	$3,171,817	$126,900	CCF24	30	$3,171,817	$126,900	14-7	30	$3,171,817	0.522%	$16,600	30	$0	$0	Si	$777,900
77	CC	1015450970	PALACIO ANA	X	X							X									230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$84,000	CCF24	30	$2,187,500	$87,500	14-7	30	$2,100,000	6.960%	$146,200	30	$0	$0	Si	$653,700
78	CC	1192913973	PARDO HELLEN																		230201	30	$1,423,500	$227,800	EPS017	30	$1,423,500	$57,000	CCF24	30	$1,423,500	$57,000	14-7	30	$1,423,500	1.044%	$14,900	30	$0	$0	Si	$356,700
79	CC	80904428	PEDRAZA GUSTAVO									X									25-14	25	$1,649,221	$263,900	EPS005	25	$1,649,221	$66,000	CCF24	25	$1,649,221	$66,000	14-7	25	$1,649,221	6.960%	$114,800	25	$0	$0	Si	$510,700
80	CC	80904428	PEDRAZA GUSTAVO											X							25-14	5	$242,420	$38,800	EPS005	5	$242,420	$9,700	CCF24	5	$242,420	$0	14-7	5	$242,420	0.000%	$0	5	$0	$0	Si	$48,500
81	CC	55114524	PERDOMO MALLERLY																		230301	29	$1,376,050	$220,200	EPS017	29	$1,376,050	$55,100	CCF24	29	$1,376,050	$55,100	14-7	29	$1,376,050	2.436%	$33,600	29	$0	$0	Si	$364,000
82	CC	55114524	PERDOMO MALLERLY													X					230301	1	$47,450	$7,600	EPS017	1	$47,450	$1,900	CCF24	1	$47,450	$1,900	14-7	1	$47,450	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$11,400
83	CC	1057593306	PRIETO YAHIR																		230301	30	$2,367,000	$378,800	EPS041	30	$2,367,000	$94,700	CCF24	30	$2,367,000	$94,700	14-7	30	$2,367,000	6.960%	$164,800	30	$0	$0	Si	$733,000
84	CC	79719013	RESTREPO ALVARO									X									230301	25	$4,234,835	$677,600	EPS005	25	$4,234,835	$169,400	CCF24	25	$4,234,834	$169,400	14-7	25	$4,234,835	6.960%	$294,800	25	$0	$0	Si	$1,311,200
85	CC	79719013	RESTREPO ALVARO													X					230301	5	$622,203	$99,600	EPS005	5	$622,203	$24,900	CCF24	5	$622,203	$24,900	14-7	5	$622,203	0.000%	$0	5	$0	$0	Si	$149,400
86	CC	1233896311	RODRIGUEZ DANNY									X									231001	30	$1,792,316	$286,800	EPS002	30	$1,792,316	$71,700	CCF24	30	$1,792,316	$71,700	14-7	30	$1,792,316	6.960%	$124,800	30	$0	$0	Si	$555,000
87	CC	53069926	RODRIGUEZ KATHERINE																		230201	30	$2,000,000	$320,000	EPS010	30	$2,000,000	$80,000	CCF24	30	$2,000,000	$80,000	14-7	30	$2,000,000	0.522%	$10,500	30	$0	$0	Si	$490,500
88	CC	1104256950	RODRIGUEZ LUIGY	X																	25-14	16	$759,200	$121,500	EPS002	16	$759,200	$30,400	CCF24	16	$759,200	$30,400	14-7	16	$759,200	6.960%	$52,900	16	$0	$0	Si	$235,200
89	CC	1070326408	ROJAS JUAN									X									230301	30	$1,793,462	$287,000	EPS017	30	$1,793,462	$71,800	CCF24	30	$1,793,462	$71,800	14-7	30	$1,793,462	6.960%	$124,900	30	$0	$0	Si	$555,500
90	CC	80198371	RONCANCIO GILBERTO									X									230301	30	$3,605,070	$576,900	EPS008	30	$3,605,070	$144,300	CCF24	30	$3,605,070	$144,300	14-7	30	$3,605,070	6.960%	$251,000	30	$0	$0	Si	$1,116,500
91	CC	80036227	RUEDA JAVIER																		230301	30	$2,630,000	$420,800	EPS005	30	$2,630,000	$105,200	CCF24	30	$2,630,000	$105,200	14-7	30	$2,630,000	6.960%	$183,100	30	$0	$0	Si	$814,300
92	CC	1015393336	SANABRIA LEIDY									X									25-14	30	$3,237,336	$518,000	EPS017	30	$3,237,336	$129,500	CCF24	30	$3,237,336	$129,500	14-7	30	$3,237,336	6.960%	$225,400	30	$0	$0	Si	$1,002,400
