INFORME DE SUPERVISIÓN No.001

Malambo **30/06/2020**

AL : TC. (RA RICARDO JEREZ SOTO
Director Regional Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Norte
Ordenador del Gasto ALFM Regional Norte

Con toda atención me permito enviar al señor TC. Ricardo Jerez Soto Director y Ordenador del Gasto ALFM Regional Norte, el informe de supervisión No.001 Del contrato No.010-057-2020 Correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio 2020, de acuerdo con la siguiente información:

Tener en cuenta para el diligenciamiento del informe las instrucciones impartidas en el Manual de Contratación.

1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No. 010-057-2020

CONTRATISTA: METROCARIBE S.A.S
OBJETO: REALIZAR MANTENIMIENTO Y CALIBRACION DE EQUIPOS DE MEDICION DE TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL NORTE.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: MODESTO MENDOZA SILGADO

VALOR DEL CONTRATO: 26.500.000, IMPUESTO INCLIDO

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: HASTA EL 30 DE OCTUBRE DE 2020

PRORROGAS, MODIFICACIONES U OTRAS:

2 CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES.

Una vez verifique el pliego de condiciones, oferta y contrato (página web, SECOP), proceda a diligenciar el presente cuadro de control de cumplimiento de obligaciones.

DESCRIPCIÓN			PLAZO EJECUCION										
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

CLÁUSULA DÉCIMA	• Ejecutar el objeto del contrato en óptimas condiciones y de primera calidad de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas en el presente documento.	No aplica para este periodo						No							
	• Permitir el acceso del supervisor del contrato a las instalaciones del contratista, a efectos de verificar la calidad, almacenamiento y distribución de los elementos.	No aplica para este periodo						No							
	• Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que proponga en desarrollo del contrato.	No aplica para este periodo						No							
	• El oferente adjudicatario deberá entregar el servicio dentro de los 5 días después de realizado el pedido por parte del supervisor del contrato.	No aplica para este periodo						No							
	• Ejecutar el objeto del contrato en óptimas condiciones y de primera calidad de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas en el presente documento.	Facturas						No							
	• Asumir todos los costos de vicios ocultos del contrato que surja de la presente necesidad.	Acta de recibo a satisfacción						No							
	• Entregar al supervisor del contrato las respectivas certificaciones de calibración de los equipos e informes firmados por las personas que atienden la visita en cada unidad de negocio.	Acta de recibo a satisfacción						No							
	• El contratista se obliga para con la Agencia Logística a realizar las publicaciones y/o aprobaciones que le corresponden, en la página de contratación estatal SECOP II, en cuanto a pólizas, facturación y demás documentos propios del proceso, en los tiempos establecidos para ello y de acuerdo a los lineamientos establecido por Colombia Compra Eficiente.	Aportado a través de correo electrónico						No							
	•El oferente deberá cumplir con la normatividad aplicable en seguridad y salud en el trabajo, en todo lo referente a la implementación de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST) y efectuar los controles respectivos que permitan prevenir accidentes y enfermedades laborales, además de controlar los riesgos y peligros asociados a las actividades propias del contrato de sus trabajadores y en general al personal que designe para el desarrollo y cumplimiento del mismo. Dicho cumplimiento será objeto de verificación permanente por parte de la entidad.	Verificado al momento de la entrega						No							
	• Presentar certificación expedido por el representante legal o revisor fiscal del cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SGSST).	Verificado al momento de la entrega						No							

Porcentaje cumplimiento Avance % Demora _____%

3NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION: No hay novedades de incumplimiento para el presente pago. Según las necesidades del servicio y austeridad en los gastos en equipos utensilios y gastos de papelería se

solicitaron las entregas para el próximo mes ya que las unidades de negocios la gran mayoría en tan registrando pérdidas por lo que se debe tener en cuenta los gastos causados

4

5CONTROL DE PAGO

Valor Inicial	$ 26.500.000		
Valor Total del Contrato	$ 26.500.000		
PAGOS			
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor**	**Saldo**
Reintegros			

Nota: El supervisor verificará que el contratista realice el cargue de las facturas en el SECOP II.

5 INFORMACIÓN FIDUCIAS (N/A)

6 INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (N/A)

7 RECOMENDACIONES

Cordialmente,

Elaboró: MODESTO MENDOZA SILGADO
INGENIERO DE ALIMENTOS