Alcaldía de Angelópolis	FORMATO
	ACTA DE RECIBO

CONDICIONES GENERALES

NÚMERO DE CONTRATO	CPS-102-2025
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE ANGELÓPOLIS
CONTRATISTA	HAROLD LOZANO MONTAÑO
OBJETO	APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, EN LA GESTIÓN COMO COORDINADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL AREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE ANGELÓPOLIS.
VALOR	SIETE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($7.200.000) incluidos todos los impuestos a que haya lugar, los cuales contemplan por concepto de honorarios
PLAZO	SETENTA Y DOS (72) DÍAS
CDP SIIF	N°00580 DEL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2025
RP SIIF	No. 00849 DEL 16 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA LEGALIZACIÓN	16 DE OCTUBRE DE 2025
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	SANTIAGO TOBON UPEGUI

Dado en el Municipio de Angelópolis, a los veintidós (22) días del mes de diciembre de 2025. Se reunieron: HAROLD LOZANO MONTAÑO identificado con cedula de ciudadanía número 1.015.278.475 de Angelópolis, contratista, y SANTIAGO TOBON UPEGUI identificado con número de identificación 1.036.630.638 de Itagüí, supervisor designado por el Alcalde Municipal de Angelópolis para ejercer la vigilancia y control del contrato, con el fin de dejar constancia que durante la fracción correspondiente al mes de diciembre, efectivamente ejecutó, se prestó y se recibió a satisfacción el objeto del presente contrato, por un valor de $2.600.000, cumpliendo el contratista con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

Por concepto de:

- Honorarios correspondientes al mes de diciembre, según contrato CPS-102-2025 de prestación de servicios por valor ($2.600.000).

Municipio de Angelópolis Santiago Tobon Upegui Secretaría de Salud y Bienestar Social

SANTIGO TOBON UPEGUI
Supervisor

	CERTIFICADO CUMPLIDO PARA PAGO DE PRESTACION DE SERVICIOS					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO				22 DE DICIEMBRE DE 2025		
INFORMACION BENEFICIARIO DE PAGO						
NOMBRE BENEFICIARIO DE PAGO	HAROLD LOZANO MONTAÑO					
NIT.O CC:	1015278475					
INFORMACION CONTRACTUAL						
NUMERO CONTRATO	CPS-102-2025					
OBJETO DEL CONTRATO	APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, EN LA GESTIÓN COMO COORDINADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL AREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE ANGELÓPOLIS					
FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	16 DE OCTUBRE DE 2025	**FECHA TERMINACION DEL CONTRATO**	26 DE DICIEMBRE DE 2025			
N° POLIZA CUMPLIMIENTO	65-46-101062475	**FECHA APROBACION POLIZA**	16 DE OCTUBRE DE 2025			
FECHA INICIAL CUBRIMIENTO ARL	16 DE OCTUBRE DE 2025					
N° CDP	N°00580	**FECHA DE COMPROMISO**	11/09/2025	**VALOR INICIAL DEL CONTRATO**	$	7.200.000,00
N° RP	N°00849	**FECHA DE REGISTRO**	16/10/2025	**ADICIONES**	$	-
				VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	7.200.000,00
				VALOR EJECUTADO		$ 7.200.000
				VALOR POR EJECUTAR	$	-
INFORMACIÓN PARA PAGO						
PAGO N°	**PERIODO QUE CERTIFICA**			**VALOR NETO**	$	2.600.000,00
3 DE 3	MES DE DICIEMBRE DE 2025			VALOR IVA		
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL						
MES APORTE PLANILLA SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	NOVIEMBRE	**TOPE MINIMO**				
		IBC		$	1.423.500	
		SALUD OBLIGATORIA (12.5%)		$	178.000	
N° DE PLANILLA	82460236	**PENSION OBLIGATORIA (16%)**		$	227.800	
		ARL N° RIESGO		$	34.700	
ES PENSIONADO SI /NO	NO	**FONDO SOLIDARIO**		$		
		TOTAL APORTES		$	440.500,00	
INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA						
N° CUENTA BANCARIA	617-497562-67					
TIPO DE CUENTA	AHORROS					
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA					
VISTO BUENO DEL SUPERVISOR						
En calidad de supervisor, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, a traves de la elaboración de los informes de supervisión, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y los valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita						
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:						
NOMBRE : SANTIAGO TOBON UPEGUI						
CARGO: SECRETARIO						
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL						