93	CC	1075249733	SOTTO PATRICIA													X					230301	4	$367,881	$58,900	EPS017	4	$367,881	$14,800	CCF24	4	$367,880	$14,800	14-7	4	$367,881	0.000%	$0	4	$0	$0	Si	$88,500
94	CC	1075249733	SOTTO PATRICIA									X									230301	26	$2,391,221	$382,600	EPS017	26	$2,391,221	$95,700	CCF24	26	$2,391,221	$95,700	14-7	26	$2,391,221	0.522%	$12,500	26	$0	$0	Si	$586,500
95	CC	1003564950	SUAREZ CRISTIAN									X									230301	29	$1,458,582	$233,400	EPS008	29	$1,458,582	$58,400	CCF24	29	$1,458,582	$58,400	14-7	29	$1,458,582	6.960%	$101,600	29	$0	$0	Si	$451,800
96	CC	1003564950	SUAREZ CRISTIAN													X					230301	1	$50,820	$8,200	EPS008	1	$50,820	$2,100	CCF24	1	$50,820	$2,100	14-7	1	$50,820	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$12,400
97	CC	1072703296	SUESCA MARIA									X									230301	30	$2,211,542	$353,900	EPS008	30	$2,211,542	$88,500	CCF24	30	$2,211,542	$88,500	14-7	30	$2,211,542	6.960%	$154,000	30	$0	$0	Si	$684,900
98	CC	1022405674	TELLEZ ALEJANDRO									X									25-14	27	$1,570,909	$251,400	EPS001	27	$1,570,909	$62,900	CCF24	27	$1,570,909	$62,900	14-7	27	$1,570,909	6.960%	$109,400	27	$0	$0	Si	$486,600
99	CC	1022405674	TELLEZ ALEJANDRO													X					25-14	3	$186,546	$29,900	EPS001	3	$186,546	$7,500	CCF24	3	$186,546	$7,500	14-7	3	$186,546	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$44,900
100	CC	1193070219	TORRES JULIAN																		230301	28	$1,328,600	$212,600	EPS017	28	$1,328,600	$53,200	CCF24	28	$1,328,600	$53,200	14-7	28	$1,328,600	6.960%	$92,500	28	$0	$0	Si	$411,500
101	CC	1193070219	TORRES JULIAN											X							230301	2	$94,900	$15,200	EPS017	2	$94,900	$3,800	CCF24	2	$94,900	$0	14-7	2	$94,900	0.000%	$0	2	$0	$0	Si	$19,000
102	CC	80429008	TORRES PEDRO																		230201	30	$1,683,200	$269,400	EPS037	30	$1,683,200	$67,400	CCF24	30	$1,683,200	$67,400	14-7	30	$1,683,200	6.960%	$117,200	30	$0	$0	Si	$521,400
103	CC	52395364	URIBE ANA									X									25-14	27	$2,499,451	$400,000	EPS017	27	$2,499,451	$100,000	CCF24	27	$2,499,450	$100,000	14-7	27	$2,499,451	6.960%	$174,000	27	$0	$0	Si	$774,000
104	CC	52395364	URIBE ANA													X					25-14	3	$277,717	$44,500	EPS017	3	$277,717	$11,200	CCF24	3	$277,717	$11,200	14-7	3	$277,717	0.000%	$0	3	$0	$0	Si	$66,900
105	CC	9531743	VELANDIA LEONEL									X									25-14	30	$2,047,400	$327,600	EPS005	30	$2,047,400	$81,900	CCF24	30	$2,047,400	$81,900	14-7	30	$2,047,400	6.960%	$142,500	30	$0	$0	Si	$633,900
106	CC	1004006161	VELASQUEZ SAYRA																		230201	30	$1,639,200	$262,300	EPS017	30	$1,639,200	$65,600	CCF24	30	$1,639,200	$65,600	14-7	30	$1,639,200	6.960%	$114,100	30	$0	$0	Si	$507,600
107	CC	1031421496	VELOSA SANTIAGO										X								230201	1	$63,333	$7,600	EPS008	1	$63,333	$0	CCF24	1	$63,333	$0	14-7	1	$63,333	0.000%	$0	1	$0	$0	Si	$7,600
108	CC	1031421496	VELOSA SANTIAGO									X									230201	29	$1,836,667	$293,900	EPS008	29	$1,836,667	$73,500	CCF24	29	$1,836,667	$73,500	14-7	29	$1,836,667	0.522%	$9,600	29	$0	$0	Si	$450,500
Total	**Afiliados(73)**																						$179,711,391	$29,045,200			$181,226,266	$7,226,800			$184,729,243	$7,169,100			$181,226,266		$8,056,100		$0	$0		$51,497,200

