



### CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

☒

Pública Clasificada

☐

Pública Reservada

☐

### PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

#### ETAPA CONTRACTUAL

#### FORMATO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR

Manizales, 22 de diciembre de 2025

**PARA** Designación de Supervisora a  
PAULA JULIANA BERNAL ECHEVERRY  
Coordinadora de Formación profesional CFC

**DE** CARLOS ALBERTO OSPINA RIVERA Subdirector (e) CFC

**ASUNTO** Designación de Supervisor

Me permito comunicarle que ha sido designado(a) como supervisor del (los) siguiente(s) contrato(s) o convenios(s).

#### PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES

| NRO CONTRATO       | NOMBRE                      | CARGO                                                       | OBJETO DEL CONTRATO 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.7389093 | NINI JOHANA GIRALDO SALAZAR | APOYO ADMINISTRATIVO ECCL                                   | PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, GESTIÓN DOCUMENTAL, REGISTROS Y ATENCIÓN DE USUARIOS DEL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, EN SUS DIFERENTES FASES, EN EL CENTRO DE FORMACIÓN                                                                                           |
| CO1.PCCNTR.7448410 | JULIANA OSPINA PARRA        | ENFERMERÍA BIENESTAR                                        | DELEGADO DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y PROMOCIÓN DE LA SALUD: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA IMPULSAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, DIRIGIDAS A LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ |
| CO1.PCCNTR.7418644 | LAURA VANESA CIFUENTES      | PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL/DESARROLLO FAMILIAR BIENESTAR | DELEGADO CAMPESENA Y ECONOMÍA POPULAR: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LIDERAR LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y                                                                                                                                                                                                                |



|                    |                                  | CAMPESENA Y ECONOMIA POPULAR                     | REPORTE DEL PLAN DE ACCIÓN DE BIENESTAR AL APRENDIZ DEL CENTRO DE FORMACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.7448460 | MICHAEL ANDRES CORRALES BUITRAGO | PROFESIONAL EN T. SOCIAL/DLLO FAMILIAR BIENESTAR | DELEGADO PSICOSOCIAL: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR Y DESARROLLAR ACCIONES ORIENTADAS A LA PERMANENCIA Y CERTIFICACIÓN DE LOS APRENDICES Y AL FORTALECIMIENTO DEL LIDERAZGO Y SU DESARROLLO HUMANO INTEGRAL, ASÍ COMO APOYAR LA GESTIÓN PARA LA ASIGNACIÓN, DESEMBOLSO Y SEGUIMIENTO DE LOS APOYOS SOCIOECONÓMICOS Y/O ESTÍMULOS, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| CO1.PCCNTR.7419004 | ANGELA MARIA VALENCIA ESTRADA    | PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA BIENESTAR              | DELEGADO SOCIOEMOCIONAL: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| CO1.PCCNTR.7456270 | JORGE ELIECER HENAO JIMENEZ      | EVALUADOR SERVICIOS AMBIENTALES                  | PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, DEPENDIENDO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA PROFESIONAL, EN LA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, Y CONSTRUCCIÓN Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EN LA(S) FUNCIÓN(ES) PRODUCTIVA(S) O ÁREA(S) CLAVE DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, CAFÉ, COSECHA Y POST COSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS, PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA, PRODUCCIÓN FORESTAL, CACAO Y CHOCOLATERÍA, AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO, PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS, PRODUCCIÓN FORESTAL, PRODUCCIÓN PECUARIA, SERVICIOS AMBIENTALES, TURISMO, ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y GESTIÓN DEL RIESGO, CONSTRUIR Y REVISAR INSTRUMENTOS, SEGÚN NECESIDADES, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN ESTE PROCESO |
| CO1.PCCNTR.7456292 | JUAN SEBASTIAN LOPEZ GARCIA      | EVALUADOR PRODUCCION AGRICOLA                    | PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES /O DE APOYO A LA GESTIÓN - DEPENDIENDO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA PROFESIONAL, EN LA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, Y CONSTRUCCIÓN Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EN LA(S) FUNCIÓN(ES) PRODUCTIVA(S) O ÁREA(S) CLAVES DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, CAFÉ, COSECHA Y POST COSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA, PRODUCCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|                    |                               |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                               |                                                         | FORESTAL, AGROINDUSTRIA DEL BANANO, CACAO Y CHOCOLATERÍA, CONSTRUIR Y REVISAR INSTRUMENTOS, SEGÚN NECESIDADES, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN ESTE PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| CO1.PCCNTR.7430246 | ANGELA MARIA ZAPATA OLAYA     | EVALUADOR COSECHA Y POST COSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS | PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES /O DE APOYO A LA GESTIÓN - DEPENDIENDO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA PROFESIONAL, EN LA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, Y CONSTRUCCIÓN Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EN LA(S) FUNCIÓN(ES) PRODUCTIVA(S) O ÁREA(S) CLAVES DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, CAFÉ, COSECHA Y POST COSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA, PRODUCCIÓN FORESTAL, AGROINDUSTRIA DEL BANANO, CACAO Y CHOCOLATERÍA, CONSTRUIR Y REVISAR INSTRUMENTOS, SEGÚN NECESIDADES, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN ESTE PROCESO |
| CO1.PCCNTR.7479959 | YESSICA ORTEGON VALLEJO       | EDUCACIÓN FÍSICA BIENESTAR                              | DELEGADO DE DEPORTE Y RECREACIÓN: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE BIENESTAR AL APRENDIZ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CO1.PCCNTR.7539805 | LEIDI TATIANA HENAO ZAPATA    | APOYO ARCHIVO                                           | PRESTAR SERVICIOS PERSONALES COMO APOYO EN EL ÁREA DE ARCHIVO, PARA APLICAR LOS CONOCIMIENTOS EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL CENTRO PARA LA FORMACIÓN CAFETERA, ASÍ COMO EL MANEJO DEL ARCHIVO INACTIVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| CO1.PCCNTR.7549526 | ANGIE XIMENA RESTREPO GIRALDO | PROFESIONAL COMUNICACIÓN BIENESTAR                      | DELEGADO EN COMUNICACIÓN Y CULTURA: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PROMUEVAN LA CULTURA INSTITUCIONAL, CIUDADANA, AMBIENTAL Y DIGITAL, ADEMÁS DE DIVULGACIÓN DEL PLAN DE NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ EN EL CENTRO DE FORMACIÓN, POR MEDIO DE LA GENERACIÓN DE PIEZAS AUDIOVISUALES Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN, DENTRO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y DIRECTRICES INSTITUCIONALES.                                                                                                                                                                                                      |
| CO1.PCCNTR.7572470 | ANDRES LEONARDO MEZA GAVIRIA  | ARTE CULTURA DANZAS BIENESTAR                           | DELEGADO DE ARTE Y CULTURA: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PROMUEVAN EXPRESIONES DE ARTE DE LOS APRENDICES EN SU FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES LENGUAJES ARTÍSTICOS: DANZA, TEATRO, MÚSICA Y ARTES PLÁSTICA, O AFINES, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ, ASÍ COMO FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL A TRAVÉS DE LA CONMEMORACIÓN DE FECHAS ESPECIALES.                                                                                                                                                                                      |