NOMBRE DEL CONTRATISTA	HAROLD LOZANO MONTAÑO
NÚMERO DEL CONTRATO	CPS-102-2025
FECHA DE INICIO	16 DE OCTUBRE DE 2025
CLAUSULA ADICIONAL No.1	N/A
PLAZO	SENTA Y DOS (72) DÍAS
PLAZO ADICIONAL	N/A
OBJETO	"APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, EN LA GESTIÓN COMO COORDINADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL AREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE ANGELÓPOLIS"
VALOR DEL CONTRATO	$7.200.000

1. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

A. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

ACTIVIDAD	PRODUCTO	EVIDENCIA
Incentivar a toda la comunidad a participar en los diferentes espacios deportivos, lúdicos y recreativos que se propicien desde la administración municipal.	Acompañamiento y entrega de hidratación en el desarrollo del torneo relámpago de fútbol de salón desarrollado en el marco de las fiestas del mineral 2025 Acompañamiento y entrega de hidratación en el desarrollo del torneo relámpago de Voleibol mixto desarrollado en el marco de las fiestas del mineral 2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo
Actualizar permanentemente las plataformas deportivas señaladas por INDEPORTES Antioquia	Participación en la última asesoría del año, donde se expone a Indeportes todo lo desarrollado respecto al deporte la recreación y la actividad física en la vigencia 2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo
En una acción conjunta con los monitores de actividad física y deporte desplegar acciones tendientes al cumplimiento del plan de deporte municipal	Reunión técnica para asignar tareas logísticas en el desarrollo de la carrera del mineral en la edición 2025 en el marco de las fiestas del mineral.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo
Apoyar a la secretaria de Salud y Bienestar Social en la elaboración de proyectos deportivos y recreativos en beneficio de la comunidad	Se organiza y se hace entrega de trofeos, anchetas y tulas para entregar a monitores deportivos encargados de desarrollar las actividades deportivas en el marco de las fiestas del mineral 2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo
Adelantar las gestiones necesarias antes las instancias departamentales o nacionales en aras de obtener recursos para la implementación de actividades deportivas en beneficio de la población del municipio.	recibimiento de dotación deportiva (balones de baloncesto, voleibol, futbol sala, futbol de salón y fútbol), por parte de la subgerencia de fomento y desarrollo deportivo de Indeportes Antioquia.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo
Apoyar y desarrollar planes de juego y dirigir deportistas y jugadores durante los eventos deportivos	Se realiza programación de torneo relámpago de futbol de salón en el marco de las fiestas del mineral 2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo

Propiciar espacios de recreación, lúdica y desarrollo de habilidades deportivas	Acompañamiento al desarrollo de jornada recreativa programada en el marco de las fiestas del mineral 2025. Se realiza demarcación de ruta, puntos de hidratación y puntos de retorno de la carrera del mineral en el marco de las fiestas del mineral 2025 Acompañamiento logístico (Instalación de puntos de hidratación, acreditación de deportistas, toma de tiempos, entrega de números y entrega de medallas). en la carrera del mineral desarrollada en el marco de las fiestas del mineral 2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo
Las demás que sean propias del objeto contractual y según consideración del supervisor del contrato.	Acompañamiento al acto de cierre de actividades de fin de año de hogares infantiles del municipio en compañía de la gestora social. Apoyo logístico en el desarrollo de las diferentes actividades culturales desarrolladas en el marco de las fiestas del mineral 2025. Acompañamiento logístico (recibimiento de asistentes, organización del espacio, entrega de gorras, entrega de regalos) en la celebración del día de los mineros en el marco de las fiestas del mineral 2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1TEaMgump_z-qTW4qsny1h6pu1_buUxPo

1. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

Las obligaciones cumplidas fueron descritas en el # 1 del presente informe de supervisión

2. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FECHA DE ENTREGA	A SATISFACCIÓN	
		SI	NO

N/A			

1. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

El contratista viene cumpliendo a cabalidad con las actividades ejecutadas y las obligaciones cumplidas dentro del período relacionado en este informe.

2. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

Se deja constancia de que el contratista presentó informe consolidado de las actividades efectivamente ejecutadas durante el mes de diciembre de 2025, comprendidas entre el 1 y el 22 de diciembre de dicha vigencia, periodo respecto del cual se verificó la ejecución real, satisfactoria y conforme al objeto contractual. Si bien el plazo de ejecución del contrato se extiende con posterioridad al 22 de diciembre de 2025, la supervisión certifica que las actividades desarrolladas hasta dicha fecha permiten tener por cumplidas, de manera sustancial, las obligaciones contractuales correspondientes al mes de diciembre de 2025.