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 860051688	5	PRODUCTOS DE SEGURIDAD S.A.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	Autop Medellin Km 2.5 Via PArcela Km 1.3	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7464544	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-11	1940055262	9494486266	E	2025/11/25	2025/11/19	BANCOLOMBIA	0	$51,497,200

RESUMEN DE PAGO

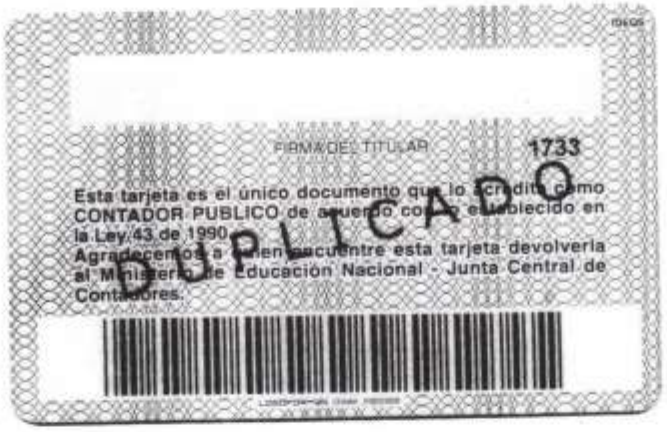
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 5)				72	$29,045,200	$0	$0	$29,045,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	2	$556,000	$0	$0	$556,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	25	$10,434,900	$0	$0	$10,434,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	27	$9,435,100	$0	$0	$9,435,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	15	$4,386,900	$0	$0	$4,386,900
SKANDIA	230901	800,253,055	2	3	$4,232,300	$0	$0	$4,232,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				73	$8,056,100	$0	$0	$8,056,100
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	73	$8,056,100	$0	$0	$8,056,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 3)				73	$7,169,100	$0	$0	$7,169,100
COMFENALCO CARTAGENA	CCF08	890,480,023	7	1	$195,100	$0	$0	$195,100
COMFENALCO SANTANDER	CCF40	890,201,578	7	2	$114,000	$0	$0	$114,000
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	70	$6,860,000	$0	$0	$6,860,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 9)				73	$7,226,800	$0	$0	$7,226,800
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$70,400	$0	$0	$70,400
COMFAORIENTE	CCFC50	890,500,675	6	1	$57,000	$0	$0	$57,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	13	$1,241,900	$0	$0	$1,241,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	11	$1,867,100	$0	$0	$1,867,100
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	16	$1,176,800	$0	$0	$1,176,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	5	$350,700	$0	$0	$350,700
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$94,700	$0	$0	$94,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	9	$723,800	$0	$0	$723,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	16	$1,644,400	$0	$0	$1,644,400
TOTAL				**73**	**$51,497,200**	**$0**	**$0**	**$51,497,200**