|                    |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.7574034 | CRISTIAN<br>FERNANDO<br>ALZATE SANTA     | COMUNICADOR<br>MERCADOTECNIA               | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL CENTRO, CON EL FIN DE FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y EL POSICIONAMIENTO DEL CENTRO, DANDO CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y DIRECTRICES INSTITUCIONALES.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| CO1.PCCNTR.7770981 | SANDRA MILENA<br>HENA O<br>MONSALVE      | ENFERMERÍA<br>BIENESTAR                    | PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA IMPULSAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, DIRIGIDAS A LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| CO1.PCCNTR.8649872 | LEONARDO<br>ANDRES<br>MARTINEZ<br>OROZCO | Evaluador<br>administración de<br>justicia | PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES /O DE APOYO A LA GESTIÓN - DEPENDIENDO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA PROFESIONAL, EN LA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, Y CONSTRUCCIÓN Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EN LA(S) FUNCIÓN(ES) PRODUCTIVA(S) O ÁREA(S) CLAVES DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, CAFÉ, COSECHA Y POST COSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA, PRODUCCIÓN FORESTAL, ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, CONSTRUIR Y REVISAR INSTRUMENTOS, SEGÚN NECESIDADES, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN ESTE PROCESO |

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como supervisor(a) está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución integral del objeto contractual. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Ahora bien, de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario”, en particular numeral 6 y 7 del artículo 54 y artículo 70 y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” el supervisor responderá fiscal, disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos del Manual de Contratación, el Manual de Supervisión e interventoría del SENA, la Constitución y la Ley.

La referida obligación para los contratos realizados por las plataformas de Colombia Compra Eficiente se hace efectiva a través de la publicación oportuna de los informes de supervisión. En todo caso, como supervisor debe garantizar la publicación de los documentos que den constancia del cumplimiento del contrato como: suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación



del contrato, relación de pagos y saldos, entre otros necesarios para la constitución del expediente contractual y conocimiento de la ciudadanía en general.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, en las condiciones de oportunidad y calidad pactadas de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o que constituya situaciones de posible corrupción o incumplimiento, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información, solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el Sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago y, en general, propender por el cumplimiento de todas las demás obligaciones pactadas por las partes en el respectivo contrato.

Una vez finalice el contrato deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

**CARLOS ALBERTO OSPINA RIVERA**  
**Subdirector (e) CFC**