En tal sentido, y en atención al proceso de cierre fiscal y financiero de la vigencia 2025, el reconocimiento y pago se efectuará por la totalidad del valor pactado, con fundamento en la ejecución efectiva del objeto contractual, la naturaleza periódica y continua de las obligaciones asumidas y la certificación de cumplimiento emitida por la supervisión. Lo anterior no constituye en ningún caso un pago anticipado, toda vez que el desembolso se fundamenta exclusivamente en la verificación previa de la ejecución contractual, la presentación del respectivo informe de actividades y la certificación de cumplimiento parcial o final emitida por la supervisión, en los términos del artículo 345 de la Constitución Política, de los artículos 71 y 89 del Decreto 111 de 1996 (Estatuto Orgánico del Presupuesto), del principio de anualidad presupuestal y del principio de ejecución del gasto con base en obligaciones legalmente causadas.

A. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2	Tipo de riesgo	No Aplica
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	No Aplica
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	No Aplica
5	¿Fue oportuna la mitigación?	No Aplica
OBSERVACIONES: No se materializó ningún riesgo		

B. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

C. EXAMEN OCUPACIONAL

¿CUENTA CON EL EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE?	
SI	NO
X	
¿FUE ENTREGADA LA COPIA DEL EXAMEN A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS SRH-GSST?	
SI	NO
X	

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

FECHA DE REALIZACIÓN DEL EXAMEN	FECHA DE VENCIMIENTO DEL EXAMEN
02/01/2024	02/01/2026

D. CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

¿ASISTIÓ A LA CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO?	
SI	NO
X	
FECHA DE REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	
26/03/2025	

3. PUBLICACIÓN DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

NÚMERO DE INFORME	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
INFORME 1	X	
INFORME 2	X	
INFORME 3	X	

4. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

# CUENTA	VALOR MENSUAL EJECUTADO	PORCENTAJE EJECUTADO MENSUAL	VALOR EJECUTADO (ACUMULADO DEL CONTRATO)	PORCENTAJE (ACUMULADO MENSUAL)
Cuenta N°1	$1.600.000	22.22 %	$1.600.000	41.66 %
Cuenta N°2	$ 3.000.000	41.66%	$ 4.600.000	63.88 %

5. OBSERVACIONES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO EJECUTADO: Del mes de diciembre

VALOR DEL PERIODO: $ 2.600.000

NOVEDADES: En mi calidad de supervisora, hago constar que los documentos entregados por el contratista que sustentan el cobro para el período relacionado fueron recibidos por esta dependencia a entera satisfacción. Se verifica el pago de la seguridad social, el cual se encuentra al día.

Para constancia se firma en Angelópolis a los veintidós (22) días del mes de diciembre de 2025.

Municipio de Angelópolis
Santiago Tobón Upegui
Secretaría de Salud y Bienestar Social

SANTIAGO TOBON UPEGUI
Secretario de Salud y Bienestar Social
Supervisor

Alcaldía de Angelópolis

Angelópolis, 22 de diciembre de 2025

Señor
JOSE LUIS MONTOYA QUICENO
Alcalde
Municipio de Angelópolis

Asunto: **Recibo a Satisfacción al Contrato CPS-102-2025** "APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, EN LA GESTIÓN COMO COORDINADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL AREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE ANGELÓPOLIS."

Le informo que he recibido a satisfacción el reporte de las actividades realizadas por el señor **HAROLD LOZANO MONTAÑO** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.015.278.475** Contratista de la Alcaldía del Municipio de Angelópolis según el contrato de prestación de servicios del asunto.

Por lo tanto, me permito informar que recibo a satisfacción los servicios prestados y hacer remisión de dicho informe para que se realice el trámite pertinente para el reconocimiento de los honorarios causados entre el mes de diciembre, por un valor de DOS MILLONES SEISICENTOS MIL PESOS M/L ($2.600.000)

Dejo constancia que de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y lo dispuesto en el Art. 27 del Decreto 2170 de 2002, el contratista presenta certificación y planillas donde manifiesta se encuentra a paz y salvo por el concepto de pago de seguridad social.

Se anexa cuenta de cobro y planilla de pago de seguridad social, la cual fue entregada por el contratista.

Atentamente,

Municipio de Angelópolis
Santiago Tobon Upegui
Secretaría de Salud y Bienestar Social

SANTIAGO TOBON UPEGUI
Secretario de Salud y Bienestar Social
Supervisor

Jose Luis Montoya Quiceno
Alcalde