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
15385-T

EDGAR TITO
DIAZ MORALES
C.C.19431423
RESOLUCION INSCRIPCION 1202 FECHA1986/07/03
UNIVERSIDAD CENTRAL

PRESIDENTE
MIGUEL TIQUE PEÑA
72844



FIRMA DEL TITULAR
1733

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

DUPLICADO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **19431423**

DIAZ MORALES
APELLIDOS

EDGAR TITO
NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **25-ABR-1958**
SANTAFE DE BOGOTA DC
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.69	**B+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

31-MAY-1979 SANTAFE DE BOGOTA DC
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

A-1500130-70088952-M-0019431423-20010103 **00071** 01003H 02 101002090

Certificado No:

E0B4DC27FCCBB5C8

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDGAR TITO DIAZ MORALES** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19431423 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 15385-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 14 días del mes de Noviembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Certificado
Bancario

Miércoles, 1 de octubre de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que PRODUCTOS DE SEGURIDAD SA PRODESEG SA identificado(a) con NIT 860051688, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	04605168817	1992/10/16	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

MODIFICACIÓN No. 1 CONTRATO DE SUMINISTRO No. 08007692025 (PRODUCTOS DE SEGURIDAD S A PRODESEG S A)

Cláusula 1. Modificación valor del contrato.
Cláusula 2. Forma de pago.
Clausula 3. Modificación garantía.
Cláusula 4. Requisitos de perfeccionamiento.
Cláusula 5. Términos y condiciones del contrato.

Cláusula 1. Modificación valor del contrato. Modifíquese la cláusula 7 de la aceptación de oferta del suministro No. 0800**769**2025 en el sentido de adicionar la suma de **SEIS MILLONES CIENTO ONCE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M.CTE ($ 6.111.840)**.

En consecuencia, la adición de los recursos del ICBF afectará a los siguientes documentos presupuestales:

Vigencia	CDP	RP	Identificador	Recurso	Dep.	Valor
2025	84925 11/07/2025	233425 27/10/2025	A-02-02-01-004-003	27	302	$ 6.111.840

Cláusula 2. Forma de pago. La anterior adición se pagará en las mismas condiciones y requisitos establecidos en la cláusula novena de la aceptación de oferta de suministro No. 08007692025.

Clausula 3. Modificación garantía. El contratista deberá notificar al garante sobre la presente modificación y procederá a realizar el ajuste de la garantía conforme al nuevo valor, para posteriormente cargarla en la plataforma SECOP II, sección 2, con el fin de que la Regional la revise y la apruebe. La notificación al garante será remitida al ICBF para que haga parte del expediente.

Cláusula 4. Requisitos de perfeccionamiento. El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la aceptación de las partes en la plataforma SECOP II.

Cláusula 5. Términos y condiciones del contrato. Todas las estipulaciones, términos y condiciones pactados en el contrato y disposiciones no modificadas por el presente documento, continúan vigentes sin variación alguna.

NOTA: LA AUTENTICACIÓN DEL SECOP II, ES DECIR, LAS APROBACIONES REALIZADAS CON LOS USUARIOS ASIGNADOS CONSTITUYEN UNA FIRMA ELECTRÓNICA EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 7 DE LA LEY 527 DE 1999 Y LAS NORMAS QUE LA REGLAMENTAN.